Consultas Realizadas

Licitación 438785 - SERVICIO DE TERCERIZACION DE PERSONAL TÉCNICO Y PROFESIONAL - AD REFERENDUM

Consulta 1 - consultas varias

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

Los cargos enunciados en la página 23, ¿están siendo ocupados en la actualidad o son nuevos cargos?
¿Serán consideradas evidencias de trabajos por separado de Selección de personal y Tercerización?
¿Cómo está previsto el eventual uso de horas extras? a fines de pagos y responsabilidad
Si bien se establece que "El proveedor deberá proporcionar a la DNCP 13 (trece) personas para ocupar las tareas específicas, por un periodo de 12
(doce) meses ininterrumpidos...", en otros items se habla de pago de vacaciones a cargo del proveedor. ¿existe posibilidad de extensión del contrato? (vacaciones causadas al año)
Verificamos que solicitan antecedentes comerciales. A partir de la ley nro 6534de protección de datos personales, no se solicita Informconf de postulantes. ¿qué modalidad de referencias comerciales necesitan?
A partir de las fechas de cierre de presentación y posterior respuestas de consultas, ¿es posible prorrogar la fecha de presentación de propuestas?

Respuesta	Fecha de Respuesta	01-02-2024

Con el presente llamado, se pretende satisfacer las necesidades detectadas en las áreas institucionales. El oferente deberá acreditar experiencia en algunas de las condiciones establecidas en "experiencia requerida". La DNCP sólo requiere una carga laboral de ocho horas de lunes a viernes, no contempla uso de horas extras. PROPUESTA UOC. Las reglas en materia de contrataciones públicas permiten la posibilidad de extender el contrato, dentro de los parámetros legales que se establecen. El proveedor es quien implementará el sistema de selección, cumpliendo con las condiciones que dispone el PBC del llamado.
En cuanto a la referencias comerciales, esta convocante se remite a la Adenda 1

Consulta 2 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

El proceso de selección planteado por el proveedor. ¿Deberá ser aprobado por la empresa contratante antes de su puesta en marcha?

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor.
EL PROVEEDOR deberá presentar a la DNCP, por cada puesto de trabajo, una TERNA DE LOS CANDIDATOS mejor calificados, según evaluaciones realizadas por el proveedor, con el currículo de cada uno y el detalle de las pruebas o comprobaciones realizadas, de la cual la DNCP seleccionará a la persona que ocupará el puesto. En un plazo máximo de 10 días corridos contados desde el día siguiente de la recepción de la terna de cada puesto, la DNCP comunicará por Nota a EL PROVEEDOR la selección realizada

Consulta 3 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
Comprobación de habilidades técnicas requeridas en el PBC a ser justificadas con copia de Evaluaciones firmadas, ¿Las evaluaciones por quien deberían estar firmadas? certificados de trabajo ¿Se tiene que contar con los certificados de trabajo de todos los lugares en el que trabajó cada postulante, solo del último empleo? ¿O indistintamente con el que cuente el postulante? o constancia de cursos ¿Todas las copias solicitadas deberían de estar también legalizadas?, conforme a lo solicitado o cualquier otra documentación que avale ese conocimiento.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024
Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, en los términos que cita expresamente el PBC.		

Consulta 4 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
Control de referencias (laboral, comercial y personal). ¿Se debe solicitar si o si una referencia laboral y una personal de cada postulante presentado? Referencias comerciales ya no son verificadas por ley.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	01-02-2024
Esta convocante se remite a la Adenda 1		

Consulta 5 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
Entrevistas individuales, cuya metodología, duración y demás detalles quedará a cargo de EL PROVEEDOR. ¿Para la toma final de decisión de contratación, la empresa contratante cómo tiene establecido hacer la entrevista de selección? ¿de manera virtual, presencial?		

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024
Las entrevistas quedan a cargo del proveedor, en los términos señalados en el PBC.		

Consulta 6 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
DDJJ en la que manifiestan que no se encuentran comprendidos entre las inhabilidades establecidas en el Art. 40 de la Ley 2051/03. ¿El documento para la DDJJ, será proveído por la entidad o deberá elaborarse en conjunto?, ya que hace mención sobre la Ley Específica de Contrataciones Públicas		

Respuesta	Fecha de Respuesta	01-02-2024
Esta convocante se remite a la Adenda 1.		

Consulta 7 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
Una vez firmado y hallándose vigente el contrato, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados desde el día siguiente de la firma del contrato. Es importante considerar en este punto que algunas de las posiciones son bastante específicas y técnicas, por lo que lo más probable sea que el tiempo de búsqueda requerirá más de 5 días hábiles por el tipo de búsqueda y la evaluación integral de cada perfil.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024
Por experiencias con anteriores llamados, el plazo es considerable y se mantiene.		

Consulta 8 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
EL PROVEEDOR deberá presentar a la DNCP, por cada puesto de trabajo, una TERNA DE LOS CANDIDATOS mejor calificados, ¿Cuáles serían las calificaciones para considerar? ¿Los criterios a ser calificados? ¿Esto nos estarían compartiendo para saber qué criterio tomar para esa calificación? ¿O quedará a cargo del proveedor definir estos criterios? según evaluaciones realizadas por el proveedor, con el currículo de cada uno y el detalle de las pruebas o comprobaciones realizadas, de la cual la DNCP seleccionará a la persona que ocupará el puesto. ¿El currículo debe estar autenticado, validado y/o con documentos respaldatorios sobre su contenido?		

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024
Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, con los instrumentos indicados expresamente en el PBC.		

Consulta 9 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
En el caso de que los restantes candidatos de la terna no cumplan suficientemente las condiciones del perfil. ¿El que no cumpla con las condiciones del perfil se refieren a lo actitudinal? Ya que todos los perfiles presentados deben de cumplir con requisitos duros del perfil.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024
Ante cualquier situación en que los candidatos de la terna no cumplan suficientemente las condiciones del perfil, la DNCP solicitará al proveedor la presentación de nuevos candidatos para completar o crear la terna exigida, en los términos indicados en el PBC.		

Consulta 10 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024
Se solicitará al proveedor la presentación de nuevos candidatos para completar o crear la terna exigida, el proveedor estará obligado a presentar dentro de un día de recibida la comunicación. Es necesario replantear este punto particularmente, y considerar un plazo máximo de 5 días hábiles, una terna de candidatos por cada puesto de trabajo. Ya que sería prácticamente imposible reponer en un día hábil con todas las documentaciones necesarias los perfiles que no continuaron en el proceso por A o B motivo.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024
Por experiencias con anteriores llamados, el plazo es considerable y se mantiene		

Consulta 11 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

1. Técnico Auditor de Gestión (3,5MM)
Estudiante de último año o profesional de las carreras de Ciencias Económicas, Administrativas en general. ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Experiencia: Al menos 12 meses en Auditoría Interna de Gestión Gubernamental. ¿Es excluyente que esta experiencia sea específicamente en Gestión Gubernamental?
Conocimientos requeridos
Manejo de herramientas informáticas.
Conocimientos básicos de Auditoria de procesos de TIC.
Conocimientos sobre Control Interno Gubernamental (MECIP, MAGU/Manual de Auditoria Gubernamental).
Conocimiento de Estándares de Calidad.
Manejo del Módulo de Ejecución del SIAGPE (Sistema Integrado de la Auditoria General del Poder Ejecutivo).
Conocimiento comprobable de la Ley de Contrataciones Públicas.
Conocimiento comprobable en Auditoria de Contrataciones Públicas.
Conocimiento sobre Compras Públicas Sostenibles.
¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización del material de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?

Salario: Según información recabada de iRH. El salario ofrecido para esta posición está por debajo del mercado. Basándonos en una posición de Analista de Auditoría Interna, el salario base promedio es de 5,2MM (5,9MM Total Cash) Compartimos con ustedes esta información para que conozcan el riesgo que se podría tener al tomar la búsqueda bajo estas condiciones de contratación. Es importante aclarar que la información de iRH es netamente del sector privado, no se recaba información del sector público.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

El control de las formalidades de los documentos es a cargo del proveedor, cumpliendo con las condiciones exigidas en el PBC. Lo solicitado como requisito en el perfil es excluyente, el salario se mantiene conforme lo indicado en el PBC.

Consulta 12 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

Para el caso de licencia por maternidad, el puesto deberá ser cubierto por un técnico o profesional con el mismo perfil de la persona ausente, por el tiempo que dure la licencia, siendo el gasto a costa del proveedor conforme a los plazos señalados en el párrafo anterior. ¿La selección de este tipo de cobertura quedará a cargo del proveedor de manera directa o la empresa contratante tendrá incidencia en la decisión final del seleccionado? En cuanto a los plazos de entrega de nuevos perfiles para este tipo de situaciones será necesario considerar el plazo de 5 días hábiles para la entrega de una TERNA. ¿Se establecerá una lista de elegibles tomando en cuenta criterios y puntuaciones establecidas por el proveedor o se requiere conformidad de la DNCP?

Respuesta	Fecha de Respuesta	01-02-2024

Esta Convocante se remite a la Adenda 1. El PBC establece el plazo conforme al cual debe ajustarse el proveedor en estos casos. El PBC no contempla lista de elegibles.

Consulta 13 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

2. Técnico para Registro de Proveedores (2,9MM)
Profesional o estudiante universitario de carreras de ciencias Jurídicas, Sociales, Administrativas, Industriales, Mercadotecnia, informática, Comercial, Diseño Gráfico, Contables o afines. ¿Hay alguna indicación o preferencia sobre el año de la carrera que debe estar cursando el postulante? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Conocimientos requeridos: Software de herramientas de Office. (Word, Power Point, Excel) ¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización del material de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

El candidato deberá ajustarse al perfil indicado en el PBC. Las formalidades de los documentos es a cargo del proveedor, en los términos que indica el PBC. Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, con los instrumentos que indica el PBC.
Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes

Consulta 14 - Proceso de Selección

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

Respecto a los perfiles, estas son las consultas:
- Edad.
- Sexo.
- Lugar de trabajo.
- La búsqueda será considerada de manera confidencial o se podrá mencionar el nombre de la Institución.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

Los perfiles y la selección del PBC no contempla lo señalado en la consulta.

Consulta 15 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

3. Técnico de Atención al Sector Público (2,9MM)
Profesional o estudiante universitario de carreras de ciencias Jurídicas, Sociales, Administrativas, Industriales, Mercadotecnia, informática, Comercial, Diseño Gráfico, Contables o afines. ¿Hay alguna indicación o preferencia sobre el año de la carrera que debe estar cursando el postulante? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Conocimientos requeridos: Software de herramientas de Office. (Word, Power Point, Excel) ¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización del material de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

El candidato debe ajustarse al perfil del PBC. Las formalidades de los documentos deben ajustarse a las exigencias indicadas expresamente en el PBC. Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC.

Consulta 16 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

5. Asistente de Servicios Generales (3MM)
Bachiller concluido en Electromecánica, mecánica, industrial, Electricidad o afines al área de Mantenimiento industrial o, Estudiante Universitario de carreras afines al puesto. ¿Hay alguna indicación o preferencia sobre el año de la carrera que debe estar cursando el postulante? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Experiencia: Al menos 1 año de experiencia en actividades relacionadas al área de mantenimiento. Al menos 6 meses de experiencia en el sector público o privado. ¿Podrían explicarnos este apartado, a qué se refiere exactamente? Debido a que dice 1 año de experiencia específica, pero 6 meses de experiencia general en el ámbito público o privado.
Conocimientos requeridos
Conocimientos básicos en mantenimiento y conservación de Instalaciones de bienes muebles e inmuebles.
Rapidez, prudencia, eficiencia y razonamiento analítico, al momento de realizar las acciones de mantenimiento necesarias del mobiliario e instalaciones edilicias.
Conocimiento en mantenimiento de Ascensores, Equipos acondicionadores de aire, Grupo Generador e Instalaciones eléctricas.
Conocimiento para diagnosticar, controlar y organizar mantenimiento de máquinas, bienes e instalaciones en el edificio.
Capaz de realizar mantenimientos preventivos y correctivos cuando la situación lo amerite.
Ejecutar proyectos y diseños electrónicos, eléctricos y/o de servicios Generales. ¿A qué se refiere este requisito? ¿Qué tipo de proyectos serían específicamente?
¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización del material de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?
Salario: Según información recabada de iRH, basándonos en una posición de Auxiliar de Servicios Generales, el salario base promedio es de 2,9MM (3,2MM Total Cash), por lo que podría estar dentro de lo que se maneja en el mercado. En caso de que el expertise necesario sea mayor, podemos basarnos en un Encargado de Servicios Generales, quien percibe una base de 5,8MM (6,5MM Total Cash), lo cual sí está por encima del salario establecido. Esto depende de la experiencia y conocimientos específicos que se requieran para el puesto. Es importante aclarar que la información de iRH es netamente del sector privado, no se recaba información del sector público.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

El candidato debe ajustarse al perfil requerido expresamente en el PBC. Las formalidades de los documentos deben ajustarse a las exigencias indicadas expresamente en el PBC. En cuanto a la experiencia, el PBC indica como el candidato deberá cumplir la experiencia en actividades relacionadas al área de mantenimiento y la experiencia en el sector público o privado. Los candidatos propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC. Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes, el salario se mantiene conforme lo indicado en el PBC.

Consulta 17 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

4. Técnico de Capacitación (2,9MM)
Profesional o estudiante universitario de carreras de ciencias Jurídicas, Sociales, Administrativas, Industriales, Mercadotecnia, informática, Comercial, Diseño Gráfico, Contables o afines. ¿Hay alguna indicación o preferencia sobre el año de la carrera que debe estar cursando el postulante? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Funciones:
Apoyo en la elaboración y actualización de materiales didácticos de las capacitaciones presenciales y virtuales dirigidas a los distintos sectores
Recepción de consultas, informes vía telefónica, email y atención personalizada al usuario
Realización de informes / estadísticas de capacitaciones
Gestión de solicitudes de capacitación
Elaboración de contenidos para capacitaciones.
¿Podrían brindar más especificaciones sobre las funciones realizadas para comprender el cargo? ¿Sería un capacitador de qué área? ¿Capacitaciones de qué tipo y para qué sectores? ¿Qué tipo de materiales y contenido debe elaborar?
Experiencia opcional requerida: Experiencia en actividades relacionadas al servicio de atención al público. Al menos 3 meses de experiencia en la utilización de herramientas de gestión de consultas y reclamos. ¿Estos requisitos son correctos? Debido a la indicación de que la experiencia es opcional y de que debe ser en servicio de atención al público, lo cual aparentemente no va acorde a la pericia necesaria para un técnico en capacitaciones.
Conocimientos requeridos: Software de herramientas de Office. (Word, Power Point, Excel) ¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización del material de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?
Salario: Según información recabada de iRH. El salario ofrecido para esta posición está por debajo del mercado. Basándonos en una posición de Analista de Capacitación, el salario base promedio es de 5,3MM (5,8MM Total Cash). Además, un Auxiliar de Capacitación, percibe una base de 3,2MM (3,5MM Total Cash) Compartimos con ustedes esta información para que conozcan el riesgo que se podría tener al tomar la búsqueda bajo estas condiciones de contratación. Es importante aclarar que la información de iRH es netamente del sector privado, no se recaba información del sector público.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

El candidato debe ajustarse al perfil requerido expresamente en el PBC. Las formalidades de los documentos deben ajustarse a las exigencias indicadas expresamente en el PBC. Se mantienen invariable las funciones del Técnico Capacitador requerido, y en forma expresa indica el perfil y conocimientos que debe cumplir. Los candidatos propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC. Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes. el salario se mantiene conforme lo indicado en el PBC.

Consulta 18 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

6. Asistente del Departamento de Ingresos Contributivos (3MM)
Perfil Estudiante Universitario de los últimos años de las carreras Economía, Administración de Empresas, Ciencias Contables o afines. ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Experiencia: Al menos 1 año de experiencia en actividades relacionadas al área. ¿Qué cargos específicamente deberían de haber ocupado los postulantes, ejemplos?
A menos 6 meses de experiencia en el sector público o privado. ¿Pueden aclarar a qué se refiere este punto? Ya que cualquier persona con 1 año de experiencia tendría, por ende, 6 meses en el ámbito público o privado.
Conocimientos requeridos
Conocimiento de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas.
Softwares de herramientas de Office, (Word, Power Point, Excel)
Uso de sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP)
Competencia de Análisis de Datos: SPSS
Habilidad en atención al cliente
¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización del material de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas y SPSS? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes? ¿El conocimiento de SICP es excluyente? Teniendo en cuenta que la experiencia en el ámbito público no es excluyente.
Salario: Según información recabada de iRH. El salario ofrecido para esta posición está por debajo del mercado. Basándonos en una posición de Analista Administrativo, el salario base promedio es de 5,1MM (5,8MM Total Cash) Compartimos con ustedes esta información para que conozcan el riesgo que se podría tener al tomar la búsqueda bajo estas condiciones de contratación. Es importante aclarar que la información de iRH es netamente del sector privado, no se recaba información del sector público.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

Las formalidades de los documentos deben ajustarse a las exigencias indicadas expresamente en el PBC. En cuanto a la experiencia, el PBC indica como el candidato deberá cumplir la experiencia en actividades relacionadas al área de mantenimiento y la experiencia en el sector público o privado. Los candidatos propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC. Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes. El salario se mantiene conforme lo indicado en el PBC

Consulta 19 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

7. Asistente Jurídico (5,4MM)
Profesional Universitario, egresado de la carrera de Derecho. ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Competencias Técnicas:
Habilidad comunicacional en idiomas oficiales (español, guaraní). ¿El manejo de ambos idiomas es excluyente? ¿Qué nivel de dominio deben poseer? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel de idioma, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Manejo de Herramientas Informáticas, como ser: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point e Internet.
Conocimiento de las disposiciones legales vigentes, que afectan a sus funciones. Naturaleza de la institución (Visión, Misión, Código de Ética y Buen Gobierno, etc.) Conocimiento de las normativas relacionadas a la Función Pública. ¿Cómo se estaría evaluando este tipo de conocimientos sobre la institución?
¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización de todos los materiales de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?
Salario: Según información recabada de iRH, basándonos en una posición de Analista de Asuntos Legales, el salario base promedio es de 5,7MM (6,3MM Total Cash) Es importante aclarar que la información de iRH es netamente del sector privado, no se recaba información del sector público.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

Las formalidades de los documentos deben ajustarse a las exigencias indicadas expresamente en el PBC. El candidato debe ajustarse al perfil requerido expresamente en el PBC. Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes. Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC, y, con los demás documentos citados entre las EE.TT, el proveedor deberá comunicar a la DNCP la terna de candidatos. Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes. el salario se mantiene conforme lo indicado en el PBC.

Consulta 20 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

8. Técnico
Puesto de trabajo: A ser asignado por el Administrador del Contrato. ¿Esto refiere al lugar donde realizará oficina la persona?
Estudiante de la carrera de Administración, Contabilidad, Economía, otras carreras afines, Derecho. ¿Hay alguna indicación o preferencia sobre el año de la carrera que debe estar cursando el postulante? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Sobre el puesto y sus funciones: ¿Técnico específicamente en qué, técnico administrativo? ¿Pueden darnos más información sobre las funciones para tener claro el foco del cargo?
Experiencia: Al menos 6 meses de experiencia en cargos similares. ¿Qué cargos específicamente deberían de haber ocupado los postulantes, ejemplos?
Habilidad comunicacional en idiomas oficiales (español, guaraní). ¿El manejo de ambos idiomas es excluyente? ¿Qué nivel de dominio deben poseer? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel de idioma, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Manejo de Herramientas Informáticas, como ser: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point e Internet.
Conocimiento de las disposiciones legales vigentes, que afectan a sus funciones. Naturaleza de la institución (Visión, Misión, Código de Ética y Buen Gobierno, etc.) Conocimiento de las normativas relacionadas a la Función Pública. ¿Cómo se estaría evaluando este tipo de conocimientos sobre la institución?
¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización de todos los materiales de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?
Salario: No podemos brindar un marco de referencia respecto al salario de acuerdo al mercado, ya que necesitamos más información sobre el puesto, la experiencia y las funciones específicas a realizar.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

El candidato debe ajustarse al perfil requerido expresamente en el PBC. Las formalidades de los documentos deben ajustarse a las exigencias indicadas expresamente en el PBC. El candidato debe ajustarse al perfil requerido expresamente en el PBC. Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC, y, con los demás documentos citados entre las EE.TT, el proveedor deberá comunicar a la DNCP la terna de candidatos. Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes. El salario se mantiene conforme lo indicado en el PBC

Consulta 21 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

9. Abogado Senior.
Profesional Abogado. Especialización en Materia de Contrataciones Públicas (Diplomado, maestría o doctorado) ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Experiencia: Al menos 3 años de experiencia en actividades relacionadas a al cargo. ¿En qué tipo de cargos? ¿Debe ser excluyentemente de entidades públicas o privadas?
Conocimiento de las disposiciones legales de la Ley 2051/03, y las disposiciones reglamentarias. ¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización de todos los materiales de evaluación?

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

Las formalidades de los documentos deben ajustarse a las exigencias indicadas expresamente en el PBC. La experiencia debe ser considerada conforme a las funciones propias del cargo, indicadas expresamente en el perfil del PBC. Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC, y, con los demás documentos citados entre las EE.TT, el proveedor deberá comunicar a la DNCP la terna de candidatos.

Consulta 22 - Perfil solicitado

Consulta	Fecha de Consulta	26-01-2024

8. Técnico
Puesto de trabajo: A ser asignado por el Administrador del Contrato. ¿Esto refiere al lugar donde realizará oficina la persona?
Estudiante de la carrera de Administración, Contabilidad, Economía, otras carreras afines, Derecho. ¿Hay alguna indicación o preferencia sobre el año de la carrera que debe estar cursando el postulante? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel académico, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Sobre el puesto y sus funciones: ¿Técnico específicamente en qué, técnico administrativo? ¿Pueden darnos más información sobre las funciones para tener claro el foco del cargo?
Experiencia: Al menos 6 meses de experiencia en cargos similares. ¿Qué cargos específicamente deberían de haber ocupado los postulantes, ejemplos?
Habilidad comunicacional en idiomas oficiales (español, guaraní). ¿El manejo de ambos idiomas es excluyente? ¿Qué nivel de dominio deben poseer? ¿Los documentos, copias o escaneados que avalen el nivel de idioma, deben estar legalizados ante alguna institución, deben tener dichas instituciones alguna acreditación específica o certificación?
Manejo de Herramientas Informáticas, como ser: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point e Internet.
Conocimiento de las disposiciones legales vigentes, que afectan a sus funciones. Naturaleza de la institución (Visión, Misión, Código de Ética y Buen Gobierno, etc.) Conocimiento de las normativas relacionadas a la Función Pública. ¿Cómo se estaría evaluando este tipo de conocimientos sobre la institución?
¿El material para evaluar estos conocimientos será proveído por la DNCP? ¿O el proveedor deberá de generar esas evaluaciones y pedir aprobación para la utilización de todos los materiales de evaluación? ¿Niveles requeridos de manejo de herramientas informáticas? ¿Todos los conocimientos son excluyentes o preferentes?
Salario: No podemos brindar un marco de referencia respecto al salario de acuerdo al mercado, ya que necesitamos más información sobre el puesto, la experiencia y las funciones específicas a realizar.

Respuesta	Fecha de Respuesta	31-01-2024

Es correcta su apreciación.
El candidato debe ajustarse al perfil requerido expresamente en el PBC. Los perfiles propuestos, previamente deberán haber superado un proceso de selección realizado por el proveedor, de acuerdo a los instrumentos que cita expresamente el PBC, y, con los demás documentos citados entre las EE.TT, el proveedor deberá comunicar a la DNCP la terna de candidatos. Todos los conocimientos requeridos en el perfil son excluyentes. El salario se mantiene conforme a lo establecido en el PBC.

Consulta 23 - Fecha de Consultas y fecha de entrega

Consulta	Fecha de Consulta	29-01-2024

Solicitimos una prorroga para fecha de entrega de ofertas, teniendo en cuenta que las respuestas a las consultas dadas aun no se procesan y se necesitan mas dias.

Respuesta	Fecha de Respuesta	01-02-2024

Esta convocante se remite a la Adenda 1