REPÚBLICA DEL PARAGUAY
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES
VICEMINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

LLAMADO MOPC Nº 140/2024. MANIFESTACIÓN DE INTERÉS PARA EL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA SELECCIÓN DE CONSULTORES PARA ELABORACIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO PARA ESCOLARES Y PLATAFORMA WEB DE ESCUELA VIRTUAL. ID Nº 812

NOTA ACLARATORIA Nº 1

Asunción, 6 de noviembre de 2.024

CONSULTA Nº 01
Quisiera consultar lo siguiente para la primera parte de la evaluación sería solo completar los formularios que solicitan más documentos en las observaciones que presenta dichos formularios?
O parte de esto se debe adjuntar algo más

RESPUESTA Nº 01: Es correcto, debe completarse los formularios solicitados, teniendo en cuenta lo solicitado en las observaciones de cada uno de ellos, adjuntando lo descripto en cada caso.

CONSULTA Nº 02
Respecto a la presentación de los formularios que consta de los siguientes puntos:
Primera hoja FORMULARIO PARA PRESENTACIÓN DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS
Segunda hoja FORMULARIO ELE – 1 (INFORMACIÓN SOBRE EL LICITANTE)
Segunda hoja INFORMACIÓN SOBRE EL SOLICITANTE PARA CADA MIEMBRO DE UN CONSORCIO O ASOCIACIÓN (en este caso son 4 accionistas seria por cada uno el llenado de formulario y donde dice dirección legal sería el su domicilio particular) en este punto también solicita documentos que contemple los cargos por lo que la constitución de la empresa podría ser factible respecto a eso?

RESPUESTA Nº 02: El Formulario ELE-1(b) solo debe ser completado en caso que se presenten en consorcio con otra firma. En caso que se presente una sola firma solo debe completarse el Formulario ELE-1(a).
El domicilio debe ser el correspondiente a la firma y la documentación también relativa a la firma.

Ing. Hugo M. Miranda
Coordinador Interino
U.E.P. BIRF 8638 Pv - BM

Abg. Lise Alejandra Vera
Directora
UOC - MOPC

CONSULTA Nº 03
Como solicitan que las hojas estén foliadas y firmadas a partir de la hoja 3 donde solicitan el documento que avale esa declaración el adjunto se toma seguido de la presentación de formulario, ejemplo mi numero de formulario es 7 y el ocho hasta enumerar todos las hojas del documento adjunto seria así o el documento adjunto tendría que enumerar aparte de la presentación de formulario?

RESPUESTA Nº 03: Las presentaciones deben ir foliadas en cada hoja en forma correlativa, incluidos los adjuntos. No debe realizarse la foliatura del adjunto aparte, pues luego de cada formulario ya deben ir los documentos adjuntos y foliados en el número correlativo correspondiente.

CONSULTA Nº 04
Formulario 4 EXPERIENCIA ESPECIFICA en esta parte del llenado se tiene en cuenta las especificaciones de la Hoja de Anexo de la invitación independientemente que el servicio que se brindó en la web que se desarrollo?

RESPUESTA Nº 04: En el formulario experiencia específica debe llenarse las experiencias con que cuenta la firma, que sean relacionadas a lo solicitado en el punto observaciones de dicho formulario. Debe utilizarse un formulario por cada experiencia.

CONSULTA Nº 05
Formulario 5 FORMULARIO PARA LA CARTA DE INTENCIÓN DE FORMACIÓN DE CONSORCIO esto en que caso se da ya que somos una empresa SRL, eso se obvia para nosotros

RESPUESTA Nº 05: Este formulario solo debe ser llenado en caso que la firma desee consorciarse con otra firma. Si la firma desea presentarse en forma individual, no debe completar dicho formulario.

CONSULTA Nº 06
Estos formularios su entrega seria hasta el 28/11 y ese mismo día cada empresa debería de presentar su propuesta conforme a las indicaciones al anexo o tendrían un prefiltro a lo cual van a ir indicando quienes pasaron para la presentación

RESPUESTA Nº 06: El día 28/11 es la fecha tope para todas las firmas interesadas para presentación de las manifestaciones. Posterior a dicha fecha se inicia el periodo de verificación y se realiza la conformación de la lista corta.

Abg. LISE ALEJANDRA VERA MORENO, Directora
Unidad Operativa de Contratación

Ing. Hugo M. Miranda
Coordinador Interino
U.E.P. BIRF 8650 Py - BM