

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

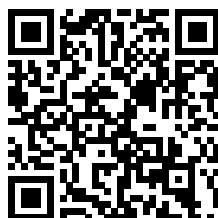
**Universidad Nacional de Asunción (UNA)**  
**Instituto de Investigación de Ciencias de la Salud**

Nombre de la Licitación:

**ADQUISICIÓN DE REACTIVOS QUÍMICOS PARA EL**  
**IICS UNA**  
(versión 1)

ID de Licitación:

**418410**



Modalidad:

**Concurso de Ofertas**

Publicado el:

**16/09/2022**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes - Convencional"*  
*Versión 4*

# RESUMEN DEL LLAMADO

## Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	418410	Nombre de la Licitación:	ADQUISICIÓN DE REACTIVOS QUÍMICOS PARA EL IICS UNA
Convocante:	Universidad Nacional de Asunción (UNA)	Categoría:	17 - Equipos, Productos e instrumentales Médicos y de Laboratorio. Servicios asistenciales de salud
Unidad de Contratación:	Instituto de Investigación de Ciencias de la Salud	Tipo de Procedimiento:	CO - Concurso de Ofertas

## Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	EN EL PORTAL DE LA DNCP	Fecha Límite de Consultas:	04/10/2022 10:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Módulo de Ofertas Electrónicas	Fecha de Entrega de Ofertas:	07/10/2022 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Módulo de Ofertas Electrónicas	Fecha de Apertura de Ofertas:	07/10/2022 09:00

## Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Item	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Hasta Cumplimiento Total de Obligaciones		

## Datos del Contacto

Nombre:	Rodolfo Luis Rojas Aveiro	Cargo:	Jefe de la Sub-UOC
Teléfono:	0981 286 370	Correo Electrónico:	rrojas@iics.una.py

# DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

## Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

---

## **Difusión de los documentos de la licitación**

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

---

## **Aclaración de los documentos de la licitación**

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

---

## **Documentos de la oferta**

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

---

## **Oferentes en consorcio**

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

## **Aclaración de las ofertas**

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## **Disconformidad, errores y omisiones**

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

## Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en Guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre

de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

## Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:
  - a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
  - b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
  - c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
  - d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:
  - a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
  - b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
  - c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.
3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.
4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.
5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

## Abastecimiento simultáneo

El sistema de abastecimiento simultáneo para esta licitación será:

No Aplica

## Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

## Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

EL OFERENTE deberá presentar una AUTORIZACION DEL FABRICANTE, DEL DISTRIBUIDOR O AGENTE AUTORIZADO de la marca ofertada, emitida a favor del Oferente para ofertar los bienes solicitados, según corresponda o no para cada ítem, siguiendo la guía inserta Formulario N° 1, para el ítem que corresponda :

a. Si el oferente es fabricante del producto que oferta, deberá presentar el documento que lo acredite como tal.

b. En caso de representante deberá presentar: Documento que demuestre que el oferente se encuentra Autorizado por el fabricante para la representación de la marca en Paraguay.

c. En caso de distribuidor deberá presentar: Documento que demuestre que el oferente es Distribuidor autorizado de la marca para Paraguay otorgado por el Fabricante, o; Documentos que demuestren que el oferente es distribuidor autorizado por el Representante de la marca para Paraguay. En este caso deberá presentar además la Autorización del fabricante otorgado al Representante de la marca en Paraguay que demuestre que cuenta con la capacidad de nombrar distribuidores de la marca. Para b) y c), la documentación requerida es el formulario N° 1. Este formulario podrá ser reemplazado por la documentación que pruebe fehacientemente que el oferente es Representante o Distribuidor Autorizado del bien que se oferta. Asimismo, la documentación podrá ser presentada en copia simple, no obstante, para la firma del Contrato la misma deberá contar con la debida notarización del documento y apostillado en origen; y/o en su defecto cuente con la debida legalización por el consulado paraguayo del país de origen

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.

## Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:



Se solicitará muestras de los ítems que serán determinados por el Comité de Evaluación, con posterioridad a la presentación de las ofertas. Las mismas serán requeridas por medio de notas vía fax o correo electrónico, y tendrán un plazo máximo de entrega en 1 (un) día hábil, contado a partir de la fecha de recepción del pedido, en el Dpto. de Contrataciones (DC), sito en Dr. Cecilio Báez c/ Dr. Gaspar Villamayor, Campus de la UNA San Lorenzo, desde las 08:00 hs. hasta las 13:00 hs. Las muestras deberán ser presentadas en sus envases respectivos. Deberán especificar en cada muestra el número de ítem que le corresponde y el nombre de la empresa oferente. Se verificará la durabilidad, resistencia, composición química y concentración de las muestras entregadas, teniendo en cuenta como base de evaluación y comparación las especificaciones técnicas establecidas por la convocante en el P.B.C. y las recomendaciones de los técnicos que conformarán el Comité de Evaluación. El Comité de Evaluación realizará la inspección visual, la comparación con otras muestras, verificación de los vencimientos establecidos por la convocante (en caso que correspondiere). Se verificará que las mismas lleven impresas el logotipo y/o marca y procedencia del producto correspondiente. En caso de detectarse discrepancia en los mismos la oferta del ítem correspondiente será rechazada. Las evaluaciones se realizarán aplicando el sistema CUMPLE o NO CUMPLE. Las muestras no adjudicadas serán devueltas dentro de las 72 (setenta y dos) horas posteriores a la notificación de adjudicación, y las que sean adjudicadas se quedarán en la institución hasta la entrega total de los bienes adjudicados. No serán aceptadas muestras que no vengan debidamente rotuladas, asimismo se deberá presentar una nota de remisión detallando las muestras entregadas. La falta de presentación de las muestras solicitadas en el plazo establecido por la Convocante, obligará a la misma a descalificar la oferta presentada en dicho ítem, a menos que justifiquen debidamente la no presentación de la misma, la cual quedará a cargo del Comité de Evaluación la aceptación o no de dicha justificación. No serán aceptadas y serán descalificadas por el Comité de Evaluación, aquellas muestras que no vengan con la etiqueta correspondiente, es decir, los que no cuenten con marca, procedencia.

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

## **Ofertas Alternativas**

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

## **Copias de la oferta - CPS**

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

1 copia

## **Formato y firma de la oferta**

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

## **Periodo de validez de las ofertas**

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días calendarios) por:

60

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## **Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.**

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.
2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".
4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
  - Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
  - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
  - a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,

- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
  - d.1. suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
  - d.2. firmar el contrato,
  - d.3. suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
  - d.4. se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
  - d.5. el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
  - d.6. no se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
- 6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
- 7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
- 8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

## **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

90

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

## **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Hasta el 31 de enero de 2023

## **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El periodo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

## **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

## **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

10 días hábiles

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la

contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

## **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

---

## **Sistema de presentación de ofertas**

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del Oferente;
2. Estar dirigidos a la Convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

---

## **Plazo para presentar las ofertas**

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

## Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) recibidas por la Convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

## Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los Oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.
  8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
  9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico
-

# REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

## Requisitos de Calificación

### Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.



---

## **Análisis de precios ofertados**

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

---

## **Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS**

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

---

## **Margen de preferencia local - CPS**

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la

adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)
6. Certificado de Cumplimiento Tributario (**)
7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)
8. Documentos legales
8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.
<ul style="list-style-type: none"><li>Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)</li></ul>

- En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (\*)

## 8.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (\*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (\*)

## 8.3. Oferentes en Consorcio.

1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (\*)

2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (\*)

3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de oferta.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

**Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:**

- Para contribuyentes de IRACIS:

a- Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2018, 2019 y 2020).

b- Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2018, 2019 y 2020)

Para el efecto, cada oferente deberá presentar una copia simple del balance general correspondiente a cada ejercicio fiscal solicitado.

- Para contribuyentes de IRPC:

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los últimos tres ejercicios fiscales requeridos (2018, 2019 y 2020).

- Para contribuyentes de IRP:

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los últimos tres ejercicios fiscales requeridos (2018, 2019 y 2020).

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

a.	Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020 para contribuyente de IRACIS.
b.	Formulario 106 de los últimos tres años 2018, 2019 y 2020 para contribuyentes del IRPC
c.	Formulario 104 de los últimos tres años 2018, 2019 y 2020 para contribuyentes de Renta Personal.

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en [indicar actividad] con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al [indicar porcentaje] % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: [indicar n° de años] años.

Copia de contratos ejecutados de provisión y/o facturaciones y recepciones finales, de reactivos químicos y/o productos radiofármacos, en los tres (3) últimos años (años 2019, 2020 y 2021) de instituciones públicas y/o privadas, cuyos montos representen en promedio como mínimo el 30 % (treinta por ciento) del monto total de la oferta presentada por el Oferente en la presente Licitación. Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados en el periodo mencionado.

Demostrar la experiencia en provisión de reactivos químicos y/o productos radiofármacos con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 30 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 3 últimos años. *(Años 2019, 2020 y 2021)*

---

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de contratos y recepciones finales y/o facturaciones que avalen la experiencia requerida.
- 

## Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

- Declaración Jurada de los oferentes, donde manifieste tener la capacidad para asumir el compromiso y asistencia técnica en caso de ser requerida.

### **PARA OFERENTES DE REACTIVOS:**

- Certificado Vigente que autoriza la inscripción y funcionamiento de la empresa importadora de reactivos para diagnósticos de uso in vitro, emitido por el Laboratorio Central de Salud Pública del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, o constancia actualizada (máximo 6 meses) de que se encuentra en trámite de renovación.

### **PARA OFERENTES DE MEDICAMENTOS:**

- El Oferente deberá presentar el Registro Sanitario Vigente, expedido por la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria (DNVS) del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.

### **PARA OFERENTES DE 18 FLUORODESOXIGLUCOSA (18FDG)**

- Licencia de Operación Categoría 1: Laboratorio de Radiofarmacia, emitido por Autoridad Reguladora Radiológica y Nuclear.
- Autorización de Apertura: Laboratorio de Producción de Especialidades Farmacéuticas (Radiofármaco para la producción de Fluorodesoxiglucosa) e importadora de Materia Prima para la Industria Farmacéutica y No Farmacéutica, emitido por la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria - MSP y BS.
- Licencia de transporte y/o Contrato vigente con un servicio de transporte tercerizado habilitado por la Autoridad Reguladora Radiológica y Nuclear.

---

## Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

1. Declaración Jurada de los oferentes, donde manifieste tener la capacidad para asumir el compromiso y asistencia técnica en caso de ser requerida

2. Certificado Vigente que autoriza la inscripción y funcionamiento de la empresa importadora de reactivos para diagnósticos de uso in vitro, emitido por el Laboratorio Central de Salud Pública del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, o constancia actualizada (máximo 6 meses) de que se encuentra en trámite de renovación. (Cuando corresponda a Reactivos)

3. Certificado de Registro Sanitario Vigente, expedido por la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria (DNVS) del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social. (Cuando corresponda a Medicamentos)

4. Licencia de Operación Categoría 1: Laboratorio de Radiofarmacia, emitido por Autoridad Reguladora Radiológica y Nuclear. (Cuando corresponda a Fluordesoxiglucosa)

5. Autorización de Apertura: Laboratorio de Producción de Especialidades Farmacéuticas (Radiofármaco para la producción de Fluorodesoxiglucosa) e importadora de Materia Prima para la Industria Farmacéutica y No Farmacéutica, emitido por la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria - MSP y BS. (Cuando corresponda a Fluordesoxiglucosa)

6. Licencia de transporte y/o Contrato vigente con un servicio de transporte tercerizado habilitado por la Autoridad Reguladora Radiológica y Nuclear. (Cuando corresponda a Fluordesoxiglucosa)

## Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

a. Planilla de Datos Garantizados.

b. Planilla de precios en formato electrónico (Excel).

c. Catálogos y/o insertos de los bienes ofertados, indicando el ítem al cual corresponde, conteniendo imagen y los detalles del bien propuesto. La falta de información clara y precisa será motivo de descalificación.

d. El oferente deberá presentar Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor. Documento Original o copia autenticada por escribanía. Presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el oferente, vigente y emitida con fecha anterior a la apertura de ofertas.

---

## **Criterios de desempate de ofertas**

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

**Nota1:** Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

---



# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas

Los productos a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SUMINISTROS REQUERIDOS					
ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
1	ABTS	ABTS (2,2- azino-bis(3 ethylbenzothiazoline 6 sulfonic ac) diammonium salt) 98%. Frasco de mínimo 1 gramo. Fórmula: C18 H16 N4O6S4(NH4)2. PM:548,7	UNIDAD	3	FRASCO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
2	Acetona pro analisis	PA. Formula: C3H6O, PM 68,08. . Frasco de vidrio ambar de mínimo 1 litro. Vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. >99.5% de pureza.	UNIDAD	2	FRASCO
3	Ag. Treponema pallidum	Kit para determinación de FTA Abs, que contenga láminas con antígeno (Treponema pallidum, sorbente, conjugado y medio de montaje. Metodología: Inmunofluorescencia Indirecta. Kit mínimo 70 determinaciones. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	2	KIT
4	Agarosa grado biología molecular	(Ultra pura) Resuelve fragmentos de ADN desde 20 hasta 30000 pares de base, con punto de fusión estándar, ideal para análisis de rutina, debe incluir inserto con especificaciones técnicas. Frasco de mínimo 500 gramos.	UNIDAD	3	FRASCO
5	Agente para visualizacion ADN en geles de acidos nucleicos	Agente intercalante de alta sensibilidad de unión a ADN, concentración mínima de 10.000x, usado en biología molecular para electroforesis en gel de agarosa, alternativo a la detección con bromuro de ethidio (de menor toxicidad), para visualización de bandas en corridas electroforéticas, compatible con transiluminador UV. Debe incluir inserto para verificación de las especificaciones técnicas. Tubo de volumen mínimo de 500 uL.	UNIDAD	6	TUBO
6	Agente para visualizacion ADN en geles de acidos nucleicos	Agente fluorescente para la visualizacion de dsDNA, ssDNA y RNA en geles de electroforesis con transiluminado de luz azul. Con límite de detección de hasta 25 pg de ADN. Con fecha de vencimiento no menor a 11 meses. Frasco mínimo de 400 uL.	UNIDAD	1	TUBO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
7	Kits Determinacion de ADN	Vector linearizado. Con gen de resistencia a ampicilina. Que posea mecanismo de selección de colonias positivas. Que sea apto para clonación del tipo blunt end y del tipo base overhang. Eficiente con productos de PCR no purificados. Caja para 20 reacciones como mínimo.	UNIDAD	2	CAJA
8	Kits Extraccion de ADN	Sistema de purificación de plásmidos a partir de cultivo de bacterias (Miniprep). Utiliza buffers y columnas para la purificación, mediante centrifugación. Capacidad de aislar hasta al menos 15ug de ADN plasmídico. Capacidad de partir de volúmenes de cultivo de 600 a 3mL. Eficiencia con plásmidos de hasta 20.000 pares de base. Caja para 50 reacciones como mínimo.	UNIDAD	3	CAJA
9	Marcador de peso molecular	ADN - LADDER DE 100 PARES DE BASE. Marcador de peso molecular para electroforesis de ADN (Fragmentos múltiples con tamaños desde 100 a 1500 pb con intervalos de 100 pb). Tubo de minimo 50 microgramos.	UNIDAD	3	CAJA
10	Alcohol Rectificado - Solucion	Alcohol rectificado, solución de 96° (con graduación certificada) Frasco de mínimo 1 Litro.	UNIDAD	124	FRASCO
11	Anti SS-a (Ro)	ELISA en fase sólida para la determinación cuantitativa de anticuerpos contra Ro/SS-A en suero humano (antígeno compuesto de proteína Ro/SS-A purificada nativa de 60 kDa y recombinante humano de 52 kDa), con controles negativo, positivo y calibradores. Kit de mínimo 96 determinaciones. Las tiras deben ser recortables y vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	1	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
12	Anti SS-B (La)	ELISA para la determinación cuantitativa de autoanticuerpos tipo IgG contra SSB (La) en suero humano, con controles negativo, positivo y calibradores. Kit de mínimo 96 determinaciones. Las tiras deben ser recortables y vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	1	KIT
13	Anti transglutaminasa tisular IgA	Inmunoensayo enzimático para la determinación cuantitativa de autoanticuerpos tipo IgA contra Transglutaminasa tisular (tTG). Anti TRANSGLUTAMINASA TISULAR IgA ELISA, para la determinación cuantitativa de anticuerpos IgA dirigidos contra la transglutaminasa tisular en suero humano. Las tiras deben ser recortables, cubiertas con antígeno transglutaminasa tisular . Con calibradores, controles positivo y negativo. kit de mínimo 96 determinaciones y vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	1	KIT
14	Anticoagulante EDTA frasco gotero	Anticoagulante EDTA: Solución equilibrada de sales sódicas y potásicas (0,342 mol/l) pH 7,2. Frasco gotero de mínimo 50 mL. Vencimiento mínimo de 2 años al momento de la entrega.	UNIDAD	1	FRASCO
15	Anticoagulante T.P.	Anticoagulante TP: solución equilibrada de citrato trisódico dihidratado (130 mmol/l) pH 7,2. Frasco gotero de m+inimo 50 mL.Vencimiento mínimo de 2 años al momento de la entrega.	UNIDAD	1	FRASCO
16	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo AntiHLA-DR PeRCP	<b>AntiHLA-DR PeRCP.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
17	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD117 APC</b>	<b>Anti CD117 APC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
18	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD200 APC</b>	<b>Anti CD200 APC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
19	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD23 FITC</b>	<b>Anti CD23 FITC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
20	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD3 APC</b>	<b>Anti CD3 APC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
21	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD300 APC</b>	<b>Anti CD300 APC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
22	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD34 PERCP-Cy5.5</b>	<b>Anti CD34 PERCP-Cy5.5.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
23	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD36 FITC</b>	<b>Anti CD36 FITC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
24	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD38 APC-H7</b>	<b>Anti CD38 APC-H7.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
25	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD4 V450</b>	<b>Anti CD4 V450.</b> Anticuerpo monoclonal antihumano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
26	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD41a FITC.</b>	<b>Anti CD41a FITC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
27	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD45 PerCPCy5.5</b>	<b>Anti CD45 PerCPCy5.5.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
28	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD45 V450</b>	<b>Anti CD45 V450.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
29	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD45 V500</b>	<b>Anti CD45 V500.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW	UNIDAD	3	KIT
30	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD5 PERCP-Cy5.5</b>	<b>Anti CD5 PERCP-Cy5.5.</b> Anticuerpo monoclonal para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
31	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD61a FITC</b>	<b>Anti CD61a FITC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
32	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD64 PE</b>	<b>Anti CD64 PE.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
33	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD7 APC</b>	<b>Anti CD7 APC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
34	Anticuerpo Monoclonal para Citometría de Flujo <b>Anti CD71 APC-H7</b>	<b>Anti CD71 APC-H7.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
35	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo <b>Anti CD79aPE</b>	<b>Anti CD79aPE.</b> Anticuerpo anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
36	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo <b>Anti CD8 FITC</b>	<b>Anti CD8 FITC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
37	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo <b>Anti CyCD3 V450</b>	<b>Anti CyCD3 V450.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
38	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo <b>Anti HLA-DR V450</b>	<b>Anti HLA-DR V450.</b> Anticuerpo monoclonal para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
39	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo <b>Anti Mieloperoxidasa FITC</b>	<b>Anti Mieloperoxidasa FITC.</b> Anticuerpo anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
40	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo <b>Anti SmCD3 APC-H7</b>	<b>Anti SmCD3 APC-H7.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT



ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
41	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo <b>Anti SmlgM APC</b>	<b>Anti SmlgM APC.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
42	Anticuerpo Policlonal para Citometria de Flujo <b>Anti Cylgμ FITC</b>	<b>Anti Cylgμ FITC.</b> Anticuerpo policlonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
43	Azul de Bromofenol	Loading buffer; Azul de Bromofenol. Utilizado para el cargado y corrida de muestras de DNA en gel de agarosa. Vial y/o viales de 3 mL como mínimo. Debe adjuntarse inserto.	UNIDAD	2	UNIDAD
44	Bisacrilamida P.A	N,N-methylenebiacrylamide. Polvo para biología molecular utilizado para electroforesis mayor o igual a 99,5%. Sinonimo Bis. Formula (CH <sub>2</sub> =CHCONH) <sub>2</sub> CH <sub>2</sub> . PM: 154,17. Frasco minimo de 25gr	UNIDAD	1	FRASCO
45	Buffer para proteinograma	Buffer p/ electroforesis Barbitol pH: 8.6. Tris barbitol/sodium barbitol. Paquetes de mínimo 18 grs.	UNIDAD	3	PAQUETE
46	C3	Fracción C3 del complemento en suero/placas. Agarosa con antisuero específico IDR. Placas de mínimo 12 determinaciones (circulares). Vencimiento mínimo de un año.	UNIDAD	3	UNIDAD
47	C4	Fraccion C4 del complemento en suero /Placas. Agarosa con antisuero específico IDR. Placas de mínimo 12 determinaciones (circulares). Vencimiento mínimo de un año.	UNIDAD	3	UNIDAD

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
48	Calibrador para Analizador Automático	Calibradores en serie para realizar Curva de Calibración de PCR ultrasensible (método Turbidimétrico). Compatible con el reactivo para PCR ultrasensible (PCR-us) turbidimétrico y con autoanalizador químico CB350i. Vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega.	UNIDAD	1	KIT
49	CD10	<b>Anti CD10 APC-H7.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
50	CD10	<b>Anti CD10 PE.</b> Anticuerpo monoclonal antihumano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 50 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
51	CD19	<b>AntiCD19 PerCP.</b> Anticuerpo monoclonal anti humano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	UNIDAD
52	CD20	<b>Anti CD20 V450.</b> Anticuerpo monoclonal antihumano para Citómetro de flujo. Kit de mínimo 100 test. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Validado para su uso en paneles estandarizados de EUROFLOW.	UNIDAD	1	KIT
53	Cloruro de sodio	Comercial. Paquete de mínimo 1 kilogramo.	UNIDAD	2	PAQUETE

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
54	Conjugado IgG	Anticuerpo IgG (específico cadena gamma)anti humano en cabra. Conjugado con FITC, purificado mediante aislamiento por afinidad antígeno específico, sin fecha de caducidad. Sin azul de Evans.	UNIDAD	1	FRASCO
55	Conjugado IgM	Anticuerpo IgM (específico cadena $\mu$ ) antihumano en cabra conjugado con FITC, purificado mediante aislamiento por afinidad antígenos específico, sin fecha de caducidad. Sin azul de Evans.	UNIDAD	1	FRASCO
56	Control de calidad para contador hematologico	Controles para Analizadores Hematológicos, compatible con analizador hematológico Mindray BC-20s. Controles para Analizadores Hematológicos de 3 Niveles (2 x 3,0 mL Normal, 2 x 3,0 mL Alto y 2 x 3,0 mL Bajo), contenidos en tubos plásticos con reactivos compuestos por eritrocitos humanos, leucocitos simulados, y plaquetas de mamíferos suspendidas en un fluido similar al plasma con conservantes. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	3	KIT
57	Control de Calidad para Orina	SET DE CONTROL DE ÁCIDO CÍTRICO OXÁLICO. Solución de control para determinación de ácido oxálico y ácido cítrico en orina humana, 2 NIVELES, conteniendo como mínimo 6 frascos de 5 ml (3 de cada nivel). Vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega	UNIDAD	5	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
58	Control para coagulacion	Control de plasma humano liofilizado ensayado para monitorear la precisión de los ensayos de coagulación de rutina, <b>NIVEL 1</b> , (12 x 1 mL). Vida útil de 3 años a 28 °C. Estabilidad extendida de vial abierto como mínimo de 24 horas (2 a 25 °C). Vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega	UNIDAD	1	KIT
59	Dengue Test rapido	Test rápido DUO para Dengue, por inmunocromatografía, para la detección combinada de antígeno NS1 y de anticuerpos IgG/IgM contra el virus del Dengue. Caja de mínimo 25 determinaciones en formato DUO (antígeno NS1 y anticuerpos IgG/IgM).Vencimiento mínimo de un año al momento de entrega.	UNIDAD	3	CAJA
60	Detergente anionico	Mezcla de tensioactivos en disolución, compuesta por Laurileter sulfato sódico 20% y Ácido dodecibencenosulfónico 25%. Líquido ligeramente amarillento. pH: 7,0 a 8,0. Densidad [g/cm <sup>3</sup> ] : 1 - 1,05. Soluble en agua en todas las proporciones. Frasco de mínimo de 1 litro.	UNIDAD	2	FRASCO
61	Detergente para Contador Hematológico	Solución limpiadora de sonda para Contadores Hematológicos. Frasco plástico de mínimo 50 mL. Conteniendo tensoactivo menor o igual a 0.2%, Hipoclorito de sodio igual o menor a 12%, hidróxido de sodio menor o igual a 5%. Compatible con Mindray BC-20s (PROBE CLEANSER). Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	12	FRASCO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
62	Dietilaminoetil Celulosa p.a	Tipo de intercambio anionico, la media de macroporo con limite de exclusion de 10000 KD de proteina globular. Preinchado en 20% de etanol. Velocidad de flujo menoa a 50cm/h. Capacidad de absorcion de 0,10 mg de tiroglobulina por militro de recina. 160 mg de HSA/ml de resina. Rango de pH 2-12. Capacidad ionica total 0,10 a 0,14 mmol de CL-/ml. Temperatura de almacenamiento de 4 a 8°C. Autoclavable en 0,1 M NaCl por 30 min, frasco minimo de 500 ml	UNIDAD	1	FRASCO
63	dNTP.para biologia molecular	DNTP para Biología Molecular; Set de dNTPs; consta de los cuatro trifosfatos de desoxirribonucleótidos (dATP, dCTP, dGTP, dTTP), cada uno a una concentración de 100 mM. Son adecuados para su uso en PCR, secuenciación, síntesis de ADNc. Set de 4 × 25 µmol.	UNIDAD	1	KIT
64	Enzima para Conjugado	Enzima peroxidasa POD. De rábano picante, liofilizado. Grado EIA.Tipo VI-A. RZ entre 2,5 a 4. Unidad mínima de 1000 U/mg. Frasco de mínimo 10 mg	UNIDAD	3	FRASCO
65	Etanol Absoluto p.a.	Etanol absoluto. Peso molecular: 46,07 g/lt. Para analisis. Frasco minimo de 1 litro.	UNIDAD	2	FRASCO
66	Fenol e isotiocianato de guanidina	Solucion Monofasica de fenol e isotiocianato de guanidinio: Listo para usar en extracción de RNA. Frasco de mínimo 100 mL	UNIDAD	4	FRASCO
67	Fluido para Citometro	Solución para enjuague antes del apagado del citómetro de flujo que elimina residuos de las soluciones de lavado y limpieza. Para citometría de flujo, compatible con citómetro Becton Dickinson (BD) FACSCanto II.	UNIDAD	2	BIDON

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
68	Fluorodesoxiglucosa	Radiofármaco para uso diagnóstico por medicina nuclear consistente en solución inyectable, estéril, apirógena y radioactiva de <sup>18</sup> Fluorodesoxiglucosa. Límpida y libre de partículas visibles. Envasado en vial de vidrio de grado farmacéutico y cerrado con tapón de goma de butilo con precinto de plástico o metal. Incluye transporte y uso de contenedor de plomo. Frasco vial multidosis x 8 dosis clínicas	UNIDAD	12	FRASCO
69	Fosfatasa alcalina	Rx p/ fosfatasa alcalina cinética AA. Compatible con autoanalizador CB 350i. Método cinético optimizado (DGKC y SSCC) a 405 nm, para la determinación de fosfatasa alcalina en suero. Buffer: DEA: solución de dietanolamina 1 mol/l, pH 9,8 (a 25°C) conteniendo cloruro de magnesio 0,5 mmol/l Sustrato p-NFF 10 mmol/l. Kit para autoanalizadores automáticos. Kit conteniendo como mínimo 5 frascos de mínimo 20 ml. buffer y 2 frascos de mínimo 12,5 ml. de sustrato. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	8	KIT
70	Fosforo	Método UV para la determinación de fósforo inorgánico (PI) en suero y otros líquidos biológicos. Compatible con autoanalizador CB 350i. Reactivo: solución de molibdato de amonio 2 mmol/l en ácido sulfúrico 1%; solución estabilizada de fosfatos equivalente a 4 mg/dl de fósforo inorgánico. Kit de mínimo 100 ml. para autoanalizadores automáticos. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	9	KIT
71	Furosemida Solucion	Furosemida Ampolla x 5mL. Caja x 5 ampollas como mínimo.	UNIDAD	26	CAJA

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
72	HDL colesterol	Rx p/ HDL colesterol monofase. Compatible con autoanalizador CB 350i. Método colorimétrico sin precipitación para la determinación de HDL colesterol en suero o plasma. Reactivos: solución de colesterol oxidasa < a 4000U/l, peroxidasa < a 10000U/l, N-Etil-N 2 hidroxí3 sulfopropil 3 toluidina disodica < a 1 mmol en buffer de MES, con estabilizante y conservantes apropiados, solución de detergente 10g/l, colesterol esterasa < a 1500U/l, 4, amino antipirina < a 1mM en buffer de MES. Kit para autoanalizadores automáticos de mínimo 80 ml.Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	6	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
73	Hemoglobina Glicosilada	<p>EQUIPO AUTOMATIZADO DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA. EQUIPO EN COMODATO. Sistema totalmente automatizado para el monitoreo de diabetes. Programado para ensayos rápidos de HbA1c o HbA2/F/A1c mediante pantalla táctil. Con cargador estilo bandeja. Con resultados continuos de alta calidad para las necesidades de pruebas de hemoglobina glicosilada fracción A1c. Rx Hemoglobina glicosilada A1c en sangre total para 400 determinaciones. Conteniendo Buffer de elución bis-tris fosfato, solución de lavado, cartucho de análisis, juego de calibradores, disquette, cebador de sangre, viales de polipropileno, papel térmico. CON ESTABILIZADOR DE CORRIENTE (UPS). Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega. Serv. Técnico permanente: el proveedor debe disponer de más de un técnico, responsable del mantenimiento preventivo y correctivo del/ los equipo/s. Mantenimiento preventivo, correctivo y de reparación de los equipos. Provisión de repuestos. Entrenamiento del uso del equipo a los profesionales e Instrucciones de uso para profesionales. La instalación del equipo debe estar a cargo del proveedor quien tiene que efectuar una prueba de funcionamiento en presencia del responsable del área.</p>	UNIDAD	1	KIT



ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
74	Hierro	Rx p/ para la determinación de hierro. Método colorimétrico directo para la determinación de hierro en suero o plasma, compatible con autoanalizador CB 350i. Reactivos solución estabilizada de ferrozina 0,2 mmol/l, solución de acetato 150 mmol/l para pH 4,5 conteniendo guanidina 4,0 mol/l ácido ascórbico 0,03 mmol/l. Kit para autoanalizadores automáticos. Kit conteniendo como mínimo 5 frascos de mínimo 20 ml. con standard incluido. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	3	KIT
75	Ig A	Ig A de baja concentración. Determinación de Inmunoglobulina A para bajas concentraciones en suero humano/Placas. Reactivo que posea rango para niños y adultos que incluya en su inserto valores de referencia para niños y adultos. Agarosa con antisuero específico IDR. Placas mínimo de 12 determinaciones. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	2	UNIDAD
76	Imidazol Grado Biología Molecular	Imidazol. Para Biología Molecular pureza $\geq 99\%$ (titulación) polvo cristalino pH de 6,2 a 7,8 a 25°, solubilidad en agua de 500mg/ml. Frasco mínimo de 5 gr. Se aplica en gradiente de purificación de histidina en cromatografía de afinidad de níquel.	UNIDAD	2	FRASCO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
77	Kit de cuantificación de ADN	Kit de cuantificación de ADN de doble cadena por método fluorimétrico. Sensibilidad mínima aceptable <b>100 pg/ul y máxima 1.000 ng/uL</b> , con un rango de cuantificación de <b>2 a 1.000 ng</b> compatible con equipo qubit utilizado ya en el Laboratorio. Debe incluir todos los reactivos, buffers, estándares compatibles con el equipo Qubit ya adquirido por el Laboratorio. Debe presentar inserto. Para 100 reacciones como mínimo.	UNIDAD	1	KIT
78	Kit de Detección por PCR	Mix para PCR a tiempo real. Kit conteniendo enzima DNA polimerasa termoestable y reactivos necesarios para PCR a tiempo real. Formulado para uso con sistema syber green o análogo y compatible con plataforma Biorad CFX-96. Kit de mínimo de 200 reacciones. Debe incluir inserto con especificaciones técnicas.	UNIDAD	4	KIT
79	Kit de Diagnostico Enfermedad de Transmicion Sexual	Kit de Detección de Infecciones de transmisión sexual (ITS) por múltiple real time PCR para detección de N. gonorrhoeae, C. trachomatis, T. vaginalis, U. parvus, U. urealyticum, M. genitalium y M. Hominis. Kit para 96 determinaciones como mínimo. Vencimiento de al menos 1 año al momento de la entrega. Kit compatible para uso con el termociclador CFX96™ Real-time PCR System (Bio-Rad).	UNIDAD	2	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
80	Test DNA para HPV	Medio de transporte para toma de muestra cervical compatible para la detección de 14 genotipos de HPV de alto riesgo por Multiplex PCR en tiempo real para genotipificación específica de los tipos de HPV 16, 18, 31, 33, 35, 39, 45, 51, 52, 56, 58, 59, 66 y 68. Conservación a temperatura entre 2 a 30°C con una estabilidad de la muestra de por lo menos 6 meses. Caja de mínimo 250 unidades. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de entrega.	UNIDAD	2	CAJA
81	Kits - Subclase de Inmunoglobulina	Kit para la determinación combinada de las cuatro subclases de inmunoglobulinas IgG1, IgG2, IgG3 e IgG4. Kit de mínimo 4 placas de gel agarosa para inmunodifusión radial. Kit de mínimo una placa para cada subclase de IgG (1,2,3 y 4), con mínimo de 14 pocillos por placa de agarosa, conteniendo calibradores, controles y diluyentes.	UNIDAD	2	KIT
82	Lisante para Contador Hematologico	Solución lisante eritrocitoria para conteo y diferenciación de leucocitos y hemoglobina en Contadores Hematológicos. Frasco de plástico de mínimo 500 mL. Conteniendo sal de amonio cuaternaria menor a 50 g/L, Tensioactivo no iónico menor a 15 g/L, Isopropanol 0.1-1.5 mL/L, Etanol menor a 1.5 mL/L. Compatible con Mindray BC-20s (M-30 CFL Lyse). Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	10	FRASCO
83	Papel indicador pH	Papel indicador pH. Zona doble rango de 4,0 a 8,0 con intervalos de 0,5 . Cajas de mínimo 100 unidades o rollo de mínimo 5 m	UNIDAD	60	CAJA

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
84	Papel indicador pH	Papel indicador pH. Zona doble rango de 3,6 a 5,1 con intervalos 0,3. Cajas de mínimo 100 unidades o rollo de mínimo 5 m	UNIDAD	60	CAJA
85	Papel indicador pH	Papel indicador pH. Zona de rango pH 3,8 a 5,8 con intervalos de 0,2 . Cajas de mínimo 100 unidades o rollo de mínimo 5 m.	UNIDAD	5	CAJA
86	Papel indicador pH	Papel indicador pH. Zona de rango pH 5,5 a 8,0 con intervalos de 0,2. Cajas de mínimo 100 unidades o rollo de mínimo 5 m.	UNIDAD	5	CAJA
87	Proteína C. Reactivo (P.C.R.)	Reactivo para la determinación de PCR ultrasensible en suero, latex de alta sensibilidad cuantificable por turbidimetría. Compatible con autoanalizador químico CB350i. Vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega.	UNIDAD	3	KIT
88	Reactivo antígeno V.D.R.L.	Suspensión antigénica estabilizada para realizar la prueba de VDRL modificada (USR) de detección de sífilis. Suspensión acuosa de antígeno de cardiolipina y lecitina purificados en buffer fosfato con cloruro de colina y EDTA. Antígeno en frasco gotero de plástico de mínimo 5.5 ml. Kit para mínimo 250 determinaciones. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	3	KIT
89	Reactivo Benedict	Reactivo para determinación de glucosa en orina. Frasco de mínimo 500 ml. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	1	FRASCO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
90	Reactivo para creatinina	Reactivo <b>enzimático</b> para la determinación de creatinina en suero, plasma u orina. Compatible con autoanalizador CB 350i. Reactivos: solución conteniendo creatinasa 36 kU/l, sarcosina oxidasa 11 kU/l, catalasa 300 kU/l, ascorbato oxidasa 3 kU/l y buffer Goods 20 mmol/l pH 8,2 con N-etilN-2-hidroxi-3-sulfopropil-3-metilanilina (TOOS) 1 mmol/l. Solución conteniendo 4-aminofenazona (4-AF) 4 mmol/l, creatininasa 370 kU/l, peroxidasa 15 kU/l, azidate sodio 0,8 g/l y buffer Goods 20 mmol/l pH 8,0. Standard: solución de creatinina de concentración conocida.	UNIDAD	4	KIT
91	Reactivo para Genotipificación de HPV	Kit para genotipificación de 14 tipos de HPV de alto riesgo por Multiplex PCR en tiempo para genotipificación específica de los tipos de HPV 16, 18, 31, 33, 35, 39, 45, 51, 52, 56, 58, 59, 66 y 68. Kit para 96 determinaciones como mínimo. Vencimiento de al menos 1 año al momento de la entrega. Kit validado como prueba diagnóstica. Kit compatible para uso con el termociclador CFX96™ Real-time PCR System (Bio-Rad).	UNIDAD	3	KIT
92	Reactivo para la Extracción de Ácidos Nucleicos	Kit de extracción de ARN y ADN Genómico por columnas. Que pueda utilizarse para extraer ARN y ADN a partir de fluidos celulares, suero, plasma, cultivos celulares, cepillados, orina y muestras infectadas por virus. Caja de mínimo 300 determinaciones. Con vencimiento mínimo de 1 año al momento de entrega. Compatible con el Kit de genotipificación específica de 14 tipos de HPV de alto riesgo por Multiplex PCR en tiempo real.	UNIDAD	2	CAJA

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
93	Reactivo TP	Semi Automatizado. Tromboplastina calcica para la determinacion del tiempo de protrombina en un solo paso. Kit para minimo 60 determinaciones, contiene como minimo 6 frascos de tromboplastina de máximo 2 ml cada uno, conteniendo extracto liofilizado de cerebro de conejo y 6 frascos de buffer de cloruro de calcio. Una vez reconstituido con estabilidad mínima de 12 días. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	8	KIT
94	RT (Transcriptasa Reversa)	Kit de transcripción inversa. Incluye transcriptasa inversa, tampón de reacción, MgCl <sub>2</sub> , mezcla dNTP, oligo (dT), cebadores aleatorios e inhibidor de ribonucleasa recombinante, diseñado para una síntesis eficiente de ADNc. Como minimo 100 reacciones.	UNIDAD	2	KIT
95	Silicagel	Sobres individuales desecantes de 0,500 gr. Material atoxico granulado con alta capacidad de adsorción de humedad entre 20 a 80 % de humedad relativa. Paquetes de 2000 sobres individuales como minimo.	UNIDAD	6	PAQUETE
96	Solucion de limpieza para analizadores	Solución desproteinizante empleada en analizadores automáticos para la limpieza de cubetas de lectura, agujas y circuitos hidráulicos del instrumento. Compatible con autoanalizador químico Wiener lab. CB 350i. Composición química: Acido clorhídrico 0,075N; pepsina 8 g/L; surfactante 1 g/L. Como mínimo 3 frascos de 125 mL.	UNIDAD	4	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
97	Solucion de limpieza para analizadores	Solución alcalina concentrada para limpieza de agujas y los circuitos hidráulicos de analizadores automáticos de Química Clínica. Compatible con autoanalizador químico Wiener lab. CB 350i. Composición química: Solución de hipoclorito de sodio en medio alcalino. Frasco de 500 mL como mínimo.	UNIDAD	3	FRASCO
98	Solucion de lisis	Solución lisante FACS, concentrada 10X, para lisis de glóbulos rojos de muestras a ser utilizadas para citometría de flujo. Frasco VD/10x 50 test. Frasco de mínimo 100 ml.	UNIDAD	1	FRASCO
99	Sonda para analisis de ADN	Sonda para análisis de ADN: Sondas de DNA para análisis cromosómico 7Q11 por la técnica de FISH. Sonda de la región (región probe) del Síndrome de Williams-Beuren. Tinción verde/naranja. Frasco de 50 uL como mínimo, para la realización de 5 como mínimo determinaciones.	UNIDAD	4	FRASCO
100	Sonda para analisis de ADN	Sonda para análisis de ADN: Sondas de ADN para análisis cromosómico 5q11.2 por la técnica de FISH. Sonda de la región (región probe) del Síndrome de Prader-Willi/Angelman. Tinción verde/naranja. Frasco de 50 uL como mínimo, para la realización de 5 determinaciones como mínimo.	UNIDAD	4	FRASCO
101	Sonda para analisis de ADN	Sonda para análisis de ADN: Sondas de ADN para análisis cromosómico de la region NSD2/NELFA en la region 4p16.35q11.2 por la técnica de FISH. Sonda de la región (región probe) del Wolf-Hirschhorn.. Tinción verde/naranja. Frasco de 50 uL como mínimo, para la realización de 5 determinaciones como mínimo.	UNIDAD	3	FRASCO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
102	Suero bovino fetal	Esteril, filtrado, estado libre de micoplasma, virus, bacterias y endotoxina para cultivo celular. PH de 7,1 a 7,7. Osmolaridad de 240 a 340 mOsmol/kg. Proteínas totales: 5 a 8 g/dl. Albumina: 2,5 a 5,2 g/dl. Endotoxina menor a 200 EU/ml. Hemoglobina menor a 25 mg/dl. - 20° C. Frasco de mínimo 500 ml. Vencimiento mínimo de 3 años al momento de la entrega.	UNIDAD	2	FRASCO
103	Suero de Coombs	Antisuero humano (Coombs). Suero de conejo inmunizado con IgG y C3d. Aglutinación. Frasco de mínimo 10 ml. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	1	FRASCO
104	Suero Fisiológico Solución	Solución fisiológica esteril x 5 mL. Solución de cloruro de sodio al 0,9%, envasado en envase plástico, estéril y apirógeno. Caja de mínimo 50 unidades. Vencimiento mínimo 2 años. <b>Para uso en control de calidad de reactivos.</b>	UNIDAD	4	CAJA
105	Suero Fisiológico Solución	Solución fisiológica (Cloruro de sodio al 0,9%). Frasco rígido, semirígido o flexible/bolsa flexible x 500 ml. con graduación impresa por el frasco/rotulo con sistema Inyectable cerrado (Sistema tipo membrana que no permita el contacto de la solución con el medio ambiente). Vencimiento mínimo 2 años. Caja x 25 unidades como mínimo. <b>Para uso clínico en pacientes.</b>	UNIDAD	4	CAJA
106	Suero Fisiológico Solución	Solución salina isotónica al 0,9 %. Frasco sistema cerrado con doble puerto de inyección/infusión estéril, autosellable, libre de LATEX y DEHP. Frasco de mínimo 500 mL. para uso in vitro en laboratorio.	UNIDAD	5	FRASCO



ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
107	Taq polimerasa	ENZIMA TAQ POLIMERASA TERMOESTABLE (UNIDA A ANTICUERPO E INACTIVA A TEMPERATURA AMBIENTE Y A TEMPERATURA DE 94-95°). Con cloruro de magnesio en tubo separado y buffer separado sin color. Debe presentarse inserto. Frasco de mínimo 500 U.	UNIDAD	4	FRASCO
108	Taq polimerasa	Enzima de alta fidelidad para secuenciación. ADN polimerasa de alta fidelidad, alta procesividad y termoestable (hot start). Amplificación de alta fidelidad. ADN polimerasa con actividad exonucleasa 3' 5'. Deber incluir un sistema de buffer optimizado que permita la amplificación robusta independientemente del contenido de GC, debe incluir inserto. Vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega. Kit de mínimo 500 unidades.	UNIDAD	3	FRASCO
109	Tiras de acetato de celulosa	Para corrida electroforética de líquidos biológicos humanos. Acetato de celulosa p/Electroforesis. Paquetes 25 tiras de 2,5 cm x 17 cm. 200 micra. Embebidas en buffer de mantenimiento. Paquete de mínimo 25 tiras. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	2	PAQUETE
110	Tiras Reactivas de Orina	Tiras reactivas para determinación semicuantitativa en orina. Determinación semicuantitativa de 10 parámetros. Kit de mínimo 100 tiras. Vencimiento mínimo de 1 año al momento de la entrega.	UNIDAD	15	KIT

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
111	Toxoplasma	Kit de inmunofluorescencia indirecta con láminas de impronta de Ag. Toxoplasma gondii obtenido de fluido ascítico de ratón con 10 pocillos como mínimo. Control positivo, control negativo y conjugado. Kit de entre 48 y 96 determinaciones. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	50	UNIDAD
112	Transferrina	Rx p/ para la determinación de la capacidad total de fijación de hierro . compatible con autoanalizador CB 350i. Método colorimétrico para la determinación de la capacidad total de fijación de hierro (transferrina) del suero. Solución saturante solución estabilizada de FeIII, absorbente carbonato de magnesio granulado. Kit para mínimo 25 determinaciones. Vencimiento mínimo de un año al momento de la entrega.	UNIDAD	1	KIT
113	Tris (acetato edta buffer)	Tampon Tris-Acetato-EDTA concentración 50x. Solución con concentración de 2 M Tris-acetate y 50 mM EDTA. Esterilizado por filtración. Sin actividad DNAsa. Esterilizado por filtración. Con fecha de vencimiento no menor a 11 meses. Debe presentarse inserto. Frasco de mínimo 1 litro.	UNIDAD	1	FRASCO
114	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica CD4	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano CD4 aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
115	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica CD5	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano CD5 aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
116	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica <b>Melan-A/Mart-1</b>	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>Melan-A/Mart-1</b> aplicable a cortes de parafina listo para el uso. Frasco mínimo por 6 ml. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
117	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica <b>NSE</b>	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>NSE (ENOLASA NEURONA ESPECIFICA)</b> aplicable a cortes de parafina listo para el uso. Frasco mínimo por 6 ml. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
118	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica <b>p53</b>	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>p53</b> aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml listo para el uso. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
119	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica <b>PSA</b>	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>PSA (Antígeno prostático específico)</b> aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml listo para el uso. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
120	CD 57	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>CD57</b> aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml listo para el uso. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
121	CD1	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>CD1a</b> aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml listo para el uso. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO

ITEM	NOMBRE DE LOS BIENES O SERVICIOS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESENTACION
122	CD15	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>CD15</b> aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml listo para el uso. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
123	Cromogranina	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>Cromogranina</b> aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml listo para el uso. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
124	Lisozima Anticuerpo Policlonal	Anticuerpo monoclonal para Inmunohistoquímica anti humano <b>Lisozima Anticuerpo Policlonal</b> aplicable a cortes de parafina. Frasco mínimo por 6 ml listo para el uso. Con vencimiento mínimo de un año al momento de entrega	UNIDAD	1	FRASCO
125	LSAB2 HRP	Sistema de detección en dos pasos HRP/DAB para anticuerpos primarios de ratón/ conejo tanto monoclonales como policlonales para marcar antígenos en tejidos fijados en parafina. Kit para mínimo 500 determinaciones	UNIDAD	1	KIT

#### **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE EQUIPO A SER ENTREGADOS EN CALIDAD DE COMODATO**

##### **ITEM 73: HEMOGLOBINA GLICOSILADA**

**OBJETO:** Estas especificaciones técnicas establecen las condiciones que deben reunir para el Dpto. de Bioquímica Clínica los reactivos, los insumos, controles, calibradores y los equipos que acompañan, a fin de permitir una apreciación clara y completa de lo ofertado, se deberá adjuntar una descripción detallada de los mismos, acompañado de catálogos técnicos e ilustrativos, folletos, una Demostración en Formato Digital CD (DEMO) del equipo y la mayor cantidad de datos. Especificaciones técnicas (en idioma español o traducido al español si se trata de otro idioma), origen, marca, procedencia, de preferencia equipos nuevos o no mayor de 3 (años) años de fabricación, validez de la oferta, el nombre del Laboratorio productor, vencimiento, método que utiliza, control de calidad.

##### **Condiciones para el ITEM 73: HEMOGLOBINA GLICOSILADA**

1- Debe incluir los equipos, reactivos, controles, calibradores, insumos, soporte, mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, servicio técnico permanente. El tiempo estipulado entre la denuncia telefónica a un número de línea baja a la empresa del desperfecto del equipo y la presencia del técnico en el laboratorio no debe exceder en ningún caso más de **sesenta (60) minutos**, previo cumplimiento de protocolo de trabajo.

2- Los reactivos deben ser ofertados con los insumos asociados (calibradores, controles, diluyentes, detergentes, buffer y complementos de limpieza respectivas), en cantidades suficientes y cumplir con estándares internacionales que aseguren

un protocolo de óptima calidad, para ello deben presentar los documentos que soliciten las normas vigentes.

3- Deben proveer fichas de mantenimiento diario, semanal, y mensual, y cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, servicio técnico permanente las 24 horas del día.

4- El cronograma de provisión de reactivos debe ser elaborado por escrito con los jefes del área solicitante, con el objeto de aumentar o disminuir el pedido según necesidad.

5- En caso de desperfecto o falla del equipo, la empresa debe proveer un equipo de contingencia que realice las mismas determinaciones con el mismo método o con un método alternativo con la misma sensibilidad y especificidad con los respectivos reactivos, no se deberá utilizar como contingencia los equipos instalados en otros servicios. El servicio no se suspenderá por ningún motivo.

6- La Capacitación y adiestramiento a los profesionales del Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Salud en el manejo del equipo deberá ser durante la vigencia del contrato, y en caso de ingreso de nuevos funcionarios al plantel por todo el tiempo requerido.

7- La provisión de reactivos e insumos debe ser continuo, sin interrupción del servicio en ningún caso, los reactivos suministrados por la empresa adjudicada deben ser originales para asegurar la calidad y fiabilidad de los resultados.

#### **Condiciones del Equipo para el ITEM 73: HEMOGLOBINA GLICOSILADA**

1- La instalación del equipo debe estar a cargo del proveedor, quién debe chequear previamente la instalación eléctrica y sistema de eliminación de residuos (cañerías de desagüe) del Instituto, para su adecuación de acuerdo al equipo, y efectuar una prueba de funcionamiento en presencia del responsable del área para la conformidad correspondiente del servicio.

2- Garantía y repuestos por el tiempo estipulado para la utilización de los mismos, de forma que no haya interrupción del servicio en ningún caso.

3- Calibradores y controles deben ser proveídos por la empresa adjudicada según requerimiento y especificaciones.

4- Todos los equipos deben contar con manual de instrucciones en idioma español o traducido al español si estuviere en otro idioma.

5- Poseer lector de código de barra.

6- Todos los equipos serán proveídos en comodato y deberán cumplir con los requisitos precedentes sin que esto genere costos para el Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Salud.

7- Contingencia: Entiéndase que los equipos o metodologías alternativas no deben ser utilizados por un periodo mayor a 7 (siete) días, salvo algún inconveniente por falta de repuesto del país de fabricación del equipo o inconvenientes de fuerza mayor en la recepción del reactivo del país de origen, en este caso deberá comunicarse por escrito a la Dirección del Instituto y a la Jefatura del Departamento de Bioquímica Clínica.

## **Identificación de la unidad solicitante y justificaciones**

Las Notas de pedidos de los diferentes departamentos, en donde remiten el listado de reactivos e insumos con sus respectivas especificaciones técnicas y precios referenciales para incluirlos en el llamado a licitación para satisfacer las necesidades de análisis y estudios especializados que brinda la institución a la población más vulnerable del país.

## **Plan de entrega de los bienes**

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el Proveedor indicados a continuación:

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
1	ABTS	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
2	Acetona pro analisis	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
4	Ag. Treponema pallidum	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
5	Agarosa grado biología molecular	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
6	Agente para visualización ADN en geles de ácidos nucleicos	6	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
7	Agente para visualización ADN en geles de ácidos nucleicos	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
8	Kits Determinación de ADN	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
9	Kits Extracción de ADN	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
10	Marcador de peso molecular	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
11	Alcohol Rectificado - Solucion	124	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
12	Anti SS-a (Ro)	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
13	Anti SS-B (La)	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
14	Anti transglutaminasa tisular IgA	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
15	Anticoagulante EDTA frasco gotero	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta



ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
16	Anticoagulante T.P.	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
17	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo AntiHLA-DR PeRCP	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
18	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD117 APC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
19	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD200 APC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
20	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD23 FITC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
21	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD3 APC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
22	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD300 APC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
23	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD34 PERCP-Cy5.5	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
24	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD36 FITC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
25	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD38 APC-H7	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
26	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD4 V450	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
27	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD41a FITC.	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
28	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD45 PerCPCy5.5	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
29	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD45 V450	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
30	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD45 V500	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
31	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD5 PERCP-Cy5.5	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
32	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD61a FITC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
33	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD64 PE	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
34	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD7 APC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
35	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD71 APC-H7	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
36	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD79aPE	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
37	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CD8 FITC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
38	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti CyCD3 V450	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
39	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti HLA-DR V450	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
40	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti Mieloperoxidasa FITC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
41	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti SmCD3 APC-H7	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
42	Anticuerpo Monoclonal para Citometria de Flujo Anti SmlgM APC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
43	Anticuerpo Policlonal para Citometria de Flujo Anti Cylgμ FITC	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
44	Azul de Bromofenol	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
45	Bisacrilamida P.A	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
46	Buffer para proteinograma	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
47	C3	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
48	C4	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
49	Calibrador para Analizador Automático	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
50	CD10	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
51	CD10	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
52	CD19	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
53	CD20	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta



ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
54	Cloruro de sodio	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
55	Conjugado IgG	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
56	Conjugado IgM	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
57	Control de calidad para contador hematológico	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
58	Control de Calidad para Orina	5	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
59	Control para coagulacion	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
60	Dengue Test rapido	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
61	Detergente anionico	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
62	Detergente para Contador Hematológico	12	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
63	Dietilaminoetil Celulosa p.a	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
64	dNTP.para biología molecular	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
65	Enzima para Conjugado	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
66	Etanol Absoluto p.a.	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
67	Fenol e isotiocionato de guanidina	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
68	Fluido para Citometro	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
69	Fluorodesoxiglucosa	12	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
70	Fosfatasa alcalina	8	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
71	Fosforo	9	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
72	Furosemida Solucion	26	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
73	HDL colesterol	6	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
74	Hemoglobina Glicosilada	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
75	Hierro	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
76	Ig A	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
77	Imidazol Grado Biología Molecular	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
78	Kit de cuantificación de ADN	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
79	Kit de Detección por PCR	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
80	Kit de Diagnóstico Enfermedad de Transmisión Sexual	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
81	Test DNA para HPV	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
82	Kits - Subclase de Inmunoglobulina	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
83	Lisante para Contador Hematológico	10	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
84	Papel indicador pH	60	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
85	Papel indicador pH	60	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
86	Papel indicador pH	5	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
87	Papel indicador pH	5	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
88	Proteína C. Reactivo (P.C.R.)	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
89	Reactivo antígeno V.D.R.L.	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
90	Reactivo Benedict	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
91	Reactivo para creatinina	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta



ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
92	Reactivo para Genotipificación de HPV	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
93	Reactivo para la Extracción de Ácidos Nucleicos	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
94	Reactivo TP	8	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
95	RT (Transcriptasa Reversa)	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
96	Silicagel	6	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
97	Solucion de limpieza para analizadores	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
98	Solucion de limpieza para analizadores	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
99	Solucion de lisis	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
100	Sonda para analisis de ADN	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
101	Sonda para analisis de ADN	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
102	Sonda para analisis de ADN	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
103	Suero bovino fetal	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
104	Suero de Coombs	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
105	Suero Fisiológico Solución	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
106	Suero Fisiológico Solución	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
107	Suero Fisiológico Solución	5	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
108	Taq polimerasa	4	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
109	Taq polimerasa	3	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
110	Tiras de acetato de celulosa	2	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
111	Tiras Reactivas de Orina	15	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
112	Toxoplasma	50	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
113	Transferrina	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
114	Tris (acetato edta buffer)	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
115	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica CD4	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
116	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica CD5	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
117	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica Melan-A/Mart-1	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
118	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica NSE	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
119	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica p53	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
120	Anticuerpo Monoclonal para Inmunohistoquímica PSA	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
121	CD 57	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
122	CD1	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
123	CD15	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta
124	Cromogranina	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días hábiles posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

ITEM	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
125	Lisozima Anticuerpo Policlonal	1	UNIDAD	División de Suministro IICS UNA	Hasta 20 (viente) días <u>hábiles</u> posteriores a la recepción de la Orden de Compra, la cual será remitida al correo electrónico declarado en su formulario de oferta

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

Se realizarán en la División de Suministro, conjuntamente con los técnicos responsables de cada Departamento que le corresponde el bien entregado. Una vez que La Convocante, por si mismo o a través de terceros, realice los controles pertinentes y certifique adecuadamente que los BIENES se ajustan a las Especificaciones Técnicas y demás documentos del Contrato, emitirá la Nota de Recepción de Elementos de Almacén, la que habilitará al proveedor a solicitar el pago correspondiente. La Contratante rechazará los Bienes, si no pasan las inspecciones o no se ajustan a las especificaciones. El Proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para la Contratante



1. El proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes, por su cuenta y sin costo alguno para la contratante.
2. Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de entrega de los bienes, o en otro lugar en este apartado.  
  
Cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se le proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para la contratante.
3. La contratante o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la cláusula anterior, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.
4. Cuando el proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente a la contratante indicándole el lugar y la hora. El proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al contratante o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones.
5. La contratante podrá requerirle al proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del contrato, en cuyo caso la contratante deberá justificar a través de un dictamen fundado en el interés público comprometido. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del proveedor bajo el contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.
6. El proveedor presentará a la contratante un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.
7. La contratante podrá rechazar algunos de los bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para la contratante. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para la contratante, una vez que notifique a la contratante.
8. El proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los bienes o de parte de ellos, ni la presencia de la contratante o de su representante, ni la emisión de informes, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del contrato.

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual será: **Nota de remisión / Nota de Recepción de Elementos en Almacén**

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN
Nota de remisión / Nota de Recepción de Elementos en Almacén	Nota de remisión / Nota de Recepción de Elementos en Almacén	Según Plan de Entrega de Bienes

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá

determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

---

## Criterios de Adjudicación

La Convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

---

## Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

---

## Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

---

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.</li></ul>
2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del consorcio constituido.

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

### Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la Contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el Proveedor no notifica a la Contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la Contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La Contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La Contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la Contratante o a nombre suyo.

---

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si las mismas no está de acuerdo con los Incoterms, el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

---

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.

2. La Contratante y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La Contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;
- b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
- d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

---

## **Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP**

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

---

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

### 1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

- Declaración Jurada Vigente del Pago del Impuesto al Valor Agregado, autenticado por escribanía.
- Constancia del SIPE, firmado y sellado por el representante.

Los documentos solicitados, a excepción de la Nota de Remisión y la Factura de pago podrán ser avalados con la presentación del SIPE, firmado y sellado por el representante de la empresa, siempre y cuando los mismos se encuentren Activos, a la fecha de la presentación. En caso contrario deberán presentar la fotocopia de los documentos, autenticados por Escribanía

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

---

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

---

## Solicitud de Pago de Anticipo



El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El ajuste de precios. El OFERENTE ADJUDICADO tendrá derecho a solicitar los reajustes en los términos establecidos en los Artículos 56, inciso b), y 61 de la Ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas y del Artículo 84 del Decreto Reglamentario N° 21909/2003, modificado por Decreto N° 5174/2005.-

Los precios cotizados por el Proveedor estarán sujetos a Reajustes conforme a la siguiente fórmula, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas:

$$Pr = P \times \frac{IPC_1}{IPC_0}$$

Donde:

Pr: Precio Reajustado

P: Precio Adjudicado

IPC<sub>1</sub>: Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de entrega del suministro.

IPC<sub>0</sub>: Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

No se reconocerán reajustes de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entregas aprobado.

El OFERENTE ADJUDICADO no podrá aprovecharse de ningún error aparente u omisión que hubiere en las fórmulas de reajuste. Si se descubriese algún error aparente o discrepancia, deberá informar a LA CONVOCANTE para que lo interprete y dilucide. La decisión de ésta será inapelable

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato

cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.  
La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

### Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,10

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

### Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el Proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El Proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

### Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un Convenio Modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la

contratante.

---

## **Limitación de responsabilidad**

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la Contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la Contratante las multas previstas en el Contrato.

---

## **Responsabilidad del proveedor**

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

---

## **Fuerza mayor**

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## **Causales de terminación del contrato**

### **1. Terminación por Incumplimiento**

a) La Contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o

ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o

iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;

iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;

v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;

vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### **2. Terminación por Insolvencia o quiebra**

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### **3. Terminación por conveniencia**

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

## **Otras causales de terminación del contrato**

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## **Resolución de Conflictos a través del Arbitraje**

Las partes se someterán a Arbitraje:

Si

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que registrá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

## **Fraude y Corrupción**

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los Oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

# MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

# FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

