

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Comando en Jefe Uoc 1 / Ministerio de Defensa Nacional  
Comando en Jefe Uoc 1**

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MAYORES DE  
ACCESO PRINCIPAL DE LA GUARDIA DE LA  
DIMABEL**

(versión 1)

ID de Licitación:

**430222**



Modalidad:

**Licitación Pública Nacional**

Publicado el:

**27/07/2023**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - Convencional"*

*Versión 1*

# RESUMEN DEL LLAMADO

## Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	430222	Nombre de la Licitación:	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MAYORES DE ACCESO PRINCIPAL DE LA GUARDIA DE LA DIMABEL
Convocante:	Comando en Jefe Uoc 1 / Ministerio de Defensa Nacional	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Comando en Jefe Uoc 1	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

## Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	PORTAL DNCP - Consultas Electronicas	Fecha Límite de Consultas:	10/08/2023 07:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Edificio del Centro Financiero N° 1 - mesa de entrada	Fecha de Entrega de Ofertas:	18/08/2023 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Edificio del Centro Financiero N° 1 - salón de actos	Fecha de Apertura de Ofertas:	18/08/2023 09:15

## Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Total	Anticipo:	20.0%
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

## Datos del Contacto

Nombre:	ANTONIO AUGUSTO CHIUZANO SUAREZ	Cargo:	JEFE DEL DEPARTAMENTO UOC N° 1 COMANJEFE
Teléfono:	2498202/251	Correo Electrónico:	uoc_comanjefe@yahoo.com.ar

# DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

## Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

---

## **Difusión de los documentos de la licitación**

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

---

## **Aclaración de los documentos de la licitación**

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

---

## **Documentos de la oferta**

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

---

## **Oferentes en consorcio**

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

## **Aclaración de las ofertas**

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## **Disconformidad, errores y omisiones**

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

## Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha: Desde la Publicación del llamado en el Portal de Contrataciones Públicas hasta 48 horas antes del tope de Consulta de Oferta, la misma deberá ser realizada por un personal técnico calificado, Arquitecto o Ingeniero habilitado por la empresa que representa bastante para dicha visita una autorización por escrito.

Lugar: El potencial oferente deberá comunicarse con la Unidad Responsable de la presente contratación, como mínimo 24 horas antes previo a la visita Técnica, con el objeto de realizar las coordinaciones pertinentes con el responsable de la unidad responsable.

Dirección Administrativa de la Unidad Responsable: Giraduría Dirección de Material Bélico - RENAR : Avda. Dr. Semidei c/ Ruta Transchaco; Teléf: 021 293-442.

Responsable: MY DCEM ELIAS GOMEZ. FISCAL DE VISITAS. 0981837211

Hora: En Días hábiles, de lunes a viernes de 07:00 a 15:00 horas.

Procedimiento: Todo potencial oferente deberá realizar un relevamiento completo del estado de las edificaciones, objeto del presente llamado a fin de preparar sus ofertas y garantizar un conocimiento de las edificaciones a ser reparados y su estado, de modo tal que los oferentes potenciales puedan realizar las consultas que consideren pertinentes. Seguidamente se labrará un Acta de verificación, y deberá estar firmado por todos los oferentes participantes de esta verificación y por el responsable de la convocante, por una única sola vez y no se admitirán reclamos, ni solicitudes posteriores por la no asistencia al acto.

Los oferentes deberán adjuntar a sus ofertas esta Acta de Visita Técnica firmada por el responsable nombrado por la Dirección de Material Bélico

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

## Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la



licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.
4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.
5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

---

## **Abastecimiento simultáneo**

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

---

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

---

## **Autorización del Fabricante**

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

## Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

## Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

## Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

1 copia

## Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

---

## **Periodo de validez de las ofertas**

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

---

## **Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.**

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.

2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.

3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:

- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
- Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.

5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:

- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
  - d.1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
  - d.2. Firmar el contrato,
  - d.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
  - d.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
  - d.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o

d.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.

6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

## **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

## **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

30 días posteriores al plazo de ejecución o vigencia del contrato

---

### **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

---

### **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

---

### **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

15 días corridos

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

### **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

## Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

## Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

## Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

---

## Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

# REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

## Requisitos de Calificación

### Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.



---

## **Análisis de precios ofertados**

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

---

## **Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS**

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

---

## **Margen de preferencia local - CPS**

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social y Planilla de Inscriptos. (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. (**) <b>NO APLICA</b>
6. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)
7. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
8. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)
9. Documentos legales
9.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)</li> </ul>
<p>9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)</li> </ul>
<p>9.3. Oferentes en Consorcio.</p>
<p>1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)</p>
<p>2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)</p>
<p>3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</li> <li>• Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</li> </ul>

4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

### Capacidad Financiera

#### 1. Para contribuyente de IRACIS.

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

- Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente:** Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los años (2019-2020-2021).
- Endeudamiento: pasivo total / activo total:** No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los años (2019-2020-2021).
- Rentabilidad:** Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital; El promedio en los años (2019-2020-2021), no deberá ser negativo.

#### 2. Para contribuyentes de IRPC

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

- Eficiencia:** (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, en los años (2019-2020-2021).

#### 3. Para contribuyentes de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

- Eficiencia:** (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, en los años (2019-2020-2021)

#### 4. Contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

- Eficiencia:** (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, en los años (2019-2020-2021).

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

a. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura o al inicio de la carga de propuestas para procesos de SBE
b. Constancia de RUC emitida por la SET.
c. Patente comercial vigente a la fecha de apertura, del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.
d. Balance General y estado de resultados de los años (2019-2020-2021), para contribuyente de IRACIS.
e. IVA General de los años (2019-2020-2021), para contribuyentes sólo del IVA General.
f. Formulario 106 de los años (2019-2020-2021), para contribuyentes del IRPC.
g. Formulario 104 de los años (2019-2020-2021), para contribuyentes de Renta Personal.

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en Prestación de **MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MAYORES** con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al **[50]** % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, resultante de la suma de los años, **[2020-2021-2022]**, o en su defecto en uno solo de los mismos.

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de contratos ejecutados con instituciones Privadas y/o del Estado de Prestación de <b>MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MAYORES</b> . Las mismas deberán ser de los años (2020-2021-2022).
2. Certificado de buen cumplimiento de contratos, constancias u otros documentos que demuestren la entrega satisfactoria de los bienes en atención a los documentos presentados. Las mismas deberán ser de los años (2020-2021-2022).
3. En caso de presentar facturaciones, las mismas deberán estar acompañadas por sus respectivas notas de remisión del proveedor y de recepciones firmadas por el cliente. Las mismas deberán ser de los años (2020-2021-2022).

## Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. El oferente deberá contar con personal técnico calificado Ingeniero civil y/o Arquitecto, (1) uno como mínimo, con en experiencia en ejecución obras, Reparaciones Mayores y/o menores de Edificios e instalaciones civiles en general.
2. El oferente deberá contar con personales veinte (20) como mínimo, capacitados en las distintas áreas para ejecutar los trabajos de mantenimiento y pintura requeridos, de tal forma a ejecutar en tiempo y forma los trabajos de mantenimientos y reparaciones objetos del presente proceso licitatorio, todos los personales involucrados durante la ejecución del trabajo deberán estar inscriptos en el IPS.
3. Los oferentes deberán demostrar que cuentan con los equipos esenciales mínimos de su propiedad o en alquiler, conforme el listado que a continuación se indican:
  - Una Mezcladora eléctrica
  - Una Camioneta de apoyo.
  - Un camión de 5.000 kg o camión volquete para transporte de materiales en el Área de trabajo, propio o alquilado.
  - Maquina amoladora cortadora de pisos, pared, baldosas cerámicas, calcáreas y azulejos.
  - Herramientas menores para uso de albañilería.
  - Carretillas.
  - Escaleras dobles.
  - Guantes de cuero.
  - Delantales para soldaduras, protectores.

- Casco de protección al personal de obra.
- Botiquín de primeros auxilios Herramientas manuales de acuerdo al trabajo a realizar.
- Equipos de señalamiento y de seguridad.
- Contar con contenedores para desalijo de escombros

**OBS:** Los equipos presentados por los Oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras.

---

## **Requisito documental para evaluar la capacidad técnica**

1. Currículum del personal técnico calificado propuesto como profesional responsable de la obra.
2. Listado de personal propuesto que estarán involucrados en los trabajos de mantenimiento y reparaciones acompañado de sus respectivos curriculum, cartas de compromiso con la empresa y certificados de desempeño satisfactorio de cada personal, veinte (20) como mínimo.
3. Declaración Jurada de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que posee la empresa, y que los mismos no están comprometidos en otras obras o servicios de reparación.
4. En caso de ser alquilados deberán presentar copia del contrato de alquiler de equipos y vehiculos de por lo menos 3 meses de duracion acompañados de las respectivas documentaciones pertinentes del propietario que las alquila (cedulas verdes. habilitaciones municipales y de DINATRA)
5. Los oferentes deberán presentar el listado completo con fotografías de los equipos esenciales que estarán involucrados en los trabajos de mantenimiento y reparaciones.
6. Para los vehículos de apoyo requerido, el oferente deberá presentar copia de la cedula verde y fotografía del vehículo.
7. Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.

---

## **Criterios de desempate de ofertas**

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

**Nota1:** Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Detalles de los productos y/ servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

Ítem	Nombre de Catálogo	Especificaciones Técnicas
TRABAJOS PRELIMINARES		



1	Construcción de Cerco perimetral	Provisión de materiales para vallado de obra	EL CONTRATISTA tendrá la obligación de cerrar el perímetro del obrador con un cerco de 2.00m. de altura. Se aclara que los cercos a colocar en el perímetro que circunda la obra y obrador, serán con portones y puertas de entrada suficientemente resistentes de manera a garantizar la seguridad del cerramiento. El cerco se colocará dentro de los 10 días contados a partir de la firma del contrato, las mismas deberán estar incluidas dentro de la oferta.
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 1	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
3	Preparacion de obra	Provisión de materiales para obrador	El CONTRATISTA proveerá la cantidad suficiente de materiales, tales como puntales, tablas, chapas, etc. Para deposito, sanitarios, comedor, oficina de fiscal
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 3	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
5	Preparacion de obra	Definición de trazado y niveles	Al iniciar los trabajos, el constructor y el fiscalizador definirán el trazado, de igual manera se definirá y marcará los niveles de los trabajos a realizarse. Deberá adicionalmente dejar un hito principal que permita una fácil comprobación del nivel de la obra. Por ningún motivo se realizarán cambios geométricos o de niveles en obra sin previa aprobación del arquitecto responsable del proyecto.
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 5	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
7	Cartel metalico con soporte	PREPARACION DE OBRA / Cartel de obra	Cartel metálico con soporte (Cartel de obra / tipo chapa metálica de acuerdo con diseño, leyenda y ubicación en el predio previamente aprobado. Podrán tener reflectores de iluminación.)
DEMOLICIONES			

8	Servicio de Demolicion	Demolicion de pavimetro asphaltico	Serán por cuenta exclusiva de la Contratista la ejecución de todos los trabajos de remocion,demolición y extracción. Debe entenderse que estos trabajos comprenden las demoliciones y extracciones sin excepción de todas las construcciones e instalaciones que sean necesarias de acuerdo a las necesidades y exigencias del proyecto. Previamente se ejecutarán los apuntalamientos necesarios y los que la Inspección considere oportunos. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
9	Servicio de Demolición	Demolición de piso de Ho	Serán por cuenta exclusiva de la Contratista la ejecución de todos los trabajos de remocion,demolición y extracción. Debe entenderse que estos trabajos comprenden las demoliciones y extracciones sin excepción de todas las construcciones e instalaciones que sean necesarias de acuerdo a las necesidades y exigencias del proyecto. Previamente se ejecutarán los apuntalamientos necesarios y los que la Inspección considere oportunos. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
10	Servicio de Demolición	Demolición de techo existente, sin recuperación	Se retirarán las chapas y la estructura de madera. Se tomarán todas las medidas de seguridad que se requieran, a fin de evitar accidentes. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización.

11	Servicio de Demolición	Demolición de mamposterías de 0.15m	Demolición de mampostería, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista dismantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización. Se efectuarán de acuerdo a las medidas indicadas en los planos.
12	Servicio de Demolición	Demolición de revoque	Este trabajo contempla el demolición de revoques que se encuentran en las zonas, en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida, se tendrá un previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización
13	Servicio de Demolición	Demolición de piso con carpeta	Servicio de Demolición (Demolición de piso con carpeta, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista dismantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)
14	Servicio de Demolición	Demolición de pilares de mampostería	Consiste en la demolición de los pilares de mampostería , que se localice en el área a intervenir, esta demolición incluirá el acabado Se hará de acuerdo con el plano del diseño arquitectónico respectivo.

15	Servicio de Demolicion	Demolición de baño masculino	Para la realización del trabajo se deberá hacer el desmontaje de la cisterna mochila, válvulas de mingitorios y la modificación de la alimentación de agua a fin de poder alimentar y accionar cada artefacto con la presión adecuada, demoliendo el azulejo del sector intervenido y sustituyéndolo por otros similares en cuanto al tamaño y color. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
16	Desmontaje y/o Colocacion de puertas y ventanas	Desmontaje de aberturas de madera	Desmontaje y Cambio de puertas. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
17	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Desmontaje de cielorraso	Se retirará el cielorraso y su estructura. Se tomarán todas las medidas de seguridad que se requieran, a fin de evitar accidente. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización. Provisión y colocación de Cielorraso Cementicio, incluye Estructura metálica Independiente de la misma, encintado y enduido base para pintura Se colocará en toda la superficie de techo el cielorraso de placas cementicias , con estructura de perfiles de chapa metalicas debidamente nivelados. Todas las placas serán encintadas y macilladas sin que éstas presenten burbujas de aire. Altura de colocación del cielorraso, así como las ubicaciones, están indicados en los cortes y detalles respectivos. Buña perimetral en cielorraso. La ubicación y cantidad se especifican en los planos y planillas respective

18	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Desmontaje de mamparas	DESMONTAJE Y/O COLOCACION DE MAMPARAS/ La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos., el CONTRATISTA deberá cuidar las demás partes de la obra de modo a que no sean perjudicados por el fino polvo del enduido.
19	Desmontaje y/o Colocacion de puertas y ventanas	Desmonte de aberturas de vidrios con marcados	Las mamparas de vidrio se retirarán desmontando los mismos, tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos. Las dimensiones serán exactamente las requeridas para los lugares donde van colocado, teniendo en cuenta en los vidrios a ser colocados en la carpintería exterior las penetraciones mínimas en los burletes. Incluyen todos los herrajes, pasadores y accesorios.. La ubicación y cantidad se especifican en los planos y planillas respective

20	Montaje / Desmontaje de cables	Desmontaje de instalaciones electricas	<p>Incluye todos los trabajos referentes a la provisión e instalación eléctrica. El Contratista deberá realizar el análisis de todos los circuitos eléctricos existentes e infraestructura en la zona de intervención hasta su punto de conexión eléctrica, y elaborar un informe técnico que contenga informaciones de las mediciones, análisis, replanteo y recomendaciones mínimas. Recolección de datos, mínimos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Circuitos existentes que se desmontan;</li> <li>2. Circuitos existentes que no se desmontan, considerando las que podrían alimentar otras áreas fuera de la zona de intervención;</li> <li>3. Alimentadores existentes;</li> <li>4. Diagrama unifilar para las modificaciones;</li> <li>5. Componentes eléctricos existentes;</li> <li>6. Re-aprovechamiento;</li> <li>7. Componentes para retirarse;</li> <li>8. Replanteo;</li> </ol> <p>El informe técnico con las recomendaciones mínimas y replanteo deberá ser presentado a la Fiscalización para su aprobación y posterior ejecución.</p>
21	Restauracion o reparacion de pisos	Desmonte de aislación y contrapiso de balcón	<p>Servicio de Demolición (Demolición de contrapiso existente, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista dismantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)</p>
22	Servicio de Demolicion	Demolición de escalones del acceso principal	<p>Servicio de Demolición (Demolición de contrapiso existente, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista dismantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)</p>

23	Servicio de Demolicion	Demolición de desagüe cloacal	Servicio de Demolición (Demolición de desagüe cloacal, todas las cañerías que deban ser demolidas se ejecutarán retirando los materiales que los componen dejando el lugar conforme a los requerimientos o trabajos que se ejecutaran en el lugar en el marco de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización)
24	Servicio de Demolicion	Demolición de agua corriente	Servicio de Demolición (Demolición de agua corriente, todas las cañerías que deban ser demolidas se ejecutarán retirando los materiales que los componen dejando el lugar conforme a los requerimientos o trabajos que se ejecutaran en el lugar en el marco de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización)
25	Servicio de montaje/desmontaje de alambrado	Desmontaje de cercado	Servicio de Desmonte (Desmonte de cercados existentes, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista dismantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)
<b>MOVIMIENTO DE SUELOS</b>			
25	Servicio de Excavación de Zanja de Drenaje	Excavacion canal de drenaje	Serán por cuenta exclusiva de la Contratista la ejecución de todos los trabajos de remocion,demolición y extracción. Debe entenderse que estos trabajos comprenden las demoliciones y extracciones sin excepción de todas las construcciones e instalaciones que sean necesarias de acuerdo a las necesidades y exigencias del proyecto. Previamente se ejecutarán los apuntalamientos necesarios y los que la Inspección considere oportunos. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.

26	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 25	Mano de obra del ítem 25
27	Desmonte de terreno	Remoción de suelo orgánico	Serán por cuenta exclusiva de la Contratista la ejecución de todos los trabajos de remoción, demolición y extracción. Debe entenderse que estos trabajos comprenden las demoliciones y extracciones sin excepción de todas las construcciones e instalaciones que sean necesarias de acuerdo a las necesidades y exigencias del proyecto. Previamente se ejecutarán los apuntalamientos necesarios y los que la Inspección considere oportunos. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
28	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 27	Mano de obra del ítem 27
29	Relleno y compactación de terreno	Relleno y compactación de base con suelo mejorado (Ripio)	Serán por cuenta exclusiva de la Contratista la ejecución de todos los trabajos de relleno y compactación utilizando ripio u otro material de mejor calidad. Debe entenderse que estos trabajos comprenden el transporte, carga y compactación utilizando los equipos necesarios para garantizar la calidad del trabajo. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
30	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 29	Mano de obra del ítem 29



31	Relleno y compactacion de terreno	Relleno y compactacion de suelo mejorado para sub-base-material granular	Serán por cuenta exclusiva de la Contratista la ejecución de todos los trabajos de relleno utilizando material de tipo granular u otro mterial de mejor calidad . Debe entenderse que estos trabajos comprenden el transporte, carga y compactacion utilizando lo equiposs necesarios para garantizar la calidad del trabajo. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
32	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 31	Mano de obra del item 31
<b>CIMIENTO</b>			
33	Cimiento	Cimiento de Piedra Bruta Colocada	Se hará con piedra bruta tipo basáltica (se podrá utilizar además rocas sedimentarias del tipo arenisca que forman parte de las formaciones geológicas del país) colocada y trabada con mezcla 1:2:10 (cemento cal arena), pudiéndose también utilizar cemento y arena gorda con una mezcla 1:12. En caso de que esta cimentación deba ser modificada por problemas imprevistos del terreno, el Fiscal de Obras indicará la solución del caso.
34	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 33	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

35	Asentamiento / Cimiento de Hormigon	Cimiento de Zapata de HoAo	Los fondos serán uniformes y nivelados y deberán llegar a terreno firme. Las armaduras de parrilla de zapatas deberán asentarse sobre sello de H° pobre con mezcla 1:3:6 (cemento arena triturada), y no deben estar en contacto con agentes agresivos, tales como sales, óxidos, etc. El recubrimiento mínimo de las armaduras en condiciones normales no será menor a 5 cm. Como norma general no se permitirá la utilización de H° de consistencia fluida, recomendándose la utilización de H° de consistencia plástica, evitándose la segregación de materiales sólidos y la acumulación en exceso de agua libre, ni de lecherada sobre la superficie de H°.
36	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 35	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
37	Asentamiento / Cimiento de Hormigon	Cimiento de Pilotes de HoAo	Serán por cuenta exclusiva de la Contratista la ejecución de todos los trabajos de perforacion, preparacion de la armadura y carga del hormigon estos trabajos seran realizados con equipos y maquinarias adecuadas. La Contratista deberá realizar los trabajos dentro de las normas técnicas de práctica y de acuerdo a las instrucciones que le imparta la Fiscalización de Obra. Cumplirá con todas las ordenanzas y reglamentos en vigor y se hará directamente responsable por toda infracción efectuada durante y después de la ejecución de los trabajos.
38	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 37	Mano de obra del item 37
<b>ESTRUCTURA DE HORMIGON ARMADO Y METALICAS</b>			
39	Colocacion de hormigon armado	Pilastras de HoAo	Todas las estructuras deberan cumplir estrictamente lo establecido en las Normas NP 17 058 08 y EHE-08 a fin de garantizar la calidad y resistencia requeridas
40	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 39	Mano de obra del item 39

41	Colocacion de hormigon armado	Vigas encadenado de HoAo	<p>Colocación de hormigón armado (Viga inferior de hormigón armado)</p> <p>* Resistencia mínima del Acero a utilizar <math>F_yk = 4200 \text{ kg/cm}^2</math>.</p> <p>* Resistencia mínima del hormigón a utilizar <math>F_{ck} = 200 \text{ kg/cm}^2</math>.</p> <p>* Contenido mínimo de cemento <math>350 \text{ kg/m}^3</math>.</p> <p>La preparación del Hormigón se elaborará con máquinas hormigoneras y un tiempo mínimo de mezclado de 2 minutos a partir del completo vertido de los materiales y un tiempo máximo admisible de mezclado de 5 minutos. No se permitirá el mezclado manual.</p> <p>La colocación del Hormigón se ejecutará sobre el encofrado mediante baldes de albañil, carretillas, u otros elementos similares. El lanzamiento de la mezcla no podrá superar los 2m de altura. El encofrado se llenará completamente en forma uniforme evitándose la formación de espacios vacíos, para tal fin podrán utilizarse vibradores mecánicos. El Curado será ejecutado con riego de agua en forma casi permanente durante los tres primeros días y luego en forma discontinua hasta el séptimo día.</p>
42	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 41	Mano de obra del ítem 41
43	Colocacion de hormigon armado	Pilares de HoAo	Los pilares seran bien verticalizado y cargado, colocando una ventana a los 3 mts ,especialmente los de gran altura. $F_{ck} = 200 \text{ k/cm}^2$ , $F_yk = 4200 \text{ k/cm}^2$
44	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 43	Mano de obra del ítem 43
45	Colocacion de hormigon armado	Losas de HoAo	Todas las estructuras deberan cumplir estrictamente lo establecido en las Normas NP 17 058 08 y EHE-08 a fin de garantizar la calidad y resistencia requeridas
46	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 45	Mano de obra del ítem 45

47	Colocación de hormigón armado	Cuneta de Ho	Todas las estructuras deberán cumplir estrictamente lo establecido en las Normas NP 17 058 08 y EHE-08 a fin de garantizar la calidad y resistencia requeridas
48	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 47	Mano de obra del ítem 47
49	Pilar	Pilar de perfiles metálicos	Todos los trabajos deberán estar supeditados a lo establecido en las normas españolas CTE DB SE-A
50	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 49	Mano de obra del ítem 49
<b>MAMPOSTERIA</b>			
51	Mamposteria	Mampostería de 0,30 m	Mampostería de 0,30 m. Se emplearán ladrillos comunes, con las características indicadas en estas especificaciones. Irán asentados con mortero que se indiquen para cada uno de los tipos de albañilería, y los ladrillos serán mojados convenientemente a medida que se proceda a su colocación a fin de asegurar una correcta unión con el mortero.
52	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 51	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
53	Mamposteria	Mampostería de 0,15 m	Mampostería de 0,15 m. Se emplearán ladrillos comunes, con las características indicadas en estas especificaciones. Irán asentados con mortero que se indiquen para cada uno de los tipos de albañilería, y los ladrillos serán mojados convenientemente a medida que se proceda a su colocación a fin de asegurar una correcta unión con el mortero.
54	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 53	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>ENVARILLADOS</b>			

55	Mamposteria	Envarillado de mamposterías	Todos los muros llevarán 2 varillas de 8 mm. de diámetro sobre todas las aberturas, en estos casos irán macizados con cemento y arena proporción 1:3.
56	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 55	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>AISLACIONES</b>			
57	Aislacion	Aislación horizontal de paredes	En todos los muros de elevación sobre la segunda hilada de ladrillos contados a partir del nivel del piso terminado, se colocarán capas aisladoras que consisten en un revoque de 0,5 cm. de espesor, perfectamente alisadas con mezcla 1: 3 (cemento-arena lavada). Una vez seca la capa de revoque, se aplicará 2 (dos) capas de asfalto caliente sin adición de ningún tipo de aditamento, cuidando de cubrir perfectamente toda la superficie a aislar sin dejar huecos o infladuras de aire.
58	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 57	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
59	Aislacion	Aislación de balcón, con membrana liquida elastomerica y carpeta de terminación	Se procederá a pintar con una mano de puente de adherencia, para luego poner una capa de mezcla con hidrófugos, posteriormente se procederá a pintar con una membrana liquida elastómera y como terminación una carpeta.
60	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 59	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>REVOQUES</b>			

61	Reparacion de pared	Revoque interior de paredes	Los muros se revocarán a 1 (una) capa con mezcla 1:4:16 (cemento-cal-arena lavada). Antes de su realización, éstos deberán mojarse abundantemente. Todo revoque terminado no será de espesor mayor a 1,5 cm. y será perfectamente liso y uniforme, sin superficies combadas o desaplomadas, ni rebarbas u otros defectos. Las aristas serán vivas. En las mochetas, cantos y aristas, será usada una mezcla 1:1:4 (cemento-cal-arena). Los revoques deberán tener un aspecto uniforme una vez concluidos. La mezcla para revoque será hecha con arena tamizada y cal colada. Este revoque interior incluye en el rubro, los revoques de encadenado y vigas, que coinciden con los muros; pero a éstos últimos se le hará previamente una azotada de cemento-arena (1: 3).
62	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 61	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
63	Reparacion de pared	Revoque exterior de paredes con hidrófugo	Los muros se revocarán a una capa con mezcla 1:4:16 (cemento-cal-arena), con adición especial de aditivo hidrófugo en pasta en porcentaje adecuado.
64	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 63	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
65	Reparacion de pared	Revoque de mochetas	Se ejecutará con cemento arena (1: 3), debiendo ejecutarse con una pendiente de por lo menos 1 cm. hacia el exterior, de tal forma que el agua se escurra con facilidad. Se pintará con color cerámica. El alféizar interior deberá ir revocado con mezcla (1:3) cemento-arena y pintado con pintura látex color cerámica.
66	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 65	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>PISOS, CONTRAPISOS Y REVESTIMIENTOS</b>			

67	Colocacion de pisos - contrapisos	Contrapiso de cascotes	<p>Antes de precederse a la colocación del contrapiso, el suelo se apisonará conforme a lo establecido en estas especificaciones y a lo que oportunamente establezca la Fiscalización. No se procederá a la ejecución de contrapiso sobre tierra sin autorización previa de la Fiscalización, que se solicitará una vez nivelada y apisonada perfectamente la tierra, agregando un riego adecuado para conseguir la humedad relativa apropiada para la buena consolidación del terreno. El contrapiso para las áreas exteriores será de hormigón de cascotes con mezcla 1/6 (cemento, arena lavada) y doce partes de cascotes cuyos diámetros oscilaran entre 2 y 5cm. No podrá tener un espesor inferior a los 10cm debiendo mojarse abundantemente los cascotes antes de ser mezclados. En ningún caso se colocarán los cascotes en forma separada a la mezcla. La superficie del contrapiso deberá ser nivelada y alisada de tal manera que para la colocación del piso no sea necesario rellenarlos con arena lavada ni con ningún otro tipo de material que no sea el de la mezcla de asiento. En caso de ser necesaria pequeñas pendientes, el contrapiso ya deberá prever tales pendientes. En los lugares donde el relleno sea más de 1.00m de altura en relación al terreno natural, deberán ser reforzados con un emparrillado de varillas de hierro de 6mm c/ 25cm en ambas direcciones.</p>
68	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 67	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
69	Colocacion de pisos - contrapisos	Carpeta para piso	Se realizará una carpeta alisada con mortero de dosaje 1:3 (cemento y arena lavada) para la regularización sobre contrapiso de hormigón pobre, y para asiento de pisos cerámicos, previa aplicación de un puente de adherencia de marca reconocida, con acabado liso de al menos 2cm de espesor, verificando que se produzca una adherencia efectiva a la losa (no debe percibirse sonido hueco al golpe) dejando secar totalmente antes de aplicar materiales bituminosos.
70	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 69	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

71	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso porcelanato	Deberán presentar superficies planas perfectamente terminadas, sin alabeos, manchas, ni rayaduras, grietas o cualquier otro defecto. Serán de color uniforme y sus aristas serán rectas. Una vez obtenida la aprobación de la muestra, el Contratista será responsable de que todos los elementos remitidos a obra y colocados sean iguales a la muestra aprobada. La Dirección de Obra ordenará el retiro de los mismos, aunque estuvieran colocados, en el caso de no reunir las características de la muestra aprobada.
72	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 71	La Contratista deberá de contar con las herramientas adecuadas para la colocación de este tipo de piso, los cuales deberán ser aprobados por el Fiscal de obra.
73	Colocación de pisos - contrapisos	Piso antideslizante en balcón	Deberán presentar superficies planas perfectamente terminadas, sin alabeos, manchas, ni rayaduras, grietas o cualquier otro defecto. Serán de color uniforme y sus aristas serán rectas. Una vez obtenida la aprobación de la muestra, el Contratista será responsable de que todos los elementos remitidos a obra y colocados sean iguales a la muestra aprobada. La Dirección de Obra ordenará el retiro de los mismos, aunque estuvieran colocados, en el caso de no reunir las características de la muestra aprobada.
74	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 73	La Contratista deberá de contar con las herramientas adecuadas para la colocación de este tipo de piso, los cuales deberán ser aprobados por el Fiscal de obra.
75	Instalación o colocación de zócalo	Zócalos	Donde se necesite del zócalo, se realizarán un picado del revoque de modo que en las uniones entre piso pared, no sobresalga en más de 1cm, Las uniones entre éstos deberán ejecutarse con mortero cementicio.
76	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 75	La Contratista deberá de contar con las herramientas adecuadas para la colocación de este tipo de piso, los cuales deberán ser aprobados por el Fiscal de obra.



77	Colocación de pisos - contrapisos	Piso de HoAo esp. 15 cm	<p>El piso de hormigón armado será asentado sobre base debidamente compactada, perfilada y nivelada. Sobre esta base se dispondrá la colocación de barrera divisoria con la base por medio de aislapol de 10 micrones, cuyas solapas serán de mínimo de 15 cm entre ancho y ancho de del mismo. Se colocarán guías metálicas perfectamente ancladas y niveladas a manera de asegurar el espesor uniforme, con la aprobación de la FISCALIZACION. Estas guías serán pintadas con productos antiadherentes o desmoldantes de manera que al retirarlos no dañen los cantos vivos de las juntas.</p> <p>El hormigón a utilizar será de resistencia característica <math>f_{ck} = 300 \text{ Kg/cm}^2</math>, el mismo será vertido hasta el lugar requerido por medios mecánicos, y nunca estirado o lanzados más de 2 metros del lugar por medios de herramientas manuales. Se realizará el vibrado uniforme de toda la masa de hormigón por medio de reglas vibrantes o vibradores de inmersión que serán dispuestos de forma longitudinal respecto a la masa.</p> <p>El acabado del piso de hormigón se realizará por medio de endurecedores superficiales, esparcidos en el hormigón en estado fresco y alisados mediante máquina de aspas móviles (helicóptero), debiendo cuidar el perfecto acabado de la superficie sin que se presente rayaduras, porosidades, grietas y/o desniveles. Con armaduras de varillas de diámetro 10 mm cada 15 cm en ambas direcciones, con junta de transiciones con varillas lisas de 16 mm cada 20 cm</p>
78	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 77	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

79	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de HoAo esp. 20 cm	<p>El piso de hormigón armado será asentado sobre base debidamente compactada, perfilada y nivelada. Sobre esta base se dispondrá la colocación de barrera divisoria con la base por medio de aislapol de 10 micrones, cuyas solapas serán de mínimo de 20 cm entre ancho y ancho de del mismo. Se colocarán guías metálicas perfectamente ancladas y niveladas a manera de asegurar el espesor uniforme, con la aprobación de la FISCALIZACION. Estas guías serán pintadas con productos antiadherentes o desmoldantes de manera que al retirarlos no dañen los cantos vivos de las juntas.</p> <p>El hormigón a utilizar será de resistencia característica <math>f_{ck} = 300 \text{ Kg/cm}^2</math>, el mismo será vertido hasta el lugar requerido por medios mecánicos, y nunca estirado o lanzados más de 2 metros del lugar por medios de herramientas manuales. Se realizará el vibrado uniforme de toda la masa de hormigón por medio de reglas vibrantes o vibradores de inmersión que serán dispuestos de forma longitudinal respecto a la masa.</p> <p>El acabamiento del piso de hormigón se realizará por medio de endurecedores superficiales, esparcidos en el hormigón en estado fresco y alisados mediante máquina de aspas móviles (helicóptero), debiendo cuidar el perfecto acabado de la superficie sin que se presente rayaduras, porosidades, grietas y/o desniveles. Con armaduras de varillas de diametro 10 mm cada 15 cm, doble parrillas en ambas direcciones, con junta de transiciones con varillas lisas de 16 mm cada 20 cm.</p>
80	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 79	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
81	Colocacion de pisos - contrapisos	Cordon de HoAo	<p>Este trabajo consistirá en la construcción de cordones cunetas de hormigón armado que serán construidos en las zonas urbanas, y en los lugares indicados Serán construidos de acuerdo a estas Especificaciones y en conformidad con las alineaciones, cotas y dimensiones, en las notas de servicio y en las Órdenes de Trabajo emitidas por la Fiscalización.</p> <p>EJECUCION</p> <p>a. La base de asiento compactada deberá ser conformada hasta presentar una superficie plana de conformidad con la sección indicada. Esta base de asiento lo constituye la base de suelocemento</p>

			<p>construida en todo el ancho de la plataforma. Sobre la superficie de esa forma preparada deberá ser distribuido el hormigón de la calzada y en el borde correspondiente a la moldura del cordón, deberá dejarse unas armaduras para su posterior hormigonado de la cabeza propiamente dicha del cordón, según la indicación y o a criterio de la Fiscalización.</p> <p>b. Encofrado: las formas deberán ser de madera o metal debiendo extenderse hasta la profundidad total de hormigón. Todos los encofrados deberán ser rectos, exentos de combaduras, y con suficiente espesor para resistir la presión del hormigón sin flexionamiento. El acondicionamiento y estacado de los encofrados deberá ser tal que estos se mantengan en su alineamiento, tanto horizontal como vertical, hasta que sean retirados.</p> <p>c. Colado de hormigón: La cimentación deberá ser humedecida por completo cinco minutos antes del colado del hormigón. La dosificación, mezclado y colado del hormigón se deberá efectuar de acuerdo a lo especificado en la Sección correspondiente a "Hormigón Estructural" de estas Especificaciones.</p> <p>d. Acabado: La superficie deberá ser acabada con un fratacho de madera. No se permitirá ningún revoque de la superficie.</p> <p>e. Juntas de expansión: las juntas de expansión serán espaciadas cada 3,5 m. y las de dilatación construidas de 100 en 100 m., aproximadamente y deberán ser tapadas con el tipo de tapajuntas que haya sido dispuesta por la Fiscalización.</p> <p>f. Curado: El hormigón recién colado deberá ser resguardado contra la intemperie y curado por lo menos durante 7 días mediante el uso de tela de arpillera, capa de arena húmeda u otro sistema aprobado por la Fiscalización. El tránsito de vehículos deberá evitarse tanto durante el curado, como el periodo adicional que la Fiscalización juzgue conveniente.</p>
82	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 81	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

83	Restauracion o reparacion de azulejos	Azulejos para baños	El material de revestimiento a ser usado deberá ser de primera calidad, de perfecto esmaltado de color claro sin bisel. Los azulejos serán colocados de tal forma que las juntas horizontales y verticales estén en una misma línea, sin trabazones. La superficie terminada no deberá presentar vértices ni aristas sobresalientes y estarán en un plano vertical. Las juntas horizontales serán hechas con pastina de cemento blanco y tendrán un espesor máximo de 2 mm. Los azulejos que tengan que ser cortados o perforados, se harán mecánicamente y deberán presentar una línea continua y sin superficies dentadas. Los azulejos manchados que no puedan ser limpiados, los rotos, rajados o rayados, serán cambiados por cuenta de EL CONTRATISTA. La colocación se hará con adhesivo previa ejecución de revoque peinado. Los azulejos serán mantenidos en agua durante (8) ocho horas como mínimo antes de su colocación, no llevarán zócalos aquellos muros que llevan revestimientos de azulejos.
84	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 83	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
85	Revestimiento de pared o muros	Revestido de la escalera del acceso principal	Deberán presentar superficies planas perfectamente terminadas, sin alabeos, manchas, ni rayaduras, grietas o cualquier otro defecto. Serán de color uniforme y sus aristas serán rectas. Una vez obtenida la aprobación de la muestra, el Contratista será responsable de que todos los elementos remitidos a obra y colocados sean iguales a la muestra aprobada. La Dirección de Obra ordenará el retiro de los mismos, aunque estuvieran colocados, en el caso de no reunir las características de la muestra aprobada.
86	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 85	La Contratista deberá de contar con las herramientas adecuadas para la colocación de este tipo de piso, los cuales deberán ser aprobados por el Fiscal de obra.
TECHO			

87	Reparación de techo	Provisión y colocación de techo de tejas españolas con tejuelones y tirantes de HoAo	<p>Las tejas que irán colocadas como canal serán seleccionadas y deberán ir pintadas con asfalto sólido diluido en caliente sin adición alguna en la superficie convexa. La distribución general de la tirantería deberá ajustarse estrictamente y solo podrá introducirse cambios por autorización del Fiscal de Obras.</p> <p>Los extremos de los aleros laterales de los techos serán terminados con doble tapa y con mezcla reforzada 1:3 (1 de cemento y 3 de arena) y bien encalados.</p>
88	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 87	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
89	Reparación de techo	Provisión y colocación de techo de chapa termo acústica con núcleo de poliuretano expandido espesor 3 cm	<p>Las chapas termo acústicas (más conocidas como sándwich) deben ser una combinación de chapas galvalumen o pre-pintada con núcleo de espuma rígida de poliuretano inyectado con una 89 densidad de 38 kg/m3 - 50 kg/m3, con un espesor mínimo de 50 mm. Deberán tener calidad certificada, preparado para resistir las inclemencias meteorológicas (lluvia, sol, granizos, tormentas) y al ataque de insectos. La pendiente de 15 %, será la adecuada para permitir el rápido escurrimiento de las aguas de lluvia y de acuerdo a las recomendaciones técnicas del fabricante. Presentará buena hermeticidad en las juntas y se cuidará que las terminaciones interiores y exteriores sean buenas y sin desperfectos, de forma a que encajen de manera perfecta, así como de éstas con las del cerramiento vertical de mampostería de ladrillos comunes.</p>
90	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 89	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

91	Reparación de techo	Techo de chapas acanaladas de Zinc sobre estructura de perfilera metálica	Serán de galvanizadas acanaladas. El espesor de las chapas correspondientes al calibre N° 27. El solapamiento mínimo en sentido horizontal será de 20cm o según catálogo del fabricante. Se utilizarán chapas de 1.10m de ancho. Se deben solapar una onda y media de modo que las ondas que escurren estén a favor del escurrimiento del agua. Las chapas irán asentadas sobre correas de perfil tipo C aseguradas mediante tornillos autoroscante aplicada en el canal de las chapa, con arandela de neopreno como vedación, Estructura metálica a dos aguas con chapas galvanizadas N° 27, sobre cabriadas y correas perfiles U Estructuras soldadas interna y externamente, con separación de correa de 1,50 m. y sujeción a los pilares de hormigón armado sobre los cuales irán apoyadas, debiendo haber una superposición entre chapas de una onda y media como mínimo y de 10 cm en sentido longitudinal. Las chapas serán revisadas y aprobadas por la Fiscalización de Obra, previo a su montaje
92	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 91	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>CIELORRASO Y MAMPARAS</b>			
93	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Cielorraso de yeso desmontables con perfilera de aluminio	Consistirán en una estructura de perfiles de aluminio, las cuales se amarrarán a una estructura de perfiles de chapa galvanizada las cuales están colgadas mediante alambres galvanizados a la estructura portante correspondiente (losa). Las placas de cielo raso, serán de medidas de estándar y modulares conforme al diseño, las cuales no presentarán imperfecciones ni abolladuras en su superficie expuesta. Llevarán una terminación de pintura al látex color blanco. Se colocarán de acuerdo a las instrucciones del proveedor, las cuales deberán ser presentadas inicialmente a modo de muestras y catálogos a la Fiscalización de Obra para su aprobación correspondiente.
94	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 93	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

95	Mantenimiento y reparacion de mamparas	Mamparas divisorias con placas	Las mamparas estarán compuestas por placas divisorias de melanina, en algunos casos con visores de vidrio de 3 mm incoloros y transparentes en la parte superior de los módulos y en las puertas, que a su vez serán de una hoja simple rebatible, del mismo material. Las mamparas ciegas estarán constituidas por las placas melanina y la estructura de soporte. La estructura de soporte de las placas en todos los casos deberá ser de chapas laminadas con tratamiento anticorrosivo y pintadas al sintético como terminación final. Estas estructuras serán fijadas y rigidizadas al piso, pared, y a la losa y/o viga según el caso con tarugos especiales, teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante. Los trabajos consisten en el montaje de mamparas divisorias de placas con vidrio y/o placas ciegas, dependiendo del caso, con estructura de chapa laminada y pintada. La Contratista deberá de contar con las herramientas adecuadas para la ejecución de los trabajos.
96	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 95	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>ABERTURAS</b>			
97	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Puertas tipo tablero de madera. Incluye marco, contramarco y herrajes	Toda puerta deberán ser tipo tablero y ajustarse a las normas técnicas y tanto la hoja, marco, contramarco, herrajes y manillas deberán estrictamente cumplir con lo señalado en cada caso.
98	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 97	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

99	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Puertas tipo placa de madera. Incluye marco, contramarco y herrajes	Los materiales a emplear serán de calidad. Para las tolerancias de calidad, así como cualquier norma sobre pruebas y ensayos de los mismos se harán según el caso de acuerdo a normas ASTM. Todos los elementos como grapas para amurar, grapas regulables, tornillos, bulones, tuercas, arandelas, brocas, insertos, etc. deberá proveerlos y serán de aluminio, acero inoxidable no magnéticos o con acero o protegidos con una capa de cadmio electrolítico en todo de acuerdo a las especificaciones ASTM A 165 55 y A 164 55
100	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 99	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
101	Aberturas	Aberturas de vidrio templado con perfilería de aluminio, guías y cerraduras	Los materiales a emplear serán de calidad. Para las tolerancias de calidad, así como cualquier norma sobre pruebas y ensayos de los mismos se harán según el caso de acuerdo a normas ASTM. Todos los elementos como grapas para amurar, grapas regulables, tornillos, bulones, tuercas, arandelas, brocas, insertos, etc. deberá proveerlos y serán de aluminio, acero inoxidable no magnéticos o con acero o protegidos con una capa de cadmio electrolítico en un todo de acuerdo a las especificaciones ASTM A 165 55 y A 164 55
102	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 101	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>INSTALACION AGUA CORRIENTE Y SANITARIA</b>			
103	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Instalaciones sanitarias (Caños de 1" para distribución)	Comprende su abastecimiento en adecuadas condiciones de presión y cantidad para su utilización en los sanitarios. Todas las instalaciones de agua potable se regirán estrictamente por lo que indica la NORMA PARAGUAYA NP N° 68, establecida por el Instituto Nacional de Tecnología y Normalización.
104	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 103	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.



105	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Llaves de Paso de 1" de media vuelta)	Serán de la mejor calidad existente en el mercado, de la línea clásica con válvula, cromada, la contratista deberá presentar muestras para su aprobación.
106	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 105	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
107	Instalacion, mantenimiento o reparacion de canerias/conductos	Provisión y colocación de cañerías de plástico tipo cuatricapas de termofusión de 1" (32MM). Incluye unión T, codos, bujes y reducciones, revestidos metálicos internos cuando sea requerido (para conexión con red existente para alimentar el edificio)	Comprende su abastecimiento en adecuadas condiciones de presión y cantidad para su utilización en los sanitarios. Todas las instalaciones de agua potable se regirán estrictamente por lo que indica la NORMA PARAGUAYA NP N° 68, establecida por el Instituto Nacional de Tecnología y Normalización.
108	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 107	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

109	Instalacion, mantenimiento o reparacion de canerias/conductos	Provisión y colocación de cañerías de plástico tipo cuatricapas de termofusión de 3/4" (25MM). Incluye unión T, codos, bujes y reducciones, revestidos metálicos internos cuando sea requerido (para distribuir de agua corriente en cocina, pileta de lavaderos y baños)	Comprende su abastecimiento en adecuadas condiciones de presión y cantidad para su utilización en los sanitarios. Todas las instalaciones de agua potable se regirán estrictamente por lo que indica la NORMA PARAGUAYA NP N° 68, establecida por el Instituto Nacional de Tecnología y Normalización.
110	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 109	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
111	Instalacion, mantenimiento o reparacion de canerias/conductos	Provisión y colocación de cañerías de plástico tipo cuatricapas de termofusión de 1/2" (20MM). Incluye unión T, codos, bujes y reducciones, revestidos metálicos internos cuando sea requerido (para distribuir de agua corriente en cocina, pileta de lavaderos y baños)	Comprende su abastecimiento en adecuadas condiciones de presión y cantidad para su utilización en los sanitarios. Todas las instalaciones de agua potable se regirán estrictamente por lo que indica la NORMA PARAGUAYA NP N° 68, establecida por el Instituto Nacional de Tecnología y Normalización.
112	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 111	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

113	Instalacion de desague cloacal	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de desagüe cloacal para baños .	Serán de PVC rígido. No se permitirá en ningún caso la utilización de caños PVC livianos. Las cañerías externas de recolección deberán ir a una profundidad mínima de 0,40 m y asentadas sobre un colchón de arena lavada y encima deberán colocarse ladrillos con mezcla pobre como protección mecánica.
114	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 113	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
115	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de inodoro de color blanco con cisterna alta, sentadera acolchada y conexiones de agua corrientes y desagüe).	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
116	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 115	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
117	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de lavatorio con pedestal color blanco. Incluye conexiones de agua corriente y desagües).	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
118	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 117	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

119	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (jabonera)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
120	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 119	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
121	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (perchero)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
122	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 121	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
123	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (portarrollo)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
124	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 123	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

125	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (papelero)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
126	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 125	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
127	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Juego de grifería y accesorios para lavatorio cromado)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
128	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 127	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
129	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de canilla de patio 3/4 de bronce con pico)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
130	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 129	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

131	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de canilla de 1/2 cromada con pico móvil. Incluye prolongación de cañería)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
132	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 131	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
133	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de llave de paso de 1"(32mm).	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
134	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 133	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
135	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de llave de paso de 3/4"(25mm)	Los artefactos y la grifería a instalar, se ajustarán a las características siguientes, debiendo incluirse conexiones cromadas en las alimentaciones y en las descargas. Deben fijarse con seguridad utilizando en cada caso grapas o tarugos de P.V.C. en cantidad suficiente para asegurar su correcta fijación.
136	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 135	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
137	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de llave de paso de 1/2"(20mm)	Las llaves de paso generales se ubicarán en registros de mampostería de 0,20x0,20 m con tapa de hormigón. En todos los casos, se deberá tener presente la necesidad de un fácil mantenimiento. La grifería será de tipo cromado para el interior y de bronce para el exterior. En caso de que hubiere instalación de agua caliente deberá respetarse los materiales y disposiciones de estos.

138	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 137	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
139	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de espejo tipo float de 4mm con canto biselado)	Consiste en la provisión y colocación de espejos de 4mm, incoloros. En todos los casos los cristales serán con cantos rectos y lisos, sin manchas y otros defectos que se puedan presentar. Deberán a exponerse muestras al fiscal de obras para su aprobación.
140	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 139	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
141	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Cañería subterránea de Ø 150mm de PVC para conexión a la red cloacal existente)	Los caños de 150mm seran contados sobre una capa de piedra triturada, y fijado con una macizada de concreto y ladrillo cada 3mts
142	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 141	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
143	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Ventilación del sistema de desagüe cloacal)	Las cañerías para la conducción del agua de condensación serán de PVC soldable, en diámetro mínimo de 25mm. Se asegurará la correcta ejecución de la pendiente de las mismas, que será del 3% como mínimo. Todas las cañerías de drenaje serán ventiladas, para impedir el rebalse del agua en la bandeja cuando funciona el ventilador. Además, si la red de drenaje se conectará a la red cloacal deberán instalarse sifones para evitar el retorno de olores desagradables.
144	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 143	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

145	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Llaves de Paso de 3/4" Campana Cromada)	Las llaves de paso generales se ubicarán en registros de mampostería de 0,20x0,20 m con tapa de hormigón. En todos los casos, se deberá tener presente la necesidad de un fácil mantenimiento. La grifería será de tipo cromado para el interior y de bronce para el exterior. En caso de que hubiere instalación de agua caliente deberá respetarse los materiales y disposiciones de estos.
146	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 145	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
147	Instalacion de desague cloacal	Instalacion de desague cloacal (Registro Cloacal 0,40 x 0,40 x 0,50 con tapa de H°)	Se construirán de mampostería de ladrillo con paredes de 0,15 m, revocada internamente con un mortero de cemento 1:3, el borde más cercano estará a 1 m del lindero, en la profundidad y dentro de la misma. Las cámaras de inspección, cuya profundidad sea inferior a 1 m se construirán sobre base de tres hiladas de ladrillos bien trabadas que sobresalgan horizontalmente en las paredes de la cámara unos 15 cm y aquellas que sobrepasen los 1,00 m, tendrán como base, hormigón de 10 a 15 cm de altura y paredes de 0,30 m. Su piso y las canaletas se construirán de hormigón 1:2:4 y terminarán con un alisado.
148	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 147	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
149	Instalacion de desague cloacal	Instalacion de desague cloacal (Registro Cloacal 0,60 x 0,60 x 0,50 con tapa de H°)	Se construirán de mampostería de ladrillo con paredes de 0,15 m, revocada internamente con un mortero de cemento 1:3, el borde más cercano estará a 1 m del lindero, en la profundidad y dentro de la misma. Las cámaras de inspección, cuya profundidad sea inferior a 1 m se construirán sobre base de tres hiladas de ladrillos bien trabadas que sobresalgan horizontalmente en las paredes de la cámara unos 15 cm y aquellas que sobrepasen los 1,00 m, tendrán como base, hormigón de 10 a 15 cm de altura y paredes de 0,30 m. Su piso y las canaletas se construirán de hormigón 1:2:4 y terminarán con un alisado.



150	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 149	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
151	Instalación de desague cloacal	Instalación de desague cloacal (Cañerías de 100 de desagüe cloacal)	Los caños de 100mm serán contados sobre una capa de piedra triturada, y fijado con una macizada de concreto y ladrillo cada 3mts
152	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 151	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
153	Instalación de desague cloacal	Instalación de desague cloacal (Cámara desengrasadora de 1,20 x 1,20 x 1,20)	Se consulta cámara desgrasadora según proyecto de cálculo de proyecto sanitario. Considerar todos los suministros para su correcto funcionamiento
154	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 153	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
155	Instalación de desague cloacal	Instalación de desague cloacal (Pozo ciego de diam 20 y prof 2,50 m)	Serán construidos manteniendo como dimensiones de utilidad para suelos normales, 2.00 m de diámetro y 2.5 m de profundidad con cimiento de 0,30 m, con ladrillo común, la pared de revestimiento será de mampostería 0,15 m, con franjas para la filtración cada 60 cm., la terminación será tipo cúpula de ladrillo común, las dimensiones pueden variar según el estudio de percolación que facilitará los parámetros pertinentes para el efecto sin disminuir el volumen mínimo. En casos especiales o condiciones adversas del terreno (aflojamiento del nivel freático), se plantearán soluciones más convenientes para cada caso en particular.
156	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 155	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

157	Construcción de planta de tratamiento de residuos cloacales	Planta de tratamiento de aguas residuales	Tratamiento biologico para eliminacion de materia organica mediante tecnologia de lecho movil en PRFV. Decantador secundario con bomba de recirculacion y extraccion de lodos en PRFV, camara de cloracion con sistema de dosificacion automatico en PRFV. Tratamiento de fangos mediante tanque de almacenamiento , tableros electricos , automatizacion , accesorios , montaje electromecanico global , montaje hidraulico de tuberias. Las obras civiles necesarias serian sala de maquina de 5x3,50 m2 , la losa de hormigon armado doble parrilla para el soporte de la carga de 90 ton distribuida en 8 patas de cargas puntuales
158	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 157	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>			
159	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Provisión e Instalación de Tablero General)	Será un tablero del tipo rielera, ubicado en el interior de la obra. La capacidad de llaves a albergar determinara el tamaño del mismo, previéndose unos lugares para posible ampliación el cual será definido por la fiscalización. El tablero será de chapa metálica protegida con pintura anticorrosiva. El dimensionamiento de las llaves de corte correrá por cuenta del oferente. La temperatura de calibración corresponderá a 30°C. El contratista deberá presentar muestra al fiscal de obras para su aprobación
160	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 159	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

161	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Acometida eléctrica hasta el tablero general con NYY)	Los cables serán debidamente manipulados durante el tendido de los mismos a través de los electroductos, evitando que la fricción de arrastre de los mismos ocasione deterioro de aislación. Para el efecto se utilizará talco u otro elemento de protección. No se realizarán empalmes en los registros o caja de derivación, salvo caso de extrema necesidad, para lo cual se efectuará una aislación bien segura, utilizándose cinta aislante de auto fusión (autovulcanizante)
162	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 161	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
163	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Provisión e Instalación de Tablero Secundario)	El conexionado del tablero con barramiento se hará respetando el equilibrio del cuadro de carga. Los cables de alimentación principal que llegan al tablero, como la salida de alimentación a los circuitos irán bien ajustados a los disyuntores termomagnéticos utilizándose terminales.
164	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 163	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
165	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Cable Tipo NYY 4x6mm2	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE. Son los conocidos como multifilar; u otras denominaciones según su origen. Los cables a ser utilizados serán industria nacional 28.2.3. Materiales para Baja Tensión.
166	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 165	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
167	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Cable Tipo NYY 2x4 mm2	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE. Son los conocidos como multifilar; u otras denominaciones según su origen. Los cables a ser utilizados serán industria nacional 28.2.3. Materiales para Baja Tensión.

168	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 167	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
169	Mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas	Instalaciones eléctricas ( Cable Tipo NYY 2x2 mm <sup>2</sup>	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE. Son los conocidos como multifilar; u otras denominaciones según su origen. Los cables a ser utilizados serán industria nacional 28.2.3. Materiales para Baja Tensión.
170	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 169	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
171	Mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas	Instalaciones eléctricas ( Cable Tipo NYY 1x2 mm <sup>2</sup>	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE. Son los conocidos como multifilar; u otras denominaciones según su origen. Los cables a ser utilizados serán industria nacional 28.2.3. Materiales para Baja Tensión.
172	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 171	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
173	Mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas	Instalaciones eléctricas ( Cable Tipo Taller 2x1 mm <sup>2</sup>	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE. Son los conocidos como multifilar; u otras denominaciones según su origen. Los cables a ser utilizados serán industria nacional 28.2.3. Materiales para Baja Tensión.
174	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 173	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
175	Mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas	Instalaciones eléctricas ( Cable multifilar de 4 mm <sup>2</sup> varios colores	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
176	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 175	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

177	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Cable multifilar de 2 mm2 varios colores	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
178	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 177	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
179	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Cable multifilar de 1 mm2 varios colores	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
180	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 179	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
181	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Cable multifilar de 6 mm2 verde p/tierra	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
182	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 181	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
183	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Cable multifilar de 4 mm2 verde p/tierra	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
184	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 183	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
185	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Cable multifilar de 2 mm2 verde p/tierra	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
186	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 185	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

187	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Caño tipo conduit gris de 25 mm x 3,00 m.	Estos caños deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
188	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 187	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
189	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Curva tipo conduit gris de 25 mm	Estos caños deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
190	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 189	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
191	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Caño corrugado antillama de 25 mm x25 m.	Estos caños deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
192	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 191	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
193	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Caja llave embutir)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
194	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 193	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
195	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Caja de paso externa 10x10 mm)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
196	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 195	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

197	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Placa para 1,2 y 3 ventanas)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
198	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 197	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
199	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Interruptor de luz unipolar CONATEL)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
200	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 199	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
201	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Toma universal sin tierra CONATEL)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
202	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 201	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
203	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Toma universal con tierra CONATEL)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
204	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 203	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
205	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Toma shucko con tierra CONATEL)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
206	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 205	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

207	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Interruptor bipolar CONATEL)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
208	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 207	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
209	Mantenimiento y reparacion de instalaciones eléctricas	Instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 3x160 A. fijo)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
210	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 209	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
211	Mantenimiento y reparación de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 3x32 A.)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
212	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 211	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
213	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 1x25 A.)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
214	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 213	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
215	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 1x20 A.)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
216	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 215	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.



217	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 1x16 A.)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
218	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 217	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
219	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Interruptor unipolar 1x32 A.)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
220	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 219	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
221	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas ( Interruptor Diferencial 4x40 A.30mA.)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.
222	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 221	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
223	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo plafón/aplique p/15W)	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE
224	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 223	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
225	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo colgante p/18W)	Los artefactos serán lámpara de bajo consumo. Para la iluminación interior deberá ser colgantes.
226	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 225	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

227	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo colgante p/30W)	Los artefactos serán lámpara de bajo consumo. Para la iluminación interior deberá ser colgantes.
228	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 227	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
229	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo colgante p/50W)	Los artefactos serán lámpara de bajo consumo. Para la iluminación interior deberá ser colgantes.
230	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 229	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
231	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 15 W E27)	Los artefactos serán lámpara tipo Led luz blanca de 15 W E27
232	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 231	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
233	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 18 W E27)	Los artefactos serán lámpara tipo Led luz blanca de 18 W E27
234	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 233	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
235	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 30 W E27)	Los artefactos serán lámpara tipo Led luz blanca de 30 W E27
236	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 235	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

237	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 50 W E27)	Los artefactos serán lámpara tipo Led luz blanca de 50 W E27
238	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 237	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
239	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Bocas de Lámparas)	Corresponden a las cajas cableadas para luces, correspondiente a un circuito de luces y tomas. Su ubicación, altura y capacidad de carga, estará definido por los cálculos eléctricos que el fiscal deberá aprobar previamente. Serán de una capacidad de 16Amp y apropiadas para montar en cajas rectangulares.
240	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 239	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
241	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Provisión y colocación de artefactos de iluminación exteriores incluye poste de Ho)	Se refiere a la dotación e instalación de artefactos de iluminación exterior , con garantía de calidad. Los artefactos deberán ser de tamaño suficiente para albergar inclusive lámparas de bajo consumo Deberán ser presentados artefactos de muestra, los cuales serán aprobados por el fiscal de obras, y colocados en los lugares y disposición.
242	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del item 241	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
243	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Bocas de Tomas de Electricidad Incluido Fichas y Tapa Plástica)	Los tableros en general serán contruidos con chapa N° 14, con cerraduras de abrir con monedas barras de fases, neutros y Tierra, pintadas con esmalte sintético, rielera y todo accesorio para la buena terminación y seguridad para los que la operen. En todos los tableros se deben poner nombres a las llaves TM de tal forma a identificar los circuitos al que pertenece. Llaves termo magnéticas unipolares o tripolares para ser montadas en tableros de distribución de energía a circuitos de utilización en edificios.

244	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 243	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
245	Mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas	Instalaciones eléctricas (Bocas de Tomas especiales de 25 A Incluido Fichas y Tapa Plástica)	Los tableros en general serán construidos con chapa N° 14, con cerraduras de abrir con monedas barras de fases, neutros y Tierra, pintadas con esmalte sintético, rielera y todo accesorio para la buena terminación y seguridad para los que la operen. En todos los tableros se deben poner nombres a las llaves TM de tal forma a identificar los circuitos al que pertenece. Llaves termo magnéticas unipolares o tripolares para ser montadas en tableros de distribución de energía a circuitos de utilización en edificios.
246	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 245	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
247	Mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas	Instalaciones eléctricas (trifásicos tipo Industrial)	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE. Son los conocidos como multifilar; u otras denominaciones según su origen. Los cables a ser utilizados serán industria nacional 28.2.3. Materiales para Baja Tensión.
248	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 247	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
249	Mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas	Instalaciones eléctricas (Provisión y colocación de artefactos colgantes con focos de bajo consumo de 105 Watts)	Estos cables deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE. Son los conocidos como multifilar; u otras denominaciones según su origen. Los cables a ser utilizados serán industria nacional 28.2.3. Materiales para Baja Tensión.
250	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 249	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

251	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Provisión y colocación de artefactos colgantes con focos de bajo consumo de 45 Watts)	Los artefactos de iluminación serán de tipo LED, serán completos, con todos sus elementos incluyendo lámparas, reactores incorporadas, con factor de potencia alto, etc., preparados para funcionar a una tensión de 220 V. entre fase y neutro de un sistema 3 x 380/220 V. -50 Hz.
252	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 251	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
253	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas (Provisión y colocación de artefactos tipo tortuga con focos de bajo consumo de 20 Watts)	Se refiere a la dotación e instalación de artefactos de iluminación tipo tortuga oval adosados a la pared, con garantía de calidad. Los artefactos deberán ser de tamaño suficiente para albergar inclusive lámparas de bajo consumo, con fotocélula incorporada, para encendido y apagado automático. Deberán ser presentados artefactos de muestra, los cuales serán aprobados por el fiscal de obras
254	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 253	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

255	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Instalaciones electricas. Servicio de mantenimiento de transformador (tableros, llaves, acometida)	<p>El análisis periódico del aislamiento es una herramienta clave para monitorear el estado del transformador. Provee información relativa al estado del aceite y permite la detección de posibles causas de falla en el equipo. Es una pieza fundamental de cualquier programa de mantenimiento de transformadores inmersos en aceite. Termo filtrado al vacío del aceite</p> <p>&gt; Regeneración del aceite dieléctrico</p> <p>&gt; Lavado y secado de la parte activa</p> <p>&gt; Suministro, cambio e implementación de: aceite dieléctrico, bushings, válvulas, accesorios. En una instalación eléctrica, los tableros eléctricos son la parte principal. En los tableros eléctricos se encuentran los dispositivos de seguridad y los mecanismos de maniobra de dicha instalación.</p> <p>En términos generales, los tableros eléctricos son gabinetes en los que se concentran los dispositivos de conexión, control, maniobra, protección, medida, señalización y distribución, todos estos dispositivos permiten que una instalación eléctrica funcione adecuadamente</p>
256	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 255	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>PINTURA</b>			
257	Servicio de pintura	Servicio de pintura (Pintura al látex para paredes interiores con base de sellador acrílico y enduido)	<p>Antes de ejecutar el rubro, se procederá a la limpieza total de la superficie a ser pintada. Se aplicara enduido a las paredes a fin de corregir las imperfecciones antes de proceder a pintarlas y los trabajos se retocarán esmeradamente una vez concluidos. No se admitirá el empleo de pintura espesa para tapar poros, grietas u otros defectos. EL CONSTRUCTOR tomará las precauciones indispensables a fin de preservar, pisos, marcos, aberturas, etc., de manchas de pintura que pudieran afectarlos. En el caso de los pisos, se procederá a cubrir la superficie con un manto completo de lámina plástica para su protección. La última mano de pintura se dará después de que todos los otros gremios que intervengan en la construcción, hayan dado fin a sus trabajos en cada local.</p>

258	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 257	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
259	Servicio de pintura	Servicio de pintura (Pintura al látex para paredes exteriores con base de sellador acrílico)	Antes de ejecutar el rubro, se procederá a la limpieza total de la superficie a ser pintada. Se aplicará enduido a las paredes a fin de corregir las imperfecciones antes de proceder a pintarlas y los trabajos se retocarán esmeradamente una vez concluidos. No se admitirá el empleo de pintura espesa para tapar poros, grietas u otros defectos. EL CONSTRUCTOR tomará las precauciones indispensables a fin de preservar, pisos, marcos, aberturas, etc., de manchas de pintura que pudieran afectarlos. En el caso de los pisos, se procederá a cubrir la superficie con un manto completo de lámina plástica para su protección. La última mano de pintura se dará después de que todos los otros gremios que intervengan en la construcción, hayan dado fin a sus trabajos en cada local.
260	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 259	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

261	Servicio de pintura	Servicio de pintura (Pintura al látex para cielorraso con base de sellador acrílico)	En todas las superficies que deban pintarse al látex, ya sea interior o exterior, se aplicarán dos manos sucesivas y cuidadosamente lijadas de blanqueo para conseguir un aceptable relleno de los poros del revoque. Luego se pasará una mano de fijador diluido en aguarrás, para posteriormente aplicar dos manos como mínimo, de látex para exteriores o interiores según se especifique. Para las superficies en donde es requerido el uso de enduido, dar una mano de fijador diluido con aguarrás, con la proporción necesaria para que una vez seco quede mate. Hacer una aplicación de enduido plástico al agua para eliminar las imperfecciones, siempre en sucesivas capas delgadas. Una vez seca, lijar con lija adecuada al caso. Quitar en seco el polvo resultante de la operación anterior. Aplicar las manos de pintura al látex que fuera menester para su correcto acabado. La primera se aplicará diluida 150% con agua y las manos siguientes se rebajarán, según la absorción de las superficies. Antes de aplicarse la pintura deberá limpiarse perfectamente la superficie donde se aplicarán, y protegerse los elementos de los alrededores con métodos adecuados. Deberán limpiarse inmediatamente los sitios ensuciados durante los trabajos de pintura. Las superficies revocadas deberán ser reparadas, limpiadas y raspadas prolijamente con lijas de grano medio. El color y las tonalidades serán indicados por la fiscalización.
262	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 261	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
263	Servicio de pintura	Servicio de pintura (Pintura sintética de aberturas de madera)	Previa limpieza y lijado de la superficie, irán pintados de igual de la siguiente forma: debe pintarse con dos manos de barniz mate incoloro. La segunda mano se dará después de 72 (setenta y dos) horas de la primera o una vez transcurrido el tiempo necesario que permita el secado de la capa aplicada.
264	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 263	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.



265	Servicio de pintura	Servicio de pintura (Pintura sintética de aberturas de metal)	<p>Se pintarán las aberturas metálicas y todos los elementos metálicos especificados, de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deberán eliminarse perfectamente el polvo, aceite, oxidación y otras impurezas las pinturas se aplicarán con brochas, teniendo especial cuidado en los encuentros de dos colores, evitando derrames, burbujas u otros defectos.</li> <li>• Se aplicarán dos manos de pintura anticorrosiva. Salvo casos especiales se exigirá al fabricante que sea entregada la carpintería en obra pintada con una mano de anticorrosivo, después de procederse a su colocación definitiva, se lijearán aplicando a continuación una segunda mano de anticorrosivo.</li> </ul>
266	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 265	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
267	Servicio de pintura	Servicio de pintura (Pintura de Techo )	<p>Se pintarán las aberturas metálicas y todos los elementos metálicos especificados, de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deberán eliminarse perfectamente el polvo, aceite, oxidación y otras impurezas las pinturas se aplicarán con brochas, teniendo especial cuidado en los encuentros de dos colores, evitando derrames, burbujas u otros defectos.</li> <li>• Se aplicarán dos manos de pintura anticorrosiva. Salvo casos especiales se exigirá al fabricante que sea entregada la carpintería en obra pintada con una mano de anticorrosivo, después de procederse a su colocación definitiva, se lijearán aplicando a continuación una segunda mano de anticorrosivo.</li> </ul>
268	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 267	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>SISTEMA CONTRA INCENDIOS</b>			
269	Instalación de sistema contra incendios	Instalación de sistema contra incendios	<p>Instalación de sistema contra incendios. Las presentes especificaciones tienen por objeto describir de manera clara e inequívoca las principales características de las chapas y los soportes</p>

270	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 269	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
271	Instalacion de sistema contra incendios	Instalacion de sistema contra incendios (Detectores de humo/calor)	El sistema de detección estará compuesto por detectores del tipo humo calor, todos conectados a un pulsador manual, y este al panel de comando central; ubicados en un sector accesible.
272	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 271	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
273	Instalacion de sistema contra incendios	Instalacion de sistema contra incendios (Central de alarma)	Las presentes especificaciones tienen por objeto describir de manera clara e inequívoca las principales características de la central de alarma.
274	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 273	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
275	Instalacion de sistema contra incendios	Instalacion de sistema contra incendios (Pulsador Manual Compuesto PMC y Alarma Audio Visual AAV)	Se colocaran suspendido entre el cielorraso y la cubierta
276	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 275	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
277	Instalacion de sistema contra incendios	Instalacion de sistema contra incendios (Carteles luminosos indicadores de salidas)	Las vías de salida serán señalizadas con indicaciones claras en el sentido de las salidas, serán luminosas con las luces de emergencia además del sistema automático contarán con baterías de emergencia con reserva de 24 hrs.
278	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 277	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

279	Instalacion de sistema contra incendios	Instalacion de sistema contra incendios (Luces de emergencia autónomas)	Serán luces correspondientes a un circuito independiente con baterías incorporadas y sistema automático de transferencia, a modo de que las mismas se enciendan en casos de corte de energía eléctrica. Los artefactos serán de tipo fluorescente.
280	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 279	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.
<b>LIMPIEZA FINAL DE OBRA</b>			
281	Limpieza de obra	Limpieza de obra (Limpieza posterior de los trabajos realizados)	Es responsabilidad exclusiva del Contratista, mantener la obra permanentemente limpia de escombros y todo desperdicio que se ocasione durante y despues del proceso de mantenimiento y reparacion. Los desperdicios no podrán mantenerse en el sector de influencia de la obra por más de 24hs, siendo el fiscal el responsable de hacer cumplir esta disposición. Antes de la recepción definitiva de la obra, el Contratista entregara la obra y sus zonas de influencia perfectamente limpia, debiendo realizar todas las reparaciones que durante la construcción hayan sido ocasionadas a las obras y terrenos aledaños. La fiscalización será la encargada de la verificación de dichos trabajos y la aprobación de los mismos en original y duplicado, con sus respectivos nombres de puertas o accesos.
282	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	Mano de obra del ítem 281	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

Visto la Resolución DNCP N° 2.115 de fecha 18 de mayo de 2021, por la cual se aprueba la versión 4 de los Pliegos Estándares a ser utilizados en los procesos de Llamados a Licitación, y que en la misma establece justificaciones para una mejor comprensión en los puntos que se mencionan a continuación:

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado.-
- Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.-
- Justificar la Planificación. (Si se trata de un llamado periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad

- temporal).-
- Justificar las especificaciones técnicas establecidas.-
- *Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado:*

**CNEL DCEM JUSTO AURELIO ARAUJO LOPEZ;** *Intendente Girador de la Dirección de Material Bélico*

- *Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada:*

La necesidad que se pretende satisfacer mediante la Contratación de Servicios de Mantenimiento y Reparaciones Mayores del Acceso, de la Guardia y Estacionamiento, obedece a una necesidad ocasional y temporal de realizar mantenimientos y reparaciones mayores al acceso a la Unidad, la Guardia y el Estacionamiento de la Institución que por el transcurso de los años sufre el deterioro natural por el tiempo y la exposición a las condiciones ambientales y nace la necesidad de modernizar y dotar de mayor seguridad al área destinado al acceso, a la guardia y al estacionamiento institucional. La presente contratación permitirá que las instalaciones sean reparadas de modo a brindar mayor seguridad, control y confort al personal que realiza sus funciones y los ciudadanos que acuden a la Institución.

- *Justificar la planificación:*

La contratación objeto del presente proceso, se trata de un llamado requerido para satisfacer una de las necesidades en cuanto a mantenimiento y reparaciones mayores a las instalaciones donde funciona el acceso, la guardia de la Institución y el estacionamiento de la misma, dispuesto en el Programa Anual de Contrataciones para el presente Ejercicio Fiscal.

- *Justificar las especificaciones técnicas establecidas:*

Las Especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones, es producto de un planteamiento realizado por el personal técnico de modo a contratar los servicios requeridos para las reparaciones mayores, de modo a dotar de una mayor seguridad y confort en la infraestructura edilicia de la institución.

## Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

	mes 1				mes 2				mes 3			
Descripción	S 1	S 2	S 3	S 4	S 5	S 6	S 7	S 8	S 9	S 10	S 11	S 12
TRABAJOS PRELIMINARES												
Provisión de materiales para vallado de obra												

Mano de obra												
Provisión de materiales para obrador												
Mano de obra												
Marcacion y replanteo												
Mano de obra												
<b>DEMOLICIONES</b>												
Demolision de pavimentro asphaltico												
Demolicion de piso de Ho												
Demolición de techo existente, sin recuperación												
Demolición de mamposterías de 0.15m												
Demolición de revoque												
Demolición de piso con carpeta												
Demolición de pilares de mamposteria												
Demolición de baño masculino												

Desmontaje de aberturas de madera												
Desmontaje de cielorraso												
Desmontaje de mamparas												
Desmante de aberturas de vidrios con marcaos												
Desmontaje de instalaciones electricas												
Desmante de aislación y contrapiso de balcón												
Demolición de escalones del acceso principal												
Demolición de desague cloacal												
Demolición de agua corriente												
Desmontaje de cercado												
<b>MOVIMIENTO DE SUELOS</b>												
Excavacion canal de drenaje												
Mano de obra												

Remocion de suelo organico												
Mano de obra												
Relleno y compactacion de base con suelo mejorado (Ripio)												
Mano de obra												
Relleno y compactacion de suelo mejorado para sub-base-material granular												
Mano de obra												
<b>CIMIENTO</b>												
Cimiento de Piedra Bruta Colocada												
Mano de obra												
Cimiento de Zapata de HoAo												
Mano de obra												
Cimiento de Pilotes de HoAo												
Mano de obra												
<b>ESTRUCTURA DE HORMIGON ARMADO Y METALICAS</b>												

Pilastras de HoAo												
Mano de obra												
Vigas encadenado de HoAo												
Mano de obra												
Pilares de HoAo												
Mano de obra												
Losas de HoAo												
Mano de obra												
Cuneta de Ho												
Mano de obra												
Pilar de perfiles metalicos												
Mano de obra												
<b>MAMPOSTERIA</b>												
Mampostería de 0,30 m												
Mano de obra												
Mampostería de 0,15 m												
Mano de obra												



<b>ENVARILLADOS</b>												
Envarillado de mamposterías												
Mano de obra												
<b>AISLACIONES</b>												
Aislación horizontal de paredes												
Mano de obra												
Aislación de balcón, con membrana líquida elastomérica y carpeta de terminación												
Mano de obra												
<b>REVOQUES</b>												
Revoque interior de paredes												
Mano de obra												
Revoque exterior de paredes con hidrófugo												
Mano de obra												
Revoque de moquetas												
Mano de obra												

PISOS, CONTRAPISOS Y REVESTIMIENTOS												
Contrapiso de cascotes												
Mano de obra												
Carpeta para piso												
Mano de obra												
Piso porcelanato												
Mano de obra												
Piso antideslizante en balcón												
Mano de obra												
Zócalos												
Mano de obra												
Piso de HoAo esp. 15 cm												
Mano de obra												
Piso de HoAo esp. 20 cm												
Mano de obra (												
Cordon de HoAo												
Mano de obra												

Azulejos para baños												
Mano de obra												
Revestido de la escalera del acceso principal												
Mano de obra												
<b>TECHO</b>												
Provisión y colocación de techo de tejas españolas con tejuelones y tirantes de HoAo												
Mano de obra												
Provisión y colocación de techo de chapa termo acústica con núcleo de poliuretano expandido espesor 3 cm												
Mano de obra												
Techo de chapas acanaladas de Zinc sobre estructura de perfilera metálica												
Mano de obra												
<b>CIELORRASO Y MAMPARAS</b>												

Cielorraso de yeso desmontables con perfilera de aluminio												
Mano de obra												
Mamparas divisorias con placas de Eucatex												
Mano de obra												
<b>ABERTURAS</b>												
Puertas tipo tablero de madera. Incluye marco, contramarco y herrajes												
Mano de obra												
Puertas tipo placa de madera. Incluye marco, contramarco y herrajes												
Mano de obra												
Aberturas de vidrio templado con perfilera de aluminio, guías y cerraduras												
Mano de obra												
<b>INSTALACION AGUA CORRIENTE Y SANITARIA</b>												

Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Instalaciones sanitarias (Caños de 1" para distribución)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Llaves de Paso de 1" de media vuelta)												
Mano de obra												
Provisión y colocación de cañerías de plástico tipo cuatricapas de termofusión de 1" (32MM). Incluye unión T, codos, bujes y reducciones, revestidos metálicos internos cuando requerido (para conexión con red existente para alimentar el edificio)												
Mano de obra												

Provisión y colocación de cañerías de plástico tipo cuatricapas de termofusión de 3/4" (25MM). Incluye unión T, codos, bujes y reducciones, revestidos metálicos internos cuando requerido (para distribuir de agua corriente en cocina, pileta de lavaderos y baños)												
Mano de obra												
Provisión y colocación de cañerías de plástico tipo cuatricapas de termofusión de 1/2" (20MM). Incluye unión T, codos, bujes y reducciones, revestidos metálicos internos cuando requerido (para distribuir de agua corriente en cocina, pileta de lavaderos y baños)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de desagüe cloacal para baños .												
Mano de obra												

Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de inodoro de color blanco con cisterna alta, sentadera acolchada y conexiones de agua corrientes y desagüe).												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de lavatorio con pedestal color blanco. Incluye conexiones de agua corriente y desagües).												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (jabonera)												
Mano de obra												

Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (perchero)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (portarrollo)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de accesorios para baños de embutir (papelero)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Juego de grifería y accesorios para lavatorio cromado)												
Mano de obra												



Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de canilla de patio 3/4 de bronce con pico)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de canilla de 1/2 cromada con pico móvil. Incluye prolongación de cañería)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de llave de paso de 1" (32mm))												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de llave de paso de 3/4" (25mm))												
Mano de obra												

Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de llave de paso de 1/2" (20mm))												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Provisión y colocación de espejo tipo float de 4mm con canto biselado)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Cañería subterránea de Ø 150mm de PVC para conexión a la red cloacal existente)												
Mano de obra												
Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Ventilación del sistema de desagüe cloacal)												
Mano de obra												

Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Llaves de Paso de 3/4" Campana Cromada)												
Mano de obra												
Instalacion de desague cloacal (Registro Cloacal 0,40 x 0,40 x 0,50 con tapa de H°)												
Mano de obra												
Instalacion de desague cloacal (Registro Cloacal 0,60 x 0,60 x 0,50 con tapa de H°)												
Mano de obra												
Instalacion de desague cloacal (Cañerías de 100 de desagüe cloacal)												
Mano de obra												
Instalacion de desague cloacal (Cámara desengrasadora de 1,20 x 1,20 x 1,20)												
Mano de obra												
Instalacion de desague cloacal (Pozo ciego de diam 20 y prof 2,50 m)												

Mano de obra												
Planta de tratamiento de aguas residuales												
Mano de obra												
<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>												
Construccion e instalaciones electricas (Provisión e Instalación de Tablero General)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Acometida eléctrica hasta el tablero general con NYY)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Provisión e Instalación de Tablero Secundario)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable Tipo NYY 4x6mm2												
Mano de obra												

Construccion e instalaciones electricas ( Cable Tipo NYY 2x4 mm2												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable Tipo NYY 2x2 mm2												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable Tipo NYY 1x2 mm2												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable Tipo Taller 2x1 mm2												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable multifilar de 4 mm2 varios colores												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable multifilar de 2 mm2 varios colores												
Mano de obra												

Construccion e instalaciones electricas ( Cable multifilar de 1 mm2 varios colores												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable multifilar de 6 mm2 verde p/tierra												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable multifilar de 4 mm2 verde p/tierra												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Cable multifilar de 2 mm2 verde p/tierra												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Caño tipo conduit gris de 25 mm x 3,00 m.												
Mano de obra												

Construccion e instalaciones electricas ( Curva tipo conduit gris de 25 mm												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Caño corrugado antillama de 25 mm x25 m.												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Caja llave tigreflex embutir												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Caja de paso externa 10x10 mm												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Placa para 1,2 y 3 ventanas												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Interruptor de luz unipolar CONATEL												

Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Toma universal sin tierra CONATEL												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Toma universal con tierra CONATEL												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Toma shucko con tierra CONATEL												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Interruptor bipolar CONATEL												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 3x160 A. fijo												
Mano de obra												



Construccion e instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 3x32 A.												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 1x25 A.												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 1x20 A.												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Disyuntor termomagnético de 1x16 A.												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas ( Interruptor unipolar 1x32 A.												
Mano de obra												

Construccion e instalaciones electricas ( Interruptor Diferencial 4x40 A.30mA.												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo plafón/aplique p/15W												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo colgante p/18W												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo colgante p/30W												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Artef. Iluminación tipo colgante p/50W												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 15 W E27												

Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 18 W E27												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 30 W E27												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Lampara tipo Led luz blanca de 50 W E27												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Termocalefón 100 lts.para duchas												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Ventilador de Techo Whatson de 56"												
Mano de obra												

Construccion e instalaciones electricas (Bocas de Lámparas)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Provisión y colocación de artefactos de iluminación exteriores incluye poste de Ho)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Bocas de Tomas de Electricidad Incluido Fichas y Tapa Plástica)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Bocas de Tomas especiales de 25 A Incluido Fichas y Tapa Plástica)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Bocas de Tomas trifásicos tipo Industrial)												
Mano de obra												

Construccion e instalaciones electricas (Provisión y colocación de artefactos colgantes con focos de bajo consumo de 105 Watts)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Provisión y colocación de artefactos colgantes con focos de bajo consumo de 45 Watts)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Provisión y colocación de artefactos tipo tortuga con focos de bajo consumo de 20 Watts)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Provisión y colocación de Aire Acondicionado de 12 BTU)												
Mano de obra												

Construccion e instalaciones electricas (Provisión y colocación de Aire Acondicionado de 18 BTU)												
Mano de obra												
Construccion e instalaciones electricas (Provisión y colocación de Aire Acondicionado de 24 BTU)												
Mano de obra												
Servicio de mantenimiento de transformador (tableros, llaves, acometida)												
Mano de obra												
<b>PINTURA</b>												
Servicio de pintura (Pintura al látex para paredes interiores con base de sellador acrílico y enduido)												
Mano de obra												
Servicio de pintura (Pintura al látex para paredes exteriores con base de sellador acrílico)												
Mano de obra												

Servicio de pintura (Pintura al látex para cielorraso con base de sellador acrílico)												
Mano de obra												
Servicio de pintura (Pintura sintética de aberturas de madera)												
Mano de obra												
Servicio de pintura (Pintura sintética de aberturas de metal)												
Mano de obra												
Servicio de pintura (Pintura de Techo )												
Mano de obra												
<b>SISTEMA CONTRA INCENDIOS</b>												
Instalacion de sistema contra incendios (Extintores tipo ABC de 6kg)												
Mano de obra												
Instalacion de sistema contra incendios (Baliza para Extintores)												
Mano de obra												

Instalacion de sistema contra incendios (Detectores de humo/calor)												
Mano de obra												
Instalacion de sistema contra incendios (Central de alarma)												
Mano de obra												
Instalacion de sistema contra incendios (Pulsador Manual Compuesto PMC y Alarma Audio Visual AAV)												
Mano de obra												
Instalacion de sistema contra incendios (Carteles luminosos indicadores de salidas)												
Mano de obra												
Instalacion de sistema contra incendios (Luces de emergencia autónomas)												
Mano de obra												
<b>LIMPIEZA FINAL DE OBRA</b>												



Limpieza de obra (Limpieza posterior de los trabajos realizados)												
Mano de obra												

## Plan de entrega de los servicios

Ítem	Descripción del servicio	Cantidad	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
(Indicar el N°)	(Indicar la descripción de los servicios)	(Insertar la cantidad de rubros de servicios a proveer)	(Indicar la unidad de medida de los rubros de servicios)	(Indicar el nombre del lugar)	(Indicar la(s) fecha(s) de entrega requerida(s))

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

---

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

Fiscalización del Contrato y del Cronograma de Trabajo por un Fiscal de Obras nombrado por la DIMABEL.

1. El proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes, por su cuenta y sin costo alguno para la contratante.
2. Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de entrega de los bienes, o en otro lugar en este apartado.  
  
Cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se le proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para la Contratante.
3. La Contratante o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la cláusula anterior, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.
4. Cuando el proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente a la contratante indicándole el lugar y la hora. El proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir a la contratante o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones.
5. La Contratante podrá requerirle al proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del contrato, en cuyo caso la contratante deberá justificar a través de un dictamen fundado en el interés público comprometido. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.
6. El proveedor presentará a la contratante un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.
7. La contratante podrá rechazar algunos de los bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para la contratante. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para la contratante, una vez que notifique a la contratante.
8. El proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los bienes o de parte de ellos, ni la presencia de la contratante o de su representante, ni la emisión de informes, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del contrato.

---

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

### **Indicadores de Cumplimiento**

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Orden de Servicio	Nota de Remisión/Acta de recepción	A partir de la firma del CONTRATO con la efectiva emisión de la ORDEN DE SERVICIO, emitida por la Administración de la Unidad Responsable de la Ejecución Presupuestaria y enviada a la FIRMA Adjudicada DICIEMBRE/2023.-

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

## Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

## Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia

íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

## Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### 1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.

- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

## 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del Consorcio constituido

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

### Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

---

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

---

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;
- b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
- d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

---

## **Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP**

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.



---

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

### 1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

La entrega de los bienes deberá estar acompañada de la nota de remisión y la factura correspondiente, la cual deberá ser presentada en la Giraduría de las Respectiva Unidad Responsable acompañado de la Copia del Acta de Recepción de Servicios, para iniciar los trámites administrativos para el pago al proveedor. El pago se realizará conforme a las disponibilidades del plan financiero y plan de caja mensual, efectivamente acreditados por el Ministerio de Hacienda a la contratante. De la factura se deducirá -El 30% (treinta por ciento) sobre el IVA; -El 3% del Impuesto a la Renta; -Contribución sobre contratos suscriptos del Art. 41 de la Ley 2.051/03 (0,5%). Presentación de Facturas: El Proveedor presentara la/s Factura/s a Crédito en la Giraduría de la Unidad Responsable de la línea presupuestaria mencionada en el Pliego. El/los pago/s se realizarán en la Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro del Proveedor.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

---

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

---

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

Se podrá otorgar Anticipo financiero hasta el 20 % del monto total del Contrato, para las MIPYMES (Micro, Pequeña y Mediana Empresas), que resultare adjudicada, en atención a lo establecido en el art. 188 de la Ley de presupuesto 7050/23, las mismas podrán ser otorgadas conforme a la disponibilidad presupuestaria de la convocante.

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que este debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerado como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar.

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: Los precios señalados en este documento, comprenden todo gravamen y cualquier otro gasto en los que incurra el oferente en la ejecución del Contrato. Los precios cotizados por el Proveedor estarán sujetos a Reajustes conforme a la siguiente fórmula, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas;

**Fórmula a aplicar:**

$$Pr = P \times IPC1$$

IPC0

Dónde:

Pr=Precio Reajustado

P = Precio Adjudicado

IPC1=Índice de Precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de entrega del suministro

IPC0=Índice de Precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

No se reconocerán reajustes de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entregas aprobado.

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

1,00 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

1,00

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del

Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

## **Convenios Modificatorios**

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

## **Limitación de responsabilidad**

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el Contrato.

## **Responsabilidad del proveedor**

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

## **Fuerza mayor**

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## **Causales de terminación del contrato**

### **1. Terminación por Incumplimiento**

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### **2. Terminación por Insolvencia o quiebra**

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### **3. Terminación por conveniencia**

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días

siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

- i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

## **Otras causales de terminación del contrato**

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## **Resolución de Conflictos a través del Arbitraje**

Las partes se someterán a Arbitraje:

Si

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

## **Fraude y Corrupción**

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.
2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:
  - (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

# MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.



# FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

