

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

**Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo (UNVES)
Uoc-Unve**

Nombre de la Licitación:

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS, ARTÍCULOS DE
PLOMERÍA, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS.**
(versión 2)

ID de Licitación:

413096



Modalidad:

Concurso de Ofertas

Publicado el:

03/06/2022

"Pliego para la Adquisición de Bienes - Convencional"
Versión 4

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	413096	Nombre de la Licitación:	Adquisición de Materiales Eléctricos, Artículos de Plomería, Herramientas y Equipos.
Convocante:	Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo (UNVES)	Categoría:	18 - Materiales e insumos eléctricos, metálicos y no metálicos, Plásticos, cauchos. Repuestos, herramientas, cámaras y cubiertas.
Unidad de Contratación:	Uoc-Unve	Tipo de Procedimiento:	CO - Concurso de Ofertas

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Boulevard Río Apa c/ Tape Pyta	Fecha Límite de Consultas:	15/06/2022 10:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Boulevard Río Apa c/ Tape Pyta	Fecha de Entrega de Ofertas:	20/06/2022 10:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Boulevard Río Apa c/ Tape Pyta	Fecha de Apertura de Ofertas:	20/06/2022 10:30

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	Lic. José Ignacio Arriola Jiménez	Cargo:	Responsable de UOC
Teléfono:	0541-44407	Correo Electrónico:	uoc@unves.edu.py

ADENDA

Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

ADENDA N° 1

La Unidad Operativa de Contrataciones de la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo, conforme a lo que dispone el Artículo 22 de la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas y el Art 43 del Decreto reglamentario 2992/19, procede a realizar una modificación de fechas de consulta, recepción y apertura de sobres al no contar con ofertas al vencimiento del plazo de entrega de los sobres, en el marco de la Licitación del Concurso de Ofertas N° 03/2022 - Adquisición de Materiales Eléctricos, Artículos de Plomería, Herramientas y Equipos. - ID N° 413.096.-

Comunicamos a los potenciales oferentes, que se han prorrogado las fechas de consulta, fecha tope para Recepción de ofertas y fecha de Apertura de sobres quedando conforme a lo establecido en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP).

La presente adenda pasa a formar parte de los documentos correspondientes al procedimiento a contratación. Todas las demás condiciones de la licitación se mantienen vigentes.

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en la convocatoria y/o en las bases de la licitación y/o en los contratos suscriptos. La adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas

o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en Guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

El sistema de abastecimiento simultáneo para esta licitación será:

No Aplica

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

En caso de ser necesario, para una mejor evaluación de las ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar con posterioridad a la apertura de los sobres, la presentación de una muestra del bien, catálogo, anexos técnicos, folletos y otros textos complementarios en idioma castellano de los siguientes:

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO
------	-----------------------------------

LOTE 1	
--------	--

51	Foco de 105 watts (bajo consumo) E-40
----	---------------------------------------

Observación: *para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.*

- 52 Foco de 105 watts (bajo consumo) E-40
Potencia: 105 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz cálida; Vida útil promedio de 8000 a 15000 horas.
- 53 Foco de 15 watts (bajo consumo) E-27
Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.
- 54 Foco de 20 watts (bajo consumo) E-27
Observación: *para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.*
- 55 Foco de 36 watts (bajo consumo) E-27
Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.
- 56 Foco de 65 watts (bajo consumo) E-27
Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.
- 57 Foco de 12 watts (LED) E-27
Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.
- 58 Foco de 50 watts (LED) E-27
Observación: *Potencia: 50 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E27; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.*
- 59 Foco de 30 watts (LED) E-27
Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.
- 60 Foco de 30 watts (LED) E-40
Observación: *Potencia: 30 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.*
- 61 Foco de 70 watts (LED) E-40
Observación: *Potencia: 70 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.*
- 62 Panel led spot de adozar 15W *Luz cálida.*
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 63 Panel Led spot de adozar 15W Luz Blanca fría
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 64 Panel Led spot de embutir 15W Luz Blanca fría
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 65 Panel led spot de adozar 18W *Luz Blanca fría*
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 66 Panel led spot de embutir 18W Luz Blanca fría
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 67 Panel Led spot de embutir 18W Luz Cálida
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 68 Panel led spot de adozar 22W *Luz Blanca fría*
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 69 Panel led spot de adozar 24W *Luz Blanca fría*
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 70 Panel led spot de embutir cuadrado de 24W *Luz Blanca fría*
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 71 Panel led spot de embutir cuadrado de 18W *Luz Blanca fría*
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 72 Panel led de 600 x 600 interior - 36W *Luz Blanca fría*
Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.
- 78 Lámpara Fluorescente de 18 watts
Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.
- 79 Lámpara Fluorescente de 36 watts
Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.

A este efecto se comparará y verificará la muestra del bien, catálogo, anexos técnicos, folletos y otros textos con las especificaciones técnicas indicados en el PBC. En caso de solicitarse muestras, el plazo para la presentación será dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la nota de pedido.

Cada unidad de muestra deberá estar debidamente rotulada identificando a la empresa y al ítem que corresponde. Una vez culminada la etapa de evaluación del procedimiento a contratación, las mismas podrán ser retiradas de las oficinas de la convocante.

La Convocante garantiza la aplicación irrestricta de los principios de igualdad y transparencia en el acto de recepción de las muestras y proceso de inspección. La recepción de las muestras que pudieran solicitarse se realizará en acto público.

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días calendarios) por:

60

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.
2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el

porcentaje de la citada garantía.

3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:

- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
- Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.

5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:

- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1. suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
 - d.2. firmar el contrato,
 - d.3. suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4. se comprueba que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5. el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
 - d.6. no se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.

6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

90

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

5,00 %

La garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

El plazo de vigencia de esta garantía deberá cubrir por lo menos de 30 días posteriores al plazo de vigencia del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El periodo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

3

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del Oferente;
2. Estar dirigidos a la Convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y

4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.

5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) recibidas por la Convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los Oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Requisitos de Calificación

Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)

5. Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. (**)

6. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)

7. Certificado de Cumplimiento Tributario (**)

8. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)

9. Documentos legales

9.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.

- Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)

- En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.
- Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

9.3. Oferentes en Consorcio.

1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)
2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de oferta.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

a) Para contribuyentes de IRACIS/IRE GENERAL

Deberán presentar copia del Balance General y Estado de Resultados cerrado y presentado ante la respectiva autoridad tributaria:

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

a. **Ratio de Liquidez:** activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los periodos 2019 y 2020.

b. **Endeudamiento:** pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los periodos 2019 y 2020.

b) Para contribuyentes de IRPC/IRE SIMPLE

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2019 y 2020.

c) Para contribuyentes de IRP/IRP-RSP,

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2019 y 2020.

d) Para contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los últimos 6 meses, presentados antes del acto de apertura de sobres.

En caso de Consorcio: Todas las partes combinadas deberán cumplir con los requisitos mínimos de calificación solicitados. Cada uno de los integrantes debe cumplir por lo menos con el 40% (cuarenta por ciento) de los requisitos mínimos y el integrante principal debe cumplir por lo menos con el 60% (sesenta por ciento) de ellos. Asimismo, se deberá indicar cuál es el líder del consorcio.

Para el Punto a):

Las empresas y/o consorcios de empresas nacionales, deberán presentar sus Estados Financieros, Notas a los Estados Contables; y en consideración la vigencia de la Resolución General SET N° 49/2014, deberán adjuntar el Formulario N° 158 Presentación de Estados Financieros con el anexo de los Estados Financieros presentados a través del Sistema de Marangatu.

Para los Puntos b); c) y d):

Demostrar que posee o que tiene acceso a líneas de créditos u otros recursos financieros equivalente al 100% del total de su oferta, para asumir los compromisos en caso de ser adjudicados.

En caso de líneas de crédito otorgadas por entidades bancarias y/o financieras, las mismas deben estar debidamente reconocidas y supervisadas por el Banco Central del Paraguay (adjuntar a la nota copia del documento que demuestre que la entidad financiera se encuentra habilitada). En la misma se debe indicar claramente que el oferente tiene Aprobada una línea de crédito para ser utilizada como capital de trabajo con la siguiente descripción:

a.- Entidad u organismo que otorga el financiamiento,

b.- Monto Total y Moneda de la Línea de Crédito Aprobada.

c.- La carta de la entidad bancaria y/o financiera debe estar dirigida a la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo,

d.- Identificar el llamado para el cual emiten la línea de crédito, y

e.- Fecha de Emisión de la Línea de Crédito.

- La Línea de Crédito Aprobada debe estar vigente durante el proceso de evaluación y hasta el cumplimiento total de las obligaciones en caso de ser adjudicados. La fecha de emisión del documento no deberá ser posterior al Acto de apertura de sobres.

- No serán consideradas aquellas Líneas de Crédito Aprobadas que estén sujetas a condicionamientos posteriores a su aprobación.

- No serán tenidas en cuenta cartas de crédito emitidas por entidades que no estén debidamente reconocidas por el Banco Central del Paraguay (para el efecto se verificará los documentos remitidos por el oferente, como así también el sitio web del BCP, sección Entidades Supervisadas).

Para todos los casos:

El oferente deberá adjuntar una certificación por parte del profesional contable manifestando que las cifras declaradas en la carpeta de oferta corresponden a los Estados Financieros de la empresa, la certificación deberá ser en carácter de declaración jurada.

Las documentaciones requeridas para la evaluación financiera, deben estar debidamente firmadas por el Representante Legal y por el Contador; aquellas documentaciones requeridas que tengan rectificaciones realizadas antes de la fecha de apertura, se deberá adjuntar las documentaciones rectificadas.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

1. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura

2. Presentar copia de Balances Generales y Cuadro de Estado de Resultados de los periodos 2019 y 2020. Para contribuyente de IRACIS/ IRE GENERAL

Debe incluir además:

Estados Financieros, Notas a los Estados Contables; Adjuntar el Formulario N° 158 Presentación de Estados Financieros con el anexo de los Estados Financieros presentados a través del Sistema de Marangatu.

3. Formulario 106 de los años 2019 y 2020., para contribuyentes del IRPC/IRE SIMPLE

4. Formulario 104 de los años 2019 y 2020., para contribuyentes de Renta Personal IRP/ IRE RSP

5. IVA General de los últimos seis (6) meses presentados al Fisco previos al momento del acto de apertura de sobres, para contribuyentes sólo del IVA General.

6. Declaración jurada del profesional contable manifestando que las cifras declaradas en la carpeta de oferta corresponden a los Estados Financieros de la empresa.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en provisión de materiales eléctricos y/o herramientas, y/o equipos y/o artículos de plomería con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, según los lotes ofertados de cualquiera de los periodos comprendidos entre 2017 y/o 2018 y/o 2019 y/o 2020 y/o 2021.-

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

2. Copia de contratos de clientes realizados con Instituciones Públicas o privadas.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

No Aplica

Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

No Aplica

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Nota1: Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de

Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas

Los productos a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MAXIMA
LOTE 1					
1	Precinto de 15 cm	Unidad	UNIDAD	100	200
2	Precinto de 20 cm	Unidad	UNIDAD	100	200
3	Precinto de 30 cm	Unidad	UNIDAD	100	200
4	Arrancador para fluorescente	Unidad	UNIDAD	150	300
5	Cable Canal 10x20 de 2mts	Unidad	UNIDAD	30	60
6	Cable Canal 18x21 de 2mts	Unidad	UNIDAD	50	100
7	Cable canal para piso, color gris de 2 mts. De 3 canales	Unidad	UNIDAD	20	40
8	Cable cordón 2x1mm. Norma Mercosur 247-5 ABNT NBR NM 247-5	Metros	ROLLO	100	200
9	Cable cordón de 2 x 2 mm. Normas Mercosur 247-5 ABNT NBR NM 247-5	Metros	ROLLO	100	200
10	Cable Multifilar de 10 mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	Metros	ROLLO	100	200
11	Cable multifilar de 1mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	Metros	ROLLO	100	200
12	Cable multifilar de 2mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	Metros	ROLLO	100	200
13	Cable Multifilar de 4 mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	Metros	ROLLO	200	400
14	Cable Multifilar de 6 mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	Metros	ROLLO	200	400
15	Cable multifilar para telefonía 2 pares	Metros	ROLLO	100	200
16	Cable multifilar para telefonía de 1 par	Metros	ROLLO	200	400

17	Cable telefónico multipar de 10 pares	Metros	ROLLO	100	200
18	Cable para micrófono estéreo Con blindaje trenzado de 5,7mm	Metros	ROLLO	100	200
19	Cable Plástiplo de 2x1. Normas ABNT NBR 8661	Metros	ROLLO	100	200
20	Cable Plástiplo de 2x2 Normas ABNT NBR 8661	Metros	ROLLO	100	200
21	Cable Plástiplo de 2x4 - Normas ABNT NBR 8661	Metros	ROLLO	100	200
22	Cable pre-ensamblado Al de 2x10. Normas ABNT NBR 8182 EETT ANDE 03.21.38-Rev. 3	Metros	ROLLO	100	200
23	Cable pre-ensamblado Al de 4x16	Metros	ROLLO	100	200
24	Cable tipo Taller flex 2x1mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	Metros	ROLLO	100	200
25	Cable tipo Taller flex 2x2mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	Metros	ROLLO	100	200
26	Cable tipo Taller flex 2x4mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	Metros	ROLLO	100	200
27	Cable tipo Taller flex 4x4mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	Metros	ROLLO	100	200
28	Caño Corrugado de ¾ antillama	Metros	ROLLO	100	200
29	Caño corrugado de 1 antillama	Metros	ROLLO	100	200
30	Caja para llave rectangular antillama	Unidad	UNIDAD	30	60
31	Caja de Conexión o de derivación antillama	Unidad	UNIDAD	20	40
32	Caño para bajada de ¾ x 3mts. De plástico	Unidad	UNIDAD	20	40
33	Caño para bajada de 1 x 3mts. De plástico	Unidad	UNIDAD	10	20
34	Curva de ¾ plástico para bajada	Unidad	UNIDAD	30	60
35	Curva de 1 plástico para bajada	Unidad	UNIDAD	20	40
36	Pinzas de retención de plástico para cable pre-ensamblado de 16mm	Unidad	UNIDAD	20	40
37	Pinzas de retención de plástico para cable pre-ensamblado de 25mm	Unidad	UNIDAD	10	20
38	Caja de llave plástica externa de 2 agujeros	Unidad	UNIDAD	20	40
39	Caja de llave plástica externa de 3 agujeros	Unidad	UNIDAD	5	10
40	Capacitor para aire acondicionado de 35 mf.	Unidad	UNIDAD	4	8
41	Capacitor para aire acondicionado de 50 mf.	Unidad	UNIDAD	4	8
42	Capacitor para ventilador de techo de 2,5 mf	Unidad	UNIDAD	30	60
43	Cinta aisladora autovulcanizante grande	Unidad	UNIDAD	6	12
44	Cinta aisladora Grande	Unidad	UNIDAD	30	60
45	Equipo de Alumbrado Público A. PE-40, con foco de 105 watts	Unidad	UNIDAD	4	8
46	Ficha hembra 10 A	Unidad	UNIDAD	20	40
47	Ficha macho 10 A	Unidad	UNIDAD	20	40
48	Ficha hembra 15 A	Unidad	UNIDAD	10	20

49	Ficha macho 15 A	Unidad	UNIDAD	10	20
50	Ficha triple	Unidad	UNIDAD	10	20
51	Foco de 105 watts (bajo consumo) E-40 Observación: <i>para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.</i>	Unidad	UNIDAD	10	20
52	Foco de 105 watts (bajo consumo) E-40 <i>Potencia: 105 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz cálida; Vida útil promedio de 8000 a 15000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	15	30
53	Foco de 15 watts (bajo consumo) E-27 Observación: <i>para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.</i>	Unidad	UNIDAD	100	200
54	Foco de 20 watts (bajo consumo) E-27 Observación: <i>para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.</i>	Unidad	UNIDAD	30	60
55	Foco de 36 watts (bajo consumo) E-27 Observación: <i>para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.</i>	Unidad	UNIDAD	50	100
56	Foco de 65 watts (bajo consumo) E-27 Observación: <i>para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.</i>	Unidad	UNIDAD	30	60
57	Foco de 12 watts (LED) E-27 Observación: <i>para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.</i>	Unidad	UNIDAD	30	60
58	Foco de 50 watts (LED) E-27 Observación: <i>Potencia: 50 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E27; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	10	20
59	Foco de 30 watts (LED) E-27 Observación: <i>para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.</i>	Unidad	UNIDAD	10	20
60	Foco de 30 watts (LED) E-40 Observación: <i>Potencia: 30 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	10	20
61	Foco de 70 watts (LED) E-40 Observación: <i>Potencia: 70 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	10	20
62	Panel led spot de adozar 15W <i>Luz cálida.</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	20	40
63	Panel Led spot de adozar 15W Luz Blanca fría <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	20	40
64	Panel Led spot de embutir 15W Luz Blanca fría <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	20	40
65	Panel led spot de adozar 18W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	30	60
66	Panel led spot de embutir 18W Luz Blanca fría <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	30	60
67	Panel Led spot de embutir 18W Luz Cálida <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	30	60
68	Panel led spot de adozar 22W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	20	40
69	Panel led spot de adozar 24W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	10	20
70	Panel led spot de embutir cuadrado de 24W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	25	50
71	Panel led spot de embutir cuadrado de 18W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	25	50

72	Panel led de 600 x 600 interior - 36W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	Unidad	UNIDAD	20	40
73	Fotocélula con base	Unidad	UNIDAD	10	20
74	Grampas para cable N° 10. Clavo de acero zincado	Unidad	UNIDAD	100	200
75	Grampas para cable N° 12. Clavo de acero zincado	Unidad	UNIDAD	100	200
76	Grampas para cable N° 8. Clavo de acero zincado	Unidad	UNIDAD	100	200
77	Jabalina Cilíndrica Cobreada de 1,5 mts. Con anillo	Unidad	UNIDAD	6	12
78	Lámpara Fluorescente de 18 watts Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	Unidad	UNIDAD	100	200
79	Lámpara Fluorescente de 36 watts Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	Unidad	UNIDAD	500	1.000
80	Lámpara reflector de 400W HPIT	Unidad	UNIDAD	2	4
81	Llave selector de velocidad para ventilador Para techo de (7 velocidades)	Unidad	UNIDAD	4	8
82	Llave termo magnética de 10Amp c/ rielera mínimo 6KA - IEC	Unidad	UNIDAD	10	20
83	Llave termo magnética de 16Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	Unidad	UNIDAD	10	20
84	Llave termo magnética de 20Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	Unidad	UNIDAD	10	20
85	Llave termo magnética de 25Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	Unidad	UNIDAD	10	20
86	Llave termo magnética de 32Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	Unidad	UNIDAD	5	10
87	Llave termo magnética de 3x15Amp c/rielera mínimo 6KA IEC	Unidad	UNIDAD	2	4
88	Llave termo magnética de 3x20Amp c/rielera mínimo 6KA IEC	Unidad	UNIDAD	5	10
89	Llave termo magnética de 3x32Amp c/rielera mínimo 6KA IEC	Unidad	UNIDAD	5	10
90	Llave termo magnética de 3x50Amp c/rielera - mínimo 10KA IEC	Unidad	UNIDAD	4	8
91	Llave termo magnética de 3x63Amp c/rielera mínimo 10KA IEC	Unidad	UNIDAD	4	8
92	Pico para llave Punto de 16A bipolar	Unidad	UNIDAD	10	20
93	Pico para llave Punto de 10A	Unidad	UNIDAD	20	40
94	Pico para toma 10A	Unidad	UNIDAD	20	40
95	Pico para toma 15A	Unidad	UNIDAD	30	60
96	Pilas alcalina AA de 1,5 V.	Unidad	UNIDAD	25	50
97	Pilas alcalina AAA de 1,5 V.	Unidad	UNIDAD	20	40
98	Pilas alcalina A27 de 12 V.	Unidad	UNIDAD	12	24
99	Pilas alcalina de 9 V.	Unidad	UNIDAD	25	50
100	Porta foco de porcelana colgante E-27	Unidad	UNIDAD	10	20
101	Porta foco de porcelana colgante E-40	Unidad	UNIDAD	5	10
102	Porta foco para pared E-27	Unidad	UNIDAD	20	40
103	Prensa paralela dentada para cable pre-ensamblado	Unidad	UNIDAD	20	40
104	Conector dentado 6/50mm para cable pre-ensamblado	Unidad	UNIDAD	20	40
105	Reactancia electrónica (Driver) para panel led de 36W	Unidad	UNIDAD	10	20
106	Reactancia electrónica de 1x40 watts	Unidad	UNIDAD	50	100

107	Reactancia electrónica de 2x20 watts	Unidad	UNIDAD	10	20
108	Reactancia electrónica de 2x40 watts	Unidad	UNIDAD	100	200
109	Reactancia para equipo fluorescente de 20 watts pesado	Unidad	UNIDAD	20	40
110	Reactancia para equipo fluorescente de 40 watts pesado	Unidad	UNIDAD	100	200
111	Reflector de 400 watts HPIT con reactor incorporado(Equipo completo)	Unidad	UNIDAD	2	4
112	Reflector de 500W. con sensor de movimiento	Unidad	UNIDAD	2	4
113	Regleta de conexiones (Krone) con soporte	Unidad	UNIDAD	4	8
114	Sombrero alumbrado público (protector p/foco de Aluminio c/niple y porta foco)	Unidad	UNIDAD	2	4
115	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 1	Unidad	UNIDAD	5	10
116	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 5	Unidad	UNIDAD	10	20
117	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 10	Unidad	UNIDAD	5	10
118	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 3	Unidad	UNIDAD	5	10
119	Tapa para llave eléctrica (Placa) de 1 agujero	Unidad	UNIDAD	10	20
120	Tapa para llave eléctrica (Placa) de 2 agujero	Unidad	UNIDAD	30	60
121	Tapa para llave eléctrica (Placa) de 3 agujero	Unidad	UNIDAD	10	20
122	Tarugo con tornillo cabeza cruz 6"	Unidad	UNIDAD	200	400
123	Tarugo con tornillo cabeza cruz 10"	Unidad	UNIDAD	200	400
124	Tarugo con tornillo cabeza cruz 8"	Unidad	UNIDAD	200	400
125	Terminal para cable tipo Pin varias medidas (2mm, 4mm, 6mm, 10mm)	Unidad	UNIDAD	200	400
126	Toma corriente (pico Toma) schuko para aire acondicionado	Unidad	UNIDAD	6	12
127	Toma para computadoras con 10 tomas doblefaz (Zapatilla)	Unidad	UNIDAD	10	20
128	Zócalo para fluorescente por par	Unidad	UNIDAD	30	60

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	CANTIDAD
LOTE 2				
1	Alambre de atar	Kilogramos	ROLLO	5
2	Accesorios de destornillador - Punta cruz, Punta Cruz PH2 25mm, Acero especial, S2., Temple total. Acabado fosfatado, DIN 3127, Tamaño: Nr 2.	Unidad	KIT - JUEGO	2
3	Accesorios de destornillador -Punta plana, Punta Plana 25mm 5,5mm, Acero especial S2. Temple total. Acabado fosfatado. DIN 3127.	Unidad	KIT - JUEGO	4
4	Filtro de partículas P100. Compatible con el cartucho del respirador ofertado. Protección contra todo tipo de partículas con eficiencia MIN de filtrado 99,97% Capa de carbón activado Presentación: 2 unidades	Unidad	UNIDAD	4
5	Juego de Tarrajas para pvc. Cojinete redondo de acero Medidas ½ ¾ 1 1 ¼ 1 ½ 2	Unidad	KIT - JUEGO	1
6	Cinta Pasa cables 30m. Material: Polipropileno (40 Kg. mínimo). Revestimiento polipropileno con alma de acero. Punta de acero. Debe soportar 40 kg de tracción mínimo. Longitud: 30 metros mínimo. Memoria de enrollado.	Unidad	UNIDAD	2
7	Pincel Cerda Blanca. Medidas 1-1/2, 2, 3	Unidad	UNIDAD	10
8	Rodillo de Espuma poliester 9. Medida 22 centímetros	Unidad	UNIDAD	5

9	Escobas de jardín (metálica) con mango. Escoba de Metal Fija 18 dientes mínimo. Escoba metálica fija con 18 dientes mínimo, ojo de 2,3cm y mango de madera de 120 cm mínimo	Unidad	UNIDAD	4
10	Rollo de tanza para Desmalezadora. Diámetro: 2.5 mm. Tipo: Redondo. Material: Nylon. Longitud: 100 Metros	Unidad	ROLLO	2
11	Guante Caño Largo. Guante de cuero descarnado curtido al cromo, cocido con hilo de algodón, caño largo, con refuerzo en la palma.	Unidad	UNIDAD	10
12	Guante Caño Corto. Guante de cuero descarnado curtido al cromo, cocido con hilo de algodón, caño largo, con refuerzo en la palma.	Unidad	UNIDAD	10
13	Guante de goma para limpieza industrial. Extralargo Espesor: 0.70mm. Protección contra químicos y microorganismos	Unidad	UNIDAD	20
14	Mandril metálico (Soporte) p/ Sierras Corona DIAM. 3/8". cortacirculo borde continuo. Medida 3/8	Unidad	UNIDAD	4
15	Kit de mechas SDS plus para Concreto. Encastre: SDS Plus. Diámetros Ø: 6mm, 8mm, 10mm, 12mm. Longitud útil: 100mm. Diámetros Ø: 10mm, 12mm. Longitud útil: 400mm.	Unidad	KIT - JUEGO	2
16	Soporte para puntas magnético 60 mm. hex.1/4. Asta en acero especial S2. Cuerpo en acero inoxidable. Anillo en acero carbono. Temple total. Asta fosfatada. Encaje con imán y anillo de retención interno. DIN 3126	Unidad	UNIDAD	4
17	Bota de goma Industrial Punta Plast. c/ Cordón. Calce 39. Botín de seguridad. Cierre por cordón. Tobillo acolchonado. Ojales plásticas. Forro interno no tejido y forro de la caña sanitec doblado con manta de montaje no tejido. Tratamiento antimicrobiano. Planta de montaje no tejido con tratamiento antimicrobiano. Suela poliuretano inyección directa bidensidad bicolor. Resistente a hidrocarburos. Plantilla de confort EVA conformada con tratamiento antimicrobiano.	Unidad	UNIDAD	4
18	Bota de goma Industrial Punta Plast. c/ Cordón. Calce 40. Botín de seguridad. Cierre por cordón. Tobillo acolchonado. Ojales plásticas. Forro interno no tejido y forro de la caña sanitec doblado con manta de montaje no tejido. Tratamiento antimicrobiano. Planta de montaje no tejido con tratamiento antimicrobiano. Suela poliuretano inyección directa bidensidad bicolor. Resistente a hidrocarburos. Plantilla de confort EVA conformada con tratamiento antimicrobiano.	Unidad	UNIDAD	8
19	Bota de goma Industrial Punta Plast. c/ Cordón. Calce 41. Botín de seguridad. Cierre por cordón. Tobillo acolchonado. Ojales plásticas. Forro interno no tejido y forro de la caña sanitec doblado con manta de montaje no tejido. Tratamiento antimicrobiano. Planta de montaje no tejido con tratamiento antimicrobiano. Suela poliuretano inyección directa bidensidad bicolor. Resistente a hidrocarburos. Plantilla de confort EVA conformada con tratamiento antimicrobiano.	Unidad	UNIDAD	8
20	Cinzel plana SDS plus Cinzel Punta plana SDS plus Cuerpo de acero endurecido Punta de cinzel 3/4 pulgada Para uso con rotomartillo SDS Longitud útil: 400mm	Unidad	UNIDAD	1
21	Caja de Herramientas 20" Fabricada en polipropileno Incluye bandeja para herramientas pequeñas Broches metálicos.	Unidad	UNIDAD	2
22	Caja de Herramientas 17" Fabricada en polipropileno Incluye bandeja para herramientas pequeñas Broches metálicos.	Unidad	UNIDAD	2
23	Cutter Industrial 6" 18mm Estructura metálica cubierta con grip. Alma metálica. Cuchillas de acero SK-4. Cambio automático de cuchilla. Ancho de la Navaja: 18 mm Largor: 6" Espesor: 0.5 mm	Unidad	UNIDAD	4
24	Hojas para Cutter 6" Repuesto para Cutter. Tamaño:6". 10 unidades.	Unidad	UNIDAD	2
25	Cinta adhesiva para señalización Texto Prohibido. Color: Amarillo. Longitud: 300m mínimo. Espesor 0.04mm mínimo. Material: polietileno de baja densidad	Metros	UNIDAD	5
26	Disco de Corte Metal 115x2,5mm, Mezcla de óxido de aluminio de 4.5	Unidad	UNIDAD	6
27	Disco de Corte Metal 115x2,5mm, Mezcla de óxido de aluminio de 7	Unidad	UNIDAD	6
28	Disco de Corte Diamante Segmentado 115mm	Unidad	UNIDAD	6
29	Disco de Sierra para Madera 115x2,5mm	Unidad	UNIDAD	6

30	Hoja de Sierra Caladora. Multi 18dpp. Tipo de corte: curvo. Tipo de acabado: medio. de dientes: 18	Unidad	UNIDAD	2
31	Arco de Sierra para Metales 12" Mango madera Arco de sierra tradicional y standard, fácil de usar Montaje alternativo a 90° para corte a nivel Debe incluir 1 hoja Sierra bi-metal de 12" (300mm), 24 TPI, irrompible e inastillable, con excelente capacidad de corte Medida: 51,7cm	Unidad	UNIDAD	1
32	Extractor de poleas de 3 brazos. Brazos forjados en acero cromo vanadio templado. Agarre auto centrante. Dupla articulación. Capacidad: 5".	Unidad	UNIDAD	1
33	Hoja Sierra bi-metal de 12" hoja Sierra bi-metal de 12" (300mm), 24 TPI, irrompible e inastillable, con excelente capacidad de corte	Unidad	UNIDAD	10
34	Hoja de Sierra para Madera 7.1/4" 40 dientes Hoja de Sierra para Madera, diámetro de 7.1/4 Centro diámetro 5/8 Dientes de carburo de tungsteno	Unidad	UNIDAD	4
35	Juego de destornilladores de 5 pzs. Forjada en acero Cromo vanadio Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Debe contener: 1 Destornillador Plano 3x75mm (1/8x3) 1 Destornillador Plano 5x100mm (3/16x4) 1 Destornillador Plano 6x125mm (1/4x5) 1 Destornillador Cruz 5x100mm (3/16x4) 1 Destornillador Cruz 6x150mm (1/4x6)	Unidad	KIT - JUEGO	4
36	Buscapolo de 19cm. Acero de aleación: vanadio cromo. Normas: DIN 57680 / -6 y VDE 0680-6. GS probado, compatible con CE. Rango de prueba de voltaje AC 110 ~ 250V. Material de ABS. Protector antideslizante y clip de bolsillo. Aislado dual para protección. Sensor de contacto para activar la función de prueba.	Unidad	UNIDAD	6
37	Detectores de Tensión sin contacto Detector electrónico tipo lapicera. Indicación luminosa y sonora (2 en 1). Detecta tensión (220-380Vca) Sin contacto directo (sensibilidad 4mm). Alta resolución.	Unidad	UNIDAD	4
38	Cortador de caño - Corta Tubos para PVC Cuerpo aleación de Aluminio Cuchilla de Acero Inoxidable de alta dureza Sistema automático de apertura Corte hasta 2 ½ Sistema de Matraca	Unidad	UNIDAD	2
39	Llave para Caño tipo Sueco 2.1/2" Cuerpo y mordazas forjadas cromo vanadio y acero templado Mordaza pulida Apertura max. 70mm	Unidad	UNIDAD	1
40	Taladro Manual Berbiqui Berbiquí profesional 12 Mecanismo tipo matraca Barril y manivela de madera	Unidad	UNIDAD	1
41	Piloto impermeable reflectivo Forro de poliéster. Espesor: 0.35 mm. 100% PVC. Resorte en muñecas. Cierre y botones. Uso de día y de noche. Talla: G.	Unidad	UNIDAD	5
42	Pinza crimpadora para fichas RJ 11 y RJ 45 Debe incluir un pelacable	Unidad	UNIDAD	1
43	Pinza de Corte Diagonal de 6" Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Forjada en acero cromo vanadio. Temple total en el cuerpo.	Unidad	UNIDAD	4
44	Pinza Pico de Loro de 12" Forjada en acero cromo vanadio. Acabado fosfatado. 4 reglajes de apertura. Mangos con revestimiento especial.	Unidad	UNIDAD	2
45	Pinza plana punta fina de 6" Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Forjada en acero cromo vanadio. Temple total en el cuerpo.	Unidad	UNIDAD	4
46	Pinza universal de 9" para electricista Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Forjada en acero cromo vanadio. Temple total en el cuerpo.	Unidad	UNIDAD	6
47	Piola de seda Diámetro: 9,2 mm Tipo de cuerda: multitypo - cuerda simple, doble y gemela, de seda o nylon, de alta resistencia para roses. Presentación: metros	Unidad	ROLLO	100
48	Sierra para Concreto Corona diamante Continuo 2.1/2" Borde continuo con diamante alto rendimiento. Diámetro 2.1/2 Mandril MAN-CAZ-3/8C	Unidad	UNIDAD	2

49	Cautin Soldador 70W Puntera y asta metálica. Mango plástico. Soporte de metal para descanso. Cable eléctrico de 1m	Unidad	UNIDAD	1
LOTE 3				
1	Amoladora angular 115 mm con motor de 800w Motor de 800W mínimo Empuñadura lateral de 3 posiciones. Traba de eje: 5/8 - 11/M14 Caja de engranajes metálica. Interruptor sellado contra polvo. Interruptor con bloqueo para uso continuo. Guarda ajustable sin llave.	Unidad	UNIDAD	2
2	Kit de mechas para Madera Broca espiral Medidas (4mm, 5mm, 6mm, 8mm 10mm)	Unidad	KIT - JUEGO	5
3	Fumigador Pulverizador 2L Capacidad de tanque: 2L Agitador manual. Pistola plástica con bloqueo para aplicación continua.	Unidad	UNIDAD	5
4	Hidrolavadora 420L/h 1800w Potencia mínima 1800 W Voltaje 220 volts Presión mínima 130 Bar Caudal de agua l/h 420 Pistolas de alta presión Boquilla turbo Enrollador de mangueras de alta presión Manguera de alta presión de 6 m Motor refrigerado por agua Filtro de agua integrado Adaptador de conexión para mangueras de riego a ¾ Filtro de agua externo	Unidad	UNIDAD	1
5	Prensa Morsa de 5" Fundidos de hierro gris de alta resistencia para trabajo pesado. Base giratoria. Mordazas de acero intercambiables y moleteadas para un mejor agarre.	Unidad	UNIDAD	1
6	Taladro a Batería Atornillador de 12 Volt. Taladro Atornillador a Batería Voltaje 12v Batería Li-Ion 1,5Ah Capacidad de mandril l1-10mm Velocidad sin carga 0-400/0-1500 rpm Torque máximo 25nm Mandril autoajustable Embrague ajustable Capacidad en acero 10mm Capacidad en madera 25mm 15 posiciones de control de torque Luz de LED Incluir Bolsón. 2 baterías. Cargador.	Unidad	UNIDAD	2
7	Taladro eléctrico con percusión Mandril de ½ (13mm) Velocidad Variable. Reversa. Motor de 680W. 220 Volts. Velocidad Máx. 2800rpm Accesorio Llave para Mandril, mango, limitador de Profundidad.	Unidad	UNIDAD	1
8	Sopladora aspiradora eléctrica Motor Eléctrico Potencia mínima: 2500 W Accesorio: Bolsa recolectora. Velocidad máxima soplado mínimo: 310 km/h Acción de triturado: 10:1. Capacidad de recolección de la bolsa: 40 Litros	Unidad	UNIDAD	2
9	Escalera extensible de fibra de vidrio Con sistema de polea y cuerda. Capacidad 102kg con carga. Patas con acabamiento en goma. Escalones peldaños en forma de D con apoyo plano para los pies. Trabamiento automático en la extensión. Largo total 6,1 metros Peldaños: 20	Unidad	UNIDAD	1
10	Linterna Recargable 19 Led Entrada: 220V ~ 50Hz Batería: 1 x 4V Tiempo de recarga en 220V: 6h Alcance: 63m Linterna recargable y a pila 19 LED con recarga dual Recargable a 220 volt con una autonomía de 18 horas. Con 3 pilas AA con una autonomía de 30 horas tiempo de recarga 16 horas 19 Leds de alto brillo, con un rango de 63 metros de alcance.	Unidad	UNIDAD	4
11	Linterna Para Cabeza 100 Lumenes LED. - Potencia: salida de luz alta para cada situación. - Bajo consumo : luz económica para largos tiempos de funcionamiento, lectura sin reflejos y funcionamiento. - Parpadeo : transmisión automática de pulsos de luz a intervalos regulares. - Conmutador: Interruptor frontal: un interruptor en el cabezal de la lámpara para operación con una sola mano. - Bloqueo de transporte : evita la activación inadvertida de la lámpara. - Luz de lectura roja - LED rojo.	Unidad	UNIDAD	2
12	Pinza de Compresión para Terminal 10/50mm La pinza de compresión es una herramienta manual para compresión hexagonal de terminales y uniones de cobre y aluminio. Presenta un cabezal rotativo tipo revólver, el cual permite la selección adecuada de cada sección a comprimir, identificado por estampa en cada una de sus cavidades. Su cabezal es de acero templado garantizando una larga durabilidad ante las mayores exigencias en su uso. Material: Acero templado Empuñadura: De PVC, ergonómica Compresión (mm2): 6-50	Unidad	UNIDAD	1
13	Corta Perno 24" Mandíbulas forjadas en acero cromo molibdeno. Temple por inducción en el hilo de corte. Acabado fosfatado. Pintura electrostática naranja. Mangos con revestimiento especial. Tamaño: 24"	Unidad	UNIDAD	1
14	Corta Vidrio 4,5mm con 6 cuchillas Corta vidrio Cabeza con 6 cuchillas de carburo de tungsteno de 4,5mm de diámetro 6 Cuchillas que rotan fácilmente para un corte limpio 2 Ranuras de recorte	Unidad	UNIDAD	2
15	Cono Precaución 70cm Color Naranja y Blanco - Material: Polipropileno. Color: Naranja con Blanco. Posee dos aberturas en la punta para su utilización con cadenas plásticas o cintas de cebra.	Unidad	UNIDAD	9

16	Reflector - PAR LED RGB 3W. 54LED DMX, Sensor de Audio Tensión de trabajo: 90-250 V 50/60Hz	Unidad	UNIDAD	10
17	Pie de Cabra 500mm Desencofrador Forjados y estampados en aceros especiales de alta dureza	Unidad	UNIDAD	1
18	Formon 1/2" Hoja fabricada en acero al alto carbono, templada para mantener el filo. Hoja y espiga forjadas de una sola pieza. Mango plástico de alto impacto.	Unidad	UNIDAD	2
19	Cepilladora de 82mm 750W. Potencia 750W. Velocidad Máx. 16500 rpm. Longitud del Cable 2m. Extracción de polvo lado izquierdo y derecho. Perilla de ajuste de profundidad con 12 posiciones. Interruptor con bloqueo para uso continuo. 2 cuchillas reversibles de carburo tungsteno. Mango recubierto en goma. Zapata de Aluminio sólido para mayor precisión. Profundidad máxima de corte: 5/64" (2mm), Capacidad de ranurado: 15/32" (12mm), Ancho de corte: 82mm (3-1/4"), Largo de la zapata: 11-1/2" (29cm). 3 Canales de corte angular: 1,5mm / 2mm / 2,5mm,	Unidad	UNIDAD	1
LOTE 4				
1	Alma doble de plástico de 1 1/4" PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
2	Alma doble de plástico de 2" PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
3	Alma doble de plástico de 1" PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
4	Alma doble de plástico de 1/2 PVC roscable	Unidad	UNIDAD	20
5	Alma doble de plástico de 3/4 PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
6	Anillo de Goma (goma vedante negro)	Unidad	UNIDAD	20
7	Caño de PVC electroducto de 3/4"	Unidad	UNIDAD	100
8	Caño roscable para agua de 2"	Unidad	UNIDAD	50
9	Caño roscable para agua de 1 1/4"	Unidad	UNIDAD	100
10	Caño roscable para agua de 1"	Unidad	UNIDAD	100
11	Caño roscable para agua de 1/2	Unidad	UNIDAD	100
12	Caño roscable para agua de 3/4	Unidad	UNIDAD	100
13	Caños de PVC de 40 mm x tiras de 6mts.	Unidad	UNIDAD	10
14	Caños de PVC de 50 mm x tiras de 6mts	Unidad	UNIDAD	10
15	Caños de PVC de 100 mm x tiras de 6mts	Unidad	UNIDAD	10
16	Codos para tubos de plástico PVC de 40mm. X 90°	Unidad	UNIDAD	20
17	Codos para tubos de plástico PVC de 50mm. X 90°	Unidad	UNIDAD	20
18	Codos para tubos de plástico PVC de 100mm. X90°	Unidad	UNIDAD	20
19	Codos para tubos de plástico PVC de 40mm. X 45°	Unidad	UNIDAD	20
20	Codos para tubos de plástico PVC de 50mm. X 45°	Unidad	UNIDAD	20
21	Codos para tubos de plástico PVC de 100mm. X 45°	Unidad	UNIDAD	20
22	Ramal Y para tubos de plástico PVC de 100mm.	Unidad	UNIDAD	10
23	Ramal Y para tubos de plástico PVC de 50mm.	Unidad	UNIDAD	20
24	Ramal Y para tubos de plástico PVC de 40mm.	Unidad	UNIDAD	20
25	Conexión T para tubos de plástico PVC de 100mm.	Unidad	UNIDAD	10
26	Conexión T para tubos de plástico PVC de 50mm.	Unidad	UNIDAD	20
27	Conexión T para tubos de plástico PVC de 40mm.	Unidad	UNIDAD	20
28	Unión reducción para tubos de plástico PVC de 50mm.a 40mm	Unidad	UNIDAD	20

29	Unión reducción para tubos de plástico PVC de 100mm.a 50mm	Unidad	UNIDAD	20
30	Mecanismo para cisterna baja	Unidad	UNIDAD	10
31	Caños de PVC de 1/2" x tiras de 6mts.	Unidad	UNIDAD	5
32	Caños de PVC de 3/4 " x tiras de 6mts.	Unidad	UNIDAD	5
33	Caños de PVC de 1 " x tiras de 6mts.	Unidad	UNIDAD	5
34	Caños de PVC de 1 1/4 " x tiras de 6mts.	Unidad	UNIDAD	5
35	Cemento adhesivo para caño	Unidad	UNIDAD	6
36	Cisterna alta de plástico	Unidad	UNIDAD	10
37	Codos para tubos de plástico PVC de 2" roscable	Unidad	UNIDAD	10
38	Codos para tubos de plástico PVC de 1 1/4" roscable	Unidad	UNIDAD	10
39	Codos para tubos de plástico PVC de 1" roscable	Unidad	UNIDAD	20
40	Codos para tubos de plástico PVC de 1/2 roscable	Unidad	UNIDAD	60
41	Codos para tubos de plástico PVC de 3/4 roscable	Unidad	UNIDAD	20
42	Conector de tubería flexible de 40 cm de PVC	Unidad	UNIDAD	20
43	Conexión "T" roscable de plástico de 1 1/4"	Unidad	UNIDAD	5
44	Conexión "T" roscable de plástico de 2"	Unidad	UNIDAD	5
45	Conexión "T" roscable de plástico de 1"	Unidad	UNIDAD	5
46	Conexión "T" roscable de plástico de 1/2	Unidad	UNIDAD	10
47	Conexión "T" roscable de plástico de 3/4	Unidad	UNIDAD	10
48	Enchufe interno de inodoro	Unidad	UNIDAD	10
49	Flotador para cisterna de 1/2"	Unidad	UNIDAD	10
50	Fuelles de acordeón para cisterna	Unidad	UNIDAD	10
51	Grifo o Canilla de 1/2 PVC	Unidad	UNIDAD	20
52	Grifo o Canilla de 1/2 Metal válvula esférica	Unidad	UNIDAD	10
53	Grifo o Canilla automática para mesada Cierre automático mecánico Color: Cromo	Unidad	UNIDAD	20
54	Llave de paso esférica de 2"	Unidad	UNIDAD	2
55	Llave de paso esférica de 1 1/4"	Unidad	UNIDAD	3
56	Llave de paso esférica de 1"	Unidad	UNIDAD	5
57	Llave de paso esférica de 1/2 Roscable	Unidad	UNIDAD	5
58	Llave de paso esférica de 3/4 Roscable	Unidad	UNIDAD	3
59	Sopapa para cañería o lavatorio de lavamanos	Unidad	UNIDAD	5
60	Tapa para inodoros de plástico	Unidad	UNIDAD	20
61	Tornillo para sanitario con tarugo	Unidad	UNIDAD	20
62	Unión doble de 2" PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
63	Unión doble de 1 1/4" PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
64	Unión doble de 1" PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
65	Unión doble de 1/2 PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10

66	Unión doble de 3/4 PVC roscable	Unidad	UNIDAD	10
67	Válvula para canilla de 1/2"(Gomitas)	Unidad	UNIDAD	20
68	Válvula para canilla de 3/4"(Gomitas)	Unidad	UNIDAD	10
69	Buje de PVC de reducción 3/4 a 1/2 roscable	Unidad	UNIDAD	10
70	Buje de PVC de reducción 1 a 3/4 roscable	Unidad	UNIDAD	10
71	Buje de PVC de reducción 2 a 1 roscable	Unidad	UNIDAD	6
72	Cinta para plomería grande (cinta teflón)	Unidad	UNIDAD	20
73	Flotador para tanque de agua ELECTRICO	Unidad	UNIDAD	2

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

Nombre, cargo y dependencia que solicita el llamado:

Lic. Norma Alvarenga

Directora General de Administración y Finanzas

Dirección General de Administración y Finanzas

Justificación de la necesidad:

*Se requiere la contratación de una o varias empresas que provean **Materiales Eléctricos, Artículos de Plomería, Herramientas y Equipos** a fin de que las unidades y dependencias de la Universidad cuenten con los insumos necesarios para el buen funcionamiento y en vista al próximo vencimiento del contrato con las empresas que se encuentran prestando o provisionando los bienes.*

Justificación de la planificación:

*Corresponde a un llamado realizado en forma plurianual conforme a la vigencia y vencimiento de los contratos de provisión de **Materiales Eléctricos, Artículos de Plomería, Herramientas y Equipos***

Justificación de las especificaciones técnicas:

Las especificaciones técnicas están elaboradas en base a las necesidades y requerimientos de este tipo de adquisición de bienes para el funcionamiento de la institución.

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el Proveedor indicados a continuación:

PARA LOTE 1

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MAXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	LUGAR DE ENTREGA DE BIENES	FECHA FINAL DE EJECUCION DE LOS BIENES
LOTE 1						

1	Precinto de 15 cm	100	200	Unidad	Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo, Horario de 07:00 hrs. a 15:00 hrs, sito en Bvar. Rio Apa c/ Tape Pyta, de la ciudad de Villarrica.	La empresa adjudicada deberá entregar los bienes dentro de los 20 días corridos a partir de la recepción de la Orden de compra.
2	Precinto de 20 cm	100	200	Unidad		
3	Precinto de 30 cm	100	200	Unidad		
4	Arrancador para fluorescente	150	300	Unidad		
5	Cable Canal 10x20 de 2mts	30	60	Unidad		
6	Cable Canal 18x21 de 2mts	50	100	Unidad		
7	Cable canal para piso, color gris de 2 mts. De 3 canales	20	40	Unidad		
8	Cable cordón 2x1mm. Norma Mercosur 247-5 ABNT NBR NM 247-5	100	200	Metros		
9	Cable cordón de 2 x 2 mm. Normas Mercosur 247-5 ABNT NBR NM 247-5	100	200	Metros		
10	Cable Multifilar de 10 mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	100	200	Metros		
11	Cable multifilar de 1mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	100	200	Metros		
12	Cable multifilar de 2mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	100	200	Metros		
13	Cable Multifilar de 4 mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	200	400	Metros		
14	Cable Multifilar de 6 mm. Normas Mercosur 247 -3 280 ABNT NBR NM 247-3	200	400	Metros		
15	Cable multifilar para telefonía 2 pares	100	200	Metros		
16	Cable multifilar para telefonía de 1 par	200	400	Metros		
17	Cable telefónico multipar de 10 pares	100	200	Metros		
18	Cable para micrófono estéreo Con blindaje trenzado de 5,7mm	100	200	Metros		
19	Cable Plastiplomo de 2x1. Normas ABNT NBR 8661	100	200	Metros		
20	Cable Plastiplomo de 2x2 Normas ABNT NBR 8661	100	200	Metros		
21	Cable Plastiplomo de 2x4 - Normas ABNT NBR 8661	100	200	Metros		
22	Cable pre-ensamblado Al de 2x10. Normas ABNT NBR 8182 EETT ANDE 03.21.38-Rev. 3	100	200	Metros		
23	Cable pre-ensamblado Al de 4x16	100	200	Metros		
24	Cable tipo Taller flex 2x1mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	100	200	Metros		
25	Cable tipo Taller flex 2x2mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	100	200	Metros		
26	Cable tipo Taller flex 2x4mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	100	200	Metros		
27	Cable tipo Taller flex 4x4mm. Normas Mercosur 247-5 280 ABNT NBR NM 247-5	100	200	Metros		
28	Caño Corrugado de ¾ antillama	100	200	Metros		
29	Caño corrugado de 1 antillama	100	200	Metros		
30	Caja para llave rectangular antillama	30	60	Unidad		
31	Caja de Conexión o de derivación antillama	20	40	Unidad		

32	Caño para bajada de ¾ x 3mts. De plástico	20	40	Unidad
33	Caño para bajada de 1 x 3mts. De plástico	10	20	Unidad
34	Curva de ¾ plástico para bajada	30	60	Unidad
35	Curva de 1 plástico para bajada	20	40	Unidad
36	Pinzas de retención de plástico para cable pre-ensamblado de 16mm	20	40	Unidad
37	Pinzas de retención de plástico para cable pre-ensamblado de 25mm	10	20	Unidad
38	Caja de llave plástica externa de 2 agujeros	20	40	Unidad
39	Caja de llave plástica externa de 3 agujeros	5	10	Unidad
40	Capacitor para aire acondicionado de 35 mf.	4	8	Unidad
41	Capacitor para aire acondicionado de 50 mf.	4	8	Unidad
42	Capacitor para ventilador de techo de 2,5 mf	30	60	Unidad
43	Cinta aisladora autovulcanizante grande	6	12	Unidad
44	Cinta aisladora Grande	30	60	Unidad
45	Equipo de Alumbrado Público A. PE-40, con foco de 105 watts	4	8	Unidad
46	Ficha hembra 10 A	20	40	Unidad
47	Ficha macho 10 A	20	40	Unidad
48	Ficha hembra 15 A	10	20	Unidad
49	Ficha macho 15 A	10	20	Unidad
50	Ficha triple	10	20	Unidad
51	Foco de 105 watts (bajo consumo) E-40 Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	10	20	Unidad
52	Foco de 105 watts (bajo consumo) E-40 Potencia: 105 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz cálida; Vida útil promedio de 8000 a 15000 horas.	15	30	Unidad
53	Foco de 15 watts (bajo consumo) E-27 Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	100	200	Unidad
54	Foco de 20 watts (bajo consumo) E-27 Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	30	60	Unidad
55	Foco de 36 watts (bajo consumo) E-27 Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	50	100	Unidad
56	Foco de 65 watts (bajo consumo) E-27 Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	30	60	Unidad
57	Foco de 12 watts (LED) E-27 Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	30	60	Unidad
58	Foco de 50 watts (LED) E-27 Observación: Potencia: 50 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E27; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.	10	20	Unidad
59	Foco de 30 watts (LED) E-27 Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	10	20	Unidad

60	Foco de 30 watts (LED) E-40 Observación: <i>Potencia: 30 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	10	20	Unidad
61	Foco de 70 watts (LED) E-40 Observación: <i>Potencia: 70 W; Tensión de Alimentación: 220 - 240 V; Base E40; Luz Blanca fría; Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	10	20	Unidad
62	Panel led spot de adozar 15W <i>Luz cálida.</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	20	40	Unidad
63	Panel Led spot de adozar 15W Luz Blanca fría <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	20	40	Unidad
64	Panel Led spot de embutir 15W Luz Blanca fría <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	20	40	Unidad
65	Panel led spot de adozar 18W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	30	60	Unidad
66	Panel led spot de embutir 18W Luz Blanca fría <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	30	60	Unidad
67	Panel Led spot de embutir 18W Luz Cálida <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	30	60	Unidad
68	Panel led spot de adozar 22W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	20	40	Unidad
69	Panel led spot de adozar 24W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	10	20	Unidad
70	Panel led spot de embutir cuadrado de 24W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	25	50	Unidad
71	Panel led spot de embutir cuadrado de 18W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	25	50	Unidad
72	Panel led de 600 x 600 interior - 36W <i>Luz Blanca fría</i> <i>Vida útil promedio de 9000 a 11000 horas.</i>	20	40	Unidad
73	Fotocélula con base	10	20	Unidad
74	Grampas para cable N° 10. Clavo de acero zincado	100	200	Unidad
75	Grampas para cable N° 12. Clavo de acero zincado	100	200	Unidad
76	Grampas para cable N° 8. Clavo de acero zincado	100	200	Unidad
77	Jabalina Cilíndrica Cobreada de 1,5 mts. Con anillo	6	12	Unidad
78	Lámpara Fluorescente de 18 watts Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	100	200	Unidad
79	Lámpara Fluorescente de 36 watts Observación: para observar los atributos del producto remitirse a la Plantilla de Productos del SICP.	500	1.000	Unidad
80	Lámpara reflector de 400W HPIT	2	4	Unidad
81	Llave selector de velocidad para ventilador Para techo de (7 velocidades)	4	8	Unidad
82	Llave termo magnética de 10Amp c/ rielera mínimo 6KA - IEC	10	20	Unidad
83	Llave termo magnética de 16Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	10	20	Unidad
84	Llave termo magnética de 20Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	10	20	Unidad
85	Llave termo magnética de 25Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	10	20	Unidad
86	Llave termo magnética de 32Amp c/ rielera mínimo 6KA IEC	5	10	Unidad
87	Llave termo magnética de 3x15Amp c/rielera mínimo 6KA IEC	2	4	Unidad
88	Llave termo magnética de 3x20Amp c/rielera mínimo 6KA IEC	5	10	Unidad

89	Llave termo magnética de 3x32Amp c/rielera mínimo 6KA IEC	5	10	Unidad
90	Llave termo magnética de 3x50Amp c/rielera - mínimo 10KA IEC	4	8	Unidad
91	Llave termo magnética de 3x63Amp c/rielera mínimo 10KA IEC	4	8	Unidad
92	Pico para llave Punto de 16A bipolar	10	20	Unidad
93	Pico para llave Punto de 10A	20	40	Unidad
94	Pico para toma 10A	20	40	Unidad
95	Pico para toma 15A	30	60	Unidad
96	Pilas alcalina AA de 1,5 V.	25	50	Unidad
97	Pilas alcalina AAA de 1,5 V.	20	40	Unidad
98	Pilas alcalina A27 de 12 V.	12	24	Unidad
99	Pilas alcalina de 9 V.	25	50	Unidad
100	Porta foco de porcelana colgante E-27	10	20	Unidad
101	Porta foco de porcelana colgante E-40	5	10	Unidad
102	Porta foco para pared E-27	20	40	Unidad
103	Prensa paralela dentada para cable pre-ensamblado	20	40	Unidad
104	Conector dentado 6/50mm para cable pre-ensamblado	20	40	Unidad
105	Reactancia electrónica (Driver) para panel led de 36W	10	20	Unidad
106	Reactancia electrónica de 1x40 watts	50	100	Unidad
107	Reactancia electrónica de 2x20 watts	10	20	Unidad
108	Reactancia electrónica de 2x40 watts	100	200	Unidad
109	Reactancia para equipo fluorescente de 20 watts pesado	20	40	Unidad
110	Reactancia para equipo fluorescente de 40 watts pesado	100	200	Unidad
111	Reflector de 400 watts HPIT con reactor incorporado(Equipo completo)	2	4	Unidad
112	Reflector de 500W. con sensor de movimiento	2	4	Unidad
113	Regleta de conexiones (Krone) con soporte	4	8	Unidad
114	Sombrero alumbrado público (protector p/foco de Aluminio c/niple y porta foco)	2	4	Unidad
115	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 1	5	10	Unidad
116	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 5	10	20	Unidad
117	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 10	5	10	Unidad
118	Tablero de Plástico para llave TM Rielera 3	5	10	Unidad
119	Tapa para llave eléctrica (Placa) de 1 agujero	10	20	Unidad
120	Tapa para llave eléctrica (Placa) de 2 agujero	30	60	Unidad
121	Tapa para llave eléctrica (Placa) de 3 agujero	10	20	Unidad
122	Tarugo con tornillo cabeza cruz 6"	200	400	Unidad
123	Tarugo con tornillo cabeza cruz 10"	200	400	Unidad
124	Tarugo con tornillo cabeza cruz 8"	200	400	Unidad
125	Terminal para cable tipo Pin varias medidas (2mm, 4mm, 6mm, 10mm)	200	400	Unidad

126	Toma corriente (pico Toma) schuko para aire acondicionado	6	12	Unidad
127	Toma para computadoras con 10 tomas doblefaz (Zapatilla)	10	20	Unidad
128	Zócalo para fluorescente por par	30	60	Unidad

PARA LOS LOTES 2,3 Y 4

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LUGAR DE ENTREGA DE BIENES	FECHA FINAL DE EJECUCION DE LOS BIENES
LOTE 2					
1	Alambre de atar	5	Kilogramos	Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo, Horario de 07:00 hrs. a 15:00 hrs, sito en Bvar. Rio Apa c/ Tape Pyta, de la ciudad de Villarrica.	La empresa adjudicada deberá entregar los bienes dentro de los 20 días corridos a partir de la recepción de la Orden de compra.
2	Accesorios de destornillador - Punta cruz, Punta Cruz PH2 25mm, Acero especial, S2., Temple total. Acabado fosfatado, DIN 3127, Tamaño: Nr 2.	2	Unidad		
3	Accesorios de destornillador -Punta plana, Punta Plana 25mm 5,5mm, Acero especial S2. Temple total. Acabado fosfatado. DIN 3127.	4	Unidad		
4	Filtro de partículas P100. Compatible con el cartucho del respirador ofertado. Protección contra todo tipo de partículas con eficiencia MIN de filtrado 99,97% Capa de carbón activado Presentación: 2 unidades	4	Unidad		
5	Juego de Tarrajas para pvc. Cojinete redondo de acero Medidas ½ ¾ 1 1 ¼ 1 ½ 2	1	Unidad		
6	Cinta Pasa cables 30m. Material: Polipropileno (40 Kg. mínimo). Revestimiento polipropileno con alma de acero. Punta de acero. Debe soportar 40 kg de tracción mínimo. Longitud: 30 metros mínimo. Memoria de enrollado.	2	Unidad		
7	Pincel Cerda Blanca. Medidas 1-1/2, 2, 3	10	Unidad		
8	Rodillo de Espuma poliester 9. Medida 22 centímetros	5	Unidad		
9	Escobas de jardín (metálica) con mango. Escoba de Metal Fija 18 dientes mínimo. Escoba metálica fija con 18 dientes mínimo, ojo de 2,3cm y mango de madera de 120 cm mínimo	4	Unidad		
10	Rollo de tanza para Desmalezadora. Diámetro: 2.5 mm. Tipo: Redondo. Material: Nylon. Longitud: 100 Metros	2	Unidad		
11	Guante Caño Largo. Guante de cuero descarnado curtido al cromo, cocido con hilo de algodón, caño largo, con refuerzo en la palma.	10	Unidad		
12	Guante Caño Corto. Guante de cuero descarnado curtido al cromo, cocido con hilo de algodón, caño largo, con refuerzo en la palma.	10	Unidad		
13	Guante de goma para limpieza industrial. Extralargo Espesor: 0.70mm. Protección contra químicos y microorganismos	20	Unidad		
14	Mandril metálico (Soporte) p/ Sierras Corona DIAM. 3/8". cortacirculo borde continuo. Medida 3/8	4	Unidad		

15	Kit de mechas SDS plus para Concreto. Encastre: SDS Plus. Diámetros Ø: 6mm, 8mm, 10mm, 12mm. Longitud útil: 100mm. Diámetros Ø: 10mm, 12mm. Longitud útil: 400mm.	2	Unidad
16	Soporte para puntas magnético 60 mm. hex.1/4. Asta en acero especial S2. Cuerpo en acero inoxidable. Anillo en acero carbono. Temple total. Asta fosfatada. Encaje con imán y anillo de retención interno. DIN 3126	4	Unidad
17	Bota de goma Industrial Punta Plast. c/ Cordón. Calce 39. Botín de seguridad. Cierre por cordón. Tobillo acolchonado. Ojales plásticas. Forro interno no tejido y forro de la caña sanitec doblado con manta de montaje no tejido. Tratamiento antimicrobiano. Planta de montaje no tejido con tratamiento antimicrobiano. Suela poliuretano inyección directa bidensidad bicolor. Resistente a hidrocarburos. Plantilla de confort EVA conformada con tratamiento antimicrobiano.	4	Unidad
18	Bota de goma Industrial Punta Plast. c/ Cordón. Calce 40. Botín de seguridad. Cierre por cordón. Tobillo acolchonado. Ojales plásticas. Forro interno no tejido y forro de la caña sanitec doblado con manta de montaje no tejido. Tratamiento antimicrobiano. Planta de montaje no tejido con tratamiento antimicrobiano. Suela poliuretano inyección directa bidensidad bicolor. Resistente a hidrocarburos. Plantilla de confort EVA conformada con tratamiento antimicrobiano.	8	Unidad
19	Bota de goma Industrial Punta Plast. c/ Cordón. Calce 41. Botín de seguridad. Cierre por cordón. Tobillo acolchonado. Ojales plásticas. Forro interno no tejido y forro de la caña sanitec doblado con manta de montaje no tejido. Tratamiento antimicrobiano. Planta de montaje no tejido con tratamiento antimicrobiano. Suela poliuretano inyección directa bidensidad bicolor. Resistente a hidrocarburos. Plantilla de confort EVA conformada con tratamiento antimicrobiano.	8	Unidad
20	Cinzel plana SDS plus Cinzel Punta plana SDS plus Cuerpo de acero endurecido Punta de cinzel 3/4 pulgada Para uso con rotomartillo SDS Longitud útil: 400mm	1	Unidad
21	Caja de Herramientas 20" Fabricada en polipropileno Incluye bandeja para herramientas pequeñas Broches metálicos.	2	Unidad
22	Caja de Herramientas 17" Fabricada en polipropileno Incluye bandeja para herramientas pequeñas Broches metálicos.	2	Unidad
23	Cutter Industrial 6" 18mm Estructura metálica cubierta con grip. Alma metálica. Cuchillas de acero SK-4. Cambio automático de cuchilla. Ancho de la Navaja: 18 mm Largor: 6" Espesor: 0.5 mm	4	Unidad
24	Hojas para Cutter 6" Repuesto para Cutter. Tamaño:6". 10 unidades.	2	Unidad
25	Cinta adhesiva para señalización Texto Prohibido. Color: Amarillo. Longitud: 300m mínimo. Espesor 0.04mm mínimo. Material: polietileno de baja densidad	5	Metros
26	Disco de Corte Metal 115x2,5mm, Mezcla de óxido de aluminio de 4.5	6	Unidad
27	Disco de Corte Metal 115x2,5mm, Mezcla de óxido de aluminio de 7	6	Unidad
28	Disco de Corte Diamante Segmentado 115mm	6	Unidad

29	Disco de Sierra para Madera 115x2,5mm	6	Unidad
30	Hoja de Sierra Caladora. Multi 18dpp. Tipo de corte: curvo. Tipo de acabado: medio. de dientes: 18	2	Unidad
31	Arco de Sierra para Metales 12" Mango madera Arco de sierra tradicional y standard, fácil de usar Montaje alternativo a 90° para corte a nivel Debe incluir 1 hoja Sierra bi-metal de 12" (300mm), 24 TPI, irrompible e inastillable, con excelente capacidad de corte Medida: 51,7cm	1	Unidad
32	Extractor de poleas de 3 brazos. Brazos forjados en acero cromo vanadio templado. Agarre auto centrante. Dupla articulación. Capacidad: 5".	1	Unidad
33	Hoja Sierra bi-metal de 12" hoja Sierra bi-metal de 12" (300mm), 24 TPI, irrompible e inastillable, con excelente capacidad de corte	10	Unidad
34	Hoja de Sierra para Madera 7.1/4" 40 dientes Hoja de Sierra para Madera, diámetro de 7.1/4 Centro diámetro 5/8 Dientes de carburo de tungsteno	4	Unidad
35	Juego de destornilladores de 5 pzs. Forjada en acero Cromo vanadio Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Debe contener: 1 Destornillador Plano 3x75mm (1/8x3) 1 Destornillador Plano 5x100mm (3/16x4) 1 Destornillador Plano 6x125mm (1/4x5) 1 Destornillador Cruz 5x100mm (3/16x4) 1 Destornillador Cruz 6x150mm (1/4x6)	4	Unidad
36	Buscapolo de 19cm. Acero de aleación: vanadio cromo. Normas: DIN 57680 / -6 y VDE 0680-6. GS probado, compatible con CE. Rango de prueba de voltaje AC 110 ~ 250V. Material de ABS. Protector antideslizante y clip de bolsillo. Aislado dual para protección. Sensor de contacto para activar la función de prueba.	6	Unidad
37	Detectores de Tensión sin contacto Detector electrónico tipo lapicera. Indicación luminosa y sonora (2 en 1). Detecta tensión (220-380Vca) Sin contacto directo (sensibilidad 4mm). Alta resolución.	4	Unidad
38	Cortador de caño - Corta Tubos para PVC Cuerpo aleación de Aluminio Cuchilla de Acero Inoxidable de alta dureza Sistema automático de apertura Corte hasta 2 ½ Sistema de Matraca	2	Unidad
39	Llave para Caño tipo Sueco 2.1/2" Cuerpo y mordazas forjadas cromo vanadio y acero templado Mordaza pulida Apertura max. 70mm	1	Unidad
40	Taladro Manual Berbiqui Berbiquí profesional 12 Mecanismo tipo matraca Barril y manivela de madera	1	Unidad
41	Piloto impermeable reflectivo Forro de poliéster. Espesor: 0.35 mm. 100% PVC. Resorte en muñecas. Cierre y botones. Uso de día y de noche. Talla: G.	5	Unidad
42	Pinza crimpadora para fichas RJ 11 y RJ 45 Debe incluir un pelacable	1	Unidad
43	Pinza de Corte Diagonal de 6" Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Forjada en acero cromo vanadio. Temple total en el cuerpo.	4	Unidad

44	Pinza Pico de Loro de 12" Forjada en acero cromo vanadio. Acabado fosfatado. 4 reglajes de apertura. Mangos con revestimiento especial.	2	Unidad
45	Pinza plana punta fina de 6" Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Forjada en acero cromo vanadio. Temple total en el cuerpo.	4	Unidad
46	Pinza universal de 9" para electricista Aislamiento eléctrico hasta 1000V CA. Forjada en acero cromo vanadio. Temple total en el cuerpo.	6	Unidad
47	Piola de seda Diámetro: 9,2 mm Tipo de cuerda: multitypo - cuerda simple, doble y gemela, de seda o nylon, de alta resistencia para roses. Presentación: metros	100	Unidad
48	Sierra para Concreto Corona diamante Continuo 2.1/2" Borde continuo con diamante alto rendimiento. Diámetro 2.1/2 Mandril MAN-CAZ-3/8C	2	Unidad
49	Cautin Soldador 70W Puntera y asta metálica. Mango plástico. Soporte de metal para descanso. Cable eléctrico de 1m	1	Unidad
LOTE 3			
1	Amoladora angular 115 mm con motor de 800w Motor de 800W mínimo Empuñadura lateral de 3 posiciones. Traba de eje: 5/8 - 11/M14 Caja de engranajes metálica. Interruptor sellado contra polvo. Interruptor con bloqueo para uso continuo. Guarda ajustable sin llave.	2	Unidad
2	Kit de mechas para Madera Broca espiral Medidas (4mm, 5mm, 6mm, 8mm 10mm)	5	Unidad
3	Fumigador Pulverizador 2L Capacidad de tanque: 2L Agitador manual. Pistola plástica con bloqueo para aplicación continua.	5	Unidad
4	Hidrolavadora 420L/h 1800w Potencia mínima 1800 W Voltaje 220 volts Presión mínima 130 Bar Caudal de agua l/h 420 Pistolas de alta presión Boquilla turbo Enrollador de mangueras de alta presión Manguera de alta presión de 6 m Motor refrigerado por agua Filtro de agua integrado Adaptador de conexión para mangueras de riego a ¾ Filtro de agua externo	1	Unidad
5	Prensa Morsa de 5" Fundidos de hierro gris de alta resistencia para trabajo pesado. Base giratoria. Mordazas de acero intercambiables y moleteadas para un mejor agarre.	1	Unidad
6	Taladro a Batería Atornillador de 12 Volt. Taladro Atornillador a Batería Voltaje 12v Batería Li-Ion 1,5Ah Capacidad de mandril 11-10mm Velocidad sin carga 0-400/0-1500 rpm Torque máximo 25nm Mandril autoajustable Embrague ajustable Capacidad en acero 10mm Capacidad en madera 25mm 15 posiciones de control de torque Luz de LED Incluir Bolsón. 2 baterías. Cargador.	2	Unidad
7	Taladro eléctrico con percusión Mandril de ½ (13mm) Velocidad Variable. Reversa. Motor de 680W. 220 Volts. Velocidad Máx. 2800rpm Accesorio Llave para Mandril, mango, limitador de Profundidad.	1	Unidad

8	Sopladora aspiradora eléctrica Motor Eléctrico Potencia mínima: 2500 W Accesorio: Bolsa recolectora. Velocidad máxima soplado mínimo: 310 km/h Acción de triturado: 10:1. Capacidad de recolección de la bolsa: 40 Litros	2	Unidad
9	Escalera extensible de fibra de vidrio Con sistema de polea y cuerda. Capacidad 102kg con carga. Patas con acabamiento en goma. Escalones peldaños en forma de D con apoyo plano para los pies. Trabamiento automático en la extensión. Largo total 6,1 metros Peldaños: 20	1	Unidad
10	Linterna Recargable 19 Led Entrada: 220V ~ 50Hz Batería: 1 x 4V Tiempo de recarga en 220V: 6h Alcance: 63m Linterna recargable y a pila 19 LED con recarga dual Recargable a 220 volt con una autonomía de 18 horas. Con 3 pilas AA con una autonomía de 30 horas tiempo de recarga 16 horas 19 Leds de alto brillo, con un rango de 63 metros de alcance.	4	Unidad
11	Linterna Para Cabeza 100 Lumenes LED. - Potencia: salida de luz alta para cada situación. - Bajo consumo : luz económica para largos tiempos de funcionamiento, lectura sin reflejos y funcionamiento. - Parpadeo : transmisión automática de pulsos de luz a intervalos regulares. - Conmutador: Interruptor frontal: un interruptor en el cabezal de la lámpara para operación con una sola mano. - Bloqueo de transporte : evita la activación inadvertida de la lámpara. - Luz de lectura roja - LED rojo.	2	Unidad
12	Pinza de Compresión para Terminal 10/50mm La pinza de compresión es una herramienta manual para compresión hexagonal de terminales y uniones de cobre y aluminio. Presenta un cabezal rotativo tipo revólver, el cual permite la selección adecuada de cada sección a comprimir, identificado por estampa en cada una de sus cavidades. Su cabezal es de acero templado garantizando una larga durabilidad ante las mayores exigencias en su uso. Material: Acero templado Empuñadura: De PVC, ergonómica Compresión (mm2): 6-50	1	Unidad
13	Corta Perno 24" Mandíbulas forjadas en acero cromo molibdeno. Temple por inducción en el hilo de corte. Acabado fosfatado. Pintura electrostática naranja. Mangos con revestimiento especial. Tamaño: 24"	1	Unidad
14	Corta Vidrio 4,5mm con 6 cuchillas Corta vidrio Cabeza con 6 cuchillas de carburo de tungsteno de 4,5mm de diámetro 6 Cuchillas que rotan fácilmente para un corte limpio 2 Ranuras de recorte	2	Unidad
15	Cono Precaución 70cm Color Naranja y Blanco - Material: Polipropileno. Color: Naranja con Blanco. Posee dos aberturas en la punta para su utilización con cadenas plásticas o cintas de cebrá.	9	Unidad
16	Reflector - PAR LED RGB 3W. 54LED DMX, Sensor de Audio Tensión de trabajo: 90-250 V 50/60Hz	10	Unidad
17	Pie de Cabra 500mm Desencofrador Forjados y estampados en aceros especiales de alta dureza	1	Unidad
18	Formon 1/2" Hoja fabricada en acero al alto carbono, templada para mantener el filo. Hoja y espiga forjadas de una sola pieza. Mango plástico de alto impacto.	2	Unidad

	Cepilladora de 82mm 750W. Potencia 750W. Velocidad Máx. 16500 rpm. Longitud del Cable 2m. Extracción de polvo lado izquierdo y derecho. Perilla de ajuste de profundidad con 12 posiciones. Interruptor con bloqueo para uso continuo. 2 cuchillas reversibles de carburo tungsteno. Mango recubierto en goma. Zapata de Aluminio sólido para mayor precisión. Profundidad máxima de corte: 5/64" (2mm), Capacidad de ranurado: 15/32" (12mm), Ancho de corte: 82mm (3-1/4"), Largo de la zapata: 11-1/2" (29cm). 3 Canales de corte angular: 1,5mm / 2mm / 2,5mm,	1	Unidad
--	--	---	--------

LOTE 4

1	Alma doble de plástico de 1 1/4" PVC roscable	10	Unidad
2	Alma doble de plástico de 2" PVC roscable	10	Unidad
3	Alma doble de plástico de 1" PVC roscable	10	Unidad
4	Alma doble de plástico de 1/2" PVC roscable	20	Unidad
5	Alma doble de plástico de 3/4" PVC roscable	10	Unidad
6	Anillo de Goma (goma vedante negro)	20	Unidad
7	Caño de PVC electroducto de 3/4"	100	Unidad
8	Caño roscable para agua de 2"	50	Unidad
9	Caño roscable para agua de 1 1/4"	100	Unidad
10	Caño roscable para agua de 1"	100	Unidad
11	Caño roscable para agua de 1/2"	100	Unidad
12	Caño roscable para agua de 3/4"	100	Unidad
13	Caños de PVC de 40 mm x tiras de 6mts.	10	Unidad
14	Caños de PVC de 50 mm x tiras de 6mts	10	Unidad
15	Caños de PVC de 100 mm x tiras de 6mts	10	Unidad
16	Codos para tubos de plástico PVC de 40mm. X 90°	20	Unidad
17	Codos para tubos de plástico PVC de 50mm. X 90°	20	Unidad
18	Codos para tubos de plástico PVC de 100mm. X 90°	20	Unidad
19	Codos para tubos de plástico PVC de 40mm. X 45°	20	Unidad
20	Codos para tubos de plástico PVC de 50mm. X 45°	20	Unidad
21	Codos para tubos de plástico PVC de 100mm. X 45°	20	Unidad
22	Ramal Y para tubos de plástico PVC de 100mm.	10	Unidad
23	Ramal Y para tubos de plástico PVC de 50mm.	20	Unidad
24	Ramal Y para tubos de plástico PVC de 40mm.	20	Unidad
25	Conexión T para tubos de plástico PVC de 100mm.	10	Unidad
26	Conexión T para tubos de plástico PVC de 50mm.	20	Unidad
27	Conexión T para tubos de plástico PVC de 40mm.	20	Unidad
28	Unión reducción para tubos de plástico PVC de 50mm. a 40mm	20	Unidad

29	Unión reducción para tubos de plástico PVC de 100mm.a 50mm	20	Unidad
30	Mecanismo para cisterna baja	10	Unidad
31	Caños de PVC de 1/2" x tiras de 6mts.	5	Unidad
32	Caños de PVC de 3/4 " x tiras de 6mts.	5	Unidad
33	Caños de PVC de 1 " x tiras de 6mts.	5	Unidad
34	Caños de PVC de 1 1/4 " x tiras de 6mts.	5	Unidad
35	Cemento adhesivo para caño	6	Unidad
36	Cisterna alta de plástico	10	Unidad
37	Codos para tubos de plástico PVC de 2" roscable	10	Unidad
38	Codos para tubos de plástico PVC de 1 1/4" roscable	10	Unidad
39	Codos para tubos de plástico PVC de 1" roscable	20	Unidad
40	Codos para tubos de plástico PVC de 1/2 roscable	60	Unidad
41	Codos para tubos de plástico PVC de 3/4 roscable	20	Unidad
42	Conector de tubería flexible de 40 cm de PVC	20	Unidad
43	Conexión "T" roscable de plástico de 1 1/4"	5	Unidad
44	Conexión "T" roscable de plástico de 2"	5	Unidad
45	Conexión "T" roscable de plástico de 1"	5	Unidad
46	Conexión "T" roscable de plástico de 1/2	10	Unidad
47	Conexión "T" roscable de plástico de 3/4	10	Unidad
48	Enchufe interno de inodoro	10	Unidad
49	Flotador para cisterna de 1/2"	10	Unidad
50	Fuelles de acordeón para cisterna	10	Unidad
51	Grifo o Canilla de 1/2 PVC	20	Unidad
52	Grifo o Canilla de 1/2 Metal válvula esférica	10	Unidad
53	Grifo o Canilla automática para mesada Cierre automático mecánico Color: Cromo	20	Unidad
54	Llave de paso esférica de 2"	2	Unidad
55	Llave de paso esférica de 1 1/4"	3	Unidad
56	Llave de paso esférica de 1"	5	Unidad
57	Llave de paso esférica de 1/2 Roscable	5	Unidad
58	Llave de paso esférica de 3/4 Roscable	3	Unidad
59	Sopapa para cañería o lavatorio de lavamanos	5	Unidad
60	Tapa para inodoros de plástico	20	Unidad
61	Tornillo para sanitario con tarugo	20	Unidad
62	Unión doble de 2" PVC roscable	10	Unidad
63	Unión doble de 1 1/4" PVC roscable	10	Unidad
64	Unión doble de 1" PVC roscable	10	Unidad

65	Unión doble de 1/2 PVC roscable	10	Unidad
66	Unión doble de 3/4 PVC roscable	10	Unidad
67	Válvula para canilla de 1/2"(Gomitas)	20	Unidad
68	Válvula para canilla de 3/4"(Gomitas)	10	Unidad
69	Buje de PVC de reducción 3/4 a 1/2 roscable	10	Unidad
70	Buje de PVC de reducción 1 a 3/4 roscable	10	Unidad
71	Buje de PVC de reducción 2 a 1 roscable	6	Unidad
72	Cinta para plomería grande (cinta teflón)	20	Unidad
73	Flotador para tanque de agua ELECTRICO	2	Unidad

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

Inspecciones y Pruebas: Las inspecciones serán realizadas por funcionarios designados por la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo al momento de la recepción de los bienes; se verificará que los mismos cumplan con las Especificaciones Técnicas y será motivo de rechazo los bienes que no se ajusten a las mismas. Mientras no sean verificados ni aprobados por los funcionarios designados, no se considerará Recepción Definitiva de los bienes.

1. El proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes, por su cuenta y sin costo alguno para la contratante.
 2. Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de entrega de los bienes, o en otro lugar en este apartado.
- Cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se le proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para la contratante.
3. La contratante o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la cláusula anterior, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.
 4. Cuando el proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente a la contratante indicándole el lugar y la hora. El proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al contratante o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones.
 5. La contratante podrá requerirle al proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del contrato, en cuyo caso la contratante deberá justificar a través de un dictamen fundado

en el interés público comprometido. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del proveedor bajo el contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.

6. El proveedor presentará a la contratante un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.

7. La contratante podrá rechazar algunos de los bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para la contratante. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para la contratante, una vez que notifique a la contratante.

8. El proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los bienes o de parte de ellos, ni la presencia de la contratante o de su representante, ni la emisión de informes, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del contrato.

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Los precios unitarios de todos los Lotes deben incluir la provisión de los bienes y los costos emergentes como por ejemplo flete y otros derivados hasta el lugar de entrega indicado por la Convocante. Así mismo, si durante el periodo de garantía de los equipos se presentase fallas en el funcionamiento de los mismos, el costo de reemplazo correrá por cuenta del proveedor adjudicado.

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA
<i>Nota de remisión y/o Acta de Recepción</i>	<i>Nota de remisión y/o Acta de Recepción</i>	<i>JUNIO 2022</i>

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La Convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.

2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social;
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS;
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del consorcio constituido.
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la Contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el Proveedor no notifica a la Contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la Contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La Contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La Contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como

resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la Contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si las mismas no está de acuerdo con los Incoterms, el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.
2. La Contratante y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La Contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.
4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:
 - a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;
 - b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
 - c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
 - d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.
5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.
6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

El pago se realizará a crédito y en guaraníes, de conformidad al Plan de Caja y a los fondos efectivamente transferidos por el Ministerio de Hacienda a la cuenta administrativa de la institución contratante conforme a los fondos previstos en el Presupuesto General de Gastos de la Nación correspondiente al Ejercicio Fiscal 2022, con posterioridad a la entrega total de los servicios adjudicados a satisfacción de la Convocante y a la presentación de la factura correspondiente. El plazo de pago será dentro de los 60 (sesenta) días calendario contados a partir de la fecha de facturación. Este plazo será suspendido automáticamente cuando los bienes no se ajusten a lo estipulado en las Especificaciones técnicas del pliego de bases y condiciones, y requiera por lo tanto de la adecuación correspondiente por parte del proveedor. Así mismo, se suspenderá el plazo antedicho, cuando la documentación de respaldo (factura, nota de remisión, etc.) no se ajuste a lo estipulado en el contrato, contenga errores imputables al proveedor o no se ajusten a las disposiciones tributarias vigentes. Por tratarse de un procedimiento Plurianual, la partida presupuestaria correspondiente al Ejercicio Fiscal 2023 estará sujeta a la aprobación por parte del Congreso Nacional y el Ministerio de Hacienda. De los montos facturados, se aplicará una Retención equivalente al 0,5% (cero coma cinco por ciento) sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos correspondientes, en concepto de Contribución sobre Contratos de conformidad a lo dispuesto por el Artículo 41 de la Ley 3439/08 Que modifica la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato será reajutable, en la medida que durante su ejecución exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y esta se vea reflejada en el índice de precios de consumo publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o Mayor al quince por ciento sobre la inflación oficial esperada para el mismo periodo. Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los bienes aún no proveídos; y, no tendrán efecto retroactivo respecto a los que ya fueron proveídos antes de la verificación del reajuste. El precio total del contrato, estará determinado por la siguiente formula. $Pr = (P \times IPC1) / IPC0$ Donde: Pr = Precio Reajustado . P = Precio adjudicado . IPC1 = Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la prestación del servicio. . IPC0 = índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de sobres. . Los precios ofertados estarán sujetos a reajustes, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la apertura de ofertas. No se reconocerá reajustes de precios si la provisión se encuentra atrasada respecto al cronograma de entregas aprobado.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

2,00 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el Proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El Proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.

2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.

3. La celebración de un Convenio Modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la Contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la Contratante las multas previstas en el Contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La Contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

- i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.
2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:
 - (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
 - (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
 - (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
 - (iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
 - (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
 - (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
 - (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
 - (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.
3. Los Oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

