

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación (MITIC)**  
**Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación - MITIC**

Nombre de la Licitación:

**CD MITIC N° 14/2021 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES  
MENORES EDILICIAS EN DIVERSAS SEDES DEL MITIC.  
PLURIANUAL**  
(versión 1)

ID de Licitación:

**403866**



Modalidad:

**Contratación Directa**

Publicado el:

**23/11/2021**

*"Carta de Invitación para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - Convencional"*  
*Versión 1*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	403866	Nombre de la Licitación:	CD MITIC N° 14/2021 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES EDILICIAS EN DIVERSAS SEDES DEL MITIC. PLURIANUAL
Convocante:	Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación (MITIC)	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación - MITIC	Tipo de Procedimiento:	CD - Contratación Directa

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	SICP	Fecha Límite de Consultas:	25/11/2021 09:30
Lugar de Entrega de Ofertas:	GRAL. SANTOS N° 1170 C/CONCORDIA. COMPLEJO SANTOS. BLOQUE E2	Fecha de Entrega de Ofertas:	29/11/2021 10:15
Lugar de Apertura de Ofertas:	GRAL. SANTOS N° 1170 C/CONCORDIA. COMPLEJO SANTOS. BLOQUE E2	Fecha de Apertura de Ofertas:	29/11/2021 10:25

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

### Datos del Contacto

Nombre:	CARLOS DE OLIVEIRA	Cargo:	Director
Teléfono:	0212179906	Correo Electrónico:	uoc@mitic.gov.py

# DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

## Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en esta carta de invitación, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

## Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

## Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración de la carta de invitación podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración de la carta de invitación que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de

Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

## Documentos de la oferta

La carta de invitación, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscritos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente de la presente carta de invitación.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a la carta de invitación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferta para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

## **Idioma de la oferta**

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

## **Idioma del contrato**

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

## **Moneda de la oferta y pago**

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## **Visita al sitio de ejecución del contrato**

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

## **Precio y formulario de la oferta**

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista

de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

## **Abastecimiento simultáneo**

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

## **Autorización del Fabricante**

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

## **Muestras**

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

## Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

## Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

## Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

60

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. La garantía de mantenimiento de oferta para la presente contratación directa será expedida en formato de declaración jurada, la cual deberá estar de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".
2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
  - Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
  - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
4. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
  - a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
  - b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
  - c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
  - d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
    - d.1. Suministrar los documentos indicados en la carta de invitación para la firma del contrato,
    - d.2. Firmar el contrato,
    - d.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
    - d.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
    - d.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
    - d.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
5. En los procesos de contratación directa, la garantía de fiel cumplimiento de contrato podrá ser otorgada por medio de declaración jurada en lugar de póliza de seguro o garantía bancaria, según lo indique la Convocante en las bases de la contratación.
6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

## Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

90

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

## Forma de instrumentación de la garantía de fiel cumplimiento

La garantía de cumplimiento de contrato para la presente contratación será:

Declaración Jurada

En caso de admitir la presentación de declaración jurada, el oferente deberá adecuarse al formato estándar de la Sección "Formularios".



---

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

---

## **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

13 (TRECE) MESES.-

---

## **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

---

## **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

---

## **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

5 (CINCO) DIAS HÁBILES, a ser contados desde el día siguiente de la recepción del reclamo realizado por la convocante.-

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

## **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

---

## **Sistema de presentación de ofertas**

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

---

## **Plazo para presentar las ofertas**

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

---

## **Retiro, sustitución y modificación de las ofertas**

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

## Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

# REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

## Requisitos de Calificación

### Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SIPC a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

## Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

## Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

### 1. Formulario de Oferta (\*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

### 2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de declaración jurada de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

### 3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (\*\*)

### 4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (\*\*)

5. Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19.(\*\*)

### 6. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios. (\*\*)

7.Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
8. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)
9. Documentos legales
9.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)</li> </ul>
9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)</li> </ul>
9.3. Oferentes en Consorcio.
<p>1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)</p>
<p>2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)</p>
<p>3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</li> <li>• Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</li> </ul>
<p>4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</li> <li>• Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</li> </ul>

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

NO APLICA.-

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

NO APLICA.-

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en CONSTRUCCION Y/O MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: TRES ULTIMOS EJERCICIOS CERRADOS. Años 2018-2019-2020.

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

## Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. El oferente deberá manifestar poseer la infraestructura necesaria para la provisión en tiempo y forma de los servicios requeridos. La Convocante desestimaré la oferta presentada por el Oferente que no pueda demostrar el cumplimiento con éste requisito. Excluyente.
2. El oferente deberá manifestar poseer la capacidad de cumplimiento con las Especificaciones Técnicas solicitadas en la presente licitación, además deberá manifestar contar con toda la información necesaria para la formulación de propuesta. La Convocante desestimaré la oferta presentada por el Oferente que no pueda demostrar el cumplimiento con éste requisito. Excluyente.

---

## Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

- |  |
|--|
| 1. Declaración Jurada por la cual manifiesta poseer infraestructura necesaria para la provisión en tiempo y forma de los servicios requeridos.                                     |
| 2. Declaración Jurada por la cual manifiesta poseer la capacidad de cumplimiento con las Especificaciones Técnicas solicitadas en la presente licitación, conforme a lo requerido. |

---

## Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en la carta de invitación del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

**Nota1:** Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

---



# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

- **AREA REQUIRENTE:** DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEPENDIENTE DE LA DGAF.
- **JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD:** A los efectos de realizar intervenciones mantenimiento y reparaciones a estructura edilicia de uso común MITIC.
- **JUSTIFICACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN:** Planificación de ejecución por evento. (UNICA VEZ).
- **JUSTIFICACIÓN DE LAS EETT:** Elaboradas de acuerdo a los parametros establecidos por el área requirente.-

## Detalles de los productos y/ servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	EE.TT.	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad
1	72101703-011	Mantenimiento y/o reparacion de muralla o muro	Reparación de fisuras en muros con varillas de 6 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1
2	72131601-005	Mamposteria	Mampostería de ladrillos comunes de 0,15	Metros cuadrados	UNIDAD	1
3	72131601-005	Mamposteria	Mampostería de ladrillos comunes de 0,30	Metros cuadrados	UNIDAD	1
4	72131601-005	Mamposteria	Mampostería de ladrillos huecos de 0,15	Metros cuadrados	UNIDAD	1
5	72131601-005	Mamposteria	Mampostería de ladrillos huecos de 0,20	Metros cuadrados	UNIDAD	1
6	72131601-005	Mamposteria	Mampostería 0,15 armada con varillas de 8 mm, asentadas con mortero de dosif.:1:3	Metros cuadrados	UNIDAD	1

7	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Muro de nivelación de 0,30 de ladrillos comunes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
8	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Pilar de ladrillos comunes de 0,30mx0,30m	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
9	72131601-005	Mamposteria	Mampostería de ladrillos comunes de 0,15 a una cara vista	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
10	72131601-005	Mamposteria	Sardinel de terminación de ladrillos prensados	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
11	72131601-005	Mamposteria	Mampostería tipo yeso tabique de 0,10 con lana de vidrio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
12	72131601-005	Mamposteria	Mampostería tipo yeso tabique de 0,10 a dos caras de placas simple	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
13	72131601-005	Mamposteria	Mampostería tipo yeso tabique de 0,10 a una cara de placa simple	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
14	72131601-005	Mamposteria	Envarillado de paredes sobre vanos de 10 mm 2 hiladas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
15	72131601-005	Mamposteria	Viga de fundación de H°A°	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
16	72131601-005	Mamposteria	Viga encadenada inferior H°A° 13x30	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
17	72131601-005	Mamposteria	Pilar de H°A°	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
18	72131601-005	Mamposteria	Viga encadenada superior H°A° 13x30	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
19	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Dintel de Hormigón prefabricado de 150 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
20	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Losa de H A , espesor de 10 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
21	72131601-005	Mamposteria	Losa de H°A° alivianado con ladrillo tipo Sapo	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
22	72131601-005	Mamposteria	Cimientos de H°A° tipo dados y/o zapatas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
23	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Desmonte manual de tierra, sin acarreo	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
24	72131601-005	Mamposteria	Bovedillas de ladrillos comunes, tejuelones o tejuelitas sobre tirantes de hormihón prefabricado o perfiles metálicos cada 60 cms. Dosif. De mortero 1/2:1:4	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
25	72153507-002	Servicio de retiro de escombros	Acarreo de residuo y escombros.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
26	72153507-002	Servicio de retiro de escombros	Retiro de escombros en contenedor	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
27	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de paredes 0,15	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
28	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de paredes 0,20	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
29	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de paredes 0,30	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

30	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de paredes 0,45	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
31	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de azulejo, pisos, revestidos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
32	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de revoque	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
33	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de contrapisos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
34	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de hormigón	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
35	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de pisos, revestidos, revoques, contrapisos.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
36	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Aislación de losa con membranas sin aluminio de 4 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
37	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Aislación de juntas de techo metálico con membranas con aluminio de 4 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
38	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Relleno de juntas de piso en terraza con masilla poliuretánica	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
39	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Reparación aislación Horizontal	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
40	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Aislación horizontal de paredes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
41	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Aislación con Pintura Impermeable sobre trama tipo Geotextil	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
42	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Aislación Térmica con lámina de aluminio simple cara de 5 a 10 mm- tipo Duralfoil Multi 1	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
43	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Aislación Térmica con membrana espuma de polietileno de 5 a 10 mm- tipo Isolant en techos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
44	72101601-001	Reparación de techo	Desmonte de tejas, tejueltas, tejuelones sin recuperación de materiales	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
45	72101601-001	Reparación de techo	Desmonte de maderamen sin recuperación de material	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
46	72101601-001	Reparación de techo	Provisión y Colocación de Tejas con tejueltas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
47	72101601-001	Reparación de techo	Provisión y Colocación de tejas con tejuelones	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
48	72101601-001	Reparación de techo	Listón de borde de 1" x 2"	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
49	72101601-001	Reparación de techo	Desmonte y reposición de cobertura de chapa metálica sobre estructura existente	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
50	72101601-001	Reparación de techo	Desmonte y reposición de cobertura de poli carbonato sobre estructura existente	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
51	72101601-001	Reparación de techo	Provisión y colocación de poli carbonato con estructura metálica	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

52	72101601-001	Reparación de techo	Provisión colocación de chapa metálica N° 26 Ondulada con estructura metálica	Metros	UNIDAD	1	
53	72101601-001	Reparación de techo	Provisión y colocación de chapa metálica trapezoidal N° 26 con estructura metálica	Metros	UNIDAD	1	
54	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Demolición de cielorraso de metal desplegado	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
55	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Demolición de cielorraso de machimbre , yeso o PVC	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
56	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Reparación de cielorraso de metal desplegado	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
57	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Cielo Raso de placas yeso desmontable con perfilera de aluminio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
58	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Cielo Raso de placas yeso junta tomada con buñas perimetrales	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
59	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Cielo Raso de placas de yeso tipo durlock junta tomada y buña de terminación	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
60	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Cielo raso de P.V.C.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
61	72101601-001	Reparación de techo	Demolición de techo de bovedilla	Metros	UNIDAD	1	
62	72101601-001	Reparación de techo	Reposición de techo de bovedilla	Metros	UNIDAD	1	
63	72101601-001	Reparación de techo	Provisión y colocación de extractores eólicos de 24 "	Metros	UNIDAD	1	
64	72101601-001	Reparación de techo	Refuerzos con tornillos auto roscantes de estructura metálicas	Metros	UNIDAD	1	
65	72101601-001	Reparación de techo	Reparación de cielorraso metálico	Metros	UNIDAD	1	
66	72101601-001	Reparación de techo	Reparación de cielorraso de yeso	Metros	UNIDAD	1	
67	72101601-001	Reparación de techo	Buñas perimetrales para Cielo Raso de placas yeso junta tomada	Metros	UNIDAD	1	
68	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de revoques deteriorados por humedad	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
69	72131601-008	Revoques	Azotada impermeable 1:3, espesor 0.5 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
70	72131601-008	Revoques	Revoque de pared a una capa c/ hidrófugo 1:4:16, espesor 1.5 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
71	72131601-008	Revoques	Revoque de pared a dos capa c/ hidrófugo 1:4:16, espesor 2 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
72	72131601-008	Revoques	Revoque de cielo raso 1:4:12	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
73	72131601-008	Revoques	Revoque de pilares/Mocheta de mampostería	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

74	72131601-008	Revoques	Revoque de losas y vigas de H°	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
75	72131601-008	Revoques	Buñas de borde de losas en Voladizo y buña de borde	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
76	72131601-008	Revoques	Revoque de molduras	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
77	72131601-008	Revoques	Revoque de techo de bovedilla	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
78	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de contrapiso	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
79	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Contrapiso de 10 cm sobre terreno natural - 1:6 (cemento arena) y 12 partes de cascote.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
80	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Contrapiso de 8 cm sobre losa - 1:6 (cemento arena) y 12 partes de cascote.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
81	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Carpeta de base para piso	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
82	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Relleno de losa sanitaria con cascotes hasta 20 cms de altura	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
83	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de pisos en general	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
84	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición carpeta de base de alfombra	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
85	73141704-005	Desmote de alfombra	Retiro de alfombras dañadas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
86	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Relleno y compactación	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
87	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de mosaicos calcáreos rojo 20x20	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
88	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de mosaicos graníticos 30x30 cm, base gris - base roja-base blanca	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
89	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de mosaicos graníticos 40x40 cm, base gris - base negra-base blanca	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
90	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de mosaicos graníticos 50x50 cm, base gris - Base roja - base blanca	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
91	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso Cerámico de alto tráfico	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
92	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso Porcelanato Pulido	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
93	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Alisada de cemento de regularización	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

94	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso vinílico alto tránsito	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
95	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Baldosones de Ho 40 x 40 x 3 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
96	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Vereditas 15 x 15 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
97	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de canto rodado 30x30, en colores (blanco, negro, rojo, amarillo)	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
98	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de canto rodado cargado in situ, en colores (blanco, negro, rojo, amarillo)	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
99	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de canto rodado cargado in situ, en colores (blanco, negro, rojo, amarillo) SIN BASE	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
100	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso de canto rodado tipo bordes de 15x30, en colores (blanco, negro, rojo, amarillo)	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
101	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Pulido de piso de granito con máquina	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
102	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Revestido y/o planchas de granito cargado para escalera pulida en fábrica	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
103	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Desmontaje de piso flotante y zócalo	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
104	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Provisión y colocación de piso flotante símil madera	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
105	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Provisión y colocación de umbrales y terminación en puertas / porcelanato	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
106	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso tipo mosaico granítico ranurado para vereda de 40x40 gris	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
107	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Revestido de granito/mármol natural para mesada	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
108	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Layota sin esmaltar nacional 30x30	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
109	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piedra losa blanca nacional tipo rompecabezas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
110	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piedra losa nacional 30x30 cms, 40x40 cms, 30x40 cms blanca pulida	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
111	72131601-009	Colocacion de pisos - contrapisos	Piso tipo losa de hormigón con armaduras y con terminación tipo Pavidur o similar	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
112	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de zócalos calcáreos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

113	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de zócalos graníticos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
114	72103003-001	Servicio de Demolicion	Demolición de zócalos cerámicos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
115	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo calcáreo	Metros	UNIDAD	1	
116	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo granítico base gris - base roja	Metros	UNIDAD	1	
117	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo granítico base gris - base negra	Metros	UNIDAD	1	
118	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo granítico base gris - base blanca	Metros	UNIDAD	1	
119	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo cerámico	Metros	UNIDAD	1	
120	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo Vinílico	Metros	UNIDAD	1	
121	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo de madera	Metros	UNIDAD	1	
122	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo alfombra	Metros	UNIDAD	1	
123	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Provisión y colocación de zócalo para piso flotante de 10 cms	Metros	UNIDAD	1	
124	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo de layota	Metros	UNIDAD	1	
125	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Zócalo de porcelanato	Metros	UNIDAD	1	
126	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Provisión y colocación de Puertas placas de madera 0,70- 0,80- 0,90 x 2,10 con herrajes y cerraduras	Unidad	UNIDAD	1	
127	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Puerta tablero de madera 0,80, 0,90 x 2,10 con provisión de herrajes y cerraduras	Unidad	UNIDAD	1	
128	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Marco recto de madera de 2"x 6" para puerta de 0,70, 0.80, 0,90 x 2.10	Unidad	UNIDAD	1	
129	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Contramarco de madera	Unidad	UNIDAD	1	
130	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Desmante de puertas placas /tableros y ventanas	Unidad	UNIDAD	1	

131	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Recolocación de puertas tableros y placas y ventanas	Unidad	UNIDAD	1	
132	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Desmante y recolocación de marcos 0,60; 0.70 , 0.80 ,0.90 x 2,10 m	Unidad	UNIDAD	1	
133	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Desmante de marcos de puertas y ventanas sin recuperaciòn de material	Unidad	UNIDAD	1	
134	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Marco de madera, para mampostería tipo tabique de yeso para puerta de 0,60; 0,70 y 0,80 x 2,10 mt	Unidad	UNIDAD	1	
135	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Mueble de melamina de 0.82 x 1.20 x 0.48	Unidad	UNIDAD	1	
136	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Lustre y plastificado de madera	Unidad	UNIDAD	1	
137	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Desmante, modificación y recolocación de Ventanas /puerta tipo balancín	Unidad	UNIDAD	1	
138	73121602-006	Servicio de fabricacion de puerta y ventanas metalicas	Puerta de Chapa de 0,80, 0,90 y 1,00 mts con marco y cerradura	Unidad	UNIDAD	1	
139	73121602-006	Servicio de fabricacion de puerta y ventanas metalicas	Aberturas metálicas ( ventanas y balancines)	Unidad	UNIDAD	1	
140	73121602-007	Servicio de Herreria	Barandas metálicas de caño redondo para escalera, sencilla	Metros	UNIDAD	1	
141	73121602-007	Servicio de Herreria	Barandas metálicas de caño redondo para escalera, sencilla con sujeción pared	Metros	UNIDAD	1	
142	73121602-007	Servicio de Herreria	Barandas metálicas de caño redondo 20 mm x 20 mm para escalera, sujeción piso	Metros	UNIDAD	1	
143	73121602-007	Servicio de Herreria	Pasamanos metálicos de caño redondo de 2"	Metros	UNIDAD	1	
144	73121602-006	Servicio de fabricacion de puerta y ventanas metalicas	Puerta de Chapa de 0,80, 0,90 y 1,00 mts tipo cortafuego con marco y cerradura	Unidad	UNIDAD	1	
145	73121602-002	Servicio de fabricacion porton metalico	Portón metálico de Chapa doblada N° 20 con marco y cerradura	Unidad	UNIDAD	1	
146	73121602-002	Servicio de fabricacion porton metalico	Portón metálico de Chapa doblada N° 20 con marco y cerradura y sistema de apertura: hojas de abrir, hojas corredizas o basculantes	Unidad	UNIDAD	1	



147	73121602-004	Servicio de fabricacion de rejas	Reja metálica de estructura de caño y malla de tejido de alambre tipo rombo	Unidad	UNIDAD	1	
148	73121602-004	Servicio de fabricacion de rejas	Reja metálica de estructura de caño 20mmx30mm y travesaños de 30mmx30mm	Unidad	UNIDAD	1	
149	73121602-008	Servicio de mantenimiento y reparacion de porton metalico	Cambio de rueda para portón corredizo	Unidad	UNIDAD	1	
150	73121602-008	Servicio de mantenimiento y reparacion de porton metalico	Mantenimiento de portón corredizo y basculante, guías, rieles, ruedas, contrapesos	Unidad	UNIDAD	1	
151	73121602-008	Servicio de mantenimiento y reparacion de porton metalico	Mantenimiento de motor para portón corredizo y basculante	Unidad	UNIDAD	1	
152	73121602-007	Servicio de Herrería	Provisión y colocación de mástil de metal	Metros	UNIDAD	1	
153	73121602-007	Servicio de Herrería	Provision y colocacion de Chapa antideslizante	Metros	UNIDAD	1	
154	73121602-009	Construccion de rampa metalica	Provision y colocacion de pasarelas metálicas de 80 cms de ancho: estructura de perfiles y caños de 50x50 y parrilla de metal desplegado en rombo	Unidad	UNIDAD	1	
155	73121602-007	Servicio de Herrería	Provisión y Colocación de Escalera metálica tipo marinera c/pintura sintética	Unidad	UNIDAD	1	
156	73121602-007	Servicio de Herrería	Desmonte de puertas y ventanas metálicas sin recuperaciòn de material	Unidad	UNIDAD	1	
157	73121602-009	Construccion de rampa metalica	Rampa metálica para discapacitado de 0,90 m de ancho. Con estructura de perfiles de caño y baranda de protección de caño metálico	Unidad	UNIDAD	1	
158	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Desmonte y recolocación de paños	Unidad	UNIDAD	1	
159	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Desmonte y recolocación de puertas	Unidad	UNIDAD	1	
160	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Desmonte y recolocación de puertas de mamparas de placa de yeso cartón	Unidad	UNIDAD	1	
161	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Provisión y Colocación de Paños ciegos	Unidad	UNIDAD	1	
162	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Provisión y Colocación de Paños Vidriados	Unidad	UNIDAD	1	
163	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Provisión y Colocación de Puertas con cerraduras y herrajes	Unidad	UNIDAD	1	
164	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De paredes al látex	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
165	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De pilares al látex	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

166	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	De cielo raso al látex	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
167	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	De cielo raso de bovedilla al látex	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
168	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De muros a la cal	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
169	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	De cielo raso a la cal de bovedilla	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
170	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De pilares a la cal	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
171	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	De cielo raso a la cal	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
172	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	De paredes interiores al látex con enduido	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
173	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	De paredes interiores al látex en altura	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
174	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De paredes exteriores al látex con enduido	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
175	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De paredes exteriores al látex en altura	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
176	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De pilares al látex con enduido	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
177	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	De cielo raso al látex con enduido	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
178	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De tejuelon y maderamen al barniz	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
179	72102401-003	Servicio de pintura de aberturas	De aberturas de madera con barniz	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
180	72102401-003	Servicio de pintura de aberturas	De aberturas de madera con esmalte sintético	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
181	72102401-003	Servicio de pintura de aberturas	De aberturas metálicas con esmalte sintético	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
182	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De canaletas y bajadas con esmalte sintético	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

183	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De barandas y rampas metálicas con esmalte sintético	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
184	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Limpieza de ladrillo visto con acido muriático	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
185	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Tratamiento de ladrillo visto con silicona	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
186	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De paredes al esmalte, altura 1.20 m	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
187	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De paredes tipo texturado	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
188	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De pilares tipo texturado	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
189	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Tratamiento de revestidos de piedra con resina	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
190	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Pintura acrílica térmica	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
191	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De placas de yeso al látex	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
192	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De paredes al látex acrílico lavable	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
193	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	De paredes al esmalte sintético Brillante y/o satinado	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
194	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	Enduido interior de paredes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
195	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Enduido exterior de paredes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
196	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Enduido interior y exterior de cielorrasos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
197	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Enduido tipo cementicio para interior y exterior	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
198	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Pintura para piso interior y exterior	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
199	72102401-002	Servicio de pintura de paredes y murallas	Pintura de mamparas de eucatex al duco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
200	72102508-002	Restauracion o reparacion de azulejos	Con azulejos sobre base previa de revoque hidrófugo	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

201	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	De ladrillejos sobre base previa de revoque hidrófugo	Metros cuadrados		1	
202	72102508-002	Restauracion o reparacion de azulejos	Demolición de azulejos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
203	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Demolición de ladrillejos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
204	72102508-002	Restauracion o reparacion de azulejos	Azulejos 0.60x0.60 s/mesada H°	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
205	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Guarda decorativa	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
206	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Piedras tipo areniscas en lajas o rompecabezas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
207	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Piedras negras tipo rompecabezas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
208	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Maderas en placas multilaminadas de 6-8-10 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
209	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Planchas metálicas tipo Aluminio para fachadas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
210	72102508-002	Restauracion o reparacion de azulejos	Con azulejos cerámicos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
211	72102508-002	Restauracion o reparacion de azulejos	Con azulejos tipo porcelanatto	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
212	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Con mármol natural	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
213	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Provisión y colocación de Tapa rejilla de 30x30 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
214	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Provisión y colocación de Tapa rejilla de 40x40 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
215	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Provisión y colocación de Tapa rejilla de 20 cms x 1,00 m	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
216	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Construcción de Registro de 30x30x30 cm de ladrillos comunes con revoque impermeable	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
217	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Construcción de Registro de 40x40x40 cm de ladrillos comunes con revoque impermeable	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
218	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Construcción de Registro de 60x60x50 cm de ladrillos comunes con revoque impermeable	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
219	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Construcción de Registro de 20x100x20 cm de ladrillos comunes con revoque impermeable	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
220	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Provisión y colocación de Tapa de H° de 40x40 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
221	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Provisión y colocación de Tapa de H° de 60x60 cm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

222	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Desmonte de canaleta aérea externa	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
223	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Desmonte de bajada de chapa y/o PVC	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
224	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Canaleta y caño de bajada en chapa galvanizada N° 24, desarrollo 40 cm.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
225	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Canaleta y caño de bajada en chapa galvanizada N° 24, desarrollo 50cm.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
226	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Canaleta y caño de bajada en chapa galvanizada N° 24, desarrollo 60 cm.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
227	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Limpieza de registros	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
228	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Desmonte de canaleta embutida	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
229	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Provisión y colocación de canaleta embutida ch. galv. N° 24, desarrollo 0,60 m	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
230	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Provisión y colocación de canaleta embutida ch. galv. N° 24, desarrollo 0,80 m	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
231	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Provisión y colocación de boquetas de 30x30cms para conexión con bajadas- ch. galv. N° 24	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
232	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Provisión y colocación de boquetas de 100 mm para conexión con bajadas- ch. galv. N° 24	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
233	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Caño PVC para desagüe 40 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
234	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Caño PVC para desagüe 50 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
235	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Caño PVC para desagüe 100 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
236	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Caño PVC para desagüe 150 mm	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
237	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Reparación de registros con revoque impermeable	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
238	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Reparación de canaletas existentes: remaches, soldadura y reposición de soportes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
239	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Llave de paso de 3/4" con campana	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
240	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Llave de paso de 1/2", con campana	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
241	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Canilla de patio de 1/2"	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
242	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Canilla de 1/2" para lavatorio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

243	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Caja sifonada de 150x150x50 mm con tapa	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
244	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de desengrasador de PVC con tapa de 40 cms de diámetro	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
245	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de rejilla de piso sencilla de 100x100x40 mm con tapa	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
246	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación completa de desagüe cloacal para 1 inodoro y/o mingitorio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
247	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación completa de desagüe cloacal para 1 lavatorio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
248	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación completa de desagüe cloacal para 1 pileta de cocina	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
249	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación completa de alimentación de agua corriente para 1 inodoro y/o mingitorio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
250	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación completa de alimentación para agua corriente para 1 lavatorio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
251	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación completa de alimentación para agua corriente para 1 pileta de cocina	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
252	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias	Unidad	UNIDAD	1	
253	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Caño PVC 1/2" Roscable	Metros	UNIDAD	1	
254	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Caño PVC 3/4" roscable	Metros	UNIDAD	1	
255	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Caño PVC 1" roscable	Metros	UNIDAD	1	
256	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Llave de paso de 1/2", sin campana	Unidad	UNIDAD	1	
257	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Sopapa para pileta granítica	Unidad	UNIDAD	1	

258	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Sopapa cromada para lavatorio	Unidad	UNIDAD	1	
259	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Sopapa para pileta de acero inoxidable	Unidad	UNIDAD	1	
260	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Enchufe para inodoro	Unidad	UNIDAD	1	
261	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Canilla de Bronce de 1/2", para pileta	Unidad	UNIDAD	1	
262	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Limpieza de cámara séptica	Unidad	UNIDAD	1	
263	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Tapa de hormigón para cámara séptica 1,20x0,80 m	Unidad	UNIDAD	1	
264	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Limpieza y retiro de residuo de pozo ciego	Unidad	UNIDAD	1	
265	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Tapa de hormigón para pozo ciego	Unidad	UNIDAD	1	
266	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Mantenimiento y limpieza de tanque de agua	Unidad	UNIDAD	1	
267	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Caños PVC de 50mm tipo roscable para tanque de agua	Metros	UNIDAD	1	
268	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Llaves de Paso de 50mm	Unidad	UNIDAD	1	
269	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación completa de alimentación para agua de tanque superior hasta 6 mts (entrada y salida)	Unidad	UNIDAD	1	
270	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Construcción de Registro de 30x30x30 cm de ladrillos comunes con revoque impermeable y tapa de Ho	Unidad	UNIDAD	1	
271	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Construcción de Registro de 40x40x40 cm de ladrillos comunes con revoque impermeable y tapa de Ho	Unidad	UNIDAD	1	
272	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Construcción de Registro de 60x60x50 cm de ladrillos comunes con revoque impermeable y tapa de Ho	Unidad	UNIDAD	1	

273	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Tapa metálica ciega de 30x30 cm para colocación de piso	Unidad	UNIDAD	1	
274	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Tapa metálica ciega de 40x40 cm para colocación de piso	Unidad	UNIDAD	1	
275	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Tapa metálica ciega de 60x60 cm para colocación de piso	Unidad	UNIDAD	1	
276	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Caño PVC 1/2" soldable	Metros	UNIDAD	1	
277	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Caño PVC 3/4" soldable	Metros	UNIDAD	1	
278	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Caño PVC 1" soldable	Metros	UNIDAD	1	
279	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Instalación de lavatorio chico, incluyendo sopapa y bajada de desagüe	Unidad	UNIDAD	1	
280	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Desmontaje de lavatorio, artefactos y accesorios con y sin recuperación del material	Unidad	UNIDAD	1	
281	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Cisterna alta	Unidad	UNIDAD	1	
282	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Cambio de bajada para cisterna alta	Unidad	UNIDAD	1	
283	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y Colocación de inodoro cisterna baja- blanco	Unidad	UNIDAD	1	
284	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Desmontaje de inodoro con y sin recuperación de material	Unidad	UNIDAD	1	
285	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de mingitorio	Unidad	UNIDAD	1	
286	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y Colocación de mesada de hormigón azulejado, con bacha de acero inoxidable simple, sopapa, sifón y canilla móvil hasta 2,50 m2 de mesada	Unidad	UNIDAD	1	
287	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de mesada de granito con zócalo, bacha simple de acero inoxidable, sifón y canilla móvil hasta 2,50 m2 de mesada	Unidad	UNIDAD	1	



288	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de mesada de granito con zócalo, 0,60x1,00, bache de embutir, sifón y canilla para lavatorio	Unidad	UNIDAD	1	
289	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de lavatorios chicos de colgar, con sopapa bajadas y conexión	Unidad	UNIDAD	1	
290	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de percheros de losas	Unidad	UNIDAD	1	
291	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de jaboneras chicas de losas	Unidad	UNIDAD	1	
292	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de jaboneras grandes de losas	Unidad	UNIDAD	1	
293	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de portarrollos de losas	Unidad	UNIDAD	1	
294	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de toalleros de losas	Unidad	UNIDAD	1	
295	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación tapa de tanque de fibra de vidrio	Unidad	UNIDAD	1	
296	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Aislación de tanque superior por 5 manos de impermeabilización	Unidad	UNIDAD	1	
297	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Provisión y colocación de Tanques de Agua de Polietileno, Modelo tipo botellon bicapa de 1000 lts.	Unidad	UNIDAD	1	
298	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Extractores centrifugos para baño o cocina	Unidad	UNIDAD	1	
299	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Extractores helicoidal para baño o cocina	Unidad	UNIDAD	1	
300	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de Vidrios crudo de 4 mm	Metros	UNIDAD	1	
301	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de Vidrios de 6 mm en perfilera de aluminio de color incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	
302	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de puertas batientes de vidrios templados de 10 mm, color incoloro y/o bronce y/o gris de 0,80 x2,10- sin freno	Unidad	UNIDAD	1	
303	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de puertas batientes de vidrios templados de 10 mm, color incoloro y/o bronce y/o gris de 0,80 x2,10 con freno	Unidad	UNIDAD	1	
304	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de puertas batientes de vidrios templados de 10 mm, color incoloro y/o bronce y/o gris de 0,90 x2,10- con freno-sin freno	Unidad	UNIDAD	1	

305	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de puertas batientes de vidrios templados de 10 mm, color incoloro y/o bronce y/o gris de 0,90 x2,10- con freno-sin freno	Unidad	UNIDAD	1	
306	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de puertas batientes de vidrios templados de 10 mm, color incoloro y/o bronce y/o gris de 1,00 x2,10	Unidad	UNIDAD	1	
307	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de vidrios templados de 10 mm con perfilera de aluminio color incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	
308	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de ventanas corredizas de 8 mm de color o incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	
309	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de vidrios templado de 4mm de color incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	
310	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de espejo	Metros	UNIDAD	1	
311	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de Vidrios multilaminados- sin perfilera	Metros	UNIDAD	1	
312	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de vidrio tipo DVH- sin perfilera	Metros	UNIDAD	1	
313	72102602-004	Colocacion de vidrios	Regulación de freno hidráulico	Unidad	UNIDAD	1	
314	72102602-004	Colocacion de vidrios	Desmote y montaje de la puerta templada	Unidad	UNIDAD	1	
315	72102602-004	Colocacion de vidrios	Ajustes de herrajes - cambio y colocación	Unidad	UNIDAD	1	
316	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Cristal templado de 10 mm. Color bronce o gris (para sustituciones en caso de rotura) por m2.	Unidad	UNIDAD	1	
317	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Cristal templado de 10 mm. Incoloro(para sustituciones en caso de rotura) por m2.	Unidad	UNIDAD	1	
318	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Freno hidráulico por unidad	Unidad	UNIDAD	1	
319	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Zócalo superior por unidad- incluye desmote y colocacion de puerta existente	Unidad	UNIDAD	1	
320	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Zócalo inferior por unidad	Unidad	UNIDAD	1	
321	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Buje por unidad	Unidad	UNIDAD	1	
322	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Cerradura central por unidad	Unidad	UNIDAD	1	
323	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Pasador por unidad	Unidad	UNIDAD	1	
324	72102602-004	Colocacion de vidrios	Cambio de Manijones por unidad	Unidad	UNIDAD	1	
325	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de contra cerraduras para templado simple	Unidad	UNIDAD	1	
326	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de contra cerraduras para templado de doble hoja.	Unidad	UNIDAD	1	
327	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y colocación de Vidrios armados de 6 mm- sin perfilera	Metros	UNIDAD	1	
328	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de vidrios templados arenados de 10 mm con perfilera de aluminio color incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	

329	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de paneles acrílicos incoloros de 2-4 mm con perfilera de aluminio color incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	
330	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de paneles acrílicos incoloros de 6-8 mm con perfilera de aluminio color incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	
331	72102602-004	Colocacion de vidrios	Provisión y coloc. de vidrios templados de 8 mm con perfilera de aluminio color incoloro y/o bronce y/o gris	Metros	UNIDAD	1	
332	72102602-004	Colocacion de vidrios	Desmonte de paños fijos con recuperación de material	Unidad	UNIDAD	1	
333	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Desmonte y montaje del vidrio templado existente	Unidad	UNIDAD	1	
334	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Ajustes de rueditas - cambio y colocación	Unidad	UNIDAD	1	
335	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Ajustes de herrajes - cambio y colocación	Unidad	UNIDAD	1	
336	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Ajustes de perfiles - cambio y colocación	Unidad	UNIDAD	1	
337	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Pasadores por unidad - cambio y colocación	Unidad	UNIDAD	1	
338	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Tiradores por unidad - cambio y colocación	Unidad	UNIDAD	1	
339	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Perfiles de aluminio	Metros	UNIDAD	1	
340	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Cambio de Bisagras para ventanas proyectantes por unidad	Unidad	UNIDAD	1	
341	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Cambio de Manijas para ventanas por unidad	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
342	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Limpieza y sellado con siliconas de la carpintería por unidad	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
343	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Provisión y colocación de persianas metálicas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
344	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Línea externa conductor telefónico de un par	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
345	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Mantenimiento para ventiladores de techo	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

346	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Mantenimiento de Tableros eléctricos	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
347	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cambio de cableado de 10mm con provisión de material	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
348	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cambio de cableado de 6 mm con provisión de material	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
349	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cambio de cableado de 4 mm con provisión de material	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
350	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cambio de cableado de 2mm con provisión de material	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
351	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cambio de cableado de 1mm con provisión de material	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
352	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Provisión y colocación de jabalina de cobre de 3mts	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
353	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Sustitución de condensadores	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
354	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 14x07 mm Blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
355	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 18x21 mm Blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
356	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 20x10 mm Blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
357	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 27x30 mm Blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
358	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 40x50 mm Blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
359	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 40x13 gris para piso	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
360	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 60x50 blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
361	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 70x70 blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
362	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 70x70 gris para piso	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
363	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 80x50 blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
364	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 100x50 Blanco	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

365	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 100x50 Blanco estructurado	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
366	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Cablecanal 110x80 Gris cerrado	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
367	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Excavación a prof. de 0,50 mts. Instalación de electroducto de línea monofásica con cable de 4 a 10 mm. con caño negro de ¾ + protección mecánica con ladrillos comunes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
368	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Excavación a prof. de 0,50 mts. Instalación de electroducto de línea monofásica con cable de 4 a 10 mm. con caño negro de 1 + protección mecánica con ladrillos comunes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
369	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Registros eléctricos 30x30x70 con tapa metálica	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
370	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Registros eléctricos 40x40x70 con tapa metálica	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
371	72131601-001	Construccion e instalaciones electricas	Servicio de apuntalamiento de estructuras en fachadas con fisuras estructurales en el edificio: fabricación y montaje de estructura tipo soporte metálico con caño cuadrado 70x70x2(mm) Sistema de sujeción mediante tarugos pasantes con placas metálicas de amarre a la mampostería y piso existente	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
372	52101501-001	Alfombra de lana	Alfombra tipo multipiso	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
373	52101501-001	Alfombra de lana	Alfombra tipo acanalada	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
374	52101501-001	Alfombra de lana	Alfombra tipo Boucle de alto tránsito	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
375	52131501-005	Cortina de fibra de vidrio y tela antisolar	Provisión y colocación de cortinas verticales para oficinas antisolar.	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
376	52131501-9998	Cortina horizontal	Provisión y colocación de cortinas horizontales	Unidad	UNIDAD	1	
377	52131501-9998	Cortina horizontal	Provisión y colocación de cortinas tipo venecianas para oficinas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
378	52131501-006	Cortina vertical	Provisión y colocación de cortinas tipo Rollers para oficinas	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
379	56101716-001	Divisorias desmontables	Provisión y colocación de paneles acústicos, fonoabsorbentes con perfilera de aluminio	Metros cuadrados	UNIDAD	1	
380	56101716-001	Divisorias desmontables	Provisión y colocación de paneles acústicos, fonoabsorbentes	Metros cuadrados	UNIDAD	1	

## Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

### NO APLICA.-

Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
------	----------------------	----------	------------------	--------------------------------	---

(Indicar el N°)	(Indicar la descripción de los bienes)	(Insertar la cantidad de bienes a proveer)	(Indicar la unidad de medida de los bienes)	(Indicar el nombre del lugar)	(Indicar la(s) fecha(s) de entrega requerida(s))

## Plan de entrega de los servicios

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cantidad	Lugar de entrega	Cantidad
1	Mantenimiento y/o reparacion de muralla o muro	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
2	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
3	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
4	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
5	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
6	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
7	Construccion e instalaciones electricas	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
8	Construccion e instalaciones electricas	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
9	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
10	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
11	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
12	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
13	Mamposteria	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR

















147	Servicio de fabricacion de rejas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
148	Servicio de fabricacion de rejas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
149	Servicio de mantenimiento y reparacionde porton metalico	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
150	Servicio de mantenimiento y reparacionde porton metalico	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
151	Servicio de mantenimiento y reparacionde porton metalico	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
152	Servicio de Herreria	Metros	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
153	Servicio de Herreria	Metros	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
154	Construccion de rampa metalica	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
155	Servicio de Herreria	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
156	Servicio de Herreria	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
157	Construccion de rampa metalica	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
158	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
159	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
160	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
161	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
162	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
163	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
164	Servicio de pintura de exteriores	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
165	Servicio de pintura de exteriores	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR





























375	Cortina de fibra de vidrio y tela antisolar	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
376	Cortina horizontal	Unidad	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
377	Cortina horizontal	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
378	Cortina vertical	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
379	Divisorias desmontables	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR
380	Divisorias desmontables	Metros cuadrados	1	Gral. Santos c/Concordia. Asunción	20 (veinte) días hábiles posteriores a la emisión de la Orden De Servicio con acuse de recepción del PROVEEDOR

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

PRESENTACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO emitida por el ADMINISTRADOR DEL CONTRATO con acuse de recepción del PROVEEDOR; INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PROVEEDOR); INFORME DE CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN (ADMINISTRADOR DEL CONTRATO) y ACTA DE RECEPCIÓN DEFINITIVA (ADMINISTRADOR DEL CONTRATO/PROVEEDOR)

FRECUENCIA: UNICA VEZ (EVENTO)

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Informe de conformidad de la prestación / Acta de recepción definitiva	Informe de conformidad de la prestación / Acta de recepción definitiva	POR EVENTO / UNICA VEZ

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

## Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de la carta de invitación, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

## Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

## Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que

motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

## **Documentación requerida para la firma del contrato**

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### **1. Personas Físicas / Jurídicas**

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

### **2. Documentos. Consorcios**

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

### Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.
6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

---

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

---

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.
2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.
4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:
- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;
  - b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
  - c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
  - d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.
5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.
6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

---

## Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsual, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la

contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

---

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

### 1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

- ORDEN DE SERVICIO (**ADM. DEL CONTRATO**)
- INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIO (**PROVEEDOR**)
- INFORME DE CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN (**ADM. DEL CONTRATO**)
- ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA (**ADM. DEL CONTRATO / PROVEEDOR**)

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

---

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

---

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

---

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Los precios ofertados y adjudicados, estarán sujetos a reajustes de precios, siempre y cuando exista una variación sustancial de precio en la economía nacional y esta se vea reflejada en el índice de precios de consumo (IPC) publicado por el Banco

Central del Paraguay en valor igual o mayor al (15%) sobre la inflación oficial:

Pr: Px IPC1

15%

Pr = Precio Reajustado de la oferta

P= Precio Original de la oferta

IPC1= índice de precios del consumidor publicado por el BCP.

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,50 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

## Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.



2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.

3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

---

## Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el Contrato.

---

## Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en la carta de invitación.

---

## Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

---

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

- a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:
  - i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
  - ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
  - iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
  - iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
  - v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;

vi. En los demás casos previstos en este apartado.

**2. Terminación por Insolvencia o quiebra**

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

**3. Terminación por conveniencia**

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

## Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
  - (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
  - (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.
3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

## **Formalización de la Contratación**

La convocante formalizará la contratación mediante:

**UN CONTRATO ABIERTO.-**

## MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

## FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

