
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Contraloría General de la República (C.G.R.)
Uoc Contraloria General de la Republica

Nombre de la Licitación:

SEGURO EN GENERAL
(versión 1)

ID de Licitación:

462099



Modalidad:

Menor cuantía nacional

Publicado el:

13/08/2025

"Pliego para la Contratación de Seguro de Bienes - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."
Versión 2

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	462099	Nombre de la Licitación:	SEGURO EN GENERAL
Convocante:	Contraloría General de la República (C.G.R.)	Categoría:	84000000 - Servicios Financieros y de Seguros
Unidad de Contratación:	Uoc Contraloria General de la Republica	Tipo de Procedimiento:	MCN - Menor cuantía nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	SICP	Fecha Límite de Consultas:	20/08/2025 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	CGR. Oficina de Dirección Operativa de Contrataciones (DOC) Austria 1879 casi Bélgica. Asunción	Fecha de Entrega de Ofertas:	25/08/2025 09:30
Lugar de Apertura de Ofertas:	CGR. Oficina de Dirección Operativa de Contrataciones (DOC) Austria 1879 casi Bélgica. Asunción	Fecha de Apertura de Ofertas:	25/08/2025 10:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	LUIS FERNANDO MONTERO	Cargo:	Director. Dirección Operativa de Contrataciones - DOC
Teléfono:	0216200300	Correo Electrónico:	adquisiciones@contraloria.gov.py

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en coaseguro

Dos o más interesados podrán presentar una oferta en forma conjunta, cumpliendo las disposiciones establecidas en la reglamentación emitida por la Superintendencia de Seguros relativa a las operaciones en coaseguros, bajo la figura del coaseguro, en cuyo caso ninguno de los miembros del coaseguro debe estar alcanzado por las prohibiciones para presentar ofertas ni contratar, previstas en la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

Los integrantes de una oferta en coaseguro, no podrán presentar ofertas individuales ni presentarse en coaseguro con otras empresas, en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro coaseguro que participe en diferentes partidas.

Si los servicios serán proveídos por empresas coaseguradoras o se contratan pólizas en coaseguro, cada asegurador por separado será responsable por una parte de la suma total asegurada, conforme al compromiso de riesgo asumido por cada uno de los coaseguradores.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará la tasa de premio de la oferta de los servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

a) El premio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.

b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los seguros requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios el premio total de la oferta, e indicar todos los ítems del Programa de Coberturas, con sus premios unitarios y totales correspondientes.

c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus premios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el premio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

Todos los lotes e ítems ofertados deberán enumerarse en el Formulario de Lista de Precios conforme al Programa de Coberturas requeridas.

Las coberturas licitadas deberán establecerse por lotes o ítems. Excepcionalmente, si la convocante adoptará el sistema de adjudicación por el total, ésta deberá contar con una justificación donde se exponga las razones de la conveniencia de adoptar dicho sistema.

2. La oferta deberá incluir todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue a la República del Paraguay a pagar por la emisión de las pólizas, por tanto, la tasa aplicable es la "tasa de premio" (deberá aplicarse a cada uno de los riesgos que se incluirán en el contrato (póliza de seguros).

3. No se aceptará la figura de la intermediación por parte de agentes de seguro, por tanto, la comisión por pago a éstos no podrá formar parte del valor del premio cotizado.

4. Los premios deberán cotizarse como se indica en la Lista de Precios, cargada por la convocante en el SICP, que se anexará al Formulario de Oferta incluido en la Sección "Formularios".

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de la prima y premio, será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho de la convocante para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos.

6. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de Contrato Abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberá indicarse el precio unitario de Bienes y/o Servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicados los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

7. El precio del contrato que cobre el proveedor por los servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

8. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscritos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Para todos los efectos de estos Documentos de Licitación, se define cuanto sigue:

- (a) Prima: Monto de suma determinada que ha de satisfacer el tomador o asegurado al asegurador o fiador en concepto de contraprestación por la cobertura de riesgo que éste le ofrece. Está compuesto por la prima de riesgo, gastos administrativos y un margen de utilidad para la empresa;
- (b) Premio: Resultado de sumar a la prima los gastos impositivos de emisión de la póliza;
- (c) Coaseguro: La participación de dos o más aseguradores en el mismo riesgo, en virtud de contratos directos suscritos por cada uno de ellos con el asegurado, asumiendo cada asegurador, por separado, responsabilidad sobre una parte de la suma total asegurada;
- (d) Valor Asegurado de los Bienes: se trata del riesgo cubierto y los respectivos montos de cobertura;
- (d) reaseguro: La transferencia de parte, o la totalidad, de un seguro suscrito por un asegurador o reasegurador, denominándose cedente al asegurador original y reasegurador al segundo;
- (e) reasegurador: Toda empresa o sociedad debidamente autorizada para dedicarse exclusivamente a la contratación de reaseguros, y sus actividades consecuentes.

En todo lo no previsto en el Pliego de Bases y Condiciones se estará a lo dispuesto en la ley, su reglamento y demás disposiciones administrativas que deriven de ellos.

Serán aplicables además el Código Civil, la Ley N° 827 De Seguros, las leyes que rigen el procedimiento contencioso administrativo y el código procesal civil.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

120

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas en el SICP por la Convocante.

La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en Coaseguro deberá ser presentado de la siguiente manera:

- Coaseguro constituido: deberán emitir a nombre del coaseguro legalmente constituido, de la empresa piloto o de todos los integrantes.
- Coaseguro en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre de la empresa piloto del coaseguro en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los integrantes.

2. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

- Firmar el contrato,
- Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
- Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
- Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
- No se formaliza el coaseguro por escritura pública antes de la firma del contrato.
- Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas.

4. En los casos de contratos abiertos las garantías se regirán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.

5. Una póliza de seguros emitida por una compañía de seguros autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay.

6. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

7. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

8. Si la entrega de las pólizas, se realizare en un plazo menor o igual a diez días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

9. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

150

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Cuando la presentación de oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente

Apertura de ofertas

1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas y, en caso de existir notificaciones de retiro, sustitución o modificación de las propuestas, se leerá durante el acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Las ofertas podrán ser presentadas por las compañías aseguradoras que cuentan con capacidad de contratar legalmente y cuyo giro actual se halle estrictamente ajustado a las normas que regulan el régimen de seguros en la República del Paraguay, en un todo conforme a la normativa vigente en materia de seguros en el territorio de la República a la fecha de la convocatoria. En caso de que la oferta se presente en forma de coaseguro, cada empresa coaseguradora debe cumplir con los requisitos exigidos para tales figuras, indicados en el presente documento.

Podrán participar en este procedimiento de contratación, individualmente o en forma conjunta bajo la figura del coaseguro o grupos coaseguradores, los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas o para contratar.

Para participar en procedimientos de licitación pública nacional (LPN), las empresas deberán contar mínimamente con 5 (cinco) años de experiencia en el mercado de Seguros.

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios, en cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Ítem	Descripción del Bien	Costo del bien	Gastos Financieros	Gastos Administrativos	Flete	Utilidad antes del Impuesto	Impuesto	Precio Ofertado

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez por ciento), a las ofertas que incorporen:

- 1. El empleo de los recursos humanos del país.
- 2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

- 1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.

En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]

- 2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.

- 3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)
- 4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
- 5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
- 6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)
- 7. Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar – Sección Formularios (**).
- 8. Documentos legales. Oferentes

8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
- c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Personas Jurídicas.

- a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)
- c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
- d. Copia autenticada de la última declaración jurada presentada a la Superintendencia de Seguros con sello de recepción de la misma, respecto al cumplimiento del Margen de Solvencia y del fondo de Garantía establecido en la Ley N° 827/96 "De Seguros" y sus reglamentaciones y en la que se consignen los coeficientes de solvencia y del Fondo de Garantía asignados a la aseguradora, correspondiente al último periodo.
- e. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes Coaseguradores.

- a. Cada integrante del coaseguro que sea una persona jurídica domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Jurídicas. (*)
- b. Original o fotocopia del coaseguro constituido o del acuerdo de intención de constituir el coaseguro. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los coaseguros serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de coasegurarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
- e. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del coaseguro (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- f. Los documentos societarios de cada miembro del coaseguro, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- g. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes de la oferta para comprometer al coaseguro, cuando se haya formalizado el coaseguro. Estos documentos pueden consistir en (*):

Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la empresa piloto del coaseguro (no es necesario que esté inscrito en el Registro de Poderes); o los documentos societarios de la empresa piloto, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

- 1. Margen de solvencia: Igual o superior a 1,8 al cierre de cada uno de los últimos tres ejercicios: 30/06/2022, 30/06/2023 y 30/06/2024, conforme al último reporte efectuado a la Superintendencia de Seguros.
 - 2. Calificación de la aseguradora: Calificación mínima A al cierre de cada uno de los últimos tres ejercicios: 30/06/2022, 30/06/2023 y 30/06/2024 (no se considerará el sufijo de la calificación + o -
 - 3. Patrimonio propio no comprometido: G.7.000.000.000.- (guaraníes siete mil millones) al cierre de cada uno de los últimos tres ejercicios: 30/06/2022, 30/06/2023 y 30/06/2024.
 - 4. Fondo de garantía: 30% del Patrimonio propio no comprometido
 - 5. Cantidad de reaseguradores: Como mínimo 1(un) reasegurador.
 - 6. Calificación de Reaseguradores: Como mínimo 1 (un) Reasegurador, con calificación como mínimo A (Standard & Poor ´s), y/o A (Moody ´s), y/o B++ (A.M. Best ´s).
- El oferente presentará una declaración jurada en la que exponga cada uno de los datos señalados en los puntos 1, 3,4, 5.
- El oferente deberá presentar el informe de la Calificadora de Riesgo para el punto 2 y la presentación de la lista donde consta la inscripción de la reaseguradora ante el órgano rector para el punto 6.
7. Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del Oferente, se considerarán los balances e índices de los siguientes años:

Año 2022: Periodo desde el 01/07/2021 al 30/06/2022.

Año 2023: Periodo desde el 01/07/2022 al 30/06/2023.

Año 2024: Periodo desde el 01/07/2023 al 30/06/2024.

- Índices:
- a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente: Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio.
 - b. Endeudamiento: pasivo total / activo total: No deberá ser mayor a 0,70 en promedio.
 - c. Rentabilidad: Porcentaje de Utilidad Neta/Patrimonio Neto. El promedio no deberá ser negativo.
 - d. Representatividad de las Inversiones: debe ser igual o mayor a 100% y corresponde a la porción de las inversiones que representan a las provisiones técnicas o deudas con los asegurados.

*Para la evaluación de los Coaseguros, todos los integrantes de este deberán cumplir con los índices mínimos exigidos en el punto 7.

El oferente presentará una declaración jurada en la que exponga cada uno de los datos señalados en los puntos 1, 3, 4, 5.

El oferente deberá presentar el informe de la Calificadora de Riesgo para el punto 2 y la presentación de la lista donde consta la inscripción de la reaseguradora ante el órgano rector para el punto 6.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

Numerales (Capacidad Financiera)	Índices/balances requeridos	Documentación requerida
1, 3, 4 y 5	Margen de Solvencia; Patrimonio propio no comprometido; Fondo de garantía y Cantidad de Reaseguradores	<ul style="list-style-type: none">Declaración jurada en la que se exponga cada uno de los datos señalados en los numerales citados, indicando claramente: el margen de solvencia; el patrimonio propio no comprometido; contar con el fondo de garantía requerido.Fotocopia simple de los formularios del Cálculo de Margen de Solvencia y del Patrimonio Propio No Comprometido; al cierre de cada uno de los últimos tres ejercicios: 30/06/2022, 30/06/2023 y 30/06/2024, conforme al último reporte efectuado a la Superintendencia de Seguros. En caso de que la oferta sea presentada en Coaseguro, cada integrante de este deberá contar con la solvencia requerida.Fotocopia simple de la constancia de inscripción de la Reaseguradora ante la Superintendencia de Seguros del BCP.

2	Calificación de la Aseguradora y del/los reaseguradores	<ul style="list-style-type: none">Fotocopia simple del Informe de la Calificadora de Riesgo donde se detalle la calificación de la Aseguradora.Presentación de la lista donde consta la inscripción de la reaseguradora ante el órgano rector (SIS).
5 y 6	Cantidad y Calificación de los Reaseguradores	<ul style="list-style-type: none">Carta de Compromiso (fotocopia simple) de los del/los Reasegurador/es y/o Corredor/es inscripto/s en la Superintendencia de Seguros dirigida al Oferente manifestando que, en caso de adjudicación de la cobertura licitada, cubrirá el 100% (cien por ciento) de los montos a ser asegurados; y un detalle con la mención del/los nombre/s o razón social, país de origen, dirección, persona de contacto, correo electrónico del/los mismo/s, Reasegurador Líder, porcentaje de participación del riesgo que asume cada uno, así como sus calificaciones que deberán ser como mínimo: A (Standard & Poor´s), y/o A (Moody´s), y/o B++ (A.M. Best´s). Este detalle debe incluir y diferenciar a los reaseguradores que se encuentran comprendidos en sus contratos automáticos de reaseguros. En caso de que intervengan Corredores de Reaseguros en la colocación del Riesgo, el Oferente deberá presentar una Declaración Jurada de que los mismos se encuentran inscriptos en el Registro de Corredores de la Superintendencia de Seguros.
7	Balances e índices	<ul style="list-style-type: none">Fotocopias simples de los balances generales y/o declaraciones del Impuesto a la Renta (formulario respectivo vigente), de los años solicitados.Declaración Jurada: Cuadro de índices de liquidez, endeudamiento, rentabilidad, representatividad de las inversiones de los años solicitados.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

<p>1. De acuerdo con el tipo de cobertura requerida, según el Lote que oferten: El oferente deberá demostrar experiencia en coberturas a instituciones públicas y/o empresas privadas, de los años (2021, 2022, 2023 y 2024). Las coberturas deberán ser por un valor igual o superior al 50/% del monto total ofertado.</p> <p>2. Deberá demostrar el cumplimiento de siniestros cancelados a instituciones públicas y privadas de los años (2021, 2022, 2023 y 2024). En caso de haberse reportado siniestros, la cantidad de siniestros indemnizados deberá ser superior al 80/% del total denunciado.</p> <p>3. El oferente deberá poseer una antigüedad mínima requerida de 5 (cinco) años de existencia legal.</p> <p>En el caso de coaseguro, el coasegurador líder deberá cumplir con los índices requeridos.</p>
--

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia.

Numerales (Experiencia requerida)	Requisitos	Documentación requerida
1	De acuerdo con el tipo de cobertura requerida, según el Lote que oferte.	<p>Declaración jurada de coberturas a instituciones públicas y/o empresas privadas de los años (2021, 2022, 2023 y 2024), de conformidad al Formulario correspondiente al mismo de la Sección Formularios. En dicha declaración deberá constar:</p> <p>i. el tomador</p> <p>ii. riesgo asegurado</p> <p>iii. suma asegurada</p> <p>iv. prima</p> <p>v. vigencia de dichas coberturas</p> <p>vi. siniestros ocurridos si los hubiere</p> <p>El oferente deberá acreditar la experiencia requerida a través de la presentación de fotocopias simples de facturas con sus correspondientes recepciones finales a satisfacción y/u otros documentos que avalen la experiencia requerida en el ítem ofertado, para el cálculo del porcentaje requerido.</p>
2	Cumplimiento de siniestros	Declaración jurada de cumplimiento de siniestros cancelados a instituciones públicas y privadas, de conformidad a la Sección Formularios del PBC.
3	Antigüedad Mínima requerida	Fotocopia de escritura de constitución o constancia de inscripción en la DNIT (Constancia de RUC).

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

<ul style="list-style-type: none">El oferente deberá demostrar encontrarse autorizado por la Superintendencia de Seguro del Banco Central del Paraguay para operar en los ramos correspondientes a los lotes que oferte. Para el Lote N.º 1 y N.º 2, debe encontrarse autorizado para operar en los Ramos elementales o Patrimoniales, y para el Lote N° 3, en los Ramos Elementales y Vida.
--

En caso de requerirse REASEGURO FACULTATIVO, carta de compromiso del (los) reasegurador (es), inscripto (s) en la Superintendencia de Seguros, dirigida al oferente, manifestando que, en caso de adjudicarse la cobertura licitada, cubrirá cuanto menos el porcentaje requerido del riesgo asegurado, con la mención de su participación, así como el país de origen, dirección, y su calificación. En el caso de la participación de corredor de reaseguro (Bróker), este deberá estar inscripto en la Superintendencia de Seguros y presentar una carta compromiso dirigida al oferente manifestando su compromiso de colocación con uno o varios reaseguradores que, en caso de adjudicación de la cobertura licitada, cubrirá cuanto menos el porcentaje requerido del riesgo asegurado. Si el capital en riesgo licitado supera la capacidad automática del contrato de reaseguro del oferente, éste deberá colocar el excedente del capital en riesgo en reaseguros facultativos en la forma señalada precedentemente. Si la oferente manifiesta que el capital en riesgo licitado es parcial o totalmente cubierto por su contrato automático de reaseguros, deberá acompañar copia autenticada de dicho documento.

En caso de que el oferente, realice cesión de riesgos, deberá presentar documentación que pruebe o evidencie que los riesgos a ser cedidos cubren la cuantía necesaria para el cumplimiento de la reglamentación establecida por el ente regulador referente a la capacidad de retención mínima requerida. Esto podrá consistir en una carta compromiso de los reaseguradores o corredores de reaseguros dirigida al oferente o copia autenticada de los contratos de reaseguro, en los que se evidencia fehacientemente la magnitud del capital en riesgo a ser cedida por la cedente (oferente/aseguradora) para la cobertura respectiva en caso de adjudicación del seguro solicitado. Los reaseguradores o corredores de reaseguros que emitan el presente documento, deben estar inscriptos en la Superintendencia de Seguros.

En caso de que intervengan corredores de reaseguros en la colocación del Riesgo, los mismos deberán estar inscriptos en el registro de corredores que lleva la Superintendencia de Seguros. Para el efecto, deberán presentar una copia de la resolución de inscripción y/o renovación correspondiente emitida por dicha autoridad de control. Además de una declaración jurada de que tal disposición sigue vigente.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

- Copia simple de "Indicadores financieros y calificación de riesgos de las Empresas de Seguros" que avale la autorización de la Superintendencia de Seguro del Banco Central del Paraguay a operar en los ramos correspondientes a los lotes que oferten, con cierre al 31/12/2024.

Otros documentos solicitados a presentar con la oferta

- Constancia emitida por la convocante, o declaración jurada del oferente, sobre la visita de inspección a los locales y/o lugares en que se encuentran los bienes e instalaciones, cuya cobertura es objeto de esta licitación.
- Declaración jurada de poseer capacidad financiera, donde se indique claramente el margen de solvencia, el patrimonio propio no comprometido, de contar con fondo de garantía, cantidad de reaseguradores, éste último de ser requerido por la convocante.
- Copia simple del informe de la Calificadora de Riesgo donde se detalle la calificación de la Aseguradora.
- Copia simple de la constancia de inscripción de la Reaseguradora ante la Superintendencia de Seguros del BCP.
- Declaración jurada donde se informe de todos los mecanismos de transferencias de riesgos, individualizándose el tipo de contrato aplicado.
- En caso de requerir reaseguro FACULTATIVO, Carta de compromiso del (los) reasegurador (es) inscripto (s) en la Superintendencia de Seguros, dirigida al oferente, manifestando que, en caso de adjudicación de la cobertura licitada, cubrirá cuanto menos el porcentaje requerido del riesgo asegurado, con la mención de su participación, así como el país de origen, dirección y su calificación.
- Declaración jurada de la aseguradora donde indique que posee capacidad de retención para la cobertura.
- En caso de la participación del corredor de reaseguro (Bróker), éste deberá estar inscripto en la Superintendencia de Seguros, y presentar una carta compromiso dirigida al oferente manifestando su compromiso de colocación con uno o varios reasegurador/es que en caso de adjudicación de la cobertura licitada, cubrirá cuanto menos el porcentaje requerido del riesgo asegurado.
- Declaración jurada de información sobre pólizas emitidas a favor de instituciones del sector público de conformidad al Formulario de la Sección Formularios.
- Declaración jurada de información sobre siniestros indemnizados a favor de instituciones del sector público de conformidad al Formulario de la Sección Formularios.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, iguales en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Consideraciones generales

Considerando la complejidad técnica del servicio del seguro, para llevar a cabo de manera eficaz la contratación del mismo, la Convocante deberá tomar las medidas necesarias para contar con una política de administración del riesgo y conocer básicamente los riesgos a asegurar. Deberá abarcar como mínimo, una descripción clara de los bienes, personas y locales.

La cobertura tiene como objetivo proporcionar suficiente información para que los oferentes puedan preparar sus ofertas eficientemente y con precisión. La lista de precios que se constituye en un anexo del formulario de ofertas, y éste último, deberán ser descargados del SICP, formando ambos un solo documento.

Los plazos deberán ser previstos cuidadosamente, teniendo en cuenta que la fecha y hora establecidas determinarán el momento desde el cual empiezan las obligaciones del asegurador.

Las coberturas licitadas deberán establecerse por lotes o ítems.

La convocante deberá incluir en esta sección, mínimamente, información acerca de:

- Los riesgos a asegurar, incluyendo una descripción clara de los bienes, personas y/o locales, que serán asegurados y de las demás medidas de seguridad con que cuentan para mitigar los riesgos;
- El monto del capital o de los capitales a ser asegurados;
- La vigencia de cobertura solicitada (se determinará desde una fecha y hora de inicio hasta una fecha y hora de finalización).
- Tipo de cobertura que requiere (en cuanto corresponda a prorratea, o a primer riesgo absoluto).
- Base ocurrencia o base reclamo (en éste último caso se debe definir claramente el periodo de retroactividad de todo el contrato o de cada cobertura si es el caso).
- Formas de coparticipación que ofrece: límites globales de cobertura, franquicias, carencias, exclusiones toleradas.

Las pólizas emitidas por la adjudicada, deberán incluir una cláusula que rezará cuanto sigue: *"la cobertura de la póliza se regirá conforme al pliego de bases y condiciones y puntualmente a las especificaciones técnicas establecidas en el mismo. En caso de diferencias con las estipulaciones establecidas en la póliza, endosos u otros instrumentos de cobertura emitidos por la aseguradora, prevalecerá lo establecido en el PBC"*.

La inserción de dicha cláusula se funda en lo establecido en los Arts. 669, 674, 715 y 1555 del Código Civil Paraguayo, el que establece la posibilidad de acordar condiciones particulares en los contratos.

Capital de cobertura

COBERTURA REQUERIDA

1. Capital de cobertura

BIENES ASEGURADOS	TIPO DE COBERTURA	SUMA ASEGURADA	FRANQUICIA
Seguro Contra Todo Riesgo (robo e incendio del edificio y su contenido)	Seguro contra todo riesgo operativo	37.505.352.645	Sin franquicia
Seguro de Vehículos	Seguro contra todo riesgo operativo	3.467.961.251	Sin franquicia
Seguro contra accidentes personales para funcionarios de la CGR	Seguro Contra accidentes personales	90.656.820	Sin franquicia

LOTE N°1: Seguro Contra todo riesgo Operativo (robo e incendio del edificio y su contenido)

CAPITAL ASEGURADO guaraníes treinta y siete mil quinientos cinco millones trescientos cincuenta y dos mil seiscientos cuarenta y cinco. (G. 37.505.352.645)

Ítem	Descripción	Área construida	Contenido	Capital a asegurar
------	-------------	-----------------	-----------	--------------------

LOCALES PROPIOS DE LA CGR				
1	Seguro contra todo riesgo de los edificios de la Sede Central - Cta. Cte. Ctral. N° 14-0190-24/25/26/27/55/56/57/58/	12.589.694.000	15.439.383.184	28.029.077.184
2	Seguro contra todo riesgo del edificio GECODAF0 - Cta. Cte. Ctral. N° 14-0190-67	3.026.800.000	878.538.907	3.905.338.907
3	Seguro contra todo riesgo del Edificio - Dpto. de Transporte Cta. Cte. Ctral. N° 14-0190-59	92.095.300	86.557.832	178.653.132
4	Seguro contra todo riesgo del edificio DJBR - 14-0190-62/63/64/65/66 (Austria N° 1885)	772.800.000	498.520.466	1.271.320.466
TOTAL, LOCALES PROPIOS		16.481.389.300	16.903.000.389	33.384.389.689
LOCALES EN LOCACION				
5	Seguro contra todo riesgo del Edificio DGG. Capital Humano - Cta. Cte. Ctral. N° 14-0701-34 - Oficina de la Dirección General Gestión de Capital Humano	460.446.100	477.481.328	937.927.428
6	Seguro contra todo riesgo del Edificio DGAJ - Cta. Cte. Ctral. N° 14-0701-26 (Austria N° 1880) Oficina de la Dirección General de Asuntos Jurídicos	353.575.100	110.010.388	463.585.488
7	Seguro contra todo riesgo del Edificio DGC Rendición de Cuentas Oficina de la Dirección General Rendición de Cuentas - Cta. Cte. Ctral. N° 14-0701-22 (Austria N° 1860)	499.426.600	610.537.651	1.109.964.251
8	Seguro contra todo riesgo DG.Control Gubernamental Cta. Cte. Ctral. N° 14-0190-23	595.700.000	229.132.732	824.832.732
9	Seguro contra todo riesgo DG Integridad y Transparencia Cta. Cte. Ctral. N° 14-0187-19	274.046.200	510.606.857	784.653.057
TOTAL, LOCALES EN LOCACION		2.183.194.000	1.937.768.956	4.120.962.956
TOTAL, GENERAL		18.664.583.300	18.840.769.345	37.505.352.645
Suma total asegurada guaraníes treinta y siete mil quinientos cinco millones trescientos cincuenta y dos mil seiscientos cuarenta y cinco.				37.505.352.645

RIESGOS CUBIERTOS

El **Seguro Contra Todo Riesgo Operativo**, sin ser taxativo deberá cubrir todo inmueble y/o mueble (como ser equipos, instalaciones y contenido en general) del asegurado y/o bienes de terceros bajo cuidado, custodia o control de este, mientras dichos bienes se hallen dentro de los predios del asegurado, contra toda pérdida o daño físico directo ocurridos durante la vigencia de la póliza y proveniente de:

a. Incendio (Rayo y/o Explosión).

En caso de incendio y/o riesgos adicionales el Asegurador indemnizará, en un plazo máximo de quince (15) días, a partir de la notificación y remisión de la información necesaria prevista para la denuncia del siniestro, los daños causados a los bienes por la acción directa o indirecta del fuego y por las medidas para extinguirlo, las de demolición, evacuación u otra análoga. Asimismo, la indemnización deberá cubrir los bienes asegurados que se extravíen durante el incendio.

RIESGOS ADICIONALES CUBIERTOS:

- a. Incendio y/o Daños materiales causados por huracán, vendaval, ciclón o tornado, granizo, helada, hundimiento, desprendimiento de tierra, avalancha.
- b. Daños materiales por impacto de vehículos terrestres a edificios y contenidos.
- c. Daños materiales producidos en forma interna por transportadores de equipos y otros, a edificios y contenidos.
- d. Daños materiales por impacto o caída de aviones (o de sus partes componentes) a edificios y contenidos.
- e. Incendio causado por tumulto y/o alboroto popular y/o conmoción civil y/o huelga que revista tales caracteres.
- f. Daños materiales causados por tumulto y/o alboroto popular y/o conmoción civil y/o huelga que revista tales caracteres.
- g. Daños materiales por agua.
- h. Daños y/o roturas de cristales.
- a. Daños materiales por humo, hollín, gases corrosivos.
- j. Incendio y/o Daños materiales por cortocircuitos y otros fallos eléctricos.
- k. Incendio o Daños materiales por actos maliciosos por parte de funcionarios y/o terceros.
- ax. Daños causados por terremoto o temblor;
- all. Daños materiales al edificio y los equipos detallados, caída de rayos, explosión, daños por tempestad, huracán, ciclón, inundación, lluvia, granizo, rotura y desbordamiento de cañerías, caídas de aeronaves o sus partes, hundimiento de terreno, corrimiento de tierra, daños materiales causado por tumultos populares y/o huelga, cortocircuitos, influencias eléctricas, humo, hollín, gases corrosivos, actos malintencionados, manejo inadecuado, impericia, negligencia, daños malintencionados por parte de terceros, magnetismo, robo con violencia.
- n. Daño y/o pérdida por Robo del contenido general y mercaderías.
- o. Daño y/o pérdida por Robo de objetos diversos.

La cobertura de equipos informáticos incluye los siguientes riesgos:

- Incendio, rayo, explosión, caída de aviones.
- Humo, hollín, gases corrosivos.
- Agua y humedad.
- Cortocircuitos y otros fallos eléctricos.
- Errores de diseño, fabricación, montaje, defectos de fundición y material, mano de obra defectuosa.
- Fallos de operación, impericia, negligencia.
- Actos malintencionados por parte de empleados o terceros.
- Robo, hasta el monto establecido para el contenido del Edificio a ser asegurado.

- Granizo, heladas.
- Hundimiento, desprendimiento de tierras, avalanchas.
- Huracán.

Del total del contenido, la cobertura por equipos informáticos será hasta el monto de guaraníes dieciocho mil ochocientos treinta y ocho millones seiscientos siete mil ochenta y nueve (G. 18.838.607.089).

MEDIDA DE LA PRESTACIÓN

La cotización deberá realizarse **sin franquicia** y a **primer riesgo absoluto** para el conjunto de bienes a ser asegurados.

RIESGOS RETENIDOS:

- Los oferentes deberán prever que la retención de los riesgos enumerados en el presente llamado, se ajusten a los lineamientos establecidos en la Resolución SS.SG. N° 102/09 REGIMEN DE RETENCIÓN DE RIESGOS de f/11/08/2009 de la Superintendencia de Seguros, debiendo para el efecto contratar reaseguros razonables y suficientes.
- El gerenciamiento de los riesgos deberá hacerse conforme a lo establecido en el artículo 9° de la Ley N° 827/96 de Seguros, que establece que deberá operar en la rama para la cual fue expresamente autorizada para ello.

DETALLE DE LOS EDIFICIOS A ASEGURAR

1. SEDE CENTRAL

a. Bloque Austria

Superficie 4.487,13 m2

Planta de Subsuelo Estacionamientos y depositos

Planta Baja Oficinas y Baños

Planta Tipo del 1 al 3 Oficinas y Baños

Detalles: Estructura de H"A", techo de chapa con cielorraso de lana de vidrio, piso de granito, Aberturas metalicas con vidrio y parasols metalicos, divisorias con mamparas de eucatex, equipos de aire acondicionado tipo split por ducto y tipo split piso/pared.

b. Bloque Bruselas

Superficie 1.727,78 m2

Planta baja y planta alta Oficinas y Baños

Detalles: Estructura de H"A", techo de tejas y tejuelones, cielorraso de yeso y metal desplegado, mamparas de yeso, de eucatex y de vidrio templado, aberturas de madera tipo tablero y de vidrio, piso de granito natural, porcelanato, ceramic y de goma.

2. CENTRO DE CAPACITACION

Superficie 1.398 m2

Planta baja Oficinas y Baños

Planta Tipo del 1 y 2 salas de capacitacion y Baños

Planta Tipo 3 Oficinas y Baños

Detalles: Estructura de H"A", piso de granito, aberturas metalicas con vidrio, cielorraso de yeso.

3. BLOQUE DPTO. TRANSPORTE

Superficie 193 m2

Planta baja oficinas y Baños

Detalles: Techo de tejas y tejuelas, piso baldosa calcarea, aberturas de madera y metalicas tipo balancin.

4. BLOQUE DG. DECLARACION JURADA

Superficie 480 m2

Planta baja y planta alta oficinas

Detalles: Estructura de H"A",techo de tejas y tejuelones con cielorraso, piso ceramico, aberturas de madera y madera con vidrio.

5. BLOQUE DG. CAPITAL HUMANO

Superficie 442,6 m2

Planta baja y alta Oficinas

Detalles: Estructura de H^aA°, piso porcelanato y parquet, aberturas de madera y vidrio templado, techo de tejas.

6. BLOQUE DG. ASUNTOS JURIDICOS

Superficie 374,17 m2

Planta baja y alta Oficinas

Detalles: Estructura de H^aA°, piso porcelanato y parquet, aberturas de madera y vidrio templado, techo de tejas.

7. BLOQUE DG. RENDICION DE CUENTAS

Superficie 258 m2

Planta baja oficinas, baños y depositos.

Detalles: Techo de tejas y tejuelones, piso ceramico, aberturas de madera y madera con vidrio.

8. BLOQUE DG. CONTROL GUBERNAMENTAL

Superficie 318,08 m2

Planta baja y alta Oficinas y Baños

Detalles: Estructura de H^aA°, piso ceramico, aberturas de madera y vidrio, techo de tejas.

9. BLOQUE DG. INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

Superficie 320,00 m2

Planta baja y alta Oficinas y Baños

Detalles: Estructura de H^aA°, piso porcelanato y parquet, aberturas de madera y vidrio templado, techo de tejas.

Las instalaciones de la Contraloría General cuentan con sistemas de detección electrónica de incendios y de extinción compuestos por los siguientes ítems:

Las principales características de los sistemas son:

1. **Detalle de ubicación y cantidad de detectores:**
- a. Los equipos de detección automática de incendios están instalados en las áreas y cantidades como sigue:

Ítem	Descripción
	Edificio nuevo BLOQUE AUSTRIA (1,2,3 pisos, PB)
1	02 (dos) centrales de control de 6 y 8 zonas.
2	02 (dos) paneles de control alfanuméricos de 6 y 8 zonas.
3	08 (ocho) pulsadores/palancas.
4	09 (nueve) sirenas.
5	03 (tres) sirenas de 30 W externo.
6	20 (veinte) detectores de humo/calor.
7	10 (diez) detectores de humo iónico.
8	30 (treinta) rociadores.

9	01 (una) central de alarma de control de 4 zonas.
10	01(un) panel de control de alarma alfanumérico.
11	04 (cuatro) sensores de movimiento y de apertura.
12	01 (un) sensor de abertura electromagnética.
Edificio antiguo BLOQUE BRUSELAS	
1	02 (dos) centrales de control de 6 y 8 zonas.
2	02 (dos) paneles de control alfanumérico.
3	02 (dos) sirenas de 30 W externo.
4	45 (cuarenta y cinco) detectores humo/calor.
5	04 (cuatro) accionadores de alarma.
6	04 (cuatro) palancas con sirena audiovisual.
7	04 (cuatro) señalizadores de emergencia.
8	08 (ocho) iluminadores de salida.
9	04 (cuatro) sensores de movimiento.
Edificio GECOFA	
1	01 (uno) central de control de 8 zonas.
2	01 (uno) panel de control alfanuméricos.
3	04 (cuatro) sirenas de 30 W externo.
4	25 (veinticinco) detectores de humo/calor.

2. Sistema de extinción por agua.

El sistema de extinción por agua de la Contraloría General cuenta con cinco tanques de agua de 35.000 litros cada uno. Dos tanques se encuentran en la azotea del Edificio Central, dos en el subsuelo y uno en el edificio GECOFA; todos cuentan con bombas de agua alimentados eléctricamente por una red de emergencia que cuenta con generador diésel propio, a fin de que en casos de corte de energía no se interrumpa el servicio.

Existe una cañería para uso de los bomberos que cubre todo el complejo edilicio. Todas las tomas de agua BIE son objeto de mantenimiento y pruebas anuales; así mismo se mantiene un registro de los trabajos realizados en cada una de ellas.

3. Extintores de incendio:

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad
1	Extintores tipo Anhídrido carbónico (CO2) de 6 Kg.	3
2	Extintor tipo Anhídrido carbónico (CO2) de 4 Kg.	1
3	Extintores tipo Polvo Químico Seco (PQS) de 10 Kg.	2
4	Extintores tipo Polvo Químico Seco (PQS) de 6 kg.	57
5	Extintores tipo Polvo Químico Seco (PQS) de 4 Kg.	33

6	Extintor tipo Polvo Químico Seco (PQS) de 1 kg.	15
7	Extintores tipo Gas Ecológico de 6 Kg.	6
8	Extintores tipo Gas Ecológico de 4 Kg.	25
9	Extintores tipo EM 10 Kg.	3

Generalidades:

La Contraloría General cuenta actualmente con los sistemas instalados y en funcionamiento, con mantenimientos al día, y extintores con carga vigente.

Plazo de realización de los servicios:

A partir de la fecha de la firma del Contrato, hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

La responsabilidad del Asegurador comienza desde las 24 horas (veinticuatro) del día en que se inicia la cobertura y termina a las 24 horas (veinticuatro) del último día del plazo establecido, salvo pacto en contrario Art. 1562C.C

Lugar de prestación de los servicios:

Austria N° 1879 c/ Bélgica, Barrio Ycuá Sati, Ciudad de Asunción.

LOTE N° 2: Seguro de vehículos

LISTADO DE VEHICULOS A ASEGURAR						
N°	TIPO	MARCA/MODELO	AÑO	MATRICULA DNRA	CHASIS	MONTO PARA ASEGURAR
1	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.012	XAO017	KMJWA37HACU406119	152.000.000
2	CAMIONETA	ISUZU 4X4	2.012	XAO016	MPATFS85HCH502022	138.000.000
3	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.012	BJE645	KMJWA37HACU450946	152.550.000
4	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.012	EAG638	KMJWA37HACU452294	152.550.000
5	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.012	BJF884	KMJWA37HACU452598	152.550.000
6	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.014	BPL171	KMJWA37HAEU626461	160.000.000
7	CAMIONETA DOBLE CABINA	ISUZU D-MAX	2.018	HDA355	MPATFS86JJT001936	204.000.000
8	CAMIONETA DOBLE CABINA	ISUZU D-MAX	2.018	HDA354	MPATFS86JJT001935	204.000.000
9	CAMIONETA DOBLE CABINA	ISUZU D-MAX	2.018	HDA356	MPATFS86JJT001939	204.000.000
10	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.018	HDA359	KMJWA37KAJU922221	189.000.000
11	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.018	HDA361	KMJWA37KAJU932380	189.000.000

12	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.018	HDA357	KMJWA37KAJU932875	189.000.000
13	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.021	AAPP078	KMJWA37HAMU138112	350.000.000
14	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.021	AAPP080	KMJWA37HAMU138732	350.000.000
15	MINIBUS PARA 12 PASAJEROS	HYUNDAI H-1	2.021	AAPP083	KMJWA37HAMU137688	350.000.000
16	CAMIONETA	HYUNDAI SANTA FE	2.012	BHY415	KMHS81XCCU817212	90.600.000
17	STATION WAGON	PEUGEOT 2008 ACTIVE 1.6 FLEX 115HP AT6	2.019	AAEV358	936CMNFVLB517144	120.546.536
18	CAMIONETA S/T WAGON	HYUNDAI TUCSON	2.017	HBJ216	KMHJ381ABJU416655.	120.164.715
					TOTAL	3.467.961.251

Suma total asegurada: \$. 3.467.961.251.- (guaraníes tres mil cuatrocientos sesenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta y uno).

a) Riesgos Cubiertos

- ▣ Daños materiales al vehículo de la institución como consecuencia de incendio, accidentes, daños materiales, tumultos populares, roces o abolladuras circunstanciales en estacionamiento y/o movimiento y otros, hasta el 100% del capital asegurado (cobertura nacional e internacional);
- ▣ Robo y/o asalto en la vía pública y/o garaje, con cobertura del 100% de la suma asegurada
- ▣ Daños por caída de granizo y otros fenómenos naturales, con cobertura hasta el 100% de la suma asegurada
- ▣ Cobertura en el exterior (sin costo adicional incluye la Carta Verde por un año)

b) Responsabilidad Civil

- ▣ Lesión o muerte de una persona, \$ 40.000.000
- ▣ Daños a bienes de terceros, \$ 10.000.000

c) Cobertura para los ocupantes

- ▣ Accidentes a los ocupantes del vehículo (conductor y acompañantes) mínimo 12 personas
- ▣ Por muerte por cada ocupante, \$ 60.000.000.
- ▣ Gastos y/o Asistencia médica de los ocupantes, \$ 4.000.000
- ▣ Lesiones corporales por cada ocupante, \$ 20.000.000.-
- ▣ Invalidez permanente por cada ocupante \$ 50.000.000.-

d) Accesorios

- ▣ Daños a los accesorios (radio, aire acondicionado, otros).
- ▣ Accesorios, robo parcial, inclusive robo de radio con CD, antena, aire acondicionado \$ 4.000.000.
- ▣ Daños materiales mínimo el 20% de la suma asegurada del amparo del robo total

e) Coberturas adicionales

- ▣ Manejo de Terceras personas
- ▣ Asistencia Mecánica, Grúa a cualquier parte del país sin costo adicional por cualquier motivo al solo requerimiento de la convocante, sin restricción de kilometraje 24 Hs
- ▣ Cerrajería, Custodia y búsqueda de repuestos 24 Hs.
- ▣ Asistencia ambulancia, las 24 hs.
- ▣ Asistencia médica y legal (nacional e internacional)
- ▣ La reposición del logotipo es considerado como un objeto del contrato.
- ▣ La cotización deberá realizarse sin franquicia y a primer riesgo absoluto para el conjunto de bienes a ser asegurados.

Plazo de realización de los servicios:

A partir de la fecha de la firma del Contrato, hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

La responsabilidad del Asegurador comienza desde las 24 horas (veinticuatro) del día en que se inicia la cobertura y termina a las 24 horas (veinticuatro) del último día del plazo establecido, salvo pacto en contrario. Art. 1562C.C

LOTE N° 3: Seguro de Accidentes Personales para funcionarios de la CGR

CONDICIONES PARTICULARES ESPECÍFICAS PARA EL SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES.

Índice

1. Beneficiarios.....	2
2. Riesgos Asegurados.....	2
3. Riesgos No Asegurados.....	2
4. Alcance Territorial.....	3
5. Obligaciones del Asegurado, Beneficiarios o Herederos.....	4
6. Indemnizaciones en caso de muerte.....	4
7. Indemnización por invalidez permanente.....	4
8. Indemnización por invalidez temporaria.....	6
9. Plazos de pago.....	7
10. Otras obligaciones.....	7

11. Cuadro de Cobertura e Indemnizaciones . 8

BENEFICIARIOS

El presente seguro registrará para cada una de las personas, mientras permanezcan al servicio de la Contraloría General de la República independientemente a la edad y/o a la discapacidad ⁽¹⁾, comprendidas en la nómina anexa a la póliza (al momento de la firma de contrato), y a los funcionarios que posteriormente sean incorporados (mediante adendas o endosos al presente contrato).

En caso de producirse una nueva incorporación o desvinculación de funcionarios de la Institución por cualquiera de los motivos previstos en la Ley durante la vigencia del Contrato, la Contraloría General comunicará dicha situación a la prestadora de servicios hasta el 8 (ocho) de cada mes previa a la facturación correspondiente.

RIESGOS ASEGURADOS

A los efectos de este seguro, se entiende por accidente todo hecho que cause una lesión corporal que pueda ser determinada por médicos de una manera cierta, al asegurado independientemente de su voluntad por la acción repentina y violenta de un agente externo.

Mediante este contrato, la Aseguradora se compromete al pago de las indemnizaciones estipuladas en la presente póliza, en el caso de que la persona designada en la misma como Asegurado, sufriera durante la vigencia del seguro, algún accidente que ocasiona su muerte o invalidez permanente o temporaria, total o parcial, y siempre que las consecuencias de dicho accidente se manifiesten a más tardar dentro de un año, a contar desde la fecha del mismo, incluyendo los riesgos de muerte e invalidez permanente o parcial, por el uso de motocicletas o vehículos similares como medio de transporte habitual, excluyéndose cuando el mismo participe en competiciones profesionales y/o deportivas, hasta la suma asegurada.

Reconoce igualmente esta póliza como hechos que traen aparejado el derecho a la indemnización, los accidentes producidos por los médicos cirujanos, odontólogos y otras personas que como principales o como auxiliares hacen profesión de la ciencia médica, veterinaria y sus anexos, cuando tales accidentes produzcan infecciones microbianas o intoxicaciones, originadas mediante heridas externas producidas en la ejecución de operaciones quirúrgicas o en las disecciones y autopsias.

El seguro cubre también los accidentes que se produzcan en las prácticas deportivas salvo los deportes considerados extremos.

RIESGOS NO ASEGURADOS

Quedan excluidos de este seguro:

- Los accidentes provocados intencionalmente por el Asegurado o por los beneficiarios del seguro; los que sean consecuencia de suicidio voluntario o tentativa de suicidio voluntario; de la participación del Asegurado en crímenes u otros delitos, en duelos y en desafíos o riñas, no considerándose como riñas los casos de legítima defensa del Asegurado y de sus familiares.
- Los accidentes causados por fenómenos sísmicos, inundaciones u otros fenómenos naturales de carácter catastrófico; por actos de guerra civil internacional, declarada o no, e insurrecciones y por tumultos populares, salvo que el Asegurado no participe en estos últimos como elemento activo.
- Los accidentes causados por vértigos, vahídos, lipotimias, convulsiones o parálisis y los que sobrevengan en estado de enajenación mental, salvo cuando tales trastornos sean consecuencias de un accidente cubierto por la póliza y ocurrido durante su vigencia o en estado de ebriedad o mientras el Asegurado se encuentre bajo influencia de estupefacientes o alcaloides.
- Los accidentes causados por infracción grave del Asegurado a las leyes, ordenanzas municipales y decretos relativos a la seguridad de las personas, o por actos notoriamente peligrosos que no sean justificados por alguna necesidad, salvo en caso de tentativa de salvamentos de vidas o bienes. La infracción grave deberá ser juzgada por la autoridad competente (Poder Judicial).
- Los accidentes que ocurran mientras el Asegurado tome parte en carreras o juegos atléticos de acrobacia, o que tengan por objeto pruebas de carácter excepcional, o mientras participe en viajes o excursiones a regiones o zonas inexploradas.
- Los accidentes derivados de la navegación aérea realizada en líneas no sujetas a itinerario fijo, o de la práctica de deportes extremos.
- Las enfermedades de cualquier naturaleza, inclusive las originadas por la picadura de insectos.

ALCANCE TERRITORIAL

Este seguro está exento de toda restricción en cuanto al lugar de estadía del Asegurado, salvo en países que no mantengan relaciones diplomáticas con la República del Paraguay, donde la cobertura de esta póliza no tendrá efecto mientras se mantenga esa situación.

La invalidez temporaria o permanente será indemnizada cuando sea la consecuencia de accidentes ocurridos en el exterior, excepto en los países que no mantengan relaciones diplomáticas con la República del Paraguay.

OBLIGACIONES DEL ASEGURADO, BENEFICIARIOS O HEREDEROS

En caso de accidente, el asegurado o los beneficiarios o la Dirección de Bienestar y Desarrollo Social (dependiente de la Dirección General de Gestión del Capital Humano de la C.G.R.) deberá comunicar a la Aseguradora, a través del correo, informando las circunstancias del accidente con indicación fecha, hora, lugar, dentro de los 7 (siete) días hábiles desde la fecha del accidente, mencionando si han intervenido los representantes de la autoridad o si se ha sustanciado sumario acerca del accidente.

Luego, el asegurado deberá acercarse a la DGGCH, las documentaciones médicas expresando la causa y naturaleza de las lesiones sufridas, sus consecuencias conocidas o presuntas y la constancia de que se encuentra sometido a un tratamiento médico, asimismo deberá adjuntar las documentaciones de los gastos incurridos, que deberá enviarse a la Aseguradora.

Si el accidente causare la muerte del asegurado, e independientemente del aviso previsto en el primer apartado de esta cláusula, la Dirección de Bienestar y Desarrollo Social dependiente de la D.G.G.C.H. de la C.G.R. deberá comunicar el fallecimiento a la Aseguradora, dentro de los 15 (quince) días hábiles de producido el hecho y presentar adjunto copia del certificado de defunción, constancias policiales y/o judiciales.

La falta de cumplimiento de las obligaciones y formalidades establecidas en la presente cláusula, hará perder todo derecho a la indemnización que pudiera corresponder, salvo caso de imposibilidad debidamente justificada.

INDEMNIZACIONES EN CASO DE MUERTE

Si el accidente causare la muerte del asegurado, la Aseguradora pagará la indemnización estipulada para este caso, a la/s persona/s designada/s como beneficiaria/s en esta póliza. Dicha designación debe estar establecida en un Formulario con formato de Declaración Jurada, proveído por la Aseguradora, y completado por cada beneficiario del seguro.

Los mencionados formularios serán administrados y resguardados en la Dirección de Bienestar y Desarrollo Social dependiente de la D.G.G.C.H.

En el caso de que los beneficiarios sean más de uno, si uno de ellos haya fallecido con anterioridad al asegurado, la cuota de indemnización que pudiera corresponderle se asignará, en la proporción que les corresponda a los demás beneficiarios.

En defecto de beneficiario/s, la indemnización corresponderá a los herederos del asegurado.

INDEMNIZACIÓN POR INVALIDEZ PERMANENTE

Si el accidente causare la invalidez permanente, la Aseguradora pagará al asegurado una suma igual al porcentaje sobre la indemnización estipulada en la presente cláusula, que corresponda de acuerdo con la naturaleza y gravedad de la lesión sufrida y según se indica a continuación:

TOTAL	%	
Estado absoluto e incurable de alienación mental	100	
Fractura incurable de la columna vertebral	100	
PARCIAL	%	
A) CABEZA		
Sordera total e incurable de los dos oídos	50	
Pérdida total de un ojo o reducción de la mitad de la visión binocular normal	40	
Sordera total e incurable de un oído	15	
Ablación de mandíbula inferior	50	
B) MIEMBROS SUPERIORES	%	%
-	Derecho	Izquierdo
Pérdida total de un brazo	65	52
Pérdida total de una mano	60	48

Fractura no consolidada de un brazo (seudoartrosis total)	45	36
Anquilosis del hombro en posición no un funcional	30	24
Anquilosis del hombro en posición funcional	25	20
Anquilosis del codo en posición no funcional	25	20
Anquilosis del codo en posición funcional	20	16
Anquilosis de la muñeca en posición no funcional	20	16
Anquilosis de la muñeca en posición funcional	15	12
Pérdida total del pulgar	18	14
Pérdida total del índice	14	11
Pérdida total del dedo medio	9	7
Pérdida total del anular o del meñique	8	6
C) MIEMBROS INFERIORES	%	
Pérdida total de una pierna	55	
Pérdida total de un pie	40	
Fractura no consolidada de un muslo (Seudoartrosis total)	35	
Fractura no consolidada de una pierna (Seudoartrosis total)	30	
Fractura no consolidada de una rotula	30	
Fractura no consolidada de un pie (Seudoartrosis total)	20	
Anquilosis de la cadera en posición no funcional	40	
Anquilosis de la cadera en posición funcional	20	
Anquilosis de la rodilla en posición no funcional	30	
Anquilosis de la rodilla en posición funcional	15	
Anquilosis del empeine (Garganta del pie) en posición no funcional	15	
Anquilosis del empeine (Garganta del pie) en posición funcional	8	
Acortamiento de un miembro inferior de por lo menos cinco centímetros	15	
Acortamiento de un miembro inferior de por lo menos tres centímetros	8	
Pérdida total de un dedo gordo de un pie	8	

Pérdida total de cualquier otro dedo del pie	4
--	---

Por pérdida total se entiende aquella que tiene lugar por la amputación o por la inhabilitación funcional total y definitiva del órgano lesionado.

La pérdida parcial de los miembros u órganos será indemnizada en proporción a la reducción definitiva de la respectiva capacidad funcional, pero si la invalidez deriva de pseudoartrosis, la indemnización no podrá exceder el 70% de la que corresponde por pérdida total de miembro u órgano afectado.

La pérdida de las falanges de los dedos será indemnizada sólo si se ha producido por amputación total o anquilosis, y la indemnización será igual a la mitad de la que corresponda por la pérdida del dedo entero si se trata del pulgar, y a la tercera parte por cada falange si se trata de otros dedos.

En caso de pérdida de varios miembros u órganos, se sumarán los porcentajes correspondientes a cada miembro u órgano perdido, sin que la indemnización total pueda exceder del 100% de la suma asegurada para la capacidad total permanente.

Cuando la invalidez así establecida llegue al 80% se considerará invalidez total y se abonará, por consiguiente, íntegramente la suma asegurada.

En caso de constar en la solicitud propuesta que el asegurado ha declarado ser zurdo se invertirán los porcentajes de indemnización fijados por la pérdida de los miembros superiores.

INDEMNIZACION POR INVALIDEZ TEMPORARIA

Si el accidente causare una invalidez temporaria, que impida al asegurado atender a sus ocupaciones habituales, la Aseguradora le pagará gastos médicos ocasionado por el accidente. Asimismo, una indemnización diaria siempre y cuando el asegurado perciba un descuento en su salario por haber excedido los días de reposo médico con goce del 100% del sueldo, comprobable con la liquidación de salarios emitida por la Institución, para este caso por la cantidad de días que sean descontados y se encuentre aún con la imposibilidad de retornar a sus ocupaciones por consecuencias del accidente, hasta el máximo de ciento ochenta (180) días.

La indemnización diaria por invalidez temporaria se liquidará mensualmente. Si el reposo es inferior a un mes, la liquidación se realizará al presentar la liquidación del salario con el descuento realizado debido al reposo.

Si, con anterioridad del accidente, el asegurado hubiera sufrido otro u otros accidentes cubiertos por la póliza y ocurridos durante su vigencia, el asegurado solo responderá en el futuro por el remanente de la suma asegurada.

Si un accidente causare una invalidez temporaria o, posteriormente, una invalidez permanente o muerte del asegurado, la Aseguradora deberá pagar solamente la mayor de las indemnizaciones que correspondan para cada una de estos tres casos.

PLAZOS DE PAGO

Una vez producido el siniestro la Aseguradora abonará las indemnizaciones que correspondan en virtud de esta póliza en su domicilio legal o mediante giro a su cargo sobre el lugar del domicilio declarado del asegurado dentro del país, a opción de este o de los beneficiarios formulada en oportunidad del pago, y una vez llenados los siguientes requisitos:

- En caso de muerte, dentro de los 15 (quince) días presentada la documentación pertinente que atestigüe la identidad y el derecho de los reclamantes.
- En caso de invalidez permanente, una vez dada de alta definitiva y dentro de los 15 (quince) días de acompañados los certificados que acrediten la invalidez resultante.
- En caso de invalidez temporaria diaria la indemnización será pagada en forma mensual, dentro de los 15 (quince) días una vez presentada la documentación correspondiente.
- En caso de invalidez temporaria por gastos médicos ocasionado por el accidente la indemnización se pagará al cierre del expediente dentro de los 15 (quince) días de presentadas las documentaciones.

Si, iniciado un viaje aéreo y si con motivo de cualquier percance acaecido durante el mismo, no se tuvieron noticias del asegurado por un periodo no inferior a 6 (seis) meses de ocurrido aquel, la Aseguradora hará efectivo a los beneficiarios o herederos el pago de la indemnización establecida en la presente póliza para el caso de muerte.

Si apareciera el asegurado o se tuvieron noticias ciertas del él, la Aseguradora tendrá derecho a la restitución de las sumas pagadas, pero el asegurado podrá hacer valer sobre tales sumas, las pretensiones a que eventualmente se crea con derecho, en caso de que hubiere sufrido daños indemnizables cubiertos por la presente póliza.

OTRAS OBLIGACIONES

La Contraloría Gral. de la República deberá ser notificada a través de los canales correspondientes, cuando un funcionario sea beneficiado con la cobertura por algún accidente. Asimismo, trimestralmente, la Aseguradora deberá reportar a la siguiente dirección de correo: bienestar@contraloria.gov.py, de la Dirección General de Gestión del Capital Humano, fecha y motivo de los siniestros denunciados, la nómina de los funcionarios/beneficiarios y los montos cubiertos.

COBERTURAS DE SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES, POR DAÑOS FISICOS, LESIONES Y/O MUERTE DE PERSONAS.

Cantidad de funcionarios	Mínimo: cantidad de 970 (novecientos setenta) funcionarios. Máximo: cantidad de 1.070 (mil setenta) funcionarios.
Alcance Territorial	Nacional e Internacional en caso de viajes a otros países, salvo en países que no mantengan relaciones diplomáticas con la República del Paraguay.
Riesgos Asegurados	Todos los tipos de accidentes mencionados en la presente póliza.

Riesgos No Asegurados	De acuerdo con el detalle de riesgos no asegurados expresados en el apartado N° 3.
Muerte p/ funcionario	G. 50.000.000.- (guaraníes cincuenta millones)
Invalidez permanente p/funcionario	G. 50.000.000.- (guaraníes cincuenta millones)
Invalidez temporaria	Según lo expresado en el punto 8, monto sujeto a lo especificado.
Asistencia médica (gastos médicos)	G. 10.000.000.- (guaraníes diez millones)

Rango de edad de la población a ser asegurada.

Franja etaria	Cantidad
18 a 30	47
31 a 40 años	260
41 a 50 años	355
51 a 60 años	232
61 a 65 años	80
>65 años	38

Plazo de realización de los servicios:

A partir de la fecha de la firma del Contrato, hasta el 31 de diciembre de 2027.

La responsabilidad del Asegurador comienza desde las 24 horas (veinticuatro) del día en que se inicia la cobertura y termina a las 24 horas (veinticuatro) del último día del plazo establecido, salvo pacto en contrario. Art. 1562C.C.

DETALLE DE SINIESTROS DESDE 2021 A JUNIO 2025

- LOTE 1 Seguro contra todo riesgo (Robo e incendio del edificio y su contenido)

No se registraron siniestros en los años 2021 a junio/2025

- LOTE 2 Seguro de vehículos

Resumen de siniestros ocurridos en los años 2021/22/23

Año 2021

Mes de
enero

Móvil Matricula Marca/Modelo

Cobertura proveída por la firma
aseguradora

XXXV EAG 638 Hyundai H 1 Parabrisa

Mes de mayo

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	Cobertura proveída por la firma aseguradora
-------	-----------	--------------	---

XXXIII	XAO 016	Hyundai H 1	Servicio de Grúa.
XLI	HDA355	ISUZU D-MAX	Chapería, pintura,
XLV	HDA359	HYUNDAI H-1 - TQ	Chapería y pintura Cambio de faro.
XLVI	HDA 357	Hyundai H 1 - TQ	Chapería y Pintura

Mes de junio

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	Cobertura proveída por la firma aseguradora
-------	-----------	--------------	---

XLIII	HDA356	ISUZU D-MAX	Chapería y pintura
XXXIV	XAO 016	ISUZU D-MAX	Parabrisa (nuevo)

Mes de julio

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	Cobertura proveída por la firma aseguradora
-------	-----------	--------------	---

XLVI	HDA357	Hyundai H 1	Tapa Balijera (reparación)
------	--------	-------------	----------------------------

Mes de agosto

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	Cobertura proveída por la firma aseguradora
-------	-----------	--------------	---

XXXIV	XAO 017	ISUZU D-MAX	Faro Trasero (nuevo)
			Fusilera algunos fusibles se quemó
			Faro Antiniebla
			Verificar mando levanta vidrio
XXXIII	XAO 016	Hyundai H 1	Espejo Retrovisor RH
			Puerta Delantera
			Paragolpe Delantero
			Rotura de Estrivera
XXXVII	BJE 645	Hyundai H 1	Paragolpe delantero y trasero
			Puerta Corrediza

Mes de
setiembre

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	
			Cobertura proveída por la firma aseguradora
XLV	HDA 359	Hyundai H 1	Puerta Traera RH
			Guardabarro Trasero
			Extensión de rueda trasera Lado derecho
			Paragolpe Trasero

Mes de
noviembre

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	
			Cobertura proveída por la firma aseguradora
XLI	BJF 884	ISUZU D-MAX	Espejo retrovisor (nuevo)

Mes de
diciembre

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	

			Cobertura proveída por la firma aseguradora
--	--	--	---

XLI	HDA354	ISUZU D-MAX	Espejo retrovisor (nuevo)
XLV	HDA 354	ISUZU D-MAX	Roce puerta del LH
XLII	HDA355	ISUZU D-MAX	TECHO DE LUZ DE FRENO PARAGOLPES DELANTERO MOLDURA BUSCA HUELLA
XXXVIII	BJF 884	Hyundai H 1 TQ	Roce lado derecho
			Paragolpe Delantero
XXXVIII	BJF 884	Hyundai H 1 TQ	Paragolpes Delantero
			(Todos fueron reparados)

Año 2022

Mes de febrero

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	
			Cobertura proveída por la firma aseguradora

XLI	HDA354	ISUZU D-MAX	Carrocería Trasera LH RH, Puerta Delantera RH., Paragolpe Delantero, Puerta Trasera LH, Puerta Delantera LH
XXXV	EAG 638	Hyundai H 1 TQ	Parabrisas Roto (cambio)

Mes de marzo

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	
			Cobertura proveída por la firma aseguradora

XXXIII	XAO 017	Hyundai H 1 TQ	Puerta Corredizo LH, Guardabarro Trasero RH, Moldura de Guardabarro Trasero RH, Guardabarro Trasero LH, Puerta Trasera LH.
XXXIII	XAO 017	HYUNDAI H-1	PINTURA

Mes de abril

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	
-------	-----------	--------------	--

Cobertura proveída por la firma aseguradora

XLI	HDA355	ISUZU D-MAX	Reparación de, pintura, , etc.
XLV	HDA359	HYUNDAI H-1	Servicio de grúa

Mes de agosto

Móvil Matricula Marca/Modelo

Cobertura proveída por la firma aseguradora

Año 2023

Mes de Febrero

Móvil Matricula Marca/Modelo

Cobertura proveída por la firma aseguradora

XXXV	EAG 638	Hyundai H 1 - TQ	Puerta delantera y trasera
			Lateral trasera derecho
			(Reparacion)

Mes de Marzo

Móvil Matricula Marca/Modelo

Cobertura proveída por la firma aseguradora

XLVI	HDA 357	Hyundai H 1 - TQ	Carroceria derecha (reparación)
			Puerta corrediza (reparación)
			Puerta trasera (reparación)

Mes de Mayo

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	Cobertura proveída por la firma aseguradora
-------	-----------	--------------	---

XXXVII	BJE 645	Hyundai H 1 - TQ	Carroceria derecha
			Puerta corrediza
			Envolvente trasero
			(Todos Reparados)

Mes de Julio

Móvil	Matricula	Marca/Modelo	Cobertura proveída por la firma aseguradora
-------	-----------	--------------	---

XXXIII	XAO 017	Hyundai H 1 - TQ	Carroceria derecha (Reparacion)
			Puerta corrediza (Reparacion)
			Carroceria izquierda Reparacion)

XLI	HDA 355	Isuzu D-max	Carroceria Lado izquierdo trasero
-----	---------	-------------	-----------------------------------

Mes de octubre

Móvil

XXXIII	XAO 017	Hyundai H 1 - TQ	Cubierta nueva.
--------	---------	------------------	-----------------

Año 2024

Mes de noviembre

XLVIII	AAPP083		Paragolpes trasero lado izquierdo
			Guardabarros parte posterior lado izquierdo
XXXVII	BJE 645	Hyundai H 1	Paragolpe trasero
			Puntera de paragolpe trasero RH
			Guardabarro trasero RH
			Puerta trasera RH

Año 2025

Mes de marzo

XLVIII	AAPP083	Hyundai H 1	Antena trasera
XLVIII	AAPP083	Hyundai H 1	Guardabarro trasero izquierdo
			Puerta trasera izquierda
			Zocalo lado izquierdo

- LOTE 3 Seguro contra accidentes personales, por daños físicos, lesiones y/o muerte de personas

Desde la entrada en vigor del contrato (octubre/2023) actualmente suscrito, se reportaron veinte (20) siniestros. De dicho total, catorce (14) casos fueron objeto de indemnización, por un monto global de Gs. 52.553.256 (cincuenta y dos millones quinientos cincuenta y tres mil doscientos cincuenta y seis guaraníes).

Cabe señalar que, del total de siniestros reportados, un porcentaje menor (6) no ha sido indemnizado hasta la fecha, por diversas circunstancias administrativas y contractuales que se encuentran debidamente documentadas en los respectivos expedientes en trámite o concluidos.

[1] Ley N° 3585/08 QUE ESTABLECE LA OBLIGATORIEDAD DE LA INCORPORACION DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS INSTITUCIONES PUBLICAS

Resumen de los requisitos

Las aseguradoras deberán cumplir con las siguientes normas:

COBERTURA REQUERIDA			
1. Capital de cobertura			
BIENES ASEGURADOS	TIPO DE COBERTURA	SUMA ASEGURADA	FRANQUICIA
Seguro Contra Todo Riesgo (robo e incendio del edificio y su contenido)	Seguro contra todo riesgo operativo	37.505.352.645	Sin franquicia
Seguro de Vehículos	Seguro contra todo riesgo operativo	3.467.961.251	Sin franquicia
Seguro contra accidentes personales para funcionarios de la CGR	Seguro Contra accidentes personales	90.656.820	Sin franquicia

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: LOTE N.º 1 y LOTE N.º 2 LIC. LUIS TRAVERSI. Departamento de Patrimonio
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO: LOTE N.º 3 ABG. NOELIA FERNANDEZ. Dirección de Bienestar Social y Desarrollo del Personal
<ul style="list-style-type: none">• Justificación de la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA CUENTA CON BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y FLOTA DE VEHÍCULOS, QUE CONFORMAN SU PATRIMONIO, ASÍ COMO FUNCIONARIOS QUE CONFORMAN SU PLANTEL Y A TRAVÉS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN SE PRETENDE CONTRATAR SEGURO PARA

LOS MENCIONADOS BIENES Y FUNCIONARIOS.

- Justificación de la planificación, si se trata de un procedimiento de contratación periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal. **SE TRATA DE UN LLAMADO PERIODICO, SUCESIVO, YA QUE LA NECESIDAD ES CONTINUA.**
- Justificación de las especificaciones técnicas establecidas. **LAS EETT ESTABLECIDAS SE REALIZAN TENIENDO EN CUENTA QUE LAS MISMAS SIRVAN PARA PROTEGER LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y FLOTA DE VEHÍCULOS DE LA CGR Y A LOS FUNCIONARIOS EN GENERAL DE LA INSTITUCIÓN CONVOCANTE.**

De las MIPYMES

Para los procedimientos de Menor Cuantía, este tipo de procedimiento de contratación estará preferentemente reservado a las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas". Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 5° de la Ley N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Inspecciones y pruebas.

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Capacitación.

La aseguradora que haya ganado el procedimiento de contratación, dentro del plazo de 30 días corridos desde la emisión de la póliza, deberá realizar una capacitación al área encargada de gestionar el contrato de seguros, explicando de qué se trata el riesgo cubierto, las cargas del asegurado, medios de comunicaciones aplicados para la agravación del riesgo y la denuncia del siniestro, plazos legales y condiciones contractuales establecidos por las partes.

Esta capacitación deberá realizarse en el lugar indicado por la convocante, tener una duración de entre 40 a 120 minutos (De una a tres horas cátedras) y al finalizar quedará constancia de ella en un documento comprobatorio (Acta o certificado y lista de asistencia)..

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
LOTE N° 1 Seguro contra todo riesgo		
Contrato	Contrato	Agosto/2025

Informe de conformidad de los administradores de la Contraloría General de la República para el pago de la póliza.	Informe	Una vez presentada la póliza por la Aseguradora, se procederá a la verificación de sus términos, emitiéndose la conformidad, si correspondiere.
--	---------	---

LOTE N° 2 Seguro de vehículos

Contrato	Contrato	Agosto/2025
Informe de conformidad de los administradores de la Contraloría General de la República para el pago de la póliza.	Informe	Una vez presentada la póliza por la Aseguradora, se procederá a la verificación de sus términos, emitiéndose la conformidad, si correspondiere. De octubre/2025 a agosto/2027

LOTE N° 3 Seguro contra accidentes personales

Contrato	Contrato	Agosto/2025
Informe de conformidad de los administradores de la Contraloría General de la República para el pago de la póliza.	Informe	Una vez presentada la póliza por la Aseguradora, se procederá a la verificación de sus términos, emitiéndose la conformidad, si correspondiere. De octubre/2025 a agosto/2027

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
 - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
 - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación a presentar acompañando la póliza emitida

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social;
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS;
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;
- Presentar el original y/o fotocopia autenticada del contrato de reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas;
- En caso de corredores de seguro (Bróker) presentar el original y/o fotocopia autenticada del Contrato de Reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas;
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la emisión de la póliza.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

2. Empresas coaseguradoras.

- Cada empresa integrante del coaseguro deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en el apartado precedente;
- Contrato de coaseguro cumpliendo las disposiciones establecidas en la reglamentación emitida por la Superintendencia de Seguros relativa a las operaciones en coaseguros. El contrato debe estar formalizado por instrumento privado con certificación de firmas por escribano público;
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato;
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;
- Presentar el original o fotocopia autenticada del contrato de reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas;
- En caso de corredores de Seguro (Bróker) presentar el original o fotocopia del contrato de reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Coaseguros.

Si los servicios serán proveídos por empresas coaseguradoras o se contratan pólizas en coaseguro. Cada asegurador por separado será responsable por una parte de la suma total asegurada, conforme al compromiso de riesgo asumido por cada uno de los coaseguradores.

Alcance de la cobertura de seguro

La cobertura de la póliza se regirá conforme al pliego de bases y condiciones y puntualmente a las especificaciones técnicas establecidas en el mismo quedando por tanto sin efecto las condiciones generales, específicas y particulares de las pólizas contratadas que se contrapongan o difieran a los términos y condiciones establecidos en dicho documento concursal.

Denuncia del siniestro por parte de la convocante

El administrador del contrato comunicará a la aseguradora, con copia a las autoridades pertinentes, el acaecimiento del siniestro dentro de los tres días de conocerlo.

El asegurador no podrá alegar el retardo o la omisión, si interviene en el mismo plazo en las operaciones de salvamento o de comprobación del siniestro o del daño.

El administrador del contrato suministrará al asegurador, a su pedido, la información necesaria para verificar el siniestro, o la extensión de la prestación a su cargo, y a permitirle las indagaciones necesarias a tal fin.

Contrato.

El valor en concepto de premio que cobre el proveedor por servicios prestados en virtud del contrato no podrá ser diferente del cotizado en su oferta. Considerando que la característica de la contratación es por prima fija, los contratos no podrán prever fórmulas y condiciones de reajuste de contratos.

No formará parte del valor de la prima, la comisión por pago a agentes, considerando que la contratación es directa y no configura comisión por intermediación.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.
2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.
3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.
4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:
 - a. La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
 - b. Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
 - c. Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
 - d. Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.
5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.
6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.
2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

LOTE N° 1 - Seguro contra todo riesgo (Robo e incendio del edificio y su contenido) CONTRATO CERRADO. El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de: 30 días corridos posteriores al plazo de ejecución contractual.

LOTE N° 2 Seguro de Vehículos CONTRATO CERRADO. El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de: 30 días corridos posteriores al plazo de ejecución contractual.

LOTE N° 3 Seguro contra Accidentes Personales CONTRATO ABIERTO. El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de: hasta el 31 de enero de 2028.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago.

1. Las formas y condiciones de pago al Proveedor de servicios asegurativos en virtud del Contrato serán las siguientes:

Documentos Genéricos:

- Nota de Remisión u Orden de Prestación de Servicios según el objeto de la contratación;
- La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- Certificado de Cumplimiento Tributario;
- Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- Formulario de Identificación de servicios personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Otros documentos adicionales solicitados en el PBC o que sean exigibles conforme al tipo de contratación:

Para el presente proceso se solicitan además de la Póliza, el original o copia autenticada del Contrato de Reaseguro suscrito con los Reaseguradores que han asumido la cobertura y/o Nota de Cobertura del corredor de reaseguros interviniente, conforme al Plan de Reaseguro proporcionado en oportunidad de la presentación de ofertas, (en caso de estar redactado en otro idioma, deberá ser traducido al español por un traductor público).

En el mes de enero y la quincena de febrero, al no contar con Plan Financiero, la presentación de las facturas que correspondan a los efectos del pago podrá presentarse en la segunda quincena del mes de febrero, una vez que la contratante cuente con las reglamentaciones presupuestarias. Por lo tanto, en estas fechas no corresponde la aplicación de intereses a las facturas presentadas.

Los pagos se efectuarán en guaraníes, por los bienes efectivamente entregados y recepcionados a satisfacción, por el Administrador del Contrato, acompañado de los documentos señalados en el punto de documentos genéricos, dentro de los sesenta (60) días calendario, de la obligación de la FACTURA CRÉDITO presentada, teniendo en cuenta el PFI aprobado y los fondos efectivamente transferidos por el Ministerio de Economía y Finanzas.

Del importe de cada factura o certificado de obra, deducidos los impuestos correspondientes, que presenten a cobro los proveedores, consultores y contratistas, con motivo de la ejecución de los contratos materia de la presente ley, las contratantes deberán retener el equivalente al 0,4% (cero coma cuatro por ciento).

Los documentos legales deberán contar con una vigencia de al menos 10 (diez) días hábiles desde la presentación.

OBSERVACIONES PARA LA FORMALIZACION DE LA CONTRATACIÓN:

LOTE N° 1 y LOTE N° 2 CONTRATO CERRADO

LOTE N° 3 CONTRATO ABIERTO POR CANTIDADES

Haga clic aquí para escribir texto.

CANTIDAD MAXIMA	1070 funcionarios
CANTIDAD MINIMA	970 funcionarios

El sistema de adjudicación será por Lote.

La vigencia del Contrato para el LOTE N° 1 y LOTE N° 2, será hasta el cumplimiento total de las obligaciones. Para el LOTE N° 3, será desde el día de su suscripción por ambas partes, hasta el 31 de diciembre de 2027.

Considerando su carácter plurianual, se deja expresa constancia que, la validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignación del Plan Financiero en los Ejercicios Fiscales siguientes.

Los rubros para esta Contratación se hallan previstos en la partida del Objeto del Gasto 264 PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS, del Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025, fuente de financiamiento FF. 10 Recursos del Tesoro.

2. Con la solicitud de pago, y en caso de haberse requerido REASEGURO FACULTATIVO, el proveedor deberá remitir copia autenticada del Contrato de Reaseguro cubriendo el porcentaje requerido, los riesgos y pólizas adjudicadas.
3. La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.
4. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).
5. De conformidad a lo dispuesto por el Código Civil en su Artículo 1574, la falta de pago oportuno de la contratante, trae aparejada la liberación de pago de la indemnización, por suspensión de la cobertura.

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

: Los precios ofertados para los bienes estarán sujetos a Reajustes, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

$$Pr = P \times \frac{IPC1}{IPC0}$$

Dónde:

Pr: Precio Reajustado.

P: Precio adjudicado.

IPC1: correspondiente a la fecha de la entrega de los bienes.

IPC0: correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los bienes no entregados, y no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los bienes ya entregados antes de la verificación del reajuste. El reajuste deberá ser solicitado por escrito a la Contraloría General de la República por el proveedor. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente en el cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente. No se reconocerán reajuste de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al plan de entregas estipulado

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

1,00 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Convenios Modificatorios.

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas" y a los siguientes criterios:

- Ampliación de tiempo de cobertura:** Cuando la contratante pretenda ampliar solo el tiempo de cobertura contratado, la ampliación podrá darse como máximo por un tiempo equivalente al 20% del valor total del contrato, sin que se modifiquen otros aspectos del contrato original, ni de las coberturas contratadas.
- Ampliación de bienes objeto de la cobertura:** Cuando la contratante pretenda ampliar la cantidad de los bienes o de las personas que son objeto de la cobertura contratada, incorporando otros que no habían sido considerados a la hora del llamado, solo será posible si en el contrato cuya ampliación se pretende, ya se encuentren asegurados bienes o personas de características similares, debiendo en este caso, incorporarse como asegurado por el resto de la vigencia del contrato, y abonar la contratante por la cobertura, un valor proporcional al tiempo restante de vigencia. En este caso y a los efectos de la aplicación del límite del 20% previsto en la legislación, se considerará el valor total de la partida originalmente adjudicada, pudiéndose incorporar la cantidad de bienes que la Convocante requiera, sin que se modifiquen otros aspectos del contrato original, ni de las coberturas contratadas. La presente ampliación solo será posible dentro de los 12 meses posteriores a la firma del contrato original.
- Las modificaciones previstas en la presente cláusula, solo serán permitidas, cuando el contrato se encuentre vigente
- Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.

5. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.
2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
 - (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
 - (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
 - (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
 - (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.
3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

"Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI "PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS" de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Poder Judicial.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De Arbitraje y Mediación" y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

- Árbitro único

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

