



# MUNICIPALIDAD DE JESUS

ITAPÚA - PARAGUAY

Tel y Fax: (071) 270.150

INTENDENCIA

Adenda N° 6

Ciudad de Jesús ,31 de Mayo de 2017.-

Sres.

Oferentes

## **PRESENTE**

Por la presente les envío la ADENDA N°: 6 del IDN°: 330352 "CONSTRUCCION DE PORTICO" a fin de estén claros los requisitos en el PBC para puedan presentar sus respectivas ofertas.

Sin otro motivo en particular le saludo atentamente.-

3. PAC Y CDP ORGANISMO FINANCIADOR "77" Fondos Especiales

5- Los rubros para esta Contratación, se hallan previstos en la partida OG "520" Y "77" OF **Fondos Especiales** del Presupuesto General de la Municipalidad, para el ejercicio 2017

## **Criterios de evaluación**

### **b) Experiencia en Obras:**

*Copias de Contratos ejecutados, orden de compra y/o facturas de Servicios de Construcciones, correspondiente al periodo comprendido entre los años 2014, 2015 Y 2016. La sumatoria total de la documentación presentada deberá ser igual o mayor al 50% del monto máximo a contratar. Podrán presentar contratos, orden de compra y/o facturas por provisión a entidades públicas y/o privadas*



11. **Reajuste de Precios:** La fórmula y el procedimiento para el ajuste de precios serán:

$$R_m = P_{mo} \left[ \sum_{k=1}^{l_{ko}} A_k (I_{km}) - 1 \right]$$

$k = 1 \text{ l}_{ko}$

Dónde:

R<sub>m</sub>: Monto del reajuste por la variación de precios de los trabajos certificados en el mes “m”

P<sub>mo</sub>: Monto certificados en el mes “m” a precios básicos.

A<sub>k</sub>: Coeficientes de incidencia del insumo “k” a ser ajustado por la fluctuación del índice “I<sub>km</sub>”. La sumatoria de dicho coeficientes, para cada ítem a reajustar, debe ser igual a la unidad.

I<sub>ko</sub>: Precio de origen representativo del insumo k correspondiente al mes anterior de la apertura de la oferta, en base a los precios publicados en dicho mes en la revista de la Cámara Paraguaya de la Construcción (CAPACO)

I<sub>km</sub>: Precio de insumo k en el mes “m”, publicado en dicho mes en la revista de la Cámara Paraguaya de la Construcción (CAPACO).-

5- pagina 8 de la Carta Invitación hubo un error involuntario en la cual se marcó la opción NO APLICA.

En caso de empate se tendrá en cuenta la capacidad financiera del oferente-

## ✓ **CONDICIONES DEL CONTRATO**

**La Contratante es:** Municipalidad de Municipalidad de Jesús

**1- Planos:** la Contratante entregará al Contratista en forma gratuita, un (1) ejemplar de los planos que a su vez será publicado en el SICP con la convocatoria de la contratación. El Contratista se encargará de obtener, por su cuenta, todos los demás ejemplares que pudiese necesitar. El Contratista no podrá utilizar para otros fines distintos a los del Contrato, ni comunicar a terceros los planos, especificaciones y demás documentos presentados por la Contratante, excepto si ello se considera estrictamente necesario para la ejecución del Contrato.

La Contratante es responsable por la obtención y entrega de los planos al Contratista antes de la expedición de la orden de inicio de los trabajos, conforme a las disposiciones municipales vigentes y toda otra aprobación necesaria para el inicio de la ejecución de las obras.

El atraso de parte de la Contratante en la entrega de los planos prorrogará en igual forma el inicio de la ejecución de las obras.



**2- El Contratista deberá presentar al Fiscal de Obra, en el plazo de 15 días,** una estimación detallando las obligaciones de pago de la Contratante, con indicación de todos los pagos a que el Contratista tendrá derecho en virtud del Contrato, en base al programa de trabajo aprobado previamente. Además, el Contratista se compromete a entregar al Fiscal de Obra, cuando éste lo solicite, estimaciones actualizadas de esos compromisos.

**3- El valor de la Garantía de Cumplimiento de Contrato es de: 10% del valor total del contrato.** Podrá ser presentada mediante póliza de seguro o garantía bancaria, dentro de los diez días posteriores a la firma del Contrato.

**4- La vigencia de la Garantía de Cumplimiento de Contrato será de: 90 días contados desde el día siguiente a la fecha de suscripción del contrato.**

**5- Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista**

5.1 El Contratista deberá proporcionar los datos de identificación de sus subcontratistas, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, en el plazo de treinta días luego de la formalización del contrato, y con anterioridad a primer pago que vaya a percibir en virtud a dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas, para ello el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

5.2 Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

5.3 En el caso de que el proveedor o contratista, incumpla con lo indicado en los puntos anteriores, sobre la obligatoriedad de completar y mantener actualizados tanto el FIP como el FIS, la Contratante deberá emplazar al mismo, para que en el plazo de tres (3) días hábiles, cumpla con la provisión de la información solicitada en el FIP y FIS, caso contrario, será considerado como incumplimiento de contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

5.4 Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el IPS.

5.5 La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.



5.6 El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el Instituto de Previsión Social, así como por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

5.7 En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsual. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

**6- Fondo de reparo:** Del monto de pago de cada certificado, la Contratante deducirá un cinco por ciento (5%) en concepto de fondo de reparos, suma que no devengará intereses y que será devuelta dentro de los plazos establecidos en el Artículo 39 de la Ley N° 2051/03.

Este fondo podrá ser sustituido por una póliza de seguros a satisfacción de la Contratante emitida por una Compañía de Seguros autorizada a operar y emitir pólizas en la República del Paraguay.

**7- Se requieren las siguientes pólizas de seguros por los montos mínimos que se indican a continuación y con vigencia desde la fecha de suscripción del contrato hasta la recepción definitiva:**

6.1. Seguro contra daños a terceros, por el siguiente monto de Gs. 10.000.000.

6.2. Seguro contra accidentes de trabajo, por el siguiente monto Gs.10.000.000.

6.3. Seguro contra los riesgos en la Zona de Obras, por el siguiente monto Gs.10.000.000.

**8- El precio del Contrato incluirá** los impuestos, derechos, gravámenes y otros tributos y cotizaciones de toda índole, en relación con la realización de los trabajos objeto del Contrato, en particular los correspondientes a fabricación, venta y transporte de suministros y equipos que vayan o no a ser incorporados en las obras, así como los correspondientes a todos los servicios suministrados, cualquiera sea su naturaleza.



**9- El precio adjudicado estará sujeto a reajustes. La fórmula y procedimiento para el cálculo de reajustes serán los siguientes:**

---

**10- Las formas y condiciones de pago:**

Moneda: GUARANIES

Condiciones de pago: CONTRA CERTIFICADO DE AVANCE DE OBRAS

Plazo de pago: 10 días, desde la aprobación del certificado de obra y la presentación de la factura.

Documentos requeridos: SOLICITUD DE PAGO Y FACTURA.

**11- En caso de mora** de los pagos previstos en el punto anterior por parte de la Convocante, la tasa de interés que se aplicará es del 0.033 % por cada día de atraso hasta que haya efectuado el pago completo. La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago.

**12- Se otorgará Anticipo: [SI]**

**Porcentaje de anticipo: 20 %**

**Documentos requeridos para la solicitud de anticipo:** GARANTIA DE ANTICIPO, FACTURA Y SOLICITUD DE PAGO

**12.1- Para acceder al anticipo, el Contratista deberá presentar dentro de los 10** días calendarios posteriores a la firma del contrato la solicitud de pago de anticipo, acompañada de:

- a) El Plan de inversión del anticipo, conforme al formulario incluido para el efecto.
- b) Garantía de anticipo, en alguna de las formas establecidas en el Artículo 81 del Decreto Reglamentario N° 21909/03;
- c) La Factura correspondiente.

**12.2- Dichos documentos deberán presentarse en:**

Lugar: MUNICIPALIDAD DE JESUS

Horario de atención: 07:00 a 12:00 horas

Dependencia: Tesorería

Funcionario responsable: Vidal Montiel

Se verificarán las documentaciones requeridas y previa aprobación del Plan de inversión del anticipo y constatación de la extensión adecuada de la garantía y factura correspondientes, se abonará al Contratista el monto total del anticipo, a más tardar 15 días siguientes a la fecha de presentación de la solicitud.

De constatare defectos o la omisión de alguno de los documentos citados, será comunicado al Contratista y el plazo de pago quedará suspendido.

La Contratante notificará por escrito al Contratista la disponibilidad del anticipo.



**13- Los procedimientos para la aprobación de los certificados se encuentran previstos en la cláusula 17 de las Condiciones Generales del Contrato, del PBC estándar para la Contratación de Obras.**

**14- Las deducciones que se realizarán sobre las certificaciones serán:**

- el monto de amortización por pago de anticipo;
- monto correspondiente al porcentaje de Fondo de Reparación
- Otros gastos incurridos por la Contratante debido a atrasos o incumplimientos del Contratista.

**15- La factura deberá ser presentada en:**

Lugar: tesorería de la Municipalidad de Jesús

Plazo para la presentación de la factura: 05 días, una vez aprobado el certificado.

**16- El plazo de ejecución se computa desde la recepción por parte del Contratista de la Orden de Inicio para comenzar las Obras, emitida una vez se hayan cumplido cada una de las condiciones indicadas:**

- a) Planos aprobados por la Municipalidad respectiva;
- b) La entrega al Contratista del anticipo, cuando fuere previsto;

**17- Prórroga de los Plazos de Ejecución**

- *Límite de las inclemencias que ocasionan una prórroga de los plazos para la terminación de las obras: 30 días*

**18- Penalidades Diarias por Retrasos en la Ejecución de los Trabajos, y Forma de Cálculo:**

*La misma será de 0.5 % por día.*

**19- Preparación de los Trabajos (APLICA O NO APLICA)**

NO APLICA

**20 - El plazo de ejecución es de:** 90 días desde la emisión de orden de inicio.

**21- La recepción definitiva tendrá lugar en el plazo de: 15 DIAS, contados desde el acta de la recepción provisoria.**

**22- Además de las previstas en la ley, son causales de rescisión del contrato por causa imputable al contratista las siguientes:** *Incumplimiento de los plazos, falta de avance de la obra, variar lo establecido en el PBC del llamado.-*



## **23- Solución de Controversias**

### **23.1- Opción A**

*[Todo litigio, controversia o reclamación que surja del presente Contrato o que tenga relación con el presente Contrato, será resuelto por el procedimiento de Avenimiento contemplado en el Título Octavo, Capítulo Segundo de la Ley N° 2051/03.]*

## **24- Vigencia del Contrato**

La vigencia del contrato será desde la suscripción hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

**25-** Para notificaciones, la dirección de la Contratante será:

Atención: *Alejandro Acosta*

Dirección: *Av. Dr. Luis Terwint Esq. Mariscal López*

Piso/Oficina *Municipalidad de Jesús*

Ciudad: *Jesús- Paraguay*

Teléfono: *0984248013*

Dirección electrónica: [munijesus2010@hotmail.com](mailto:munijesus2010@hotmail.com)



Se adjunta a esta Adenda los formularios para los Oferentes.