**MODELO DE ORDEN DE COMPRA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO CHICO | | | | | | | | | | | **ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N°** | | | | | | | | | | | | | | | **O.C. Institucional Nº \_\_\_\_\_\_** | | | | | | |
|
| **Nivel de Entidad:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Fecha de Emisión : / /** | | | |
| **Entidad:** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Unidad Compradora (Código SICP)** | | | | | | | **MINISTERIO PUBLICO** | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ID del Llamado: 319.491** | | | | | | | | |  | | | | | | | | **Tipo de Procedimiento:** | | | | | | | | | | | **CD** | | | |  |
| **Descripción del Llamado: Adquisición de utensilios para la guardería** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Proveedor:** | | | | | | |  | |  | | | **RUC:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N° ORDEN** | **N° de ÍTEM / LOTE** | | | **DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES** | | | | | | **UNIDAD DE MEDIDA** | | | | | **MARCA** | | | | **PROCEDENCIA** | | | **CANTIDAD** | | | **PRECIO UNITARIO** | | | | | | **MONTO** | |
|
| **1** | **1** | | | **Platos** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 100 | | |  | | | | | |  | |
| **2** | **2** | | | **Compoteras** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 100 | | |  | | | | | |  | |
| **3** | **3** | | | **Vasos** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 100 | | |  | | | | | |  | |
| **4** | **4** | | | **Cuchara** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 100 | | |  | | | | | |  | |
| **5** | **5** | | | **Espátula** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 2 | | |  | | | | | |  | |
| **6** | **6** | | | **Cuchillo** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 2 | | |  | | | | | |  | |
| **7** | **7** | | | **Porta Cubierto** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 2 | | |  | | | | | |  | |
| **8** | **8** | | | **Vasos** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 24 | | |  | | | | | |  | |
| **9** | **9** | | | **Platos** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 24 | | |  | | | | | |  | |
| **10** | **10** | | | **Mazo** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 1 | | |  | | | | | |  | |
| **11** | **11** | | | **Bandeja** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 4 | | |  | | | | | |  | |
| **12** | **12** | | | **Bowl** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 2 | | |  | | | | | |  | |
| **13** | **13** | | | **Olla** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 1 | | |  | | | | | |  | |
| **14** | **14** | | | **Olla** | | | | | | Unidad | | | | |  | | | |  | | | 1 | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TOTAL** | | | | | | | | |  | |
| VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA | | | | | | |  | |  | | | | | | | Desde: | | | | | | | Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones | | | | | | | | | |
| PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO: 15 (quince) días corridos a partir de la entrega de la Orden de Compra al Proveedor Adjudicado. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LUGAR DE ENTREGA: Deposito de Suministros del Ministerio Publico, cito en Sta. Mónica esq. Enfermera Clarita Bo. Santa Ana Tel: 302-357, previa coordinación con funcionarios de dicha dependencia. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anticipo: | | | | | *[NO]* | | | | Porcentaje: | | | | | | | [En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La administración del contrato estará a cargo de: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 “De Contrataciones Públicas”, caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 “De Contrataciones Públicas”. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10 % del monto total adjudicado. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LÍNEA PRESUPUESTARIA: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Año** | | **Tipo** | **Programa** | | | **S. Prog.** | | **Proyecto** | | | | | **S.O.G** | | | | | **F.F.** | | **O.F.** | | | | **Dpto.** | | | | | | **Monto** | | |
| **2017** | | **2** | **001** | | | **01** | | **00** | | | | | | **340** | | | | **10** | | **1** | | | | **99** | | | | | |  | | |
|  | |  |  | | |  | |  | | | | | |  | | | | Total: | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|
| FIRMA PROVEEDOR | | | | | | FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | FIRMA POR LA ENTIDAD | | | | | |
| Obs. 1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |