
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

**Comando Logistico Uoc 5 / Ministerio de Defensa Nacional
Comando Logistico Uoc 5**

Nombre de la Licitación:

**SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y
LOCALES PARA LA DISERINTE**
(versión 1)

ID de Licitación:

481908



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

11/03/2026

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."
Versión 3*

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	481908	Nombre de la Licitación:	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES PARA LA DISERINTE
Convocante:	Comando Logistico Uoc 5 / Ministerio de Defensa Nacional	Categoría:	72000000 - Servicios de Construcción y Mantenimiento
Unidad de Contratación:	Comando Logistico Uoc 5	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	SICP	Fecha Límite de Consultas:	23/03/2026 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	RUTA TRANSCHACO KM 13/5 - COMANDO LOGISTICO - CENTRO FINANCIERO N° 5 (UOC 5)	Fecha de Entrega de Ofertas:	27/03/2026 09:45
Lugar de Apertura de Ofertas:	Ruta Transchaco km 13 1/2 UOC N° 5 COMANDO LOGISTICO- CENTRO FINANCIERO - SALON AUDITORIO	Fecha de Apertura de Ofertas:	27/03/2026 10:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	TTE 1° INT ANTONIO CHIUZANO	Cargo:	JEFE DE UOC 5
Teléfono:	0981531298	Correo Electrónico:	cf5uoc@gmail.com

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán garantizar la no contratación de menores, de conformidad a lo establecido en las normativas legales vigentes, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes deberán cumplir con las disposiciones legales vigentes, garantizando a sus trabajadores condiciones de trabajo dignas y justas. Esto incluye el pago de salarios adecuados, el cumplimiento de cargas sociales, la provisión de uniformes y equipos de protección individual, la bonificación familiar cuando corresponda, el respeto a la jornada laboral y la aplicación de condiciones especiales para quienes desempeñan trabajos insalubres o peligrosos, así como la remuneración correspondiente por jornada nocturna, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes adjudicados deberán adoptar medidas para la creación de empleo local y el uso de suministros locales, siempre y cuando exista viabilidad técnica y económica.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su minimización en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. En tal sentido, se comprometen a:

- Abstenerse de ofrecer, prometer, entregar o solicitar, de manera directa o indirecta, pagos ilícitos, a funcionarios públicos, con el fin de obtener o mantener un contrato, en todos los casos sea o no una ventaja ilegítima o indebida.
- Abstenerse de solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas de funcionarios públicos o de empleados de sus socios comerciales.
- Promover o fomentar políticas, programas o códigos de conducta orientados a la prevención de la corrupción, promoción de la integridad y fomento de la transparencia dentro de todas sus actividades, sean comerciales o no. Asimismo, podrá promover mecanismos de monitoreo y evaluación de cumplimiento de los mismos.
- Asegurar que todos los recursos destinados a la ejecución de un contrato público provengan de fuentes lícitas.
- Promover estándares de conducta responsable en sus propios proveedores, creando una cadena de suministro ética y sostenible.
- Garantizar que los fondos derivados de una licitación no serán utilizados para fines ilícitos.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

1. Consultas electrónicas

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración sobre la convocatoria o el pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) desde el día de la publicación de la convocatoria o de sus adendas, y hasta el plazo establecido por la convocante. Las consultas recibidas deberán ser respondidas y publicadas directamente a través del SICP.

2. Respuestas y aclaraciones

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación. Sin embargo, a los efectos legales, la aclaración será considerada parte integrante del documento cuyo contenido aclare.

3. Adendas y prórrogas del tope para consultas.

Cuando la Convocante modifique especificaciones técnicas, criterios de evaluación u otros aspectos sustanciales del pliego de bases y condiciones, deberá prorrogar de manera obligatoria el tope para la realización de consultas, a fin de garantizar los plazos de difusión mínimos establecidos en la reglamentación de la DNCP.

4. Emisión de aclaraciones sobre Adendas

Cuando se prorrogue el plazo tope de consultas debido a una adenda modificatoria de las bases y condiciones, la convocante deberá analizar únicamente las consultas que se refieran al contenido de la adenda. En caso de recibir consultas relacionadas con lo establecido en las bases originalmente, la convocante no estará obligada a analizarlas, debiendo el oferente remitirse a las bases originales.

5. Junta de aclaraciones

La convocante podrá establecer una Junta de Aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas realizadas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o diferirlas para responderlas conforme a los plazos de respuesta o emisión de adendas. En todos los casos, se deberá levantar un acta circunstanciada.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.
5. Cuando la Garantía de Mantenimiento de Ofertas sea instrumentada a través de Declaración Jurada, deberá estar firmada en todas sus páginas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prevista.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. La inscripción en el Registro de Proveedores del Estado por parte de todos los miembros del consorcio, constituye requisito previo para la presentación de las ofertas, los cuales deberán encontrarse activos en el Registro. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio para un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse en diferentes partidas de manera individual o como miembro de otro consorcio.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y su traducción:

No Aplica

Lista de Precios

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- e) En todos los casos, independiente al sistema de adjudicación, el oferente deberá indicar el CPEN respectivo al ítem ofertado, en caso de contar. Dicho atributo tendrá carácter formal siendo susceptible de aclaraciones por parte del comité de evaluación.

2. Los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente, de acuerdo a lo previsto en el SICP y según se detalla a continuación:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;

b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y;

c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que perciba el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En guaraníes para todos los oferentes.

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre, RUC y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Para los casos de consorcios con acuerdo de intención, los sobres deberán contemplar el RUC provisorio generado en el Registro de Proveedores.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

En caso de la utilización del módulo de ofertas electrónicas, la misma se regirá por las disposiciones establecidas en la normativa vigente y la guía de ofertas electrónicas.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante deberá dejar constancia de ello en el acto de apertura y no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente, sin embargo, cuando el sobre no cuente con el RUC, se podrá subsanar dicha omisión al momento de la presentación.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

1. Constancia del Perfil del proveedor.

1.1 Ofertas físicas

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor que contiene el reporte de los documentos obrantes en el Registro. Con su presentación en la oferta, dicha constancia reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Será considerada válida la Constancia que se presente con firma manuscrita o electrónica cualificada por él o los representantes legales.

1.2 Ofertas electrónicas

Cuando la presentación de oferta sea electrónica, no será necesaria la presentación física de la Constancia y el oferente deberá sujetarse a la reglamentación vigente en la materia.

2. Confidencialidad de documentos.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas por:

90

días corridos.

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. Instrumentación y porcentaje

1.1 La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las siguientes formas:

- Garantía bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay, la que deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- Póliza de seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.

c. En los procedimientos, cuyo monto de estimación de la contratación sea inferior a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones Juradas con certificación de firma por Escribano Público. La certificación de firma podrá corresponder a la misma fecha del documento certificado o a una fecha posterior.

d. En caso de utilizarse el Módulo de Ofertas Electrónicas, las declaraciones juradas serán generadas y firmadas a través del módulo y no requerirán certificación de firmas.

1.2 En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.

1.3 En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria o Declaración Jurada, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

2. Garantía de mantenimiento de ofertas en consorcios

2.1. En caso de consorcios, la garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser presentada de la siguiente manera:

- Consortio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del gestor y representante del consorcio (Empresa líder), designado en la escritura pública.
- Consortio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del gestor y representante del consorcio (empresa líder), designado en el acuerdo.

3. Ejecución de la Garantía de mantenimiento de ofertas

3.1. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

d.1 Firmar el contrato,

d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,

d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,

d.4 Cuando se comprare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,

d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.

4. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta será de:

120

días corridos.

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

El plazo mínimo de validez será de al menos 30 días posteriores al plazo de validez establecido para las ofertas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

El oferente podrá indicar junto con la oferta las personas a ser subcontratadas, o, en la etapa contractual previa a la autorización por parte de la contratante. El formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, deberá ser presentado de acuerdo a la etapa en la que se indique la subcontratación, siendo susceptible de evaluación respecto a las inhabilidades del Art 21 de la Ley N° 7021/22.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Ofertas físicas.

1.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

1.2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Realizadas antes del plazo límite establecido para el acto de apertura de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "RETIRO", y;
- c) Realizadas antes del plazo límite establecido para la presentación de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "SUSTITUCIÓN" o "MODIFICACIÓN".

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

1.3. Ninguna oferta podrá ser retirada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para el acto de apertura y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

1.4. Ninguna oferta podrá ser sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

2. Ofertas electrónicas.

2.1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada, hasta antes de la fecha límite de presentación y apertura de ofertas, para ello deberá sujetarse a la reglamentación pertinente.

Apertura de ofertas

1. Desarrollo del acto de apertura de ofertas.

1.1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas en acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

1.2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

1.3. Primero la convocante deberá verificar que los oferentes se encuentren inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado conforme con los datos previstos en el sobre. En caso de que un oferente no inscripto en el Registro haya presentado una oferta, la convocante deberá dejar constancia en el acta de apertura electrónica. El sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. Esta disposición no será aplicable a los procedimientos que utilicen el módulo de ofertas electrónicas.

1.4. Luego se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

- 1.5. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.
- 1.6. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.
- 1.7. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.
- 1.8. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.
2. Comunicación del acta de apertura.
- 2.1. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
- 2.2. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha: CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL SICP.

Lugar de presentación e inicio de visita técnica guiada: DISERINTE- RUTA TRANSCHACO KM 13 1/2 - GIRADURIA

Hora tope de inicio de visita técnica guiada: 07:30hs

Procedimiento: Los potenciales oferentes deberán presentarse en el lugar de la visita como máximo a la hora y fecha tope indicada y registrarse antes del inicio de la visita técnica guiada en conjunto para todos los oferentes presentados, a fin de realizar un correcto y completo relevamiento de datos y del estado de las edificaciones de la DISERINTE- RUTA TRANSCHACO KM 13 1/2 , a ser refaccionadas, esto para garantizar que todos los posibles oferentes cuenten por igual con la información suficiente a fin de preparar sus ofertas y realizar las consultas y aclaraciones pertinentes.

Seguidamente se labrará una única Acta de verificación conjunta, la misma deberá estar firmada por todos los oferentes participantes de esta verificación y por el responsable de la convocante, por una única vez y no se admitirán reclamos posteriores, ni solicitudes para otra visita guiada debido a la inasistencia al acto por parte de algún oferente.

- Nombre del funcionarios responsables de guiar la visita:
- Arquitecto Luis Carracella
- Cnel DCEM Jose Yanes - Girador
- Contacto: cf5uoc@gmail.com

La visita técnica deberá ser realizada por personal calificado nombrado por la firma interesada en participar de la presente convocatoria, para el efecto, el personal que realiza la visita técnica, deberá ser indefectiblemente un Arquitecto o un Ingeniero Civil matriculado, el mismo al momento de la Visita Técnica deberá contar con una autorización firmada por el responsable de la firma, otorgado al profesional que actuara en representación de la empresa durante la visita guiada al sitio de los servicios.

Participación obligatoria: SI.

En consideración a la visita técnica de carácter obligatoria a modo de verificar los trabajos de mantenimientos , la convocante no aceptará DDJJ de los oferentes que manifiesten conocer el lugar de obras a modo de suplantar la visita solicitada ya que el conocer el sitio de los servicios no implica el conocimiento de las condiciones de las instalaciones, conocimiento de vital importancia a modo de dimensionar las necesidades y de elaborar una correcta oferta.

1. Difusión de la visita

La visita o inspección técnica deberá fijarse de forma previa a la fecha tope de consulta, previendo como mínimo el plazo de difusión de (02) dos días hábiles. En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Cuando la convocante haya establecido la visita o inspección técnica, en las bases de la contratación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Cuando por la naturaleza o complejidad de la contratación sea imprescindible la realización de la visita técnica, la convocante podrá establecer la obligatoriedad de dicha visita a través del SICP. En estos casos no se aceptará la presentación de la declaración jurada.

2. Desarrollo de la visita.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes. Los representantes de los oferentes que asistan a la visita podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

AUTORIZACION DEL FABRICANTE REPRESENTANTE Y/O DISTRIBUIDOR:

Aplica para los insumos a ser utilizados durante los trabajos de mantenimiento tales como:

- 1- Cemento
- 2- Pinturas

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras serán consideradas requisito indispensable para la evaluación de la oferta y deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

2 DIAS HABLES COMPUTADOS DESDE LA RECEPCION DE NOTIFICACION AL PROVEEDOR.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Conflicto de Interés

1. Deber de Abstención del funcionario ante un posible conflicto de interés. El funcionario público que participe en el procedimiento de contratación deberá abstenerse de intervenir, de manera directa o indirecta, en los asuntos en los que su actuación esté comprendida en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22. A tales efectos, deberá comunicar a su superior jerárquico o a la máxima autoridad institucional que se encuentra inmerso en uno de los supuestos legales, detallando la situación particular. En caso que corresponda, el superior jerárquico o la máxima autoridad institucional tendrá por aceptada la abstención apartando al funcionario y, de ser necesario, designará al sustituto. Se deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado.

2. Apartamiento del funcionario por la Entidad Convocante. Enterada la Convocante de que existe un conflicto de interés respecto a un funcionario público que ha sido designado o requerido para intervenir o que interviene en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, y no mediando la abstención expresa del funcionario, deberá apartarlo del asunto particular, detallando la situación que configura el conflicto de interés. La Convocante deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado. Se procederá a la designación del sustituto, en los casos que correspondiere.

3. Actuaciones tras la detección de un conflicto de interés. Si la Entidad Convocante detectare que un funcionario público comprendido en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22 tuvo intervención en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, adoptará las medidas que correspondan. La Convocante podrá subsanar las actuaciones en sede administrativa o revocarlas, según corresponda. Deberá dejarse constancia por escrito de todo lo actuado y comunicarse a la DNCP. La DNCP podrá, de oficio o por denuncia fundada, realizar las investigaciones que resulten pertinentes, a fin de verificar presuntos hechos que podrían constituir conflicto de intereses y/o irregularidades en contravención con el artículo 17 de la Ley N° 7021/22, conforme las atribuciones conferidas en el artículo 132 de la Ley.

4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. La convocante deberá verificar la "Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento" presentada por el oferente al momento de la oferta en cumplimiento de su obligación de comunicar o denunciar la existencia de posibles conflictos de intereses, de conformidad al artículo 17 de la Ley 7021/22. De comprobarse la omisión, falsedad o inexactitud de la información proporcionada y declarada en la Declaración la Convocante analizará si se configura un conflicto de interés en los términos del artículo 17 de la Ley 7021/22 y emitirá las directrices que correspondan acorde a la etapa del procedimiento de contratación. Además, la Convocante podrá resolver la descalificación de la oferta y/o rescisión del contrato respectivo.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22. Esta declaración forma parte del formulario de oferta.

Serán rechazadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.

2° Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incurso en las causales previstas en el Art 21 de la Ley N° 7021/22.

3° Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.

4° Si se constata que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.

6° El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.

7° El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.

8° En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudieron requerir al oferente la información que sea necesaria.

Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud de lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

Para evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio.

Luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios.

En cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

SERA APLICADO LO ESTABLECIDO EN EL FORMULARIO ESTANDAR 01 DEL PBC ADJUNTO. "FORMULARIO 01"

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Cuando la Convocante requiera el desglose con el propósito de facilitar el análisis y comparación de las ofertas, el oferente deberá ajustarse a la estructura mínima establecida y, en caso de considerarlo pertinente, podrá complementarla e incluir una explicación detallada o parámetros que permitan aclarar aspectos puntuales de su composición y/o sustentar la razonabilidad de sus precios.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

a) Oferentes. A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

El CPEN será intransferible, no obstante, exclusivamente en caso de productos y bajo autorización expresa del titular del certificado, éste podrá ser utilizado por terceros para la presentación de ofertas en el marco de un procedimiento de contratación, de acuerdo con lo establecido en la reglamentación respectiva.

b) Oferentes en Consorcio:

b.1. Provisión de Bienes. El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

b.2. Provisión de Servicios. (se entenderá por el término "servicio" aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado

Requisitos documentales para la evaluación de las condiciones de participación.

<p>1. Formulario de Oferta (*)</p> <p><i>[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]</i></p>
<p>2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)</p> <p><i>[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.</i></p>
<p>3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)</p>
<p>4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. (*)</p>
<p>5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. (**)</p>
<p>6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)</p>
<p>7. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)</p>
<p>8. Documentos legales. Oferentes</p>
<p>8.1. Personas Físicas.</p>
<p>a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)</p>
<p>b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)</p>
<p>c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)</p>
<p>8.2. Personas Jurídicas.</p>
<p>a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución, según el tipo de sociedad y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)</p>
<p>b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)</p>
<p>c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)</p>
<p>d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar a la persona jurídica, otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)</p>
<p>8.3. Oferentes en Consorcio en formación.</p>
<p>a. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio, en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. (*)</p>

<p>b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio en formación y que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención para consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <p>I. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por escritura pública, o</p> <p>II. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por acuerdo privado. Cada integrante del consorcio que sea persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes. (Personas Físicas) y, las personas jurídicas domiciliadas en Paraguay deberán presentar los documentos requeridos para Oferentes (Personas Jurídicas).</p>
<p>c. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) (*).</p>
<p>8.4. Oferentes en Consorcios constituidos o formalizados.</p>
<p>a. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. (*)</p>
<p>b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <p>i. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio.</p> <p>ii. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes).</p>

Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio. Para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta de firma en documentos formales no será un motivo de descalificación, salvo que expresamente se disponga la exigencia de la firma del oferente, en cuyo caso la omisión o disconformidad deberá analizarse conforme a los Artículos 77, 78 y 80 del Decreto 2264/24.

Respecto al punto 3, cuando el oferente se encuentre activo sin movimiento, deberá presentar la documentación respaldatoria expedida por autoridad competente. En caso de no contar con personal subordinado por tratarse de un consultor individual, el oferente deberá presentar el certificado de no hallarse inscripto en el IPS.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Para contribuyentes del IRE GENERAL

Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los años (2022,2023,2024)

Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los años (2022,2023,2024)

Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital

El promedio de los años (2022,2023,2024), no deberá ser negativo.

En caso de Consorcios: todos los integrantes del consorcio deberán cumplir con los mismos requisitos exigidos en los puntos (a, b y c).

Para contribuyentes de IRE SIMPLE

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (2022,2023,2024)

Para contribuyentes de IRP 515 RSP RENTA PERSONAL

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (2022,2023,2024)

Para contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los últimos 6 últimos meses

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

1. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente

2. Balances General de los años (2022, 2023,2024)

3. Formulario 500 del IRE GENERAL (2022,2023,2024) SI ESTAN EN EL REGIMEN TANTO FISICO O JURIDICO

4. Formulario 501 del IRE SIMPLE (PEQUEÑO CONTRIBUYENTE) (2022,2023,2024) EMPRESAS FISICAS CON RAZON SOCIAL DE FANTASIA

5. Formulario IRP 515 RENTA PERSONAL (2022,2023,2024)

6. Formulario 120 IVA GENERAL 6 ULTIMOS MESES DEL EJERCICIO ENTRANTE

SEGUN RESOLUCION N° 61/2020 DEL 13/08/20 VIGENTE " POR LA CUAL SE ESTABLECEN DISPOSICIONES SOBRE EL IMPUESTO A LA RENTA EMPRESARIAL Y SE APRUEBAN LOS FORMULARIOS DE DECLARACIONES JURADAS PARA LA LIQUIDACION DEL IMPUESTO DE ACUERDO CON LOS REGIMENES ESTALECIDOS

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACION DE INSTALACIONES EDILICIAS EN GRAL con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los últimos 03 años.

Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año: ,2023 , 2024 y 2025.-

La actividad comercial, industrial o de servicios debe estar vinculada con el tipo de bienes o servicios a contratar.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones, contratos y recepciones finales emitidas a entidades publicas y/o empresas privadas y/o a personas físicas siempre que avalen la experiencia requerida

Se deberá acreditar que el giro comercial de la empresa corresponde al procedimiento de contratación ofertado, para lo cual deberá presentar copia simple y legible del documento que acredite la actividad comercial, industrial o de servicio, pudiendo ser: la constancia de RUC, patente municipal o documentos constitutivos, siempre que de la documentación se desprenda su actividad comercial y la correspondencia al procedimiento objetado. Cuando no resulte aplicable la constancia de RUC o la patente municipal, el oferente deberá manifestar y justificar esta condición en su oferta y presentar otra documentación a los efectos de acreditar el giro comercial.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

a. Declaración Jurada de que el oferente está en capacidad de brindar en tiempo y forma los servicios requeridos

b. El oferente deberá presentar Declaración Jurada (FORMULARIO 07) manifestando contar con herramientas, equipos de medición y de seguridad en buen estado, y en cantidad adecuada para la ejecución de los trabajos objeto del presente concurso minimamente conforme el listado que a continuación se indica:

- 5 cinco Mezcladoras eléctrica.
- Equipos de pintura para edificio de altura.
- 1 una Camioneta de apoyo,
- 1 un camión de 5.000 kg para transporte de materiales en el Área de trabajo
- 1 un volquete doble eje.
- Minicargador
- Maquinas amoladora cortadora de pisos, pared, baldosas cerámicas, calcáreas y azulejos. Herramientas menores para uso de albañilería.
- Carretillas.
- Escaleras dobles.
- Guantes de cuero.
- Delantales para soldaduras, protectores.
- Casco de protección al personal de obra.
- Botiquín de primeros auxilios
- Herramientas manuales de acuerdo al trabajo a realizar.
- Equipos de señalamiento y de seguridad.
- Contar con contenedores para desalijo de escombros.
- Andamios para realizar trabajos de pintura.

OBS: Los equipos presentados por los Oferentes no deberán estar comprometidos en otros servicios. La convocante se reserva el derecho de realizar la visita in situ al oferente de modo tal a verificar los equipos que declare como propio. Para los equipos declarados como propios los oferentes deberán presentar copias de facturas autenticadas emitidas a nombre de la empresa. Los oferentes deberán presentar el listado completo con fotografías de los equipos esenciales que estarán involucrados en los trabajos de mantenimiento y reparación. En caso de rodados los oferentes deberán presentar Cedula Verde, de los mismos con habilitaciones municipales vigentes a la fecha de apertura de sobres. Para los equipos en alquiler los posibles oferentes deberán acompañar copia de contratos de alquiler acompañado de documentos que demuestren la propiedad de quien los alquila con una vigencia mínima de 12 meses.

c. Croquis de la empresa. La convocante se reserva el derecho de realizar la visita in situ al oferente de modo tal a verificar que se dedica al rubro, objeto del presente llamado

d. Presentar Curriculum Vitae y título universitario del personal propuesto para el cargo de

Residente de Obra: 1 (un) Arquitecto o Ingeniero Civil encargado de los servicios a ser realizados, con experiencia mínima de 5 (cinco) años en obras de mantenimiento y/o construcciones en general de edificios en cuanto a una escala física (mínimo 500 m2).

El mismo deberá permanecer en la obra tiempo completo, y solamente podrá ser sustituido por otro de su misma o superior categoría o experiencia, que deberá ser previamente aprobado por la Convocante. Se deberá presentar Curriculum Vitae, Certificados de servicios de mantenimiento y/o construcciones en general de edificios en cuanto a una escala física (mínimo 500 m2) acompañado de la copia autenticada del Título de Grado.

e. El oferente deberá presentar Declaración Jurada (FORMULARIO 06) donde consten los personales propuestos para la obra 20 (veinte como minimo) contará en su plantel con personal debidamente calificado minimamente en los siguientes oficios:

- 2 (dos) electricista;
- 2 (dos) fontanero y/o plomero;
- 2 (dos) herrero de obras;
- 2 (dos) carpintero;
- 6 (seis) pintores de obras y
- 6 (seis) albañiles;

los mismos deberán contar con experiencia mínima de 2 (dos) años, y la capacidad necesaria para realizar los trabajos solicitados. Para demostrar lo citado el oferente deberá presentar una lista de nómina del personal propuesto con sus respectivos Curriculum Vitae donde se constante los datos personales y experiencia laboral, además deberán acompañar cartas de compromiso de cada personal propuesto formalizado con el oferente en la cual el personal contratado compromete a brindar sus servicios en el area propuesta en el caso que la empresa resultara adjudicada, acompañada de copia de cedula vigente de cada personal, igualmente en dicha carta de compromiso la empresa deberá manifestar que se compromete a asegurar al contratado en el IPS en el caso que el mismo ya no se encuentre asegurado por la empresa, en caso contrario la empresa deberá realizar la inscripción de todos los personales propuestos para los servicios previo a la formalización del contrato con la convocante de resultar adjudicado.

f. Constancia de Visita e Inspección Técnica al sitio de servicios de mantenimiento en el lugar, fecha y hora establecidos expedida por la convocante, la visita técnica es de carácter obligatorio con el fin de que los potenciales oferentes puedan observar, precisar y dimensionar con exactitud los lugares donde se requieren los servicios, como así también de manera a facilitar que los mismos puedan realizar una correcta cotización en sus ofertas.

g. Declaración Jurada del oferente de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones, las Adendas, las consultas, respuestas y aclaraciones brindadas por la convocante.

h. Declaración Jurada de cumplimiento con las especificaciones técnicas, y otros documentos requeridos en el apartado de las EETT.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

a. Declaración Jurada de que el oferente está en capacidad de brindar en tiempo y forma los servicios requeridos

b. El oferente deberá presentar Declaración Jurada (FORMULARIO 07) manifestando contar con herramientas, equipos de medición y de seguridad en buen estado, y en cantidad adecuada para la ejecución de los trabajos objeto del presente concurso minimamente conforme el listado que a continuación se indica:

- 5 cinco Mezcladoras eléctrica.
- Equipos de pintura para edificio de altura.
- 1 una Camioneta de apoyo,
- 1 un camión de 5.000 kg para transporte de materiales en el Área de trabajo
- 1 un volquete doble eje.
- Minicargador
- Maquinas amoladora cortadora de pisos, pared, baldosas cerámicas, calcáreas y azulejos. Herramientas menores para uso de albañilería.
- Carretillas.
- Escaleras dobles.
- Guantes de cuero.
- Delantales para soldaduras, protectores.
- Casco de protección al personal de obra.
- Botiquín de primeros auxilios
- Herramientas manuales de acuerdo al trabajo a realizar.
- Equipos de señalamiento y de seguridad.
- Contar con contenedores para desalijo de escombros.
- Andamios para realizar trabajos de pintura.

OBS: Los equipos presentados por los Oferentes no deberán estar comprometidos en otros servicios. La convocante se reserva el derecho de realizar la visita in situ al oferente de modo tal a verificar los equipos que declare como propio. Para los equipos declarados como propios los oferentes deberán presentar copias de facturas autenticadas emitidas a nombre de la empresa. Los oferentes deberán presentar el listado completo con fotografías de los equipos esenciales que estarán involucrados en los trabajos de mantenimiento y reparación. En caso de rodados los oferentes deberán presentar Cedula Verde ,de los mismos con habilitaciones municipales vigentes a la fecha de apertura de sobres. Para los equipos en alquiler los posibles oferentes deberán acompañar copia de contratos de alquiler acompañado de documentos que demuestren la propiedad de quien los alquila con una vigencia mínima de 12 meses.

c. Croquis de la empresa. La convocante se reserva el derecho de realizar la visita in situ al oferente de modo tal a verificar que se dedica al rubro, objeto del presente llamado

d. Presentar Curriculum Vitae y título universitario del personal propuesto para el cargo de

Residente de Obra: 1 (un) Arquitecto o Ingeniero Civil encargado de los servicios a ser realizados, con experiencia mínima de 5 (cinco) años en obras de mantenimiento y/o construcciones en general de edificios en cuanto a una escala física (mínimo 500 m2).

El mismo deberá permanecer en la obra tiempo completo, y solamente podrá ser sustituido por otro de su misma o superior categoría o experiencia, que deberá ser previamente aprobado por la Convocante. Se deberá presentar Currículum Vitae, Certificados de servicios de mantenimiento y/o construcciones en general de edificios en cuanto a una escala física (mínimo 500 m2) acompañado de la copia autenticada del Título de Grado.

e. El oferente deberá presentar Declaración Jurada (FORMULARIO 06) donde consten los personales propuestos para la obra 20 (veinte como minimo) contará en su plantel con personal debidamente calificado minimamente en los siguientes oficios:

- 2 (dos) electricista;
- 2 (dos) fontanero y/o plomero;
- 2 (dos) herrero de obras;
- 2 (dos) carpintero;
- 6 (seis) pintores de obras y
- 6 (seis) albañiles;

los mismos deberán contar con experiencia mínima de 2 (dos) años, y la capacidad necesaria para realizar los trabajos solicitados. Para demostrar lo citado el oferente deberá presentar una lista de nómina del personal propuesto con sus respectivos Curriculum Vitae donde se constante los datos personales y experiencia laboral, ademas deberan acompañar cartas de compromiso de cada personal propuesto formalizado con el oferente en la cual el personal contratado compromete a brindar sus servicios en el area propuesta en el caso que la empresa resultara adjudicada, acompañada de copia de cedula vigente de cada personal, igualmente en dicha carta de compromiso la empresa deberá manifestar que se compromete a asegurar al contratado en el IPS en el caso que el mismo ya no se encuentre asegurado por la empresa, en caso contrario la empresa deberá realizar la inscripción de todos los personales propuestos para los servicios previo a la formalización del contrato con la convocante de resultar adjudicado.

f. Constancia de Visita e Inspección Técnica al sitio de servicios de mantenimiento en el lugar, fecha y hora establecidos expedida por la convocante, la visita técnica es de carácter obligatorio con el fin de que los potenciales oferentes puedan observar, precisar y dimensionar con exactitud los lugares donde se requieren los servicios, como así también de manera a facilitar que los mismos puedan realizar una correcta cotización en sus ofertas.

g. Declaración Jurada del oferente de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones, las Adendas, las consultas, respuestas y aclaraciones brindadas por la convocante.

h. Declaración Jurada de cumplimiento con las especificaciones técnicas, y otros documentos requeridos en el apartado de las EETT.

Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

En caso de que el oferente opte por presentar una Declaración Jurada como garantía de mantenimiento de oferta, esta debe estar acompañada de una constancia notarial con el número de hoja de certificación que los acompañe.-

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

El comité de evaluación podrá solicitar aclaración respecto al CPEN, cuando se deba a omisiones o errores formales en la lista de precio, debiendo el oferente limitarse a responder a la solicitud de aclaración remitiendo el formulario respectivo anexo al Pliego.

Disconformidades, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
 - Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
 - En caso que el oferente haya cotizado su precio en moneda extranjera con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
- Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

- La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
- En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
- Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificación del resultado

La notificación del resultado se realizará a través del SICP de manera automática, desde la publicación de los documentos en el SICP, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. Dicha notificación, al tiempo de la publicación de los documentos en el SICP, comprenderá la Resolución del resultado de la adjudicación y el informe de evaluación respectivo.

En casos excepcionales regulados por la DNCP, las Convocantes podrán dar a conocer el resultado por otros medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, remitiendo junto a la notificación, la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 82 del Decreto.

En caso de que la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, ésta deberá contar con la mención de haberse acompañado el informe de evaluación y la resolución de adjudicación correspondientes y con el acuse de recibo. De no contar con este último, se considerará que la notificación fue realizada en la fecha de publicación de los documentos relativos al resultado en el SICP.

En caso de que la convocante opte por la notificación por correo electrónico, se considerará que el oferente ha sido debidamente notificado desde el día siguiente de la notificación, en consecuencia, no se requerirá del acuse de recibo por parte del oferente.

La solicitud del Informe de Evaluación suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y convenios modificatorios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el procedimiento de contratación a ser publicado: CNEL DCEM JOSE LUIS ARNALDO YANES CARDOZO
- Justificación de la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada: se pretende realizar trabajos de mantenimiento y reparaciones a las edificaciones de la DISERINTE, los cuales con los años de uso se van deteriorando, estas edificaciones cuentan con varias dependencias de gran magnitud, como depósitos de víveres, panadería, depósitos de suministros, vestuarios y equipos, armerías, así como oficinas administrativas, pabellones, cocinas, comedores y otras que requieren estos trabajos a modo de garantizar el mantenimiento y la funcionalidad de las instalaciones edilicias a modo de salvaguardar la estructura de la misma y el correcto desarrollo de los trabajos realizados en ellas por los personales que alberga.
- Justificación de la planificación, si se trata de un procedimiento de contratación periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal: la presente necesidad se realiza de forma periódica en este caso al menos anual a modo de desarrollar los trabajos conforme la disponibilidad presupuestaria asignada y así mantener las instalaciones en condiciones óptimas.
- Justificación de las especificaciones técnicas establecidas: las EETT se encuentran respaldadas por el dictamen técnico adjunto al presente proceso lo cuales fueron realizados por profesionales certificados en el área de construcciones teniendo en cuenta los estándares adecuados y la experiencia en trabajos previos ya realizados en otras unidades militares, con esto se busca salvaguardar la estructura edilicia y el correcto desarrollo de los trabajos realizados en ellas por los personales que alberga.

Especificaciones Técnicas "CPS"

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT sirven de referencia para verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como "o sustancialmente equivalente" u "o por lo menos equivalente", remitiendo la aclaración respectiva. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avaluos de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avaluos no se cumplan.

Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo a la de Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta datos sobre una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá detallar la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

ESPECIFICACIONES TECNICAS					
Nº	Código Catálogo	Descripción del bien	DESCRIPCION DEL BIEN	EETT	Unidad de Medida
1	72131601-002	Preparacion de obra	PREPARACION DE OBRA / Obrador	El contratista preparará suficientemente en la obra, efectuara limpieza del lugar de los trabajos, eliminando escombros basuras y otros lo hubiere. El contratista eliminara del predio de construcción todos los residuos de esta faena, los materiales provenientes de la limpieza, serán extraídos inmediatamente y transportados regularmente fuera del área de la construcción depositándola bajo su responsabilidad en los lugares de depósito de escombros, que la fiscalización indique. Si se encontrase palomares, hormigueros, nidos de avispas o cualquier otro tipo de insectos roedores, deberán ser eliminados totalmente antes de dar comienzo a la obra. El contratista hará el replanteo de la obra en base a los puntos y cotas de referencia y será responsable de la exactitud de la medidas y escuadráis, suministrando por su cuenta todos los equipos, materiales y mano de obra que se requieran para este trabajo.	Metros cuadrados
2	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra/ PREPARACION DE OBRA	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
3	82101502-004	Cartel metalico con soporte	Cartel metálico con soporte	Cartel metálico con soporte (Cartel de obra / tipo chapa metálica de acuerdo con diseño, leyenda y ubicación en el predio previamente aprobado por fiscalización Podrán tener reflectores de iluminación.)	Unidad
4	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra/Cartel metálico con soporte	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
5	72131601-9974	Replanteo y marcación	Replanteo y marcación	Replanteo y marcación (Marcacion y replanteo, EL CONTRATISTA hará el replanteo de la obra basándose en los puntos de referencia, será responsable de la exactitud de las medidas y escuadrías.)	Metros cuadrados
6	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / PISO	Se desmontarán los pisos existentes para su posterior reconstrucción, los materiales extraídos que no serán reutilizados, serán acarreados en los respectivos contenedores para su posterior disposición. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización.	Metros cuadrados
7	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / CARPETA	Servicio de Demolición (Demolición de carpeta existente, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
8	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / ZOCALO	Servicio de Demolición (Demolición de zocalo existente, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metro lineal
9	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / CONTRAPISO	Servicio de Demolición (Demolición de contrapiso existente, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
10	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / TECHO	Se retirarán las chapas y la estructura de madera realizando la recuperación de los materiales Se tomarán todas las medidas de seguridad que se requieran, a fin de evitar accidentes y la pérdida de materiales que se desean recuperar El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización.	Metros cuadrados
11	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / cielorraso	Servicio de Demolición (Demolición de cielorraso, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
12	80111613-9999	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / MACHIMBRE	Servicio de Demolición (Demolición de machimbrado en techo, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
13	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / PARAPETO	Servicio de Demolición (Demolición de parapeto de mampostería, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
14	72101601-001	Reparación de techo	REPARACION DE TECHO / Provision y colocación Cenefa de Chapa Trapezoidal prepintada	Todas las cenefas se construirán con chapa trapezoidal prepintada Nro. 20, de color igual a la empleada en el techo incluye la provision y colocacion de las mismas según se especifique	Metros cuadrados

15	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE TECHO / Provision y colocación Cenefa de Chapa Trapezoidal prepintada	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
16	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / LOSA	Servicio de Demolición (Demolición de losa, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
17	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / VIGA	Servicio de Demolición (Demolición de viga, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metro lineal
18	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / PILAR	Servicio de Demolición (Demolición de pilar, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metro lineal
19	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / MAMPOSTERIA	Consiste en la demolición de la mampostería de 0,15 de espesor que se localice en el área a intervenir, esta demolición incluirá el acabado Se hará de acuerdo con el plano del diseño arquitectónico respectivo.	Metros cuadrados
20	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / REVESTIDO	Este trabajo contempla el demolición y retiro de los revestidos de azulejos que se encuentran en las zonas, en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida, se tendrá una previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Metros cuadrados
21	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / REVOQUE	Este trabajo contempla el demolición de revoques que se encuentran en las areas a ser intervenidas, en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida generalmente por tema de humedad , se tendrá una previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Metros cuadrados
22	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / CANALON	Este trabajo se debe considerar la demolición del canalon, en dicho procedimiento se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes sobre todos las portantes donde se está trabajando, se tendrá una previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Metro lineal
23	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / DESAGUE PLUVIAL	Servicio de Demolición (Demolición de desagüe pluvial, incluye todas las cañerías que deban ser demolidas para su posterior reemplazo por nuevas y se ejecutarán retirando los materiales que los componen dejando el lugar conforme a los requerimientos o trabajos que se ejecutaran en el lugar en el marco de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización)	Metro lineal
24	72103003-001	Servicio de Demolicion	Servicio de Demolición / DESAGUE CLOACAL	Servicio de Demolición (Demolición de desagüe cloacal, incluye todas las cañerías que deban ser reemplazdas y demolidas se ejecutarán retirando los materiales que los componen dejando el lugar conforme a los requerimientos o trabajos que se ejecutaran en el lugar en el marco de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización)	Metro lineal
25	72103003-001	Servicio de Demolicion	SERVICIO DE DEMOLICION / Demolición de agua corriente	Servicio de Demolición (Demolición de agua corriente,incluye todas las cañerías del sistema de agua coorriente existente y que deban ser demolidas se ejecutarán retirando los materiales que los componen dejando el lugar conforme a los requerimientos o trabajos que se ejecutaran en el lugar en el marco de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización)	Metro lineal
26	72103003-001	Servicio de Demolicion	SERVICIO DE DEMOLICION / Desmote de artefactos sanitarios	Los artefactos sanitarios se retirarán desmontando los mismos y con la condicion de ser recuperados para su posterior uso si fuere necesario, tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Unidad
27	72103003-001	Servicio de Demolicion	SERVICIO DE DEMOLICION / Desmote de mesadas de baño	Servicio de Demolición de mesadas de baño existentes en lo posible seran demolidos con recuperacion . Los trabajos de demolición de mesadas se realizarán de manera sectorizada y con todos los recaudos necesarios para garantizar la protección del personal.)	Unidad
28	72103003-001	Servicio de Demolicion	SERVICIO DE DEMOLICION / Desmote de instalación eléctrica	incluye todas las cañerías, cajas de llaves , cajas de coeccion y cableado que deban ser demolidas se ejecutarán retirando los materiales que los componen dejando el lugar relleno conforme a los requerimientos o trabajos que se ejecutaran en el lugar en el marco de la obra	Metro lineal
29	72103003-001	Servicio de Demolicion	SERVICIO DE DEMOLICION / Desmote de artefactos eléctricos	Los artefactos electricos se retirarán desmontando los mismos y se deben considerados con recuperacion y tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Unidad
30	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	DESMONTAJE Y/O COLOCACION DE MAMPARAS/ Desmote de mampara de baño	Servicio de Desmote (Desmote de mamparas existentes ya sean tipo durlock o eucatek) , el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
31	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	DESMONTAJE Y/O COLOCACION DE MAMPARAS/ Desmote de mampara de vidrio	Las mamparas de vidrio se retirarán desmontando los mismos, tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Metros cuadrados

32	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- DESMONTAJE Y/O COLOCACION DE MAMPARAS/ Desmante de mampara de vidrio	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
33	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Montaje / Desmontaje de cielorraso/ de machimbrado	Servicio de Desmante (Desmante de cielo raso de machimbrado, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista dismantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
34	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- DESMONTAJE Y/O COLOCACION DE MAMPARAS / Desmante de mampara de machimbrado	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
35	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Se retirará el cielorraso y su estructura portante realizando la recuperación de los materiales. Se tomarán todas las medidas de seguridad que se requieran, a fin de evitar accidentes y la pérdida de materiales que se desean recuperar . El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización.	Metros cuadrados
36	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- Montaje / Desmontaje de cielorraso	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
37	72131601-9974	Replanteo y marcación	Replanteo y marcación / Informe tecnico, replanteo y analisis por calculista estructural	El Contratista deberá realizar el análisis de todos las estructuras existentes e infraestructura en la zona de intervención, y elaborar un informe técnico que contenga informaciones de las mediciones, análisis, replanteo y recomendaciones mínimas. El informe técnico con las recomendaciones mínimas y replanteo deberá ser presentado a la Fiscalización para su aprobación y posterior ejecución.	Unidad
38	72101601-001	Reparación de techo	REPARACION DE TECHO / chapa termo acustica con nucleo de poliuretano	Refacción de techo de chapa termo acústica con núcleo de poliuretano expandido. La fijación de chapas a estructuras metálicas portantes se hará con tirafondos y ganchos reforzados. La chapa zinc traerá incorporado un aislante termo acústico de poliuretano expandido espesor 3 cm.	Metros cuadrados
39	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE TECHO / chapa termo acustica con nucleo de poliuretano	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
40	72101601-001	Reparación de techo	REPARACION DE TECHO / Estructura metalica para apoyo de cubierta de techo de paneles termo acusticos	La Estructura metálica para apoyo de cubierta de techo trapezoidal. La estructura mencionada, abarca las vigas y correas necesarias según requerimientos de la obra, considerándose que la cobertura será de chapa trapezoidal. La ejecución de este trabajo se hará conforme al diseño aprobado por la fiscalización.	Metros cuadrados
41	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE TECHO / Estructura metalica para apoyo de cubierta de techo de paneles termo acusticos	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
42	72101601-001	Reparación de techo	REPARACION DE TECHO / chapa trapezoidal	Reparación de techo (Refacción de techo de chapa trapezoidal. La fijación de chapas a estructuras metálicas portantes se hará con tirafondos autoroscantes y ganchos reforzados.)	Metros cuadrados
43	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE TECHO / chapa trapezoidal	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
44	72101601-001	Reparación de techo	REPARACION DE TECHO / Estructura metalica para apoyo de cubierta de techo de chapa trapezoidal	Reparación de techo (Reparación de Estructura metálica para apoyo de cubierta de techo trapezoidal. La estructura mencionada, abarca las vigas y correas necesarias así como tambien las cabriadas metalicas necesarias según requerimientos de la obra, considerándose que la cobertura será de chapa trapezoidal. La ejecución de este trabajo se hará conforme al diseño aprobado por la fiscalización.)	Metros cuadrados
45	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE TECHO / Estructura metalica para apoyo de cubierta de techo de chapa trapezoidal	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
46	72101601-001	Reparación de techo	REPARACION DE TECHO / Pilares metálicos	Pilares metálicos necesarios para apoyo de cubierta de techo trapezoidal, según requerimientos de la obra. La ejecución de este trabajo se hará conforme al diseño aprobado por la fiscalización.	Metro lineal
47	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE TECHO / Pilares metálicos	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

48	72152605-001	Servicio de instalación y reparación de cielorrasos	SERVICIO DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE CIELORRASOS / PLACAS DE DURLOK	Reparacion de Revestimiento de techo con cielorraso de placa de durlock. Se colocará en toda la superficie correspondiente el cielorraso de placas de durlok, con estructura de perfiles de chapa debidamente nivelados Todas las placas serán encintadas y macilladas sin que éstas presenten burbujas de aire.	Metros cuadrados
49	72152605-001	Servicio de instalación y reparación de cielorrasos	mano de obra- SERVICIO DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE CIELORRASOS / PLACAS DE DURLOK	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
50	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	DESMONTAJE Y/O COLOCACION DE MAMPARAS/ Buña perimetral	Estas placas no deben tener contacto con las paredes, dejando una buña de 1.5 cm antes de tocar la pared, esta buña deberá tener un canto metálico.	Metro lineal
51	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- DESMONTAJE Y/O COLOCACION DE MAMPARAS/ Buña perimetral	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
52	72102508-001	Restauracion o reparacion de contrapisos	RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de contrapiso de h" cascotes de 10cm	El contrapiso de H" masa ira directamente apoyado sobre el contrapiso de cascotes, las características de hormigón deberán ser las siguientes: - Dosaje en volumen 1:2:4 (cemento, arena, piedra triturada) - Tamaño máximo de la piedra triturada 3/4 de pulgada. - Relación agua-cemento 30 litros por bolsa de 50 Kg. - La cantidad de agua será corregida en función del contenido de humedad de los inertes. El curado debe ser perfecto.	Metros cuadrados
53	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de contrapiso de h" cascotes de 10cm	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
54	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de carpeta	Sobre el contrapiso de cascotes una vez que estee bien apisonado se ejecutará un alisado con mortero 1:2:10, perfectamente nivelado, sobre el cual se asentarán directamente las piezas con mezcla adhesiva especial para cerámica.	Metros cuadrados
55	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de carpeta	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
56	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de pisos	Los pisos a reparar serán de porcelanato pulido o granito de color a elección y satisfacción del fiscal de obras; serán del tipo rugoso y serán protegidos en obra, a fin de evitar roturas u otros daños posibles. No deberán presentar agrietamientos, alabeos ni otros defectos. Las dimensiones y color serán uniformes. Los cortes de las piezas serán hechos a máquina. Antes de iniciar la colocación de los pisos, la Empresa Constructora deberá cumplir los siguientes requisitos: a) En los locales principales en que fuera necesario ubicar tapas de inspección, éstos se construirán ex-profeso de tamaño igual a uno o varios mosaicos y se colocarán reemplazando a estos, en tal forma que no sea necesario colocar piezas cortadas. b) En los baños, cocinas, etc., donde se deban colocar piletas de patio, desagües, etc., con rejillas o tapas que no coincidan con el tamaño de los mosaicos, se las ubicará en coincidencia con dos juntas, y el espacio restante se cubrirá con piezas cortadas a máquina. Queda estrictamente prohibido el uso de piezas cortadas en forma manual. Las superficies deberán presentar superficies planas perfectamente terminadas, sin alabeos, manchas, ni rayaduras, grietas o cualquier otro defecto. Serán de color uniforme y sus aristas serán rectas. Una vez obtenida la aprobación de la muestra, el Contratista de Obra será responsable de que todos los elementos remitidos a obra y colocados sean iguales a la muestra aprobada.	Metros cuadrados
57	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de pisos	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
58	72101607-004	Reparacion de zocalo	REPARACION DE ZOCALO	La reparacion de Zócalo será similar al piso, serán de tipo porcelanato o granito, de 0,10 m. de altura. Los zócalos estarán limpios, sin rajaduras, manchas o suciedades y se colocarán directamente sobre los revoques. Se colocarán con mortero 1:4:10 (cemento, cal, arena), las juntas se llenarán con pastina del mismo color. Los vértices salientes serán cortados en bisel a 45°. Los zócalos serán entregados limpios, debiendo ser removidos y cambiados aquellos que hayan sido manchados con aceite, barnices o ácidos, o que estén rajados o rotos.	Metro lineal
59	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE ZOCALO	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
60	72102508-001	Restauracion o reparacion de revestimiento	RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Colocacion de revestido cerámico	Restauración de azulejos (Los azulejos deberán presentar superficies planas perfectamente terminadas, sin alabeos, manchas, ni rajaduras, grietas o cualquier otro defecto. Los azulejos serán presentados a la fiscalización. Se utilizarán pegamentos cerámicos impermeables de buena calidad existentes en plaza y en las juntas se usarán separadores de 2 mm, para obtener uniformidad de colocación. Las mismas serán rellenadas con patina de la misma gama de color que los azulejos y también deben ser impermeables de buena calidad existente en el mercado.)	Metros cuadrados

61	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Colocacion de revestido ceramico	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
62	72131601-9971	Mantenimiento de H°A°	MANTENIMIENTO DE H°A° / Zapata de Hormigon Armando	Se requiere refuerzo de zapata de H°.A°. como base a una profundidad minima de 1.50 mts y con un coeficiente adoptado de 1.2 k/cm2. Fck=180 k/cm2, Fyk= 4200k/cm2 las mismas antes del cargamento se le debe hacer una base que podría ser de triturada , un hormigon pobre para sello de la base	Metros cúbicos
63	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO DE H°A° / Zapata de Hormigon Armando	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
64	72131601-9971	Mantenimiento de H°A°	MANTENIMIENTO DE H°A° / Viga inferior	Se requiere refuerzo de las vigas de la estructura a nivel de fundacion,Fck=200k/cm2, Fyk=4200k/cm2 el encofrado de las mismas se debe considerar un recubrimiento como minimo de 2,5cm según detalles constructivos	Metros cúbicos
65	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO DE H°A° / Viga inferior	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
66	72131601-9971	Mantenimiento de H°A°	MANTENIMIENTO DE H°A° / Pilares de H°A°	Se requiere refuerzo de los pilares, verticalizado y cargado, colocando de una ventana a los 3 mts ,especialmente los de gran altura. Fck= 200 k/cm2, Fyk=4200k/cm2el encofrado de las mismas se debe considerar un recubrimiento como minimo de 2,5cm según detalles constructivos	Metros cúbicos
67	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO DE H°A° / Pilares de H°A°	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
68	72131601-9971	Mantenimiento de H°A°	MANTENIMIENTO DE H°A° / Losa de H°A°	Mantenimiento de hormigón armado * Resistencia mínima del Acero a utilizar Fyk= 4200 kg/cm2. * Resistencia mínima del hormigón a utilizar Fck=200kg/cm2. *Contenido mínimo de cemento 350 kg/m3. La preparación del Hormigón se elaborará con máquinas hormigoneras y un tiempo mínimo de mezclado de 2 minutos a partir del completo vertido de los materiales y un tiempo máximo admisible de mezclado de 5 minutos. No se permitirá el mezclado manual. La colocación del Hormigón se ejecutará sobre el encofrado mediante baldes de albañil, carretillas, u otros elementos similares. El lanzamiento de la mezcla no podrá superar los 2m de altura. El encofrado se llenará completamente en forma uniforme evitándose la formación de espacios vacíos, para tal fin podrán utilizarse vibradores mecánicos. El Curado será ejecutado con riego de agua en forma casi permanente durante los tres primeros días y luego en forma discontinua hasta el séptimo día.	Metros cúbicos
69	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO DE H°A° / Losa de H°A°	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
70	72131601-005	Mampostería	MAMPOSTERIA / mampostería armada de 0,30 ladrillo comun	La reparacion de la Mampostería Armada de Nivelación de 0.30. m de ancho, 3 hiladas de ladrillos comunes, como mínimo, con varillas de acero de 8mm a 10mm de diametro y de acuerdo a la pendiente del terreno, según plano y planilla. Perfectamente trabados y con juntas no mayores a 1,5 cm.	Metros cuadrados
71	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MAMPOSTERIA / mampostería armada de 0,30 ladrillo comun	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
72	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	MAMPOSTERIA / mampostería de elevacion de 0,30 ladrillo comun	La reparación de pared de ladrillo común de 0,30 se relizará cuidando la nivelación vertical y horizontal, serán colocados con mezcla 1/4/10 (cemento, cal, arena lavada) las juntas tendrán un espesor máximo 1,5 cm, perfectamente trabados a la mitad de la sección longitudinal y/o transversal del mismo.	Metros cuadrados
73	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MAMPOSTERIA / mampostería de nivelacion de 0,30 ladrillo comun	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

				<p>El contratista examinará por su cuenta y riesgo el predio, tomando conocimiento del estado en que se recibirá el terreno y tendrá en cuenta los procedimientos constructivos a utilizar para completar los requerimientos de estas especificaciones y del plan de trabajo. El replanteo de las fundaciones será verificado por la fiscalización y ningún trabajo de excavación se hará sin autorización de la misma. Bajo la denominación de excavación para cimientos y bases, se entiende toda excavación que deba realizarse para la correcta fundación de las obras, previa limpieza del terreno. Las excavaciones tendrán en lo posible un ancho no mayor que la proyección horizontal del cimiento que contendrán. La programación de los trabajos será tal, que permita la ejecución de las fundaciones en las 24 (veinticuatro) horas subsiguientes a la realización de la excavación. Dentro de lo razonablemente posible el Contratista minimizará, mediante programación de actividades de alternativas, la posible inundación de las excavaciones por precipitaciones pluviales. Si el fondo de excavaciones para fundaciones, fuera afectado por infiltración de agua y en el caso de que el fondo de alguna excavación resulte dudoso, a juicio exclusivo de la Fiscalización, ésta dispondrá la necesaria investigación a los efectos de decidir si correspondiere profundizar la excavación o ensanchar o modificar la fundación. Toda excavación que represente riesgo de derrumbe será entibada, apuntalada y arriostrada para cada caso en que sea necesario, a juicio del Contratista o a requerimiento de la Fiscalización, según detalle que aquel deberá someter a la aprobación de esta última. El Contratista tendrá el compromiso de mantener dichos entubamientos y apuntalamientos en perfecto estado de conservación. No podrá iniciarse la excavación sin previa aprobación de método y autorización de la Fiscalización. La cota de fundación corresponderá a la profundidad que indiquen los planos, previa verificación de que la calidad del terreno responde a las exigencias de valor soporte requerido para el tipo de obra a ejecutar. A este respecto, debe entenderse que las cotas fijadas en los planos o las alturas con que se calcularon los volúmenes en los cómputos métricos que sirvieron de base para la Planilla de Computo y Cotización, quedan sujetas a dicha verificación. En caso de que se presenten algunos tramos con afloramientos rocosos la Fiscalización podrá fijar, a su criterio, profundidades menores de excavación para reducir sus volúmenes en dichos tramos. Se establecen especificaciones relativas a elaboración de mortero y hormigones, incluso sus materiales componentes, como así también la tipificación, nomenclatura de dichos morteros y hormigones, todo ello a cargo y costo del Contratista. A los efectos de presupuestar este rubro, se considerará 0.80 m. de profundidad, de verificarse en obra mayor dimensión, el excedente se liquidará como trabajo extraordinario. Los tipos de mezclas y dosaje del hormigón a utilizarse en cada caso, se indican en las respectivas secciones. Los cimientos tendrán por lo menos 0.15 m. más que el espesor de los muros y tabiques que soporten, entendiéndose por cimiento corrido, la comprendida entre el nivel del terreno natural, y la cota de terreno apto para fundación. La erección de los cimientos, se practicará simultáneamente al mismo nivel y plomo con paramentos bien paralelos entre sí y sin pandeos en ningún haz. En los cimientos, se deberán prever aquellos huecos y canalizaciones que resultaren necesarias para el atravesamiento de cañerías y/o conductos de instalaciones indicadas en los planos respectivos. La piedra bruta, preferentemente basáltica, será colocada bloque por bloque asentados con mortero, estarán perfectamente trabadas para lo cual deberán intercalarse los tamaños. El dosaje de los morteros en los cimientos ser el Tipo (1:2:8 cemento, cal, arena). En caso de que esta cimentación deba ser modificada por problemas imprevistos del terreno, la Fiscalización de Obra indicará la solución del caso. Como los bloques de piedras no se adaptan unos a otros y para poder calzarlos se utilizan piedras menores para reducir en lo que se pueda la cantidad de mortero.</p>	Metros cúbicos
74	72131601-003	Cimiento	CIMIENTO / DE PIEDRA BRUTA COLADA		
75	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- CIMIENTO / DE PIEDRA BRUTA COLADA	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
76	72131601-005	Mampostería	MAMPOSTERIA / mamposteria de elevacion de 0,20 ladrillo comun	La reparación de pared de ladrillo común de 0,20 se realizará cuidando la nivelación vertical y horizontal, serán colocados con mezcla 1/4/10 (cemento, cal, arena lavada) las juntas tendrán un espesor máximo 1,5 cm, perfectamente trabados a la mitad de la sección longitudinal y/o transversal del mismo.	Metros cuadrados
77	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MAMPOSTERIA / mamposteria de elevacion de 0,20 ladrillo comun	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
78	72131601-005	Mampostería	MAMPOSTERIA / mamposteria de elevacion de 0,15 ladrillo comun	La reparación de pared de ladrillo común de 0,15 se realizará cuidando la nivelación vertical y horizontal, serán colocados con mezcla 1/4/10 (cemento, cal, arena lavada) las juntas tendrán un espesor máximo 1,5 cm, perfectamente trabados a la mitad de la sección longitudinal y/o transversal del mismo.	Metros cuadrados
79	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MAMPOSTERIA / mamposteria de elevacion de 0,15 ladrillo comun	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
80	72131601-005	Mampostería	MAMPOSTERIA / Envarillado de paredes reforzadas con varillas de Ø 8	Se dispondrán dos varillas conformadas de acero de 8 mm con mortero 1:3 (cemento arena), luego se asentarán una línea de ladrillos común con mortero 1:2:10 (cemento cal arena) y nuevamente una línea de dos varillas conformadas de acero de 8 mm con mortero 1:3 (cemento arena). Los sitios donde serán dispuestos son: sobre aberturas en general y bajo las ventanas, y en zonas donde sean necesarias, a fin de disminuir el riesgo de fisuras por dilatación/contracción.	Metro lineal
81	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MAMPOSTERIA / Envarillado de paredes reforzadas con varillas de Ø 8	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
82	72131601-005	Mampostería	MAMPOSTERIA / Envarillado/costura de rajaduras en paredes	Se dispondrán dos varillas conformadas de acero de 8 mm con mortero 1:3 (cemento arena), luego se asentarán una línea de ladrillos común con mortero 1:2:10 (cemento cal arena) y nuevamente una línea de dos varillas conformadas de acero de 8 mm con mortero 1:3 (cemento arena). Los sitios donde serán dispuestos son: Donde existe rajaduras en paredes	Unidad
83	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MAMPOSTERIA / Envarillado/costura de rajaduras en paredes	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

84	72131601-006	Aislacion	AISLACION / aislacion horizontal con hidrofugo	Aislación Horizontal con Hidrófugo. Sobre todo, el ancho o espesor de los muros en forma de "u" invertida, de dimensiones' 15 x 15 cm., para mampostería de 0.15 y 15 x 30 x 15 cm., de mampostería de 0.30, terminado mínimo a 0.05 m., sobre el nivel del piso interior acabado, se procederá a la realización de la capa de aislación, La aislación estará formada por una capa de cemento y arena (1 : 3), más 2 Kg. de hidrófugo inorgánico por bolsa de cemento, alisada y nivelada; debiendo también quedar alisada sus caras laterales.	Metros cuadrados
85	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- AISLACION / aislacion horizontal con hidrofugo	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
86	72131601-006	Aislacion	AISLACION / aislacion vertical con hidrofugo (aislacion de paredes)	Las mamposterías de elevación serán protegidas de la humedad ascendente por capilaridad con una doble capa aisladora en forma de marco cuadrado, formada por una capa de 10mm de espesor de mortero tipo M2, alisado con frátas, sobre la cual se aplicarán dos capas de asfalto sólido aplicado en caliente sin grietas ni claros, hasta lograr 3mm de espesor. En primer lugar, se colocará esta doble capa al nivel superior del contrapiso. Luego se ejecutarán dos hiladas de mampostería y se colocará otra doble capa cubriendo perfectamente todo el espesor del muro y las dos hiladas lateralmente. Una vez concluidos estos trabajos la Comisión de Fiscalización los verificará y aprobará para proseguirse la ejecución de paredes.	Metros cuadrados
87	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- AISLACION / aislacion vertical con hidrofugo (aislacion de paredes)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
88	72131601-006	Aislacion con hidrofugo	AISLACION / aislacion vertical con hidrofugo (aislacion de paredes de baños)	Las mamposterías de elevación de los baños serán protegidas de la humedad ascendente por capilaridad con una doble capa aisladora en forma de marco cuadrado, formada por una capa de 10mm de espesor de mortero tipo M2, alisado con frátas, sobre la cual se aplicarán dos capas de asfalto sólido aplicado en caliente sin grietas ni claros, hasta lograr 3mm de espesor. En primer lugar, se colocará esta doble capa al nivel superior del contrapiso. Luego se ejecutarán dos hiladas de mampostería y se colocará otra doble capa cubriendo perfectamente todo el espesor del muro y las dos hiladas lateralmente. Una vez concluidos estos trabajos la Comisión de Fiscalización los verificará y aprobará para proseguirse la ejecución de paredes.	Metros cuadrados
89	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- AISLACION / aislacion vertical con hidrofugo (aislacion de paredes de baños)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
90	72131601-006	Aislacion horizontal de losa de baño	AISLACION / aislacion de losa con hidrofugo (aislacion de pisos de baños)	La superficie a tratar debe estar lisa, exenta de partículas sueltas o fisuras y con pendientes y desagües suficientes. El producto debe aplicarse en manos consecutivas, dejando secar bien la anterior. Referencia de marca: IMPACRIL, ACRILTECH o equivalente. La primera mano se aplica pura o diluida con agua al 20%. Como refuerzo se cubrirá con tejido de geotextil (bidim, telafix o equivalente) entre la primera y la segunda mano. En caso de necesidad de solape de la trama, estas deberán ser de al menos 15 cm. Posteriormente se colocan manos cruzadas, hasta obtener el consumo de 2 kg/m2 como mínimo. Para aplicar el producto se usa brocha, esparciendo capas uniformes.	Metros cuadrados
91	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- AISLACION / aislacion de losa con hidrofugo (aislacion de pisos de baños)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
92	72101607-001	Reparacion de revoque	REPARACION DE REVOQUES / revoque de paredes interiores	Reparación del revoque interior de las paredes. La reparación del revoque de un local deberá respetar el perfecto aplomado de los marcos, ventanas y el paralelismo de las mochetas o aristas. Los paramentos a revocar, se limpiarán y prepararán esmeradamente, desbastando y limpiando las juntas en el caso de paredes de ladrillos, y desprendiendo por rasquetado o abrasión las costras de mezcla de las superficies, incluyendo todas las partes, debiendo mojarse conveniente los muros antes de la aplicación si no hubiera una indicación en contrario Salvo en los casos en que se especifique expresamente lo contrario, los revoques tendrán un espesor mínimo de 1,50 cm en total, fratachado, con mortero 1:2:12 (cemento, cal arena+ aditivo hidrófugo), cuidando que la mezcla no contenga restos vegetales o gránulos de cal que afecten luego la calidad del trabajo.)	Metros cuadrados
93	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE REVOQUES / revoque de paredes interiores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
94	72101607-001	Reparacion de revoque exteriores	REPARACION DE REVOQUES / revoque de paredes exteriores	Reparación del revoque exterior de paredes. La reparación del revoque de un local deberá respetar el perfecto aplomado de los marcos, ventanas y el paralelismo de las mochetas o aristas. Los paramentos a revocar, se limpiarán y prepararán esmeradamente, desbastando y limpiando las juntas en el caso de paredes de ladrillos, y desprendiendo por rasquetado o abrasión las costras de mezcla de las superficies, incluyendo todas las partes, debiendo mojarse conveniente los muros antes de la aplicación si no hubiera una indicación en contrario Salvo en los casos en que se especifique expresamente lo contrario, los revoques tendrán un espesor mínimo de 1,50 cm en total, fratachado, con mortero 1:2:12 (cemento, cal arena+ aditivo hidrófugo), cuidando que la mezcla no contenga restos vegetales o gránulos de cal que afecten luego la calidad del trabajo.)	Metros cuadrados
95	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE REVOQUES / revoque de paredes exteriores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
96	72101607-001	Reparacion de revoque	REPARACION DE REVOQUES / reparacion de fisuras	Reparación de revoque de mochetas y fisuras. El revoque de mocheta será perfectamente encuadrado, liso y uniforme, sin superficies combadas o fuera de plomo, ni rebabas u otros defectos, debiendo las aristas ser vivos. La mezcla para revoque será hecha con arena tamizada y cal colada. En los cantos y aristas la mezcla será reforzada para su mayor resistencia.	Metros cuadrados

97	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE REVOQUES / reparacion de fisuras	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
98	72101607-001	Reparacion de revoque de mochetas	REPARACION DE REVOQUES / Revoque de mocheta y bordes de aberturas	Las reparaciones del Revoque de mochetas y bordes de aberturas, será perfectamente encuadrado, liso y uniforme, sin superficies combadas o fuera de plomo, ni rebabas u otros defectos, debiendo las aristas ser vivos. La mezcla para revoque será hecha con arena tamizada y cal colada. En los cantos y aristas la mezcla será reforzada para su mayor resistencia.	Metros cuadrados
99	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE REVOQUES / Revoque de mocheta y bordes de aberturas	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
100	72101607-001	Reparacion de revoque	REPARACION DE REVOQUES / revoque de cielorraso	Las reparaciones del revoque de cielorraso será liso y uniforme previa azotada impermeable, sin superficies combadas o fuera de plomo, ni rebabas u otros defectos, debiendo las aristas ser vivos. La mezcla para revoque será hecha con arena tamizada y cal colada	Metros cuadrados
101	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE REVOQUES / revoque de cielorraso	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
102	72102402-001	Servicio de pintura de interiores	SERVICIOS DE PINTURA (Pintura al látex para paredes interiores con base de sellador acrílico y enduido)	Para la reparación de Las paredes que serán pintadas al latex interior , se procederá a un lijado previo con lija de grano medio posteriormente se aplicara una mano de sellador (en ningún caso se aplicara cal) El color y la tonalidad de las mismas serán indicados oportunamente por la Fiscalización de Obra, quien exigirá la presentación previa de muestras. Se utilizarán colorantes en pastas de marca reconocida y no óxidos en polvo. La pintura látex se aplicará en capas finas, no debiendo darse ninguna mano antes que la anterior haya secado totalmente.	Metros cuadrados
103	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- SERVICIOS DE PINTURA (Pintura al látex para paredes interiores con base de sellador acrílico y enduido)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
104	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	SERVICIOS DE PINTURA (Pintura al látex para paredes exterior con base de sellador acrílico y enduido)	Los trabajos de reparacion de Las paredes que serán pintadas al látex exterior, recibirán un lijado previo con lija de grano medio posteriormente se aplicara una mano de sellador (en ningún caso se aplicara cal) El color y la tonalidad de las mismas serán indicados oportunamente por la Fiscalización de Obra, quien exigirá la presentación previa de muestras. Se utilizarán colorantes en pastas de marca reconocida y no óxidos en polvo. La pintura látex se aplicará en capas finas, no debiendo darse ninguna mano antes que la anterior haya secado totalmente. Se utilizará pinturas de primera línea del mercado, el cual deberá contar con la aprobación de la fiscalización	Metros cuadrados
105	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- SERVICIOS DE PINTURA (Pintura al látex para paredes exterior con base de sellador acrílico y enduido)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
106	72102401-003	Servicio de pintura de aberturas	SERVICIOS DE PINTURA (Pintura para aberturas metálicas al esmalte sintético)	Los mantenimientos de pintura (Pintura sintética de aberturas de metal. La Preparación para aplicar la pintura sintética debe tener una base previa de antióxido Deberán eliminarse perfectamente el polvo, aceite, oxidación y otras impurezas las pinturas se aplicarán con brochas, teniendo especial cuidado en los encuentros de dos colores, evitando derrames, burbujas u otros defectos. Se aplicarán esmalte sintético y antióxido para interiores y exteriores. Posee una película dura y brillante que otorga resistencia a la suciedad, al desgaste, a los lavados y a los agentes atmosféricos. Acabado para superficies de madera, hierro o mampostería. El color y las tonalidades serán indicados por la fiscalización. Deberán limpiarse inmediatamente los sitios ensuciados durante los trabajos de pintura.)Las pinturas a ser utilizadas deberán ser suministradas con validez mínima de 12 (doce) meses, contados desde la fecha de la orden de inicio de las obras. La fecha de validez deberá estar impresa en el embalaje. Las pinturas deberán ser suministradas con el embalaje original del fabricante con datos litografiados directamente sobre el embalajeLas pinturas a ser utilizadas deberán ser suministradas con validez mínima de 12 (doce) meses, contados desde la fecha de la orden de inicio de las obras. La fecha de validez deberá estar impresa en el embalaje. Las pinturas deberán ser suministradas con el embalaje original del fabricante, con datos litografiados directamente sobre el embalaje.	Metros cuadrados
107	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- SERVICIOS DE PINTURA (Pintura para aberturas metálicas al esmalte sintético)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
108	72102401-003	Servicio de pintura de aberturas	SERVICIOS DE PINTURA (Pintura para aberturas de madera al esmalte sintético)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra. Servicio de pintura (Pintura sintética de aberturas de madera. Deberán eliminarse perfectamente polvo, aceite, y otras impurezas. Las pinturas se aplicarán con brochas o rodillos, teniendo especial cuidado en los encuentros de dos colores, evitando derrames, burbujas u otros defectos. El color y las tonalidades serán indicados por la fiscalización. Deberán limpiarse inmediatamente los sitios ensuciados durante los trabajos de pintura.)	Metros cuadrados

109	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- SERVICIOS DE PINTURA (Pintura para aberturas de madera al esmalte sintetico)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
110	72131601-010	Aberturas	ABERTURAS METALICAS / Provisión aberturas de 1,50 x 2,10 a dos hojas con marco	Colocación de abertura de 1,50 x 2,10 a dos hojas con marco , Serán de espesor y tipos indicados en un espesor no menor de 6 mm, Serán de caras perfectamente paralelas e indice de refracción constante en toda la superficie. , Incluyen todos los herrajes, pasadores y accesorios.	Unidad
111	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ABERTURAS METALICAS / Provisión aberturas de 1,50 x 2,10 a dos hojas con marco	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
112	72131601-010	Aberturas	ABERTURAS METALICAS / Provisión aberturas de 0,80 x 2,10	Colocación de abertura de 0,80 x 2,10 con marco , Serán de espesor y tipos indicados en un espesor no menor de 6 mm, Serán de caras perfectamente paralelas e indice de refracción constante en toda la superficie. , Incluyen todos los herrajes, pasadores y accesorios.	Unidad
113	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ABERTURAS METALICAS / Provisión aberturas de 0,80 x 2,10	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
114	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de de ventanas	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas / Reparacion de ventanas de vidrio en fachadas	Colocación de abertura de vidrios templados tipo blindex, Serán de espesor y tipos indicados en un espesor no menor de 8 mm, Serán de caras perfectamente paralelas e indice de refracción constante en toda la superficie, No serán admitidos ningún defecto mencionado ni deformación de la imagen o desviación de los rayos luminosos desde cualquier angulo de visión, Previo al templado se deberán realizar todos los recortes y perforaciones para alojar cubrecantos, bisagras, cerraduras y manijones, utilizandose para el efecto plantillas de dicho elemento. Las dimensiones serán exactamente las requeridas para los lugares donde van colocado, teniendo en cuenta en los vidrios a ser colocados en la carpintería exterior las penetraciones mínimas en los burletes. Incluyen todos los herrajes, pasadores y accesorios.	Metros cuadrados
115	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas / Reparacion de ventanas de vidrio en fachadas	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
116	72131601-010	Aberturas	ABERTURAS DE MADERA / Reparacion de puertas de madera	De placa de cedro, guatambú o cupa` y, y con travesaños interiores espaciados 15 cm unos de otros formando la estructura interior de soporte denominada "panal de abejas". Los listones deberán ser encolados en forma tal, que la disposición de sus fibras anule los esfuerzos individuales de cada uno de ellos y se dispondrán tacos de refuerzos en las zonas de cerraduras y fichas. Terminada la estructura resistente se le cepillará y preparará en forma conveniente, a fin de uniformarla en espesor y obtener un buen encolado de las chapas de terciado. Los tapacantos, superior y laterales, medirán de 1 a 3 cm como mínimo. El espesor de la puerta será de 45 mm. Irá montada con 3 (tres) fichas reversibles reforzadas de 5 (cinco) agujeros.	Unidad
117	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ABERTURAS DE MADERA / Reparacion de puertas de madera	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
118	72131601-010	Aberturas	ABERTURAS DE MADERA / Reparacion de ventanas de madera	Mantenimiento y reparación de ventanas (Reparación de ventana de madera y en caso de ser necesario, prever y colocar una ventana nueva de reemplazo. Todas las maderas que se empleen en los trabajos de carpintería serán en todos los casos, sanas, bien secas, de fibras rectas y carecerán de alburas o sámagos, grietas, nudos, o de cualquier otro defecto. Las maderas duras tendrán fibras derechas, sin fallas, agujeros o nudos defectuosos en las caras aparentes. Las piezas deberán ser todas elegidas sin manchas añadiduras, obturaciones ni taponamientos de naturaleza alguna, carentes de resina, con color y veta perfectamente uniformes en cada estructura. Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero, debiendo resultar suaves al tacto y sin vestigios de aserrados o depresiones, las aristas bien rectilíneas y sin encalladuras.Las partes movibles se colocarán de manera tal que giren o se muevan sin tropiezos y con un juego máximo de 3mm.	Unidad
119	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ABERTURAS DE MADERA / Reparacion de ventanas de madera	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
120	72131601-010	Aberturas	ABERTURAS DE MADERA / Colocacion de puerta de madera de 0,90 x 2,10 con marco y contramarco incluido	Provisión de puerta de placa. Todas las maderas que se empleen en los trabajos de carpintería serán en todos los casos, sanas, bien secas, de fibras rectas y carecerán de alburas o sámagos, grietas, nudos, o de cualquier otro defecto. Las maderas duras tendrán fibras derechas, sin fallas, agujeros o nudos defectuosos en las caras aparentes. Las piezas deberán ser todas elegidas sin manchas añadiduras, obturaciones ni taponamientos de naturaleza alguna, carentes de resina, con color y veta perfectamente uniformes en cada estructura. Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero, debiendo resultar suaves al tacto y sin vestigios de aserrados o depresiones, las aristas bien rectilíneas y sin encalladuras. Las partes movibles se colocarán de manera tal que giren o se muevan sin tropiezos y con un juego máximo de 3mm. De placa de cedro, y con travesaños interiores espaciados 15cm unos de otros formando la estructura interior de soporte denominada "panal de abejas". Los listones deberán ser encolados en forma tal, que la disposición de sus fibras anule los esfuerzos individuales de cada uno de ellos y se dispondrán tacos de refuerzos en las zonas de cerraduras y fichas.)	Unidad

121	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ABERTURAS DE MADERA / Colocacion de puerta de madera de 0,90 x 2,10 con marco y contramarco incluido	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
122	72131601-010	Aberturas	ABERTURAS DE MADERA / Colocacion de puerta de madera de 0,80 x 2,10 con marco y contramarco incluido	Provisión de puerta de madera. Todas las maderas que se empleen en los trabajos de carpintería serán en todos los casos, sanas, bien secas, de fibras rectas y carecerán de alburas o sámagos, grietas, nudos, o de cualquier otro defecto. Las maderas duras tendrán fibras derechas, sin fallas, agujeros o nudos defectuosos en las caras aparentes. Las piezas deberán ser todas elegidas sin manchas añadidas, obturaciones ni taponamientos de naturaleza alguna, carentes de resina, con color y veta perfectamente uniformes en cada estructura. Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero, debiendo resultar suaves al tacto y sin vestigios de aserrados o depresiones, las aristas bien rectilíneas y sin encalladuras. Las partes móviles se colocarán de manera tal que giren o se muevan sin tropiezos y con un juego máximo de 3mm. De madera de cedro, y con travesaños interiores espaciados 15cm unos de otros formando la estructura interior de soporte denominada "panal de abejas". Los listones deberán ser encolados en forma tal, que la disposición de sus fibras anule los esfuerzos individuales de cada uno de ellos y se dispondrán tacos de refuerzos en las zonas de cerraduras y fichas.)	Unidad
123	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ABERTURAS DE MADERA / Colocacion de puerta de madera de 0,80 x 2,10 con marco y contramarco incluido	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
124	72131601-010	Aberturas	ABERTURAS DE MADERA / Colocacion de puerta de madera de 0,70 x 2,10 con marco y contramarco incluido	Provisión de puerta de madera. Todas las maderas que se empleen en los trabajos de carpintería serán en todos los casos, sanas, bien secas, de fibras rectas y carecerán de alburas o sámagos, grietas, nudos, o de cualquier otro defecto. Las maderas duras tendrán fibras derechas, sin fallas, agujeros o nudos defectuosos en las caras aparentes. Las piezas deberán ser todas elegidas sin manchas añadidas, obturaciones ni taponamientos de naturaleza alguna, carentes de resina, con color y veta perfectamente uniformes en cada estructura. Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero, debiendo resultar suaves al tacto y sin vestigios de aserrados o depresiones, las aristas bien rectilíneas y sin encalladuras. Las partes móviles se colocarán de manera tal que giren o se muevan sin tropiezos y con un juego máximo de 3mm. De placa de cedro, y con travesaños interiores espaciados 15cm unos de otros formando la estructura interior de soporte denominada "panal de abejas". Los listones deberán ser encolados en forma tal, que la disposición de sus fibras anule los esfuerzos individuales de cada uno de ellos y se dispondrán tacos de refuerzos en las zonas de cerraduras y fichas.)	Unidad
125	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ABERTURAS DE MADERA / Colocacion de puerta de madera de 0,70 x 2,10 con marco y contramarco incluido	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
126	72101601-001	Reparación de techo	REPARACION DE TECHO / Provision y colocacion Cenefa de Chapa Lisa prepintada	Todas las cenefas se construirán con chapa trapezoidal prepintada preferentemente numero 20 , de color igual a la empleada en el techo o según se especifique	Metros cuadrados
127	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- REPARACION DE TECHO / Provision y colocacion Cenefa de Chapa Lisa prepintada	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
128	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de ventanas con balancines metálico)	Serán de caras perfectamente paralelas e índice de refracción constante en toda la superficie, No serán admitidos ningún defecto mencionado ni deformación de la imagen o desviación de los rayos luminosos desde cualquier ángulo de visión, utilizandose para el efecto plantillas de dicho elemento. Las dimensiones serán exactamente las requeridas para los lugares donde van colocado, teniendo en cuenta en los vidrios a ser colocados en la carpintería exterior las penetraciones mínimas en los burletes. Incluyen todos los herrajes, pasadores y accesorios.	Unidad
129	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de ventanas con balancines metálico)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
130	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS(Reparación de Puerta metálica de 1,50 x 2,10 incluye marco, cerradura, herrajes y colocación. en baños)	Colocación de abertura de 1,50 x 2,10 a dos hojas con marco , Serán de espesor y tipos indicados en un espesor no menor de 6 mm, Serán de caras perfectamente paralelas e índice de refracción constante en toda la superficie. . Incluyen todos los herrajes, pasadores y accesorios.	Unidad

131	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS(Reparación de Puerta metálica de 1,50 x 2,10 incluye marco, cerradura, herrajes y colocación. en baños)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
132	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de Puerta Placa 1,50 m x 2,10 m, incluye cerradura, herrajes y colocación).	Provisión de puerta de madera. Todas las maderas que se empleen en los trabajos de carpintería serán en todos los casos, sanas, bien secas, de fibras rectas y carecerán de alburas o sámagos, grietas, nudos, o de cualquier otro defecto. Las maderas duras tendrán fibras derechas, sin fallas, agujeros o nudos defectuosos en las caras aparentes. Las piezas deberán ser todas elegidas sin manchas añadiduras, obturaciones ni taponamientos de naturaleza alguna, carentes de resina, con color y veta perfectamente uniformes en cada estructura. Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero, debiendo resultar suaves al tacto y sin vestigios de aserrados o depresiones, las aristas bien rectilíneas y sin encalladuras. Las partes movibles se colocarán de manera tal que giren o se muevan sin tropiezos y con un juego máximo de 3mm. De placa de cedro, y con travesaños interiores espaciados 15cm unos de otros formando la estructura interior de soporte denominada "panal de abejas". Los listones deberán ser encolados en forma tal, que la disposición de sus fibras anule los esfuerzos individuales de cada uno de ellos y se dispondrán tacos de refuerzos en las zonas de cerraduras y fichas.)	Unidad
133	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de Puerta Placa 1,50 m x 2,10 m, incluye cerradura, herrajes y colocación).	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
134	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de Puerta Placa 1,40 m x 2,10 m, incluye cerradura, herrajes y colocación).	Provisión de puerta de madera. Todas las maderas que se empleen en los trabajos de carpintería serán en todos los casos, sanas, bien secas, de fibras rectas y carecerán de alburas o sámagos, grietas, nudos, o de cualquier otro defecto. Las maderas duras tendrán fibras derechas, sin fallas, agujeros o nudos defectuosos en las caras aparentes. Las piezas deberán ser todas elegidas sin manchas añadiduras, obturaciones ni taponamientos de naturaleza alguna, carentes de resina, con color y veta perfectamente uniformes en cada estructura. Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero, debiendo resultar suaves al tacto y sin vestigios de aserrados o depresiones, las aristas bien rectilíneas y sin encalladuras. Las partes movibles se colocarán de manera tal que giren o se muevan sin tropiezos y con un juego máximo de 3mm. De placa de cedro, y con travesaños interiores espaciados 15cm unos de otros formando la estructura interior de soporte denominada "panal de abejas". Los listones deberán ser encolados en forma tal, que la disposición de sus fibras anule los esfuerzos individuales de cada uno de ellos y se dispondrán tacos de refuerzos en las zonas de cerraduras y fichas.)	Unidad
135	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de Puerta Placa 1,40 m x 2,10 m, incluye cerradura, herrajes y colocación).	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
136	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de Puerta Placa 0,80 m x 2,10 m, incluye cerradura, herrajes y colocación).	Provisión de puerta de madera. Todas las maderas que se empleen en los trabajos de carpintería serán en todos los casos, sanas, bien secas, de fibras rectas y carecerán de alburas o sámagos, grietas, nudos, o de cualquier otro defecto. Las maderas duras tendrán fibras derechas, sin fallas, agujeros o nudos defectuosos en las caras aparentes. Las piezas deberán ser todas elegidas sin manchas añadiduras, obturaciones ni taponamientos de naturaleza alguna, carentes de resina, con color y veta perfectamente uniformes en cada estructura. Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero, debiendo resultar suaves al tacto y sin vestigios de aserrados o depresiones, las aristas bien rectilíneas y sin encalladuras. Las partes movibles se colocarán de manera tal que giren o se muevan sin tropiezos y con un juego máximo de 3mm. De placa de cedro, y con travesaños interiores espaciados 15cm unos de otros formando la estructura interior de soporte denominada "panal de abejas". Los listones deberán ser encolados en forma tal, que la disposición de sus fibras anule los esfuerzos individuales de cada uno de ellos y se dispondrán tacos de refuerzos en las zonas de cerraduras y fichas.)	Unidad
137	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PUERTAS Y VENTANAS (Reparación de Puerta Placa 0,80 m x 2,10 m, incluye cerradura, herrajes y colocación).	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
138	72102602-004	Colocacion de vidrios	COLOCACION DE VIDRIOS (Vidrio de blindex)	Todos los vidrios a ser proveídos no deberán presentar defectos de transparencia como burbujas. Puntos brillantes, puntos finos, desvitricificados Los paños fijos serán de cristal templado color bronce de 8mmmm de espesor. Así como los corredizos con perfilarias y respectivos accesorios	Metros cuadrados
139	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- COLOCACION DE VIDRIOS (Vidrio de blindex)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

140	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Juego de grifería y accesorios para lavatorio cromado) incluye baños masculino y femenino	(Reparación de accesorios para baños de embutir (portarrolo, jabonera y perchero) y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. Los accesorios sanitarios deberán ser de marca reconocida y aprobados por la fiscalización para su instalación y colocación)	Unidad
141	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Juego de grifería y accesorios para lavatorio cromado) incluye baños masculino y femenino	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
142	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (kit de Inodoro completo con sus accesorios) incluye baños masculino y femenino	Instalaciones sanitarias (Reparación de instalaciones sanitarias: incluye inodoro de color blanco con cisterna alta, asiento, tapa, accesorios y conexiones de agua corrientes con desagüe, y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. La instalación de la tubería de plástico se realizará siguiendo estrictamente las indicaciones del fabricante y/o establecido por las Normas Paraguayas del INTN)	Unidad
143	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (kit de Inodoro completo con sus accesorios) incluye baños masculino y femenino	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
144	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Mingitorio con sus accesorios) incluye baños masculino	Instalaciones sanitarias (Reparación de instalaciones sanitarias: de mingitorio, valcula, accesorios y conexiones de agua corrientes con desagüe, y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. La instalación de la tubería de plástico se realizará siguiendo estrictamente las indicaciones del fabricante y/o establecido por las Normas Paraguayas del INTN)	Unidad
145	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Mingitorio con sus accesorios) incluye baños masculino	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
146	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Bacha para mesada con grifería y accesorios) incluye baños masculino y femenino	Instalaciones sanitarias (Reparación de instalaciones sanitarias: incluye bacha en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. La instalación de la tubería de plástico se realizará siguiendo estrictamente las indicaciones del fabricante y/o establecido por las Normas Paraguayas del INTN) en lo posible deben ser reemplados si fuera necesario las cañerías de plastico pvc	Unidad
147	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Bacha para mesada con grifería y accesorios) incluye baños masculino y femenino	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

148	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Ducha con su griferia y accesorios) incluye baños masculino y femenino	Instalaciones sanitarias (Reparación de instalaciones sanitarias: ducha, griferías, accesorios y conexiones de agua corrientes que si se remplazan las mismas deben ser con materiales tipo termo fusion así como también con el desagüe, y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. La instalación de la tubería de plástico se realizará siguiendo estrictamente las indicaciones del fabricante y/o establecido por las Normas Paraguayas del INTN)	Unidad
149	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Ducha con su griferia y accesorios) incluye baños masculino y femenino	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
150	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de pisos tipo porcelanato	El arreglo de Los pisos del tipo cerámico o porcelanato , colocados en los lugares y disposición que indiquen los planos respectivos. Serán de la dimensión y tipo que la fiscalía indique y su espesor será de 7/8mm mínimo. Los mismos se colocarán con masa adhesiva especialmente elaborada para el efecto sobre una carpeta de alisada de cemento con el dosaje y características técnicas especificadas en el ítem correspondiente. Estos solados deberán patinarse en obra una vez finalizada la colocación con patinas del mismo color que las baldosas, no admitiéndose juntas vacías rellenas con materiales distintos al de la pátina las superficies serán planas y regulares, y estarán dispuestos con las pendientes, alineación y niveles que indiquen los planos y complementaciones que señalen la inspección oportunamente. Además, una vez colocados los pisos, no deberán tener imperfecciones en el mortero de asiento, que hagan sonar a hueco. Las piezas de pisos deberán ser colocadas en perfectas condiciones, enteras y sin encalladuras. Los tipos y colores serán presentados a la fiscalización y la misma procederá a su selección. Como mínimo se deberán presentar tres muestras de tipos y colores que obedezcan a la especificación de la fiscalización y la misma procederá a su selección.	Metros cuadrados
151	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de pisos	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
152	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 150 mm y sus accesorios)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de Cañerías para conexión a la red existente. Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido, de 150mm soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las uniones / soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante.)	Metro lineal
153	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 150 mm y sus accesorios)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
154	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 100 mm y sus accesorios)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de Cañerías para conexión a la red existente. Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido, de 100mm soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las uniones / soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante.)	Metro lineal
155	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 100 mm y sus accesorios)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
156	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 75 mm y sus accesorios)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de Cañerías para conexión a la red existente. Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido, de 75mm soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las uniones / soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante.)	Metro lineal

157	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 75 mm y sus accesorios)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
158	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 50 mm y sus accesorios)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de Cañerías para conexión a la red existente. Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido, de 50mm soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las uniones / soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante.)	Metro lineal
159	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 50 mm y sus accesorios)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
160	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 40 mm y sus accesorios)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de Cañerías para conexión a la red existente. Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido, de 40mm soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las uniones / soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante.)	Metro lineal
161	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC de 40 mm y sus accesorios)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
162	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Llave de paso)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de llave de paso; y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. Se deberá tener presente la necesidad de un fácil mantenimiento. Deberá ser aprobada por la fiscalización.)	Unidad
163	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (Llave de paso)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
164	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (rejilla de piso en baños)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de rejilla de piso en baños; y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. Se deberá tener presente la necesidad de un fácil mantenimiento. Deberá ser aprobada por la fiscalización.)	Unidad
165	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (rejilla de piso en baños)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
166	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (rejilla corridas de piso)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de rejilla corrida de piso; y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. Se deberá tener presente la necesidad de un fácil mantenimiento. Deberá ser aprobada por la fiscalización.)	Metro lineal

167	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (rejilla corridas de piso)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
168	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (caja sifonada 150x150x50 mm)	Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias (Reparación de caja sifonada 150x150x50mm; y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. Se deberá tener presente la necesidad de un fácil mantenimiento. Deberá ser aprobada por la fiscalización.)	Unidad
169	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (caja sifonada 150x150x50 mm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
170	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC varios y sus accesorios para agua corriente)	Instalación, mantenimiento o reparación de cañerías/conductos (Reparación de cañerías de las Instalaciones de Agua corriente. Consiste en los trabajos de reparación y verificación del funcionamiento del sistema de agua corriente, contempla los materiales del mismo) en la mayoría de los caso se deben usar para el sistema de agua corriente cañerías tipo termo fusion	Metro lineal
171	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (cañerías de PVC varios y sus accesorios para agua corriente)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
172	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (conjunto de cañerías y accesorios de PVC rígido soldable para desague cloacal)	Instalación de desagüe cloacal (Instalaciones de Desagües Sanitarios. Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido de 100mm, 50mm, 40mm, uniones y conexiones de PVC soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante.)	Metro lineal
173	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias (conjunto de cañerías y accesorios de PVC rígido soldable para desague cloacal)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
174	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	INSTALACIONES SANITARIAS / Reparacion y provision de espejos tipo flot en sanitarios	Consiste en la provisión y colocación de espejos tipo flot de 4mm, incoloros. En todos los casos los cristales serán con cantos rectos y lisos, sin manchas y otros defectos que se puedan presentar. Deberán a exponerse muestras a la fiscalía para su aprobación.	Metros cuadrados
175	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES SANITARIAS / Reparacion y provision de espejos tipo flot en sanitarios	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

176	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / Informe tecnico, replanteo y analisis por ingeniero en electricidad	El Contratista deberá realizar el análisis de todos los circuitos eléctricos existentes e infraestructura en la zona de intervención hasta su punto de conexión eléctrica, y elaborar un informe técnico que contenga informaciones de las mediciones, análisis, replanteo y recomendaciones mínimas. Recolección de datos, mínimos: 1. Circuitos existentes que se desmontan; 2. Circuitos existentes que no se desmontan, considerando las que podrían alimentar otras áreas fuera de la zona de intervención; 3. Alimentadores existentes; 4. Diagrama unifilar para las modificaciones; 5. Componentes eléctricos existentes; 6. Re-aprovechamiento; 7. Componentes para retirarse; 8. Replanteo; El informe técnico con las recomendaciones mínimas y replanteo deberá ser presentado a la Fiscalización para su aprobación y posterior ejecución.	Unidad
177	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / Informe tecnico, replanteo y analisis por ingeniero en electricidad	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
178	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas (tapa de enchufes)	Provisión y Colocación de tapa de enchufes en sectores especificados en la planilla siempre los materiales a ser reemplazados deben ser de la mejor calidad y con garantía	Unidad
179	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas (tapa de enchufes)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
180	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas (pico de luces y enchufes)	Limpieza general y pruebas de funcionamiento Verificar firmeza de conexiones y deterioro de los aislamientos se debe considerar que los materiales a ser reemplazados deben ser de la mejor calidad y garantía del mismo	Unidad
181	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas (toma de luces y enchufes)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
182	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / provision, reparacion y cambio de los artefactos de iluminacion	La empresa constructora se encargará de la provisión, montaje y puesta en funcionamiento de los artefactos con todos sus accesorios, llaves interruptoras y cableadas desde el tablero hasta el interruptor y desde el interruptor hasta el artefacto, todo embutido en electroducto. Los electroductos no podrán ser utilizados más del 50% de la sección transversal. Para la aprobación será necesario: Verificación de la ubicación según plano. Verificación en obra del funcionamiento de los artefactos e interruptores. Imágenes de los artefactos ya colocados. Estética final de presentación. Preferentemente deberán emplear artefactos con iluminación LED, debiendo garantizar el nivel de iluminación recomendado de acuerdo a los ambientes a iluminar de conformidad con los estándares requeridos en las Normas respectivas.	Unidad
183	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / provision, reparacion y cambio de los artefactos de iluminacion	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
184	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero General)	Los mismos serán con barras R S T N+T, contruidos al menos con chapa Nº 14 y llevarán sin excepción un tratamiento anticorrosivo y pintados al horno en color gris. Deberán contar con puerta con bisagra piano, con falleba y cerradura simple sin llave, bases para llaves termomagnéticas tipo riel y una conexión a tierra reglamentaria por medio de terminal o tornillo de bronce. En la parte inferior de la puerta se fijará un plano de planta con la identificación de los circuitos. Cada disyuntor o interruptor estará identificado con un indicador del número de circuito y el interruptor general, en caso de tenerlo, estará destacado con un recuadro rojo de 2 cm de ancho. Para la conexión de los circuitos a las barras se utilizarán terminales de cobre y las llaves termomagnéticas serán montadas obedeciendo el diagrama unifilar de los tableros.	Unidad
185	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero General)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

186	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero General)	Los mismos serán con barras R S T N+T, contruידos al menos con chapa N° 14 y llevarán sin excepción un tratamiento anticorrosivo y pintados al horno en color gris. Deberán contar con puerta con bisagra piano, con falleba y cerradura simple sin llave, bases para llaves termomagnéticas tipo riel y una conexión a tierra reglamentaria por medio de terminal o tornillo de bronce. En la parte inferior de la puerta se fijará un plano de planta con la identificación de los circuitos. Cada disyuntor o interruptor estará identificado con un indicador del número de circuito y el interruptor general, en caso de tenerlo, estará destacado con un recuadro rojo de 2 cm de ancho. Para la conexión de los circuitos a las barras se utilizarán terminales de cobre y las llaves termomagnéticas serán montadas obedeciendo el diagrama unifilar de los tableros.	Unidad
187	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra-INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero Secundario)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
188	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero electricos hasta 12 modulos)	Se proveerá e instalará Tablero eléctrico metálico, en cual convergerá la alimentación eléctrica, por lo tanto, de este derivarán todos los circuitos alimentadores. La alimentación principal y los circuitos alimentadores no podrán compartir ductos. Se instalará el Tablero de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificado la ubicación, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN. El tablero será embutido en la pared a una altura de 1,30 m aproximadamente, medido desde el piso a la base del tablero. El tablero en general será construido con chapa N° 18, y llevará sin excepción un tratamiento anticorrosivo y pintado al horno con pintura electrostática color beige. Deberá contar con puerta con bisagra, y cerradura simple sin llave, bases para llaves termos magnéticas tipo riel, barras de fases, neutro y tierra, y todo accesorio para la buena terminación. Para la conexión de los circuitos a las barras se utilizarán terminales de cobre, y conductores acordes a la corriente que transportarán. Las llaves termo magnéticas serán montadas obedeciendo el diagrama unifilar orientativo. En la parte inferior de la puerta se fijará un plano de planta con la identificación de los circuitos. Cada disyuntor o interruptor y cables estarán identificados con un indicador del número de circuito. En dicho tablero se montarán todas las protecciones termo magnéticas (TM), de los circuitos monofásicos o trifásicos según corresponda. En el tablero, la distribución se hará mediante barras de cobre correctamente dimensionadas. La barra de tierra deberá ir aislada del tablero por lo que la carcasa del tablero y sus accesorios irán equipotenciados a la malla de tierra del predio. El interior del tablero deberá ser IP2X, es decir, deben ser protegidas contra contactos accidentales todas las partes vivas. Por la puerta deberá ir una indicación de advertencia que alerte a las personas del riesgo de choque eléctrico.	Unidad
189	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra-INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero electricos hasta 12 modulos)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
190	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero electricos hasta 18 modulos)	Se proveerá e instalará Tablero eléctrico metálico, en cual convergerá la alimentación eléctrica, por lo tanto, de este derivarán todos los circuitos alimentadores. La alimentación principal y los circuitos alimentadores no podrán compartir ductos. Se instalará el Tablero de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificado la ubicación, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN. El tablero será embutido en la pared a una altura de 1,30 m aproximadamente, medido desde el piso a la base del tablero. El tablero en general será construido con chapa N° 18, y llevará sin excepción un tratamiento anticorrosivo y pintado al horno con pintura electrostática color beige. Deberá contar con puerta con bisagra, y cerradura simple sin llave, bases para llaves termos magnéticas tipo riel, barras de fases, neutro y tierra, y todo accesorio para la buena terminación. Para la conexión de los circuitos a las barras se utilizarán terminales de cobre, y conductores acordes a la corriente que transportarán. Las llaves termo magnéticas serán montadas obedeciendo el diagrama unifilar orientativo. En la parte inferior de la puerta se fijará un plano de planta con la identificación de los circuitos. Cada disyuntor o interruptor y cables estarán identificados con un indicador del número de circuito. En dicho tablero se montarán todas las protecciones termo magnéticas (TM), de los circuitos monofásicos o trifásicos según corresponda. En el tablero, la distribución se hará mediante barras de cobre correctamente dimensionadas. La barra de tierra deberá ir aislada del tablero por lo que la carcasa del tablero y sus accesorios irán equipotenciados a la malla de tierra del predio. El interior del tablero deberá ser IP2X, es decir, deben ser protegidas contra contactos accidentales todas las partes vivas. Por la puerta deberá ir una indicación de advertencia que alerte a las personas del riesgo de choque eléctrico.	Unidad
191	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra-INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero electricos hasta 18 modulos)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

192	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Provisión e Instalación de Tablero electricos hasta 24 modulos)	<p>Se proveerá e instalará Tablero eléctrico metálico, en cual convergerá la alimentación eléctrica, por lo tanto, de este derivarán todos los circuitos alimentadores. La alimentación principal y los circuitos alimentadores no podrán compartir ductos. Se instalará el Tablero de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificado la ubicación, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN. El tablero será embutido en la pared a una altura de 1,30 m aproximadamente, medido desde el piso a la base del tablero. El tablero en general será construido con chapa N° 18, y llevará sin excepción un tratamiento anticorrosivo y pintado al horno con pintura electrostática color beige. Deberá contar con puerta con bisagra, y cerradura simple sin llave, bases para llaves termos magnéticas tipo riel, barras de fases, neutro y tierra, y todo accesorio para la buena terminación.</p> <p>Para la conexión de los circuitos a las barras se utilizarán terminales de cobre, y conductores acordes a la corriente que transportarán. Las llaves termo magnéticas serán montadas obedeciendo el diagrama unifilar orientativo. En la parte inferior de la puerta se fijará un plano de planta con la identificación de los circuitos. Cada disyuntor o interruptor y cables estarán identificados con un indicador del número de circuito. En dicho tablero se montarán todas las protecciones termo magnéticas (TM), de los circuitos monofásicos o trifásicos según corresponda. En el tablero, la distribución se hará mediante barras de cobre correctamente dimensionadas. La barra de tierra deberá ir aislada del tablero por lo que la carcasa del tablero y sus accesorios irán equipotenciados a la malla de tierra del predio. El interior del tablero deberá ser IP2X, es decir, deben ser protegidas contra contactos accidentales todas las partes vivas. Por la puerta deberá ir una indicación de advertencia que alerte a las personas del riesgo de choque eléctrico.</p>	Unidad
193	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Acometida eléctrica hasta el tablero general con NYY)	<p>La línea de alimentación, que va desde el puesto de distribución, hasta el tablero general, se realizará en forma aérea, con conductores pre ensamblado de 4x50mm2, con postes de hormigón de 8m. de altura, colocados con una separación máxima de 30m. entre sí. Los datos aportados en los cómputos fueron obtenidos mediante un pre-dimensionamiento de las partes que componen la instalación. Es obligación del contratista realizar el cálculo de carga e iluminación correspondiente a los circuitos que alimentará el tablero seccional, estos serán verificados y aprobados por la fiscalización previa a la ejecución de los mismos.</p>	Metro lineal
194	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Acometida eléctrica hasta el tablero general con NYY)	<p>Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.</p>	Unidad
195	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Registros Electricos).	<p>Se construirá registro eléctrico de ladrillo de 0.15m las medidas internas son de 0,40 m (ancho) x 0,40 m (largo) x 0,70 m (profundidad), con paredes de ladrillos de 0,15 m. Se construirá de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificadas las ubicaciones, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN. Deben tener montado, un marco construido con perfil de acero de 3 mm de espesor mínimo, el marco debe llevar un anclaje. El perfil de acero será perfil ángulo 2x2x 1/8 La tapa del registro debe quedar al nivel de la vereda. Tapa de registro La Resistencia mínima a la compresión para el concreto, debe ser 210 kg/cm2, a los 28 días de colado. Deberá tener dos tubos metálicos soldados al acero de refuerzo. Deberá tener de acuerdo a los diseños, manijas de sujeción, con pasantes tipo horquilla de 5/8x5, estos estarán montados en el tubo metálico, de manera que las manijas sean móviles.</p> <p>En el interior del registro se instalará una toma de tierra compuesta por: una jabalina de 5/8x2,00 m y el conductor de cobre desnudo con las conexiones correspondientes.</p>	Unidad
196	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Registros Electricos).	<p>Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.</p>	Unidad
197	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Disyuntor termomagnetico unipolar hasta 40 A)	<p>Se proveerá e instalará disyuntor termo magnético unipolar en los tableros correspondientes, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativo. Con sus respectivos accesorios y conductores eléctricos que deberán ser dimensionados y, en consecuencia, escogida la sección adecuada, atendiendo el criterio de máxima conducción de corriente y de caída de tensión, prevaleciendo siempre el criterio que lleve a seleccionar el conductor de mayor sección. Los componentes de protección y accionamiento serán de la marca ABB, Schneider o Siemens. El contratista podrá proponer una marca distinta presentando los documentos respaldatorios de las certificaciones y ensayos realizados al componente en el idioma español, para su análisis y correspondiente aprobación por la Fiscalización</p>	Unidad
198	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Disyuntor termomagnetico unipolar hasta 40 A)	<p>Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.</p>	Unidad
199	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Disyuntor termomagnetico tripolar 10A a 40A)	<p>Se proveerá e instalará disyuntor termo magnético tripolar de 10A a 40A en los tableros correspondientes, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativo. Con sus respectivos accesorios y conductores eléctricos que deberán ser dimensionados y, en consecuencia, escogida la sección adecuada, atendiendo el criterio de máxima conducción de corriente y de caída de tensión, prevaleciendo siempre el criterio que lleve a seleccionar el conductor de mayor sección. Los componentes de protección y accionamiento serán de la marca ABB, Schneider o Siemens. El contratista podrá proponer una marca distinta presentando los documentos respaldatorios de las certificaciones y ensayos realizados al componente en el idioma español, para su análisis y correspondiente aprobación por la Fiscalización</p>	Unidad
200	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Disyuntor termomagnetico tripolar 10A a 40A)	<p>Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.</p>	Unidad

201	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Contactor tripolar hasta 20A)	Proveer e instalar disyuntor termo magnético tripolar hasta 20 A Se proveerá e instalará disyuntor termo magnético unipolar en los tableros correspondientes, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativo. Con sus respectivos accesorios y conductores eléctricos que deberán ser dimensionados y, en consecuencia, escogida la sección adecuada, atendiendo el criterio de máxima conducción de corriente y de caída de tensión, prevaleciendo siempre el criterio que lleve a seleccionar el conductor de mayor sección. Conductor La mínima sección será de 4mm ² , para disyuntores de hasta 20A. La mínima sección será de 6mm ² , para disyuntores de hasta 32A. La mínima sección será de 10mm ² , para disyuntores de hasta 40A. Conductor: Formado por hilos de cobre electrolítico temple blando, cableado clase 4. Aislación: PVC; Características: Antillama; no propagación, y auto extinción de fuego; Tensión de servicio: 450/750 V como mínimo; Temperatura de servicio: 70°C.	Unidad
202	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Contactor tripolar hasta 20A)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
203	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Contactor tripolar de 20A hasta 85A)	Se proveerá e instalará disyuntor termo magnético tripolar de 20A hasta 85A en los tableros correspondientes, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativo. Con sus respectivos accesorios y conductores eléctricos que deberán ser dimensionados y, en consecuencia, escogida la sección adecuada, atendiendo el criterio de máxima conducción de corriente y de caída de tensión, prevaleciendo siempre el criterio que lleve a seleccionar el conductor de mayor sección. Los componentes de protección y accionamiento serán de la marca ABB, Schneider o Siemens. El contratista podrá proponer una marca distinta presentando los documentos respaldatorios de las certificaciones y ensayos realizados al componente en el idioma español, para su análisis y correspondiente aprobación por la Fiscalización	Unidad
204	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Contactor tripolar de 20A hasta 85A)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
205	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Interruptor diferencial 25A a 40A, 1P + N)	Se proveerá e instalará interruptor diferencial 1P+N en los tableros correspondientes, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativo. Con sus respectivos accesorios y conductores eléctricos que deberán ser dimensionados y, en consecuencia, escogida la sección adecuada, atendiendo el criterio de máxima conducción de corriente y de caída de tensión, prevaleciendo siempre el criterio que lleve a seleccionar el conductor de mayor sección. Los componentes de protección y accionamiento serán de la marca ABB, Schneider o Siemens. El contratista podrá proponer una marca distinta presentando los documentos respaldatorios de las certificaciones y ensayos realizados al componente en el idioma español, para su análisis y correspondiente aprobación por la Fiscalización.	Unidad
206	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Instalaciones eléctricas (Interruptor diferencial 25A a 40A, 1P + N)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
207	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Soportes para bandejas de 100 mm	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de ANDE.	Unidad
208	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Soportes para bandejas de 100 mm	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
209	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Bandeja portacables de 38x38 mm x 3,00 m.	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas según normas de la ANDE.	Unidad
210	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Bandeja portacables de 38x38 mm x 3,00 m.	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
211	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Soportes para bandejas de 38 mm	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas según normas de la ANDE.	Unidad
212	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Soportes para bandejas de 38 mm	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
213	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 4x6mm2	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas según normas de la ANDE.	Unidad

214	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 4x6mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
215	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 2x4 mm2	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas según normas de la ANDE.	Metro lineal
216	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 2x4 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
217	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 2x2 mm2	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas según normas de la ANDE.	Metro lineal
218	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 2x2 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
219	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 1x2 mm2	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas según normas de la ANDE.	Metro lineal
220	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable Tipo NYY 1x2 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
221	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / Cable multifilar de 2 mm2 varios colores	Se proveerá e instalará cable multifilar 2mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
222	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / Cable multifilar de 2 mm2 varios colores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
223	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 4 mm2 varios colores	Se proveerá e instalará cable multifilar 4mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
224	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 4 mm2 varios colores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
225	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 6 mm2 varios colores	Se proveerá e instalará cable multifilar 6mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
226	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 6 mm2 varios colores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
227	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 8 mm2 varios colores	Se proveerá e instalará cable multifilar 8mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
228	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 8 mm2 varios colores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
229	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 10 mm2 varios colores	Se proveerá e instalará cable multifilar 10mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
230	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 10 mm2 varios colores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

231	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 16 mm2 varios colores	Se proveerá e instalará cable multifilar 16mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
232	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 16 mm2 varios colores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
233	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 25 mm2 varios colores	Se proveerá e instalará cable multifilar 25mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
234	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 25 mm2 varios colores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
235	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Se proveerá e instalará cable multifilar 4mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
236	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 4 mm2 verde p/tierra	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
237	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Se proveerá e instalará cable multifilar 6mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
238	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 6 mm2 verde p/tierra	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
239	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 8 mm2 verde p/tierra	Se proveerá e instalará cable multifilar 8mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
240	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra - INSTALACIONES ELECTRICAS / (Cable multifilar de 8 mm2 verde p/tierra	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
241	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x1 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 2x1mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
242	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x1 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
243	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x2 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 2x2mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
244	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x2 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
245	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x4 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 2x4mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
246	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x4 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

247	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x6 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 2x6mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
248	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 2x6 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
249	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 3x1 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 3x1mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
250	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 3x1 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
251	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 3x2 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 3x2mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
252	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 3x2 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
253	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 3x4 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 3x4mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
254	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 3x4 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
255	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x2 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 4x2mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
256	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x2 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
257	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x4 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 4x4mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
258	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x4 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
259	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x6 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 4x6mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
260	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x6 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
261	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x10 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 4x10mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal

262	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x10 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
263	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x16 mm2	Se proveerá e instalará cable tipo taller 4x16mm ² , aislación PVC, conforme al diagrama unifilar, cuadro de carga y plano orientativos. No se admitirán empalmes ni cambio de color en el recorrido del conductor hasta su llegada. Se instalarán los cables de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificados los trayectos, con la debida aprobación de la FISCALIZACIÓN.	Metro lineal
264	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Conductor eléctrico tipo taller de 4x16 mm2	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
265	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Electroducto varias medidas	Instalación de artefactos de energía eléctrica (Electroducto de calidad y aprobados por la fiscalizacion)	Metro lineal
266	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Electroducto varias medidas	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
267	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Caño corrugado antillama de 25 mm x25 m.	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de normas de la ANDE.	Metro lineal
268	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Caño corrugado antillama de 25 mm x25 m.	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
269	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / (Caja llave tigreflex embutir	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de normas de la ANDE.	Metro lineal
270	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / (Caja llave tigreflex embutir	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
271	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	INSTALACIONES ELECTRICAS / Cableado de Señales Debiles	Deben cumplir las Especificaciones Técnicas de normas de la ANDE.	Metro lineal
272	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- INSTALACIONES ELECTRICAS / Cableado de Señales Debiles	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
273	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Reparacion vidrios para BIE (PCI)	Para los trabajos de mantenimiento se instalaran nuevos vidrios en BIE (Bocas de Incendio Equipadas Las cantidades están especificadas en los cómputos correspondientes	Unidad
274	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Reparacion vidrios para BIE (PCI)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
275	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivo de detección de incendios autonomos	Instalación de sistema contra incendios (Reparación parte de instalación de la Central de alarma y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. La central de alarma estará constituido por una plataforma fácil de programar y flexible, de corriente 24V, que permita una detección temprana.)	Unidad
276	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivo de detección de incendios autonomos	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

277	92121702-001	Mantenimiento y Reparación de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivo de detección de incendios convencionales humo/calor	Detector de humo-calor para combate contra incendios de manera instantánea. Detecta humos cercanos, presencia de altas temperaturas y llamas en el local. Los Detectores de Humo Calor (HC) del tipo convencional, el mismo actúa al interrumpir el haz de luz que se provocaría con algún tipo de humo con partículas sólidas que ocurre cuando se produce la combustión, cubre una superficie máxima de 80 m2. por detector.	Unidad
278	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivo de detección de incendios convencionales humo/calor	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
279	92121702-001	Mantenimiento y Reparación de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivo de detección de incendios convencionales termovelocimétricos	Detector de humo-calor tipo termovelocímetros para combate contra incendios de manera instantánea. Detecta humos cercanos, presencia de altas temperaturas y llamas en el local. Los Detectores de Humo Calor (HC) del tipo convencional, el mismo actúa al interrumpir el haz de luz que se provocaría con algún tipo de humo con partículas sólidas que ocurre cuando se produce la combustión, cubre una superficie máxima de 80 m2. por detector.	Unidad
280	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivo de detección de incendios convencionales termovelocimétricos	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
281	92121702-001	Mantenimiento y Reparación de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar accionador manual	Los Pulsadores Manuales de Control (PMC) o accionadores manuales de alarma, que estarán ubicados cercanos a la salida de cada sector, deben comunicar la alarma al Panel Central de Control los mismos deberán estar equipados con un protector contra activación accidental y el material deberá ser antillama.	Unidad
282	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar accionador manual	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
283	92121702-001	Mantenimiento y Reparación de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar central de detección y alarma de incendios (PCC)	El Sistema electrónico Estará dado por un equipo sincronizado a través del PCC (Panel Central de Control), ubicado en la zona de localización permanente de personal administrativo, de servicios y/o seguridad el mismo es de 12 zonas ampliable	Unidad
284	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar central de detección y alarma de incendios (PCC)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
285	92121702-001	Mantenimiento y Reparación de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar sistemas de alarmas audiovisuales	Las Alarmas Audio Visuales (AAV), que serán estroboscópicas con luz destellante (15 Candelas) y sirena audible (75 Decibeles) en todo el local. La detección electrónica contará con un circuito de Energía Eléctrica de Emergencia, independiente a la instalación eléctrica del local, cuya fuente de abastecimiento será por un equipo de baterías.	Unidad
286	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar sistemas de alarmas audiovisuales	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
287	92121702-001	Mantenimiento y Reparación de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar luz emergencial LED	Iluminación de Emergencias (IE) a batería con autonomía de 60 minutos con equipos led de 80 unidades , para iluminar las vías de evacuación de cada sector como pasillos, palieres y escaleras.	Unidad

288	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar luz emergencial LED	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
289	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar señalización de salidas de emergencia	Si se debe considerar la instalacion y montaje de señalizacion led de salidas de emergencias La señalizacion contará con un circuito de Energía Eléctrica de Emergencia, independiente a la instalación eléctrica del local, cuya fuente de abastecimiento será por un equipo de baterías.	Unidad
290	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar señalización de salidas de emergencia	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
291	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivos de extinción portátil	Incluye provisión y cambio de componentes de boca de incendio equipada: Llave angular 45 grado, Recarga de extintores CO2 de 6kg y Recarga de extintores PQP de 6kg.	Unidad
292	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar dispositivos de extinción portátil	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
293	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar extintor de 6kg	Instalación de sistema contra incendios (Reparación parte de instalación del Extintores tipo ABC y en caso de ser necesario, prever y colocar nuevo de reemplazo. Serán del tipo polvo químico seco de 6 Kg. ABC. y los lugares donde estén colocados, serán señalizados con circulo de color rojo y el área de 1.00 m de piso será dotado de color rojo.)	Unidad
294	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar extintor de 6kg	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
295	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar Balde metalico galvanizado pintado en rojo de 7lts relleno con arena lavada y soporte a ser fijado de manera vertical.	Balde metálico galvanizado pintado en rojo de 7lts relleno con arena lavada y soporte a ser fijado de manera vertical. en la pared a 1,50 m. del piso, en los lugares indicados, debidamente señalizados.	Unidad
296	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS CONTRA INCENDIOS / Instalar Balde metalico galvanizado pintado en rojo de 7lts relleno con arena lavada y soporte a ser fijado de manera vertical.	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
297	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. SANITARIAS (Cañería subterránea de Ø 150mm de PVC para conexión a la red cloacal existente)	Serán construidos de acuerdo a lo establecido por los fiscales de obra, de tal manera que puedan dar un adecuado desagüe cloacal.- ademas en lo posible deben estar con una buena profundidad y contar con proteccion mecanica	Metro lineal
298	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. SANITARIAS (Cañería subterránea de Ø 150mm de PVC para conexión a la red cloacal existente)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
299	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. SANITARIAS (Ventilación del sistema de desagüe cloacal)	Serán construidos de acuerdo a lo establecido por los fiscales de obra, de tal manera que puedan dar un adecuado desagüe cloacal.-	Metro lineal

300	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. SANITARIAS (Ventilación del sistema de desagüe cloacal)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
301	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. SANITARIAS (Llaves de Paso de 3/4" Campana Cromada)	El cambio a realizar en las llaves de paso de 3/4" deberan ser de marca reconocida y aprobados por la fiscalización para su instalación y colocación	Unidad
302	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. SANITARIAS (Llaves de Paso de 3/4" Campana Cromada)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
303	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Caja sifonada 15 x 15 con rejilla).	El cambio a realizar de la RPS (regillas de piso sifonadas) deberan ser de marca reconocida y aprobados por la fiscalización para su instalación y colocación	Unidad
304	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Caja sifonada 15 x 15 con rejilla).	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
305	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Registro Cloacal 0,40 x 0,40 x 0,50 con tapa de H°).	El fondo de las cámaras de inspección estará formado por una banquina de hormigón simple de 15cm. de espesor, sobre la que se dispondrán los caños de entrada y salida, colocados en su posición definitiva. Después de efectuada la primera prueba hidráulica de las cañerías que se procederá a levantar las paredes que serán de 15cm. de espesor, de ladrillos comunes asentados con mortero 1:3 de cemento y de arena gruesa, revocadas interiormente con un mortero similar con terminación mediante alisado de cemento puro. Las cámaras tendrán como dimensiones internas libres, las indicadas en los planos. las mismas deberán contar con tapas de hormigón armado.	Unidad
306	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Registro Cloacal 0,40 x 0,40 x 0,50 con tapa de H°).	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
307	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Registro Cloacal 0,60 x 0,60 x 0,50 con tapa de H°)	El fondo de las cámaras de inspección estará formado por una banquina de hormigón simple de 15cm. de espesor, sobre la que se dispondrán los caños de entrada y salida, colocados en su posición definitiva. Después de efectuada la primera prueba hidráulica de las cañerías que se procederá a levantar las paredes que serán de 15cm. de espesor, de ladrillos comunes asentados con mortero 1:3 de cemento y de arena gruesa, revocadas interiormente con un mortero similar con terminación mediante alisado de cemento puro. Las cámaras tendrán como dimensiones internas libres, las indicadas en los planos. las mismas deberán contar con tapas de hormigón armado.	Unidad
308	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Registro Cloacal 0,60 x 0,60 x 0,50 con tapa de H°)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
309	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Cañerías de 100 de desagüe cloacal)	Serán construidos de acuerdo a lo establecido por los fiscales de obra, de tal manera que puedan dar un adecuado desagüe cloacal.- ademas deben ser contruidos a una buena profundidad y contar con proteccion mecanica	Metro lineal
310	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Cañerías de 100 de desagüe cloacal)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
311	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. CLOACAL (Cámara desengrasadora de 1,20 x 1,20 x 1,20)	El fondo de las cámaras septica tipo desengrasadora estará formado por una banquina de hormigón simple de 15cm. de espesor, sobre la que se dispondrán los caños de entrada y salida, colocados en su posición definitiva. Después de efectuada la primera prueba hidráulica de las cañerías que se procederá a levantar las paredes que serán de 15cm. de espesor, de ladrillos comunes asentados con mortero 1:3 de cemento y de arena gruesa, revocadas interiormente con un mortero similar con terminación mediante alisado de cemento puro. Las cámaras tendrán como dimensiones internas libres, las indicadas en los planos. las mismas deberán contar con tapas de hormigón armado.	Unidad

312	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Canaleta moldurada de chapa galvanizada D 40 cm, n° 24)	Los caños de bajada de sección rectangular se confeccionarán en chapa N° 24, con un desarrollo 40 cm La bajada estará sujeta en por lo menos tres partes a lo largo de su tramo con zunchos de la misma chapa. Deberán llevar soportes en la cantidad necesaria para evitar flexión de las mismas y garantizar la pendiente necesaria. Deberán llevar soportes en la cantidad necesaria para evitar flexión de las mismas y garantizar la pendiente necesaria. Tanto las canaletas como los caños de bajada deberán ir protegidos con pintura antióxido para chapa galvanizada, antes de su pintura final.	Metro lineal
313	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Canaleta moldurada de chapa galvanizada D 40 cm, n° 24)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
314	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Canaleta moldurada de chapa galvanizada D 50 cm, n° 24)	Los caños de bajada de sección rectangular se confeccionarán en chapa N° 24, con un desarrollo 50 cm La bajada estará sujeta en por lo menos tres partes a lo largo de su tramo con zunchos de la misma chapa. Deberán llevar soportes en la cantidad necesaria para evitar flexión de las mismas y garantizar la pendiente necesaria. Tanto las canaletas como los caños de bajada deberán ir protegidos con pintura antióxido para chapa galvanizada, antes de su pintura final.	Metro lineal
315	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Canaleta moldurada de chapa galvanizada D 50 cm, n° 24)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
316	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Bajada de chapa galvanizada n° 26 D 60)	Las bajadas o similar se conectarán en su parte inferior con los tramos horizontales, que desagotaran directamente sobre la calzada (por debajo de la acera peatonal). Las columnas se fijarán a las paredes mediante flejes de acero galvanizados de 1/8"x3/4", que irán atornillados a las mismas mediante tarugos de pared, a intervalos de 1,50m.	Metro lineal
317	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Bajada de chapa galvanizada n° 24 D 60)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
318	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Sumidero con varillas de 10 mm c/ 3 cm)	(Sumidero con varillas de 10 mm c/ 3 cm)	Unidad
319	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Sumidero con varillas de 10 mm c/ 3 cm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
320	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Cañería de bajada de PVC 100mm)	Las cañerías a ser utilizadas deberán ser de PVC Serie Normal e=2,5mm de la mejor calidad y de formas regulares. En caso de estar expuesta, la tubería deberá ir colocada y sujeta con abrazaderas y tarugos metálicos pintados con antióxido y pintura sintética, garantizando su perfecta horizontalidad/verticalidad y su estabilidad, distanciados como máximo 10 veces su Diámetro Nominal (DM), o bien según las indicaciones del fabricante. Referencia de marca: Tigre o equivalente, los accesorios para los mismos (codos, uniones etc.) serán de PVC y estarán incluidos dentro de la oferta comercial.	Metro lineal
321	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Cañería de bajada de PVC 100mm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
322	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Cañería de bajada de PVC 150mm)	Las cañerías a ser utilizadas deberán ser de PVC Serie Normal e=2,5mm de la mejor calidad y de formas regulares. En caso de estar expuesta, la tubería deberá ir colocada y sujeta con abrazaderas y tarugos metálicos pintados con antióxido y pintura sintética, garantizando su perfecta horizontalidad/verticalidad y su estabilidad, distanciados como máximo 10 veces su Diámetro Nominal (DM), o bien según las indicaciones del fabricante. Referencia de marca: Tigre o equivalente, los accesorios para los mismos (codos, uniones etc.) serán de PVC y estarán incluidos dentro de la oferta comercial.	Metro lineal
323	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Cañería de bajada de PVC 150mm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

324	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Cañería de bajada de PVC 200mm)	Las cañerías a ser utilizadas deberán ser de PVC Serie Normal e=2,5mm de la mejor calidad y de formas regulares. En caso de estar expuesta, la tubería deberá ir colocada y sujeta con abrazaderas y tarugos metálicos pintados con antióxido y pintura sintética, garantizando su perfecta horizontalidad/verticalidad y su estabilidad, distanciados como máximo 10 veces su Diámetro Nominal (DM), o bien según las indicaciones del fabricante. Referencia de marca: Tigre o equivalente, los accesorios para los mismos (codos, uniones etc.) serán de PVC y estarán incluidos dentro de la oferta comercial.	Metro lineal
325	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Cañería de bajada de PVC 200mm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
326	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Registro pluvial de 30x30 cm)	Los registros serán de las medidas indicadas en la planilla de oferta comercial, contruidos de mampostería de ladrillo común de 0,15m hasta una profundidad de 0,50m, y de 0,30m a partir de 0,50m de profundidad, asentados con un mortero de dosaje Tipo B, la pendiente deberá ser de 2% como mínimo. El piso del registro será realizado con Hormigón Armado de 8cm de espesor armado con parrilla Ø8mm 20x20cm. Una vez fraguado el hormigón, se realizará la media caña con ladrillos comunes, el interior de los mismos estará revocado con mortero Tipo M con hidrófugo. En caso de registros pluviales, en la parte superior del registro deberá ir amurado con mortero del Tipo M el marco y bastidor sobre el que irá asentada la rejilla, el marco y bastidor serán confeccionados con planchuelas L de 1x2mm. La parrilla será de varillas lisas ø10mm o bien planchuelas verticales de 1x2mm con una separación máxima de 3 cm una de la otra. En caso de estar ubicado en ambientes con pisos, tendrá una tapa de chapa metálica N° 18 con borde perimetral en ángulos de 1/1/2x3/16 y un marco de igual dimensión fijado a la mampostería con patillas de anclaje, estará cargado con un hormigón armado de 5 cm de espesor, conteniendo la tapa del registro una terminación del mismo piso del ambiente (cerámico, porcelanato, etc.), el borde perimetral del piso debe terminar por el marco de soporte de la tapa, también debe preverse uno o dos bulones pasantes con tuerca, que servirá para el retiro de la tapa en caso de mantenimiento.	Unidad
327	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Registro pluvial de 30x30 cm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
328	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Registro pluvial de 40x40 cm)	Los registros serán de las medidas indicadas en la planilla de oferta comercial, contruidos de mampostería de ladrillo común de 0,15m hasta una profundidad de 0,50m, y de 0,30m a partir de 0,50m de profundidad, asentados con un mortero de dosaje Tipo B, la pendiente deberá ser de 2% como mínimo. El piso del registro será realizado con Hormigón Armado de 8cm de espesor armado con parrilla Ø8mm 20x20cm. Una vez fraguado el hormigón, se realizará la media caña con ladrillos comunes, el interior de los mismos estará revocado con mortero Tipo M con hidrófugo. En caso de registros pluviales, en la parte superior del registro deberá ir amurado con mortero del Tipo M el marco y bastidor sobre el que irá asentada la rejilla, el marco y bastidor serán confeccionados con planchuelas L de 1x2mm. La parrilla será de varillas lisas ø10mm o bien planchuelas verticales de 1x2mm con una separación máxima de 3 cm una de la otra. En caso de estar ubicado en ambientes con pisos, tendrá una tapa de chapa metálica N° 18 con borde perimetral en ángulos de 1/1/2x3/16 y un marco de igual dimensión fijado a la mampostería con patillas de anclaje, estará cargado con un hormigón armado de 5 cm de espesor, conteniendo la tapa del registro una terminación del mismo piso del ambiente (cerámico, porcelanato, etc.), el borde perimetral del piso debe terminar por el marco de soporte de la tapa, también debe preverse uno o dos bulones pasantes con tuerca, que servirá para el retiro de la tapa en caso de mantenimiento.	Unidad
329	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Registro pluvial de 40x40 cm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
330	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Registro pluvial de 50x50 cm)	Los registros serán de las medidas indicadas en la planilla de oferta comercial, contruidos de mampostería de ladrillo común de 0,15m hasta una profundidad de 0,50m, y de 0,30m a partir de 0,50m de profundidad, asentados con un mortero de dosaje Tipo B, la pendiente deberá ser de 2% como mínimo. El piso del registro será realizado con Hormigón Armado de 8cm de espesor armado con parrilla Ø8mm 20x20cm. Una vez fraguado el hormigón, se realizará la media caña con ladrillos comunes, el interior de los mismos estará revocado con mortero Tipo M con hidrófugo. En caso de registros pluviales, en la parte superior del registro deberá ir amurado con mortero del Tipo M el marco y bastidor sobre el que irá asentada la rejilla, el marco y bastidor serán confeccionados con planchuelas L de 1x2mm. La parrilla será de varillas lisas ø10mm o bien planchuelas verticales de 1x2mm con una separación máxima de 3 cm una de la otra. En caso de estar ubicado en ambientes con pisos, tendrá una tapa de chapa metálica N° 18 con borde perimetral en ángulos de 1/1/2x3/16 y un marco de igual dimensión fijado a la mampostería con patillas de anclaje, estará cargado con un hormigón armado de 5 cm de espesor, conteniendo la tapa del registro una terminación del mismo piso del ambiente (cerámico, porcelanato, etc.), el borde perimetral del piso debe terminar por el marco de soporte de la tapa, también debe preverse uno o dos bulones pasantes con tuerca, que servirá para el retiro de la tapa en caso de mantenimiento.	Unidad
331	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Registro pluvial de 50x50 cm)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
332	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Limpieza de registros pluviales)	Limpieza de desague pluvial. Revision, mantenimiento y limpieza de todos los registros pluviales existentes. Se tomarán todas las medidas de seguridad que se requieran, a fin de evitar accidentes y la pérdida de materiales que se desean recuperar. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Metro lineal
333	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Limpieza de registros pluviales)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

334	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Limpieza de cañerías pluviales)	Limpieza de desague pluvial. Revision, mantenimiento y limpieza de todas las cañerías de desague pluvial existentes. Se tomarán todas las medidas de seguridad que se requieran, a fin de evitar accidentes y la pérdida de materiales que se desean recuperar. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	Metro lineal
335	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Limpieza de cañerías pluviales)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
336	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de guarda obra	En los lugares donde las guarda obras serán reparadas tendrá estas especificaciones: a) Alisado del cemento (franja perimetral guarda obra) La reparación se hará con un cordón de ladrillos comunes de 0,15 m, contrapiso de hormigón de cascotes de dosaje ¼:1:4:6(cemento, cal en pasta, arena, cascotes), con espesor de 0,08 m. Su nivel sobre el terreno natural será de 0,10 m de altura y tendrá un ancho constante de 0,80 m. El cargado se realizará en querasas construidas de madera, las juntas serán realizadas a Junta Seca, para lo cual el cargado será realizado en forma intercalada dejando fraguar los primeros cargamentos para luego completarlos. El cordón de ladrillos en su parte externa y desde el nivel del suelo, será revocado en toda su extensión. Sobre el contrapiso de hormigón pobre de cascotes, previo riego, se colocarán baldosas antideslizantes. El piso deberá quedar 5 cm. debajo del nivel del piso interior terminado.	Metro lineal
337	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISOS / Reparacion de guarda obra	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
338	72103003-001	Servicio de Demolicion y Reparacion	SERVICIO DE DEMOLICION / Demolicion y reparacion de Veredas 40x40 tipo taquito en area del campo de formacion	Los pisos de tipo taquito de granito a reparar deberan tener aristas rectilíneas y sin rebabas. Antes de su colocación el material deberá ser presentado a la Fiscalización para su aprobación. Antes del secado de la pátina se procederá a la limpieza de la superficie, removiendo el excedente que pudiera quedar en las juntas, Su terminación será recta y uniforme, guardando las alienaciones de sus juntas. Cuando fuera necesario efectuar cortes, los mismos serán ejecutados con toda limpieza y exactitud.	Metros cuadrados
339	72131701-026	Mantenimiento y reparacion de pavimento	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PAVIMENTO / pavimento de hormigon armado	Reparacion del pavimento de Hormigon Armado del area de Estacionamiento y avenida de acceso principal a la unidad las mismas deberen hacerse por paños respetando a las existentes en el sitio de obras y deben utilizarse los puente de adherencia como ser hormifix incluye ademas el relleno de las juntas de dilatacion	Metros cuadrados
340	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PAVIMENTO / pavimento de hormigon armado	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
341	72131601-013	Limpieza de vidrios exteriores e int.	LIMPIEZA DE OBRA/ Mantenimiento y Limpieza de vidrios interiores y ext.	limpieza de vidrios interiores del edificio con productos químicos y ácidos especiales, pulida con maquina especial para vidrios saca manchas, dos manos hasta recuperar el brillo en especial para scar los efectos de la lluvia acida	Metros cuadrados
342	80111613-9999	MANO DE OBRA - Mantenimiento y Y/O REPARACIÓN	mano de obra- LIMPIEZA DE OBRA/ Mantenimiento y Limpieza de vidrios interiores y ext.	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
343	72131601-013	Limpieza de obra	LIMPIEZA DE OBRA/ Mantenimiento y Limpieza de vidrios exteriores	limpieza de vidrios de la fachada del edificio con productos químicos y ácidos especiales, pulida con maquina especial para vidrios saca manchas, dos manos hasta recuperar el brillo	Metros cuadrados
344	80111613-9999	MANO DE OBRA - Mantenimiento y Y/O REPARACIÓN	mano de obra- LIMPIEZA DE OBRA/ Mantenimiento y Limpieza de vidrios exteriores	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
345	72131601-013	Limpieza de obra	LIMPIEZA DE OBRA/Limpieza de pisos	Comprende todos los trabajos necesarios el pulido, encerado y terminacion final	Metros cuadrados
346	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- LIMPIEZA DE OBRA/Limpieza de pisos	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
347	72131601-013	Limpieza de obra	LIMPIEZA DE OBRA/Limpieza de obra (Limpieza posterior de los trabajos realizados)	Comprende todos los trabajos necesarios para dejar el edificio perfectamente limpio interior y exteriormente. Se deberá retirar todo resto de material del predio. Las obras auxiliares construidas por EL CONTRATISTA, (depósitos, retretes, etc.), serán desmanteladas y retiradas del predio.	Unidad
348	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- LIMPIEZA DE OBRA/Limpieza de obra (Limpieza posterior de los trabajos realizados)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

349	72131601-006	Aislacion hidrofuga de losa	ASLACION / aislacion de losa con hidrofugo (impemeabilización de losa de canalones)	Se realizaran con herramientas adecuadas, como llanas, espátulas y brochas, para aplicar el mortero de manera uniforme. La superficie de la losa debe estar limpia y libre de polvo, grasa o cualquier material suelto antes de la aplicación del mortero. Se verificara que no haya grietas o defectos en la losa que puedan permitir el ingreso de agua.	Metros cuadrados
350	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- ASLACION / aislación de losa con hidrófugo (impemeabilización de losa de canalones)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
351	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Boqueta)	Las boquetas deberán ser adaptados al diámetro de las cañerías de bajada, soldadura continua.	Unidad
352	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	mano de obra- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INST. PLUVIAL (Boqueta)	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
353	81141804-049	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE EFLUENTES	Considerar la extraccion de residuo de lodo y liquido en su totalidad, para su posterior limpieza con los insumos correspondientes. Incluye ajustes electricos para la automatizacion	Unidad
354	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Mano de obra	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad
355	72141510-001	SERVICIO DE DEMOLICION	Demolicion de piso de Hormigon Armado	Servicio de Demolición (Demolición de piso de H"A°, el contratista deberá tomar todos los recaudos de seguridad a modo de salvaguardar la integridad física de los personales, así como también los mobiliarios que se encuentra en las áreas afectadas, quedara a cargo del contratista desmantelar los elementos existentes, deben ser ejecutados los trabajos con sumo cuidado y el retiro de los mismos deberá informársele a la fiscalización.)	Metros cuadrados
356	72131601-9971	Mantenimiento de H"A°	MANTENIMIENTO DE H"A° / PISO DE H"A° DE 10 CM	Se requiere compactacion con compactador neumatico, armadura con varillas conformadas de 6mm, terminacion mecanica con alisadora (llaneado). Incluye cortes para junta de dilatacion	Metros cúbicos
357	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Mano de obra	Considerar en la mano de obra las mejores prácticas constructivas, sujeto a aprobación por parte del Fiscal de Obra.	Unidad

De las MIPYMES

<p>En procedimientos de Menor Cuantía, la aplicación de la preferencia reservada a las MIPYMES prevista en el artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas" será de conformidad con las disposiciones que se emitan para el efecto. Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 4° de la Ley N° 7444/25 QUE MODIFICA LA LEY N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio.</p>
--

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada entrega. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

No Aplica

Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo al plan de prestación, indicados en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada prestación.

<p>La Orden de Servicio será emitida por la Unidad Ejecutora del Contrato a partir de la suscripción del mismo. Una vez notificada dicha Orden, la ejecución y entrega efectiva de los trabajos encomendados deberán realizarse dentro del plazo contractual establecido, el cual tendrá como fecha límite el 31 de diciembre de 2026, conforme a la vigencia del contrato a ser suscripto.</p>						
N°	CODIGO DE CATALOGO	NOMBRE DE CATALOGO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	LUGAR DONDE SE ENTREGARAN LOS SERVICIOS	FECHA FINAL PARA LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS

Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap Bitmap						DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA						DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
1	72131601-002	Preparacion de obra	Metros cuadrados	1		DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
2	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
3	82101502-004	Cartel metalico con soporte	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
4	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
5	72131601-9974	Replanteo y marcación	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
6	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
7	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
8	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

9	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
10	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
11	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
12	80111613-9999	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
13	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
14	72101601-001	Reparación de techo	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
15	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
16	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

17	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
18	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
19	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
20	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
21	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
22	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
23	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
24	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

25	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
26	72103003-001	Servicio de Demolicion	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
27	72103003-001	Servicio de Demolicion	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
28	72103003-001	Servicio de Demolicion	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
29	72103003-001	Servicio de Demolicion	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
30	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
31	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
32	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

33	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
34	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
35	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
36	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
37	72131601-9974	Replanteo y marcación	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
38	72101601-001	Reparación de techo	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
39	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
40	72101601-001	Reparación de techo	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

41	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
42	72101601-001	Reparación de techo	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
43	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
44	72101601-001	Reparación de techo	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
45	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
46	72101601-001	Reparación de techo	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
47	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
48	72152605-001	Servicio de instalación y reparación de cielorrasos	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

49	72152605-001	Servicio de instalación y reparación de cielorrasos	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
50	72102602-007	Desmontaje y/o Colocación de mamparas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
51	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
52	72102508-001	Restauración o reparación de contrapisos	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
53	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
54	72102508-001	Restauración o reparación de pisos	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
55	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
56	72102508-001	Restauración o reparación de pisos	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

57	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
58	72101607-004	Reparacion de zocalo	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
59	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
60	72102508-001	Restauracion o reparacion de revestimiento	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
61	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
62	72131601-9971	Mantenimiento de H"A°	Metros cúbicos	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
63	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
64	72131601-9971	Mantenimiento de H"A°	Metros cúbicos	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

65	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
66	72131601-9971	Mantenimiento de H"A°	Metros cúbicos	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
67	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
68	72131601-9971	Mantenimiento de H"A°	Metros cúbicos	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
69	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
70	72131601-005	Mamposteria	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
71	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
72	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

73	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
74	72131601-003	Cimiento	Metros cúbicos	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
75	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
76	72131601-005	Mamposteria	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
77	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
78	72131601-005	Mamposteria	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
79	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
80	72131601-005	Mamposteria	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

81	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
82	72131601-005	Mamposteria	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
83	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
84	72131601-006	Aislacion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
85	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
86	72131601-006	Aislacion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
87	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
88	72131601-006	Aislacion con hidrofugo	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

89	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
90	72131601-006	Aislacion horizontal de losa de baño	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
91	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
92	72101607-001	Reparacion de revoque	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
93	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
94	72101607-001	Reparacion de revoque exteriores	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
95	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
96	72101607-001	Reparacion de revoque	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

97	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
98	72101607-001	Reparacion de revoque de mochetas	Metros cuadrados	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
99	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
100	72101607-001	Reparacion de revoque	Metros cuadrados	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
101	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
102	72102402-001	Servicio de pintura de interiores	Metros cuadrados	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
103	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
104	72102401-001	Servicio de pintura de exteriores	Metros cuadrados	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

105	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
106	72102401-003	Servicio de pintura de aberturas	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
107	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
108	72102401-003	Servicio de pintura de aberturas	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
109	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
110	72131601-010	Aberturas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
111	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
112	72131601-010	Aberturas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

113	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
114	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de ventanas	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
115	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
116	72131601-010	Aberturas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
117	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
118	72131601-010	Aberturas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
119	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
120	72131601-010	Aberturas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

121	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
122	72131601-010	Aberturas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
123	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
124	72131601-010	Aberturas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
125	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
126	72101601-001	Reparación de techo	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
127	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
128	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

129	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
130	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
131	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
132	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
133	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
134	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
135	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
136	72154032-001	Servicio de instalación y reparación de ventanas, puertas y alambrado	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

137	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
138	72102602-004	Colocacion de vidrios	Metros cuadrados	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
139	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
140	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
141	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
142	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
143	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
144	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

145	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
146	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
147	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
148	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
149	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
150	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
151	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
152	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

153	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
154	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
155	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
156	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
157	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
158	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
159	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
160	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

161	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
162	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
163	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
164	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
165	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
166	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
167	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
168	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

169	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
170	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
171	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
172	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
173	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
174	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
175	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
176	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

177	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
178	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
179	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
180	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
181	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
182	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
183	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
184	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

185	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
186	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
187	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
188	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
189	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
190	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
191	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
192	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

193	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
194	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
195	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
196	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
197	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
198	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
199	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
200	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

201	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
202	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
203	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
204	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
205	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
206	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
207	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
208	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

209	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
210	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
211	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
212	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
213	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
214	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
215	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
216	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

217	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
218	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
219	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
220	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
221	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
222	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
223	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
224	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

225	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
226	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
227	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
228	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
229	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
230	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
231	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
232	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

233	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
234	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
235	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
236	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
237	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
238	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
239	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
240	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

241	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
242	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
243	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
244	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
245	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
246	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
247	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
248	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

249	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
250	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
251	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
252	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
253	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
254	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
255	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
256	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

257	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
258	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
259	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
260	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
261	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
262	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
263	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
264	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

265	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
266	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
267	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
268	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
269	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
270	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
271	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
272	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

273	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
274	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
275	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
276	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
277	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
278	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
279	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
280	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

281	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
282	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
283	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
284	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
285	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
286	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
287	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
288	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

289	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
290	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
291	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
292	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
293	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
294	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
295	92121702-001	Mantenimiento y Reparacion de sistemas contra incendios	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
296	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

297	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
298	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
299	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
300	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
301	72101510-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
302	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
303	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
304	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

305	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
306	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
307	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
308	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
309	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
310	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
311	72102304-003	Reparacion de desague cloacal	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
312	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

313	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
314	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
315	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
316	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
317	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
318	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
319	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
320	72101510-009	Reparacion de desague pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

321	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
322	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
323	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
324	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
325	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
326	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
327	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
328	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

329	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
330	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
331	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
332	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
333	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
334	72101510-009	Reparacion de desagüe pluvial	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
335	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
336	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Metro lineal	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

337	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
338	72103003-001	Servicio de Demolicion y Reparacion	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
339	72131701-026	Mantenimiento y reparacion de pavimento	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
340	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
341	72131601-013	Limpieza de vidrios exteriores e int.	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
342	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
343	72131601-013	Limpieza de obra	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
344	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

345	72131601-013	Limpieza de obra	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
346	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
347	72131601-013	Limpieza de obra	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
348	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
349	72131601-006	Aislacion hidrofuga de losa	Metros cuadrados	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
350	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
351	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
352	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANSCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

353	81141804-049	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
354	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
355	72141510-001	SERVICIO DE DEMOLICION	Metros cuadrados	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
356	72131601-9971	Mantenimiento de H"Aº	Metros cúbicos	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026
357	80111613-9999	MANO DE OBRA - MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN	Unidad	1	RUTA TRANCHACO KM 13/2 - DISERINTE GIRADURIA	DESDE LA RECEPCION EFECTIVA DE LA ORDEN DE SERVICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día corrido, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

Documentación electrónica

Cuando las documentaciones se expidan de manera electrónica en cumplimiento de la Ley N° 6715 "DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS" y la Ley N° 6822 "DE SERVICIOS DE CONFIANZAS PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS, las mismas se considerarán válidas a los efectos de dar cumplimiento a los requerimientos y obligaciones contractuales, salvo que las normativas exijan una forma determinada.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación, el cual deberá estar inscripto en el registro de poderes.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
- Declaración jurada en el que se manifieste que las condiciones verificadas por el Comité respecto a los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22, se mantienen vigentes a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia de la Escritura Pública de constitución del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá recurrir a fuentes oficiales para la verificación y comprobación del contenido declarado por el oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Informe 1	Informe	marzo-2026

Informe 2	Informe	abril-2026
Informe 3	Informe	mayo-2026
Informe 4	Informe	junio-2026
Informe 5	Informe	julio-2026
Informe 6	Informe	agosto-2026
Informe 7	Informe	septiembre-2026
Informe 8	Informe	octubre-2026
Informe 9	Informe	noviembre-2026
Informe 10	Informe	diciembre-2026

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Subcontratación

En caso de que aplique, la subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

En caso de que la presentación del formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, se realice en la etapa contractual, el Administrador del Contrato deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo requerir al proveedor o contratista, la información que sea necesaria.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

Reserva de información en respuestas a aclaraciones.

En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL"

Confidencialidad de la etapa de evaluación de ofertas.

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

Confidencialidad en el procedimiento de contratación y el contrato.

La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- 1) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- 2) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- 3) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- 4) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor, consultor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía de fiel cumplimiento de contrato adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será (en días corridos) de:

DESDE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE ENERO 2027.-

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días corridos posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

- Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- Certificado de Cumplimiento Tributario;
- Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS);
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

A PLAZO, conforme a la disponibilidad del Plan de Caja aprobado por Ministerio de Hacienda en forma mensual por FF 10 por el monto de la factura presentada dentro de un plazo máximo de 60 (sesenta) días, sujeto a aprobación para el Ejercicio Fiscal año 2026.-

SE PROCEDERA A RETENER EL EQUIVALENTE AL 0,4% (CERO COMA CUATRO POR CIENTO) DEL IMPORTE DE CADA FACTURA O CERTIFICADO DE OBRA, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ART 63 DE LA LEY 7021 QUE REZA LO SIGUIENTE:

Artículo 63. - Contribución sobre contratos suscritos.

Independientemente del procedimiento o modalidad de contratación que se hubiere empleado, las contratantes deberán retener el equivalente al 0,4% (cero coma cuatro por ciento), del importe de cada factura o certificado de obra, deducidos los impuestos correspondientes, que presenten a cobro los proveedores, consultores y contratistas, con motivo de la ejecución de los contratos materia de la presente ley, a fin de que estos montos sean destinados a la implementación, operación, desarrollo, y sostenimiento del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), el Registro de Proveedores del Estado, el Registro de Compradores Públicos y cualquier otro sistema de información o base de datos que esté directamente relacionado con el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, de conformidad con las previsiones establecidas en los reglamentos pertinentes. Los montos que sean retenidos por las contratantes en el concepto señalado en el párrafo anterior, deberán ser depositados en la cuenta habilitada a tal efecto a nombre de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, dentro del plazo que se establezca en la reglamentación. En caso de mora en el pago del porcentaje de contribución indicado en este artículo, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas no habilitará a las convocantes el uso del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), hasta tanto se cancele la deuda.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor. La contratante deberá expedirse respecto a la aceptación o rechazo de la factura, a más tardar en quince (15) días corridos posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

El certificado previsto en el inciso g), se requerirá únicamente para el último pago.

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días corridos, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días corridos, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: Los precios ofertados estarán sujetos a Reajustes conforme a la siguiente formula, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas:

$$P = P_o \times C$$

Dónde:
P: Precio Reajustado de la oferta.
P_o: Precio original de la oferta.
C: Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.
C₀: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central de Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

Los reajustes deberán ser solicitados por escrito al administrador del contrato (DISERINTE) por el Proveedor. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente. El reajuste tendrá aplicación sobre los bienes no entregados posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones, previa Resolución de la Máxima Autoridad de la Convocante.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,50 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,05

En ningún caso el porcentaje podrá superar al tope máximo definido en la Resolución MEF N° 12/2025, en cuyo supuesto, se aplicará un ajuste automático al contrato con los topes respectivos, de conformidad a las reglas establecidas en la mencionada resolución, según se traten de contratos en guaraníes o en dólares estadounidenses.

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato

deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

No Aplica

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, “CAMP”). El tribunal será conformado por:

No Aplica

L.....J

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

