

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)
Uoc Agricultura y Ganaderia

Nombre de la Licitación:

**ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA VEHICULOS
Y MOTOCICLETAS**

(versión 1)

ID de Licitación:

375519



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

09/11/2020

"Pliego para la Adquisición de Bienes - Convencional"
Versión 3

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	375519	Nombre de la Licitación:	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA VEHICULOS y MOTOCICLETAS
Convocante:	Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)	Categoría:	18 - Materiales e insumos eléctricos, metálicos y no metálicos, Plásticos, cauchos. Repuestos, herramientas, cámaras y cubiertas.
Unidad de Contratación:	Uoc Agricultura y Ganaderia	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	YEGROS N° 437 E/ 25 DE MAYO Y CERRO CORA - EDIF. SAN RAFAEL - PISO 11	Fecha Límite de Consultas:	26/11/2020 08:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	YEGROS N° 437 E/ 25 DE MAYO Y CERRO CORA - EDIF. SAN RAFAEL - PISO 11	Fecha de Entrega de Ofertas:	03/12/2020 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	YEGROS N° 437 E/ 25 DE MAYO Y CERRO CORA - EDIF. SAN RAFAEL - PISO 11	Fecha de Apertura de Ofertas:	03/12/2020 09:10

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	ADONIS ADALBERTO BARRIOS VILLALBA	Cargo:	DIRECTOR
Teléfono:	440306	Correo Electrónico:	adonisbarriosv@gmail.com

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de

Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con decimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en Guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista

de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue a la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

El sistema de abastecimiento simultáneo para esta licitación será:

No Aplica

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cantidad de copias requeridas:

1 copia

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días calendarios) por:

120

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.
2. En los contratos abiertos por cantidades, la garantía de mantenimiento de oferta deberá extenderse sobre el monto que resulte del producto de los precios unitarios multiplicados por las cantidades máximas; si la adjudicación fuere por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".
4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
 - Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
 - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
 - a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
 - b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
 - c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
 - d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1. suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
 - d.2. firmar el contrato,
 - d.3. suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4. se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5. el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
 - d.6. no se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del

contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

a partir del vencimiento del Contrato 30 (treinta) días posteriores, donde la misma podrá ser liberada, siempre y cuando el Proveedor haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales, incluidas las relativas a la garantía de calidad del bien, siempre y cuando éste lo requiera a la Convocante en forma escrita

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El periodo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

DE ACUERDO A COMO SE ESTABLECE EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

DE ACUERDO A COMO SE ESTABLECE EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

2 DOS DIAS HABILES una vez recibida la nota de reposición,

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.
- Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.
2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del Oferente;
2. Estar dirigidos a la Convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) recibidas por la Convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente.
3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:
- a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
- b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
- c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.
4. Los representantes de los Oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.
5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.
6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.
7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.
8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico
-

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Requisitos de Calificación

Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones y/o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/2003, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los Oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar (Art. 40, Ley N° 2.051/03) a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o posteriormente, hasta la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la prohibición contenida en los incisos a) y b) del artículo 40 de la Ley, el comité de evaluación de ofertas, deberá utilizar la metodología de evaluación que para el efecto disponga la DNCP.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)

5. Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19. (**)

6. Certificado de Cumplimiento Tributario (**)

7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)

8. Documentos legales

8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.

- Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)

- En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes en Consorcio.

1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)

2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)

3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):

1. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
2. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de oferta.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

más abajo descritos, según corresponda

1. Para contribuyente de IRACIS

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

- i. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente.

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los años 2017, 2018 y 2019.

- ii. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los en los años 2017, 2018 y 2019.

- iii. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.

El promedio en los en los años 2017, 2018 y 2019, no deberá ser negativo.

b) Para contribuyentes de IRPC

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

i. Eficiencia: Ingreso/Egreso

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos.

Para Oferentes en consorcio, cada integrante deberá cumplir estos criterios.

Copia del Balance General Impositivo, autenticada, en formato clasificado, años (2017, 2018, 2019), que contendrá el resumen de cada uno de los balances. Los mismos deberán estar firmados por el Contador y Representante Legal de la Empresa. Deberá ir acompañado con la copia autenticada del Formulario de liquidación del Impuesto del ejercicio correspondiente.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

A. Balance General y Cuadro de Resultados de los años 2017, 2018 y 2019 para contribuyentes de IRACIS. (Según normativa SET)

B. Formulario 106 de los años 2017, 2018 y 2019 para contribuyentes de IRPC.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

PARA LOS LOTES 1 Y 2

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia:

- Deberá presentar mínimamente tres (3) contratos y/o facturas de ventas de repuestos y accesorios para vehículos y motocicletas (copia autenticada por escribanía) a empresas públicas o privadas.
- Los contratos o facturas, para ser considerados deberán venir acompañadas indefectiblemente (OBLIGATORIO) de la constancia de buen cumplimiento contractual (no se consideraran actas de recepción provisoria ni definitiva en sustitución de la constancia de buen cumplimiento)
- El presente requerimiento no implica que el oferente deba presentar tres (3) contratos por cada año estipulado, sino que debe presentar la cantidad indicada de contratos en el periodo de tiempo comprendido entre los años 2016 al 2018.
- **Promedio contractual:** La sumatoria de los contratos o facturas deberá ser en promedio por un monto igual o superior al 50% del total de la oferta. Se consideraran contratos o facturas dentro de los periodos 2017, 2018 y 2019.
- **Calculo del promedio:** el oferente podrá presentar cuantas facturas o contratos considere necesario para el cumplimiento del porcentaje establecido, las facturas serán sumadas y luego divididas por la cantidad de tres (cantidad de años), y dicho resultado deberá reproducir mínimamente el porcentaje establecido (50%).
- Curriculum de la empresa con antigüedad dentro del mercado nacional mínima de tres años, contados desde su inscripción en el RUC

Mostrar la experiencia en **VENTAS DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS** con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al **50%** como mínimo del monto máximo del llamado en la presente licitación, de los: **3 ULTIMOS** años. **2017, 2018, 2019**

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. *Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.*

2. *constancia de buen cumplimiento contractual*

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

- Deberá presentar Catálogos y/o folletos y/o Descripción de los Bienes ofertados con las especificaciones técnicas requerida en el PBC.
- Croquis de ubicación de la Empresa, la convocante se reserva el derecho de visitar in situ el local del oferente, para constatar que el mismo se dedica en forma principal al rubro objeto del presente proceso de contratación (casa de repuestos/casa de provisión de neumáticos). En caso de constatarse que la misma no se dedica en forma principal al mencionado rubro, la convocante podrá descalificar a la misma.

Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

a. *Catálogos*

b. *Croquis de la Empresa casa central y Sucursales*

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Nota1: Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas

Los productos a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

LOTE 1 ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES PARA VEHÍCULOS				
Item	Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas	Marca del Vehículo	Presentación	Cant
1	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
2	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
3	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
4	Soporte motor taco de goma		UNIDAD	1
5	Correa motor		UNIDAD	1
6	Correa de alternador		UNIDAD	1
7	Correa larga distribución		UNIDAD	1
8	Reten frente motor		UNIDAD	1
9	Bujia incandescente		UNIDAD	1
10	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
11	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1
12	Amortiguador de direccion		UNIDAD	1
13	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
14	Disco de freno		UNIDAD	1
15	Bomba de freno para camioneta		UNIDAD	1
16	Centralizador cardan		UNIDAD	1
17	Cruceta cardan para camioneta		UNIDAD	1

18	Precap de direccion	UNIDAD	1
19	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
20	Brazo Pitman	UNIDAD	1
21	Brazo de direccion delantero	UNIDAD	1
22	Brazo zeta de direccion	UNIDAD	1
23	Precap de direccion	UNIDAD	1
24	Rotula superior	UNIDAD	1
25	Rotula inferior	UNIDAD	1
26	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
27	Buje parrilla superior	UNIDAD	1
28	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
29	Rotula estabilizador	UNIDAD	1
30	Ruleman de masa	UNIDAD	1
31	Bomba de embrague	UNIDAD	1
32	Disco de embrague	UNIDAD	1
33	Plato de embrague	UNIDAD	1
34	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
35	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
36	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1
37	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
38	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1
39	Correa motor	UNIDAD	1
40	Correa de alternador	UNIDAD	1
41	Correa larga distribución	UNIDAD	1
42	Reten frente motor	UNIDAD	1
43	Bujia incandescente	UNIDAD	1
44	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
45	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
46	Amortiguador de direccion	UNIDAD	1
47	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
48	Disco de freno	UNIDAD	1
49	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1
50	Centralizador cardan	UNIDAD	1
51	Cruceta cardan para camioneta	UNIDAD	1
52	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
53	Brazo Pitman	UNIDAD	1

Toyota Fortuner

54	Brazo de direccion delantero	UNIDAD	1
55	Brazo zeta de direccion	UNIDAD	1
56	Precap de direccion	UNIDAD	1
57	Rotula superior	UNIDAD	1
58	Rotula inferior	UNIDAD	1
59	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
60	Buje parrila superior	UNIDAD	1
61	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
62	Rotula estabilizador	UNIDAD	1
63	Ruleman de masa	UNIDAD	1
64	Bomba de embrague	UNIDAD	1
65	Disco de embrague	UNIDAD	1
66	Plato de embrague	UNIDAD	1
67	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
68	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
69	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1
70	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
71	Pastilla de freno trasero	JUEGO	1
72	Amortiguador delantero	UNIDAD	1
73	Amortiguador trasero	UNIDAD	1
74	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
75	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1
76	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
77	Correa larga distribución	UNIDAD	1
78	Bujias	UNIDAD	1
79	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
80	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
81	Amortiguador de direccion	UNIDAD	1
82	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
83	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
84	Buje parrila superior	UNIDAD	1
85	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
86	Rotula superior	UNIDAD	1
87	Rotula inferior	UNIDAD	1
88	Brazo Pitman	UNIDAD	1
89	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1

Toyota Prado Año 2018

Nissan X Trail

90	Filtro de combustible para camioneta	Nissan Patrol año 2009	UNIDAD	1
91	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
92	Brazo Pitman		UNIDAD	1
93	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
94	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
95	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
96	Reten frente motor		UNIDAD	1
97	Bujia incandescente		UNIDAD	1
98	Correa de alternador		UNIDAD	1
99	Correa motor		UNIDAD	1
100	Amortiguador de direccion		UNIDAD	1
101	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
102	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1
103	Disco de freno		UNIDAD	1
104	Tambor de freno		UNIDAD	1
105	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
106	Zapata de freno		JUEGO	1
107	Cruceta cardan para camioneta	Nissan Frontier año 2009/11/17	UNIDAD	1
108	Centralizador cardan		UNIDAD	1
109	Buje parrilla superior		UNIDAD	1
110	Buje parrilla inferior		UNIDAD	1
111	Rotula superior		UNIDAD	1
112	Rotula inferior		UNIDAD	1
113	Buje estabilizador delantero/trasero		JUEGO	1
114	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
115	Buje elastico		UNIDAD	1
116	Brazo zeta de direccion		UNIDAD	1
117	Brazo Pitman		UNIDAD	1
118	Ruleman de masa		UNIDAD	1
119	Precap de direccion		UNIDAD	1
120	Plato de embrague		UNIDAD	1
121	Disco de embrague		UNIDAD	1
122	Ruleman (cojinete) de empuje		UNIDAD	1
123	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
124	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
125	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1

126	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1	
127	Reten frente motor	UNIDAD	1	
128	Correa de alternador	UNIDAD	1	
129	Bujías incandescentes	UNIDAD	1	
130	Correa motor	UNIDAD	1	
131	Buje piloto cigüeñal	UNIDAD	1	
132	Paleta ventilador de motor	UNIDAD	1	
133	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1	
134	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1	
135	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1	
136	Disco de freno	UNIDAD	1	
137	Tambor de freno	UNIDAD	1	
138	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1	
139	Zapata de freno	JUEGO	1	
140	Cilindro de freno trasero	UNIDAD	1	
141	Precap de direccion	Isuzu D Max años 2017/2018	UNIDAD	1
142	Correa de dirección	UNIDAD	1	
143	Lonas impermeables	UNIDAD	1	
144	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1	
145	Precap de direccion	UNIDAD	1	
146	Buje estabilizador delantero/trasero	UNIDAD	1	
147	Ruleman de masa	UNIDAD	1	
148	Buje elastico	UNIDAD	1	
149	Rotula superior	UNIDAD	1	
150	Bomba de embrague	UNIDAD	1	
151	Plato de embrague	UNIDAD	1	
152	Disco de embrague	UNIDAD	1	
153	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1	
154	Rótula inferior	UNIDAD	1	
155	Buje parrilla superior	UNIDAD	1	
156	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1	
157	Cruceta cardan para camioneta	UNIDAD	1	
158	Centralizador cardan	UNIDAD	1	
159	Brazo Pitman	UNIDAD	1	
160	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1	
161	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1	

162	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
163	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1
164	Reten frente motor	UNIDAD	1
165	Bujia incandescente	UNIDAD	1
166	Correa de alternador	UNIDAD	1
167	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
168	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
169	Amortiguador de direccion	UNIDAD	1
170	Disco de freno	UNIDAD	1
171	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
172	Zapata de freno	JUEGO	1
173	Rotula superior	UNIDAD	1
174	Rotula inferior	UNIDAD	1
175	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
176	Buje parrila superior	UNIDAD	1
177	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
178	Buje elastico	UNIDAD	1
179	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
180	Bomba de embrague	UNIDAD	1
181	Disco de embrague	UNIDAD	1
182	Plato de embrague	UNIDAD	1
183	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
184	Ruleman de masa	UNIDAD	1
185	Cruceta cardan para camioneta	UNIDAD	1
186	Centralizador cardan	UNIDAD	1
187	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1
188	Brazo zeta de direccion	UNIDAD	1
189	Brazo Pitman	UNIDAD	1
190	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
191	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1
192	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
193	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1
194	Correa motor	UNIDAD	1
195	Correa de alternador	UNIDAD	1
196	Reten frente motor	UNIDAD	1
197	Bujia incandescente	UNIDAD	1

Isuzu D Max 2010

198	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
199	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
200	Amortiguador de direccion	UNIDAD	1
201	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
202	Zapata de freno	JUEGO	1
203	Disco de freno	UNIDAD	1
204	Tambor de freno	UNIDAD	1
205	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1
206	Centralizador cardan	UNIDAD	1
207	Cruceta cardan para camioneta	UNIDAD	1
208	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
209	Brazo Pitman	UNIDAD	1
210	Brazo de direccion delantero	UNIDAD	1
211	Brazo zeta de direccion	UNIDAD	1
212	Rotula superior	UNIDAD	1
213	Rotula inferior	UNIDAD	1
214	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
215	Buje parrila superior	UNIDAD	1
216	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
217	Buje elastico	UNIDAD	1
218	Rotula estabilizador	UNIDAD	1
219	Ruleman de masa	UNIDAD	1
220	Bomba de embrague	UNIDAD	1
221	Disco de embrague	UNIDAD	1
222	Plato de embrague	UNIDAD	1
223	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
224	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
225	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1
226	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
227	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1
228	Correa motor	UNIDAD	1
229	Correa de alternador	UNIDAD	1
230	Reten frente motor	UNIDAD	1
231	Bujia incandescente	UNIDAD	1
232	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
233	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1

Mitsubishi L200/Montero año 1997

234	Amortiguador de direccion	UNIDAD	1
235	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
236	Zapata de freno	JUEGO	1
237	Disco de freno	UNIDAD	1
238	Tambor de freno	UNIDAD	1
239	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1
240	Centralizador cardan	UNIDAD	1
Mitsubishi L200 año 2001/10			
241	Cruceta cardan para camioneta	UNIDAD	1
242	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
243	Brazo Pitman	UNIDAD	1
244	Brazo de direccion delantero	UNIDAD	1
245	Brazo zeta de direccion	UNIDAD	1
246	Rotula superior	UNIDAD	1
247	Rotula inferior	UNIDAD	1
248	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
249	Buje parrila superior	UNIDAD	1
250	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
251	Buje elastico	UNIDAD	1
252	Rotula estabilizador	UNIDAD	1
253	Ruleman de masa	UNIDAD	1
254	Bomba de embrague	UNIDAD	1
255	Disco de embrague	UNIDAD	1
256	Plato de embrague	UNIDAD	1
257	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
258	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
259	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1
260	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
261	Reten frente motor	UNIDAD	1
262	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1
263	Correa motor	UNIDAD	1
264	Correa larga distribución	UNIDAD	1
265	Bujias	UNIDAD	1
266	Juego de cables para bujias	JUEGO	1
267	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
268	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
269	Amortiguador de direccion	UNIDAD	1

270	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
271	Zapata de freno		JUEGO	1
272	Disco de freno		UNIDAD	1
273	Tambor de freno		UNIDAD	1
274	Bomba de freno para camioneta		UNIDAD	1
275	Centralizador cardan	Chevrolet S10/Flex año 2010	UNIDAD	1
276	Cruceta cardan para camioneta		UNIDAD	1
277	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
278	Brazo Pitman		UNIDAD	1
279	Brazo de direccion delantero		UNIDAD	1
280	Brazo zeta de direccion		UNIDAD	1
281	Rotula superior		UNIDAD	1
282	Rotula inferior		UNIDAD	1
283	Buje estabilizador delantero/trasero		JUEGO	1
284	Buje parrila superior		UNIDAD	1
285	Buje parrilla inferior		UNIDAD	1
286	Buje elastico		UNIDAD	1
287	Rotula estabilizador		UNIDAD	1
288	Ruleman de masa		UNIDAD	1
289	Bomba de embrague		UNIDAD	1
290	Disco de embrague		UNIDAD	1
291	Plato de embrague		UNIDAD	1
292	Ruleman (cojinete) de empuje	Chevrolet S10/Diesel año 2009	UNIDAD	1
293	Juego de diferencial trasero		UNIDAD	1
294	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
295	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
296	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
297	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
298	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1
299	Juego de pastilla de freno		UNIDAD	1
300	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
301	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
302	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
303	Soporte motor taco de goma		UNIDAD	1
304	Correa motor		UNIDAD	1
305	Correa larga distribución		UNIDAD	1

306	Bujias		UNIDAD	1
307	Juego de cables para bujias		JUEGO	1
308	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
309	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1
310	Amortiguador de direccion		UNIDAD	1
311	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
312	Zapata de freno		JUEGO	1
313	Disco de freno		UNIDAD	1
314	Tambor de freno		UNIDAD	1
315	Bomba de freno para camioneta	Chevrolet Montana año 2009	UNIDAD	1
316	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
317	Brazo Pitman		UNIDAD	1
318	Rotula superior		UNIDAD	1
319	Rotula inferior		UNIDAD	1
320	Buje estabilizador delantero/trasero		JUEGO	1
321	Buje parrilla superior		UNIDAD	1
322	Buje parrilla inferior		UNIDAD	1
323	Rotula estabilizador		UNIDAD	1
324	Ruleman de masa		UNIDAD	1
325	Bomba de freno para camioneta		UNIDAD	1
326	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
327	Bomba de embrague		UNIDAD	1
328	Disco de embrague		UNIDAD	1
329	Plato de embrague		UNIDAD	1
330	Ruleman (cojinete) de empuje		UNIDAD	1
331	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
332	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
333	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
334	Reten frente motor		UNIDAD	1
335	Soporte motor taco de goma		UNIDAD	1
336	Correa motor		UNIDAD	1
337	Correa de alternador		UNIDAD	1
338	Correa de dirección		UNIDAD	1
339	Bujia incandescente		UNIDAD	1
340	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
341	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1

342	Amortiguador de direccion		UNIDAD	1
343	Buje parrila superior		UNIDAD	1
344	Rotula superior		UNIDAD	1
345	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
346	Zapata de freno		JUEGO	1
347	Disco de freno	Toyota Hi Lux/Land Cruiser II años 1994/1995/1997/1998/2004/2007	UNIDAD	1
348	Tambor de freno		UNIDAD	1
349	Bomba de freno para camioneta		UNIDAD	1
350	Centralizador cardan		UNIDAD	1
351	Cruceta cardan para camioneta		UNIDAD	1
352	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
353	Brazo zeta de direccion		UNIDAD	1
354	Brazo Pitman		UNIDAD	1
355	Brazo de direccion delantero		UNIDAD	1
356	Buje estabilizador delantero/trasero		UNIDAD	1
357	Buje elastico		UNIDAD	1
358	Elastico para camioneta		UNIDAD	1
359	Ruleman de masa		UNIDAD	1
360	Bomba de embrague		UNIDAD	1
361	Disco de embrague		UNIDAD	1
362	Plato de embrague		UNIDAD	1
363	Ruleman (cojinete) de empuje		UNIDAD	1
364	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
365	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
366	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
367	Reten frente motor		UNIDAD	1
368	Soporte motor taco de goma		UNIDAD	1
369	Correa motor		UNIDAD	1
370	Correa larga distribución		UNIDAD	1
371	Bujias		UNIDAD	1
372	Juego de cables para bujias		JUEGO	1
373	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
374	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1
375	Amortiguador de direccion		UNIDAD	1
376	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
377	Zapata de freno	Volkswagen Saveiro año 2010	JUEGO	1

378	Disco de freno	UNIDAD	1
379	Tambor de freno	UNIDAD	1
380	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1
381	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
382	Rotula inferior	UNIDAD	1
383	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
384	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
385	Rotula estabilizador	UNIDAD	1
386	Ruleman de masa	UNIDAD	1
387	Bomba de embrague	UNIDAD	1
388	Disco de embrague	UNIDAD	1
389	Plato de embrague	UNIDAD	1
390	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
391	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
392	Filtro de combustible para camioneta	UNIDAD	1
393	Filtro de aceite para camioneta	UNIDAD	1
394	Reten frente motor	UNIDAD	1
395	Correa de alternador	UNIDAD	1
396	Bujia incandescente	UNIDAD	1
397	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
398	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
399	Disco de freno	UNIDAD	1
400	Tambor de freno	UNIDAD	1
401	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
402	Zapata de freno	JUEGO	1
403	Rotula superior	UNIDAD	1
404	Rotula inferior	UNIDAD	1
Volkswagen Amarok 2012			
405	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
406	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
407	Buje parrilla superior	UNIDAD	1
408	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
409	Buje elastico	UNIDAD	1
410	Bomba de embrague	UNIDAD	1
411	Disco de embrague	UNIDAD	1
412	Plato de embrague	UNIDAD	1
413	Ruleman de masa	UNIDAD	1

414	Ruleman (cojinete) de empuje		UNIDAD	1
415	Cruceta cardan para camioneta		UNIDAD	1
416	Centralizador cardan		UNIDAD	1
417	Bomba de freno para camioneta		UNIDAD	1
418	Filtro de aire para automovil		UNIDAD	1
419	Filtro de combustible para automovil		UNIDAD	1
420	Filtro de aceite para automovil		UNIDAD	1
421	Amortiguador delantero para automóvil		UNIDAD	1
422	Amortiguador trasero para automóvil		UNIDAD	1
423	Bomba de freno para automóvil		UNIDAD	1
424	Soporte motor taco de goma		UNIDAD	1
425	Correa motor		UNIDAD	1
426	Correa larga distribución		UNIDAD	1
427	Reten frente motor		UNIDAD	1
428	Bujias		UNIDAD	1
429	Juego de cables para bujias		JUEGO	1
430	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
431	Zapata de freno		JUEGO	1
432	Disco de freno	Chevrolet Corsa Classic año 2009	UNIDAD	1
433	Tambor de freno		UNIDAD	1
434	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
435	Precap de direccion		UNIDAD	1
436	Rotula superior		UNIDAD	1
437	Rotula inferior		UNIDAD	1
438	Buje estabilizador delantero/trasero		JUEGO	1
439	Buje parrilla superior		UNIDAD	1
440	Buje parrilla inferior		UNIDAD	1
441	Rotula estabilizador		UNIDAD	1
442	Ruleman de masa		UNIDAD	1
443	Cabo de embrague		UNIDAD	1
444	Disco de embrague		UNIDAD	1
445	Plato de embrague		UNIDAD	1
446	Ruleman (cojinete) de empuje		UNIDAD	1
447	Filtro de aire para automovil		UNIDAD	1
448	Filtro de combustible para automovil		UNIDAD	1
449	Filtro de aceite para automovil		UNIDAD	1

450	Amortiguador delantero para automóvil	UNIDAD	1
451	Amortiguador trasero para automóvil	UNIDAD	1
452	Bomba de freno para automóvil	UNIDAD	1
453	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1
454	Correa motor	UNIDAD	1
455	Correa larga distribución	UNIDAD	1
456	Reten frente motor	UNIDAD	1
457	Bujias	UNIDAD	1
458	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
459	Zapata de freno	JUEGO	1
460	Disco de freno	UNIDAD	1
Chevrolet Vectra año 2010			
461	Tambor de freno	UNIDAD	1
462	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
463	Precap de direccion	UNIDAD	1
464	Rotula superior	UNIDAD	1
465	Rotula inferior	UNIDAD	1
466	Buje estabilizador delantero/trasero	JUEGO	1
467	Buje parrila superior	UNIDAD	1
468	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
469	Rotula estabilizador	UNIDAD	1
470	Ruleman de masa	UNIDAD	1
471	Disco de embrague	UNIDAD	1
472	Plato de embrague	UNIDAD	1
473	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
474	Bomba de embrague	UNIDAD	1
475	Filtro de aire para automovil	UNIDAD	1
476	Filtro de combustible para automovil	UNIDAD	1
477	Filtro de aceite para automovil	UNIDAD	1
478	Amortiguador delantero para automóvil	UNIDAD	1
479	Amortiguador trasero para automóvil	UNIDAD	1
480	Bomba de freno para automóvil	UNIDAD	1
481	Correa motor	UNIDAD	1
482	Correa larga distribución	UNIDAD	1
483	Reten frente motor	UNIDAD	1
484	Bujias	UNIDAD	1
485	Juego de pastilla de freno	UNIDAD	1

486	Zapata de freno		JUEGO	1
487	Disco de freno		JUEGO	1
488	Tambor de freno	Renault Clio año 2010	UNIDAD	1
489	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
490	Precap de direccion		UNIDAD	1
491	Rotula superior		UNIDAD	1
492	Rotula inferior		UNIDAD	1
493	Buje estabilizador delantero/trasero		UNIDAD	1
494	Buje parrila superior		JUEGO	1
495	Buje parrilla inferior		UNIDAD	1
496	Rotula estabilizador		UNIDAD	1
497	Ruleman de masa		UNIDAD	1
498	Disco de embrague		UNIDAD	1
499	Plato de embrague		UNIDAD	1
500	Ruleman (cojinete) de empuje		UNIDAD	1
501	Bomba de embrague		UNIDAD	1
502	Filtro de aire para camion		UNIDAD	1
503	Filtro de combustible para camion	Volkswagen Worker año 2016	UNIDAD	1
504	Filtro de aceite para camion		UNIDAD	1
505	Filtro de aire para camion		UNIDAD	1
506	Filtro de combustible para camion	Volkswagen TAE 14150 año 1995	UNIDAD	1
507	Filtro de aceite para camion		UNIDAD	1
508	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
509	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
510	Amortiguador trasero para camioneta	Higer año 2015	UNIDAD	1
511	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
512	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
513	Filtro de aire para camioneta		UNIDAD	1
514	Filtro de combustible para camioneta		UNIDAD	1
515	Filtro de aceite para camioneta		UNIDAD	1
516	Soporte motor taco de goma		UNIDAD	1
517	Correa motor		UNIDAD	1
518	Correa larga distribución		UNIDAD	1
519	Reten frente motor		UNIDAD	1
520	Bujia incandescente		UNIDAD	1
521	Disco de freno		UNIDAD	1

522	Zapata de freno	JUEGO	1
523	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1
524	Radiador para vehículo	UNIDAD	1
525	Cremallera de dirección	UNIDAD	1
526	Bomba de dirección hidráulica	UNIDAD	1
527	Cruceta cardan para camioneta	UNIDAD	1
Ford Ranger año 2008/2014			
528	Muñequin de direccion corto	UNIDAD	1
529	Rotula superior	UNIDAD	1
530	Rotula inferior	UNIDAD	1
531	Buje estabilizador delantero/trasero	UNIDAD	1
532	Buje parrila superior	UNIDAD	1
533	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
534	Bieleta estabilizador para suspension delantera	UNIDAD	1
535	Ruleman de masa	UNIDAD	1
536	Bomba de embrague	UNIDAD	1
537	Disco de embrague	UNIDAD	1
538	Plato de embrague	UNIDAD	1
539	Ruleman (cojinete) de empuje	UNIDAD	1
540	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
541	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
542	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
543	Filtro de aire para automovil	UNIDAD	1
544	Filtro de combustible para automovil	UNIDAD	1
545	Filtro de aceite para automovil	UNIDAD	1
546	Correa motor	UNIDAD	1
547	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
548	Zapata de freno	JUEGO	1
JAC SUV año 2019			
549	Amortiguador delantero para automóvil	UNIDAD	1
550	Amortiguador trasero para automóvil	UNIDAD	1
551	Foco luz chica	UNIDAD	1
552	Juego de pastilla de freno	UNIDAD	1
553	Ruleman de masa	UNIDAD	1
554	Bujía de encendido	UNIDAD	1
555	Filtro de aire para camioneta	UNIDAD	1
556	Filtro de aceite para automovil	UNIDAD	1
557	Filtro de combustible para automovil	UNIDAD	1

558	Correa de alternador	UNIDAD	1
559	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
560	Amortiguador trasero para camioneta	UNIDAD	1
561	Rotula superior	UNIDAD	1
562	Amortiguador delantero para camioneta	UNIDAD	1
563	Extremo de dirección	UNIDAD	1
564	Juego reparo punta eje delantero	UNIDAD	1
565	Buje amortiguador	UNIDAD	1
566	Buje parrilla superior	UNIDAD	1
567	Buje parrilla inferior	UNIDAD	1
568	Cepillo limpia parabrisas	UNIDAD	1
569	Juego de pastilla de freno	JUEGO	1
570	Ruleman de masa	UNIDAD	1
571	Retén de masa	UNIDAD	1
MAHINDRA PICK UP AÑO 2015			
572	Guardapolvo homocinética	UNIDAD	1
573	Soporte motor taco de goma	UNIDAD	1
574	Soporte caja taco de goma	UNIDAD	1
575	Cruceta cardan para camioneta	UNIDAD	1
576	Bomba de embrague	UNIDAD	1
577	Cilindro auxiliar de embrague	UNIDAD	1
578	Bomba de freno para camioneta	UNIDAD	1
579	Solenoides	UNIDAD	1
580	Retén piñón diferencial	UNIDAD	1
581	Parrilla superior	UNIDAD	1
582	Disco de freno	UNIDAD	1
583	Tambor de freno	UNIDAD	1
584	Soporte de ajuste de barra de torsión	UNIDAD	1
585	Cardán completo	UNIDAD	1
586	Tapa de radiador para camioneta	UNIDAD	1
587	Llave luces de estacionamiento	UNIDAD	1
588	Retén eje palier	UNIDAD	1
589	Filtro de aire para camión	UNIDAD	1
590	Filtro de combustible para camión	UNIDAD	1
591	Filtro de aceite para camión	UNIDAD	1
592	Correa motor	UNIDAD	1
593	Correa de alternador	UNIDAD	1

594	Bujías incandescentes		UNIDAD	1
595	Amortiguador delantero para camioneta	CAMIÓN FOTÓN AÑO 2019	UNIDAD	1
596	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1
597	Zapata de freno		UNIDAD	1
598	Cilindro de freno delantero		UNIDAD	1
599	Cilindro de freno trasero		UNIDAD	1
600	Centralizador cardan		UNIDAD	1
601	Bomba de embrague		UNIDAD	1
602	Cilindro auxiliar de embrague		UNIDAD	1
603	Filtro de aire para camión		UNIDAD	1
604	Filtro de combustible para camión		UNIDAD	1
605	Filtro de aceite para camión		UNIDAD	1
606	Juego de pastilla de freno		JUEGO	1
607	Zapata de freno		JUEGO	1
608	Disco de freno		UNIDAD	1
609	Tambor de freno		UNIDAD	1
610	Buje parrilla superior	MITSUBISHI ROSA AÑO 1998	UNIDAD	1
611	Buje parrilla inferior		UNIDAD	1
612	Bomba de freno para camión		UNIDAD	1
613	Bomba de embrague		UNIDAD	1
614	Cilindro auxiliar de embrague		UNIDAD	1
615	Manguera flexible de freno		UNIDAD	1
616	Correa de alternador		UNIDAD	1
617	Correa de aire		UNIDAD	1
618	Soporte motor taco de goma		UNIDAD	1
619	Reten frente motor		UNIDAD	1
620	Amortiguador delantero para camioneta		UNIDAD	1
621	Amortiguador trasero para camioneta		UNIDAD	1
622	Muñequin de direccion corto		UNIDAD	1
623	Buje elastico		UNIDAD	1
624	Rotula superior		UNIDAD	1
625	Cruceta cardan para camion		UNIDAD	1
626	Brazo Pitman		UNIDAD	1

LOTE 1 ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES PARA VEHÍCULOS

Item	Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas	Marca De las Motocicletas	Unidad de Medida	Cantidad
1	Filtro de Aceite para camioneta		Unidad	1
2	Filtro de Combustible para camioneta		Unidad	1
3	Filtro de Aire acondic. para camioneta		Unidad	1
4	Par de amortiguadores delantero p/ camioneta		Par	1
5	Par de amortiguadores trasero para camioneta		Par	1
6	Disco de freno	MARCAS	Unidad	1
7	Juego de pastilla de freno	KENTON	Juego	1
8	Juego de Zapata de freno		Juego	1
9	Precat de dirección (extremo de dirección)		Unidad	1
10	Correa de aire para camioneta		Unidad	1
11	correa de alternador		Unidad	1
12	Carpa cubre carrocería para camioneta Isuzu.		Unidad	1

TERMINOS DE REFERENCIA

*bservación: los repuestos deberán ser originales de la marca del vehículo.
Los respuestos deben tener 6 seis meses de garantía como mínimo*

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el Proveedor indicados a continuación:

LOTE 1 ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES PARA VEHÍCULOS

Item	Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Servicios
------	--------------------------	----------	-----------------------------------	---	--

1 al 626	COMO SE DETALLA EN LA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	COMO SE DETALLA EN LA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	COMO SE DETALLA EN LA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Pdte. Franco, Esquina Alberdi. Asunción, Paraguay. Tel.: 021- 447-736	Dentro de los 10 días calendarios de recepcionada la Orden de Compra que será emitida dentro de los 15 días posteriores a la firma del contrato. Las entregas se realizarán de lunes a viernes en el Horario de 07:00 a 15:00 Hs previo acuerdo entre las partes
-------------	--	--	--	--	--

LOTE 2 ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES PARA MOTOCICLETAS

Item	Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Servicios
1 al 21	COMO SE DETALLA EN LA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	COMO SE DETALLA EN LA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	COMO SE DETALLA EN LA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Pdte. Franco, Esquina Alberdi. Asunción, Paraguay. Tel.: 021- 447-736	Dentro de los 10 días calendarios de recepcionada la Orden de Compra que será emitida dentro de los 15 días posteriores a la firma del contrato. Las entregas se realizarán de lunes a viernes en el Horario de 07:00 a 15:00 Hs previo acuerdo entre las partes

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

DE ACUERDO A COMO SE ESTABLECEN EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. El Proveedor embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.
2. El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el contrato y cualquier otro requisito si lo hubiere, especificado en las condiciones contractuales.

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

A la entrega final de los bienes, Se verificara que los mismos coincidan con lo adjudicado en cuanto a marca, presentación y especificaciones técnicas. En caso de observarse algún defecto, o discrepancia entre lo adjudicado y lo entregado se podrá rechazar y exigir el cambio de los suministros defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas

1. El proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes, por su cuenta y sin costo alguno para la contratante.
2. Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de entrega de los bienes, o en otro lugar en este apartado.
Cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se le proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para la contratante.
3. La contratante o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la cláusula anterior, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.
4. Cuando el proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente a la Contratante indicándole el lugar y la hora. El proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al contratante o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones.
5. La Contratante podrá requerirle al Proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el Contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el Contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del Contrato. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del Proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.
6. El proveedor presentará a la Contratante un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.
7. La contratante podrá rechazar algunos de los bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para la contratante. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para la contratante, una vez que notifique a la contratante.
8. El proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los bienes o de parte de ellos, ni la presencia de la contratante o de su representante, ni la emisión de informes, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del contrato.

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:		
INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>

Nota de Remisión / Acta de recepción 1

Nota de Remisión / Acta de recepción

De acuerdo a la necesidad por ser un contrato abierto

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La Convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
<ul style="list-style-type: none">• Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo - CPS
<ul style="list-style-type: none">• En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato
2. Documentos. Consorcios
<ul style="list-style-type: none">• Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
<ul style="list-style-type: none">• Original o fotocopia del consorcio constituido.
<ul style="list-style-type: none">• Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
<ul style="list-style-type: none">• En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de autor de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo de propiedad del mismo. Si esta información fue suministrada a la Contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, el derecho de autor de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la Contratante de la Sub-Cláusula siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la Contratante y sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la Contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del Contrato debido a:

a) la instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b) la venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la Contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el Proveedor no notifica a la Contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la Contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La Contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o

reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La Contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la Contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si las mismas no está de acuerdo con los Incoterms, el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.

2. La Contratante y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La Contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;
- b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
- d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable

al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsual. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes: *El pago del suministro será efectuado por partida recepcionada, para lo cual el Proveedor presentará la solicitud de pago ante la Dirección General de Administración y Finanzas, por escrito acompañada de la factura correspondiente, indicando el número de factura y número de contrato*

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Los precios ofertados y adjudicados estarán sujetos a reajuste de precios, siempre y cuando exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y ésta se vea reflejada en el índice de Precios de consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o mayor al quince por ciento (15%) sobre la inflación oficial. No se reconocerán reajuste de precios si el servicio se encuentra en mora

$PR = P \times IPC1$

$IPC0$

Dónde:

PR = Precio reajustado de la oferta.

P = Precio adjudicado.

IPC1 = Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.

IPC0 = Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

Los reajustes deberán ser solicitados por escrito al MAG, por el Proveedor. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones. No se reconocerán reajuste de precios si los bienes se encuentran atrasados respecto al cronograma de entrega aprobado. El reajuste tendrá aplicación sobre los bienes entregados posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones, previa Resolución de la máxima autoridad.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por cada día de atraso en la entrega de los bienes será de:

1,00 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada fracción de tiempo de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el Proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El Proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

SIN EXCEPCIÓN ALGUNA

Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un Convenio Modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la Contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la Contratante las multas previstas en el Contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la Contratante en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la Contratante en el plazo de siete (7) días calendario sobre dicha condición y causa. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La Contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante

notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que registrará a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los Oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o

empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

