

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Dirección General del Registro del Estado Civil / Ministerio de  
Justicia**

**Dirección General del Registro del Estado Civil**

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE  
EDIFICIO E INSTACIONES ELECTRICAS, DE LA  
SEDE CENTRAL, CABECERAS, OFICINAS  
REGISTRALES, TIPO CONTENEDORES Y TIPO  
MODULO DE LA DIRECCION GENERAL DEL  
REGISTRO DEL ESTADO CIVIL, LLAMADO  
PLURIANUAL 2025-2026**

(versión 1)

ID de Licitación:

**475103**



Modalidad:

**Licitación Pública Nacional**

Publicado el:  
**27/09/2025**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N°  
7021/22."  
Versión 3*

# RESUMEN DEL LLAMADO

## Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	475103	Nombre de la Licitación:	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIO E INSTACIONES ELECTRICAS, DE LA SEDE CENTRAL, CABECERAS, OFICINAS REGISTRALES, TIPO CONTENEDORES Y TIPO MODULO DE LA DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL, LLAMADO PLURIANUAL 2025-2026
Convocante:	Direccion General del Registro del Estado Civil / Ministerio de Justicia	Categoría:	81000000 - Servicios basados en ingeniería investigación y tecnología
Unidad de Contratación:	Direccion General del Registro del Estado Civil	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

## Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	WEB-DNCP	Fecha Límite de Consultas:	10/10/2025 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	AVDA LAPACHO E/ CONCEPCION Y CEDRO B° HIPODROMO-ASUNCION	Fecha de Entrega de Ofertas:	16/10/2025 08:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	AVDA LAPACHO E/ CONCEPCION Y CEDRO B° HIPODROMO-ASUNCION, OFICINA DE LA UOC 3° PISO	Fecha de Apertura de Ofertas:	16/10/2025 08:30

## Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

## Datos del Contacto

Nombre:	KAREN GIMENEZ	Cargo:	COORDINADORA DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES UOC
Teléfono:	021-560400 Interno 3039	Correo Electrónico:	registrocivilrec@gmail.com

# DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

## Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

## Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

## Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

### Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán garantizar la no contratación de menores, de conformidad a lo establecido en las normativas legales vigentes, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes deberán cumplir con las disposiciones legales vigentes, garantizando a sus trabajadores condiciones de trabajo dignas y justas. Esto incluye el pago de salarios adecuados, el cumplimiento de cargas sociales, la provisión de uniformes y equipos de protección individual, la bonificación familiar cuando corresponda, el respeto a la jornada laboral y la aplicación de condiciones especiales para quienes desempeñan trabajos insalubres o peligrosos, así como la remuneración correspondiente por jornada nocturna, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes adjudicados deberán adoptar medidas para la creación de empleo local y el uso de suministros locales, siempre y cuando exista viabilidad técnica y económica.

### Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución.

- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su minimización en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

#### **Conducta empresarial responsable:**

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. En tal sentido, se comprometen a:

- Abstenerse de ofrecer, prometer, entregar o solicitar, de manera directa o indirecta, pagos ilícitos, a funcionarios públicos, con el fin de obtener o mantener un contrato, en todos los casos sea o no una ventaja ilegítima o indebida.
- Abstenerse de solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas de funcionarios públicos o de empleados de sus socios comerciales.
- Promover o fomentar políticas, programas o códigos de conducta orientados a la prevención de la corrupción, promoción de la integridad y fomento de la transparencia dentro de todas sus actividades, sean comerciales o no. Asimismo, podrá promover mecanismos de monitoreo y evaluación de cumplimiento de los mismos.
- Asegurar que todos los recursos destinados a la ejecución de un contrato público provengan de fuentes lícitas.
- Promover estándares de conducta responsable en sus propios proveedores, creando una cadena de suministro ética y sostenible.
- Garantizar que los fondos derivados de una licitación no serán utilizados para fines ilícitos.

## **Aclaración de los documentos de la convocatoria**

### **1. Consultas electrónicas**

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración sobre la convocatoria o el pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) desde el día de la publicación de la convocatoria o de sus adendas, y hasta el plazo establecido por la convocante. Las consultas recibidas deberán ser respondidas y publicadas directamente a través del SICP.

### **2. Respuestas y aclaraciones**

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación. Sin embargo, a los efectos legales, la aclaración será considerada parte integrante del documento cuyo contenido aclare.

### **3. Adendas y prórrogas del tope para consultas.**

Cuando la Convocante modifique especificaciones técnicas, criterios de evaluación u otros aspectos sustanciales del pliego de bases y condiciones, deberá prorrogar de manera obligatoria el tope para la realización de consultas, a fin de garantizar los plazos de difusión mínimos establecidos en la reglamentación de la DNCP.

### **4. Emisión de aclaraciones sobre Adendas**

Cuando se prorrogue el plazo tope de consultas debido a una adenda modificatoria de las bases y condiciones, la convocante deberá analizar únicamente las consultas que se refieran al contenido de la adenda. En caso de recibir consultas relacionadas con lo establecido en las bases originalmente, la convocante no estará obligada a analizarlas, debiendo el oferente remitirse a las bases originales.

### **5. Junta de aclaraciones**

La convocante podrá establecer una Junta de Aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas realizadas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o diferirlas para responderlas conforme a los plazos de respuesta o emisión de adendas. En todos los casos, se deberá levantar un acta circunstanciada.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

---

## Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.
5. Cuando la Garantía de Mantenimiento de Ofertas sea instrumentada a través de Declaración Jurada, deberá estar firmada en todas sus páginas.

---

## Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prevista.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

---

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. La inscripción en el Registro de Proveedores del Estado por parte de todos los miembros del consorcio, constituye requisito previo para la presentación de las ofertas, los cuales deberán encontrarse activos en el Registro. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio para un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse en diferentes partidas de manera individual o como miembro de otro consorcio.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

---

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y su traducción:

No Aplica

---

## Lista de Precios

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- e) En todos los casos, independiente al sistema de adjudicación, el oferente deberá indicar el CPEN respectivo al ítem ofertado, en caso de contar. Dicho atributo tendrá carácter formal siendo susceptible de aclaraciones por parte del comité de evaluación.

2. Los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente, de acuerdo a lo previsto en el SICP y según se detalla a continuación:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y;
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que perciba el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales

de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

## **Abastecimiento simultáneo**

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

## **Moneda de la oferta y pago**

La moneda de la oferta y pago será:

En guaraníes para todos los oferentes.

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## **Copias de la oferta - CPS**

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

## **Método de presentación de ofertas**

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre



En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre, RUC y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Para los casos de consorcios con acuerdo de intención, los sobres deberán contemplar el RUC provisorio generado en el Registro de Proveedores.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

En caso de la utilización del módulo de ofertas electrónicas, la misma se registrará por las disposiciones establecidas en la normativa vigente y la guía de ofertas electrónicas.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante deberá dejar constancia de ello en el acto de apertura y no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente, sin embargo, cuando el sobre no cuente con el RUC, se podrá subsanar dicha omisión al momento de la presentación.

---

## Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

### 1. Constancia del Perfil del proveedor.

#### 1.1 Ofertas físicas

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor que contiene el reporte de los documentos obrantes en el Registro. Con su presentación en la oferta, dicha constancia reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Será considerada válida la Constancia que se presente con firma manuscrita o electrónica cualificada por él o los representantes legales.

#### 1.2 Ofertas electrónicas

Cuando la presentación de oferta sea electrónica, no será necesaria la presentación física de la Constancia y el oferente deberá sujetarse a la reglamentación vigente en la materia.

### 2. Confidencialidad de documentos.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

---

## Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas por:

60

días corridos.

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

### 1. Instrumentación y porcentaje

1.1 La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las siguientes formas:

- a. Garantía bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay, la que deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- b. Póliza de seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- c. En los procedimientos, cuyo monto de estimación de la contratación sea inferior a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones Juradas con certificación de firma por Escribano Público. La certificación de firma podrá corresponder a la misma fecha del documento certificado o a una fecha posterior.
- d. En caso de utilizarse el Módulo de Ofertas Electrónicas, las declaraciones juradas serán generadas y firmadas a través del módulo y no requerirán certificación de firmas.

1.2 En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.

1.3 En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria o Declaración Jurada, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

### 2. Garantía de mantenimiento de ofertas en consorcios

2.1. En caso de consorcios, la garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser presentada de la siguiente manera:

- a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del gestor y representante del consorcio (Empresa líder), designado en la escritura pública.
- b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del gestor

y representante del consorcio (empresa líder), designado en el acuerdo.

**3. Ejecución de la Garantía de mantenimiento de ofertas**

3.1. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

d.1 Firmar el contrato,

d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,

d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,

d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,

d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.

4. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

## **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta será de:

90

días corridos.

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

El plazo mínimo de validez será de al menos 30 días posteriores al plazo de validez establecido para las ofertas.

## **Subcontratación**

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

El oferente podrá indicar junto con la oferta las personas a ser subcontratadas, o, en la etapa contractual previa a la autorización por parte de la contratante. El formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, deberá ser presentado de acuerdo a la etapa en la que se indique la subcontratación, siendo susceptible de evaluación respecto a las inhabilidades del Art 21 de la Ley N°

## **Retiro, sustitución y modificación de las ofertas**

### **1. Ofertas físicas.**

1.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

1.2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Realizadas antes del plazo límite establecido para el acto de apertura de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "RETIRO", y;
- c) Realizadas antes del plazo límite establecido para la presentación de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "SUSTITUCIÓN" o "MODIFICACIÓN".

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

1.3. Ninguna oferta podrá ser retirada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para el acto de apertura y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

1.4. Ninguna oferta podrá ser sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

### **2. Ofertas electrónicas.**

2.1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada, hasta antes de la fecha límite de presentación y apertura de ofertas, para ello deberá sujetarse a la reglamentación pertinente.

## **Apertura de ofertas**

### **1. Desarrollo del acto de apertura de ofertas.**

1.1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas en acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

1.2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

1.3. Primero la convocante deberá verificar que los oferentes se encuentren inscritos en el Registro de Proveedores del Estado conforme con los datos previstos en el sobre. En caso de que un oferente no inscrito en el Registro haya presentado una oferta, la convocante deberá dejar constancia en el acta de apertura electrónica. El sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. Esta disposición no será aplicable a los procedimientos que utilicen el módulo de ofertas electrónicas.

1.4. Luego se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

- a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

1.5. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

1.6. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

1.7. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

1.8. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

## 2. Comunicación del acta de apertura.

2.1. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

2.2. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

### 1. Difusión de la visita

La visita o inspección técnica deberá fijarse de forma previa a la fecha tope de consulta, previendo como mínimo el plazo de difusión de (02) dos días hábiles. En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Cuando la convocante haya establecido la visita o inspección técnica, en las bases de la contratación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Cuando por la naturaleza o complejidad de la contratación sea imprescindible la realización de la visita técnica, la convocante podrá establecer la obligatoriedad de dicha visita a través del SICP. En estos casos no se aceptará la presentación de la declaración jurada.

### 2. Desarrollo de la visita.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes. Los representantes de los oferentes que asistan a la visita podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

---

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

---

## **Autorización del Fabricante**

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

---

## **Muestras**

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras serán consideradas requisito indispensable para la evaluación de la oferta y deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

---

## **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

---

## **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

PARA LOS LOTES: 1 y 2: TENDRÁN 5 DIAS HABILES, DESDE LA NOTIFICACION PARA LA REPOSICION DE BIENES/SERVICIOS.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

## **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

---

## **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

L-----J

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

---



# REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscritos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

## Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

## Conflicto de Interés

**1. Deber de Abstención del funcionario ante un posible conflicto de interés.** El funcionario público que participe en el procedimiento de contratación deberá abstenerse de intervenir, de manera directa o indirecta, en los asuntos en los que su actuación esté comprendida en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22. A tales efectos, deberá comunicar a su superior jerárquico o a la máxima autoridad institucional que se encuentra inmerso en uno de los supuestos legales, detallando la situación particular. En caso que corresponda, el superior jerárquico o la máxima autoridad institucional tendrá por aceptada la abstención apartando al funcionario y, de ser necesario, designará al sustituto. Se deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado.

**2. Apartamiento del funcionario por la Entidad Convocante.** Enterada la Convocante de que existe un conflicto de interés respecto a un funcionario público que ha sido designado o requerido para intervenir o que interviene en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, y no mediando la abstención expresa del funcionario, deberá apartarlo del asunto particular, detallando la situación que configura el conflicto de interés. La Convocante deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado. Se procederá a la designación del sustituto, en los casos que correspondiere.

**3. Actuaciones tras la detección de un conflicto de interés.** Si la Entidad Convocante detectare que un funcionario público comprendido en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22 tuvo intervención en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, adoptará las medidas que correspondan. La Convocante podrá subsanar las

actuaciones en sede administrativa o revocarlas, según corresponda. Deberá dejarse constancia por escrito de todo lo actuado y comunicarse a la DNCP. La DNCP podrá, de oficio o por denuncia fundada, realizar las investigaciones que resulten pertinentes, a fin de verificar presuntos hechos que podrían constituir conflicto de intereses y/o irregularidades en contravención con el artículo 17 de la Ley N° 7021/22, conforme las atribuciones conferidas en el artículo 132 de la Ley.

**4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento.** La convocante deberá verificar la “Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento” presentada por el oferente al momento de la oferta en cumplimiento de su obligación de comunicar o denunciar la existencia de posibles conflictos de intereses, de conformidad al artículo 17 de la Ley 7021/22. De comprobarse la omisión, falsedad o inexactitud de la información proporcionada y declarada en la Declaración la Convocante analizará si se configura un conflicto de interés en los términos del artículo 17 de la Ley 7021/22 y emitirá las directrices que correspondan acorde a la etapa del procedimiento de contratación. Además, la Convocante podrá resolver la descalificación de la oferta y/o rescisión del contrato respectivo.

## Requisitos de Calificación

**Calificación Legal.** Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22. Esta declaración forma parte del formulario de oferta.

Serán rechazadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.

2° Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incurso en las causales previstas en el Art 21 de la Ley N° 7021/22.

3° Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.

4° Si se constata que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.

6° El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.

7° El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el

documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.

8° En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudieran requerir al oferente la información que sea necesaria.

Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

---

## **Metodo de Evaluación**

Basado únicamente en precio

---

## **Análisis de precios ofertados**

**Para evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio.**

Luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

**Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios.**

En cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

---

## **Composición de Precios**

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Estructura mínima de desglose de composición de precio unitario:  
Precio unitario = IVA + Gastos administrativos + Prima Neta.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Cuando la Convocante requiera el desglose con el propósito de facilitar el análisis y comparación de las ofertas, el oferente deberá ajustarse a la estructura mínima establecida y, en caso de considerarlo pertinente, podrá complementarla e incluir una explicación detallada o parámetros que permitan aclarar aspectos puntuales de su composición y/o sustentar la razonabilidad de sus precios.

## **Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPN**

**a) Oferentes.** A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta del CPN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

El CPN será intransferible, no obstante, exclusivamente en caso de productos y bajo autorización expresa del titular del certificado, éste podrá ser utilizado por terceros para la presentación de ofertas en el marco de un procedimiento de contratación, de acuerdo con lo establecido en la reglamentación respectiva.

### **b) Oferentes en Consorcio:**

**b.1. Provisión de Bienes.** El CPN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

**b.2. Provisión de Servicios.** (se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPN será el responsable de ejecutar el servicio licitado

## **Requisitos documentales para la evaluación de las condiciones de participación.**

<p><b>1. Formulario de Oferta (*)</b></p> <p><i>[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]</i></p>
<p><b>2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)</b></p> <p><i>[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.]</i></p>
<p><b>3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)</b></p>
<p><b>4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. (**)</b></p>
<p><b>5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. (**)</b></p>
<p><b>6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)</b></p>
<p><b>7. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)</b></p>
<p><b>8. Documentos legales. Oferentes</b></p>
<p><b>8.1. Personas Físicas.</b></p>
<p><b>a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)</b></p>
<p><b>b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)</b></p>
<p><b>c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)</b></p>

<b>8.2. Personas Jurídicas.</b>
a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución, según el tipo de sociedad y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)
c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar a la persona jurídica, otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
<b>8.3. Oferentes en Consorcio en formación.</b>
a. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio, en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. (*)
b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio en formación y que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención para consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):  I. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por escritura pública, o II. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por acuerdo privado. Cada integrante del consorcio que sea persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes. (Personas Físicas) y, las personas jurídicas domiciliadas en Paraguay deberán presentar los documentos requeridos para Oferentes (Personas Jurídicas).
c. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) (*).
<b>8.4. Oferentes en Consorcios constituidos o formalizados.</b>

a. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. (\*)

b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):

- i. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio.
- ii. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes).

Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio. Para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta de firma en documentos formales no será un motivo de descalificación, salvo que expresamente se disponga la exigencia de la firma del oferente, en cuyo caso la omisión o desconformidad deberá analizarse conforme a los Artículos 77, 78 y 80 del Decreto 2264/24.

Respecto al punto 3, cuando el oferente se encuentre activo sin movimiento, deberá presentar la documentación respaldatoria expedida por autoridad competente. En caso de no contar con personal subordinado por tratarse de un consultor individual, el oferente deberá presentar el certificado de no hallarse inscripto en el IPS.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente individual o de cada miembro en caso de consorcio, se considerarán los siguientes índices: Años: 2022, 2023 y 2024.

**A) Contribuyente de IRACIS/IRE RG** por los años que corresponda deberán cumplir con el siguiente parámetro:

- a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente. Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los últimos años: 2022, 2023 y 2024.
- b. Endeudamiento: pasivo total / activo total. No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los últimos años: 2022, 2023 y 2024.
- c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los años 2022, 2023 y 2024. no deberá ser negativo.

**B) Contribuyentes de IRPC / IRE SIMPLE** por los años que corresponda deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

-Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos. (años 2022, 2023 y 2024)

**C) Contribuyentes de IRP/IRP RSP** por los años que corresponda deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos. (años: 2022, 2023 y 2024.)

**D) Contribuyentes de IVA General** deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (años: 2022, 2023 y 2024.)

**EN CASO DE CONSORCIOS:** todos los integrantes que lo componen deberán cumplir con los requisitos financieros indicados

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

1. Copia simple de Balance General de los años 2022, 2023 y 2024 para contribuyente de IRACIS / IRE RG.
2. Formulario 501 ( 2022, 2023 y 2024) IRE Simple.
3. Formulario 515 (2022, 2023 y 2024) IRP RSP.
4. Para contribuyentes de IVA general: IVA General de los años (2022, 2023 y 2024) Formulario 500.

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

### **LOTEN° 1**

Demostrar la experiencia en [MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE EDIFICIO Y OFICINAS] con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los: Ultimos años 2022-2023-2024. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año.: *últimos años 2022-2023-2024.*

### **LOTEN° 2**

Demostrar la experiencia en [MANTENIMIENTO Y REPARACIONES EN INSTALACIONES ELECTRICAS] con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los: Ultimos años 2022-2023-2024. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año.: *últimos años 2022-2023-2024.*

La actividad comercial, industrial o de servicios debe estar vinculada con el tipo de bienes o servicios a contratar.



---

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

### ***LOTEN° 1***

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Copia de Contratos con Instituciones Publicas y/o Privadas de Mantenimientos y Reparaciones de edificios, oficinas, de los últimos 3 años (2022-2023-2024).

### ***LOTEN° 2***

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Copia de Contratos con Instituciones Publicas y/o Privadas de Mantenimientos y Reparaciones de Instalaciones Eléctricas, de los últimos 3 años (2022-2023-2024).

Se deberá acreditar que el giro comercial de la empresa corresponde al procedimiento de contratación ofertado, para lo cual deberá presentar copia simple y legible del documento que acredite la actividad comercial, industrial o de servicio, pudiendo ser: la constancia de RUC, patente municipal o documentos constitutivos, siempre que de la documentación se desprenda su actividad comercial y la correspondencia al procedimiento objetado. Cuando no resulte aplicable la constancia de RUC o la patente municipal, el oferente deberá manifestar y justificar esta condición en su oferta y presentar otra documentación a los efectos de acreditar el giro comercial.

---

## Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

### ***LOTEN° 1***

1. Declaración Jurada de Capacidad Técnica para la prestación de los servicios en tiempo y forma.
2. Presentar Currículum Vitae y título universitario que acredite contar con 1 (un) Arquitecto o Ingeniero Civil encargado de los servicios a ser realizados, con experiencia mínima de 3 (tres) años en el ejercicio de la profesión.

### ***LOTEN° 2***

1. Declaración Jurada de Capacidad Técnica para la prestación de los servicios en tiempo y forma.
2. Presentar Currículum Vitae y título universitario, contar con 1 (un) Profesional del área de Ingeniería Eléctrica y/o Electromecánica, con título universitario aprobado por el MEC con Registro de la ANDE categoría A y Matricula Nacional de Electricistas expedida por el INTN categoría B1 y/o Deberá contar con un Profesional del área de Ingeniería Eléctrica y/o Electromecánica, con título universitario aprobado por el MEC, Registro de la ANDE categoría B y Matricula ante el MOPC vigente.
3. Presentar Currículum Vitae y Certificados que acredite contar mínimo con 2 (dos) Técnico en electricidad encargado de los servicios a ser realizados, con experiencia mínima de 3 (tres) años en el ejercicio de la profesión.

## Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

### **LOTEN° 1**

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

1. Declaración Jurada.
2. Currículum Vitae. (Titulo Universitario).

### **LOTEN° 2**

1. Declaración Jurada.
2. Currículum Vitae. (Titulo Universitario/Registro/Matricula).
3. Currículum Vitae. (Certificados).

---

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

El comité de evaluación podrá solicitar aclaración respecto al CPEN, cuando se deba a omisiones o errores formales en la lista de precio, debiendo el oferente limitarse a responder a la solicitud de aclaración remitiendo el formulario respectivo anexo al Pliego.

---

## Disconformidades, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en moneda extranjera con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

## **Criterios de desempate de ofertas**

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

## **Criterios de Adjudicación**

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

---

## **Notificación del resultado**

La notificación del resultado se realizará a través del SICP de manera automática, desde la publicación de los documentos en el SICP, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. Dicha notificación, al tiempo de la publicación de los documentos en el SICP, comprenderá la Resolución del resultado de la adjudicación y el informe de evaluación respectivo.

En casos excepcionales regulados por la DNCP, las Convocantes podrán dar a conocer el resultado por otros medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, remitiendo junto a la notificación, la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 82 del Decreto.

En caso de que la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, ésta deberá contar con la mención de haberse acompañado el informe de evaluación y la resolución de adjudicación correspondientes y con el acuse de recibo. De no contar con este último, se considerará que la notificación fue realizada en la fecha de publicación de los documentos relativos al resultado en el SICP.

En caso de que la convocante opte por la notificación por correo electrónico, se considerará que el oferente ha sido debidamente notificado desde el día siguiente de la notificación, en consecuencia, no se requerirá del acuse de recibo por parte del oferente.

La solicitud del Informe de Evaluación suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

---

## **Audiencia Informativa**

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se regirá de conformidad a la cláusula de adendas y convenios modificatorios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- **Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el procedimiento de contratación a ser publicado.**

Lic. Fernando Silvero- Coordinador

Coordinacion Administrativa de la Direccion General del Registro del Estado Civil.

- **Justificación de la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.**

Será de suma importancia teniendo en cuenta las necesidades con que se cuenta a la fecha, existen necesidades básicas de mantenimientos a las oficinas de la Sede Central, Cabeceras Departamentales y Oficinas Registrales a nivel país, todo mantenimiento edilicio es de suma importancia a fin de mantener las instalaciones.

- **Justificación de la planificación, si se trata de un procedimiento de contratación periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal.**

Se trata de una licitación periódica, realizada cada dos años, teniendo en cuenta la plurianualidad de este tipo de

- **Justificación de las especificaciones técnicas establecidas.**

Las EETT son determinadas conforme necesidad descripta por el Departamento solicitante, estableciendo una serie de especificaciones, en cuanto a los mantenimientos.

## **Especificaciones Técnicas "CPS"**

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT sirven de referencia para verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como "o sustancialmente equivalente" u "o por lo menos equivalente", remitiendo la aclaración respectiva. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
  - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
  - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
  - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
  - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
  - (e) Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avales no se cumplan.
- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo a la de Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta datos sobre una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá detallar la información

requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

## Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

### ESPECIFICACIONES TECNICAS:

LOTE N° 01 - MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE EDIFICIO SEDE CENTRAL,  
DEPARTAMENTAL Y OFICINAS REGISTRALES, TIPO CONTENEDORES Y TIPO MODULO.

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cant.
1	72101510-002	Reparación e Instalación completa de fontanería sanitaria.	Unidad	Evento	1
2	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
3	72101510-002	Reparacion, Instalacion Sanitaria Instalación Agua Corriente Provisión y colocación de caño termo fusión	Metro lineal	Evento	1
4	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
5	72101510-005	Reparacion, Instalacion Sanitaria Desagüe Pluvial Provisión y colocación de rejilla de hierro con marco para registro	Unidad	Evento	1
6	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
7	72101510-005	Reparacion, Instalacion Sanitaria Desagüe Pluvial Cuenca pluvial de paredes y fondo de ladrillos comunes - prof. Variable	Metro lineal	Evento	1
8	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1

9	72101601-002	Montaje / Desmontaje de cielorraso	Metros cuadrados	Evento	1
10	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
11	72101601-9999	Parasoles Desmonte, provisión y colocación de parasoles nuevos metálicos de chapas N° 24 plegadas 3,00x0,70	Metros cuadrados	Evento	1
12	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
13	72101601-999	Provisión de Techo Chapa galvanizada No 28 sobre estructura de varillas	Metros cuadrados	Evento	1
14	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
15	72102201-006	Mantenimiento y reparacion de generador de energia electrica.	Unidad	Evento	1
16	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
17	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión e instalación de bocas de luces - Incluye cajas de conexión, cables y placa de llave y pico llave	Unidad	Evento	1
18	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
19	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión e instalación de bocas de tomas universal - Incluye cajas de conexión, cables, y placa de tomas y pico toma universal	Unidad	Evento	1
20	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
21	72102201-010	Reparaciones, Instalación eléctrica Provisión y montaje de electroducto	Metros	Evento	1
22	80111613-9999	Mano de Obra	Metros	Evento	1
23	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Tablero metálico de 24 agujeros externo c/ RST	Unidad	Evento	1
24	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1



25	72102201-010	Provisión de llave TM de 1x10amp	Unidad	Evento	1
26	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
27	72102201-010	Provisión de llave TM de 1x16amp	Unidad	Evento	1
28	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
29	72102201-010	Provisión de llave TM de 1x25amp	Unidad	Evento	1
30	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
31	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Llave TM de 32 AMP.	Unidad	Evento	1
32	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
33	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Llave TM monofásica 40 - 60 Amper	Unidad	Evento	1
34	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
35	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión y colocación Cable desnudo de cobre de 25 mm3	Metro lineal	Evento	1
36	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
37	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Cajas metálicas rectangulares embutidas para llave y toma	Unidad	Evento	1
38	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
39	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Cajas plásticas rectangulares externas para llave y toma	Unidad	Evento	1
40	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1

41	72102201-010	Instalación eléctrica Canaleta plástica p/ cable 20x10mm	Metro lineal	Evento	1
42	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
43	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión e instalación de Llave de ventilador de techo	Unidad	Evento	1
44	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
45	72102201-010	Ampliación de red eléctrica	Metro lineal	Evento	1
46	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
47	72102203-9992	Instalación y/o mantenimiento de cableado estructurado	Metro lineal	Evento	1
48	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
49	72102304-002	Reparaciones e Instalación de fontanería sanitaria	Unidad	Evento	1
50	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
51	72102304-007	Instalacion Sanitaria Desagüe Cloacal Mantenimiento de cisterna - Incluye desmonte, provisión y colocación de bajada de cisterna	Unidad	Evento	1
52	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
53	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	Unidad	Evento	1
54	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
55	72102602-004	Vidrios Provisión y colocación de vidrio de 4 mm Crudo	Metros cuadrados	Evento	1
56	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
57	72102602-004	Vidrios Provisión y colocación de vidrio de 8 mm Crudo	Metros cuadrados	Evento	1
58	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1

59	72102602-004	Vidrios Provisión y colocación de vidrio de 10 mm Crudo	Metros cuadrados	Evento	1
60	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
61	72102602-004	Vidrios Desmonte y montaje de puerta de vidrio templado de 10mm	Unidad	Evento	1
62	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
63	72102602-004	Vidrios Provisión y colocación de vidrios sencillos para ventana tipo balancín de 4 mm	Metros cuadrados	Evento	1
64	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
65	72102602-005	Carpinterías de hierro Provisión y colocación de ventana 1,20x0,70, parte interior cuenta con 2 hojas de chapa doblada corrediza y parte exterior con reja de hierro Ø3/4	Unidad	Evento	1
66	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
67	72102602-005	Carpinterías de hierro Provisión y colocación de puerta ciega de chapa. Todo colocado y funcionando con circuitos independientes.	Unidad	Evento	1
68	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
69	72102602-005	Carpinterías de hierro Provisión y colocación de Ventana tipo balancín	Unidad	Evento	1
70	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
71	72102602-005	Carpinterías de hierro Desmonte, modificación, reacondicionamiento y colocación de puerta o ventana tipo balancín existentes	Unidad	Evento	1
72	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
73	72102602-005	Desmontaje y/o Colocacion de puertas y ventanas	Unidad	Evento	1

74	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
75	72102602-006	Colocacion de polarizado en ventanas / puertas	Unidad	Evento	1
76	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
77	72102602-007	Mamparas Desmonte y remodelación de puertas de mamparas	Metros cuadrados	Evento	1
78	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
79	72102602-007	Mamparas Provisiòn y colocacion de divisorias de mamparas ciegas de eucatex	Metros cuadrados	Evento	1
80	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
81	72102602-007	Mamparas Sustitucion y colocación de Puerta de mamparas terminación melamina con cerraduras	Unidad	Evento	1
82	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
83	72102602-007	Mamparas - Provisión y colocación de cerradura llave chica en puerta de madera	Unidad	Evento	1
84	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
85	72102602-008	Carpinterías de madera Provisión y colocación de puerta tablero común de cedro - 0,70 - 0,80 - 0,90 x 2,10 incluye herrajes y cerradura llave chica	Unidad	Evento	1
86	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
87	73121602-008	Reparación de portón vehicular. Incluye cambio de caño de 2, soldadura y retensado de tejido existente - Desmontaje y reinstalación	Unidad	Evento	1
88	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
89	73121602-008	Varios Reparación de tejido de alambre	Metros cuadrados	Evento	1

90	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
91	72152605-001	Reparación, Provisión y/o colocación de cielorraso de PVC	Metros cuadrados	Evento	1
92	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
93	72152605-001	Reparación de Cielorrasos de machimbre con armazón de madera	Metros cuadrados	Evento	1
94	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
95	76121501-003	Descarga de tanque de entrada de liquido cloacal	Metro lineal	Evento	1
96	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
97	76121501-9999	Servicio de Desague de Fosa / Camara Septica	Metro lineal	Evento	1
98	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
99	81112107-001	Reparaciones e Instalaciones de equipos, cableados y puntos de red	Unidad	Evento	1
100	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
101	81141807-002	Mantenimiento y reparacion de tuberia de red de agua potable	Unidad	Evento	1
102	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
103	72101607-001	Reparación de pared, revoque	Metros cuadrados	Evento	1
104	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
105	72101607-003	Reparación integral de losa y filtraciones	Metros cuadrados	Evento	1
106	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
107	72131601-012	Servicio de pintura	Metros cuadrados	Evento	1

108	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
109	72102508-001	Restauracion o reparacion de pisos	Metros cuadrados	Evento	1
110	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
111	72101510-002	Reparación e Instalación completa de fontanería sanitaria - Incluye Accesorios.	Unidad	Evento	1
112	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
113	72154032-001	Mantenimiento y reparacion de Puerta metalica exterior de 0,80 x 2,10 metros	Metros cuadrados	Evento	1
114	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
115	72154032-001	Mantenimiento y reparacion de Puerta de placa de madera del baño interior de 0,60 x 2,10 metros	Metros cuadrados	Evento	1
116	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
117	72102508-001	Mantenimiento y Reparacion de piso multilaminado y alfombra de goma antideslizante de 1mm	Metros cuadrados	Evento	1
118	80111613-9999	Mano de Obra	Metros cuadrados	Evento	1
119	72102201-010	Mantenimiento y Reparaciones, Instalación eléctrica	Metros	Evento	1
120	80111613-9999	Mano de Obra	Metros	Evento	1
121	72102201-010	Instalación eléctrica Provisión y colocación Cable desnudo de cobre de 2 y 4 mm3	Metro lineal	Evento	1
122	80111613-9999	Mano de Obra	Metro lineal	Evento	1
123	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de ventanas de 0,60 x 2,50 de Blindex	Unidad	Evento	1

124	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1
125	72102602-001	Mantenimiento y reparacion de ventanas de 1,0 x 1,0 de Blindex	Unidad	Evento	1
126	80111613-9999	Mano de Obra	Unidad	Evento	1

**MONTO MINIMO: Gs. 54.000.000.-**

**MONTO MAXIMO: Gs. 180.000.000.-**

**LOTE N° 02 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO DEL EDIFICIO SEDE CENTRAL, CABECERAS DEPARTAMENTALES Y OFICINAS REGISTRALES.**

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cant.
1	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO A - Desmontaje de transformador	Unidad	Evento	1
2	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
3	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Montaje de transformador	Unidad	Evento	1
4	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
5	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Montaje control final pruebas y puesta en servicio.	Unidad	Evento	1
6	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
7	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador unipolar 10 KA	Unidad	Evento	1
8	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

9	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador unipolar 20 KA	Unidad	Evento	1
10	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
11	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador unipolar 50 KA	Unidad	Evento	1
12	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
13	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador tetrapolar 10 KA	Unidad	Evento	1
14	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
15	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador tetrapolar 20 KA	Unidad	Evento	1
16	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
17	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador tetrapolar 50 KA	Unidad	Evento	1
18	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
19	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de fusible de MT	Unidad	Evento	1
20	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
21	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de Seccionador de MT	Unidad	Evento	1



22	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
23	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de descargador de sobretensión de MT	Unidad	Evento	1
24	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
25	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de mufas de MT	Unidad	Evento	1
26	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
27	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de aislador polimerico de MT	Unidad	Evento	1
28	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
29	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de aislador de BT	Unidad	Evento	1
30	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
31	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cruceta polimerica	Unidad	Evento	1
32	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
33	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de de jabalina de cobre con abrazadera	Unidad	Evento	1
34	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

35	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de soldadura exotérmica para jabalina	Unidad	Evento	1
36	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
37	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de bulon con tuerca y arandela para terminal	Unidad	Evento	1
38	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
39	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de bulon y arandela para cruceta	Unidad	Evento	1
40	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
41	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de bulon y arandela para aislador de MT	Unidad	Evento	1
42	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
43	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO- Provisión y montaje de bulon y arandelas de de BT	Unidad	Evento	1
44	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
45	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de preformado de retención de 35mm2	Unidad	Evento	1
46	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

47	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de preformado de retención de 70 mm2	Unidad	Evento	1
48	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
49	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Transporte grúa	Unidad	Evento	1
50	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
51	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Transporte grúa con canasta	Unidad	Evento	1
52	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
53	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 2 mm2	Metros	Evento	1
54	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
55	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 2,5 mm2	Unidad	Evento	1
56	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
57	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 4 mm2	Metros	Evento	1
58	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
59	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 6 mm2	Metros	Evento	1

60	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
61	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductormultifilar de 10 mm2	Metros	Evento	1
62	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
63	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 16 mm2	Metros	Evento	1
64	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
65	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X25mm2	Metros	Evento	1
66	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
67	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X35 mm2	Metros	Evento	1
68	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
69	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X50mm2	Metros	Evento	1
70	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
71	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de conductor NYY 1X70 mm2	Metros	Evento	1
72	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

73	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X95 mm2	Metros	Evento	1
74	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
75	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X120mm2	Metros	Evento	1
76	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
77	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X185mm2	Unidad	Evento	1
78	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
79	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X240 mm2	Metros	Evento	1
80	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
81	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X300mm2	Metros	Evento	1
82	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
83	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de cobre 1x35 mm2 desnudo para puesta a tierra	Metros	Evento	1
84	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

85	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de cobre 1x50 mm2 desnudo para puesta a tierra	Unidad	Evento	1
86	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
87	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de aluminio con alma de acero de 1x70 mm2	Metros	Evento	1
88	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
89	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor protegido MT 1x70 mm2	Metros	Evento	1
90	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
91	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de poste de hormigón de 12/300 incluye cimentación	Unidad	Evento	1
92	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
93	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de poste de hormigón de 12/200 incluye cimentación	Unidad	Evento	1
94	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
95	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de poste de hormigón de 12/500 incluye cimentación	Unidad	Evento	1
96	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

97	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 6 mm2	Unidad	Evento	1
98	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
99	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 10 mm2	Unidad	Evento	1
100	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
101	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 16 mm2	Unidad	Evento	1
102	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
103	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 25 mm2	Unidad	Evento	1
104	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
105	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 35 mm2	Unidad	Evento	1
106	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
107	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 50 mm2	Unidad	Evento	1
108	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
109	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 70mm2	Unidad	Evento	1

110	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
111	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 95mm2	Unidad	Evento	1
112	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
113	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 120mm2	Unidad	Evento	1
114	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
115	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 240mm2	Unidad	Evento	1
116	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
117	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 300 mm2	Unidad	Evento	1
118	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
119	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 10 A	Unidad	Evento	1
120	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
121	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 16 A	Unidad	Evento	1
122	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1



123	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 25 A	Unidad	Evento	1
124	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
125	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 32 A	Unidad	Evento	1
126	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
127	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagiico monopolar hasta 40 A	Unidad	Evento	1
128	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
129	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 10 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
130	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
131	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 16 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
132	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
133	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 20 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
134	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

135	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 25 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
136	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
137	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 32 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
138	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
139	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 40 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
140	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
141	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 50 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
142	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
143	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 63 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
144	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
145	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 80 A montaje tipo riel	Unidad	Evento	1
146	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

147	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y colocación de disyuntor TM 100 A	Unidad	Evento	1
148	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
149	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 125 A	Unidad	Evento	1
150	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
151	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 160 A	Unidad	Evento	1
152	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
153	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 200 A	Unidad	Evento	1
154	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
155	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 250 A	Unidad	Evento	1
156	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
157	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 400 A	Unidad	Evento	1
158	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
159	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 630 A	Unidad	Evento	1

160	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
161	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 800 A	Unidad	Evento	1
162	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
163	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 1000 A	Unidad	Evento	1
164	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
165	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cable Preemsamblado de aluminio de 4x10 mm2	Metros	Evento	1
166	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
167	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cable Preemsamblado de aluminio de 4x16 mm2	Metros	Evento	1
168	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
169	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cable Preemsamblado de aluminio de 4x25 mm2	Metros	Evento	1
170	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
171	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable Preemsamblado de aluminio de 4x35 mm2	Metros	Evento	1

172	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
173	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable Preemsamblado de aluminio de 4x70 mm2	Metros	Evento	1
174	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
175	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable subterráneo de 50 mm2 MT	Unidad	Evento	1
176	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
177	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable subterráneo de 240 mm2 MT	Unidad	Evento	1
178	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
179	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable protegida de 70 mm2 MT	Unidad	Evento	1
180	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
181	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable protegida de 185 mm2 MT	Unidad	Evento	1
182	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
183	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsamblado 10/25 mm	Unidad	Evento	1
184	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO KVA - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

185	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsamblado 16/25 mm	Unidad	Evento	1
186	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO KVA - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
187	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsamblado 25/120 mm	Unidad	Evento	1
188	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO KVA - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
189	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsamblado 35/120 mm	Unidad	Evento	1
190	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
191	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsamblado 70/120 mm	Unidad	Evento	1
192	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
193	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 100 A	Unidad	Evento	1
194	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
195	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 200 A	Unidad	Evento	1
196	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
197	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 400 A	Unidad	Evento	1

198	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
199	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 800 A	Unidad	Evento	1
200	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
201	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 40x05 mm	Unidad	Evento	1
202	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
203	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 40x10 mm	Unidad	Evento	1
204	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
205	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 30x05 mm	Unidad	Evento	1
206	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
207	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 80x10 mm	Unidad	Evento	1
208	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
209	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 100x10 mm	Unidad	Evento	1
210	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

211	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de peine unipolar	Unidad	Evento	1
212	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
213	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de peine tripolar	Unidad	Evento	1
214	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
215	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de caja de distribucion p/ cable 80 A	Unidad	Evento	1
216	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
217	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de caja de distribucion p/ cable 125 A	Unidad	Evento	1
218	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
219	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de caja de distribucion p/ cable 160 A	Unidad	Evento	1
220	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
221	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de señalizador led (luz piloto)	Unidad	Evento	1
222	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
223	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO- Provisión y montaje de conductor de cobre 1x35 mm2 desnudo para puesta a tierra	Metros	Evento	1



224	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
225	72102201-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de aluminio con alma de acero de 1x70 mm2	Metros	Evento	1
226	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
227	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 5 kVAr	Unidad	Evento	1
228	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
229	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 10 kVAr	Unidad	Evento	1
230	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
231	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 15 kVAr	Unidad	Evento	1
232	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
233	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 20 kVAr	Unidad	Evento	1
234	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
235	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 25 kVAr	Unidad	Evento	1
236	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

237	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de regulador de factor de potencia de 6 etapas	Unidad	Evento	1
238	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
239	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de regulador de factor de potencia de 8 etapas	Unidad	Evento	1
240	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
241	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje deregulador de factor de potencia de 12 etapas	Unidad	Evento	1
242	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
243	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 5 kVAr con bobina de disparo	Unidad	Evento	1
244	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
245	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 10 kVAr con bobina de disparo	Unidad	Evento	1
246	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
247	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 15 kVAr con bobina de disparo	Unidad	Evento	1
248	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
249	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 20 kVAr con bobina de disparo	Unidad	Evento	1

250	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
251	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 25 kVAr con bobina de disparo	Unidad	Evento	1
252	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
253	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas ranuradas de 100x50x3000 mm	Metros	Evento	1
254	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
255	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja ranurada de 100x50x3000 mm	Metros	Evento	1
256	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
257	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas ranuradas de 200x50x3000 mm	Metros	Evento	1
258	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
259	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja ranurada 200x50x3000 mm	Metros	Evento	1
260	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
261	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas ranurada de 300x50x3000 mm	Metros	Evento	1
262	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

263	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja ranurada de 300x50x3000 mm	Metros	Evento	1
264	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
265	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas tipo escaleras de 100x50x3000 mm	Metros	Evento	1
266	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
267	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja tipo escaleras de 100x50x3000 mm	Metros	Evento	1
268	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
269	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas tipo escalera de 200x50x3000 mm	Metros	Evento	1
270	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
271	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja tipo escalera 200x50x3000 mm	Metros	Evento	1
272	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
273	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas tipo escalera de 300x50x3000 mm	Metros	Evento	1
274	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

275	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja tipo escalera de 300x50x3000 mm	Metros	Evento	1
276	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
277	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 350x250x150 mm	Unidad	Evento	1
278	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
279	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 400x300x150 mm	Unidad	Evento	1
280	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
281	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 400x500x200 mm	Unidad	Evento	1
282	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
283	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 500x400x150 mm	Unidad	Evento	1
284	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
285	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje gabinete metalico de adosar de 500x400x200 mm	Unidad	Evento	1
286	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

287	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 500x400x250 mm	Unidad	Evento	1
288	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
289	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 600x400x200 mm	Unidad	Evento	1
290	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
291	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 600x500x150 mm	Unidad	Evento	1
292	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
293	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 600x500x200 mm	Unidad	Evento	1
294	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
295	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 800x600x200 mm	Unidad	Evento	1
296	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
297	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 800x600x300 mm	Unidad	Evento	1
298	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

299	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1000x800x300 mm	Unidad	Evento	1
300	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
301	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1200x800x350 mm	Unidad	Evento	1
302	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
303	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1200x800x400 mm	Unidad	Evento	1
304	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
305	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1600x600x600 mm	Unidad	Evento	1
306	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
307	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1900x600x400 mm	Unidad	Evento	1
308	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
309	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1900x800x400 mm	Unidad	Evento	1
310	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

311	72102201-002	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de distribución p/ TC y llave limitadora	Unidad	Evento	1
312	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1
313	72102504-001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de sistema de vallado	Metros	Evento	1
314	80111613-9999	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	Unidad	Evento	1

**MONTO MINIMO: Gs. 270.000.000.-**

**MONTO MAXIMO: Gs. 900.000.000.-**

Observación: LA COORDINACION ADMINISTRATIVA SERÁ RESPONSABLE DE ACEPTAR O NO LOS MATERIALES QUE SERÁN UTILIZADOS A FIN DE GARANTIZAR LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN, CORRESPONDIENTES AL PRESENTE LLAMADO. SEDE CENTRAL, OFICINAS EN CENTRAL Y EL INTERIOR: El oferente además deberá contemplar el costo adicional del traslado hasta las oficinas de Central y del interior (si lo hubiere) para los trabajos de mantenimiento y reparación.

**Departamentos:**

**LOTE N° 1 y LOTE N° 2:**

Capital

Central

San Pedro

Cordillera

Guaira

Caaguazú

Itapúa

Misiones

Paraguarí

Alto Paraná

Ñeembucú

Amambay

Canindeyú

Presidente Hayes

Boquerón

Alto Paraguay

Concepción

Caazapá



## De las MIPYMES

En procedimientos de Menor Cuantía, la aplicación de la preferencia reservada a las MIPYMES prevista en el artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas" será de conformidad con las disposiciones que se emitan para el efecto. Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 4° de la Ley N° 7444/25 QUE MODIFICA LA LEY N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio.

## Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada entrega. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

No Aplica

## Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo al plan de prestación, indicados en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada prestación.

LOTE 1					
Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de Medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
1	Reparación e Instalación completa de fontanería sanitaria.	1	Unidad		
2	Mano de Obra	1	Unidad		
3	Reparacion, Instalacion Sanitaria Instalación Agua Corriente Provisión y colocación de caño termo fusión	1	Metro lineal		

4	Mano de Obra	1	Metro lineal
5	Reparacion, Instalacion Sanitaria Desagüe Pluvial Provisión y colocación de rejilla de hierro con marco para registro	1	Unidad
6	Mano de Obra	1	Unidad
7	Reparacion, Instalacion Sanitaria Desagüe Pluvial Cuenca pluvial de paredes y fondo de ladrillos comunes - prof. Variable	1	Metro lineal
8	Mano de Obra	1	Metro lineal
9	Montaje / Desmontaje de cielorraso	1	Metros cuadrados
10	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
11	Parasoles Desmonte, provisión y colocación de parasoles nuevos metálicos de chapas Nº 24 plegadas 3,00x0,70	1	Metros cuadrados
12	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
13	Provisión de Techo Chapa galvanizada No 28 sobre estructura de varillas	1	Metros cuadrados
14	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
15	Mantenimiento y reparacion de generador de energia electrica.	1	Unidad
16	Mano de Obra	1	Unidad

17	Instalación eléctrica Provisión e instalación de bocas de luces - Incluye cajas de conexión, cables y placa de llave y pico llave	1	Unidad
18	Mano de Obra	1	Unidad
19	Instalación eléctrica Provisión e instalación de bocas de tomas universal - Incluye cajas de conexión, cables, y placa de tomas y pico toma universal	1	Unidad
20	Mano de Obra	1	Unidad
21	Reparaciones, Instalación eléctrica Provisión y montaje de electroducto	1	Metros
22	Mano de Obra	1	Metros
23	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Tablero metálico de 24 agujeros externo c/ RST	1	Unidad
24	Mano de Obra	1	Unidad
25	Provisión de llave TM de 1x10amp	1	Unidad
26	Mano de Obra	1	Unidad
27	Provisión de llave TM de 1x16amp	1	Unidad
28	Mano de Obra	1	Unidad
29	Provisión de llave TM de 1x25amp	1	Unidad
30	Mano de Obra	1	Unidad
31	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Llave TM de 32 AMP.	1	Unidad
32	Mano de Obra	1	Unidad

33	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Llave TM monofásica 40 - 60 Amper	1	Unidad
34	Mano de Obra	1	Unidad
35	Instalación eléctrica Provisión y colocación Cable desnudo de cobre de 25 mm3	1	Metro lineal
36	Mano de Obra	1	Metro lineal
37	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Cajas metálicas rectangulares embutidas para llave y toma	1	Unidad
38	Mano de Obra	1	Unidad
39	Instalación eléctrica Provisión y colocación de Cajas plásticas rectangulares externas para llave y toma	1	Unidad
40	Mano de Obra	1	Unidad
41	Instalación eléctrica Canaleta plástica p/ cable 20x10mm	1	Metro lineal
42	Mano de Obra	1	Metro lineal
43	Instalación eléctrica Provisión e instalación de Llave de ventilador de techo	1	Unidad
44	Mano de Obra	1	Unidad
45	Ampliación de red eléctrica	1	Metro lineal
46	Mano de Obra	1	Metro lineal

47	Instalación y/o mantenimiento de cableado estructurado	1	Metro lineal
48	Mano de Obra	1	Metro lineal
49	Reparaciones e Instalación de fontanería sanitaria	1	Unidad
50	Mano de Obra	1	Unidad
51	Instalacion Sanitaria Desagüe Cloacal Mantenimiento de cisterna - Incluye desmonte, provisión y colocación de bajada de cisterna	1	Unidad
52	Mano de Obra	1	Unidad
53	Mantenimiento y reparacion de puertas y ventanas	1	Unidad
54	Mano de Obra	1	Unidad
55	Vidrios Provisión y colocación de vidrio de 4 mm Crudo	1	Metros cuadrados
56	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
57	Vidrios Provisión y colocación de vidrio de 8 mm Crudo	1	Metros cuadrados
58	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
59	Vidrios Provisión y colocación de vidrio de 10 mm Crudo	1	Metros cuadrados
60	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
61	Vidrios Desmonte y montaje de puerta de vidrio templado de 10mm	1	Unidad
62	Mano de Obra	1	Unidad

63	Vidrios Provisión y colocación de vidrios sencillos para ventana tipo balancín de 4 mm	1	Metros cuadrados
64	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
65	Carpinterías de hierro Provisión y colocación de ventana 1,20x0,70, parte interior cuenta con 2 hojas de chapa doblada corrediza y parte exterior con reja de hierro Ø3/4	1	Unidad
66	Mano de Obra	1	Unidad
67	Carpinterías de hierro Provisión y colocación de puerta ciega de chapa. Todo colocado y funcionando con circuitos independientes.	1	Unidad
68	Mano de Obra	1	Unidad
69	Carpinterías de hierro Provisión y colocación de Ventana tipo balancín	1	Unidad
70	Mano de Obra	1	Unidad
71	Carpinterías de hierro Desmonte, modificación, reacondicionamiento y colocación de puerta o ventana tipo balancín existentes	1	Unidad
72	Mano de Obra	1	Unidad
73	Desmontaje y/o Colocacion de puertas y ventanas	1	Unidad
74	Mano de Obra	1	Unidad

75	Colocacion de polarizado en ventanas / puertas	1	Unidad
76	Mano de Obra	1	Unidad
77	Mamparas Desmonte y remodelación de puertas de mamparas	1	Metros cuadrados
78	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
79	Mamparas Provisiòn y colocacion de divisorias de mamparas ciegas de eucatex	1	Metros cuadrados
80	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
81	Mamparas Sustitucion y colocación de Puerta de mamparas terminación melamina con cerraduras	1	Unidad
82	Mano de Obra	1	Unidad
83	Mamparas - Provisión y colocación de cerradura llave chica en puerta de madera	1	Unidad
84	Mano de Obra	1	Unidad
85	Carpinterías de madera Provisión y colocación de puerta tablero común de cedro - 0,70 - 0,80 - 0,90 x 2,10 incluye herrajes y cerradura llave chica	1	Unidad
86	Mano de Obra	1	Unidad

87	Reparación de portón vehicular. Incluye cambio de caño de 2, soldadura y retensado de tejido existente - Desmontaje y reinstalación	1	Unidad
88	Mano de Obra	1	Unidad
89	Varios Reparación de tejido de alambre	1	Metros cuadrados
90	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
91	Reparación, Provisión y/o colocación de cielorraso de PVC	1	Metros cuadrados
92	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
93	Reparación de Cielorrasos de machimbre con armazón de madera	1	Metros cuadrados
94	Mano de Obra	1	Metros cuadrados
95	Descarga de tanque de entrada de liquido cloacal	1	Metro lineal
96	Mano de Obra	1	Metro lineal
97	Servicio de Desague de Fosa / Camara Septica	1	Metro lineal
98	Mano de Obra	1	Metro lineal
99	Reparaciones e Instalaciones de equipos, cableados y puntos de red	1	Unidad
100	Mano de Obra	1	Unidad
101	Mantenimiento y reparacion de tuberia de red de agua potable	1	Unidad

Sede Central de la Direccion General del Registro Civil:  
Sitio: Avda. Lapacho e/ Concepcion y Cedro-B° Hipodromo-Asunción, Cabeceras Departamentales



102	Mano de Obra	1	Unidad	y Oficinas Registrales.
103	Reparación de pared, revoque	1	Metros cuadrados	
104	Mano de Obra	1	Metros cuadrados	
105	Reparación integral de losa y filtraciones	1	Metros cuadrados	
106	Mano de Obra	1	Metros cuadrados	A partir de la firma del Contrato y la obtención del Código de Contratación, la Convocante podrá emitir la/s Orden/es de Servicios, de acuerdo a la necesidad de la Dirección General del Registro del Estado Civil , conforme a las Especificaciones Técnicas. A partir de la fecha de recepción de la(s) Orden(es) de Servicio, la empresa adjudicada tendrá un plazo máximo de 10 (diez) días corridos para el cumplimiento del requerimiento.  OBSERVACIÓN: La empresa adjudicada deberá acreditar el cumplimiento del Contrato mediante la presentación del Acta de Recepción de Conformidad de los servicios, donde deben constar los servicios prestados
107	Servicio de pintura	1	Metros cuadrados	
108	Mano de Obra	1	Metros cuadrados	
109	Restauracion o reparacion de pisos	1	Metros cuadrados	
110	Mano de Obra	1	Metros cuadrados	
111	Reparación e Instalación completa de fontanería sanitaria - Incluye Accesorios.	1	Unidad	
112	Mano de Obra	1	Unidad	
113	Mantenimiento y reparacion de Puerta metalica exterior de 0,80 x 2,10 metros	1	Metros cuadrados	
114	Mano de Obra	1	Metros cuadrados	
115	Mantenimiento y reparacion de Puerta de placa de madera del baño interior de 0,60 x 2,10 metros	1	Metros cuadrados	
116	Mano de Obra	1	Metros cuadrados	
117	Mantenimiento y Reparacion de piso multilaminado y alfombra de goma antideslizante de 1mm	1	Metros cuadrados	

118	Mano de Obra	1	Metros cuadrados	conforme a lo establecido en el PBC.
119	Mantenimiento y Reparaciones, Instalación eléctrica	1	Metros	
120	Mano de Obra	1	Metros	
121	Instalación eléctrica Provisión y colocación Cable desnudo de cobre de 2 y 4 mm <sup>3</sup>	1	Metro lineal	
122	Mano de Obra	1	Metro lineal	
123	Mantenimiento y reparacion de ventanas de 0,60 x 2,50 de Blindex	1	Unidad	
124	Mano de Obra	1	Unidad	
125	Mantenimiento y reparacion de ventanas de 1,0 x 1,0 de Blindex	1	Unidad	
126	Mano de Obra	1	Unidad	

**MONTO MINIMO:** Gs. 54.000.000.-

**MONTO MAXIMO:** Gs. 180.000.000.-

#### **LOTE 2**

Ítem	Descripción del Bien	Cant.	Unidad de Medida	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
1	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO A - Desmontaje de transformador	1	Unidad		
2	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad		
3	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Montaje de transformador	1	Unidad		

4	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
5	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Montaje control final pruebas y puesta en servicio.	1	Unidad
6	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
7	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador unipolar 10 KA	1	Unidad
8	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
9	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador unipolar 20 KA	1	Unidad
10	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
11	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador unipolar 50 KA	1	Unidad
12	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
13	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador tetrapolar 10 KA	1	Unidad
14	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
15	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador tetrapolar 20 KA	1	Unidad
16	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

17	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision e instalacion de descargador tetrapolar 50 KA	1	Unidad
18	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
19	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de fusible de MT	1	Unidad
20	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
21	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de Seccionador de MT	1	Unidad
22	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
23	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de descargador de sobretensión de MT	1	Unidad
24	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
25	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de mufas de MT	1	Unidad
26	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
27	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de aislador polimerico de MT	1	Unidad
28	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
29	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión e instalación de aislador de BT	1	Unidad

30	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
31	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cruceta polimerica	1	Unidad
32	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO A - Mano de Obra	1	Unidad
33	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de de jabalina de cobre con abrazadera	1	Unidad
34	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
35	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de soldadura exotérmica para jabalina	1	Unidad
36	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
37	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de bulon con tuerca y arandela para terminal	1	Unidad
38	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
39	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de bulon y arandela para cruceta	1	Unidad
40	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
41	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de bulon y arandela para aislador de MT	1	Unidad
42	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

43	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO- Provisión y montaje de bulon y arandelas de de BT	1	Unidad
44	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
45	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de preformado de retención de 35mm2	1	Unidad
46	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
47	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de preformado de retención de 70 mm2	1	Unidad
48	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
49	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Transporte grúa	1	Unidad
50	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
51	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Transporte grúa con canasta	1	Unidad
52	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
53	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 2 mm2	1	Metros
54	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
55	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 2,5 mm2	1	Unidad

56	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
57	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 4 mm2	1	Metros
58	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
59	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 6 mm2	1	Metros
60	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
61	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductormultifilar de 10 mm2	1	Metros
62	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
63	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor multifilar de 16 mm2	1	Metros
64	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
65	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X25mm2	1	Metros
66	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
67	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X35 mm2	1	Metros
68	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

69	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X50mm2	1	Metros
70	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
71	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de conductor NYY 1X70 mm2	1	Metros
72	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
73	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X95 mm2	1	Metros
74	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
75	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X120mm2	1	Metros
76	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
77	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X185mm2	1	Unidad
78	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
79	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X240 mm2	1	Metros
80	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
81	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor NYY 1X300mm2	1	Metros



82	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
83	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de cobre 1x35 mm2 desnudo para puesta a tierra	1	Metros
84	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
85	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de cobre 1x50 mm2 desnudo para puesta a tierra	1	Unidad
86	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
87	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de aluminio con alma de acero de 1x70 mm2	1	Metros
88	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
89	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor protegido MT 1x70 mm2	1	Metros
90	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
91	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de poste de hormigón de 12/300 incluye cimentación	1	Unidad
92	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
93	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de poste de hormigón de 12/200 incluye cimentación	1	Unidad

94	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
95	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de poste de hormigón de 12/500 incluye cimentación	1	Unidad
96	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
97	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 6 mm2	1	Unidad
98	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
99	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 10 mm2	1	Unidad
100	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
101	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 16 mm2	1	Unidad
102	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
103	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 25 mm2	1	Unidad
104	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
105	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 35 mm2	1	Unidad
106	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

107	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 50 mm2	1	Unidad
108	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
109	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 70mm2	1	Unidad
110	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
111	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 95mm2	1	Unidad
112	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
113	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 120mm2	1	Unidad
114	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
115	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Provisión y montaje de terminal ojal de 240mm2	1	Unidad
116	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICOA - Mano de Obra	1	Unidad
117	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de terminal ojal de 300 mm2	1	Unidad
118	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
119	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 10 A	1	Unidad

120	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
121	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 16 A	1	Unidad
122	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
123	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 25 A	1	Unidad
124	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
125	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico monopolar hasta 32 A	1	Unidad
126	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
127	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico monopolar hasta 40 A	1	Unidad
128	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
129	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 10 A montaje tipo riel	1	Unidad
130	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
131	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 16 A montaje tipo riel	1	Unidad

132	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
133	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 20 A montaje tipo riel	1	Unidad
134	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
135	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 25 A montaje tipo riel	1	Unidad
136	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
137	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetiico tripolar hasta 32 A montaje tipo riel	1	Unidad
138	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
139	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 40 A montaje tipo riel	1	Unidad
140	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
141	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 50 A montaje tipo riel	1	Unidad
142	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
143	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 63 A montaje tipo riel	1	Unidad

144	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
145	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de disyuntor termomagnetico tripolar hasta 80 A montaje tipo riel	1	Unidad	
146	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
147	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y colocación de disyuntor TM 100 A	1	Unidad	
148	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
149	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 125 A	1	Unidad	
150	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
151	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 160 A	1	Unidad	
152	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
153	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 200 A	1	Unidad	
154	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
155	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 250 A	1	Unidad	
156	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	Sede Central de la Dirección General del Registro del Estado Civil. Sito

157	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 400 A	1	Unidad	en la Avda. Lapacho e/ Concepción y Cedro- B° Hipódromo.- Asunción
158	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	; Sedes Departamentales y Oficinas Registrales.
159	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 630 A	1	Unidad	
160	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
161	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 800 A	1	Unidad	
162	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
163	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de disyuntor TM 1000 A	1	Unidad	
164	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
165	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cable Preensamblado de aluminio de 4x10 mm2	1	Metros	
166	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
167	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cable Preensamblado de aluminio de 4x16 mm2	1	Metros	
168	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	

169	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de cable Preemsamblado de aluminio de 4x25 mm2	1	Metros
170	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
171	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable Preemsamblado de aluminio de 4x35 mm2	1	Metros
172	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
173	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable Preemsamblado de aluminio de 4x70 mm2	1	Metros
174	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
175	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable subterráneo de 50 mm2 MT	1	Unidad
176	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
177	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable subterráneo de 240 mm2 MT	1	Unidad
178	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
179	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable protegida de 70 mm2 MT	1	Unidad
180	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad



181	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje del cable protegida de 185 mm2 MT	1	Unidad
182	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
183	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsablado 10/25 mm	1	Unidad
184	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO KVA - Mano de Obra	1	Unidad
185	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsablado 16/25 mm	1	Unidad
186	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO KVA - Mano de Obra	1	Unidad
187	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsablado 25/120 mm	1	Unidad
188	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO KVA - Mano de Obra	1	Unidad
189	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsablado 35/120 mm	1	Unidad
190	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
191	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Morsa de retención para cable Preemsablado 70/120 mm	1	Unidad
192	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
193	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 100 A	1	Unidad

194	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
195	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 200 A	1	Unidad
196	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
197	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 400 A	1	Unidad
198	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
199	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de aislador para barra 800 A	1	Unidad
200	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
201	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 40x05 mm	1	Unidad
202	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
203	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 40x10 mm	1	Unidad
204	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
205	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 30x05 mm	1	Unidad
206	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

207	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 80x10 mm	1	Unidad
208	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
209	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de barra de cobre 100x10 mm	1	Unidad
210	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
211	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de peine unipolar	1	Unidad
212	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
213	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de peine tripolar	1	Unidad
214	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
215	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de caja de distribucion p/ cable 80 A	1	Unidad
216	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
217	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de caja de distribucion p/ cable 125 A	1	Unidad
218	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
219	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de caja de distribucion p/ cable 160 A	1	Unidad

220	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
221	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de señalizador led (luz piloto)	1	Unidad
222	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
223	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO- Provisión y montaje de conductor de cobre 1x35 mm2 desnudo para puesta a tierra	1	Metros
224	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
225	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provisión y montaje de conductor de aluminio con alma de acero de 1x70 mm2	1	Metros
226	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
227	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 5 kVAr	1	Unidad
228	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
229	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 10 kVAr	1	Unidad
230	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
231	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 15 kVAr	1	Unidad
232	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

233	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 20 kVAr	1	Unidad
234	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
235	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de capacitor trifasico de 25 kVAr	1	Unidad
236	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
237	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de regulador de factor de potencia de 6 etapas	1	Unidad
238	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
239	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de regulador de factor de potencia de 8 etapas	1	Unidad
240	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
241	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje deregulador de factor de potencia de 12 etapas	1	Unidad
242	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
243	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 5 kVAr con bobina de disparo	1	Unidad
244	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
245	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 10 kVAr con bobina de disparo	1	Unidad

246	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
247	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 15 kVAr con bobina de disparo	1	Unidad
248	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
249	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 20 kVAr con bobina de disparo	1	Unidad
250	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
251	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de contactor de 25 kVAr con bobina de disparo	1	Unidad
252	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
253	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas ranuradas de 100x50x3000 mm	1	Metros
254	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
255	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja ranurada de 100x50x3000 mm	1	Metros
256	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
257	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas ranuradas de 200x50x3000 mm	1	Metros
258	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

259	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja ranurada 200x50x3000 mm	1	Metros
260	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
261	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas ranurada de 300x50x3000 mm	1	Metros
262	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
263	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja ranurada de 300x50x3000 mm	1	Metros
264	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
265	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas tipo escaleras de 100x50x3000 mm	1	Metros
266	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
267	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja tipo escaleras de 100x50x3000 mm	1	Metros
268	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
269	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas tipo escalera de 200x50x3000 mm	1	Metros
270	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

271	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja tipo escalera 200x50x3000 mm	1	Metros	
272	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
273	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de bandejas tipo escalera de 300x50x3000 mm	1	Metros	
274	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
275	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de curvas para bandeja tipo escalera de 300x50x3000 mm	1	Metros	A partir de la firma del Contrato y la obtención del Código de Contratación, la Convocante podrá emitir la/s Orden/es de Servicios, de acuerdo a la necesidad de la
276	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	Dirección General del Registro del Estado Civil ,conforme a las Especificaciones Técnicas.
277	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 350x250x150 mm	1	Unidad	A partir de la fecha de recepción de la(s) Orden(es) de Servicio, la empresa adjudicada tendrá un plazo máximo de 10 (diez) días corridos para el cumplimiento del requerimiento.
278	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
279	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 400x300x150 mm	1	Unidad	OBSERVACIÓN: La empresa adjudicada deberá acreditar el cumplimiento del Contrato mediante la presentación del Acta de
280	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
281	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 400x500x200 mm	1	Unidad	
282	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	



	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO -			Recepción de Conformidad de los servicios, donde deben constar los servicios prestados conforme a lo establecido en el PBC
283	Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 500x400x150 mm	1	Unidad	
284	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
285	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montajee gabinete metalico de adosar de 500x400x200 mm	1	Unidad	
286	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
287	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 500x400x250 mm	1	Unidad	
288	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
289	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 600x400x200 mm	1	Unidad	
290	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
291	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 600x500x150 mm	1	Unidad	
292	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	
293	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 600x500x200 mm	1	Unidad	
294	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad	

295	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 800x600x200 mm	1	Unidad
296	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
297	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 800x600x300 mm	1	Unidad
298	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
299	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1000x800x300 mm	1	Unidad
300	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
301	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1200x800x350 mm	1	Unidad
302	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
303	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1200x800x400 mm	1	Unidad
304	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
305	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1600x600x600 mm	1	Unidad
306	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

307	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1900x600x400 mm	1	Unidad
308	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
309	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de 1900x800x400 mm	1	Unidad
310	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
311	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de gabinete metalico de adosar de distribución p/ TC y llave limitadora	1	Unidad
312	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad
313	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Provision y montaje de sistema de vallado	1	Metros
314	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO - Mano de Obra	1	Unidad

***MONTO MINIMO: Gs. 270.000.000.-***

***MONTO MAXIMO: Gs. 900.000.000.-***

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

---

## **Embalajes y documentos**

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

---

## **Inspecciones y pruebas**

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día corrido, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

## Documentación electrónica

Cuando las documentaciones se expidan de manera electrónica en cumplimiento de la Ley N° 6715 "DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS" y la Ley N° 6822 "DE SERVICIOS DE CONFIANZAS PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS, las mismas se considerarán válidas a los efectos de dar cumplimiento a los requerimientos y obligaciones contractuales, salvo que las normativas exijan una forma determinada.

## Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### **1. Personas Físicas / Jurídicas**

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación, el cual deberá estar inscripto en el registro de poderes.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
- Declaración jurada en el que se manifieste que las condiciones verificadas por el Comité respecto a los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22, se mantienen vigentes a la firma del contrato.

## 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia de la Escritura Pública de constitución del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá recurrir a fuentes oficiales para la verificación y comprobación del contenido declarado por el oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

## Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento: PARA LOS LOTES: 1 y 2.

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
Acta de recepción del servicio	Acta de Recepción de Conformidad de los servicios.	CON LA PRESENTACIÓN DE CADA FACTURA. A partir de la fecha de recepción de la(s) Orden(es) de Servicio, la empresa adjudicada tendrá un plazo máximo de 10 (diez) días corridos para el cumplimiento del requerimiento según PBC.

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

## Subcontratación

En caso de que aplique, la subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

En caso de que la presentación del formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, se realice en la etapa contractual, el Administrador del Contrato deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo requerir al proveedor o contratista, la información que sea necesaria.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

## Confidencialidad de la información

### Reserva de información en respuestas a aclaraciones.

En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL"

### Confidencialidad de la etapa de evaluación de ofertas.

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

### Confidencialidad en el procedimiento de contratación y el contrato.

La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- 1) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- 2) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- 3) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- 4) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier



parte de ellos.

Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

## **Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor, consultor o contratista en el SICP**

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

## **Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

La garantía de fiel cumplimiento de contrato adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

## **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será (en días corridos) de:

Desde la firma del contrato y por todo el periodo de su ejecución, más un periodo de 30 días calendarios posteriores al vencimiento del mismo.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días corridos posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

## **Formas y condiciones de pago**

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

### **1. Documentos Genéricos:**

- a. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- b. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- c. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- d. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- e. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- f. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS);
- g. Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

### **Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:**

- 1 ) Nota de solicitud de pago, mencionando los detalles del contrato y el procedimiento de contratación al cual hace referencia el pago requerido, que deberán ser entregado con las demás documentaciones en la Mesa de Entrada de la Dirección de Administración y Finanzas, sito en Lapacho entre Concepción y Cedro Barrio Hipódromo 3er. Piso, de lunes a viernes en el horario de 7:00 horas a 15:00 horas.
- 2) Factura crédito debidamente completada, a nombre de la Dirección General del Registro del Estado Civil, con RUC N° 800101644-4.
- 3) Nota de remisión/ Acta de recepción.
- 4) Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social.
- 5) Pago de última declaración jurada de IVA.

6) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente al momento de la solicitud.

La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

El presente contrato es plurianual, de modo que los pagos del año 2026 estarán supeditados a la Aprobación del Presupuesto General de la Nación de ese ejercicio fiscal.

La validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignación del Plan Financiero de ese ejercicio fiscal.

Se tendrá en cuenta lo relacionado a la tasa fijada en el Artículo 63 de la Ley N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS" del **0,4% (cero coma cuatro por ciento)** del importe de cada factura (Los montos que sean retenidos por la Contratante en el concepto señalado deberán ser depositados en la cuenta habilitada a tal efecto)

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor. La contratante deberá expedirse respecto a la aceptación o rechazo de la factura, a más tardar en quince (15) días corridos posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

El certificado previsto en el inciso g), se requerirá únicamente para el último pago.

## **Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato**

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días corridos, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días corridos, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

## **Anticipo MIPYMES**

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

## Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No Aplica

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: en la medida que exista, durante la vigencia del mismo, variación del Salario Mínimo decretado por el Gobierno Nacional, en base a la siguiente fórmula de reajuste:

$$Pr = Po [(0,60 \times S1 / So) + 0,40]$$

Dónde:

Pr = Precio Mensual Reajustado.

Po = Precio Mensual Ofertado.

S1 = Salario Mínimo actualizado.

So = Salario mínimo vigente a la fecha de presentación de ofertas.

El reajuste solo será aplicado a solicitud del oferente, el cual deberá hacerlo por escrito a la Dirección de Administración y Finanzas, y dará curso si la contratante considere la correspondencia de la solicitud y dispone de suficiente disponibilidad presupuestaria. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente; y será aplicado únicamente sobre el saldo contractual no ejecutado o sobre los servicios pendientes a ser realizados, posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones. No se reconocerá reajuste de precios si el servicio se encuentra atrasado respecto al plan de entregas aprobado.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,10

En ningún caso el porcentaje podrá superar al tope máximo definido en la Resolución MEF N° 12/2025, en cuyo supuesto, se aplicará un ajuste automático al contrato con los topes respectivos, de conformidad a las reglas establecidas en la mencionada resolución, según se traten de contratos en guaraníes o en dólares estadounidenses.

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

---

## **Convenios Modificatorios**

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

---

## **Limitación de responsabilidad**

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

---

## **Responsabilidad del proveedor**

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

---

## **Fuerza mayor**

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios,

inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.

2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### 2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

## **Otras causales de terminación del contrato**

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## **Fraude y Corrupción**

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
  - (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
  - (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
  - (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
  - (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.
3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.**



“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

## **Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación**

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, de la Ley N° 1879/02 “De Arbitraje y Mediación” y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje**

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

- Árbitro único

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

# MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

# FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

