



CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN N° 68/18

“Adquisición de Combustibles Varios para el Horno de Fábrica Vallemi”

9na. Versión

Aprobado por Resolución DNCP N° 1510 de fecha 26 de abril de 2018

INDICE DE CONTENIDO

SECCIÓN I. DATOS DE LA LICITACIÓN (DDL)

Esta sección contiene disposiciones específicas para cada adquisición y complementa las Instrucciones a los Oferentes (IAO).

SECCIÓN II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Esta sección detalla los criterios que se utilizarán para establecer la oferta evaluada como la más baja y las calificaciones que deberá poseer el Oferente para ejecutar el contrato.

SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

Esta sección incluye la Lista de Bienes o Servicios, Plan de Entregas, las Especificaciones Técnicas, Planos y las Inspecciones y/o Pruebas concernientes a los Bienes a ser adquiridos o Servicios a ser prestados.

SECCIÓN IV. CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO (CEC)

Esta sección incluye cláusulas específicas que son propias para cada contrato y que complementan las Condiciones Generales del Contrato (CGC)

SECCIÓN V. MODELO DE CONTRATO

Esta sección incluye la pro-forma del Contrato que una vez perfeccionada deberá incluir las correcciones o modificaciones que se hubiesen hecho a la oferta seleccionada y que están permitidas bajo las Instrucciones a los Oferentes, las Condiciones Generales del Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato.

SECCIÓN VI. FORMULARIOS

Esta sección contiene los Formularios de la Licitación que el Oferente deberá presentar con la oferta y además las que además son requeridas para la firma del Contrato.

SECCIÓN VII. ANEXOS

Esta sección contiene la Lista de Documentos de carácter formal y sustancial a ser presentados por el oferente junto con su oferta, así como las requeridas para la firma del contrato, una vez notificada la adjudicación.

SECCIÓN I. DATOS DE LA LICITACIÓN (DDL)

Los datos de la licitación serán consignados en la presente sección y en el SICP, los mismos forman parte de los Documentos de la presente Licitación.

IAO 10	<p>La Convocante aceptará catálogos, anexos técnicos, folletos y otros textos complementarios en idioma diferente al castellano: NO APLICA</p> <p>En forma solo enunciativa y no limitativa, se podrán presentar los siguientes documentos en el idioma de origen del documento: NO APLICA</p>
IAO 13	Se considerarán ofertas alternativas NO APLICA
IAO 14.4	<p>La edición de Incoterms es</p> <p>LOTE 1) al 5) CIF FREE OUT</p>
IAO 15.1	<p>LOTE Nº 1, 2, 4 y 5)</p> <p>Moneda de cotización: Los oferentes deberán cotizar en Dólares Americanos</p> <p>Para los efectos de evaluación y comparación, la Convocante convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas a Dólares Americanos.</p> <p>El tipo de cambio que será utilizado para la conversión de monedas corresponderá será de dos (2) días antes a la presentación de ofertas, con fuentes del Dpto. de Operaciones de Mercado Abierto del Banco Central del Paraguay (BCP).</p> <p>LOTE 2 PRECIO: El precio de la oferta será el de la cotización internacional + premio por la cantidad de m3. El precio de oferta en dólares americanos resulta: de la cotización internacional de 10/08/18 del cual se tenga cotización PLATTS + el premio ofertado por el oferente. Para la cotización internacional se utilizara la cotización validada y efectiva Low-High publicadas por PLATTS para el producto US Atlantic Coast Heavy Assessments New York Fuel Oil 1% (OBS: en caso de que no se tenga la cotización del Fuel Oil 1%, se tomara como referencia la cotización del Fuel Oil existente al día señalado más arriba o del día sgte que se tenga cotización PLATTS)</p> <p>Obs: al momento de presentar la oferta se deberá presentar en forma adicional una declaración jurada discriminando en el precio, el PLATTS y el Premio.</p> <p>A LOS EFECTOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS SOLO SE COMPARARÁ EL PREMIO COTIZADO.</p> <p>Deberá acompañar copia de la cotización PLATSS a su planilla de precios</p> <p>LOTE Nº 3)</p> <p>Moneda de Cotización: Los oferentes deberán cotizar en Guaraníes</p>
IAO 17.3	El período de tiempo estimado de funcionamiento de los Bienes (para efectos de repuestos) es: <u>NO APLICA</u>

IAO 18.1 (a)	<i>Indicar si se requiere o no autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor: SI APLICA</i>
IAO 19.1	El plazo de validez de la oferta será de <u>30 días</u> contado a partir de la fecha de apertura de ofertas.
IAO 20.2 (f)	El periodo de validez de la garantía de mantenimiento de ofertas será de (60) sesenta días a partir de la hora y fecha de apertura del sobre oferta. En caso que la fecha de apertura del llamado de referencia sea prorrogada, el oferente deberá actualizar la validez de la Garantía a la fecha de la nueva apertura.-
IAO 21.1	Además del original, el oferente deberá presentar 1 copia.
IAO 22.1	Las ofertas serán presentadas por el Sistema de: Un solo sobre.
IAO 33.2	Se solicitará Muestras <u>NO APLICA</u>
IAO 42.1	La adjudicación se dará a conocer por notas a todos los oferentes dentro de los (5) cinco días posteriores a la fecha de la resolución de la adjudicación emitida por la máxima autoridad de la CONVOCANTE . "Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal".

SECCIÓN II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Esta sección complementa las Instrucciones a los Oferentes (IAO). Contiene los criterios que la Convocante utilizará para evaluar una oferta y determinar si un Oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio se utilizará.

1. Criterios de Evaluación (IAO 35)

- Se verificará primeramente la presentación de los documentos de carácter sustancial:
 - Formulario de Oferta debidamente completado y firmado. El Oferente deberá cotizar solo los ítems en los cuales desee participar, para los casos de adjudicación por ítems. En este supuesto no podrá ser descalificada la oferta que no contenga todos los ítems indicados en la planilla de precios.
 - Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida
 - Documentos que acrediten la identidad del oferente y representación suficiente del firmante de la oferta.
 - Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 y la Declaratoria de integridad del Art. 20 (Res. 330/07).
- Una vez verificada la documentación y analizada la pertinencia de cada uno de los documentos sustanciales mencionados, en caso de que alguno de los oferentes omita la presentación de los mismos o la presente en forma irregular las ofertas serán descalificadas.
- Posteriormente se verificará que se haya proveído la documentación que avale el cumplimiento de los criterios técnicos, legales y financieros conforme a los requisitos de calificación.
- Se seleccionará provisoriamente la oferta más baja la que será analizada en detalle para verificar el cumplimiento de los requisitos de calificación. En caso de que la oferta más baja no cumpla con ellos se la desechará y se analizará la segunda oferta más baja y así hasta llegar a la oferta más solvente que cumpla con todos los requisitos y condiciones y se la propondrá para la adjudicación.
- La Convocante a través de su Comité de Evaluación se reserva el derecho de solicitar los documentos formales que sean necesarios y de solicitar aclaraciones a los oferentes.
- El análisis de las ofertas se basará únicamente en la evidencia documentada requerida por el presente pliego de condiciones.
- A fin de verificar el cumplimiento se utilizará el criterio “cumple” o “no cumple”

A) CALIFICACIÓN LEGAL. Prohibiciones de los Incs. a) y b) del Artículo 40.

El Comité de Evaluación confirmará que el Oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el Art. 40, Incs. a) y b) de la Ley 2051/03, en base al siguiente análisis:

En primer lugar, verificará que el Oferente haya proporcionado en forma satisfactoria la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas

en el Artículo 40 de la Ley N° 2051/03 que se incluye como formulario pro forma en los documentos del llamado.

Verificará los registros del personal de la Convocante para detectar si el Oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso "a" del artículo 40.

Verificará por los medios disponibles, si el Oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N° 1626/00 "De la Función Pública", aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaría de la Función Pública.

Si se constata que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH, el Comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato de que se trate, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

El Comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el Oferente.

Si el Comité confirma que el Oferente o sus integrantes, poseen impedimentos la oferta será rechazada, y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

B) ANÁLISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y ordenar las ofertas de menor a mayor, conforme los precios ofertados, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al treinta por ciento (30%) para ofertas por debajo del precio referencial y del veinte por ciento (20%) para ofertas que se encuentren por encima del referencial preparado por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, obra o servicio, la oferta podrá ser rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que contenga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión de la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

C) MARGEN DE PREFERENCIA PARA PRODUCTOS NACIONALES

Se aplicará el margen de preferencia nacional de conformidad a la legislación vigente. La acreditación de Origen Nacional del Producto, en el marco del proceso de contratación, será a través del Certificado de Origen Nacional, expedido por Autoridad competente.

En caso de que los oferentes que se encuentren dentro del rango del porcentaje para beneficiarse del margen, no presentaren con su oferta el certificado o presentare la constancia en trámite del mismo, el Comité de Evaluación solicitará por escrito el certificado, otorgando para su presentación un plazo de **cuarenta y ocho (48) horas**. Si luego del requerimiento realizado por el Comité el oferente no presentare el documento, o la presentación sea deficiente o tardía, la oferta no será descalificada, pero no podrá acogerse al beneficio. A fin de acogerse al beneficio, el certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de apertura de ofertas.

Durante la evaluación de la oferta, si la oferta evaluada como la más baja es una oferta de un bien o servicio importado o que no haya presentado el Certificado de Origen de Producto y Empleo Nacional, esta será comparada con la oferta más baja del bien nacional que ha presentado el aludido certificado, agregándole al precio total del bien que no cuenta con el Certificado de Origen de Producto y Empleo Nacional una suma equivalente al porcentaje establecido en la legislación vigente. Si en dicha comparación adicional, la oferta del bien producido del bien o servicio producido en el Paraguay que haya acreditado mediante la presentación del certificado, resultare ser la más baja se la seleccionará para la adjudicación; caso contrario se seleccionará la oferta del bien o servicio proveniente del extranjero o que no haya presentado el citado documento.

En caso de abastecimiento simultáneo, la aplicación del margen de preferencia se realizará a los efectos de la distribución de la proporción de adjudicación y no para la adecuación de los precios, según lo indicado en la IAO.

D) CRITERIO PARA DESEMPATE DE OFERTAS

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, iguallen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de Evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios en el siguiente orden.

- a) En primer lugar, la convocante tendrá en cuenta al oferente que tenga mayor cantidad de empleados inscriptos en el Instituto de Previsión Social – IPS, en promedio en los últimos seis meses anteriores al Acto de Apertura, para ello se requerirá la presentación de la “Declaración Jurada de Salarios” que el empleador utilizó para el pago del seguro social, en caso de que la documentación no esté contenida en la oferta o en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE)
- b) De persistir el empate, se analizará la capacidad financiera del Oferente, para cuyo efecto se verificará quien posea el mayor coeficiente en el Ratio de Liquidez (activo corriente / pasivo corriente) del último año.
- c) Si aun aplicando este criterio de desempate, persistiera el mismo, la Convocante analizará la capacidad técnica de las ofertas evaluándose lo siguiente: El que posea la mayor cantidad de contratos ejecutados satisfactoriamente en el último año.

En caso de Consorcios;

Para los criterios a) y b), se sumarán los promedios y los coeficientes, respectivamente, de cada miembro, a los efectos de promediar los resultados; para el criterio c) se sumarán las cantidades de los contratos de todos los miembros.

De persistir el empate luego de la aplicación de los criterios precedentemente indicados, la Convocante determinará cuál es la oferta a ser adjudicada, exponiendo las razones de su elección en el Informe de Evaluación o en el acto administrativo de adjudicación.

2. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 37)

Después de determinar la oferta evaluada como la más baja, la Convocante efectuará la calificación posterior del Oferente de conformidad con lo establecido en la Cláusula 37 de las IAO, empleando únicamente los requisitos aquí estipulados. Los requisitos que no estén incluidos en el siguiente texto no podrán ser utilizados para evaluar las calificaciones del Oferente.

(A) Capacidad financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se consideraran los siguientes índices para todos los Ítems:

- a. *Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente*
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2015, 2016 y 2017)
- b. *Endeudamiento: pasivo total / activo total*
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2015, 2016 y 2017)
- c. *Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital*
El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo (2015, 2016 y 2017)

El promedio en los últimos 3 años (2015, 2016 y 2017), no deberá ser negativo.

En caso de Consorcio; todos los integrantes deberán cumplir los requisitos legales financieros en su totalidad (100%).

(B) Experiencia y Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia:

Certificaciones de Antecedentes (contratos, orden de compra del servicio, facturas, u otros documentos) que acrediten la provisión del bien requerido o similares (COMBUSTIBLES) en los tres (3) últimos años (2015, 2016 y 2017), a fin de garantizar responsabilidad del oferente cuyo monto represente por lo menos el 30% de su oferta. Este volumen requerido (30%) debe corresponder al promedio de los contratos y/o facturas presentadas en los años mencionados.

A fin de no limitar la participación, el oferente podrá presentar complementariamente la experiencia de su proveedor comprometido, el cual se considerara como válido para la demostración de la experiencia mínima requerida, en el mismo periodo de tiempo mencionado más arriba. Para acceder a este beneficio, los oferentes al menos deberán tener una operación relacionada a combustibles.

En caso de Consorcios, todos los integrantes del consorcio deberán cumplir los requisitos legales técnicos y económico-financiero en su totalidad, en lo que respecta a los criterios de experiencia, se deberá indicar en la oferta cual es el líder del consorcio quien deberá cumplir con al menos el 60% de los criterios de calificación, y 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del consorcio.

(C) Inspecciones y Pruebas en la etapa de evaluación

NO APLICA

Nota1: Conforme las disposiciones del Decreto 7781/06, para las Contrataciones con Organismos de la Administración Central, el Oferente que resulte adjudicado, deberá contar con una cuenta corriente y/o caja de ahorro habilitada en un Banco de plaza, o en su defecto, hallarse en condiciones de poder habilitar una cuenta

corriente y/o caja de ahorro a su nombre, a fin de poder hacer efectivo el Pago Directo a Proveedores y Acreedores vía acreditación en cuenta bancaria.

Nota 2: Conforme a lo previsto por la Ley de Presupuesto del año en curso los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos mencionados, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, ***no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso.***

SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

1. Especificaciones Técnicas

LOTE 1) ADQUISICIÓN DE 6.000 (+/- 20 % de tolerancia) TONELADAS DE COKE DE PETROLEO

CARACTERISTICA	NORMA	VALOR
Poder Calorífico Superior (Kcal/Kg)	ASTM D5865	8.000 Kcal/Kg mínimo
Cenizas	ASTM D4422	1,0 % máximo
Material Volátil	ASTM D6374	10 al 18 % máximo
Azufre	ASTM D6376	3 % máximo
Vanadio	ASTM D6376	1300 ppm máximo
Niquel	ASTM D6376	300 ppm máximo
Calcio	ASTM D6376	300 ppm máximo
Hierro	ASTM D6376	400 ppm máximo
Silicio	ASTM D6376	600 ppm máximo
Dureza (HGI)	ASTM D5003	40 mínimo
Humedad	ASTM D2961	15 % máximo
Tamaño	ASTM D5709	60 mm máximo

Nota: Todos los parámetros están en base seca y la comparación de ofertas será en base seca. Presentar Certificado de datos Garantizados

LOTE 2) ADQUISICIÓN DE 2.000 (+/- 20 % DE TOLERANCIA) M3 DE FUEL OÍL

CARACTERISTICA	NORMA	VALOR	
		MINIMO	MAXIMO
Poder Calorífico INFERIOR (Kcal/kg)	ASTM D-4868	9.600	-----
Punto de Inflamación (°C)	ASTM D-93	60	-----
Densidad a 15°C (g/m3)	ASTM D-4052	-----	0,98
Viscosidad Cinemática a 50 °C (cSt)	ASTM D-445	-----	500
Punto de escurrimiento (°C)	ASTM D-97	-----	18
Agua y Sedimentos (% en volumen)	ASTM D-1796	-----	1
Azufre (% en peso)	ASTM D-4294	1	2
Cenizas (% de peso)	ASTM D 482	-----	0,1

LOTE 3) ADQUISICIÓN DE 4.000 (+/- 20 % de tolerancia) TONELADAS DE CARBON VEGETAL FINO

CARACTERISTICA	VALOR
Poder Calorífico Superior (Kcal/Kg)	Mínimo 6.000 Kcal/Kg
Cenizas	Máximo 1,5 %
Material Volátil	Máximo 26 %
Azufre	Máximo 3 %
Dureza (HGI)	Máximo 40
Humedad	Máximo 15 %
Tamaño	90 % inferior a 1 mm.

Nota: Todos los parámetros están en base seca y la comparación de ofertas será en base seca. Presentar Certificado de datos Garantizados

LOTE 4) ADQUISICIÓN DE 4.000 (+/- 20 % de tolerancia) TONELADAS DE CARBON MINERAL

CARACTERISTICA	VALOR
Poder Calorífico Superior (Kcal/Kg)	Mínimo 7.000 Kcal/Kg
Cenizas	Máximo 15 %
Material Volátil	Máximo 10 %
Azufre	Máximo 3 %
Dureza (HGI)	Mínimo 40
Humedad	Máximo 10 %
Tamaño	Máximo 60 mm.

Nota: Todos los parámetros están en base seca y la comparación de ofertas será en base seca. Presentar Certificado de datos Garantizados

LOTE 5) ADQUISICIÓN DE 6.000 (+/- 20 % de tolerancia) TONELADAS DE COKE DE PETROLEO

CARACTERISTICA	NORMA	VALOR
Poder Calorífico Superior (Kcal/Kg)	ASTM D5865	8.000 Kcal/Kg mínimo
Cenizas	ASTM D4422	1,0 % máximo
Material Volátil	ASTM D6374	10 al 18 % máximo
Azufre	ASTM D6376	6 % máximo
Vanadio	ASTM D6376	1300 ppm máximo
Niquel	ASTM D6376	300 ppm máximo
Calcio	ASTM D6376	300 ppm máximo
Hierro	ASTM D6376	400 ppm máximo
Silicio	ASTM D6376	600 ppm máximo
Dureza (HGI)	ASTM D5003	40 mínimo
Humedad	ASTM D2961	15 % máximo
Tamaño	ASTM D5709	60 mm máximo

Nota: Todos los parámetros están en base seca y la comparación de ofertas será en base seca. Presentar Certificado de datos Garantizados

2. Plan de Entrega (Bienes)

LOTE 1)	ADQUISICIÓN DE 6.000 (+ / - 20% DE TOLERANCIA) TONELADAS DE COKE DE PETRÓLEO
RECEPCION:	<p>El material embarcado (COKE DE PETROLEO) por LA CONTRATISTA deberá ser recepcionado en destino base seca, caso contrario se descontará la partida húmeda imputable a LA CONTRATISTA, como compensación de la degradación del producto, a ser determinada por cada unidad de bodega por medio de ensayos en origen y recepción.</p> <p>El porcentaje (%) de humedad en la recepción, será descontado el peso adicional de las facturas presentadas al cobro</p> <p>Para la recepción del pet coke, el oferente adjudicado deberá contratar una firma verificadora internacional para el efecto, y comunicará a la INC para verificar la calidad, humedad y cantidad, cuyo informe será vinculante para la facturación y el pago de cada partida.</p>
CRONOGRAMA DE ENTREGA:	Entrega TOTAL de 6.000 Tn. (+/- 20 % de tolerancia) hasta el 30/08/18
LUGAR DE ENTREGAS:	Puerto de Descarga Planta Industrial de Vallemi
FORMA DE ENTREGA:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Para oferentes domiciliados en el extranjero CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi 2. Para oferentes domiciliados en el territorio nacional CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi.
CONDICIONES:	<ol style="list-style-type: none"> 1. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la Certificadora Internacional, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un Acta donde se constatarán la cantidad final recepcionado, y la cantidad faltante surgida de la diferencia entre lo embarcado y recibido. Este documento deberá ser firmado indefectiblemente por responsables designados por la Contratista. (Certificadora Internacional). 2. Si la partida que entrega el contratista no cumple con las especificaciones técnicas, la INC se reserva el derecho de rechazar toda la carga. 3. El ritmo de descarga será de 1.000 ton/día SHEX promedio por barcaza, la descarga correrá por cuenta y cargo de la I.N.C. y el ritmo se medirá desde el momento en que las barcasas se encuentren amarrados al muelle de descarga y destapadas. En caso de no cumplimiento del ritmo de descarga promedio de 1.000 Tn/día SHEX, la I.N.C., reconocerá un pago máximo de hasta 500 USD al adjudicado por día/barcaza o prorata de atraso en concepto de sobreestadía. 4. El tiempo de cambio de barcasas será descontado del ritmo de descarga del material, es decir, el tiempo de descarga volverá a correr a partir de cambio o posicionamiento efectivo de barcasas. El tiempo máximo de cambio no deberá ser mayor de (2) dos horas. 5. Tiempo de Plancha: el tiempo de Plancha empezará a correr a partir de la recepción de la barcaza en el puerto de descarga designado por la Industria Nacional del Cemento, y una vez que los responsables designados por la INC hayan aprobado la carta de alistamiento. 6. Suspensión de tiempo de plancha: el tiempo de plancha quedará suspendido por condiciones climáticas (lluvias, temporales), es decir se descontará del tiempo permitido de descarga según dure la condición climática adversa a la operativa de descarga.

	<p>7. El adjudicatario se compromete a informar todos los días por correo electrónico a las personas responsables de la logística de la Industria Nacional del Cemento, sobre las posiciones de las barcasas, una vez que haya zarpado del lugar de transbordo, a modo de mantener actualizado las llegadas de las mismas para la coordinación de la descarga.</p> <p>8. Se considerará una tolerancia de entrega final de más/menos veinte por ciento (+/-20%) del total adjudicado.</p> <p>9. El destape y cierre de las barcasas estará por cuenta y cargo del proveedor y/o armador.</p> <p>10. La limpieza de las bodegas de las barcasas estarán por cuenta y cargo del proveedor y/o armador</p> <p>11. El remanente del producto de la limpieza realizada por el proveedor y/o armador deberán recepcionarse en el depósito de la Industria Nacional del Cemento para su posterior cuantificación.</p> <p>12. La descarga correrá por cuenta y cargo de la INC.</p>
OBSERVACIÓN:	<p>1. El oferente está obligado a proveer las partidas mínimas dentro de los plazos establecidos a fin de evitar la aplicación de multas; las entregas superiores a ésta, serán adjudicadas a los vencimientos de los plazos de entregas siguientes.</p> <p>2. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la Certificadora Internacional, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un acta.</p> <p>3. Las cantidades, lugar de origen del producto y fechas podrán variar de acuerdo a las partes, cuya intención deberá comunicarse con 15 días de anticipación.</p> <p>4. El oferente está obligado a proveer documentos originales (BL-FComercial-Certif de Calidad y cantidad- Manifiestos- Certif de Origen) para la tramitación de despachos ante la DNA o Puertos con 15 días de anticipación a la llegada del producto a destino. La falta de esta documentación en tiempo acarrea gastos de desbloqueo de tramites en la DNA y/o Puerto; en consecuencia los gastos serán trasladados al proveedor a los efectos del finiquito de los despachos correspondientes.-</p>

LOTE 2)	ADQUISICIÓN DE 2.000 (+/- 20 % DE TOLERANCIA) M3 DE FUEL OÍL
RECEPCION:	<p>Para la recepción del fuel oil, el oferente adjudicado deberá contratar una firma verificadora internacional para el efecto, y comunicará a la INC para verificar la calidad y cantidad, cuyo informe será vinculante para la facturación y el pago de cada partida.</p> <p>ALCANCE DEL SUMINISTRO: el total de suministro será de 2.000 m³ y podrá tener una variación de volumen total de entrega de +/- 20%, para el cual se establece el siguiente cronograma.</p>
CRONOGRAMA DE ENTREGA:	La cantidad total de 2.000 m ³ +/- 20% de Fuel Oíl, deberá ser entregada en su totalidad hasta el 30 de Agosto de 2018.
LUGAR DE ENTREGAS:	Puerto de Descarga Planta Industrial de Vallemi
FORMA DE ENTREGA:	<p>1. Para oferentes domiciliados en el extranjero CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi</p> <p>2. Para oferentes domiciliados en el territorio nacional CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi.</p>
CONDICIONES:	1. La entrega podrá tener una variación de cantidad entregada de +/- 20%.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Adicionalmente la I.N.C., podrá disponer de tanques complementarios para almacenaje en PETROPAR con capacidad aproximada de 6000 m3, por lo tanto el Proveedor en caso de requerimiento de la I.N.C., deberá descargar las entregas mencionadas en dichos tanques, con la salvedad de que a requerimiento de la I.N.C., deberá adicionalmente transportar el producto hasta el PLANTA INDUSTRIAL DE VALLEMI; si por dicho motivo se requiere un flete adicional para transporte del producto al PLANTA INDUSTRIAL DE VALLEMI, la I.N.C. reconocerá hasta un 20 dólares por m3 sobre el valor del producto, por el tramo Villa Elisa – Vallemi . 3. Por operaciones logísticas la I.N.C., y el proveedor, de común acuerdo podrán hacer ajustes en las entregas tanto en fechas como en cantidades 4. En caso de que se produzca sobre estadía de las barcasas en la Planta Industrial de Vallemi por causa de la I.N.C., se reconocerá a partir del quinto día un costo de sobre estadía de 0.5 dólares por metro cubico por día. 5. En caso de que la I.N.C., no sufra incidencias por eventuales retrasos en las entregas del producto, la I.N.C., podrá analizar eventuales dispensas en las multas.
OBSERVACIÓN:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Todas las entregas se efectuaran en el la Planta Industrial de VALLEMI, salvo que no exista disponibilidad de tanque, por lo cual se descargara a tanques de PETROPAR en Villa Elisa con la salvedad de que a requerimiento de la I.N.C. deberá adicionalmente transportar el producto hasta la ciudad de VALLEMI 2. La I.N.C., no realizara ningún tipo de DESALJE, en caso que sea necesario quedara por cuenta y cargo del proveedor. 3. El proceso de descarga quedara por cuenta y cargo del PROVEEDOR. 4. La capacidad de tanque de la I.N.C. para almacenar Fuel Oíl es de 18.000 m3 y adicionalmente 6000 m3 en Villa Elisa - PETROPAR y el consumo mensual del horno es de 5400 m3 aproximadamente siempre y cuando no existan problemas técnicos. 5. Las cantidades, lugar de origen del producto y fechas podrán variar de acuerdo a las partes, cuya intención deberá comunicarse con 15 días de anticipación. 6. El oferente está obligado a proveer documentos originales (BL- FComercial-Certif de Calidad y cantidad- Manifiestos- Certif de Origen) para la tramitación de despachos ante la DNA o Puertos, y MIC con 15 días de anticipación a la llegada del producto a destino. La falta de esta documentación en tiempo acarrea gastos de desbloqueo de tramites en la DNA y/o Puerto; en consecuencia los gastos serán trasladados al proveedor a los efectos del finiquito de los despachos correspondientes.-

LOTE 3)	ADQUISICIÓN DE 4.000 (+/- 20 % de tolerancia) TONELADAS DE CARBON VEGETAL FINO
RECEPCION:	El material embarcado (CARBÓN VEGETAL) por LA CONTRATISTA deberá ser recepcionado en destino base seca, caso contrario se descontara la partida húmeda imputable a LA CONTRATISTA, como compensación de la degradación del producto, a ser determinada por cada unidad de bodega por medio de ensayos en origen y recepción. El porcentaje (%) de humedad en la recepción, será descontado el peso adicional de las facturas presentadas al cobro

	Para la recepción del producto, el oferente adjudicado deberá contratar una firma verificadora internacional para el efecto, y comunicará a la INC para verificar la calidad y cantidad, cuyo informe será vinculante para la facturación y el pago de cada partida.
CRONOGRAMA DE ENTREGA:	El plazo de entrega del material será hasta el 30/08/2018
LUGAR DE ENTREGAS:	Puerto de Descarga Planta Industrial de Vallemi
FORMA DE ENTREGA:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el producto no es de origen nacional, CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi. 2. Si el producto es origen nacional, puesto en Planta Industrial de Vallemi. (precio sin IVA).
CONDICIONES:	<p>EN CASO DE PROVEERSE VIA FLUVIAL</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la INC, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un Acta donde se constatarán la cantidad final recepcionado, y la cantidad faltante surgida de la diferencia entre lo embarcado y recibido. Si la partida que entrega el contratista no cumple con las especificaciones técnicas, la INC se reserva el derecho de rechazar toda la carga. 2. El tiempo de cambio de barcasas será descontado del ritmo de descarga del material, es decir, el tiempo de descarga volverá a correr a partir de cambio o posicionamiento efectivo de barcasas. El tiempo máximo de cambio no deberá ser mayor de (2) dos horas. 3. Tiempo de Plancha: el tiempo de Plancha empezará a correr a partir de la recepción de la barcaza en el puerto de descarga designado por la Industria Nacional del Cemento, y una vez que los responsables designados por la INC hayan aprobado la carta de alistamiento. 4. Suspensión de tiempo de plancha: el tiempo de plancha quedará suspendido por condiciones climáticas (lluvias, temporales), es decir se descontará del tiempo permitido de descarga según dure la condición climática adversa a la operativa de descarga. 5. El adjudicatario se compromete a informar todos los días por correo electrónico a las personas responsables de la logística de la Industria Nacional del Cemento, sobre las posiciones de las barcasas, una vez que haya zarpado del lugar de transbordo, a modo de mantener actualizado las llegadas de las mismas para la coordinación de la descarga. 6. Se considerará una tolerancia de entrega final de más/menos veinte por ciento (+/-20%) del total adjudicado. 7. El destape y cierre de las barcasas estará por cuenta y cargo del proveedor y/o armador. 8. La limpieza de las bodegas de las barcasas estarán por cuenta y cargo del proveedor y/o armador 9. El remanente del producto de la limpieza realizada por el proveedor y/o armador deberán recepcionarse en el depósito de la Industria Nacional del Cemento para su posterior cuantificación. 10. La descarga correrá por cuenta y cargo de la INC.
OBSERVACIÓN:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El oferente está obligado a proveer las partidas mínimas dentro de los plazos establecidos a fin de evitar la aplicación de multas; las entregas superiores a ésta, serán adjudicadas a los vencimientos de los plazos de entregas siguientes. 2. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la INC, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un acta. 3. Las cantidades, lugar de origen del producto y fechas podrán variar

	<p>de acuerdo a las partes, cuya intención deberá comunicarse con 15 días de anticipación.</p> <p>4. En el caso de que el producto requiera ser despachado el oferente está obligado a proveer documentos originales (BL-FComercial-Certif de Calidad y cantidad- Manifiestos- Certif de Origen) para la tramitación ante la DNA o Puertos con 15 días de anticipación a la llegada del producto a destino. La falta de esta documentación en tiempo acarrea gastos de desbloqueo de tramites en la DNA y/o Puerto; en consecuencia los gastos serán trasladados al proveedor a los efectos del finiquito de los despachos correspondientes.-</p>
--	---

LOTE 4)	ADQUISICIÓN DE 4.000 (+/- 20 % de tolerancia) TONELADAS DE CARBON MINERAL
RECEPCION:	<p>El material embarcado (CARBON MINERAL) por LA CONTRATISTA deberá ser recepcionado en destino base seca, caso contrario se descontara la partida húmeda imputable a LA CONTRATISTA, como compensación de la degradación del producto, a ser determinada por cada unidad de bodega por medio de ensayos en origen y recepción. El porcentaje (%) de humedad en la recepción, será descontado el peso adicional de las facturas presentadas al cobro</p> <p>Para la recepción del fuel oil, el oferente adjudicado deberá contratar una firma verificadora internacional para el efecto, y comunicará a la INC para verificar la calidad y cantidad, cuyo informe será vinculante para la facturación y el pago de cada partida.</p>
CRONOGRAMA DE ENTREGA:	El plazo de entrega del material será hasta el 30/08/2018
LUGAR DE ENTREGAS:	Puerto de Descarga Planta Industrial de Vallemi
FORMA DE ENTREGA:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Para oferentes domiciliados en el extranjero CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi. 2. Para oferentes domiciliados en el territorio nacional CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi.
CONDICIONES:	<p>EN CASO DE PROVEERSE VIA FLUVIAL</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la INC, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un Acta donde se constatarán la cantidad final recepcionado, y la cantidad faltante surgida de la diferencia entre lo embarcado y recibido. Si la partida que entrega el contratista no cumple con las especificaciones técnicas, la INC se reserva el derecho de rechazar toda la carga. 2. El tiempo de cambio de barcasas será descontado del ritmo de descarga del material, es decir, el tiempo de descarga volverá a correr a partir de cambio o posicionamiento efectivo de barcasas. El tiempo máximo de cambio no deberá ser mayor de (2) dos horas. 3. Tiempo de Plancha: el tiempo de Plancha empezará a correr a partir de la recepción de la barcaza en el puerto de descarga designado por la Industria Nacional del Cemento, y una vez que los responsables designados por la INC hayan aprobado la carta de alistamiento. 4. Suspensión de tiempo de plancha: el tiempo de plancha quedará suspendido por condiciones climáticas (lluvias, temporales), es

	<p>decir se descontará del tiempo permitido de descarga según dure la condición climática adversa a la operativa de descarga.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. El adjudicatario se compromete a informar todos los días por correo electrónico a las personas responsables de la logística de la Industria Nacional del Cemento, sobre las posiciones de las barcas, una vez que haya zarpado del lugar de transbordo, a modo de mantener actualizado las llegadas de las mismas para la coordinación de la descarga. 6. Se considerará una tolerancia de entrega final de más/menos veinte por ciento (+-20%) del total adjudicado. 7. El destape y cierre de las barcas estará por cuenta y cargo del proveedor y/o armador. 8. La limpieza de las bodegas de las barcas estarán por cuenta y cargo del proveedor y/o armador 9. El remanente del producto de la limpieza realizada por el proveedor y/o armador deberán recepcionarse en el depósito de la Industria Nacional del Cemento para su posterior cuantificación. 10. La descarga correrá por cuenta y cargo de la INC.
OBSERVACIÓN:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El oferente está obligado a proveer las partidas mínimas dentro de los plazos establecidos a fin de evitar la aplicación de multas; las entregas superiores a ésta, serán adjudicadas a los vencimientos de los plazos de entregas siguientes. 2. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la INC, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un acta. 3. Las cantidades, lugar de origen del producto y fechas podrán variar de acuerdo a las partes, cuya intención deberá comunicarse con 15 días de anticipación. 4. En el caso de que el producto requiera ser despachado el oferente está obligado a proveer documentos originales (BL-FComercial-Certif de Calidad y cantidad- Manifiestos- Certif de Origen) para la tramitación ante la DNA o Puertos con 15 días de anticipación a la llegada del producto a destino. La falta de esta documentación en tiempo acarrea gastos de desbloqueo de trámites en la DNA y/o Puerto; en consecuencia los gastos serán trasladados al proveedor a los efectos del finiquito de los despachos correspondientes.-

LOTE 5)	ADQUISICIÓN DE 6.000 (+ / - 20% DE TOLERANCIA) TONELADAS DE COKE DE PETRÓLEO
RECEPCION:	<p>El material embarcado (COKE DE PETRÓLEO) por LA CONTRATISTA deberá ser recepcionado en destino base seca, caso contrario se descontará la partida húmeda imputable a LA CONTRATISTA, como compensación de la degradación del producto, a ser determinada por cada unidad de bodega por medio de ensayos en origen y recepción.</p> <p>El porcentaje (%) de humedad en la recepción, será descontado el peso adicional de las facturas presentadas al cobro</p> <p>Para la recepción del pet coke, el oferente adjudicado deberá contratar una firma verificadora internacional para el efecto, y comunicará a la INC para verificar la calidad y cantidad, cuyo informe será vinculante para la facturación y el pago de cada partida.</p>
CRONOGRAMA DE ENTREGA:	Entrega TOTAL de 6.000 Tn. (+/- 20 % de tolerancia) hasta el 30/08/18
LUGAR DE ENTREGAS:	Puerto de Descarga Planta Industrial de Vallemi
FORMA DE ENTREGA:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Para oferentes domiciliados en el extranjero CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi.

	2. Para oferentes domiciliados en el territorio nacional CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi.
CONDICIONES:	<ol style="list-style-type: none"> 1. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la Certificadora Internacional, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un Acta donde se constatarán la cantidad final recepcionado, y la cantidad faltante surgida de la diferencia entre lo embarcado y recibido. Este documento deberá ser firmado indefectiblemente por responsables designados por la Contratista. (Certificadora Internacional). 2. Si la partida que entrega el contratista no cumple con las especificaciones técnicas, la INC se reserva el derecho de rechazar toda la carga. 3. El ritmo de descarga será de 1.000 ton/día SHEX promedio por barcaza, la descarga correrá por cuenta y cargo de la I.N.C. y el ritmo se medirá desde el momento en que las barcasas se encuentren amarradas al muelle de descarga y destapadas. En caso de no cumplimiento del ritmo de descarga promedio de 1.000 Tn/día SHEX, la I.N.C., reconocerá un pago máximo de hasta 500 USD al adjudicado por día/barcaza o prorrateado de atraso en concepto de sobreestadía. 4. El tiempo de cambio de barcasas será descontado del ritmo de descarga del material, es decir, el tiempo de descarga volverá a correr a partir de cambio o posicionamiento efectivo de barcasas. El tiempo máximo de cambio no deberá ser mayor de (2) dos horas. 5. Tiempo de Plancha: el tiempo de Plancha empezará a correr a partir de la recepción de la barcaza en el puerto de descarga designado por la Industria Nacional del Cemento, y una vez que los responsables designados por la INC hayan aprobado la carta de alistamiento. 6. Suspensión de tiempo de plancha: el tiempo de plancha quedará suspendido por condiciones climáticas (lluvias, temporales), es decir se descontará del tiempo permitido de descarga según dure la condición climática adversa a la operativa de descarga. 7. El adjudicatario se compromete a informar todos los días por correo electrónico a las personas responsables de la logística de la Industria Nacional del Cemento, sobre las posiciones de las barcasas, una vez que haya zarpado del lugar de transbordo, a modo de mantener actualizado las llegadas de las mismas para la coordinación de la descarga. 8. Se considerará una tolerancia de entrega final de más/menos veinte por ciento (+/-20%) del total adjudicado. 9. El destape y cierre de las barcasas estará por cuenta y cargo del proveedor y/o armador. 10. La limpieza de las bodegas de las barcasas estarán por cuenta y cargo del proveedor y/o armador 11. El remanente del producto de la limpieza realizada por el proveedor y/o armador deberán recepcionarse en el depósito de la Industria Nacional del Cemento para su posterior cuantificación. 12. La descarga correrá por cuenta y cargo de la INC.
OBSERVACIÓN:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El oferente está obligado a proveer las partidas mínimas dentro de los plazos establecidos a fin de evitar la aplicación de multas; las entregas superiores a ésta, serán adjudicadas a los vencimientos de los plazos de entregas siguientes. 2. La cantidad desembarcada será contabilizada por los responsables de la Certificadora Internacional, quienes una vez concluidas las mediciones labrarán un acta. 3. Las cantidades, lugar de origen del producto y fechas podrán variar

	<p>de acuerdo a las partes, cuya intención deberá comunicarse con 15 días de anticipación.</p> <p>4. El oferente está obligado a proveer documentos originales (BL-FComercial-Certif de Calidad y cantidad- Manifiestos- Certif de Origen) para la tramitación ante la DNA o Puertos con 15 días de anticipación a la llegada del producto a destino. La falta de esta documentación en tiempo acarrea gastos de desbloqueo de trámites en la DNA y/o Puerto; en consecuencia los gastos serán trasladados al proveedor a los efectos del finiquito de los despachos correspondientes.-</p>
--	---

SECCIÓN IV. CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO (CEC)

Las Condiciones Especiales del Contrato (CEC) las cuales complementarán y/o enmendarán las Condiciones Generales del Contrato (CGC) se encuentran publicadas en el SICP e indicadas en el presente documento y que forman parte de los documentos de la licitación. En caso de haber conflicto, las previsiones aquí dispuestas prevalecerán sobre las dispuestas en la CGC.

CGC 4.2 (b)	LOTE 1) al 5) La versión de la edición de los Incoterms será: CIF Free Out - Planta Industrial de Vallemi
CGC 7	<p>Para notificaciones, la dirección del Contratante será:</p> <p>Atención: INDUSTRIA NACIONAL DEL CEMENTO</p> <p>Dirección: Avda. FERNANDO DE LA MORA ESQ. TTE. ALCORTA</p> <p>Piso/Oficina: Dpto. de Licitaciones y Compras Menores</p> <p>Ciudad: <i>Asunción, Paraguay</i></p> <p>Teléfono: (595) 021 557408 – 557407</p> <p>Dirección electrónica: <u>licitaciones@inc.gov.py</u></p>
CGC 9.6	El mecanismo formal de resolución de conflictos será: para la resolución de conflictos se dará participación a la DNCP a través del procedimiento de avenimiento previsto en el Capítulo VIII de la Ley 2051.
CGC 11	<p>LOTE 1, 2*, 4 y 5) Detalle de los documentos que deben ser proporcionados por el Contratista son copias autenticadas de</p> <p>Factura Comercial.</p> <p>Acta de entrega del producto</p> <p>Documentación BLs o (conocimiento de embarque en español de cada barcaza)</p> <p>Certificado de Calidad y Cantidad emitido por una Certificadora Internacional Habilitada.</p> <p>Observación:</p> <p>-Para oferentes domiciliados en el Extranjero: En caso de que la INC se encargue de los trámites de Despacho, el proveedor o contratista deberá remitir las documentaciones solicitadas en el PBC (CGC 11) con antelación de 15 días calendarios a la llegada de la Mercadería.</p> <p>-En caso de que por causa de atraso en la provisión de los documentos requeridos generen costos adicionales, éstos correrán por cuenta y cargo del proveedor.</p> <p>- El precio a ser facturado se establecerá conforme a la cotización del producto más/menos el diferencial adjudicado en Dólares de los Estados Unidos de Norte América por metro cúbico.</p> <p>* Para el LOTE 2 En lo que se refiere a la cotización del producto, la misma se establecerá conforme al promedio aritmético de las cotizaciones correspondientes a la quincena que se inicia la descarga de cada barcaza. A su vez a fin de determinar la cotización correspondiente a cada día de la quincena se utilizara el promedio aritmético de las cotizaciones validas efectivas Low-Hig</p>

	<p>publicadas por PLATTS para el producto US Atlantic Coast Heavy End Assesments New York Fuel Oil 1%. (OBS: en caso de que no se tenga la cotización del Fuel Oil 1%, se podrá tomar como referencia la cotización del Fuel Oil existente en PLATTS)</p> <p>En el Premio o plus cotizado, serán incluidos además del flete y el seguro, todos los gastos en que tenga que incurrir el proveedor para el cumplimiento del contrato, tales como desalije, contratación de tanques para almacenamiento, y otros.</p> <p>LOTE 3) Detalle de los documentos que deben ser proporcionados por el contratista son:</p> <p>Factura Comercial,</p> <p>Acta de entrega del producto,</p> <p>Certificado de Calidad y Cantidad emitido por CERTIFICADORA INTERNACIONAL.</p> <p>Observación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En caso de que la INC se encargue de los trámites de Despacho, el proveedor o contratista deberá remitir las documentaciones solicitadas en el PBC (CGC 11) con antelación de 2 días calendarios a la llegada de la Mercadería. - En caso de que por causa de atraso en la provisión de los documentos requeridos generen costos adicionales, éstos correrán por cuenta y cargo del proveedor.
CGC 13	<p>LOTE 1, 2, 4 y 5 (COKE) NO APLICA</p> <p>LOTE 3 (CARBON VEGETAL): Si durante la ejecución del Contrato exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y esta se vea reflejada en el Índice de Precios de Consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o mayor al quince por ciento sobre la inflación oficial esperada para el mismo periodo, el/los Adjudicatario/s podrá/n formular su/s solicitud/es de reajuste a la Contratante.</p> <p>El reajuste de precios se realizará conforme con la siguiente fórmula:</p> $Pr = Po + Po \cdot (\pi_r - \pi_e)$ <p>Donde:</p> <p>Pr = Precio Reajustado</p> <p>Po = Precio Inicial o Precio Adjudicado</p> <p>π_r = Índice de Precios de Consumo, correspondiente al mes de la entrega del suministro.</p> <p>π_e = Índice de Precios de Consumo, correspondiente al mes de la Apertura de Ofertas.</p> <p>No se reconocerán reajuste de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma</p> <p>LOTE 2 (FUEL OIL): NO APLICA</p>

<p>CGC 14.1; 14.2 , 14.3 Y 14.4</p>	<p>LOTE 1, 2 4 y 5) Las formas y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los oferentes deberán presentar nota solicitando el pago correspondiente, acompañado de la factura respectiva, una vez que la UOC, haya recibido el informe de recepción por el Área Responsable, y el código de contratación emitido por la DNCP, a partir del cual correrá el plazo de pago. - Los pagos se realizarán en la moneda de oferta Transferencia Bancaria o Carta de Crédito, contra presentación del Certificado de Calidad y Cantidad que será emitido por una certificadora internacional en destino (Vallemí) al arribar la carga. - Observación: Para negociación de la Carta de Crédito es necesaria documentación autenticada <p>De la factura se deducirán:</p> <p>-0,4% (cero punto cuatro por ciento) sobre el monto de contrato en concepto de "Contribución sobre contratos" de conformidad a lo dispuesto en el Art. 41 de Ley N° 2051/2003" De Contrataciones Públicas" y Art. 100° del Decreto Reglamentario N° 21909/2003.</p> <p>LOTE 3 Las formas y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:</p> <p>Los pagos se realizarán en la moneda de oferta Transferencia Bancaria o Carta de Crédito, contra presentación del Certificado de Calidad y Cantidad que será emitido por una certificadora internacional en destino (Vallemí) al arribar la carga. Los oferentes deberán presentar nota solicitando el pago correspondiente, acompañado de la factura respectiva, una vez que la UOC, haya recibido el informe de recepción por el Área Responsable, y el código de contratación emitido por la DNCP, a partir del cual correrá el plazo de pago.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observación: Para negociación de la Carta de Crédito es necesaria documentación autenticada <p>De la factura se deducirán:</p> <p>Estos impuestos serán retenidos por cada pago de factura de acuerdo con el siguiente detalle:</p> <p>Cuando el producto será de origen nacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> -30% (treinta por ciento) del monto del Impuesto al Valor Agregado de dicha factura en concepto de retención del Impuesto al Valor Agregado -2% (dos por ciento) en concepto de Impuesto a la renta sobre actividades comerciales Industriales y Servicios (IRACIS). -0,4% (cero punto cuatro por ciento) sobre el monto de contrato en concepto de "Contribución sobre contratos" de conformidad a lo dispuesto en el Art. 41 de Ley N° 2051/2003" De Contrataciones Públicas" y Art. 100° del Decreto Reglamentario N° 21909/2003. - No se otorgara anticipo financiero. <p>Cuando el producto sea de origen extranjero:</p> <ul style="list-style-type: none"> -0,4% (cero punto cuatro por ciento) sobre el monto de contrato en concepto de "Contribución sobre contratos" de conformidad a lo dispuesto en el Art. 41 de Ley N° 2051/2003" De Contrataciones Públicas" y Art. 100° del Decreto Reglamentario N° 21909/2003.
--	---

CGC 14.6	En caso de mora de los pagos previstos en la CEC 14.6 por parte de la Convocante, la tasa de interés que se aplicará es del <i>0.016 %</i> por cada día de atraso hasta que haya efectuado el pago completo. La mora será computada a partir de los 30 días posteriores a la presentación de la factura y los documentos accesorios a la INC.
CGC 16.1	El Proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes, en caso que lo hubiere, de acuerdo a la modalidad de cotización.
CGC 17.1 y 17.2	El valor de la Garantía de Fiel cumplimiento de contrato, es de <u>10%</u> . <i>La garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el CONTRATISTA, dentro de los 10 días siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 39 de la Ley 2051/03.</i>
CGC 17.5	La liberación de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato tendrá lugar una vez emitido el acta de recepción final del suministro a entera satisfacción de la contratante. Con dicha certificación el Dpto. de Contratos y Garantías procederá a la entrega de la póliza correspondiente, en la Administración Central de la INC, a los (30) treinta días posterior a la recepción final.
CGC 21.3	[Indicar si se admitirá o no la subcontratación y en su caso el porcentaje que no podrá exceder el 60 % del monto total del contrato. Igualmente, que la subcontratación estará supeditada a la autorización de la Contratante.] NO APLICA
CGC 23.2	El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indica a continuación: NO APLICA
CGC 24	La cobertura de seguro será según se establece en los Incoterms: CIF FREE OUT Planta Industrial Vallemi
CGC 25	La responsabilidad por el transporte de los Bienes será según se establece en los Incoterms. La cobertura de seguro será según se establece en los Incoterms: CIF FREE OUT Planta Industrial Vallemi
CGC 26.1	LOTE 1, 2, 3, 4 y 5) Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación: Verificación del Cumplimiento a cabalidad de las Especificaciones Técnicas del Pliego de Bases y Condiciones de los bienes proveídos. El oferente adjudicado deberá contratar una firma verificadora internacional para el efecto, a satisfacción de la INC para verificar la calidad y cantidad, cuyo informe será vinculante para la facturación y pago de cada partida
CGC 26.2	Las inspecciones y pruebas realizarán: La Verificadora internacional contratada por el oferente a satisfacción de la INC.-
CGC 27	El valor de las multas será de: del 1% por semana o fracción de 7 días de atraso sobre el valor del bien en demora, a ser contabilizado a partir de la primera semana de atraso, hasta llegar al 10% del monto total del contrato, donde se podrán iniciar los trámites pertinentes para la rescisión del contrato, caso contrario la INC, podrá seguir aplicando las multas correspondientes.
CGC 28.3	El período de validez de la Garantía será días. Para fines de la Garantía, el

	(los) lugar(es) de destino(s) final(es) será(n): <i>[indicar el (los) nombre(s) del (los) lugar(es)]</i> NO APLICA
CGC 28.5	LOTE 1 al 5) El plazo para reparar o reemplazar los servicios será: <u>10 días corridos</u> , después del rechazo del servicio, en caso que la fecha límite caiga días no hábiles, pasara para el siguiente día hábil. El plazo para reparo o reemplazo no prorroga el cronograma original de entregas.
CGC 35.1 (a) (vi)	El Contratante podrá terminar el Contrato además en los siguientes casos: <u>[cuando corresponda indicar otras causales además de las señaladas en la CGC 32.1]</u>

SECCIÓN V.

MODELO DE CONTRATO N°

Entre _____, domiciliada en _____, República del Paraguay, representada para este acto por _____, con Cédula de Identidad N° _____, denominada en adelante la INC, por una parte, y, por la otra, la firma _____, domiciliada en _____, República del Paraguay, representada para este acto por _____, con Cédula de Identidad N° _____, según Poder Especial otorgado por _____, denominado en adelante EL CONTRATISTA, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente **"Adquisición de Combustibles Varios para el Horno de Fábrica Vallemi"** proveniente de la Contratación por Excepción N° 68/2018 el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El presente contrato tiene por objeto establecer las condiciones y obligaciones que asumen la **INC** y **LA CONTRATISTA** para la prestación por ésta última de **" Adquisición de Combustibles Varios para el Horno de Fábrica Vallemi"**, conforme a las Especificaciones Técnicas y a los documentos del presente Contrato como resultado de la adjudicación de la **Contratación por Excepción N° 68/2018**, aprobado por **Resolución PR N° /2.018**, de fecha /08/2018 de la Presidencia de la INC.-----

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

- (a) Contrato;
- (b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
- (c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
- (d) Los datos cargados en el SICP
- (e) La oferta del Proveedor;
- (f) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en el PBC.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el **ID N° 351208.-**

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación por Excepción N° 68/18, convocado por INC, según Resolución N° /18. La adjudicación fue realizada por Resolución N° _____.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Orden *	Lote*	Descripción del Bien*	Marca*	Procedencia**	Unidad de Medida*	Cantidad *	Presentación	Precio unitario CIF	Precio Total CIF
ADQUISICIÓN DE COKE DE PETRÓLEO LOTE 1									
1	1	Adquisición de Coke de Petróleo			Tonelada	6.000	Granel		
ADQUISICIÓN DE FUEL OIL LOTE 2									
2	2	Adquisición de Fuel Oil			M3	2.000	Granel		
ADQUISICIÓN DE CARBON VEGETAL LOTE 3									
3	3	Adquisición de Carbón Vegetal			Tonelada	4.000	Granel		
ADQUISICIÓN DE CARBON MINERAL LOTE 4									
4	4	Adquisición de Carbón Mineral			Tonelada	4.000	Granel		
ADQUISICIÓN DE COKE DE PETRÓLEO LOTE 5									
5	5	Adquisición de Coke de Petróleo			Tonelada	6.000	Granel		

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: _____.-

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

Este contrato tendrá de vigencia hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección:

LOTE 1) PUERTO DE DESCARGA PLANTA INDUSTRIAL VALLEMI

LOTE 2) PUERTO DE DESCARGA PLANTA INDUSTRIAL VALLEMI

LOTE 3) PUERTO DE DESCARGA PLANTA INDUSTRIAL VALLEMI

LOTE 4) PUERTO DE DESCARGA PLANTA INDUSTRIAL VALLEMI

LOTE 5) PUERTO DE DESCARGA PLANTA INDUSTRIAL VALLEMI

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del: Dpto. de Contratos y Garantías de la Unidad Operativa de Contratación.-----

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al **10 %** del monto total del contrato.-----

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 “De Contrataciones Públicas”, caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 “De Contrataciones Públicas”.

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS

PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de _____ República del Paraguay al día _____ mes _____ y año _____.

Firmado por: *[indicar firma]* en nombre de la Contratante.

Firmado por: *[indicar la(s) firma(s)]* en nombre del Proveedor.

**LA SECCION VI FORMULARIOS SE ENCUENTRA
DISPONIBLE EN ARCHIVO APARTE, A TAL
EFECTO LA CONVOCANTE DEBERA
MANTENERLO EN FORMATO WORD A FIN DE
QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA
PREPRACION DE SU OFERTA**

SECCIÓN VII. ANEXOS

ANEXO N° I

DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

A) Formulario de Oferta *

[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]

B) Garantía de Mantenimiento de Oferta*

[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida conforme al modelo indicado en la Sección VI, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]

C) Documentos legales

Oferentes Individuales. Personas Físicas.

Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*

Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes

En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*

Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.*

Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.

Certificado de Cumplimiento Tributario vigente

Patente municipal vigente

D) Documentos legales

Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.

Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*

Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes

Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes*.
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.
Patente municipal vigente

E) Oferentes en Consorcio.

Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (C) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (D) precedente.
Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*
<p>Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*
<p>Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o b) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes*.

Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.

F) Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los Bienes o Servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III, Suministros Requeridos.

Autorización del Fabricante, representante o Distribuidor

Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las Instrucciones a los Oferentes.

Certificaciones de Antecedentes (contratos, orden de compra del servicio, facturas, u otros documentos) que acrediten la provisión del bien requerido o similares (combustibles) en los tres (3) últimos años (2015, 2016 y 2017), a fin de garantizar responsabilidad del oferente cuyo monto represente por lo menos el 30% de su oferta. Este volumen requerido (30%) debe corresponder al promedio de los contratos y/o facturas presentadas en los años mencionados. A fin de no limitar la participación, el oferente podrá presentar complementariamente la experiencia de su proveedor comprometido, el cual se considerara como válido para la demostración de la experiencia mínima requerida, en el mismo periodo de tiempo mencionado más arriba.

-Balance de los tres (3) últimos años **(2015, 2016 y 2017)**.

-Certificado de Origen Nacional expido por el MIC.

La falta de presentación del Certificado de Origen Nacional, NO constituye causal de rechazo de la oferta, sin embargo, decae en el derecho de beneficiarse con el margen de preferencia nacional en la comparación de precios con el mismo producto de origen importado.

Cualquier otro documento adicional requerido.

-Patente municipal vigente

*Documentos Sustanciales conforme a la cláusula 31.2 de las IAO

Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "ACTIVOS o HISTÓRICOS".

La inscripción en el SIPE no constituirá requisito previo para la presentación ni adjudicación de los oferentes; no obstante los adjudicatarios deberán inscribirse al SIPE como requisito previo a la obtención del Código de Contratación.

ANEXO N° II

DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA FIRMA DEL CONTRATO

Los siguientes documentos deberán ser para la firma del contrato cuando no hayan sido presentados junto con la oferta, y no consten como “activo e histórico” en el SIPE, según corresponda.

1. Personas Físicas / Jurídicas
a) Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
b) Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
c) Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
2. Documentos. Consorcios
a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los incisos (a), (b), (c) y (d) del apartado 1 precedente.
b) Consorcio constituido, en el que se establecerán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48 inciso 4° del Decreto Reglamentario N° 5174/05. El Consorcio debe estar formalizado por Escritura Pública.
c) Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al Consorcio.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
3. Documentos de Origen Extranjero. Personas Físicas / Jurídicas y/o Consorcios
a) Si la oferta adjudicada estuviera acompañada de documentos emitidos por autoridades extranjeras, el Oferente deberá acompañar los documentos debidamente apostillados para los países partes del “Convenio para la supresión de la Exigencia de legalización de documentos públicos extranjeros o de la Haya del 5 de Octubre de 1961”, caso contrario los documentos deberán legalizados por el Consulado Paraguayo del país de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay.
b) Los documentos de origen privado emitidos en el extranjero, deberán estar legalizados por el Consulado Paraguayo del país de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay.