

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Administración Nacional de Navegación y Puertos (ANNP)**  
**Uoc Annp**

Nombre de la Licitación:

**CONTRATACION DE SEGURO MEDICO PARA**  
**FUNCIONARIOS DE LA ANNP - PLURIANUAL**  
(versión 2)

ID de Licitación:

**480594**



Modalidad:

**Licitación Pública Nacional**

Publicado el:

**20/03/2026**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."*  
*Versión 3*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	480594	Nombre de la Licitación:	CONTRATACION DE SEGURO MEDICO PARA FUNCIONARIOS DE LA ANNP - PLURIANUAL
Convocante:	Administración Nacional de Navegación y Puertos (ANNP)	Categoría:	84000000 - Servicios Financieros y de Seguros
Unidad de Contratación:	Uoc Annp	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	VIRTUAL, EN EL SICP	Fecha Límite de Consultas:	25/03/2026 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	OFICINA DE LA UOC - EDIFICIO GOP 1° PISO	Fecha de Entrega de Ofertas:	31/03/2026 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	OFICINA DE LA UOC - EDIFICIO GOP 1° PISO	Fecha de Apertura de Ofertas:	31/03/2026 09:10

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

### Datos del Contacto

Nombre:	CARLOS MARTIN FIGUEREDO	Cargo:	GERENTE
Teléfono:	0214392000	Correo Electrónico:	uocannp@gmail.com

# ADENDA

## Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

### ADENDA N° 1

*LPN N° 01/2026 "CONTRATACION DE SEGURO MEDICO PARA FUNCIONARIOS DE LA ANNP - PLURIANUAL" - ID N° 480594.*

Asunción, 20 de marzo de 2026

Señor/es

Oferentes e Interesados

Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Usted/es, en el marco del llamado a LPN N° 01/2026 "Contratación de Seguro Médico para Funcionarios de la ANNP" - PLURIANUAL, ID N° 480594, a los efectos de comunicarles la siguiente modificación realizada en el Pliego de Bases y Condiciones..

**- Requisitos de participación y criterios de evaluación:**

Capacidad Técnica

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica.

**- Suministros requeridos - especificaciones técnicas:**

Detalle de los bienes y/o servicios.

Atentamente.

Se detectaron modificaciones en las siguientes cláusulas:

Sección: Requisitos de participación y criterios de evaluación

- Capacidad Técnica
- Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Sección: Suministros requeridos - especificaciones técnicas

- Detalle de los bienes y/o servicios
- Plan de prestación de los servicios

Se puede realizar una comparación de esta versión del pliego con la versión anterior en el siguiente enlace: <https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/convocatoria/1f100ebc-54b7-68ce-8983-8764822fe109/pliego/2/diferencias/1.html?seccion=adenda>

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en las bases de la contratación. A los efectos legales, la adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

La convocante podrá introducir modificaciones cuando se ajuste a los parámetros establecidos en la Ley.

Las adendas serán difundidas en el SICP respetando los plazos establecidos en la resolución matriz de normas.

Obs: Cuando la convocante requiera prorrogar la fecha tope de presentación y apertura de ofertas, sin modificar los demás datos e información de las bases de la contratación, será difundida automáticamente a través del SICP y no se instrumentará a través de adenda.

# DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

## Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

## Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

## Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

### Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán garantizar la no contratación de menores, de conformidad a lo establecido en las normativas legales vigentes, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes deberán cumplir con las disposiciones legales vigentes, garantizando a sus trabajadores condiciones de trabajo dignas y justas. Esto incluye el pago de salarios adecuados, el cumplimiento de cargas sociales, la provisión de uniformes y equipos de protección individual, la bonificación familiar cuando corresponda, el respeto a la jornada laboral y la aplicación de condiciones especiales para quienes desempeñan trabajos insalubres o peligrosos, así como la remuneración correspondiente por jornada nocturna, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes adjudicados deberán adoptar medidas para la creación de empleo local y el uso de suministros locales, siempre y cuando exista viabilidad técnica y económica.

### Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su minimización en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

### Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. En tal sentido, se comprometen a:

- Abstenerse de ofrecer, prometer, entregar o solicitar, de manera directa o indirecta, pagos ilícitos, a funcionarios públicos, con el fin de obtener o mantener un contrato, en todos los casos sea o no una ventaja ilegítima o indebida.
- Abstenerse de solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas de funcionarios públicos o de empleados de sus socios comerciales.
- Promover o fomentar políticas, programas o códigos de conducta orientados a la prevención de la corrupción, promoción de la integridad y fomento de la transparencia dentro de todas sus actividades, sean comerciales o no. Asimismo, podrá promover mecanismos de monitoreo y evaluación de cumplimiento de los mismos.

- Asegurar que todos los recursos destinados a la ejecución de un contrato público provengan de fuentes lícitas.
- Promover estándares de conducta responsable en sus propios proveedores, creando una cadena de suministro ética y sostenible.
- Garantizar que los fondos derivados de una licitación no serán utilizados para fines ilícitos.

## Aclaración de los documentos de la convocatoria

### 1. Consultas electrónicas

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración sobre la convocatoria o el pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) desde el día de la publicación de la convocatoria o de sus adendas, y hasta el plazo establecido por la convocante. Las consultas recibidas deberán ser respondidas y publicadas directamente a través del SICP.

### 2. Respuestas y aclaraciones

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación. Sin embargo, a los efectos legales, la aclaración será considerada parte integrante del documento cuyo contenido aclare.

### 3. Adendas y prórrogas del tope para consultas.

Cuando la Convocante modifique especificaciones técnicas, criterios de evaluación u otros aspectos sustanciales del pliego de bases y condiciones, deberá prorrogar de manera obligatoria el tope para la realización de consultas, a fin de garantizar los plazos de difusión mínimos establecidos en la reglamentación de la DNCP.

### 4. Emisión de aclaraciones sobre Adendas

Cuando se prorrogue el plazo tope de consultas debido a una adenda modificatoria de las bases y condiciones, la convocante deberá analizar únicamente las consultas que se refieran al contenido de la adenda. En caso de recibir consultas relacionadas con lo establecido en las bases originalmente, la convocante no estará obligada a analizarlas, debiendo el oferente remitirse a las bases originales.

### 5. Junta de aclaraciones

La convocante podrá establecer una Junta de Aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas realizadas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o diferirlas para responderlas conforme a los plazos de respuesta o emisión de adendas. En todos los casos, se deberá levantar un acta circunstanciada.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

## Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.
5. Cuando la Garantía de Mantenimiento de Ofertas sea instrumentada a través de Declaración Jurada, deberá estar firmada en todas sus páginas.

## Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prevista.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. La inscripción en el Registro de Proveedores del Estado por parte de todos los miembros del consorcio, constituye requisito previo para la presentación de las ofertas, los cuales deberán encontrarse activos en el Registro. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio para un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse en diferentes partidas de manera individual o como miembro de otro consorcio.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y su traducción:

No Aplica

## Lista de Precios

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- e) En todos los casos, independiente al sistema de adjudicación, el oferente deberá indicar el CPEN respectivo al ítem ofertado, en caso de contar. Dicho atributo tendrá carácter formal siendo susceptible de aclaraciones por parte del comité de evaluación.

2. Los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente, de acuerdo a lo previsto en el SICP y según se detalla a continuación:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue a la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y;
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que perciba el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.
5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.
6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

## **Abastecimiento simultáneo**

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

## **Moneda de la oferta y pago**

La moneda de la oferta y pago será:

En guaraníes para todos los oferentes.

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## **Copias de la oferta - CPS**

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

## **Método de presentación de ofertas**

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre, RUC y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y

4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.

5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Para los casos de consorcios con acuerdo de intención, los sobres deberán contemplar el RUC provisorio generado en el Registro de Proveedores.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

En caso de la utilización del módulo de ofertas electrónicas, la misma se registrará por las disposiciones establecidas en la normativa vigente y la guía de ofertas electrónicas.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante deberá dejar constancia de ello en el acto de apertura y no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente, sin embargo, cuando el sobre no cuente con el RUC, se podrá subsanar dicha omisión al momento de la presentación.

---

## Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

### 1. Constancia del Perfil del proveedor.

#### 1.1 Ofertas físicas

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor que contiene el reporte de los documentos obrantes en el Registro. Con su presentación en la oferta, dicha constancia reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Será considerada válida la Constancia que se presente con firma manuscrita o electrónica cualificada por él o los representantes legales.

#### 1.2 Ofertas electrónicas

Cuando la presentación de oferta sea electrónica, no será necesaria la presentación física de la Constancia y el oferente deberá sujetarse a la reglamentación vigente en la materia.

### 2. Confidencialidad de documentos.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

---

## Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

---

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas por:

90

días corridos.

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.



La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## **Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.**

### **1. Instrumentación y porcentaje**

1.1 La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las siguientes formas:

a. Garantía bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay, la que deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.

b. Póliza de seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.

c. En los procedimientos, cuyo monto de estimación de la contratación sea inferior a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones Juradas con certificación de firma por Escribano Público. La certificación de firma podrá corresponder a la misma fecha del documento certificado o a una fecha posterior.

d. En caso de utilizarse el Módulo de Ofertas Electrónicas, las declaraciones juradas serán generadas y firmadas a través del módulo y no requerirán certificación de firmas.

1.2 En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.

1.3 En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria o Declaración Jurada, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

### **2. Garantía de mantenimiento de ofertas en consorcios**

2.1. En caso de consorcios, la garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser presentada de la siguiente manera:

a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del gestor y representante del consorcio (Empresa líder), designado en la escritura pública.

b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del gestor y representante del consorcio (empresa líder), designado en el acuerdo.

### **3. Ejecución de la Garantía de mantenimiento de ofertas**

3.1. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

d.1 Firmar el contrato,

d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,

d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,

d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,

d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.

4. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

## **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta será de:

días corridos.

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

El plazo mínimo de validez será de al menos 30 días posteriores al plazo de validez establecido para las ofertas.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

El oferente podrá indicar junto con la oferta las personas a ser subcontratadas, o, en la etapa contractual previa a la autorización por parte de la contratante. El formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, deberá ser presentado de acuerdo a la etapa en la que se indique la subcontratación, siendo susceptible de evaluación respecto a las inhabilidades del Art 21 de la Ley N° 7021/22.

## Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

### 1. Ofertas físicas.

1.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

1.2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Realizadas antes del plazo límite establecido para el acto de apertura de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "RETIRO", y;
- c) Realizadas antes del plazo límite establecido para la presentación de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "SUSTITUCIÓN" o "MODIFICACIÓN".

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

1.3. Ninguna oferta podrá ser retirada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para el acto de apertura y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

1.4. Ninguna oferta podrá ser sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

### 2. Ofertas electrónicas.

2.1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada, hasta antes de la fecha límite de presentación y apertura de ofertas, para ello deberá sujetarse a la reglamentación pertinente.

## Apertura de ofertas

### 1. Desarrollo del acto de apertura de ofertas.

1.1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas en acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

1.2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

1.3. Primero la convocante deberá verificar que los oferentes se encuentren inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado conforme con los datos previstos en el sobre. En caso de que un oferente no inscripto en el Registro haya presentado una oferta, la convocante deberá dejar constancia en el acta de apertura electrónica. El sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. Esta disposición no será aplicable a los procedimientos que utilicen el módulo de ofertas electrónicas.

1.4. Luego se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

1.5. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

1.6. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

1.7. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

1.8. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

2. Comunicación del acta de apertura.

2.1. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

2.2. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

### 1. Difusión de la visita

La visita o inspección técnica deberá fijarse de forma previa a la fecha tope de consulta, previendo como mínimo el plazo de difusión de (02) dos días hábiles. En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Cuando la convocante haya establecido la visita o inspección técnica, en las bases de la contratación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Cuando por la naturaleza o complejidad de la contratación sea imprescindible la realización de la visita técnica, la convocante podrá establecer la obligatoriedad de dicha visita a través del SICP. En estos casos no se aceptará la presentación de la declaración jurada.

### 2. Desarrollo de la visita.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes. Los representantes de los oferentes que asistan a la visita podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

## **Autorización del Fabricante**

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

## **Muestras**

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras serán consideradas requisito indispensable para la evaluación de la oferta y deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

## **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

## **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

NO APLICA

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

### **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

---

### **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

# REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

## Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

## Conflicto de Interés

**1. Deber de Abstención del funcionario ante un posible conflicto de interés.** El funcionario público que participe en el procedimiento de contratación deberá abstenerse de intervenir, de manera directa o indirecta, en los asuntos en los que su actuación esté comprendida en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22. A tales efectos, deberá comunicar a su superior jerárquico o a la máxima autoridad institucional que se encuentra inmerso en uno de los supuestos legales, detallando la situación particular. En caso que corresponda, el superior jerárquico o la máxima autoridad institucional tendrá por aceptada la abstención apartando al funcionario y, de ser necesario, designará al sustituto. Se deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado.

**2. Apartamiento del funcionario por la Entidad Convocante.** Enterada la Convocante de que existe un conflicto de interés respecto a un funcionario público que ha sido designado o requerido para intervenir o que interviene en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, y no mediando la abstención expresa del funcionario, deberá apartarlo del asunto particular, detallando la situación que configura el conflicto de interés. La Convocante deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado. Se procederá a la designación del sustituto, en los casos que correspondiere.

**3. Actuaciones tras la detección de un conflicto de interés.** Si la Entidad Convocante detectare que un funcionario público comprendido en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22 tuvo intervención en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, adoptará las medidas que correspondan. La Convocante podrá subsanar las actuaciones en sede administrativa o revocarlas, según corresponda. Deberá dejarse constancia por escrito de todo lo actuado y comunicarse a la DNCP. La DNCP podrá, de oficio o por denuncia fundada, realizar las investigaciones que resulten pertinentes, a fin de verificar presuntos hechos que podrían constituir conflicto de intereses y/o irregularidades en contravención con el artículo 17 de la Ley N° 7021/22, conforme las atribuciones conferidas en el artículo 132 de la Ley.

**4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento.** La convocante deberá verificar la "Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento" presentada por el oferente al momento de la oferta en cumplimiento de su obligación de comunicar o denunciar la existencia de posibles conflictos de intereses, de conformidad al artículo 17 de la Ley 7021/22. De comprobarse la omisión, falsedad o inexactitud de la información proporcionada y declarada en la Declaración la Convocante analizará si se configura un conflicto de interés en los términos del artículo 17 de la Ley 7021/22 y emitirá las directrices que correspondan acorde a la etapa del procedimiento de contratación. Además, la Convocante podrá resolver la descalificación de la oferta y/o rescisión del contrato respectivo.

## Requisitos de Calificación

**Calificación Legal.** Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22. Esta declaración forma parte del formulario de oferta.

Serán rechazadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.

2° Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incurso en las causales previstas en el Art 21 de la Ley N° 7021/22.

3° Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.

4° Si se constata que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.

6° El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.

7° El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.

8° En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudieron requerir al oferente la información que sea necesaria.

Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

## Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

## Análisis de precios ofertados

**Para evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio.**

Luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

**Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios.**

En cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

**Composición de Precios**

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Elementos que determinan el precio del servicio ofertado.	Costo expresado en la moneda de la oferta.
<i>Para los ítems correspondiente a Mano de obra:</i>	
Elementos de valor fijo	
Mano de obra: Salario Jornal	
Herramientas	
Vehículos	
Seguros	
Elementos de valor variable	
Insumos	
Gastos administrativos	
Total de costos	
Utilidad esperada	
Precio del servicio antes de impuestos	
Impuestos	
Precio final de servicio impuestos incluidos	



El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Cuando la Convocante requiera el desglose con el propósito de facilitar el análisis y comparación de las ofertas, el oferente deberá ajustarse a la estructura mínima establecida y, en caso de considerarlo pertinente, podrá complementarla e incluir una explicación detallada o parámetros que permitan aclarar aspectos puntuales de su composición y/o sustentar la razonabilidad de sus precios.

## Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

**a) Oferentes.** A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

El CPEN será intransferible, no obstante, exclusivamente en caso de productos y bajo autorización expresa del titular del certificado, éste podrá ser utilizado por terceros para la presentación de ofertas en el marco de un procedimiento de contratación, de acuerdo con lo establecido en la reglamentación respectiva.

### **b) Oferentes en Consorcio:**

b.1. Provisión de Bienes. El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

b.2. Provisión de Servicios. (se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado

## Requisitos documentales para la evaluación de las condiciones de participación.

### **1. Formulario de Oferta (\*)**

*[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]*

### **2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)**

*[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.]*

### **3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (\*\*)**

4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. (**)
5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. (**)
6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
7. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)
8. Documentos legales. Oferentes
8.1. Personas Físicas.
a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
8.2. Personas Jurídicas.
a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución, según el tipo de sociedad y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)
c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar a la persona jurídica, otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
8.3. Oferentes en Consorcio en formación.

a. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio, en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. (*)
b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio en formación y que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención para consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por escritura pública, o</li> <li>II. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por acuerdo privado. Cada integrante del consorcio que sea persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes. (Personas Físicas) y, las personas jurídicas domiciliadas en Paraguay deberán presentar los documentos requeridos para Oferentes (Personas Jurídicas).</li> </ul>
c. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) (*).
<b>8.4. Oferentes en Consorcios constituidos o formalizados.</b>
a. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. (*)
b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*): <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio.</li> <li>ii. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes).</li> </ul>

Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio. Para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta de firma en documentos formales no será un motivo de descalificación, salvo que expresamente se disponga la exigencia de la firma del oferente, en cuyo caso la omisión o disconformidad deberá analizarse conforme a los Artículos 77, 78 y 80 del Decreto 2264/24.

Respecto al punto 3, cuando el oferente se encuentre activo sin movimiento, deberá presentar la documentación respaldatoria expedida por autoridad competente. En caso de no contar con personal subordinado por tratarse de un consultor individual, el oferente deberá presentar el certificado de no hallarse inscripto en el IPS.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

- a) Para contribuyente de IRACIS.  
Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

- 1) Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente  
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los últimos años, 2022, 2023 y 2024
- 2) Endeudamiento: pasivo total / activo total  
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los últimos años 2022, 2023 y 2024
- 3) Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los años 2022, 2023 y 2024, no deberá ser negativo.
- b) Para contribuyentes de IRPC  
Deberán cumplir el siguiente parámetro:  
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).  
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2022, 2023 y 2024
- c) Para contribuyentes de IRP  
Deberán cumplir el siguiente parámetro:  
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).  
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2022, 2023 y 2024
- d) Para contribuyentes de exclusivamente IVA General  
Deberá cumplir el siguiente parámetro:  
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).  
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2022, 2023 y 2024
- En caso de Consorcios El socio líder deberá cumplir con el 60% de todos los requisitos, y los demás integrantes deberán cumplir con el 40% de los requisitos

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

- Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura de ofertas.
- Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2022, 2023 y 2024 para contribuyente de IRACIS
- Formulario 106 de los últimos años 2022, 2023 y 2024, para contribuyentes del IRPC
- Formulario 104 de los últimos años 2022, 2023 y 2024, para contribuyentes de Renta Personal
- Formulario N° 120 IVA General de los últimos años 2022, 2023 y 2024, para contribuyentes solo del IVA General.

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

- 1) Demostrar la experiencia en Seguro Médico, con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los últimos 5 (cinco) años. 2020/2021/2022/2023/2024, en por lo menos 2 (dos) Instituciones Públicas y/o Privadas; y con igual o superior cantidad de titulares al presente llamado de cliente corporativo públicos y/o privados de los últimos cinco años.
- 2) Se estudiará la antigüedad en el ramo (fecha de certificado de registro y autorización del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, Art. 245 de la Ley 826/20 Código Sanitario). La antigüedad mínima requerida en la prestación de servicios de medicina prepaga deberá ser de 05 (cinco) años.
- 3) El Oferente deberá presentar como mínimo 3 (tres) CARTAS DE REFERENCIA emitidas por Empresas y/o Instituciones Públicas y/o Privadas que avalen la buena trayectoria y la seriedad de la empresa oferente.
- En caso de Consorcios en el punto 1) el líder del consorcio debe cumplir con el 60% o más de la experiencia requerida; y el porcentaje restante lo cumplirán el o los demás miembros del consorcio. En cuanto al punto 2) y 3) los miembros en conjunto podrán cumplir con el requisito.

La actividad comercial, industrial o de servicios debe estar vinculada con el tipo de bienes o servicios a contratar.

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

- |   |
|---|
| 1. Copia de facturaciones, contratos y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.   |
| 2. Certificado de registro y autorización del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, Art. 245 de la Ley 826/20 Código Sanitario                                |
| 3. CARTAS DE REFERENCIA (mínimo 3), emitidas por Empresas y/o Instituciones Públicas y/o Privadas que avalen la buena trayectoria y la seriedad de la empresa oferente. |

Se deberá acreditar que el giro comercial de la empresa corresponde al procedimiento de contratación ofertado, para lo cual deberá presentar copia simple y legible del documento que acredite la actividad comercial, industrial o de servicio, pudiendo ser: la constancia de RUC, patente municipal o documentos constitutivos, siempre que de la documentación se desprenda su actividad comercial y la correspondencia al procedimiento objetado. Cuando no resulte aplicable la constancia de RUC o la patente municipal, el oferente deberá manifestar y justificar esta condición en su oferta y presentar otra documentación a los efectos de acreditar el giro comercial.

## Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. Detallar en carácter de declaración jurada el listado de los sanatorios, urgencias, imágenes, laboratorios, de ambulancias, centros de estudios de diagnósticos, unidades de fisioterapias y quinesioterapia, centro de especialidad pediátrica y otros solicitados, para Asunción, Gran Asunción e interior del país, de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas. Se deberá adjuntar copia de contrato vigente con los mismos o una carta compromiso de cada sanatorio, servicios de ambulancias, medicina por imágenes, laboratorios, etc., en la que indique que prestara servicios a los funcionarios de la ANNP, en caso de adjudicación.
2. Detallar en carácter de declaración jurada el listado de Prestadores médicos, especificando la Especialidad, Dirección y número de Teléfono.
3. Detallar en carácter de declaración jurada el listado de la categorización del nivel de Complejidad de los Sanatorios, emitidos por la Súper Intendencia de Salud dependiente del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas del PBC.
4. HABILITACIÓN EN EL RUBRO: los establecimientos deben contar con la habilitación del MSP y BS vigente al momento de la apertura de sobres, estar inscriptos y tener la Certificación de la Superintendencia de Salud dependiente del MSP y BS, vigente o en trámite de renovación expedida por dicha dependencia ministerial; y la cartera de clientes corporativos públicos y/o privados. La experiencia mínima en la prestación de servicios similares a lo solicitado en el PBC deberá ser de 5 (cinco) años.

**En caso de tratarse de un consorcio:**

En el punto 1), el líder del consorcio debe cumplir con el 80% o más de la experiencia requerida; y el porcentaje restante lo cumplirán el o los demás del consorcio.

En cuanto los puntos 2) y 3) los miembros en conjunto podrán cumplir con el requisito.

## Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

- |   |
|---|
| 1. Declaración jurada del listado de los sanatorios, urgencias, imágenes, laboratorios, de ambulancias, centros de estudios de diagnósticos, unidades de fisioterapias y quinesioterapia, centro de especialidad pediátrica y otros solicitados, para Asunción, Gran Asunción e interior del país, adjuntar copia de contrato vigente con los mismos o una carta compromiso . |
| 2. Declaración jurada del listado de Prestadores médicos, especificando la Especialidad, Dirección y número de Teléfono.  |
| 3. Declaración jurada del listado de la categorización del nivel de Complejidad de los Sanatorios, emitidos por la Súper Intendencia de Salud dependiente del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social  |

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

El comité de evaluación podrá solicitar aclaración respecto al CPEN, cuando se deba a omisiones o errores formales en la lista de precio, debiendo el oferente limitarse a responder a la solicitud de aclaración remitiendo el formulario respectivo anexo al Pliego.

## Disconformidades, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en moneda extranjera con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

## Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, iguallen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

## Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

## **Notificación del resultado**

La notificación del resultado se realizará a través del SICP de manera automática, desde la publicación de los documentos en el SICP, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. Dicha notificación, al tiempo de la publicación de los documentos en el SICP, comprenderá la Resolución del resultado de la adjudicación y el informe de evaluación respectivo.

En casos excepcionales regulados por la DNCP, las Convocantes podrán dar a conocer el resultado por otros medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, remitiendo junto a la notificación, la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 82 del Decreto.

En caso de que la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, ésta deberá contar con la mención de haberse acompañado el informe de evaluación y la resolución de adjudicación correspondientes y con el acuse de recibo. De no contar con este último, se considerará que la notificación fue realizada en la fecha de publicación de los documentos relativos al resultado en el SICP.

En caso de que la convocante opte por la notificación por correo electrónico, se considerará que el oferente ha sido debidamente notificado desde el día siguiente de la notificación, en consecuencia, no se requerirá del acuse de recibo por parte del oferente.

La solicitud del Informe de Evaluación suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

## **Audiencia Informativa**

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y convenios modificatorios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el procedimiento de contratación a ser publicado: Orlando Gaona - Gerente de Gerencia de Recursos Humanos
    - Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada: el llamado fue solicitado por el Departamento de Bienestar Social dependiente de la Gerencia de Recursos Humanos. La contratación del seguro médico es de vital importancia para los funcionarios de la institución que prestan servicios en el interior y exterior del país, quienes al estar en primera línea de prestación de servicios al comercio exterior están en permanente contacto con personas y cargas que provienen de otros países con el consiguiente riesgo de exposición a enfermedades y se realiza a fin de salvaguardar la salud y la vida misma de cada uno.
    - Justificar la planificación: El llamado se realiza de forma periódica, considerando la necesidad de asegurar el servicio sea prestado en el plazo de dos años sin interrupciones. Las coberturas solicitadas registrarán en un plazo de 24 meses, desde el 30 de abril de 2026 hasta el 30 de abril de 2028.
- Justificar las especificaciones técnicas establecidas: la cobertura médica requerida se encuentra basada en las necesidades de salud de cada funcionario, considerando su grupo familiar, edad de los mismos, afecciones, entre otros, y las estadísticas de eventos sucedidos a lo largo de los últimos años. Las especificaciones técnicas solicitadas han sido modificadas de acuerdo a las necesidades detectadas en llamados anteriores y según las observaciones y reclamos presentados por los mismos funcionarios de la institución.

## Especificaciones Técnicas "CPS"

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT sirven de referencia para verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se



disponga otra cosa.

- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.

- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.

- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”, remitiendo la aclaración respectiva. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.

- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.

- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:

- (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.

- (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).

- (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.

- (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.

- (e) Lista detallada de avaluos de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avaluos no se cumplan.

- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo a la de Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta datos sobre una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá detallar la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

## Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

### VIGENCIAS DE LAS COBERTURAS:

Las coberturas solicitadas serán por el plazo de 24 meses, desde el 30 de abril de 2026 hasta el 30 de abril de 2028. La modalidad establecida será la de Contrato Abierto Plurianual por cantidades establecidas de la siguiente manera: Cantidad Mínima: 340 titulares y Cantidad Máxima: 650 titulares.

### COMISION DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL SEGURO MEDICO:

La ANNP constituirá una COMISION DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL SEGURO MEDICO, en adelante LA COMISION, que tendrá a su cargo supervisar el cumplimiento del presente contrato. Esta COMISION deberá, independientemente de otras funciones que se le asigne:

Mantener reuniones periódicas con el PRESTADOR DE SERVICIOS, con el fin de asegurar el correcto cumplimiento de este Contrato.

Recibir las quejas de los asegurados con respecto a los servicios contratados y comunicarlas al PRESTADOR DE SERVICIOS, con el fin de asegurar el correcto cumplimiento de este contrato.

Esta Comisión estará integrada por la ANNP: un miembro del Directorio, Gerente de Recursos Humanos, Jefe del Dpto. de Bienestar Social y Jefe del Departamento de Sanidad. La Aseguradora designará un representante a fin de participar en las reuniones citadas más arriba.

### AUDITOR MEDICO:

La ANNP designará, por Resolución de la máxima autoridad institucional, a un Auditor Medico que tendrá las siguientes funciones:

- Representar a la ANNP conjuntamente con los responsables de la Gerencia de Recursos Humanos (Departamento de Bienestar Social) en todas las reuniones celebradas con los Prestadores, en temas o situaciones conflictivas en la ejecución del contrato.
- Verificaren forma sistemática el cumplimiento efectivo de las prestaciones establecidas contractualmente por parte de la empresa prestadora del servicio de seguro médico.
- Prestar colaboración y asesoramiento continuo al área responsable. de la administración del contrato de seguro médico con el objeto de verificar la marcha cotidiana de las prestaciones y/o atender los reclamos que se originen en los servicios médicos prestados.

- d. Generar informes, memorandos o dictámenes periódicamente sobre los casos en conflicto, fijando la postura de la Auditoria Médica basada en los contratos vigentes.
- e. Elaborar los Informes Técnicos sobre los casos en conflicto, lo cual se realizará inmediatamente posterior al reclamo del asegurado, observando las cláusulas contractuales pertinentes.
- f. Asistir a los asegurados internados en los sanatorios, o en tratamiento ambulatorio que exijan un control in situ con el objeto de dar cumplimiento fiel a los compromisos contraídos.
- g. Recibir estadísticas relacionadas con los tipos de patologías y porcentajes de casos de enfermedades, a efectos de su prevención y como información base para la contratación de prestaciones del seguro médico, información que deberá ser provista por la Prestadora. Las estadísticas correspondientes al mes vencido, deben ser presentadas dentro de los cinco días hábiles del mes entrante
- h. Estudiar e informar a las áreas responsables, sobre la prestación proporcionada a los funcionarios por los servicios médicos contratados

#### **TITULARES**

La cantidad máxima de titulares es de (650) seiscientos cincuenta funcionarios/as pertenecientes a la Planilla Permanente Fiscal con sus grupos familiares, la cantidad mínima es de (340) trescientos cuarenta funcionarios/as con sus grupos familiares.

El seguro médico beneficiará a los funcionarios de la Planilla Permanente Fiscal, su grupo familiar y sus adherentes las 24 horas del día, los 365 días del año, conforme a las condiciones del presente Pliego de Bases y Condiciones.

Para mejor atención a los asegurados de la ANNP la Prestadora de servicio debe proveer un personal capacitado para atender a los funcionarios en el edificio Central de la institución, en el horario de 7:00 hs. a 15:00 hs, para los servicios de visaciones, consultas, internaciones y todas las coberturas mencionadas en el contrato.

#### **BENEFICIARIOS CONFORMACION DE GRUPO FAMILIAR:**

Son considerados Beneficiarios, cada uno de:

Los titulares (funcionarios pertenecientes a la Planilla Permanente Fiscal) Los Miembros del Grupo Familiar

Los Adherentes

Se entenderá por Titulares, los funcionarios de la Planilla Permanente Fiscal.

Se entenderá por Grupo Familiar (Sin costo para el Titular), según el siguiente detalle:

Para el titular casado/a,; serán considerados como miembros del grupo familiar a: 1) su cónyuge (ya sea por matrimonio o unión de hecho), la unión de hecho podrá ser acreditada como válida con la presentación de una Declaración Jurada formulada ante el Encargado del Registro Civil o el Juez de Paz respectivo, cuando la comunidad de hecho es producto de una efectiva convivencia durante el tiempo mínimo indicado en la Ley civil. Durante la vigencia del contrato el titular no podrá sustituir al Beneficiario declarado inicialmente, salvo que contraiga Matrimonio con una persona distinta (previa presentación de los documentos pertinentes),

2) sus hijos/as, hasta los 25 años de edad La disolución y liquidación de bienes y/o el divorcio vincular declarado podrá extinguir la calidad de beneficiario/a, a decisión del titular. Los menores bajo tutela judicial serán considerados como parte del grupo familiar.

b. Para el titular soltero/a, serán considerados como miembros del grupo familiar a: 1) padre hasta los 75 años de edad, 2) madre hasta los 75 años de edad 3) hijos/as hasta los 25 años de edad. -

c. Los hijos recién nacidos formarán parte del grupo familiar del titular desde el momento de su nacimiento en forma automática, simplemente con informar a la prestadora, (en cualquier momento y sin límites de tiempo durante la vigencia del contrato, para lo cual los padres deberán informar los datos necesarios del recién nacido a la prestadora de servicios, para su inclusión.

Los beneficiarios titulares, permanecerán en esta condición desde su incorporación hasta el fenecimiento del presente contrato o en su caso hasta el día en que sea desvinculado de la Institución, por cualquiera de los motivos previstos en la Ley. La desvinculación será comunicada por el Administrador del Contrato.

#### **BENEFICIARIOS ADHERENTES (con costo a cargo del Titular)**

La opción de incluir beneficiarios adherentes será de iniciativa exclusiva de cada titular y el pago por su cobertura correrá por cuenta del mismo.

Se podrá incluir como Beneficiarios/as Adherentes:

a. Cuando el titular sea casado/a:

1. Padre y/o Madre (sin límite de edad)
2. Hijos/as del titular (sin límite de edad)
3. Nietos del titular, hasta la edad de 18 años,

b. Cuando el titular sea soltero/a:

1. Hijos/as solteros del titular (sin límite de edad),

Tabla de Cálculo de Edades y Porcentajes a Pagar

Edad	Porcentaje A Pagar
------	--------------------

Hijos hasta 20 años	20%
Hijos mayores de 20 años	30%
Otros familiares 0 a 40 años	35%
Otros familiares 41 a 50 años	40%
Otros familiares 51 a 60 años	50%
Otros familiares 61 a 70 años	70%
Otros familiares 71 a 80 años	80%
Otros familiares 81 a 90 años y mas	100%

**Todos los beneficiarios:** titular, cónyuges, hijos/as y adherentes dependientes tendrán los mismos derechos de cobertura que figuran en el contrato, con vigencia inmediata.

#### PROCEDIMIENTO DE INCLUSIÓN DE ADHERENTES

Las incorporaciones de los adherentes se podrán realizar hasta 120 (ciento veinte) días posteriores a la firma del contrato, lo que será responsabilidad exclusiva de cada Titular. Una vez ingresados, deben permanecer hasta la finalización del contrato.

Los beneficiarios adherentes, permanecerán en esta condición desde su ingreso y durante la vigencia del contrato.

La prestadora podrá suspender los servicios a los adherentes que se encuentran en mora por un plazo igual o superior a 3 (tres) meses

En caso de producirse la desvinculación de funcionarios de la Institución, por cualquiera de los motivos previstos en la Ley durante la vigencia del Contrato, o por dejar de prestar servicios en la Institución, la Contratante comunicará dicha situación a la prestadora de servicios y elevará la nómina correspondiente en reemplazo de los mismos, toda vez que la situación así lo amerite.

La empresa prestadora deberá remitir en el plazo de 48 horas después de la firma del contrato, el nombre de la persona que será el nexo entre la A.N.N.P. y la prestadora. Esta persona recepcionará los documentos para la emisión del carnet identificador.

La A.N.N.P., solo tendrá compromiso contractual por los titulares, quedando el cobro de los adherentes y otras gestiones que no sean directamente sobre el titular a cargo de la prestadora.

#### PROCEDIMIENTO DE PAGO POR ADHERENTES

El procedimiento de pago por el o los adherentes (con costo a cargo del Titular) podrá ser gestionado o realizado por descuento directo del salario del Titular a través del Dpto. de Tesorería de la A.N.N.P, donde la Prestadora deberá hacerle firmar una autorización y anexar copia simple de la cédula de identidad del titular, con el objetivo de acompañar a la Planilla de pedido de pago a ser presentado para el descuento correspondiente.

La Prestadora deberá remitir la planilla actualizada de la solicitud de descuento con una nota de pedido de pago dirigida al Presidente de la Institución, por los adherentes ingresados, este procedimiento se realizará de forma mensual.

Una vez, que el titular remita el Formulario de Inclusión de Adherentes, es exclusiva responsabilidad de la Prestadora la inclusión en la planilla de solicitud de descuentos; por lo que la falta de cobro y/o atraso en el pago de los adherentes no incluidos en la planilla no podrá generar sanciones ni restricciones a la cobertura del adherente.

La prestadora deberá emitir factura por el cobro de los Adherentes, para lo cual remitirá por correo dicho documento, o bien entregará en forma física en su oficina administrativa, o donde sea acordado con el titular.

#### VIGENCIA DE LOS SERVICIOS

Cada uno de los servicios que componen la atención médica sanatorial deberá ser con VIGENCIA INMEDIATA, para el 100% de los/as Titulares, su

Grupo Familiar y sus Adherentes, para todos los servicios y beneficios establecidos en la oferta.

Entiéndase por VIGENCIA INMEDIATA, que no se solicitará a los ASEGURADOS antigüedad alguna para la PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

La inclusión y la exclusión de los funcionarios titulares es responsabilidad de la A.N.N.P., la institución deberá informar de acuerdo al movimiento de altas y bajas del personal.

#### **COBERTURA**

La prestación de servicios de cobertura médica integral es inmediata, entendida con la inclusión de los honorarios profesionales, paramédicos, enfermería, ambulancias, traslados, medicamentos y descartables, utilización de salas, estudios en general, análisis laboratoriales, estudios de diagnóstico por imagen, entre otros, sin cargo para el asegurado conforme a los anexos A, B y C, ya sea en internaciones, urgencias, emergencias y consultas médicas en consultorio.

La elección será de libre decisión del beneficiario (Titular, Grupo Familiar y/o Adherente) sin que sea requisito previo recurrir al PROVEEDOR Y/O PRESTADORA SERVICIOS en:

- a) Consultas con profesionales médicos habilitados en la oferta por la oferente
- b) Servicios de Urgencias en centros asistenciales habilitados por la oferente
- c) Servicios Sanatoriales: En Asunción: 2 (dos) Centros Asistenciales de los 5 (cinco) que se deberá ofrecer. Uno de esos tres Centros Asistenciales deberá tener la categoría 3 y contar con tomógrafo 24 horas, servicio de hemodiálisis y hemodiafiltración con certificación de equipo en funcionamiento.
- d) En Gran Asunción: 3 Centros asistenciales a libre elección del asegurado. (Entre las ciudades de San Lorenzo, Luque y Limpio)
- e) Medicina por imágenes: Asunción: En 2 (dos) Institutos. El oferente deberá indicar en la oferta cuáles serán los 2 (dos) Institutos habilitados con régimen de libre elección.
- f) Servicios Laboratoriales: En Asunción: 2 (dos) Laboratorios de los 3 (tres) que se deberá ofrecer.

El oferente deberá indicar en la oferta cuáles serán los 2 (dos) Centros Asistenciales habilitados con régimen de libre elección.

La empresa prepaga adjudicada deberá poner a disposición de los funcionarios de la A.N.N.P., toda su red de prestadores: Sanatorios, Centros Médicos, Consultorios particulares, Laboratorios, Centros de Diagnóstico por Imagen, Centros de Rehabilitación, entre otros, en todo el país, que tengan convenio con la prestadora.

La cobertura por servicios sanatoriales será por EVENTO, para cada Titular, Miembro del Grupo familiar y adherentes, durante la vigencia del contrato.

**DEFINICIÓN DE EVENTO:** *Se entiende por Evento toda situación clínica y/o quirúrgica, prevista o imprevista, que requiera atención médica hasta su resolución, comprendiendo internaciones, procedimientos y estudios vinculados, independientemente de su número o frecuencia. El Evento incluye la evolución de la enfermedad inicial, sus complicaciones o la aparición de una nueva condición durante el mismo proceso asistencial.*

#### **INTERNACIÓN DOMICILIARIA:**

Servicio de Internación domiciliaria de medicina y enfermería de hasta 5 (cinco) días por beneficiario por año de contrato.

#### **MEDICINA POR IMÁGENES**

Este ítem comprende todos los medios auxiliares de diagnóstico que se efectúan mediante el registro impreso o fotográfico de imágenes efectuado en consultorios o centros especializados, con cobertura de gastos en forma integral en concepto de honorarios profesionales, materiales descartables, sustancias de contraste a cargo de la Empresa prestadora de Servicios.

Todos los estudios de medicina por imágenes previstos en el Anexo C deberán tener una cobertura total y en todos los casos es por Beneficiario y sin límites.

Cualquier caso no previsto en el Anexo correspondiente será a cargo de la Empresa prestadora de Servicios hasta la suma de Gs. 300.000 (guaraníes trescientos mil) quedando a cargo del asegurado abonar la diferencia resultante si la hubiera. En caso de utilización de materiales de contraste la cobertura será cargo de la Aseguradora hasta la suma de Gs.

300.000 (Guaraníes trescientos mil)

No se aplicará recargo alguno en caso de que los estudios se realicen fuera del horario normal en situaciones de urgencia/emergencia.

**La cobertura se ajusta a lo expresamente indicado en el PBC, considerando los listados como referencias específicas. Cualquier prestación no contemplada de manera expresa no forma parte del alcance de la cobertura.**

#### **CENTROS MÉDICOS HABILITADOS**

Para las internaciones, el oferente deberá contar con centros asistenciales que garanticen las coberturas respectivas en las localidades listadas en el Pliego de Bases y Condiciones en el ítem de Centros Asistenciales.

La prestadora deberá garantizar la atención en todas las especialidades citadas en el Cuadro 1 Cobertura de Especialidades, incluyendo todo el plantel de profesionales médicos de los Centros asistenciales ofrecidos.

La contratante podrá solicitar la inclusión de otros profesionales que no están en la nómina inicial propuesta, lo que deberá ser respondido por escrito por la prestadora de servicios.

**Cuadro 1 Cobertura de especialidades:**

1. Alergia e inmunología adultos y niños
2. Alergiología + Test alérgicos: prick test p/ aeroalergenos y prueba p/ contrastes endovenosos
3. Anatomopatológica
4. Anestesiología
5. Cardiología adultos y pediátrica
6. Cirugía Cardiovascular adultos y pediátrica
7. Cirugía de Mano
8. Cirugía de Quiste sinovial
9. Cirugía vascular periférica
10. Cirugía General
11. Cirugía Plástica Reconstructiva
12. Cirugía Torácica
13. Cirugía Videolaparoscópica (uso de video sin costo para el asegurado)
14. Cirugía Infantil
15. Clínica Médica o Medicina Interna
16. Coloproctología
17. Dermatología
18. Dietología Nutrición Obesidad (adultos y niños): incluye consultas, estudios y tratamiento o dieta, ya sea con fines estéticos o médicos)
19. Endocrinología /Diabetología
20. Endoscopia (alta y baja)
21. Fisiatría (Consultas y Tratamientos)
22. Polipsectomía (alta y baja)
23. Flebología
24. Fonoaudiología (consultas y tratamientos, incluido estimulación temprana) sin límites
25. Neurología Infantil
26. Gastroenterología
27. Gastroenterología Infantil
28. Geriátrica
  
27. Ginecología y Obstetricia
28. Hematología
29. Hepatología
30. Infectología
31. Fisioterapia y Kinesiología
32. Mastología
33. Nefrología
  
36. Neonatología
  
37. Neumología
38. Neurocirugía
39. Neurología
40. Nutrición (hasta 40 por Beneficiario)
41. Oftalmología (Examen y Ejercicios ortópticos, hasta 20 por Beneficiario)
42. Especialidad en Órbita
43. Oftalmología Infantil
44. Oncología Clínica
45. Otorrinolaringología
46. Osteopatía
47. Pediatría
48. Psicología (Hasta 30 Consultas por Beneficiario)
49. Psicología infantil sin límites
50. Psicopedagogía (Hasta 30 Consultas por Beneficiario)
51. Psiquiatría (Hasta 20 Consultas por Beneficiario)
52. Reumatología
53. Traumatología y Ortopedia
54. Urología

Otras especialidades:

1. Cirugía General
2. Cirugía Plástica Reconstructiva no estética
3. Cirugía Videolaparoscópica
4. Cirugía Infantil
5. CirugíaNeurológica,
6. CirugíaTorácica,
7. Coloproctología, cirugía laparoscópica o cirugía abierta, ( colectomía total y parcial, hemicolectomía, colectomía subtotal
8. Dermatología
9. Gastroenterología
10. Ginecología y Obstetricia
11. Herniografía Umbilical
12. Mastología (mastectomía Total, mastectomía bilateral, mastectomía radical modificada y mastectomía parcial o segmentada ) cirugía plástica reconstructiva no estética) Tumorectomía, cuadrantectomía, biopsia de ganglio linfático (SLNB), Disección de ganglio linfático axilares (ALND)
13. LUMPECTOMIA
14. Cirugía de quiste de mama
15. Cirugía de fibroadenoma o tumor mamario
16. Cirugía de Ovarios (extirpación de ovarios)
17. Laparotomía

#### Extracción de quiste del ovario

18. Fibromas uterinos
19. Miomas
20. Histerectomía ( abdominal o laparoscópica)
21. Oftalmología
22. Cirugía de Vejiga
23. Cistectomía radical
24. Cirugía de Polipos en la vejiga ( extirpación de tumor)
25. Oncología
26. Otorrinolaringología
27. Tiroidectomía
28. Traumatología Artroplastia
29. Urología
30. hipertofia mamaria y Ginecomastia
31. Septoplastia
32. Turbinectomía
33. Traumatología y Ortopedia
34. Flebología (fleboextracción, flebectomía, convencional y laser endovenoso, escleroterapia, radiofrecuencia, microcirugía de varices o flebectomía ambulatoria, safectomía)

#### CRITERIOS DE ÓRDENES MÉDICAS

1. *Nombre y apellido del beneficiario.*
2. *Detalle del servicio solicitado con letra legible*
3. *Validez de hasta 30 días desde la generación de la orden.*
4. *Firma y sello del profesional*
5. *Diagnóstico presuntivo y/o confirmado*

#### CENTROS ASISTENCIALES EN EL INTERIOR

Cobertura para consultas, internaciones, servicios de urgencia y/o emergencia, estudios laboratoriales, imágenes y radiológicos, en las localidades mencionadas en el ítem de Centros Asistenciales. Para estos centros asistenciales, la cobertura de los servicios citados, deberá ser idéntica a la aplicable en la capital, conforme a las Especificaciones Técnicas del presente contrato.

#### LAS COBERTURAS GENERALES

Deberán estar cubiertos todos los medios auxiliares de diagnóstico de medicina por imágenes y servicios laboratoriales según lo dispuesto en los anexos A, B y C. En caso de internaciones la cobertura se establece conforme a los anexos correspondientes y hasta los días establecidos con cobertura en el presente Pliego de Bases y Condiciones (PBC).

Para eventos clínicos o quirúrgicos deberán estar cubiertos los procedimientos endoscópicos, con endoscopios rígidos (video laparoscópica, uroscopios, endoscopia) y flexibles (fibroscopios), Arco en C, Trocar , clip, con fines de diagnóstico, cirugía o de tratamiento, incluyendo honorarios médicos y de anestesista, instrumentista, contraste y extracción de cuerpos extraños, esclerosis de lesiones sangrantes en tubo digestivo, papilotomía, otras especialidades que utilizan métodos endoscópicos. Además las especialidades de gastroenterología, urología, neumología, ginecología, otorrinolaringología, traumatología, laparoscopia y artroscopia para los eventos contemplados con cobertura en el presente PBC (incluyendo uso de equipos). Para la realización de estudios que requieran una previa preparación del paciente con internación se tendrá la cobertura previa de 24 horas que incluirá todos los servicios que se requieran como: materiales, medicamentos, descartables, sala, instrumentos etc.

#### CHEQUEO MEDICO (Examen médico preventivo)

Hasta 02 (dos) por año por beneficiario, sin cargo con cobertura inmediata de todos los estudios requeridos.

#### CENTROS ASISTENCIALES

Respecto a los Sanatorios y/o Centros Asistenciales para Asunción y el Departamento Central será requerido que por lo menos 3 (tres) deberán ser de la categoría correspondientes al Nivel 3 o superior, de acuerdo a la clasificación establecida por la Superintendencia de Salud, dependiente del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social. Por lo menos (2): dos de los sanatorios Nivel 3 deben contar con terapia Intensiva para Adultos y Terapia Intensiva de niños y al menos (1) uno de ellos deberá contar con Terapia Intensiva de niños, adultos neonatal, resonador y tomógrafo instalado, con certificado de funcionamiento. Al menos uno de los sanatorios Nivel 3 deberá contar con tomógrafo instalado, servicio de hemodiálisis y hemodiafiltración con certificación de equipo en funcionamiento.

Los establecimientos deben contar con la habilitación del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social vigente al momento de la fecha de la apertura de ofertas o en trámite de renovación, estar inscriptos y tener la certificación de la Superintendencia de Salud dependiente del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, vigente o en trámite de renovación expedida por dicha dependencia ministerial.

Con respecto a los Centros de Diagnósticos, en la localidad de Asunción, la Prestadora de Servicios debe contar con mínimo: 3 (tres) Laboratorios y 2 (dos) Centros de Imágenes.

Para la Ciudad de Asunción y Dpto. Central se deberá garantizar la cobertura de por lo menos 14 (catorce) centros asistenciales y 12 (doce) laboratorios en Asunción y Gran Asunción, de acuerdo al siguiente cuadro:

- \* Asunción: 05 (cinco) sanatorios y 03 (tres) laboratorios. Dos de ellos a libre elección del asegurado. Será requisito contar con por lo menos un sanatorio de Nivel 3
- \* Ciudad de San Lorenzo: 02 (dos) sanatorios y 02 (dos) laboratorios. Será requisito contar con por lo menos un sanatorio de Nivel 3
- \* Ciudad de Fernando de la Mora: 02 (dos) sanatorios y 02 (dos) laboratorios. Será requisito contar con por lo menos un sanatorio de Nivel 3
- \* Ciudad de Luque: 01 (un) sanatorio y 01 (un) laboratorio.
- \* Ciudad de Capiatá: 01 (un) sanatorio y 01 (un) laboratorio.
- \* Ciudad de Villeta: 01 (un) sanatorio y 01 (un) laboratorio.
- \* Ciudad de Limpio: 01 (un) sanatorio y 01 (un) laboratorio.
- \* Ciudad de Mariano Roque Alonso: 01 (un) sanatorio y 01 (un) laboratorio

CENTROS ASISTENCIALES EN EL INTERIOR Se deberá garantizar la cobertura para casos de internación, consultas médicas, Laboratorios, fisioterapia, consultorios particulares, CENTROS DE DIAGNOSTICO POR IMAGEN, donde la A.N.N.P., instale o posea una Terminal Portuaria. Para estos centros asistenciales, la cobertura de los servicios citados, deberá ser idéntica a la aplicable en la Capital

En caso de urgencia o necesidad el oferente deberá ofrecer el reembolso correspondiente por la atención recibida en el centro asistencial al que debió recurrir el asegurado. El listado de prestadores presentados será con carácter de Declaración Jurada.

El siguiente listado es un requerimiento mínimo de la cantidad de Centros Asistenciales y Laboratorios con que la Empresa Pre paga deberá contar en el territorio nacional. En caso de que la Empresa Pre paga posea mayor cantidad deberá presentar el listado completo, de acuerdo a este formato, bajo declaración jurada.

Departamento de Concepción: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Concepción.

Departamento de San Pedro: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de San Pedro del Ycuamandiyú Departamento de Cordillera: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Caacupé

Departamento de Guairá: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Villarrica Departamento de Caaguazú: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Coronel Oviedo

Departamento de Itapúa: 03 (tres) sanatorios y 02 (dos) laboratorios en la ciudad de Encarnación. Será requisito contar con por lo menos un sanatorio de Nivel 3 Departamento de Misiones: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de San Juan Bautista de las Misiones o en la ciudad de Ayolas.

Departamento de Paraguari: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Paraguari. Departamento de Ñeembucú: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Pilar

Departamento de Alto Paraná: 03 (tres) sanatorios (dos en Ciudad del Este y uno en la ciudad de Presidente Franco) y 02 (dos) laboratorios en Ciudad del Este. Será requisito contar con por lo menos un sanatorio de Nivel 3 en Ciudad del Este.

Departamento de Amambay: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Pedro Juan Caballero. Departamento de Canindeyú: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Saltos del Guairá.

Departamento de Presidente Hayes: 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Villa Hayes

Departamentos de Boquerón y Alto Paraguay (Se admitirá el criterio de proximidad con prestadores habilitados en departamentos cercanos): 01 (un) sanatorio y 1 (un) laboratorio en la ciudad de Filadelfia.

#### OTROS SERVICIOS:

- Urgencia y/o emergencia las veinticuatro horas de acuerdo a los anexos A, B y C laboratorios, radiología, estudios de diagnósticos de urgencias, en todos los centros habilitados por la prestadora
- Urgencia y/o emergencia las veinticuatro horas de acuerdo a los anexos A, B y C en centros habilitados por la prestadora

Procedimientos de extracción de uña encarnada en consultorio y/o urgencias.

Atención de enfermería para aplicación de inyecciones, aplicación de vacunas, enema, curación simple, nebulizaciones, nebulizaciones con oxígeno, toma de presión, uso de oxígeno en todos los centros habilitados por la prestadora, sin límite.

Cobertura en consultorio de Honorarios profesionales para aplicación de vacunas en general y la aplicación de las vacunas.

Internaciones de pocas horas para observación, pequeños accidentes y otras atenciones menores como ser curaciones post quirúrgicas, en todos los centros habilitados por la prestadora.

Estudios, de acuerdo a los anexos A, B y C, en todos los centros habilitados por la prestadora **Conforme al régimen mencionado en el apartado COBERTURA pág. 4 puntos E y F.** *(Se establece 2 laboratorio y 2 centros de imágenes a libre elección).*

Procedimientos Médicos en internación, urgencias y/o ambulatorio (Extracción de lunares, POR RECOMENDACIÓN PROFESIONAL, que no sean con fines estéticos), Extracción de hilos de cirugías y/o suturas menores, extracción de cuerpo extraño, infusión endovenosa de metilprednisolona, escleroterapia de las várices y las venas de araña, procedimiento de lavado gástrico, punción subclavia, descubierta venosa y/o vía venosa central y/o vía arterial, traqueostomía, drenaje de abscesos, hematomas, sondaje vesical, sondaje nasogástrico, ferula, enyesado, taponamiento nasal y/o cauterización, retina-vítreo/punción vítrea, inyección intravítrea (por ojo) / punción intraocular o por láser/ complemento de la cirugía de cataratas incluyendo medicamentos y descartables, utilización de sal as, honorarios profesionales y uso de equipos, en todos los centros habilitados por la prestadora (Medicamentos y Descartables de acuerdo al Anexo A).

Extirpación de Lesión de la piel (Verruga, Queratosis Senil Fibroma), por electrocoagulación; shaving, Medicamentos y descartables de acuerdo al Anexo A. Patología Queloides, tratamiento y cirugía.

Inspección Médica en general, solicitada por Instituciones y emisión del certificado correspondiente, incluyendo los estudios solicitados.

La utilización de equipos, maquinarias, instrumentales y otros elementos siempre y cuando corresponda su utilización, empleados en cirugías, especialidades médicas, cualquier tipo de intervención y otros del presente contrato tendrán cobertura total (100 %) para lo que no podrá requerir ningún cobro en concepto alguno.

Tratamiento ambulatorio ya sea en urgencias o en consultorio aplicación de antibióticos u otros medicamentos, materiales y descartables (sin límites en cantidad).

Visitas Domiciliarias: servicios sin cargo para los beneficiarios, siempre que los mismos se encuentren imposibilitados, por cuestiones médicas (sugeridas por el médico tratante), de asistir personalmente a la prestadora de servicios, en casos de urgencia o emergencia.

Todos los servicios ofertados por la prestadora deberán estar a disposición del beneficiario en forma permanente sin que puedan alegarse razones de orden financiero (atraso en pagos y/o transferencia)

La prestadora podrá contratar los profesionales solicitados por la contratante a satisfacción de los titulares, durante la vigencia del contrato, siempre que exista acuerdo contractual entre los profesionales y la prestadora.

Servicios ambulatorios para toma de muestras laboratoriales (toma de muestra en el lugar de internación y/o domicilio) sin cargo para el asegurado, en caso que los mismos se encuentren internados o imposibilitados de asistir personalmente a realizar los estudios.

#### **COBERTURAS DE ENFERMEDADES PREEXISTENTES E INFECCIOSAS**

Todas las enfermedades PREEXISTENTES TENDRÁN COBERTURA TOTAL, sean o no de conocimiento del Beneficiario, incluye los servicios de consultas, análisis de laboratorio, estudios por imágenes, internaciones, cirugías, punciones, medicamentos y descartables.

EL SIGUIENTE LISTADO ES LIMITATIVO

- Litiasis vesicular.
- Litiasis renal.
- Litiasis Vesical
- Sangrado prostático Colporrafia anterior
- Colporrafia (prolapsos uterino) Endometriosis
- Hernias Umbilicales. Hernia infraumbilical Hernia crural
- Hernia Pararectal Hernia Spiegel
- Hernia Incisional Hernia Lumbar
- Hernia Femoral Hernia Hiatal
- Hernias Epigástricas Hernias Inguinales
- Eventración Supra-Infraumbilical Eventración
- Cirugías oftalmológicas de Cataratas y Ptirrigión. Fimosectomía.
- Histerectomía (Cirugía) Histeroscopia
- RTU de Próstata (cirugía)
- Resección transuretral de próstata Cirugía Laser de próstata
- Prostatectomía Radical abierta o Laparoscópica Hiperplasia de Próstata
- Colectomía cirujía laparoscópica Prostatitis
- Adenoamigdalectomía. Miomectomía.
- Legrado endocervical.
- Para las cirugías de Hernias (Todos los tipos) tendrán cobertura total, sea con colocación o no de malla.

Las siguientes enfermedades infecciosas de causa viral tendrán una cobertura Total, conforme a las Especificaciones Técnicas del presente Pliego de Bases y Condiciones (consultas, análisis de laboratorio, internaciones, cirugías, medicamentos y descartables)

- Dengue
- Chikungunya Zika
- Influenza A, B - H1N1- H1N3 Virus Sincitial
- COVID 19 contará con la siguiente cobertura: brindar servicios de urgencia a los titulares y/o beneficiarios así como cubrir los gastos de traslado en ambulancia a otro centro asistencial, si fuera necesario. Los test de diagnóstico del COVID -19 (hisopados) tendrán un arancel preferencial (descuento de 20%) en los laboratorios designados por la prestadora de servicios. Adicionalmente, en estos casos tendrá cobertura la realización de estudios de diagnósticos conforme a las limitaciones establecidas en los Anexos del presente pliego de bases y condiciones
- Gripe Porcina



#### ENFERMEDADES CRÓNICAS:

Todas las enfermedades crónicas y/o neoplásicas TENDRÁN COBERTURA TOTAL, sean o no de conocimiento del Beneficiario, incluye los servicios de consultas, análisis de laboratorio, estudios por imágenes, internaciones, cirugías, punciones, medicamentos y descartables.

EL SIGUIENTE LISTADO ES LIMITATIVO.

- Hipertensión Arterial Hipotensión Arterial
- Diabetes, Diabetes Tipo I Tipo II. ASMA
- Epilepsia Úlceras
- Pancreatitis
- Enfermedad inflamatoria intestinal Enfermedad biliar
- Enfermedad fibroquística Fibrosis pulmonar
- Insuficiencia Renal Hepatitis
- Enfermedad de Crohn Insuficiencia renal
- Tiroides (hipotiroidismo, hipertiroidismo, hipoparatiroidismo) Tiroidectomía Anginas de Pecho.
- Infarto Agudo del Miocardio. Accidente Cerebro Vascular Diverticulitis
- Dislipidemia, dislipemia Hipertrigliceridemia
- EPOC
- Parkinson
- Síndrome vertiginoso vestibular Glaucoma
- Aneurisma Esclerosis Multiple Artritis
- Gota Hiperuricemia Artrosis Artralgia osteoartritis fiebre reumática Analgia Lumbalgia Reuma Osteoporosis

#### MEDICINA DE ALTA COMPLEJIDAD

El criterio a ser empleado en este ítem es el de lograr una cobertura del (50%) cincuenta por ciento (para la determinación de porcentajes se tendrá en cuenta los valores de mercado) en concepto de honorarios médicos y prótesis de cualquier tipo, los derechos operatorios deberán estar cubiertos.

En las internaciones quirúrgicas citadas a continuación, la cobertura de medicamentos y materiales descartables nacionales e importados será hasta la suma de Gs.16.000.000 (Guaraníes dieciséis millones) en todo concepto y por evento. Deberán estar cubiertos los servicios laboratoriales, y medicina por imágenes según el anexo respectivo).

Enfermedades congénitas y malformaciones congénitas

- Internación en la U.T.I. después de los 22 días y hasta los 30 días.
- Quemaduras que superen el 30% de la superficie corporal.
- Cirugía cardiovascular. Cateterismo
- Cirugía Neurológica S.N.C. (Cerebro) Angioplastia transluminal coronaria
- Colocación de marcapasos; no incluirá el costo del aparato. Litotripsia extracorpórea.
- Quimioterapia, hasta 3 sesiones.
- Laserterapia, desprendimiento de retina, campimetría computarizada, facoemulsificación. Equipo de contrapulsación intraaórtica.
- Medicina nuclear (exámenes de tiroides y riñón) ventriculograma isotópico. Cirugía de nefrectomía parcial y/o radical. Centellografías (cobertura 70%)
- Cirugía oftalmológica especializada (Con cobertura 50%). Litotripsia ultrasónica.
- Cirugía de Miopía (Con cobertura 50%).
- Cirugía de astigmatismo (Con cobertura 50%).
- Cirugía de Lasik y/o excimer laser (Con cobertura 50%) Cirugía de trasplante de órganos
- Tumor de Wilms

Enfermedades congénitas y malformaciones congénitas: La Cirugía en el primer acto quirúrgico tendrá el 100% de cobertura, 50% de cobertura en el segundo acto quirúrgico y en el tercer acto quirúrgico 25% de cobertura. Cobertura normal en consultas y cirugías, no relacionadas con la malformación

Quimioterapia con medicamentos incluidos: Con cobertura 100% hasta 3 sesiones y medicamentos oncológicos por valor de 8.000.000 (Guaraníes ocho millones). La cobertura de Radioterapia curativa y Cobaltoterapia deberá incluir los medicamentos y materiales descartables 100% hasta 8 sesiones

La Quimioterapia deberá cubrir: la internación, honorarios profesionales, medicamentos no oncológicos, materiales no oncológicos y descartables no oncológicos.

En caso de quimioterapia ambulatoria, EL PROVEEDOR deberá cubrir las drogas oncológicas hasta el límite establecido en este apartado, previa prescripción médica que indique el tratamiento oncológico ambulatorio.

#### DE LAS COBERTURAS EN INTERNACIONES:

*En las internaciones de todo tipo: la Aseguradora no podrá requerir garantía o aval alguno en ningún caso, ya sea personal o en efectivo al beneficiario o grupo fíar por la prestación de éste servicio.*

01 - En las internaciones en Centros asistenciales habilitados por la Aseguradora, el Titular, cada miembro de su grupo familiar y cada adherente tendrán las siguientes coberturas:

- Honorarios del médico tratante médico de cabecera (sin límites de cantidad de visitas), además de interconsultas con otros especialistas a solicitud del médico tratante de hasta nueve (9) interconsultas por evento.
- Habitación con aire acondicionado, baño privado, cama para el acompañante, teléfono, televisión con cable dentro de la misma habitación. Alimentación oral nutritivamente balanceada de acuerdo a la recomendación médica.
- Medicamentos y materiales descartables, según el Anexo A. La contratada entregará a pedido expreso del beneficiario titular el listado detallado de medicamentos, descartables, utilizados por cada evento, los precios de los mismos no podrán sobrepasar el precio de mercado.
- Alimentación de 1(un) acompañante (menú del día; desayuno, almuerzo y cena), hasta el 5to día de internación del paciente.

- Los estudios en internaciones obedecerán a los anexos A, B y C. No existe limitación respecto a la cantidad de veces que el asegurado deba internarse.
- En caso de que el paciente necesite Sangre, Plasma y/o derivados, el Sanatorio deberá proveer los mismos y solicitar posteriormente a los familiares la reposición correspondiente. Todos los análisis correspondientes a la sangre, plasma y/o derivados, así como transfusiones, deberán ser realizados sin costo para el BENEFICIARIO, incluye suministro de materiales, honorarios de profesionales de especialidad en Hematología.
- En caso de que el paciente requiera de Diálisis de rescate u otro procedimiento de urgencia y que el sanatorio donde se encuentre internado el paciente no cuente con el servicio requerido, el médico tratante podrá solicitar la realización de dicho tratamiento por parte de especialistas de otros centros y deberá estar cubierto por la prestadora.

02- Si la internación fuere para fines quirúrgicos, el beneficiario tendrá, además de las coberturas del ítem 01, las siguientes coberturas:

Cobertura de derecho operatorio.

Honorarios de los siguientes profesionales: Cirujano, médico ayudante, médico anestesista, médico tratante, instrumentista, transfusionista para transfusiones de hasta DIEZ volúmenes, incluye cobertura de materiales, oxígeno, descartables utilizados además de los estudios serológicos y equipo de enfermería.

Todos estos profesionales deberán pertenecer al plantel de la CONTRATADA.

Si el beneficiario quisiera ser atendido por profesionales no habilitados por la CONTRATADA, solicitará por escrito y los honorarios serán abonados por él asegurado.

La CONTRATADA se compromete, en esos casos, cubrir el costo del honorario hasta el monto de sus aranceles internos, con la presentación de los documentos contables y legales.

3. - En las internaciones de Terapia Intensiva la cobertura comprenderá:

Cama del paciente y monitoreo, hasta los días establecidos con cobertura en el presente PBC.

Honorarios del médico tratante y del médico terapeuta (sin límite en la cantidad de visitas), interconsultas de hasta 9 (nueve) por evento con otros especialistas de la Prestadora, servicios especiales de enfermería según el médico tratante crea conveniente, hasta los días establecidos con cobertura en el presente PBC.

Estudios según los anexos A, B y C.

El Centro de internación en Terapia Intensiva no podrá requerir garante o aval alguno, en ningún caso, ya se personal o en efectivo al beneficiario por la prestación de este servicio.

4. - En las internaciones de Terapia Intermedia la cobertura comprenderá:

Cama del paciente y monitoreo, hasta los días establecidos con cobertura en el presente PBC.

Honorarios del médico tratante y del médico terapeuta (sin límite en la cantidad de visitas), interconsultas de hasta 9 (nueve) por evento con otros especialistas de la Prestadora, servicios especiales de enfermería según el médico tratante crea conveniente, hasta los días establecidos con cobertura en el presente PBC.

Estudios según los anexos A, B y C.

El Centro de internación en Terapia Intermedia no podrá requerir garante o aval alguno, en ningún caso, ya se personal o en efectivo al beneficiario por la prestación de este servicio.

5. - En los partos, sean quirúrgicos o no quirúrgicos, además de la cobertura normal de internación, este contrato contempla:

Los honorarios del médico obstetra, ayudantes, anestelistas, del pediatra que recibe al recién-nacido y de otros profesionales que, a criterio del médico obstetra, sean necesarios.

6. - En la atención al recién nacido la cobertura contempla:

El recién nacido formará parte del Grupo Familiar del Titular desde el momento de su nacimiento, adquiriendo desde ese momento toda la cobertura otorgada por el presente contrato. La prestadora garantizará la cobertura de: Pediatra, Nursery, Luminoterapia, sala del bebé, incubadora, Incubadora de transporte, así como todos los estudios de diagnósticos según los anexos A, B y C correspondiente que el recién nacido necesite.

En caso de partos prematuros, además de la cobertura normal están cubiertos los honorarios del médico tratante y el uso de la incubadora según anexo A.

7. Los materiales descartables y medicamentos sumados, en cualquier tipo de internación, serán cubiertos hasta el límite establecido en el Anexo A. Lo que sobrepase ese límite, será abonado por el beneficiario.

#### **COBERTURA DE SERVICIOS DE AMBULANCIA:**

Servicio de ambulancia las veinticuatro horas, para urgencias médicas en forma ilimitada para todos los Titulares, cada miembro de su grupo familiar y cada adherente. Servicio de ambulancia las veinticuatro horas para traslados en casos programados de un Centro Asistencial a otro, según el anexo A.

Servicios de ambulancia UTI

Servicio de ambulancia para traslado de un centro asistencial a su hogar en caso de presentar problemas de movilidad de la persona, para lo cual deberá contar con orden médica, que certifique la limitación o dificultad de movilidad del paciente.

#### **COBERTURA DE MEDICAMENTOS Y DESCARTABLES EN PROCEDIMIENTOS DE URGENCIA**

La cobertura de los medicamentos y descartables serán de acuerdo al anexo A, la cobertura de medicamentos y descartables para los servicios de urgencia será de Gs.2.000.000 (Guaraníes dos millones) en caso de que los sanatorios y/o hospitales y/o médicos prestadores del servicio en la

capital e interior no reconozcan dicha cobertura, la Adjudicada deberá reembolsar al asegurado en efectivo contra presentación de factura, siempre y cuando el servicio este contemplado en el presente PBC.

#### **COBERTURA INTERNACIONAL**

Cobertura para el titular en consultas e internaciones, estudios laboratoriales y radiológicos para casos de urgencias, durante viajes al exterior y mientras dure dicho viaje, hasta 30 días.

Traslado asistido hasta un centro médico en el territorio nacional para casos de alta complejidad.

El titular solicitará las credenciales identificadoras como mínimo 48 horas antes de viajar al exterior. La CONTRATADA otorgará sin cargo el carnet de viajero.

Esta cobertura es exclusiva para los funcionarios de la ANNP que prestan servicio en el exterior (Depósitos Francos, Zonas Francas), para ello la Institución, a través del Administrador del contrato, remitirá por nota el listado de los funcionarios que prestan servicio en el exterior.

#### **CONDICIONES Y OBSERVACIONES GENERALES DE PRESTACIÓN**

1. 1. Los precios de los medicamentos y materiales descartables cubiertos y/o no cubiertos en todos los servicios, no podrán ser superiores que en las farmacias de plaza o comercio del ramo, según precio de venta al público fijado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
2. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS deberá comunicar (con documentación) a los SANATORIOS ADHERIDOS EN CONVENIO en todo el país que se abstendrán de imponer al paciente para la prestación de los servicios médicos, cualquier condición que lesione su derecho a la intimidad (tales como filmaciones, toma fotográfica u otros similares) o cualquier disposición interna que mengüe los derechos reconocidos en el presente instrumento.
3. Los BENEFICIOS y la COBERTURA de este Contrato son exclusivamente y sin excepción para todos los casos; y serán brindados en los Sanatorios y CENTROS HABILITADOS por EL PROVEEDOR en el territorio nacional, con la sola identificación del carnet brindado por la misma, en casos excepcionales con la cédula de identidad.
4. La Utilización de los equipos e instrumentales empleados en las especialidades médicas del presente contrato, tendrán cobertura total, por lo que no se podrá requerir ningún cobro en concepto de derechos o aranceles.
5. El CARNET IDENTIFICATORIO junto con la Cédula de Identidad (en casos excepcionales solo la Cédula de Identidad), será válido para su utilización en todos los CENTROS HABILITADOS (Sanatorios, Farmacias, etc.) en convenio en el Territorio Nacional, sin la necesidad de presentar ninguna otra documentación respaldatoria, pero no exime al beneficiario y a sus adherentes de presentar recetas u órdenes médicas, en los casos necesarios. En el reverso del carnet identificador deberá estar números de atención 24 horas de los siguientes servicios: Trámites Sanatoriales, Visaciones y Ambulancias.
6. Los servicios médicos sanatoriales, urgencias, imágenes, laboratoriales, consultas, etc., propuestos por EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, brindarán los servicios bajo las mismas condiciones requeridas en el Contrato. La elección será conforme a lo establecido en la sección de COBERTURA pág. 4 puntos C, D, E y F.
7. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, proveerá a todos los BENEFICIARIOS copia de las coberturas del Contrato suscrito, además del listado de Profesionales Médicos en convenio y otros profesionales a su servicio, con indicación de especialidades, consultorios, domicilio de consultorios y teléfonos actualizados, dentro del plazo de 10 (diez) días calendario posteriores al inicio de la vigencia del servicio. Los CARNETS IDENTIFICATORIOS deberán tener la denominación Plan A.N.N.P. y deberán ser proveídos dentro de los 10 (días) calendario posteriores a la entrega de la planilla de nómina de funcionarios, garantizando la cobertura con la sola presentación de la cédula de identidad mientras dure la entrega respectiva.
8. Los Listados de Profesionales, red de Sanatorios, Laboratorios y Centro de Imágenes incluidos en la oferta de EL PROVEEDOR e incluidos en el Contrato, deberán permanecer vigentes e inalterados durante todo el periodo de vigencia del contrato, salvo casos debidamente justificados.
9. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, no podrá limitar los derechos de los beneficiarios por medio de reglamentaciones internas a sus contratados y/o proveedores, es decir, no limitará la solicitud de exámenes, análisis, consultas, estudios a sus profesionales médicos o proveedores de servicio que ocasionen menoscabo a los beneficios contenidos en la cobertura.
2. 10. Todo medicamento o insumo que no haya utilizado íntegramente el paciente, pero ha sido cobrado o descontado del cupo de cobertura de manera íntegra, será de propiedad del BENEFICIARIO y tendrá que ser entregado al mismo, salvo restricciones legales para medicamentos controlados.
11. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, en todo momento y cuando así lo requiera cada BENEFICIARIO, entregará el estado de cuenta y las coberturas médicas cubiertas por contrato con todos los detalles de los gastos imputados. En caso de exceder las coberturas médicas establecidas en el contrato, que generen deudas a los titulares, EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS deberá informar al beneficiario de su estado de cuenta. En ningún caso la A.N.N.P., podrá ser garante de las deudas contraídas por el titular.
12. Las visaciones de las órdenes de estudios remitidas desde los Sanatorios o Centros Asistenciales deberán ser respondidas en un plazo no mayor 30 minutos y en los casos de los estudios programados en un plazo no mayor a 24 horas, en caso de las ordenes de cirugías programadas en un plazo no mayor a 48 horas; las cuales se deberán efectuar en la oficina de EL PROVEEDOR de servicios, vía correo electrónico o Whatsapp. No podrá limitar los derechos de los beneficiarios por medio de reglamentaciones internas a sus contratados y/o proveedores.
13. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS contará con un enlace permanente, compuesto mínimamente de 2 (dos) funcionarios, con el suficiente poder de decisión para la atención de los beneficiarios durante las 24 (veinticuatro) horas del día y los 7 (siete) días de la semana, durante la vigencia del contrato.
14. El plantel médico del Staff de los sanatorios y centros habilitados que figuran en el listado de profesionales proveído por EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, deberán estar a disposición del beneficiario, no pudiendo requerir (el profesional médico, sanatorio adherido y Centros Habilitados) ningún pago extra al beneficiario, aludiendo razones de orden interno con EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS.
15. El servicio administrativo de EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, deberá estar a disposición del beneficiario en forma permanente (24 horas al día), incluyendo sábados, domingos y feriados, a fin de proveer la cobertura sanatorial a los servicios requeridos, como así también los trámites de visaciones y coberturas. Se considerará como responsabilidad de EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS la expedición oportuna y efectiva de todas las visaciones y coberturas que sean requeridas para todos los servicios que se contemplen en el presente contrato, siendo causal de imposición de sanciones el incumplimiento del presente punto. Asimismo, deberá proveer la nómina del plantel administrativo responsable de los diferentes servicios con los respectivos números telefónicos de contacto para los fines pertinentes.
16. Los médicos que realicen atenciones en consultorios particulares habilitados en la guía, en ningún caso solicitarán cobro de sus

- consultas, procedimientos, tratamientos, estudios, controles, los cuales están garantizados con la cobertura de este contrato.
17. En cuanto al alta del paciente, los trámites administrativos deberán ser como máximo (dos) horas, después de que los profesionales médicos involucrados firmen el alta correspondiente; si se precisara de mayor tiempo para los trámites, los mismos se harán posterior a la salida del paciente del centro asistencial.
  18. Se contempla como propio de cada servicio (internaciones, parto, terapia intensiva e intermedia, quirófano, alta complejidad, ambulancias, urgencias, asistencia domiciliar de emergencia y de control) la provisión de oxígeno en todas sus aplicaciones con cobertura según el Anexo A.
  19. La provisión de materiales desechables serán dentro de los límites del contrato. Los insumos propios del servicio de habitación como por ejemplo jabones, papel higiénico, alcohol en gel, reposición de sábanas una vez al día como mínimo, tapabocas, toallas, serán propios del servicio y a cargo de EL PROVEEDOR, sin costo para el asegurado.
  20. La cobertura solicitada será para la totalidad de los funcionarios pertenecientes a la Planilla Permanente Fiscal de la Administración Nacional de Navegación y Puertos (Titulares), cada miembro de su grupo familiar y cada Adherente. En ningún caso podrá ser rechazado del seguro anunciando enfermedades contraídas con anterioridad. Las coberturas deberán ser brindadas en su totalidad, conforme al contrato.
  21. La A.N.N.P., facilitará a EL PROVEEDOR la nómina de funcionarios a quienes deberá dar de alta para la prestación del servicio. Para las sucesivas altas y bajas de titulares, la A.N.N.P., deberá comunicar a EL PROVEEDOR 48 (cuarenta y ocho) horas antes del cierre de cada mes. El inicio de la cobertura a favor de los miembros del Grupo Familiar y de los Adherentes, será en las primeras 24 horas (día hábil) de recibida la comunicación oficial, siendo causal de imposición de sanciones el incumplimiento del presente punto. En caso de inclusiones de familiares y/o adherentes, la comunicación por parte de la contratante será en forma escrita y anexo los documentos detallados más arriba.
  22. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, deberá mantener la capacidad y la calidad para satisfacer los servicios en cuanto a infraestructura y atención profesional, tanto para el Gran Asunción como en el interior de la República, en forma plena conforme a la oferta que resulte adjudicada, en especial en lo relacionado a la satisfacción en la atención de los beneficiarios.
  23. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS deberá proveer mensualmente con carácter obligatorio, datos por escrito respecto a: utilización de los servicios en las internaciones, consultas, intervenciones, análisis clínicos, internaciones, imágenes, utilización de servicios urgencias, emergencias, y otros ítems que sean necesarios. Dichas planillas deberán constar los datos del titular y adherente (nombre completo C.I.) y que servicios haya utilizado.

N°CI	Nombre	Apellido	Fecha de Nacimiento	Edad	Relación/Parentesco	Grupo (Titular, Adherente)

24. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS deberá proveer el listado de funcionarios y familiares de la A.N.N.P., internados en los Sanatorios adheridos, de manera a facilitar las auditorías de los servicios respectivos diariamente, a la mañana, al inicio de jornada.
25. EL PROVEEDOR Y/O LA PRESTADORA DE SERVICIOS, se compromete a proporcionar a los Auditores Médicos, Administrativos y Jurídicos designados por la A.N.N.P., todas las informaciones y documentaciones que soliciten para el normal desempeño de sus funciones. Los auditores o encargados designados acompañarán los eventos en forma permanente
26. En caso de discrepancias en la definición y/o aplicación de las prestaciones contractuales, se estará conforme a lo que establezca la dependencia especializada del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, (**Superintendencia de Salud**) posición que deberá ser acatada por las partes.
27. Las dudas que puedan surgir en la interpretación de las relaciones deben ser resueltas aplicando el principio in dubio pro asegurado, es decir, el principio con arreglo al cual los supuestos de duda en el presente contrato de seguro deben ser resueltos en favor al asegurado.

#### SERVICIOS DE URGENCIAS

Debe estar integrado por guardias de urgencias en los servicios asistenciales habilitados por la prestadora, las 24 horas. de los 7 días de la semana, incluidos días no hábiles y feriados.

Si un titular o beneficiario se encuentra en una situación que signifique compromiso inmediato y severo de sus signos vitales, podrá buscar auxilio en cualquier otro centro médico más cercano. Estos casos comprenden los derivados de accidentes de tránsito, primeros auxilios, partos y otros imprevistos que pongan en riesgo la vida del beneficiario; en donde la prestadora deberá cubrir todos los gastos conforme a los anexos y términos del presente contrato durante las primeras 24 horas, o hasta la indicación de la PRESTADORA conforme al párrafo siguiente.

Ocurrido el episodio se comunicará, dentro de las primeras 24 (veinticuatro) horas, para que LA PRESTADORA DE SERVICIOS se haga cargo del paciente indicando su traslado a un centro en convenio o disponga la continuidad en dicho centro.

#### COBERTURA FARMACÉUTICA AMBULATORIA

Cobertura del 35% (treinta y cinco por ciento) de descuento sobre los precios de lista de farmacias de todo tipo de medicamentos nacionales.

Cobertura del 20% (veinte por ciento) de descuento sobre los precios de lista de farmacias de todo tipo de medicamentos importados.

Cobertura del 12% (doce por ciento) de descuento en preparados magistrales.

Estos descuentos deben ser ofrecidos en al menos 1 (una) Cadena de Farmacias con sucursales en Asunción, Gran Asunción e interior del País.

La PRESTADORA de SERVICIOS deberá presentar convenio con una farmacia o cadena de farmacias que deberán estar debidamente habilitadas por el M.S.P. y B.S. con la que la Prestadora de Servicios tiene relación dentro de Asunción, Gran Asunción e interior del País.

Para la aplicación de esta Cobertura se deberá presentar la receta a nombre del Asegurado con el número de Contrato.

## PROCEDIMIENTOS DE REEMBOLSOS

Para el procedimiento de las solicitudes de reembolso la documentación requerida será tramitada por el beneficiario a través de la Gerencia de Recursos Humanos Dpto. de Bienestar Social de la ANNP.

La solicitud de reembolso por parte del asegurado, podrá efectuarse hasta 30 (treinta) días posteriores de la consulta, estudios laboratoriales, radiológicos de imagen o cualquier otro procedimiento que el titular o adherente requiera.

Para la solicitud del reembolso el Titular deberá presentar la factura que respalde el pago A NOMBRE DE LA PRESTADORA DE SERVICIOS. La prestadora deberá proceder al reembolso de los mismos en un plazo no mayor de 10 (diez) días hábiles.

## SERVICIOS SIN COBERTURA

Son los que habitualmente no son cubiertos en los contratos de medicina pre-paga y todo gasto relacionado. No obstante, la tendencia será el logro de aranceles con descuentos por vía de negociación y conforme a cada caso en particular.

Se detallan a continuación:

- Atención, internación y alimentación de los beneficiarios y su grupo familiar en caso de intento de \* autoeliminación y/o autoagresión y sus secuelas, ya sean físicas o mentales

\*Cirugía plástica con fines estéticos (no reparadora)

- Malformaciones congénitas en adultos y niños, salvo cardio cirugía
- Tratamiento médico- quirúrgico con fines de esterilidad, infertilidad, fecundación in vitro y procreación
- Diagnóstico y tratamiento médico-quirúrgico con fines de esterilidad o de procreación.
- Enfermos mentales ya sean depresivos o excitados
- Alcoholismo ,intoxicaciones debido al abuso del alcohol , abuso o adicción a drogas, o a consecuencias de lesiones sufridas por accidentes ocasionados por encontrarse bajos efectos del alcohol o drogas

\*Tratamientos para adictos a drogas y alcohol, así como sus consecuencias

- Diálisis peritoneal, hemodiálisis en los casos crónicos, formolizaciones
- Tratamientos y Cirugías con Laser, a exención de lo citado en el ítem de Alta Complejidad
- Acupunturas, homeopatía, quiropraxia, medicina orto molecular y otras medicinas alternativas.
- Lipoaspiración. Cirugías bariátricas o metabólicas. Cualquier método para el control de peso. Deportología.
- Secuelas de quimioterapia y radioterapia
- Diagnóstico neurofisiológico de la impotencia sexual masculina y técnica de fertilización asistida,
- Operaciones de cambio de sexo Lesiones causadas por investigaciones en etapas experimentales, no reconocidas por instituciones oficiales o científicas
- Trasplantes de órganos
- Ortesis, fajas,
- Stent, válvulas, coils, resincronizadores, balón de contrapulsacionintraortica, etc.
- Síndrome de inmunodeficiencia adquirida (SIDA) y enfermedades venéreas o de transmisión Sexual.
- Lesiones por transgresión a leyes o normas vigentes.
- Internación para cuidados paliativos. Pacientes terminales.
- Epidemias y Pandemias declaradas por el Poder Ejecutivo

Las demás entidades clínicas y tratamientos están cubiertos, como crisis hipertensivas, crisis asmática, anginas de pecho, infartos de miocardio, accidentes cerebro vascular, descompensaciones diabéticas.

Los casos preexistentes y crónicos no serán considerados como servicios sin cobertura.

## ANEXO A

SERVICIOS	LIMITACIONES
Consultas	Sin límites
Análisis	Sin Limites
Ecografías en general	Sin Limites
Radiografías en general	Sin Limites
Estudios Especiales	Sin Limites
Ambulancias para traslados de emergencias y/o urgencias	Sin límites

Ambulancia para Traslados Programados	Hasta 15 eventos al año por Beneficiario
Ambulancia Uti	Hasta 15 eventos al año por Beneficiario

Urgencias las veinticuatro horas	Sin límites
Internación aguda quirúrgica o clínica (ver aclaración de las coberturas)	45 días por cada evento y por Beneficiario
Incubadora	30 días por cada evento y por Beneficiario
Luminoterapia	60 días por año por Beneficiario
Fisioterapia	Hasta 30 sesiones anuales por Beneficiario
Masaje descontracturante	Hasta 40 sesiones anuales por Titular
Infiltración en general con medicación	Hasta 10 al año por Beneficiario
Medicamentos en todo tipo de internación (clínicas, quirúrgicas, partos, etc.)	Hasta Gs.10.000.000 (guaraníes diez millones) Por Evento por Beneficiario
Materiales y Descartables en internación (clínicas, quirúrgicas, partos, etc.)	Hasta Gs.6.000.000(Guaraníes seis millones) Por Evento por Beneficiario
Oxígeno, con todos los accesorios necesarios para su utilización	Hasta Gs.4.000.000.(Guaraníes cuatro millones) Por Evento por Beneficiario
Medicamentos y desechables urgencias	Hasta Gs.2.000.000 (Guaraníes dos millones) Por Evento por Beneficiario
Nebulizaciones incluyendo todos los servicios y medicamentos, Nebulizaciones con oxígeno	Sin límites
Curaciones simples de urgencia incluyendo todos los servicios y medicamentos	Sin límites
Curaciones Post -Quirúrgicas (ambulatorio, en urgencia y/o en consultorio)	Hasta 30 por Beneficiario
Enyesados	Hasta 10 eventos al año por Beneficiario
Aplicación de inyecciones (E Ve IM)	Sin límites
Extracción de cuerpo extraño oído	Sin límites
Lavado de oído	10 eventos al año por Beneficiario

Terapia Intensiva	Hasta 22 (veintidós) días por Evento por Beneficiario,
Terapia Intensiva en sanatorio de cabecera, en caso de contar con un centro asistencial propio	Hasta 25 (veinticinco) días por Evento por Beneficiario
Terapia Intermedia	Hasta 25 (veinticinco) días por Evento por Beneficiario,
Medicamentos y descartables en Terapia Intensiva	Gs. 10.000.000 (Guaraníes diez millones) por evento por Beneficiario
Medicamentos y descartables en Terapia Intermedia	Gs. 10.000.000 (Guaraníes diez millones por evento por Beneficiario
Oxígeno, en Terapia Intensiva con todos los accesorios para su utilización	Hasta Gs. 4.000.000 (Guaraníes cuatro millones) por evento por Beneficiario

ESTUDIOS GINECOLÓGICOS DE CONTROL PRENATAL	
Ecografía Cromosomita	Sin limites
Ecografía morfológica	Sin limites
Ecografía obstétrica pélvica	Sin limites
Ecografía obstétrica transvaginal	Sin limites
Monitoreo fetal	Sin limites
Perfil Biofísico	Sin limites
Ecografía 3D y 4D	Sin limites

#### ANEXO B

##### LABORATORIOS DE ANÁLISIS CLÍNICOS

Vigencia Inmediata - Sin Límites - El siguiente listado es limitativo - .

#### INMUNOLOGÍA

1. Alergología e Inmunología adultos y niños (Incluye exámenes, pruebas, análisis y Test de alergias en consultorio) Pruebas de alergia en sangre
2. ANA
3. Androstenediona
4. Anti DNA
5. Anti CCP
6. Anti RO Y LA
7. Anti RNP
8. Anti VCA (ABC-VCA) (S)
9. Anticuerpo (Anti TPO)
10. Antitrombina
11. Liesmania anticuerpo IGG- IGM
12. Anticuerpo AGA
13. Anticuerpo IGG
14. Antitrasglutaminasa (IGA-IGG)

15. Antígeno E
16. Antígeno para Dengue
17. Antígenos Febriles
18. Artritest (Factor Reumatoideo)
19. ASTO
20. Antiendomisio (IGA-IGG)
21. Brucellaabortus
22. Bunnell
23. CEA
24. Células LE
25. Chagas IGG
26. Chagas IGM
27. Chlamydia
28. Citoquímica
29. CMV IGG
30. CMV IGM
31. Cualitativo
32. Cuantitativo
33. DGP AC IGA
34. DGP AC IGG
35. DHEA S04
36. Ebna Anticuerpos IGG
37. Ebna Anticuerpos IGM (ABC VCA) (S)
38. Endomisio Anticuerpos IGA (S)
39. Endomisio Anticuerpos IGG (S)
40. Epstein Baar
41. Estreptococo A y B Monotest
42. Frotis
43. FTAabs
44. Gliadina Anticuerpo IGA
45. Gliadina Anticuerpo IGG
46. Hantavirus IGG Anticuerpo (S)
47. Hantavirus IGM Anticuerpo (S)
48. HAV IGM
49. HAV Total
50. HBE AG (S)
51. HBS Ag (AntigLatex en orina Australiano)
52. HCV
53. HCV (S)
54. Helicobacter Pylori
55. HCG Cualitativo- Cuantitativo
56. Hepatitis (A) Total
57. Hepatitis (B)
58. Hepatitis (C)
59. Hepatograma
60. HIV (Elfa)
61. HVA AC
62. IGE Inmunoglobulinas
63. IGG Dosaje total
64. Indirecto
65. Inmunoglobulinas (IGA-IGG-IGM- IGE- IGD)
66. Isopado para influenza H1N1 H1 N3
67. Isopado para Influenza A, B
68. Isopado para Sincitial Respiratorio o Virus Sincitial Respiratorio-VSR
69. Isopado para Adenovirus
70. Adenovirus Anticuerpo IGG IGM
71. Test Covid 19
72. Antígeno, PCR, Anticuerpo SARS Covid 19
73. Isopado para Strep A
74. Monotest
75. Paratyphi A
76. Paratyphi B
77. PCR
78. Potasio (S)
79. PPD
80. Reacción de Huddleson
81. Reacción de Paul
82. Reaccion de Widal (S)
83. Reaccion Inflamatoria
84. Rotavirus
85. Rubeola Anticuerpo IGG (S)
86. Rubeola Anticuerpo IGM (S)
87. Sodio (S)
88. Test de Coombs



89. Tiroperoxidasa
90. Tiroperoxidasa Anticuerpo (AntoTPO)
91. Toxoplasmosis IGG
92. Toxoplasmosis IGM
93. Transglutaminasa IGA,
94. Transglutaminasa IGG
95. Typhi H
96. Typhi O
97. Ureaplasma VDRL

#### HEMATOLOGIA

1. Frotis de sangre periférica
  2. Hemograma
  3. Crasis sanguínea
  4. Eritrocitos
  5. Hemoglobina
  6. Hemoglobina glicosilada
  7. CA 125 - CA19.9
  8. CA 15.3 - C3 C4
  9. Hematocrito
  10. Índices Hematimétricos
  11. VCM
  12. Hierro
  13. Hierro Capacidad de transporte y de fijación
  14. HbCM
  15. ChbCM
  16. Leucocitos
  17. Fórmula leucocitaria
  18. HbA1C
  19. Magnesio
  20. Linfocitos
  21. Monocitos
  22. Neutrófilos
  23. DosajeVit D
  24. Vitamina D 25 OH
  25. Vitamina B6, B12
  26. Neutrófilos en Banda
  27. Eosinófilos4
  28. Bilis, cultivo
  29. Bicarbonato
  30. Basófilos
  31. Eritrosedimentación
  32. Factor Reumatoideo
  33. Perfil Hormonal
  34. Calcio, Calcio Iónico
  35. Tiempo de Coagulación
  36. Tiempo de Sangría
  37. 1ª. Hora
  38. 2ª. Hora
  39. Reticulocitos
  40. Dosaje Acido Fólico
  41. Coagulograma
  42. Eritroblastos
  43. Fibrinogeno (FB)
  44. Fibrinogeno -Conteo de Plaquetas
  45. Tipificación - Grupo y RH
  46. Insulina Basal
  47. Dos 4
  48. TP
  49. TTPA
  50. Ferritina (S)
  51. Ferritina - Transferrina -
  52. Hierro Sérico
  53. Prueba de tolerancia a la Lactosa
  54. Perfil 20
  55. Aglutinación de partículas de látex para:
- A. Escherichiacoli Ki
- A. Hemo-philusinfluenzae tipo b
- A. Legionellapneumofila
- A. Nesseriameningitidis grupo a
- A. Nesseriameningitidis grupo b

A. Nesseriameningitidis grupo c

A. StroptococcusPheumoniae

A. Stroptococcus beta hemolítico grupo a

56. Hemocultivo en aerobiosis
57. Hemocultivo en anaerobiosis
58. Hemoglobina
59. Hemoglobina. Electroforesis
60. Hemoglobina fetal
61. Hemoglobina. glucosilada (Hb A 1c)
62. Hemograma
63. Hemograma (Plaquetas + VSG) p/ Hematólogo
64. Hemoparásitos
65. Hemophilusinfluenzae tipo b.látex
66. Hepatitis (ac y Ag) ver HAV y HB
67. Hepatitis B IGG
68. Hepatitis B IGM
69. Hepatitis C (HCV) Anticuerpo IGG
70. Hepatitis C (HCV) Anticuerpo IGM
71. Hepatograma (GPT-GOT-FA-BT-BD-BI)/Perfil
72. Hepático
73. Herpes
74. H.G.H.
75. HLA B27
76. Herpes en sangre
77. Stroptococcusgrupo b
78. Aglutinas Anti a
79. Aglutinas Anti b
80. AIDS-ac
81. Albúmina
82. Alcohol
83. Aldolasa
84. Aldosterona

ENDOCRINOLOGÍA

1. Perfil Tiroideo
2. Antitiroglobulinas
3. T3 - T4
4. FT3 - FT4 FSH- LH
5. Tiroglobulina
6. Anticuerpos antireceptor TSH
7. TSH
8. Antitiroperoxidasa
9. Beta HCG (Cualitativo)
10. PRO - BNP
11. Dímero D
12. Prolactina
13. AC-Antitiroideos
14. Pýrilink D
15. PAS (Ant. Pros. Específico) (S)
16. PAS Libre (S)
17. Pro Calcitonina
18. Progesterona
19. Testosterona

20. Testosterona Biodisponible
21. Estradiol
22. HCG Cuantitativo
23. TPHA
24. TTPA
25. HBAC
26. Urobilina
27. GH ( Hormona de crecimiento)
28. Graham Testicular
29. Gravindex

QUÍMICA

1. Ácido Úrico
2. AcidoCitrico
3. AcidoFolico

4. AcidoLactico
5. Acidovalpronico
6. Glicemia en ayunas
7. Post Prandial
8. Rast (Todos los tipos)
9. TTGO
10. Test de O'Sullivan
11. Urea
12. Creatinina
13. Perfil Lipídico
14. Fósforo
15. HDL
16. LDL
17. VLDL
18. LCR
19. Albúmina
20. Globulina
21. Lípidos Totales
22. Fosfolípidos
23. Perfil Hepático
24. Perfil y Funcion Renal
25. Perfil de Hierro (DH)
26. GOT
27. GPT
28. Fosfatasa Alcalina
29. VitaminasOligominerales
30. Directa
31. Indirecta
32. Calcitonina
33. CK Total
34. CK MB
35. Nitrogeno de Urea
36. LDH - LE
37. PAS Total
38. Amilasa
39. Amilasemia
40. Amilasuria
41. Ca Total
42. Ca Iónico
43. Clearance de Creatinina
44. Electrolitos (Na - K - Cl)
45. Colesterol Total y Fracciones
46. Bilirrubina Total y Fracciones
47. Proteínas Totales y Fracc.
48. Triglicéridos
49. Electroforesis de Proteína
50. Relación Albúmina- Globulina
51. Proteinograma por electroforesis
52. Serología para Hepatitis
53. Gasometría arterial
54. Rutina Hepática
55. Rutina 4 - 6 8- 20
56. Rutina Cardiaca
57. PSA
58. Calcio
59. Lipasa
60. GGT
61. Fosf. Ac. Prost.

- 62. Troponina T
- 63. Troponina I (Cuantitativa)
- 64. Troponina I (Alta Sensibilidad)
- 65. Fosfatasa Ácida Prostática
- 66. Enzimas Cardíacas
- 67. Serología para Celiaca
- 68. Citoquímica
- 69. Dosaje Vit B12

#### MICROBIOLOGÍA

1. Espermograma
2. Plasma Seminal
3. Antibiógrama
4. Recuento
5. Urocultivo
6. Cultivo
7. Recuento de Colonias
8. Identificación
9. Cultivo
10. Hongos
11. Sedimento
12. Coprocultivo
13. Otras Secreciones
14. Examen directo
15. Hemocultivo
16. Cultivo para BAAR
17. Secreción Vaginal
18. Latex
19. Examen en fresco
20. Coloración de Gram
21. Frotis (Coloración de Gram)
22. Ureaplasma Secreción Vaginal
23. Test Vaginal
24. Mycoplasma
25. Eosinófilos
26. Sangre
27. Cultivo en aerobiosis
28. Cultivo en anaerobiosis
29. Heces Seriado
30. Heces Guayaco
31. Rotatest en Materia Fecal

#### ORINA Y PARASITOLOGÍA

1. Orina Simple, Sedimentos
2. Examen Parasitológico
3. Examen Seriado
4. Benedict
5. Ácido Láctico
6. Moco Fecal
7. PH
8. Examen Parasitológico
9. Examen en Fresco
10. Procalcitonina
11. Coloración de Gram
12. Sangre Oculta
13. Orina Cultivo Automatizado
14. Proteinuria 24 Horas
15. Hemo cultivo automatizado
16. HCG en orina
17. Proteína de Bence
18. Recuento de Addis
19. Orina cultivo
20. Latex en orina

## Medicina Por Imágenes

Vigencia Inmediata- Estudios Radiológicos - Todos los estudios de Diagnóstico por Imagen que no se mencionan en el Anexo tendrán cobertura hasta la suma de Gs. 300.000 (guaraníes trescientos mil). En caso de utilización de materiales de contraste a cargo de la Aseguradora hasta la suma de Gs. 300.000 (Guaraníes trescientos mil)

1. Adenoides
2. Apéndice
3. Abdomen simple
4. Antebrazo en todas las posiciones
5. Angiografía carótida h/8 placas 2 lados
6. Angiografía carótida h/8 placas c-lado
7. Angiografía de miembro 1 lado h/6 placas
8. Angiografía de miembro 2 lados h/6 placas
9. Angiografía de cualquier miembro o parte del cuerpo Angiografía digital 3D
10. AngioresonanciaAngiofluorescengrafia
11. Angiofluorescencinografía (Ojos)
12. Antebrazo en todas las posiciones
13. Aortografía lumbar o abdominal h/5 placas
14. Arteriografía cerebral h/8 pl. 2 lados
15. Arteriografía cerebral h/8 pl. c-lado
16. Arteriografía selectiva (abdominal o tórax)
17. Arteriografía selectiva dos arterias
18. Arteriografía selectiva renal 1 lado
19. Arteriografía selectiva renal 2 lados
20. Abdomen Simple
21. Árbol Urinario simple
22. Biligrafina o colangiografía endovenosa
23. Broncografía 2 lados
24. Cadera todas las posiciones
25. CavumCavum contrastado
26. Clavícula en todas las posiciones
27. Codo todas las pociones
28. Columna Cervical
29. Columna Dorsal
30. Columna Lumbar
31. Columna Lumbo-Sacra
32. Columna panorámica( espinografía )en todas las posiciones Cuello
33. Cráneo en todas las posiciones
34. Dedos todas las posiciones
35. Fémur
36. Costilla todas las posiciones
37. Hombro en todas las posiciones
38. Húmero
39. Manos en todas las posiciones
40. Maxilar Superior e Inferior
41. Mastoides
42. Muñeca
43. Órbita
44. Ortopantomografía
45. Pelvis
46. Esternón
47. Pierna en todas las posiciones
48. Pies en todas las posiciones
49. Riñón Simple
50. Rodilla en todas las posiciones
51. Senos Paranasales
52. Tobillo en todas las posiciones
53. Tórax
54. Esofagograma
55. Sacro Coxis

## ECOGRAFÍAS - Vigencia Inmediata -

1. 1. Abdomen Completo
2. 2. Abdomen Inferior
3. 3. Abdomen Superior
4. 4. Eco Doppler Venoso de Miembros Inferiores
5. 5. Escrotal
6. 6. Ginecológicas
7. 7. Prostática Suprapubica
8. 8. ProstáticaDoppler
9. 9. Intracavitaria- con residuo

10. Transvaginal con Doppler
11. Mamaria
12. Eco Doppler Venoso de Miembros Superiores
13. Hígado
14. Obstétrica
15. Renal / Vías Urinarias
16. Vesícula
17. Testicular Testicular Doppler
18. Bazo
19. Ecografía encefálica
20. ecografía intraoperatoria
21. oftálmica/ocular
22. Ingle
23. Pelvica
24. Carotidea Bilateral
25. Tiroides Doppler Color
26. Partes blandas
27. Punción Mamaria bajo pantalla
28. Ecografía Transvaginal
29. Hombro
30. Tiroides
31. Vías Biliares
32. Miembros
33. Punción de Tiroides bajo pantalla Ecográfica
34. Punción de rodilla bajo pantalla
35. Punción de mamas bajo pantalla
36. Estudios de mamas de marcaciones tumorales ( marcación con arpon, marcación con carbón vegetal), localización con arpon quirúrgico o localización con aguja.
37. Eco doppler en General
38. Ecocardiografía Doppler Color
39. Ecocardiograma
40. Ecocardiograma doppler
41. Eco Doppler Intermedio
42. Eco-doppler color Venosa y Arterial

#### ESTUDIOS ESPECIALIZADOS: Vigencia Inmediata - Examen y Ejercicios ortópticos.

1. Potenciales Evocados Auditivos
2. Rinomanometría
3. Polisomnografía.
4. Audiometría
5. Evocados auditivos con sedación
6. Autorrefracción con ciclopejía
7. Impedanciometría
8. Logoaudiometría
9. Timpanometría
10. Otoemisiones acústicas
11. Endoscopia pancreáticas
12. Panfotocoagulación
13. Papilografía digital
14. Paquimetría cada ojo
15. Penescopia
16. Perimetría doble frecuencia
17. Pielografía ascendente
18. Pielografía endovenosa o riñón contraste
19. Ortopantomografía digital.
20. Electrocardiograma (de reposo y de esfuerzo)
21. Tomografía Axial Computarizada
22. Endoscopia Digestiva Alta y Baja
23. Cistografía
24. Colecistografía
25. Sialografía
26. Centellografía
27. Espinografía
28. Electroencefalograma (EEG)
29. Endoscopia Nasal
30. Electromiografía
31. Polisomnografías
32. Ergometría
33. Espirometría
34. Espirometría de seguimiento con prueba de Bronco
35. Uro dinamía
36. Uroflujometría - flujometría
37. Electroencefalograma EEG (Con sedación)

38. MAPA
39. Mapeo cerebral
40. Potenciales Evocados Visuales
41. Campo visual computarizado
42. Campimetria
43. Mielografía
44. Capsulotomía- Capsulotomía Posterior
45. Curva Tensional
46. Curva de depresión ocular
47. Holter 24 Horas
48. Uro-tac
49. Papanicolau
50. Colposcopia
51. Angiotomografía de arterias coronarias
52. Angio Retino Fluoresceinografía
53. Angiografía de retina.
54. Colonoscopia virtual
55. Angiotomografía de cuello.
56. TAC - Cráneo Simple (con Sedación para niños)
57. Eco Stress de Esfuerzo
58. Inmunohistoquímica
59. Anatomopatología (Biopsias simples y Biopsia por congelamiento)
60. Cistoscopia
61. Colangiografía: Intra y postoperatoria
62. Colangiografía Retrograda-
63. Colangiografía parietohepática
64. Colangiografía operatoria
65. Colangiografía endovenosa ( biligrafina)
66. Angiotomografía TCMS Pulmonar
67. Angiotomografía TCMS Cerebral
68. Angiotomografía de miembros inferiores.
69. Angioresonancia
70. Retrógrada c/ papilomania
71. Retrógrada Simple
72. Colon Contrastado
73. Colon por Ingestión
74. Densitometría Ósea
75. Doppler Vascular Periférico
76. Histerosalpingografía
77. Laringoscopia
78. Laringografía cada lado ( con y sin contraste)
79. Litotripsia uretral
80. Litotripsia por nefrostomía
81. Angiotomografía TCMS Coronaria
82. Mamografía Bilateral
83. Marcación con ganchos metálicos en mama para biopsia, marcaciones tumorales (marcación con arpón, marcación con carbón vegetal), localización con arpón quirúrgico o localización con aguja.
84. Estudio de receptores hormonales
85. KI 67
86. HER2-NEU
87. Mamografía Digital
88. Mama pieza operatoria p/ placa
89. Mama repérage para biopsia
90. Tránsito Intestinal
91. Pielografía
92. Ascendente
93. Endovenosa
94. Riñón Contrastado
95. Tomografías
96. TCMS en general
97.
  - i. Abdomen
  - ii. Cervical
  - iii. Abdomen superior e inferior
  - iv. Cráneo
  - v. Cerebro
  - vi. Miembros
  - vii. Pelvis
  - viii. Torax
  - ix. columna cervical, lumbar, dorsal, lumbosacra
  - x. Senos Paranasales
  - xi. Arbol urinario ( UROTAC)
98. TCMS Corneal Pentacam
99. Tomografía Multislice
100. Nasofibrolaringoscopia
101. Cráneo, Cerebro

102. Miembros
103. Pelvis
104. Senos Paranasales
105. Tórax
106. Oct de Glaucoma
107. Uretrocistografía
108. Cistouretrografía
109. Urograma de excreción
110. Colonoscopias (incluyendo todos los servicios y medicamentos requeridos con internación de 24 horas para preparación)
111. CEPRA
112. Endoscopias (incluyendo todos los servicios y medicamentos requeridos con internación de 24 horas para preparación)
113. Colangio Resonancia Magnética
114. Prueba de aliento Pylori.
115. Resonancia Magnética Nuclear (campo abierto o campo cerrado).
116. Retinofluorescencia
117. RM (con y/o sin contraste) de:
118. i. Columna Cervical,
- ii. Columna Toraxica
- iii. Cerebral
- iv. Lumbar
119. v. Dorsal
- vi. Rodilla
- vii. Pelvis
- viii. Miembros
- ix. Abdomen superior e inferior
- x. columna lumbosacra
- xi. Cráneo
- xii. Cerebro
120. Mapeamiento RetinalAo
121. Hialografía
122. Angioresonancia de Cráneo (con y sin contraste)
123. Gastroscofia.
124. Galactografía bilateral sin placa simple
125. Galactografía cada lado con previa
126. Mamografía
127. Gasto cardiaco
128. Helicobacter Pylori (Prueba de aliento y prueba en sangre)
129. Medicina Nuclear (con descuento de 70%)

Cámara-gamma (perfusión miocárdica con 2.talio, tecnecio, S.P.E.C.T.) Centellografía glándula salivar

Centellografía sangrado intestinal. Centellografía cerebral.

Centellografía de tiroides o mapeo. Centellografía hepática.

Centellografía ósea. Centellografía pulmonar. Centellografía renal. Centellografía testicular.

#### RECLAMOS DE LOS ASEGURADOS

Todos los beneficiarios titulares tendrán el derecho de reclamar en caso de que las prestaciones establecidas en estas Especificaciones Técnicas no sean cumplidas. Para tal caso, deberá remitirse el incumplimiento ante el Auditor Medico y/o al Departamento de Bienestar Social, dependiente de la Gerencia de Recursos Humanos, que procederán a reenviar a la Prestadora los correspondientes reclamos de tal forma que la empresa, en el lapso de 05 (cinco) días hábiles, realice el descargo que corresponda o en su defecto proceda a la subsanación de la queja a satisfacción del asegurado.

Dichas situaciones también serán elevadas a la Comisión de Seguimiento y Control del Seguro Médico, para su seguimiento y eventual remisión a la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) en caso de reiterados incumplimientos contractuales.

#### INSTRUCTIVO PARA LA COTIZACIÓN

Para la cotización se hará de la siguiente manera: Se multiplicará el Costo Unitario por Titular (Funcionario) (921.852) x Unidad de Medida (24 meses), el resultado sería el Precio Unitario a Ofertar que se multiplicara por la Cantidad Máxima de Titular (650), el resultado sería el Precio Total. Ejemplo: Se puede visualizar en el siguiente cuadro:

Nro. De Orden	Descripción	Unidad de Medida (A)	Cantidad mínima de Titular	Cantidad máxima de Titular (B)	Precio Unitario (C)	Precio total (B*C)
1	Seguro Medico para Funcionarios de la ANNP	24 meses	340 titulares	650 titulares	$(921.852 * 24) = 22.124.448$	14.380.891.200



## De las MIPYMES

En procedimientos de Menor Cuantía, la aplicación de la preferencia reservada a las MIPYMES prevista en el artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas" será de conformidad con las disposiciones que se emitan para el efecto. Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 4° de la Ley N° 7444/25 QUE MODIFICA LA LEY N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS"; y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio.

## Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada entrega. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

No Aplica

## Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo al plan de prestación, indicados en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada prestación.

Ítem	Descripción del servicio	Cantidad	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
1	CONTRATACION DE SEGURO MEDICO PARA FUNCIONARIOS DE LA ANNP	Cant. Minima: 340 Titulares.  Cant. Maxima: 650 Titulares	Mensual	En los centros habilitados por la Prestadora de Servicios a elección del titular, beneficiario y/o adherente	Dentro de los primeros 10 (días) hábiles de cada mes

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

---

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

---

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día corrido, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

## Documentación electrónica

Cuando las documentaciones se expidan de manera electrónica en cumplimiento de la Ley N° 6715 "DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS" y la Ley N° 6822 "DE SERVICIOS DE CONFIANZAS PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS, las mismas se considerarán válidas a los efectos de dar cumplimiento a los requerimientos y obligaciones contractuales, salvo que las normativas exijan una forma determinada.

## Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### 1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación, el cual deberá estar inscripto en el registro de poderes.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
- Declaración jurada en el que se manifieste que las condiciones verificadas por el Comité respecto a los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22, se mantienen vigentes a la firma del contrato.

### 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia de la Escritura Pública de constitución del Consorcio constituido

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá recurrir a fuentes oficiales para la verificación y comprobación del contenido declarado por el oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

## Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
<i>Informe 1 al 24</i>	<i>Informe</i>	<i>Mensual</i>

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

## Subcontratación

En caso de que aplique, la subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

En caso de que la presentación del formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, se realice en la etapa contractual, el Administrador del Contrato deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo requerir al proveedor o contratista, la información que sea necesaria.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse por motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

## Confidencialidad de la información

### Reserva de información en respuestas a aclaraciones.

En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL"

### Confidencialidad de la etapa de evaluación de ofertas.

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

### Confidencialidad en el procedimiento de contratación y el contrato.

La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- 1) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- 2) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- 3) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o

indirectamente de la otra parte, o

- 4) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

## **Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor, consultor o contratista en el SICP**

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

## **Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

La garantía de fiel cumplimiento de contrato adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

## **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será (en días corridos) de:

Desde la suscripción del Contrato hasta el 31 de mayo de 2028.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días corridos posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

### 1. Documentos Genéricos:

- a. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- b. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- c. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- d. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- e. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- f. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS);
- g. Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

La condición de pago será mensual, previa entrega del listado de beneficiarios y el INFORME correspondiente por parte del Administrador del Contrato. La solicitud de pago deberá ser presentada mediante una nota dirigida al Sr. Julio C. Vera Cáceres, Presidente del Directorio de la ANNP, a través de la Mesa de Entrada de la Institución.

De los montos facturados, serán pasibles las retenciones correspondientes al Impuestos a la Renta e IVA, según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay. Independiente a estas retenciones impositivas se aplicará una retención equivalente al 0,4% sobre el importe de cada factura, deducido los impuestos correspondientes.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor. La contratante deberá expedirse respecto a la aceptación o rechazo de la factura, a más tardar en quince (15) días corridos posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

El certificado previsto en el inciso g), se requerirá únicamente para el último pago.

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días corridos, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días corridos, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la

contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

## Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

## Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No Aplica

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio de los bienes facturados se reajustará durante el periodo de ejecución del contrato, a partir de una variación significativa de precios ocurrida en la economía nacional, que será medida a través del índice de precios al consumo, publicado por el Banco Central del Paraguay, en una relación porcentual igual o mayor al 15 % del mencionado índice acumulado a partir de la fecha de apertura de ofertas. Los ajustes deberán corresponder al periodo o mes de entrega de los bienes y aplicados sobre el importe facturado y presentado para su pago. El importe del precio ajustado de los bienes facturados debe corresponder a la siguiente

formula:  $Pr = P \times IPC1P \times IPC1 \div IPC0$

Donde:

Pr: Precio Reajustado

P: Precio adjudicado

IPC1: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de entrega de los bienes.

IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de sobres. No reconocerá reajuste de precio si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entrega

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.



---

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,05 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

---

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

En ningún caso el porcentaje podrá superar al tope máximo definido en la Resolución MEF N° 12/2025, en cuyo supuesto, se aplicará un ajuste automático al contrato con los topes respectivos, de conformidad a las reglas establecidas en la mencionada resolución, según se traten de contratos en guaraníes o en dólares estadounidenses.

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

---

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

---

## Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

## Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

## Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

## Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### 2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.**

"Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI "PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS" de la Ley N° 7021/22.

## **Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación**

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

No Aplica

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje**

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No Aplica

# MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

# FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

