

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Policia Nacional / Ministerio del Interior  
Policia Nacional**

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS VARIOS - PLURIANUAL**  
(versión 1)

ID de Licitación:

**461897**



Modalidad:

**Subasta a la baja electrónica nacional**

Publicado el:

**15/07/2025**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - SBE - Ley N° 7021/22."  
Versión 1*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	461897	Nombre de la Licitación:	Mantenimiento y Reparación de Equipos Varios - Plurianual
Convocante:	Policia Nacional / Ministerio del Interior	Categoría:	81000000 - Servicios de Construcción y Mantenimiento
Unidad de Contratación:	Policia Nacional	Tipo de Procedimiento:	SBEN - Subasta a la baja electrónica nacional

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	EN EL SICP	Fecha Límite de Consultas:	21/07/2025 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:		Fecha de Presentación de Ofertas Electrónicas e Inicio de la Etapa Competitiva:	28/07/2025 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:		Fecha de Apertura de Ofertas Electrónicas:	30/07/2025 09:00

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Lote	Anticipo:	20.0%
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

### Datos del Contacto

Nombre:	IGNACIA BRITZ DE MORENO	Cargo:	JEFA INTERINA
Teléfono:	(021) 442200	Correo Electrónico:	uoc.policia@gmail.com

## DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

### Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

### Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

### Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y [https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras\\_publicas\\_sostenibles/](https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/)

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

### Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

### Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta será firmado electrónicamente, por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.

### Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas electrónicas podrán ser cargadas y presentadas desde la publicación de la convocatoria hasta la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva indicadas en el SICP.

La oferta podrá ser modificada o retirada hasta antes de la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores del Estado.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

## Precio y Formulario de la Oferta

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- Una vez generada el Acta de Sesión Pública Virtual, el oferente, toda vez que haya realizado lances durante la etapa competitiva, deberá ajustar su listado de ítems al precio final de la competencia electrónica, a través del módulo de ofertas electrónicas, hasta la fecha y hora prevista para el acto de apertura de ofertas electrónicas, para el efecto el SICP habilitará únicamente la modificación del precio unitario, los demás campos del ítem se mantendrán invariables.
- En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en el listado de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y
- El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

## Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## Documentos de la oferta

La presentación de la oferta electrónica deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

60

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de oferta electrónica e inicio de la etapa competitiva, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## Garantías: instrumentación, plazos y ejecución

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta.
2. Los oferentes podrán adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por la Ley, el Decreto y las reglamentaciones que la DNCP emita al efecto. En las SBE Inferiores a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones juradas.
3. La garantía de mantenimiento de oferta presentada en los términos del párrafo anterior, deberá cubrir el precio total de la oferta en la etapa de recepción de propuestas.
4. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo total de la oferta; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
5. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluido en la Sección "Formularios".
6. La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:
  - a) Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del líder del consorcio.
  - b) Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.
7. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:
  - a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
  - b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
  - c) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
    - c.1) Firmar el contrato,
    - c.2) Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
    - c.3) Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,

c.4) Cuando se compruebe que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,

c.5) No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.

8. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

9. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

## Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

90

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

En el caso de que la competencia se desarrolle por más de un día, la garantía de mantenimiento de oferta deberá cubrir a partir del primer día del inicio de la etapa competitiva

## Método de presentación, retiro, sustitución y modificación de las ofertas electrónicas

La carga y presentación de ofertas se regirán por las disposiciones de la Res. DNCP N° 3800/2023 "Por la cual se regula la utilización del módulo de ofertas electrónicas en los procedimientos de contratación". Las ofertas electrónicas podrán ser cargadas y presentadas desde la publicación de la convocatoria hasta la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva indicadas en el SICP.

La oferta podrá ser modificada o retirada hasta antes de la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

En SBE no se admitirá el método de presentación de ofertas en doble sobre.

## Apertura de ofertas

1. Culminada la etapa de ajustes de precios de la oferta electrónica, se procederá a la apertura de las ofertas electrónicas, en el día y hora fijados en las bases de la convocatoria de conformidad a las disposiciones establecidas en la Res. DNCP N° 3800/23. La apertura de ofertas electrónicas podrá establecerse desde el día siguiente hábil al cierre de la etapa de competitiva y hasta tres (03) días hábiles posteriores al mismo
2. Suspensión y postergación de la apertura de ofertas electrónicas: Facultase a las convocantes a postergar la fecha de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva, hasta en dos (02) oportunidades, cuando en la fecha límite fijada no se haya presentado oferta alguna.
3. Suspensión de la etapa competitiva: La DNCP podrá disponer la suspensión de la etapa competitiva por motivos de fuerza mayor, con el fin de salvaguardar la prosecución del procedimiento. A dicho efecto, se procederá a la suspensión de la competencia y se publicará un aviso en el SICP con la información pertinente. La etapa competitiva será reanudada en el plazo que resulte conveniente para el desarrollo de la Subasta, con el grupo que no haya finalizado. Los demás plazos de la competencia serán prorrogados proporcionalmente, las nuevas fechas serán difundidas mediante un aviso en el SICP, de lo cual quedará constancia en el Acta de Sesión Pública Virtual.

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

## **Autorización del Fabricante**

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

## **Muestras**

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas en el lugar y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

## **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

## **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

NO APLICA

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

## **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

El oferente adjudicado deberá presentar con los trabajos realizados a los equipos una garantía escrita por **6 meses**, los trabajos realizados a los equipos no serán aceptados sin la presentación de la citada garantía.

En caso que se detecten fallas y/o defectos en los repuestos provistos o servicios realizados, estos deberán ser sustituidos por similares o superiores y los servicios subsanados, sin costo adicional para la Contratante, tanto en los casos de repuestos o servicios (mano de obra).

## Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaranies, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.



# REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

## Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

## Requisitos de Calificación

**Calificación Legal.** Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de " Sanciones a Proveedores " del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

## Método de evaluación y análisis de los precios ofertados

En la evaluación de ofertas con el criterio basado en precio y luego de haber ordenado las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

## Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Deberá contar mínimamente de: costo del servicio, gastos administrativos y financieros y otros, cargas laborales, rentabilidad, retenciones, IVA y el precio.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

## Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

### a. Consorcios:

#### a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

**a.2. Provisión de Servicios** (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

## Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez por ciento), a las ofertas que incorporen:

1. El empleo de los recursos humanos del país.
2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

### 1. Formulario de Oferta (\*)

El formulario de oferta, deberá ser generado en el módulo de oferta electrónica y se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

### 2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)

*[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.]*

### 3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (\*\*)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)
7. Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar – Sección Formularios (**)
<b>8. Documentos legales. Oferentes</b>
<b>8.1. Personas Físicas.</b>
i. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
ii. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
iii. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
<b>8.2. Personas Jurídicas.</b>
a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.
c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
<b>8.3. Oferentes en Consorcio.</b>
a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)
b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)

- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

### A) Contribuyente de IRACIS/IRE RG por los años que corresponda deberán cumplir con el siguiente parámetro:

- a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente. Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los últimos años (2022, 2023 y 2024)
- b. Endeudamiento: pasivo total / activo total. No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los últimos años (2022, 2023 y 2024)

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los años (2021, 2022, 2023), no deberá ser negativo.

### B) Contribuyentes de IRPC / IRE SIMPLE por los años que corresponda deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

-Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos, años (2022, 2023 y 2024)

### C) Contribuyentes de IRP/IRP RSP por los años que corresponda deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos, años (2022, 2023 y 2024)

### D) Contribuyentes de IVA General deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (años 2022, 2023 y 2024)

EN CASO DE CONSORCIOS: todos los integrantes que lo componen deberán cumplir con los requisitos financieros indicados.

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

- a. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2022, 2023 y 2024 para contribuyente de IRACIS / IRE RG
- b. Formulario 501 (2022, 2023 y 2024) IRE Simple
- c. Formulario 515 (2022, 2023 y 2024) IRP RSP

d. Para contribuyentes de IVA general: IVA General de los años (2022, 2023 y 2024)

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

- Demostrar experiencia en el suministro satisfactorio de servicios de mantenimiento y reparación de equipos varios para Instituciones Públicas y/o Privadas en los últimos 3 (tres) años (2022, 2023 y 2024) en un porcentaje equivalente del 40% del monto máximo ofertado, debe basarse en la **sumatoria** de los montos suministrados. Para dicho efecto se deberá presentar contratos y/o facturaciones de los 3 últimos años, pudiendo presentar los que fueren necesarios para acreditar el volumen solicitado.

**Observación:** En el caso de los OFERENTES EN CONSORCIO la empresa Líder deberá cumplir con el 60% de los requisitos de calificación en cuanto a la Experiencia Requerida solicitada por la convocante, mientras que los demás miembros del consorcio deberán cumplir con el 40% de lo solicitado.

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

- Copia de facturaciones de prestaciones de servicios y/o Contratos que avalen la experiencia requerida.

## Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. Contar con Centro Autorizado de Servicios y repuestos, dentro del territorio nacional emitido por el fabricante para los lotes de la marca Canon
2. Deberá contar con 1(un) técnico ingeniero eléctrico o electromecánico responsable. (aplica para el Lote de mantenimiento de Generadores y transformadores).
3. Presentar Curriculum del personal propuesto, acompañado de fotocopia simple de cedula de identidad y certificados (técnico en electricidad y técnico en refrigeración y tencino en informaticas como mínimo).
4. Contar con cuatro técnicos con certificaciones vigentes de manejo de sustancias refrigeradas según norma INTN NP 49 001 11. El personal propuesto deberá estar en relación de dependencia con el oferente con una antigüedad minima de 3 meses, que será demostrada a través de la planilla de pago del IPS Aplicable a los lotes de Aires Acondicionados, Camara Frigorifica.
5. Dar cumplimiento a lo dispuesto en las normas dictadas por la secretaria del Ambiente, Resolución N° 1242/14, la Ley N° 5.211/15 De Calidad del Aire y el Decreto N° 12.685/08 Reglamento de control de Sustancias Agotadoras de la capa de Ozono y el uso de Tecnologías Alternativas (Aplicable a los lotes de Aires Acondicionados).
6. Deberá demostrar que cuentan con los repuestos, materiales, insumos, transportes, fletes y la mano de obra necesaria, general y especializada, así como también la de otros elementos, componentes y/o accesorios que fueren necesarios para el perfecto funcionamiento de todos y cada uno de los equipos, incluyendo sus equipamientos especiales, como ser sistemas eléctricos, de comandos y de seguridad.
7. Contar con un vehículo para brindar servicio permanente de mantenimiento y reparación a pedido de la contratante.
8. Declaración Jurada manifestando su capacidad de proveer en tiempo y forma los servicios ofertados en caso de ser adjudicado.
9. Los trabajos de reparaciones deberán contar con 6 (seis) meses de garantía escrita.

## Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

1. Certificado (CAS) emitido por la marca, que acredite que cuenta con autorización del fabricante de la marca para los servicios y repuestos, dentro del territorio nacional para los lotes de impresoras y fotocopadoras de la marca Canon
2. Declaración Jurada de contar con un ingeniero eléctrico y/o electromecánico. Fotocopia de su título profesional habilitante. (aplica solo para le Lote mantenimiento de Generadores y transformadores).
3. Presentar Curriculum del personal propuesto, acompañado de fotocopia simple de cedula de identidad y certificados (técnico en electricidad y técnico en refrigeración y tecnico en informatica como mínimo).
4. Certificado vigente expedido por la INTN a técnicos en refrigeración, como mínimo cuatro personas, acompañar con planilla de pago del IPS de los ultimos 3 meses (Aplicable a los lotes de Aires Acondicionados y Camara Frigorifica).
5. Presentar Declaración Jurada de dar cumplimiento a lo dispuesto con las disposiciones legales contenidas en la Ley 5211/14 "De Calidad del Aire", el Decreto N° 12685/08 "Reglamento de Control de Sustancias Agotadoras de la Capa de Ozono y el uso de Tecnologías Alternativas", y la Resolución N° 1242/14 de fecha 3 de octubre de 2014 dictada por la Secretaría del Ambiente (Aplicable a los lotes de Aires Acondicionados).
6. Presentar declaración Jurada de que cuentan con los Repuestos, materiales, insumos; transportes; fletes y la mano de obra necesaria y especializada, así como también la de cualesquiera otros elementos, componentes y/o accesorios que fueren necesarios para el perfecto funcionamiento de todos y cada uno de los equipos, incluyendo sus

equipamientos especiales, como ser sistemas eléctricos, de comandos, de seguridad.

7. Presentar Declaración Jurada de contar con un vehículo para brindar servicio permanente de mantenimiento y reparación, a pedido de la contratante Acompañado de la Cedula verde y habilitación Municipal vigente, a nombre de la Empresa, el oferente deberá presentar, si el servicio fuese tercerizado copia autenticada por Escribano Publico del Contrato de suscripción con la empresa para la prestación del servicio.
8. Declaración Jurada manifestando su capacidad de proveer en tiempo y forma los servicios.
9. Declaración jurada que los trabajos de reparaciones deberán contar con 6 (seis) meses de garantía escrita.

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Para los casos de ajustes de precios de las ofertas electrónicas, toda vez que se hayan realizado lances durante la etapa competitiva, el oferente deberá ajustar su listado de ítems al precio final de la competencia electrónica, a través del módulo de ofertas electrónicas.

Si como consecuencia del resultado de la división del precio total subastado respecto a la cantidad, se obtuviere una cifra con decimales, se deberá realizar el redondeo del mismo hacia abajo, de modo a que el precio total no supere al que figure en el Acta de Sesión Pública Virtual como precio final, conforme al sistema de adjudicación establecido (ítem, lote, total).

En la consignación de los precios unitarios finales, el oferente no podrá aumentar el precio unitario cargado inicialmente para la presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

En caso de que el oferente no haya realizado lance durante la etapa competitiva, los precios permanecerán invariables.

## Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el vencedor de cada grupo subastado será el que lo haya ingresado primero

1. Siempre que el criterio de desempate establecido, no sea aplicable, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP.

## Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

---

## Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

---

## Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado.

**Tesorería de la Actividad 2: Gestión de los Recursos - Policía Nacional**

Gregorio Ramón Flor Cáceres

Comisario Principal MCP. - Tesorero Habilitado Pagador

**Tesorería de la Actividad 4: Prevención de Hechos Punibles**

Alfredo Alfaro Díaz Irrazabal

Comisario Principal MGAP. - Tesorero Habilitado Pagador

**Tesorería de la Actividad 5: Investigación de Hechos Punibles.**

Lenny Silvana Danei Pereira

Comisario Principal MCP. - Tesorero Habilitado Pagador

**Tesorería de la Actividad 6: Formación y Capacitación para Oficiales y Suboficiales.**

Hugo Alfredo Noguera Arroyo

Comisario Principal MCP. - Tesorero Habilitado Pagador

**Tesorería de la Actividad 8: Servicios de Identificación de Personas.**

Mirian Celina Añasco Villalba Comisario Principal MCP. - Tesorero Habilitado Pagador

**Tesorería de la Actividad 9: Servicio de Operaciones Especiales y de Contención**

Jesús María Báez Céspedes Comisario Principal MCP. - Tesorero Habilitado Pagador.

- Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.

Este pedido obedece, a la necesidad de realizar el mantenimiento y reparación de equipos como: aire acondicionado, generadores, fotocopadoras y lavarropas, pertenecientes a las Distintas Dependencias Policiales y de esta manera mantenerlos en óptimas condiciones.

- Justificar la planificación. (si se trata de un llamado periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal).

Se trata de un llamado periódico.

- Justificar las especificaciones técnicas establecidas.

Las Especificaciones Técnicas solicitadas en el Pliego de Base y Condiciones, fueron elaboradas de acuerdo a la necesidad, plasmada a través de notas de solicitudes emitidas por las distintas dependencias. Las especificaciones establecidas, se realizaron de acuerdo a la necesidad de la Institución.

## Especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT constituyen los puntos de referencia contra los cuales la convocante podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto,



unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.

- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.

- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.

- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.

- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.

- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:

- (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.

- (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).

- (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.

- (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.

- (e) Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avales no se cumplan.

- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

## Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

### Aspectos Generales

En el presente proceso se pretende contratar mano de obra especializada para realizar los trabajos de mantenimientos preventivos y correctivos de transformadores/generadores, cámara frigorífica y maquinarias de panadería, acondicionadores de aire, equipos de informática de las distintas dependencias Policiales.

Los servicios deben incluir mano de obra, repuestos, materiales, insumos necesarios para realizar los trabajos, por lo que deberán estar contemplados en los precios de la oferta.

**Asistencia técnica:** Es el servicio que debe prestar la firma adjudicada para realizar el diagnóstico y verificación de los equipos a pedido de la Convocante, en este servicio no se incluye la provisión de repuestos.

**Repuestos:** Los repuestos utilizados deberán ser nuevos con 2 (dos) años de antigüedad de fabricación como máximo (no reacondicionados y/o usados) de la misma marca del equipo a ser reparado y con garantía mínima de 6 (seis) meses sobre cualquier desperfecto que puedan sufrir producto del uso ordinario para el cual está destinado, contados a partir de la puesta en funcionamiento. En caso de que la firma adjudicada demuestre fehacientemente que los repuestos originales no se encuentran disponibles en plaza, y sea perentoria la sustitución de los mismos, podrá solicitar el uso de repuestos que no sean de la marca del equipo, para lo cual deberá presentar a la Administradora del Contrato la muestra del repuesto para su aprobación, en este caso la garantía deberá excederse por el plazo de 10 (diez) meses. Los repuestos y accesorios a ser utilizados deben ser nuevos.

**Garantía:** El oferente adjudicado deberá presentar con los trabajos realizados a los equipos una garantía escrita por 6 meses, los trabajos realizados a los equipos no serán aceptados sin la presentación de la citada garantía.

En caso que se detecten fallas y/o defectos en los repuestos provistos o servicios realizados, estos deberán ser sustituidos por similares o superiores y los servicios subsanados, sin costo

adicional para la Contratante, tanto en los casos de repuestos o servicios (mano de obra).

El servicio será realizado IN SITU, y además la firma adjudicada deberá tener un Técnico Especializado disponible al llamado, para responder cualquier inconveniencia que surjan durante la duración del contrato. En caso de que se requiera el retiro el equipo para su reparación la firma adjudicada deberá sustituir dicho equipo sin costo para la contratante, durante la reparación.

### MANTENIMIENTO Y REPARACIONES, IMPRESORAS.

#### Especificaciones Técnicas

##### Mano de obra, materiales y repuestos

Los trabajos a ser contratados incluyen la provisión de repuestos, materiales, insumos; transportes; flete montaje y desmontaje en los casos que sean necesarios para realizar los trabajos y la mano de obra necesaria, general y especializada, en cantidad suficiente y de

primera calidad, así como también la de otros elementos, componentes y/o accesorios que fueren necesarios para el perfecto funcionamiento de todos y cada uno de los equipos, incluyendo sus equipamientos especiales, como ser sistemas eléctricos, de comando,

de seguridad, herramientas, equipos e insumos (escaleras, silletas, colgantes, etc.) en ningún caso la convocante será responsable de suministrar equipos o similares necesarios para la prestación del servicio.

Los materiales, insumos y cualquier otro componente a ser utilizados deberán ser de genuinos de la marca ofertada o compatible en caso de ser modelos discontinuados por el fabricante, y reunir las condiciones técnicas solicitadas. La convocante podrá exigir la sustitución total o parcial de aquellos que no cumplan con los requisitos, sin costo alguno para la Institución.

Repuestos: Los repuestos utilizados deberán ser nuevos con 2 (dos) años de antigüedad de fabricación como máximo (no reacondicionados y/o usados).

#### Descripción de los trabajos

Los trabajos realizados por personal calificado, utilizando las técnicas y herramientas adecuadas para cada tipo de trabajo.

Los equipos cuya reparación o mantenimiento se solicite serán retirados del lugar en donde se encuentran instalados y reinstalados en el mismo lugar, o en el lugar que se le indique, dentro de la zona establecida para esta Contratación.

Los Trabajos a ser contratados consisten en:

1. Provisión de la mano de obra general y especializada, en cantidad y calidad suficiente, con herramientas adecuadas.
2. Provisión de materiales e insumos.
3. Provisión, colocación, instalación y/o montaje de componentes.
4. Traslado de piezas al taller y su posterior traslado al lugar de origen.

El proveedor deberá devolver a la Institución los repuestos y accesorios que han sido cambiados.

LOTE N° 01 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES CÁMARAS FRIGORÍFICAS ACTIVIDAD 2
LOTE N° 02 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES EQUIPOS PARA PANADERÍA ACTIVIDAD 2
LOTE N° 03 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES DE HORNOS ELECTRICOS. ACTIVIDAD 2
LOTE N° 04 SERVICIO DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES GENERADORES DE LA COMANDANCIA - MARCA RESA RÉCORD ELECTRIC, DE 550 KVA CON MOTOR SCANIA ACTIVIDAD 2  El servicio será realizado en IN SITU, y además la firma adjudicada deberá tener un Técnico Especializado disponible las 24 horas para responder cualquier inconveniente que surja, y en caso que se necesite retirar alguna parte del equipo para su reparación, la firma adjudicada deberá colocar en forma temporal (durante dure la reparación) dicha parte del equipo sin costo para la contratante.
LOTE N° 05 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES GENERADORES - MARCA GOTZE, DE 22 KVA - DPTO. JUDICIAL P.N. ACTIVIDAD 2  El servicio será realizado en IN SITU, y además la firma adjudicada deberá tener un Técnico Especializado disponible las 24 horas para responder cualquier inconveniente que surja, y en caso que se necesite retirar alguna parte del equipo para su reparación, la firma adjudicada deberá colocar en forma temporal (durante dure la reparación) dicha parte del equipo sin costo para la contratante.
LOTE N° 06 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES TRANSFORMADORES DE LA COMANDANCIA P.N. - DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA TRAFOPAR de 600 KVA ACTIVIDAD 2  El servicio será realizado en IN SITU, y además la firma adjudicada deberá tener un Técnico Especializado disponible las 24 horas para responder cualquier inconveniente que surja, y en caso que se necesite retirar alguna parte del equipo para su reparación, la firma adjudicada deberá colocar en forma temporal (durante dure la reparación) dicha parte del equipo sin costo para la contratante.
LOTE N° 07 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES TRANSFORMADORES DEL DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA TRAFOPAR de 500 KVA. ACTIVIDAD 2  El servicio será realizado en IN SITU, y además la firma adjudicada deberá tener un Técnico Especializado disponible las 24 horas para responder cualquier inconveniente que surja, y en caso que se necesite retirar alguna parte del equipo para su reparación, la firma adjudicada deberá colocar en forma temporal (durante dure la reparación) dicha parte del equipo sin costo para la contratante.
LOTE N° 08 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 2
LOTE N° 09 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE TIPO VENTANA ACTIVIDAD 2

LOTE N° 10 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA BROTHER DCP L5610 DN;  
DCP L5600DN; DCP - L6600 DW; MFC - L6900DW ACTIVIDAD 2

LOTE N° 11 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA RICOH AFICIO MP 301 SPF;  
SP 310 XA; IM 430 F ACTIVIDAD 2

LOTE N° 12 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA CANON IMAGE CLASS  
MF729CX; ESCANER CANON MDR-G2090. ACTIVIDAD 2

LOTE N° 13 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA KYOCER FS6525MFP;  
M3655idn ACTIVIDAD 2

LOTE N° 14 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE IMPRESORA EPSON Workforce Pro WF-  
6590 ACTIVIDAD 2

LOTE N° 15 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE  
SPLIT ACTIVIDAD 4

LOTE N° 16 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN FOTOCOPIADORA BROTHER Modelo: DCP  
8060; Modelo DCP 8080; Modelo: DCP 8150; Modelo: DCP 5600 ACTIVIDAD 4

LOTE N° 17 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN FOTOCOPIADORA CANON SERIES IR  
1430entre1435 ACTIVIDAD 4

LOTE N° 18 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN FOTOCOPIADORA LEXMARK x 656 DE  
ACTIVIDAD 4

LOTE N° 19 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE  
SPLIT ACTIVIDAD 5

LOTE N° 20 SERVICIO DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO DE REDES ACTIVIDAD 6

Instalación y configuración de sistemas operativos	Reinstalación de SO Windows, Office y antivirus, una vez que el sistema operativo este instalado y configurado se deben instalar los controladores y el software adicional necesario para el hardware y las aplicaciones, configurar el sistema de seguridad del sistema operativo incluyendo el firewall y la configuración de permisos de usuarios, una vez que se completa la instalación, se debe configurar el sistema operativo, esto incluye configurar la hora y la fecha, crear una cuenta de usuario, configurar conexión de internet y actualizar el sistema operativo, se debe tener en cuenta que agregado las aplicaciones se debe configurar la secuencia de arranque para que el medio de instalación seleccionado sea el primer dispositivo de arranque, se debe seleccionar el medio de instalación adecuado que pueda ser una unidad de usb o un disco dvd, asegurarse de que el medio de instalación sea adecuado y compatible con el sistema operativo
Instalación y configuración de sistemas operativos	Instalación de controladores de los componentes Instalación de los controladores para componentes internos y externos de las Pc. Instalación de utilitarios, drivers (controladores) de componentes como Placa Madre, Scanner e Impresoras.
Instalación y configuración de sistemas operativos	Backup y formateo de disco duro Copia de seguridad de datos existentes y formateo a cero del disco duro SATA/IDE Copia de respaldo de archivos de cada equipo antes del formateo, posterior particionamiento y formateo de los discos duros de cada equipo.
Provisión Fuente poder 450 W p/ ATX 450 watts o superior, con switch interruptor	Cambio total de los componentes de Fuentes de Poder y cables de alimentación de los equipos que tuvieron sobrecarga y sin funcionamiento.
Mantenimiento y reparación de servidor	<p>Mantenimiento del servidor</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Actualizaciones de software: Es importante mantener el sistema operativo, las aplicaciones y los servicios del servidor actualizados para garantizar la seguridad y el rendimiento del servidor.</li> <li>Parches de seguridad: Aplicar parches de seguridad es fundamental para proteger el servidor contra vulnerabilidades y posibles ataques cibernéticos.</li> <li>Monitoreo de rendimiento: Supervisar el rendimiento del servidor, como el uso de CPU, memoria y almacenamiento, ayuda a identificar posibles cuellos de botella y optimizar los recursos del servidor.</li> <li>Respaldo de datos: Realizar copias de seguridad periódicas de los datos almacenados en el servidor es esencial para proteger la información en caso de fallos del sistema o pérdida de datos.</li> <li>Gestión de usuarios y permisos: Administrar adecuadamente los usuarios y los permisos de acceso al servidor ayuda a garantizar la seguridad de los datos y los recursos del servidor.</li> <li>Optimización de la red: Configurar y optimizar la red del servidor para garantizar una conectividad estable y rápida, así como para prevenir posibles problemas de congestión o latencia.</li> <li>Mantenimiento físico: Realizar tareas de mantenimiento físico, como limpieza regular, revisión de cables y componentes, y asegurarse de que el servidor esté en un entorno adecuado en términos de temperatura y humedad.</li> <li>Estos son algunos de los componentes principales del mantenimiento de un servidor, y es importante llevar a cabo estas tareas de forma regular para garantizar un funcionamiento óptimo y seguro del servidor.</li> </ol>

LOTE N° 21 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN FOTOCOPIADORA CANON 1435i - IMAGEN RUNER ACTIVIDAD 6

LOTE N° 22 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN FOTOCOPIADORA KYOCERA ECOSYS M 3655 IDN ACTIVIDAD 6
LOTE N° 23 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN FOTOCOPIADORA RICOH IM430; RICOH SP 3710 DN ACTIVIDAD 6
LOTE N° 24 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN FOTOCOPIADORA EPSON L3250; WORKFORCE PRO WF-C869R ACTIVIDAD 6
LOTE N° 25 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DUPLICADORA DIGITAL RISO CV 3230; SF 5230 ACTIVIDAD 6
LOTE N° 26 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN IMPRESORA BROTHER DCP-L5600DN ACTIVIDAD 6
LOTE N° 27 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 6
LOTE N° 28 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES CAMARAS FRIGORIFICAS ACTIVIDAD 6
<p>LOTE N° 29 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES GENERADOR STAMFORD CUMMINS MOTOR 6CTA8.3-G2 6 CIL ACTIVIDAD 6</p> <p>Motor 6CTA8.3-G2 6 cil. en línea. Inyección directa, turbo postenfriado aire-agua. Construcción Dos válvulas por cilindro, cigüeñal y bielas de acero forjado, block de hierro fundido. Sentido de rotación horario vista frontal.</p> <p>Sistema de Arranque Motor de arranque eléctrico de 4.5 kW 24 Volts. Alternador de carga de batería de 45A 28 Volts.</p>
LOTE N° 30 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE LAVANDERIA ACTIVIDAD 6
LOTE N° 31 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION OLLAS MARMITAS Y FREIDORAS ACTIVIDAD 6
LOTE N° 32 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - LAVARROPA DE MARCA SPEED, PROCEDENCIA USA, MODELO SCL 060KNFPU2001 ACTIVIDAD 7
LOTE N° 33 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - SECADORA DE MARCA SPEED, PROCEDENCIA USA, MODELO HT075EQTM1G2W01, S/N° 1210007443 ACTIVIDAD 7
LOTE N° 34 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - PLANCHADORA DE MARCA SUZUKI, S/N° 032011012 ACTIVIDAD 7
LOTE N° 35 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - LAVARROPAS INDUSTRIAL MARCA GIRBAU, PROCEDENCIA ESPAÑA ACTIVIDAD 7
LOTE N° 36 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - SECADORA MARCA GIRBAU, PROCEDENCIA ESPAÑA ACTIVIDAD 7
<p>LOTE N° 37 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISION PARA EL DATA CENTER DE LA MARCA EMERSON MODELO M47UA1 CENTRAL ACTIVIDAD 8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISIÓN PARA EL DATA CENTER DE LA MARCA EMERSON MODELO M47UA1</li> <li>• MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISION PARA EL DATA CENTER DE Aires de Precisión STULZ Mini-Space DX Equipos de aire acondicionado de precisión-Tensión de Operación Estándar: 380-415V / 3 Fases / 50Hz (N; PE)</li> <li>• MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISION PARA EL DATA CENTER DE SAN LORENZO Aires de Precisión STULZ Mini-Space DX Equipos de aire acondicionado de precisión-Tensión de Operación Estándar: 380-415V / 3 Fases / 50Hz (N; PE)</li> </ul>
LOTE N° 38 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 8

LOTE N° 39 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA KYOCERA TASKALFA 5501i - 5500i; M3655idn ACTIVIDAD 8
LOTE N° 40 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA EPSSON WF M20590; WF 6590; WF C878R ACTIVIDAD 8
LOTE N° 41 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA RICOH Aficio SP 252/262; MP 5055; MP 402SPF ACTIVIDAD 8
LOTE N° 42 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA CANON ImageCLASS MF515 dw; ImagenRUNNER ADANCE C 350 If ACTIVIDAD 8
LOTE N° 43 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA BROTHER DCP-L5650DN (TN-3479); DCP 8150 (TN 750) ACTIVIDAD 8
LOTE N° 44 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA LEXMAR MX517de. (51B4H00); MS 421; MX517DE; MS421DN ACTIVIDAD 8
LOTE N° 45 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION GENERADORES ACTIVIDAD 8
LOTE N° 46 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 9
LOTE N° 47 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA RICOH AFICIO MP 301 SPF; SP 310 XA; GESTETNER MP C306Z PCL5C ACTIVIDAD 9
LOTE N° 48 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION IMPRESORA Kyocera FS6525MFP ACTIVIDAD 9
LOTE N° 49 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION IMPRESORA EPSSON LQ 2070; EPSON L4160
LOTE N° 50 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE IMPRESORA HP ACTIVIDAD 9

#### DETALLE DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

##### LOTE N° 01 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES CAMARAS FRIGORIFICAS ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción del Bien
1	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica unidades condensadora 4573 de 7 hp.
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica evaporadores de 7 hp.
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Forzadores turbinados.
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica tableros electricos.
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica protectores termicos rele falta de fase y sensibilidad de alta y baja tension electrica.
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Contactores 380 voltios para motor y resistencia.
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Llave corte botones para motor, forzadores y luz.
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Llave termo magnetica para 380 voltios.

- 16 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 17 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Llave termo magnetica para 220 voltios.
- 18 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 19 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica 2 filtros de 1/2.
- 20 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 21 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Prolongacion de cañeria con aislacion.
- 22 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 23 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Sistema de parte electrica de 6mm.
- 24 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 25 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Carga de gas.
- 26 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 27 **Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica unidades condensadora de 4 hp.**
- 28 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 29 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica evaporadores de 4 hp.
- 30 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 31 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Forzadores turbinados.
- 32 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 33 tableros electricos.
- 34 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 35 protectores termicos rel? falta de fase y sensibilidad de alta y baja tension electrica.
- 36 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 37 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Llave corte botones para motor, forzadores y luz.
- 38 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 39 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Llave termo magnetica para 220 voltios.
- 40 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 41 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica 2 filtros de 1/2.
- 42 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 43 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Prolongacion de cañeria con aislacion.
- 44 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 45 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Sistema de parte electrica de 6mm.
- 46 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 47 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Carga de gas.
- 48 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 49 **Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica unidades condensadora de 3 hp.**
- 50 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 51 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica evaporadores de 3 hp.
- 52 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 53 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Forzadores turbinados.
- 54 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 55 Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica tableros electricos.
- 56 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

57	protectores termicos rele falta de fase y sensibilidad de alta y baja tension electrica.
58	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
59	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Llave corte botones para motor, forzadores y luz.
60	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
61	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Llave termo magnetica para 220 voltios.
62	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
63	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica 1 filtros de 1/2.
64	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
65	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Prolongacion de cañeria con aislacion.
66	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
67	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Sistema de parte electrica de 6mm.
68	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
69	Mantenimiento y Reparacion de camara frigorifica Carga de gas.
70	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

#### LOTE N° 02 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES EQUIPOS PARA PANADERIA ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción del Bien
1	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion bujes de bronce con provision de repuesto
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Relleno y torneado de brazo amasador con provision de repuesto
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion engranaje de bronce especial para reductora con provision de repuesto
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion engranaje de bronce especial para eje central de brazo movil de mezcladora de masa con provision de repuesto
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Cambio de rulemanes con provision de repuesto
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Torneado y relleno de eje sinfin principal
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Cambio de retenes con provision de repuesto
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Cambio de bulones para soporte con provision de repuesto
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
17	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion bujes para cilindro. Con provision de repuesto
18	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
19	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Relleno y torneado de eje.
20	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
21	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Confeccion y torneado de engranaje.
22	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion



23	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion de regulador de cilindro a rosca.
24	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
25	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion de base de cilindro.
26	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
27	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion de soporte de refinadora .
28	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
29	Reparacion y mantenimiento de amasadora industrial Reparacion de polea. Con provision de repuesto
30	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
31	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Reparacion piñon de cadena chico con provision de repuesto
32	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
33	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Reparacion piñon de cadena grande con provision de repuesto
34	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
35	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Cambio de cadena
36	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
37	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Reparacion de reductor completo
38	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
39	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Cambio de engranaje y sinfin
40	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
41	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Relleno y torneado de ejes
42	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
43	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Reparacion bujes de bronce. Con provision de repuesto
44	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
45	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Cambio de rulemanes
46	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
47	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Cambio de brazo regulador de masa
48	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
49	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Cambio de loneta transportadora de masa y cinta transportadora.
50	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
51	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Reparacion de cuchilla cortadora
52	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
53	Reparacion y mantenimiento de cortadora industrial para panaderia Reparacion de rodillos de cinta transportadora
54	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

#### LOTE N° 03 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES DE HORNOS ELECTRICOS ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción del Bien
1	Reparacion y mantenimiento de horno Cambio de resistencia 10 kilos,
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Cambio de piso plancha de fibra de cemento de 10 mm de 2 x 0,8 metros.
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Reparacion y mantenimiento de horno Cambio de soporte de piso.

6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Reparacion y mantenimiento de horno Cambio de soporte de resistencia para 2 bandejas.
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Reparacion y mantenimiento de horno Cambio de aislante de porcelana para resistencia.
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Reparacion y mantenimiento de horno Cambio de bastidor para resistencia.
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Reparacion y mantenimiento de horno Llave para encendido apagado.
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	Reparacion y mantenimiento de horno Reparacion de puertas y mecanismos de cierre para alta temperatura.
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
17	Reparacion y mantenimiento de horno Cambio de sistema de conexion de cable de 10 mm.
18	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

**LOTE N° 04 SERVICIO DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES GENERADORES DE LA COMANDANCIA - MARCA RESA RÉCORD ELECTRIC, DE 550 KVA CON MOTOR SCANIA ACTIVIDAD 2**

Ítem	Descripción del Bien
1	Mantenimiento y Reparacion de generador de energia electrica Regulacion de valvulas si es necesarios Unidad
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Limpieza del respiradero del motor
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	provision y cambio de refrigerante motor 1 Lt
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	provision y cambio de correa del Ventilador/Alternador
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	provision e Instalacion de filtro de aire
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	provision y cambio de filtro trampa de agua
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	provision y cambio de filtro de combustible
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	provision y cambio de aceite 15w40, por litro
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
17	provision y cambio de filtro de aceite
18	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
19	provision y cambio de regulador de voltaje en caso de averia
20	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
21	provision e Instalacion de bulbo de presion de aceite
22	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
23	provision y cambio de alternador cargador de 12 vol cc. En caso de averia.
24	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

25	provision y cambio de calentador de camisas en caso de averías.
26	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
27	provision y cambio de mangueras calentador,combustible,radiador.
28	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
29	Reparacion de radiador
30	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
31	Reparacion de cabinado del grupo Generador, si fuese necesarios
32	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
33	Reemplazos de lógica de transferencia en caso de averías
34	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
35	Reparacion de bobinado del alternador principal, excitatriz, estator y rotor en caso de averia
36	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
37	provision y cambio de medidor de indicador de nivel de combustible en caso de averia
38	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
39	provision y cambio de puente diodo y varistor en caso de averías
40	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
41	provision y cambio de cargador de batería de 12 Vcc en caso de averia.
42	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

**LOTE N° 05 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES GENERADORES - MARCA GOTZE, DE 22 KVA - DPTO. JUDICIAL P.N. ACTIVIDAD 2**

Ítem	Descripción del Bien
1	Regulacion de valvulas si es necesarios Unidad
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Limpieza del respiradero del motor
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	provision y cambio de refrigerante motor 1 Lt
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	provision y cambio de correa del Ventilador/Alternador
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	provision e Instalacion de filtro de aire
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	provision y cambio de filtro trampa de agua
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	provision y cambio de filtro de combustible
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	provision y cambio de aceite 15w40, por litro
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
17	provision y cambio de filtro de aceite
18	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

- 19 provision y cambio de regulador de voltaje en caso de averia
- 20 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 21 provision e Instalacion de bulbo de presion de aceite
- 22 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 23 provision y cambio de alternador cargador de 12 vol cc. En caso de averia.
- 24 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 25 provision y cambio de calentador de camisas en caso de averias.
- 26 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 27 provision y cambio de mangueras calentador,combustible,radiador.
- 28 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 29 Reparacion de radiador
- 30 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 31 Reparacion de cabinado del grupo Generador, si fuese necesarios
- 32 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 33 Reemplazos de lógica de transferencia en caso de averias
- 34 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 35 Reparacion de bobinado del alternador principal, excitatriz, estator y rotor en caso de averia
- 36 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 37 provision y cambio de medidor de indicador de nivel de combustible en caso de averia
- 38 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 39 provision y cambio de puente diodo y varistor en caso de averias
- 40 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 41 provision y cambio de cargador de batería de 12 Vcc en caso de averia.
- 42 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

**LOTE N° 06 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES TRANSFORMADORES DE LA COMANDANCIA P.N. - DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA TRAFOPAR de 600 KVA ACTIVIDAD 2**

- | Ítem | Descripción del Bien  |
|------|---|
| 1    | Mantenimiento y Reparacion de transformador Cambio de crucetas aisladoras |
| 2    | Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion                               |
| 3    | Cambio de aceite  |
| 4    | Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion                               |
| 5    | Cambio de bobinas   |
| 6    | Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion                               |
| 7    | Control de llave limitadora   |
| 8    | Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion                               |
| 9    | Cambio de Fusible y porta Fusible   |
| 10   | Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion                               |
| 11   | Control y Mantenimiento del Banco del Condensadores                       |
| 12   | Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion                               |
| 13   | Cambios de todos los Aisladores del Transformador                         |

14 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

LOTE N° 07 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES TRANSFORMADORES DEL DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA TRAFOPAR de 500 KVA. ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción del Bien
1	Desmontaje y limpieza de tapa, cuba y accesorios en general.
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Pruebas y ensayos en Laboratorio.
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Sustitucion juntas de hermetizacion en general.
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Secado de la parte activa en estufa de 90°.
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Pintura a dos capas en esmalte sintético.
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Servicios de gruas.
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Reparacion de aisladores de Baja Tension.
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	Reparacion de aisladores de Media Tension.
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
17	Reposicion de 50 litros de Aceite, debido a perdidas.
18	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

LOTE N° 08 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción
1	Limpieza de condensador
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Limpieza de evaporador
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Limpieza de careta y filtro
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Limpieza de drenaje
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	provision y carga de gas refrigerante R22 por kilo
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Reparacion de motor compresor
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Servicio de desmontaje y montaje de motor ventilador
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	Servicio de rebobinado de motor ventilador
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

17	Adaptacion de ruleman al eje ventilador de la unidad evaporadora
18	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
19	Adaptacion de ruleman al eje ventilador de la unidad condensadora
20	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
21	Reparacion de placa electronica
22	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
23	Servicio de placa electr?nica (incluida provision y cambio )
24	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
25	Servicio de termostato al?mbrico
26	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
27	Cambio de relay de 24V (incluido provision y cambio)
28	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
29	Reparacion de transformador de 220/24V (incluido provision y cambio)
30	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
31	Reparacion o cambio de capacitor de marcha de compresor
32	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
33	Mantenimiento de ventilador de unidad condensadora incluido la provision y cambio
34	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
35	Mantenimiento de turbina de unidad evaporadora (provision y cambio)
36	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
37	Deteccion de perdida de gas soldadura de sierre y prueba de hermeticidad con nitr?geno
38	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
39	Adaptacion y montaje de masa para eje de turbina
40	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
41	Adaptacion y montaje de masa para aleta de ventilador
42	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
43	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor turbina de la unidad evaporadora
44	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
45	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor ventilador de la unidad condensadora
46	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
47	Mantenimiento sensor (provision y cambio)
48	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
49	Mantenimiento de llave TM (provision y cambio)
50	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
51	Mantenimiento de valvulas (provision y cambio)
52	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
53	Mantenimiento de capilares (provision y cambio)
54	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
55	Mantenimiento de contactor electromagnetico (provision y cambio)
56	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
57	Traslado e Instalacion del equipo Split

58	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
59	Montaje de m?nsula para unidad condensadora (incluye provision)
60	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
61	Montaje de mensula para unidad evaporadora (incluye provision)
62	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
63	Reparacion de bandeja de drenaje de UE
64	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
65	Servicio de pintura anti oxido de bandeja de drenaje de UE
66	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
67	Reparacion de valvula a sistema de expansion (provision y cambio )
68	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
69	Cambio de relay termico
70	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
71	Reparacion de control remoto universal para AA (provision en caso de falla total)
72	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
73	Mantenimiento de presostato de baja presion (incluye provision y cambio de ser necesario)
74	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
75	Mantenimiento de presostato de alta presion (incluye provision y cambio de ser necesario)
76	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
77	Mantenimiento de bobina de 24 volts (incluye provision y cambio de ser necesario)
78	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
79	Instalacion de valvula de servicio (con provision)
80	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
81	Instalacion de valvula de solenoide (con provision)
82	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
83	Instalacion de filtro de aire de UE )con provision)
84	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
85	Instalacion de tapa de robinete de con provision
86	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
87	Instalacion de robinete de servicio con provision
88	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
89	Mantenimiento de filtro secador (incluida la provision y cambio de ser necesario)
90	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
91	Mantenimiento de capacitor de ventilador (incluida la provision y cambio de ser necesario)
92	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
93	Mantenimiento de protectores t?rmicos
94	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
95	Reparacion de protectores termicos
96	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
97	Mantenimiento de relay temporizador de 0 a 30 segundos (incluida la provision y cambio de ser necesario)
98	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

99	Mantenimiento de relay de protecci?n para minima tension (provision y colocacion)
100	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
101	Mantenimiento de relay de protecci?n para maxima tensi?n (provision y colocacion)
102	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
103	Reparacion y balanceo de ventilador de la unidad condensadora
104	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
105	Reparacion y balanceo de turbina de la unidad evaporadora
106	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
107	Fijacion de caneria externa
108	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
109	Readecuacion de alimentacion electrica desde el equipo de AA hasta el tablero electrico
110	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
113	Mantenimiento de sensor de congelamiento (provision y colocacion)
114	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
115	Mantenimiento de sensor de ambiente (provision y colocacion)
116	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

#### LOTE N° 09 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE TIPO VENTANA ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción
1	Limpieza de condensador
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Limpieza de evaporador
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Limpieza de drenaje
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Limpieza del filtro y careta
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Limpieza y lubricaci?n de turbina y paleta ventilador
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Carga de gas refrigerante
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Rebobinado del motor ventilador,
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
15	Adaptaci?n del ruleman del motor ventilador
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
17	Cambio de termostato
18	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
19	Cambio de llave selectora
20	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
21	Cambio de valvula inversora
22	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion



23	Cambio de Compresor
24	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
25	Cambio de Plaqueta con control
26	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
27	Cambio de capacitor de marcha
28	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
29	Cambio de turbina
30	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
31	Cambio de motor ventilador del condensador
32	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

**LOTE N° 10 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA BROTHER DCP L5610 DN; DCP L5600DN; DCP - L6600 DW; MFC - L69000DW ACTIVIDAD 2**

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza (interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Provisión y Cambio de Cilindro original de la marca Brother DR 3460
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Provisión y Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.-
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Provisión y Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Provisión y Cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Provisión y Cambio de Placa fuente PS PCB
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Provisión y Cambio de la placa alta PS PCB ASSY
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

**LOTE N° 11 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA RICOH AFICIO MP 301 SPF; SP 310 XA; IM 430 F ACTIVIDAD 2**

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Provisión y Cambio de pelicula fusor
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Provisión y cambio de Rodillo de carga
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Provisión y cambio derevelador
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Provisión y cambio de Cuchilla

- 12 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
- 13 Provisión y Cambio de tambor
- 14 Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

LOTE N° 12 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA CANON IMAGE CLASS MF729CX; ESCANER CANON MDR-G2090 ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción del Bien
1	Unidar de Fusor
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Rodilo de presión
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Correa de Transporte de imagen
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Rodillo de arrastre de papel
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Rodillo de alimentación
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Placa de fuente de alimentación
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Kit de rodillos de intercambio
14	Mano de obra por cambio de kit de rodillos de intercambio
15	Unidad de lectura anterior
16	Mano de obra por cambio de unidad de lectura anterior
17	Unida de lectura posterior
18	Mano de obra por cambio de rodillo de presión
19	Placa principal de mecanismos
20	Mano de obra por cambio de placa principal de mecanismos
21	Placa secundaria de mecanismos
22	Mano de obra por cambio de placa secundaria de mecanismos
23	Rodillo de lectura inferior
24	Mano de obra por cambio de rodillo de lectura inferior
25	Rodillo de arrastre
26	Mano de obra por cambio de rodillo de arrastre
27	Rodillo de registro inferior
28	Mano de obra por cambio de rodillo de registro inferior
29	Rodillo de recolección inferior
30	Mano de obra por cambio de rodillo de recolección inferior
31	Rodillo de retardo
32	Mano de obra por cambio de rodillo de retardo
33	Rodillo de expulsión
34	Mano de obra por cambio de rodillo de expulsión
35	Vidrio de lectura superior

36	Mano de obra por cambio de vidrio de lectura superior
37	Vidrio de lectura inferior
38	Mano de obra por cambio de vidrio de lectura inferior

#### LOTE N° 13 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA KYOCER FS6525MFP; M3655Idn ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Provisión y Cambio de pelicula fusor
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Provisión y cambio de Rodillo de carga
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Provisión y cambio de revelador
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Provisión y cambio de Cuchilla
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Provisión y Cambio de tambor
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

#### LOTE N° 14 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA EPSON Workforce Pro WF-6590 ACTIVIDAD 2

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Provisión y Cambio de pelicula fusor
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
7	Provisión y cambio de Rodillo de carga
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Provisión y cambio de revelador
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Provisión y cambio de Cuchilla
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Provisión y Cambio de tambor
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

#### LOTE N° 15 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 4

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza de condensador.

2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Limpieza de evaporador.
4	Costo mano de obra
5	Limpieza de careta y filtro.
6	Costo mano de obra
7	Limpieza de drenaje.
8	Costo mano de obra
9	Provisi?n y carga de gas refrigerante R22 por kilo.
10	Costo mano de obra
11	Reparaci?n de motor compresor (incluido cambio completo de ser necesario).
12	Costo mano de obra
13	Servicio de desmontaje y montaje de motor ventilador (incluido repuestos, insumos y materiales).
14	Costo mano de obra
15	Servicio de rebobinado de motor ventilador.
16	Costo mano de obra
17	Adaptaci?n de ruleman al eje ventilador de la unidad evaporadora.
18	Costo mano de obra
19	Adaptacion de ruleman al eje ventilador de la unidad condensadora.
20	Costo mano de obra
21	Reparacion de placa electronica. )
22	Costo mano de obra
23	Servicio de placa electronica (incluida provision y cambio ).
24	Costo mano de obra
25	Servicio de termostato alambrico (provision y cambio incluido segun necesidad).
26	Costo mano de obra
27	Cambio de relay de 24V (incluido provisi?n y cambio).
28	Costo mano de obra
29	Reparaci?n de transformador de 220/24V (incluido provisi?n y cambio).
30	Costo mano de obra
31	Reparaci?n o cambio de capacitor de marcha de compresor.
32	Costo mano de obra
33	Mantenimiento de ventilador de unidad condensadora incluido la provisi?n y cambio.
34	Costo mano de obra
35	Mantenimiento de turbina de unidad evaporadora (provisi?n y cambio)
36	Costo mano de obra
37	Detecci?n de perdida de gas soldadura de sierre y prueba de hermeticidad con nitr?geno.
38	Costo mano de obra
39	Adaptaci?n y montaje de masa para eje de turbina.
40	Costo mano de obra
41	Adaptaci?n y montaje de masa para aleta de ventilador.
42	Costo mano de obra

43	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor turbina de la unidad evaporadora (incluye provisi?n y cambio)
44	Costo mano de obra
45	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor ventilador de la unidad condensadora (incluye provisi?n y cambio)
46	Costo mano de obra
47	Mantenimiento de sensor (provisi?n y cambio)
48	Costo mano de obra
49	Mantenimiento de llave TM (provisi?n y cambio)
50	Costo mano de obra
51	Mantenimiento de v?lvulas (provisi?n y cambio)
52	Costo mano de obra
53	Mantenimiento de capilares (provisi?n y cambio)
54	Costo mano de obra
55	Mantenimiento de contactor electromagn?tico (provisi?n y cambio)
56	Costo mano de obra
57	Traslado e Instalaci?n del equipo Split (ca?eria de cobre con aislaci?n, drenaje e interconexi?n el?ctrica de UE y UC, embutido de ca?eria de terminaci?n de revoque grueso y cualquier otro gasto para la instalaci?n y puesta en marcha).
58	Costo mano de obra
59	Montaje de m?nsula para unidad condensadora (incluye provisi?n).
60	Costo mano de obra
61	Montaje de m?nsula para unidad evaporadora (incluye provisi?n).
62	Costo mano de obra
63	Reparaci?n de bandeja de drenaje de UE.
64	Costo mano de obra
65	Servicio de pintura anti oxido de bandeja de drenaje de UE.
66	Costo mano de obra
67	Reparaci?n de v?lvula a sistema de expansi?n (provisi?n y cambio ).
68	Costo mano de obra
69	Cambio de relay t?rmico.
70	Costo mano de obra
71	Reparaci?n de control remoto universal para AA (provisi?n en caso de falla total).
72	Costo mano de obra
73	Mantenimiento de presostato de baja presi?n (incluye provisi?n y cambio de ser necesario)
74	Costo mano de obra
75	Mantenimiento de presostato de alta presi?n (incluye provisi?n y cambio de ser necesario)
76	Costo mano de obra
77	Mantenimiento de bobina de 24 volts (incluye provisi?n y cambio de ser necesario)
78	Costo mano de obra
79	Instalaci?n de v?lvula de servicio (con provisi?n).
80	Costo mano de obra
81	Instalaci?n de v?lvula de solenoide (con provisi?n).
82	Costo mano de obra

83	Instalaci?n de filtro de aire de UE )(con provisi?n).
84	Costo mano de obra
85	Instalaci?n de tapa de robinete de con provisi?n.
86	Costo mano de obra
87	Instalaci?n de robinete de servicio con provisi?n.
88	Costo mano de obra
89	Mantenimiento de filtro secador (incluida la provisi?n y cambio de ser necesario).
90	Costo mano de obra
91	Mantenimiento de capacitor de ventilador (incluida la provisi?n y cambio de ser necesario)
92	Costo mano de obra
93	Mantenimiento de protectores t?rnicos.
94	Costo mano de obra
95	Reparaci?n de protectores t?rnicos.
96	Costo mano de obra
97	Mantenimiento de relay temporizador de 0 a 30 segundos (incluida la provisi?n y cambio de ser necesario)
98	Costo mano de obra
99	Mantenimiento de relay de protecci?n para m?xima tensi?n (provisi?n y colocaci?n)
100	Costo mano de obra
101	Mantenimiento de relay de protecci?n para m?xima tensi?n (provisi?n y colocaci?n)
102	Costo mano de obra
103	Reparaci?n y balanceo de ventilador de la unidad condensadora.
104	Costo mano de obra
105	Reparaci?n y balanceo de turbina de la unidad evaporadora.
106	Costo mano de obra
107	Fijaci?n de ca?eria externa (empalme y encastre en paredes, revoque de salida de ca?o, incluyendo materiales y equipos necesarios).
108	Costo mano de obra
109	Readecuaci?n de alimentaci?n el?ctrica desde el equipo de AA hasta el tablero el?ctrico (alimentaci?n de fuerza).
110	Costo mano de obra
111	Reparaci?n de garrafa de gas refrigerante R-22 de 13,6 kg con provisi?n.
112	Costo mano de obra
113	Mantenimiento de sensor de congelamiento (provisi?n y colocaci?n)
114	Costo mano de obra
115	Mantenimiento de sensor de ambiente (provisi?n y colocaci?n)
116	Costo mano de obra

LOTE N° 16 MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA BROTHER Modelo: DCP 8060; Modelo DCP 8080; Modelo: DCP 8150; Modelo: DCP 5600 ACTIVIDAD 4

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuracion de Equipo (SIN REPUESTO)
2	Costo mano de obra
3	Provision y cambio de Modulo de Cilindro original de la marca Brother
4	Costo mano de obra

5	Provision y cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.
6	Costo mano de obra
7	Provision y cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP
8	Costo mano de obra
9	Provision y cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.
10	Costo mano de obra
11	Provision y cambio de Placa fuente PS PCB
12	Costo mano de obra
13	Provision y cambio de la placa alta PS PCB ASSY
14	Costo mano de obra
15	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuracion de Equipo (SIN REPUESTO)
16	Costo mano de obra
17	Provision y cambio de Modulo de Cilindro original de la marca Brother
18	Costo mano de obra
19	Provision y cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.
20	Costo mano de obra
21	Provision y cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP
22	Costo mano de obra
23	Provision y cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.
24	Costo mano de obra
25	Provision y cambio de Placa fuente PS PCB
26	Costo mano de obra
27	Provision y cambio de la placa alta PS PCB ASSY
28	Costo mano de obra
29	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuracion de Equipo (SIN REPUESTO)
30	Costo mano de obra
31	Provision y cambio de Modulo de Cilindro original de la marca Brother
32	Costo mano de obra
33	Provision y cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.
34	Costo mano de obra
35	Provision y cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP
36	Costo mano de obra
37	Provision y cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.
38	Costo mano de obra
39	Provision y cambio de Placa fuente PS PCB
40	Costo mano de obra
41	Provision y cambio de la placa alta PS PCB ASSY
42	Costo mano de obra
43	Provision y cambio de frame izquierdo
44	Costo mano de obra
45	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuracion de Equipo (SIN REPUESTO)

46	Costo mano de obra
47	Provision y cambio de Cilindro original de la marca Brother DR DR 520
48	Costo mano de obra
49	Provision y cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.
50	Costo mano de obra
51	Provision y cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP
52	Costo mano de obra
53	Provision y cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.
54	Costo mano de obra
55	Provision y cambio de Placa fuente PS PCB
56	Costo mano de obra
57	Provision y cambio de la placa alta PS PCB ASSY
58	Costo mano de obra

LOTE N° 17 MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA CANON SERIES IR 1430entre1435 ACTIVIDAD 4

Ítem	Descripción del Bien
1	Provision y cambio de Unidad de cilindro
2	Costo mano de obra
3	Provision y cambio de Rodillo de presion
4	Costo mano de obra
5	Provision y cambio de Pelicula de fusor
6	Costo mano de obra
7	Provision y cambio de Unidad Reveladora
8	Costo mano de obra
9	Provision y cambio de Cuchilla
10	Costo mano de obra
11	Provision y cambio de Rodillo magnetico
12	Costo mano de obra
13	Provision y cambio de Rodillo de arrastre de papel
14	Costo mano de obra
15	Provision y cambio de Brazo de union de puerta lateral
16	Costo mano de obra
17	Provision y cambio de Rodillo de separacion
18	Costo mano de obra
19	Provision y cambio de Obturador de sensor
20	Costo mano de obra
21	Provision y cambio de Guia de entrada del fusor
22	Costo mano de obra
23	Provision y cambio de Guia duplex
24	Costo mano de obra
25	Provision y cambio de Base del ADF



26	Costo mano de obra
27	Provision y cambio de Puerta izquierda
28	Costo mano de obra

#### LOTE N° 18 MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA LEXMARK x 656 DE ACTIVIDAD 4

Ítem	Descripción del Bien
1	Provision e instalacion de Cilindro
2	Costo mano de obra
3	Provision e instalacion de Placa Procesadora de Imagen
4	Costo mano de obra
5	Provision e instalacion de revelador, tonner
6	Costo mano de obra
7	Provision e instalacion de Panel de Control
8	Costo mano de obra
9	Provision e instalacion de cuchillo de limpieza
10	Costo mano de obra
11	Provision e instalacion de Rodillo
12	Costo mano de obra
13	Provision e instalacion de fuente de energia electrica
14	Costo mano de obra
15	Provision e instalacion de Placa Principal
16	Costo mano de obra
17	Provision e instalacion de Unidad reveladora
18	Costo mano de obra

#### LOTE N° 19 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 5

Item	Descripción del bien
1	Limpieza de condensador.
2	Costo mano de obra
3	Limpieza de evaporador.
4	Costo mano de obra
5	Limpieza de careta y filtro.
6	Costo mano de obra
7	Limpieza de drenaje.
8	Costo mano de obra
9	Provisi?n y carga de gas refrigerante R22 por kilo.
10	Costo mano de obra
11	Reparaci?n de motor compresor (incluido cambio completo de ser necesario).
12	Costo mano de obra
13	Servicio de desmontaje y montaje de motor ventilador (incluido repuestos, insumos y materiales).
14	Costo mano de obra

15	Servicio de rebobinado de motor ventilador.
16	Costo mano de obra
17	Adaptaci?n de ruleman al eje ventilador de la unidad evaporadora.
18	Costo mano de obra
19	Adaptaci?n de ruleman al eje ventilador de la unidad condensadora.
20	Costo mano de obra
21	Reparaci?n de placa electr?nica.
22	Costo mano de obra
23	Servicio de placa electr?nica (incluida provisi?n y cambio ).
24	Costo mano de obra
25	Servicio de termostato al?mbrico (provisi?n y cambio incluido seg?n necesidad).
26	Costo mano de obra
27	Cambio de relay de 24V (incluido provisi?n y cambio).
28	Costo mano de obra
29	Reparaci?n de transformador de 220/24V (incluido provisi?n y cambio).
30	Costo mano de obra
31	Reparaci?n o cambio de capacitor de marcha de compresor.
32	Costo mano de obra
33	ventilador de unidad condensadora incluido la provisi?n y cambio.
34	Costo mano de obra
35	Turbina de unidad evaporadora (provisi?n y cambio)
36	Costo mano de obra
37	Detecci?n de perdida de gas soldadura de sierre y prueba de hermeticidad con nitr?geno.
38	Costo mano de obra
39	Adaptaci?n y montaje de masa para eje de turbina.
40	Costo mano de obra
41	Adaptaci?n y montaje de masa para aleta de ventilador.
42	Costo mano de obra
43	capacitor de marcha del motor turbina de la unidad evaporadora (incluye provisi?n y cambio)
44	Costo mano de obra
45	capacitor de marcha del motor ventilador de la unidad condensadora (incluye provisi?n y cambio)
46	Costo mano de obra
47	sensor (provisi?n y cambio)
48	Costo mano de obra
49	llave TM (provisi?n y cambio)
50	Costo mano de obra
51	valvulas (provisi?n y cambio)
52	Costo mano de obra
53	capilares (provisi?n y cambio)
54	Costo mano de obra
55	contactor electromagn?tico (provisi?n y cambio)

56	Costo mano de obra
57	Traslado e Instalaci?n del equipo Split (ca?eria de cobre con aislaci?n, drenaje e interconexi?n el?ctrica de UE y UC, embutido de ca?eria de terminaci?n de revoque grueso y cualquier otro gasto para la instalaci?n y puesta en marcha).
58	Costo mano de obra
59	Montaje de m?nsula para unidad condensadora (incluye provisi?n).
60	Costo mano de obra
61	Montaje de m?nsula para unidad evaporadora (incluye provisi?n).
62	Costo mano de obra
63	Reparaci?n de bandeja de drenaje de UE.
64	Costo mano de obra
65	Servicio de pintura anti oxido de bandeja de drenaje de UE.
66	Costo mano de obra
67	Reparaci?n de v?lvula a sistema de expansi?n (provisi?n y cambio ).
68	Costo mano de obra
69	Cambio de relay t?rmico.
70	Costo mano de obra
71	Reparaci?n de control remoto universal para AA (provisi?n en caso de falla total).
72	Costo mano de obra
73	Mantenimiento de presostato de baja presi?n (incluye provisi?n y cambio de ser necesario)
74	Costo mano de obra
75	Mantenimiento de presostato de alta presi?n (incluye provisi?n y cambio de ser necesario)
76	Costo mano de obra
77	Mantenimiento de bobina de 24 volts (incluye provisi?n y cambio de ser necesario)
78	Costo mano de obra
79	Instalaci?n de v?lvula de servicio (con provisi?n).
80	Costo mano de obra
81	Instalaci?n de v?lvula de solenoide (con provisi?n).
82	Costo mano de obra
83	Instalaci?n de filtro de aire de UE )con provisi?n).
84	Costo mano de obra
85	Instalaci?n de tapa de robinete de con provisi?n.
86	Costo mano de obra
87	Instalaci?n de robinete de servicio con provisi?n.
88	Costo mano de obra
89	filtro secador (incluida la provisi?n y cambio de ser necesario).
90	Costo mano de obra
91	Mantenimiento de capacitor de ventilador (incluida la provisi?n y cambio de ser necesario)
92	Costo mano de obra
93	Mantenimiento de protectores t?rmicos.
94	Costo mano de obra
95	Reparaci?n de protectores t?rmicos.

96	Costo mano de obra
97	Relay temporizador de 0 a 30 segundos (incluida la provisi?n y cambio de ser necesario)
98	Costo mano de obra
99	Relay de protecci?n para m?nima tensi?n (provisi?n y colocaci?n)
100	Costo mano de obra
101	Relay de protecci?n para m?xima tensi?n (provisi?n y colocaci?n)
102	Costo mano de obra
103	Reparaci?n y balanceo de ventilador de la unidad condensadora.
104	Costo mano de obra
105	Reparaci?n y balanceo de turbina de la unidad evaporadora.
106	Costo mano de obra
107	Fijaci?n de ca?eria externa (empalme y encastre en paredes, revoque de salida de ca?o, incluyendo materiales y equipos necesarios).
108	Costo mano de obra
109	Readecuaci?n de alimentaci?n el?ctrica desde el equipo de AA hasta el tablero el?ctrico (alimentaci?n de fuerza).
110	Costo mano de obra
111	Reparaci?n de garrafa de gas refrigerante R-22 de 13,6 kg con provisi?n. )
112	Costo mano de obra
113	Sensor de congelamiento (provisi?n y colocaci?n)
114	Costo mano de obra
115	ssensor de ambiente (provisi?n y colocaci?n)
116	Costo mano de obra

#### LOTE N° 20 SERVICIO DE MANTENIMIENTO INFORMATICO DE REDES ACTIVIDAD 6

Ítems	Descripción del Bien
1	Instalación y configuración de sistemas operativos
2	Instalación y configuración de sistemas operativos
3	Instalación y configuración de sistemas operativos
4	Provisión Fuente poder 450 W p/ ATX 450 watts o superior, con switch interruptor
5	Mantenimiento y reparacion de servidor

#### LOTE N° 21 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPACION FOTOCOPIADORA CANON 1435i - IMAGEN RUNER ACTIVIDAD 6

ITEM	Descripción del Servicio
1	equipo Limpieza(Interior- Exterior- Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo(Sin Respuesto)
2	Costo de mano de obra
3	Provisión y Cambio de kit de Mantenimiento
4	Costo de mano de obra
5	Provisión y Cambio Upper Pulley, Bypass
6	Costo de mano de obra
7	Provisión y Cambio Pulley separacion

8	Costo de mano de obra
9	Provisión y cambio de cargador
10	Costo de mano de obra
11	Provisión y Cambio Pulley feed A
12	Costo de mano de obra
13	Provisión y Cambio Pulley Paper Feed
14	Costo de mano de obra
15	Provisión y Cambio Pulley Leading Feed D
16	Costo de mano de obra
17	Provisión y Cambio Belt PF DP
18	Costo de mano de obra
19	Provisión y Cambio Pulley A
20	Costo de mano de obra

**LOTE N° 22 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA KYOCERA ECOSYS M 3655 IDN ACTIVIDAD 6**

ITEM	Descripción del Servicio
1	equipo Limpieza(Interior- Exterior- Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo(Sin Respuesto)
2	Costo de mano de obra
3	Provisión y Cambio de kit de Mantenimiento
4	Costo de mano de obra
5	Provisión y Cambio Upper Pulley, Bypass
6	Costo de mano de obra
7	Provisión y Cambio Pulley separacion
8	Costo de mano de obra
9	Provisión y cambio de cargador
10	Costo de mano de obra
11	Provisión y Cambio Pulley feed
12	Costo de mano de obra
13	Provisión y Cambio Pulley Paper Feed
14	Costo de mano de obra
15	Provisión y Cambio Pulley A
16	Costo de mano de obra
17	Provisión y Cambio Belt PF DP
18	Costo de mano de obra
19	Provisión y Cambio Pulley RETARD
20	Costo de mano de obra

**LOTE N° 23 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA RICOH IM430; RICOH SP 3710 DN ACTIVIDAD 6**

ITEM	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento General y cambio de partes
2	Costo de mano de obra

3	provision y cambio Unidad de Cilindro
4	Costo de mano de obra
5	provision y cambio Cuchilla de limpieza
6	Costo de mano de obra
7	provision y cambio Rodillo de presion
8	Costo de mano de obra
9	provision y cambio Pelicula de fusor
10	Costo de mano de obra
11	provision y cambio Unidad de revelado
12	Costo de mano de obra
13	provision y cambio Rodillo de alimentación
14	Costo de mano de obra
15	provision y cambio Rodillo Magnetico
16	Costo de mano de obra
17	provision y cambio Unidad reveladora
18	Costo de mano de obra
19	provision y cambio Rodillos de separación
20	Costo de mano de obra
21	Rodillo de arrastre de papel
22	Costo de mano de obra
23	provision y cambio Base de ADF
24	Costo de mano de obra
25	provision y cambio Uñas de separación
26	Costo de mano de obra

LOTE N° 24 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA EPSON L3250; WORKFORCE PRO WF-C869R ACTIVIDAD 6

ITEM	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento General y cambio de partes
2	Costo de mano de obra
3	provision y cambio Unidad de Cilindro
4	Costo de mano de obra
5	provision y cambio Cuchilla de limpieza
6	Costo de mano de obra
7	provision y cambio Rodillo de presion
8	Costo de mano de obra
9	provision y cambio Pelicula de fusor
10	Costo de mano de obra
11	provision y cambio Unidad de revelado
12	Costo de mano de obra
13	provision y cambio Rodillo de alimentación
14	Costo de mano de obra

15	provision y cambio Rodillo Magnetico
16	Costo de mano de obra
17	provision y cambio Unidad reveladora
18	Costo de mano de obra
19	provision y cambio Rodillos de separación
20	Costo de mano de obra
21	Rodillo de arrastre de papel
22	Costo de mano de obra
23	provision y cambio Base de ADF
24	Costo de mano de obra
25	provision y cambio Uñas de separación
26	Costo de mano de obra

LOTE N° 25 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DUPLICADORA DIGITAL RISO CV 3230; SF 5230 ACTIVIDAD 6

ITEM	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento General y cambio de partes
2	Costo de mano de obra
3	provision y cambio Unidad de Cilindro
4	Costo de mano de obra
5	provision y cambio Cuchilla de limpieza
6	Costo de mano de obra
7	provision y cambio Rodillo de presion
8	Costo de mano de obra
9	provision y cambio Pelicula de fusor
10	Costo de mano de obra
11	provision y cambio Unidad de revelado
12	Costo de mano de obra
13	provision y cambio Rodillo de alimentación
14	Costo de mano de obra
15	provision y cambio Rodillo Magnetico
16	Costo de mano de obra
17	provision y cambio Unidad reveladora
18	Costo de mano de obra
19	provision y cambio Rodillos de separación
20	Costo de mano de obra
21	Rodillo de arrastre de papel
22	Costo de mano de obra
23	provision y cambio Base de ADF
24	Costo de mano de obra
25	provision y cambio Uñas de separación
26	Costo de mano de obra

LOTE N° 26 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION IMPRESORA BROTHER DCP-L5600DN ACTIVIDAD 6

ITEM	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento General y cambio de partes
2	mano de obra
3	provision y cambio Unidad de Cilindro
4	mano de obra
5	provision y cambio Cuchilla de limpieza
6	mano de obra
7	provision y cambio Rodillo de presion
8	mano de obra
9	provision y cambio Pelicula de fusor
10	mano de obra
11	provision y cambio Unidad de revelado
12	mano de obra
13	provision y cambio Rodillo de alimentación
14	mano de obra
15	provision y cambio Rodillo Magnetico
16	mano de obra
17	provision y cambio Rodillos de separación
18	mano de obra
19	Rodillo de arrastre de papel
20	mano de obra
21	provision y cambio Base de ADF
22	mano de obra
23	provision y cambio Uñas de separación
24	mano de obra

LOTE N° 27 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 6

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza de condensador.
2	Costo mano de obra
3	Limpieza de evaporador.
4	Costo mano de obra
5	Limpieza de careta y filtro.
6	Costo mano de obra
7	Limpieza de drenaje.
8	Costo mano de obra
9	Provisión y carga de gas refrigerante R22 por kilo.
10	Costo mano de obra
11	Reparación de motor compresor (incluido cambio completo de ser necesario). )



- 12 Costo mano de obra
- 13 Servicio de desmontaje y montaje de motor ventilador (incluido repuestos, insumos y materiales).
- 14 Costo mano de obra
- 15 Servicio de rebobinado de motor ventilador.
- 16 Costo mano de obra
- 17 Adaptación de ruleman al eje ventilador de la unidad evaporadora.
- 18 Costo mano de obra
- 19 Adaptación de ruleman al eje ventilador de la unidad condensadora.
- 20 Costo mano de obra
- 21 Reparación de placa electrónica.
- 22 Costo mano de obra
- 23 Servicio de placa electrónica (incluida provisión y cambio).
- 24 Costo mano de obra
- 25 Servicio de termostato alambriico (provisión y cambio incluido según necesidad).
- 26 Costo mano de obra
- 27 Cambio de relay de 24V (incluido provisión y cambio).
- 28 Costo mano de obra
- 29 Reparación de transformador de 220/24V (incluido provisión y cambio).
- 30 Costo mano de obra
- 31 Reparación o cambio de capacitor de marcha de compresor.
- 32 Costo mano de obra
- 33 Mantenimiento de ventilador de unidad condensadora incluido la provisión y cambio.
- 34 Costo mano de obra
- 35 Mantenimiento de turbina de unidad evaporadora (provisión y cambio)
- 36 Costo mano de obra
- 37 Detección de pérdida de gas soldadura de sierre y prueba de hermeticidad con nitrógeno.
- 38 Costo mano de obra
- 39 Adaptación y montaje de masa para eje de turbina.
- 40 Costo mano de obra
- 41 Adaptación y montaje de masa para aleta de ventilador.
- 42 Costo mano de obra
- 43 capacitor de marcha del motor turbina de la unidad evaporadora (incluye provisión y cambio)
- 44 Costo mano de obra
- 45 capacitor de marcha del motor ventilador de la unidad condensadora (incluye provisión y cambio)
- 46 Costo mano de obra
- 47 sensor (provisión y cambio)
- 48 Costo mano de obra
- 49 de llave TM (provisión y cambio)
- 50 Costo mano de obra
- 51 Mantenimiento de valvulas (provisión y cambio)
- 52 Costo de mano de obra

53	Mantenimiento de capilares (provisión y cambio)
54	Costo mano de obra
55	Mantenimiento de contactor electromagnético (provisión y cambio)
56	Costo mano de obra
57	Traslado e Instalacion del equipo Split (cañería de cobre con aislación, drenaje e interconexión eléctrica de UE y UC, embutido de cañería de terminación de revoque grueso y cualquier otro gasto para la instalación y puesta en marcha).
58	Costo mano de obra
59	Montaje de mensula para unidad condensadora (incluye provisión).
60	Costo mano de obra
61	Montaje de mensula para unidad evaporadora (incluye provisión).
62	Costo mano de obra
63	Reparación de bandeja de drenaje de UE.
64	Costo mano de obra
65	Servicio de pintura antioxido de bandeja de drenaje de UE.
66	Costo mano de obra
67	Reparación de valvula a sistema de expansión (provisión y cambio ).
68	Costo mano de obra
69	Cambio de relay termico.
70	Costo mano de obra
71	Reparación de control remoto universal para AA (provisión en caso de falla total).
72	Costo mano de obra
73	Mantenimiento de presostato de baja presión (incluye provisión y cambio de ser necesario)
74	Costo mano de obra
75	Mantenimiento de presostato de alta presión (incluye provisión y cambio de ser necesario)
76	Costo mano de obra
77	Mantenimiento de bobina de 24 volts (incluye provisión y cambio de ser necesario)
78	Costo mano de obra
79	Instalación de valvula de servicio (con provisión).
80	Costo mano de obra
81	Instalación de valvula de solenoide (con provisión).
82	Costo mano de obra
83	Instalación de filtro de aire de UE (con provisión).
84	Costo mano de obra
85	Instalación de tapa de robinete de con provisión.
86	Costo mano de obra
87	Instalación de robinete de servicio con provisión.
88	Costo mano de obra
89	Mantenimiento de filtro secador (incluida la provisión y cambio de ser necesario).
90	Costo mano de obra
91	Mantenimiento de capacitor de ventilador (incluida la provisión y cambio de ser necesario)
92	Costo mano de obra

93	Mantenimiento de protectores termicos.
94	Costo mano de obra
95	Reparación de protectores termicos.
96	Costo mano de obra
97	Mantenimiento de relay temporizador de 0 a 30 segundos (incluida la provisión y cambio de ser necesario)
98	Costo mano de obra
99	Mantenimiento de relay de protección para mínima tensión (provisión y colocación)
100	Costo mano de obra
101	Mantenimiento de relay de protección para máxima tensión (provisión y colocación)
102	Costo mano de obra
103	Reparación y balanceo de ventilador de la unidad condensadora.
104	Costo mano de obra
105	Reparación y balanceo de turbina de la unidad evaporadora.
106	Costo mano de obra
107	Fijación de cañería externa (empalme y encastre en paredes, revoque de salida de caño, incluyendo materiales y equipos necesarios).
108	Costo mano de obra
109	Readecuación de alimentación eléctrica desde el equipo de AA hasta el tablero eléctrico (alimentación de fuerza).
110	Costo mano de obra
111	Reparación de garrafa de gas refrigerante R-22 de 13,6 kg con provisión.
112	Costo mano de obra
113	Mantenimiento de sensor de congelamiento (provisión y colocación)
114	Costo mano de obra
115	Mantenimiento de sensor de ambiente (provisión y colocación)
116	Costo mano de obra

#### LOTE N° 28 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES CAMARAS FRIGORIFICAS ACTIVIDAD 6

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza general de Unidad Evaporadora
2	Mano de Obra de la limpieza general de Unidad Evaporadora
3	Aceite sumiso mineral (14 litros)
4	Mano de Obra. Desmontaje de motor cambio de aceite, vacío con bomba de vacío
5	Provision de aislante 1 pulgada
6	Colocacion de aislante 1 pulgada
7	Provision de forzador de la unidad condensadora
8	Mano de Obra correspondiente a la colocacion del forzador de la unidad condensadora
9	Provision de forzador de la unidad evaporadora
10	Mano de Obra correspondiente a la colocaciondel forzador de la unidad evaporadora
11	Provision de contactores de 20 A, bobina 220 V
12	Mano de obra de colocacion de contactores de 20 A, bobina 220V
13	Provision de rele voltmetro de secuencia y falta de fase
14	Mano de obra correspondiente a la colacion de rele voltmetro de secuencia y falta de fase

- 15 Provision de luz piloto 220V
- 16 Mano de obra correspondiente a la colocacion de luz piloto 220V
- 17 Provision de llave TM1 X 10 A 6K a base DIN
- 18 Mano de obra correspondiente a colocacionn de llave TM1 X 10 K a la base DIN
- 19 Provision de llave TM3 X 20 A 6K a base DIN
- 20 Mano de obra correspondiente a la colocacion de llave TM 3 x 20 A 6K a base DIN
- 21 Provision de carga de gas refrigerante R22
- 22 Mano de obra correspondiente a la carga de gas refrigerante R22
- 23 Provision de Full Gauge TC900 POWER
- 24 Mano de obra correspondiente a la colocacion de Full Gauge TC900 POWER
- 25 Provision presostato dual para R22
- 26 Mano de obra correspondiente a la colocacion del presostato dual para R22
- 27 Provision de filtro secador linea liquida para R22
- 28 Mano de obra correspondiente a la colocacion del filtro secador linea liquida para R22
- 29 Provision de compresor de 5HP (solo motor)
- 30 Mano de obra correspondiente al montaje del compresor de 5HP(MOTOR)
- 31 Provision de resistencia para descongelamiento
- 32 Mano de obra correspondiente a la colocacion de la resistencia para descongelamiento
- 33 Provision de llave guarda motor
- 34 Mano de obra correspondiente a la colocacion de llave guarda motor

**LOTE N° 29 SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES GENERADOR STAMFORD CUMMINS MOTOR 6CTA8.3-G2 6 CIL ACTIVIDAD 6**

Ítem	Descripción del Bien
1	Provision y Cambio de Filtro Combustible
2	MANO DE OBRA
3	Provision y Cambio de filtro de agua
4	MANO DE OBRA
5	Provision y cambio de Aceite de Lubricante
6	MANO DE OBRA
7	Provision y Cambio de Refrigerante
8	MANO DE OBRA
9	Cambio bulbo de temperatura
10	MANO DE OBRA
11	Cambio de bombin
12	MANO DE OBRA
13	Cambio de calentador de Motor
14	MANO DE OBRA
15	Cambio de Cargador de Bateria
16	MANO DE OBRA
17	REPARACION de tablero de transferencia
18	MANO DE OBRA

LOTE N° 30 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE LAVANDERIA ACTIVIDAD 6

Ítem	Descripción del Bien
1	LAVARROPAS INDUSTRIAL MARCA ONATE Montaje y desmontaje del equipo
2	mano de obra
3	Servicio de limpieza, revisión y lubricación de las piezas
4	mano de obra
5	Cambio de Contactor.
6	mano de obra
7	Cambio de retén y correa del motor.
8	mano de obra
9	Sustitución de cables y terminales en mal estado.
10	mano de obra
11	Reparación de cañerías
12	mano de obra
13	SECARROPAS INDUSTRIAL MARCA ONATE Montaje y desmontaje del equipo
14	mano de obra
15	Servicio de limpieza, revisión y lubricación de las piezas
16	mano de obra
17	Cambio de resistencia
18	mano de obra
19	Sustitución de cables y terminales en mal estado.
20	mano de obra
21	Cambio de rulemanes y lubricación del mismo.
22	mano de obra
23	CENTRIFUGADORA INDUSTRIAL MARCA ONATE Montaje y desmontaje del equipo
24	mano de obra
25	Servicio de limpieza, revisión y lubricación de las piezas
26	mano de obra
27	Servicio de engrasado
28	mano de obra
29	Sustitución de cables y terminales en mal estado.
30	mano de obra
31	Cambio de rulemanes y lubricación del mismo.
32	mano de obra
33	PLANCHADORA INDUSTRIAL MARCA ONATE Montaje y desmontaje del equipo
34	mano de obra
35	Servicio de limpieza, revisión y lubricación de las piezas
36	mano de obra
37	Cambio de resistencia
38	mano de obra

- 39 Sustitución de cables y terminales en mal estado.
- 40 mano de obra
- 41 Cambio de termostato
- 42 mano de obra

**LOTE N° 31 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION OLLAS MARMITAS Y FREIDORAS ACTIVIDAD 6**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento General del equipo olla. Incluye: Limpieza general del equipo. Verificación de las partes.
2	mano de Obra
3	Cambio de resistencias.
4	mano de Obra
5	Cambio de Termostato.
6	mano de Obra
7	Cambio de Pulsadores para encendido.
8	mano de Obra
9	Cambio de Luz Piloto.
10	mano de Obra
11	Cambio de cableado. Cable siliconado para alta temperatura.
12	mano de Obra
13	Cambio de cable de alimentación de fuerza de 10 mm.
14	mano de Obra
15	Cambio de llave TM trifásica.
16	mano de Obra
17	Cambio de Contactores.
18	mano de Obra
19	Cambio de Borneras.
20	mano de Obra
21	Automatización de circuito eléctrico.
22	mano de Obra
23	Carga de agua destilada.
24	mano de Obra
25	Mantenimiento del Tablero Eléctrico.
26	mano de Obra
27	Cambio de Caja del Tablero Eléctrico.
28	mano de Obra
29	Verificación de circuito de agua. Verificación del estado del mismo. Verificación del estado de la canilla de bronce. En caso de mal estado, será necesario el cambio.
30	mano de Obra
31	Mantenimiento General del equipo FREIDORA INDUSTRIAL . Incluye: Limpieza general del equipo. Verificación de las partes.
32	mano de Obra
33	Cambio de resistencias.
34	mano de Obra

35	Cambio de Termostato.
36	mano de Obra
37	Cambio de Luz Piloto.
38	mano de Obra
39	Cambio de cableado. Cable siliconado para alta temperatura.
40	mano de Obra
41	Cambio de cable de alimentación de fuerza de 10 mm.
42	mano de Obra
43	Cambio de llave TM trifásica.
44	mano de Obra
45	Mantenimiento del Tablero Eléctrico.
46	mano de Obra

**LOTE N° 32 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - LAVARROPA DE MARCA SPEED, PROCEDENCIA USA, MODELO SCL 060KNFPU2001 ACTIVIDAD 7**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
2	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
3	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
4	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
5	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
6	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
7	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
8	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
9	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
10	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
11	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
12	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
13	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
14	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
15	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación

**LOTE N° 33 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - SECADORA DE MARCA SPEED, PROCEDENCIA USA, MODELO HT075EQTM1G2W01, S/N° 1210007443 ACTIVIDAD 7**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
2	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
3	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
4	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
5	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
6	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
7	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería

8	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
9	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
10	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
11	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
12	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
13	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
14	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
15	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	
16	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	

**LOTE N° 34 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - PLANCHADORA DE MARCA SUZUKI, S/N° 032011012 ACTIVIDAD 7**

Ítem	Descripción del Servicio	
1	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
2	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
3	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
4	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
5	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	
7	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	

**LOTE N° 35 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - LAVARROPAS INDUSTRIAL MARCA GIRBAU, PROCEDENCIA ESPAÑA ACTIVIDAD 7**

Ítem	Descripción del Servicio	
1	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
2	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
3	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
4	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
5	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
6	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
7	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
8	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
9	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
10	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
11	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
12	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
13	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
14	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
15	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
16	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
17	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
18	Mantenimiento y Reparación	de equipos de lavandería
19	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación	



20 Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación

**LOTE N° 36 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE LAVANDERÍA - SECADORA MARCA GIRBAU, PROCEDENCIA ESPAÑA ACTIVIDAD 7**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
2	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
3	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
4	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
5	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
6	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
7	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
8	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
9	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
10	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
11	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
12	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
13	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
14	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
15	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
16	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
17	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
18	Mantenimiento y Reparación de equipos de lavandería
19	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación
20	Mano de Obra - Mantenimiento y/o reparación

**LOTE N° 37 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISION PARA EL DATA CENTER DE LA MARCA EMERSON MODELO M47UA1 CENTRAL ACTIVIDAD 8**

Ítem	Descripción del Servicio
1	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISION PARA EL DATA CENTER DE LA MARCA EMERSON MODELO M47UA1Verificación general del estado de funcionamiento de la unidad. Lectura de alarmas y reseteo de los mismos
2	Costo de Mano de Obra
3	Visita de emergencia para verificación y reseteo de alarmas
4	Costo de Mano de Obra
5	Verificación y registro de los parámetros de operación configurados.
6	Costo de Mano de Obra
7	Medición y registro de la presión del gas, y de los parámetros y consumos eléctricos.
8	Costo de Mano de Obra
9	Verificación y reparación de cañerías de cobre en caso de fugas de gas
10	Costo de Mano de Obra
11	Reposición de la aislación de las cañerías de cobre
12	Costo de Mano de Obra
13	Recarga completa de gas R407C

14	Costo de Mano de Obra
15	Verificación del estado del filtro de aire de la unidad interna. Limpieza del filtro.
16	Costo de Mano de Obra
17	Limpieza con hidrolavadora de la serpentina del condensador
18	Costo de Mano de Obra
19	Limpieza ( lavado) de la serpentina del evaporador
20	Costo de Mano de Obra
21	Revisión y chequeo de circuitos eléctricos a la Unidad Interna y al Condensador, desde el tablero eléctrico hasta los equipos. Etiquetado correcto de circuitos.
22	Costo de Mano de Obra
23	Instalación de Filtro de agua de alimentación a la entrada del equipo de aire
24	Costo de Mano de Obra
25	Reemplazo del Filtro de aire del equipo
26	Costo de Mano de Obra
27	Reemplazo del reservorio del humidificador ( Botellon con electrodos)
28	Costo de Mano de Obra
29	Remplazo de ventilador de condensador
30	Costo de Mano de Obra
31	Reemplazo del variador de velocidad del ventilador del condensador
32	Costo de Mano de Obra
33	Cambio de placa de control ICOM
34	Costo de Mano de Obra
35	Cambio de placa de control del humidificador
36	Costo de Mano de Obra
37	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISION PARA EL DATA CENTER DE Aires de Precisión STULZ Mini-Space DX Equipos de aire acondicionado de precisión-Tensión de Operación Estándar: 380-415V / 3 Fases / 50Hz (N; PE) Verificación general del estado de funcionamiento de la unidad. Lectura de alarmas y reseteo de los mismos
38	Costo de Mano de Obra
39	Visita de emergencia para verificación y reseteo de alarmas
40	Costo de Mano de Obra
41	Verificación y registro de los parámetros de operación configurados.
42	Costo de Mano de Obra
43	Medición y registro de la presión del gas, y de los parámetros y consumos eléctricos.
44	Costo de Mano de Obra
45	Verificación y reparación de cañerías de cobre en caso de fugas de gas
46	Costo de Mano de Obra
47	Reposición de la aislación de las cañerías de cobre
48	Costo de Mano de Obra
49	Recarga completa de gas R407C
50	Costo de Mano de Obra
51	Verificación del estado del filtro de aire de la unidad interna. Limpieza del filtro.
52	Costo de Mano de Obra
53	Limpieza con hidrolavadora de la serpentina del condensador

54	Costo de Mano de Obra
55	Limpieza ( lavado) de la serpentina del evaporador
56	Costo de Mano de Obra
57	Revisión y chequeo de circuitos eléctricos a la Unidad Interna y al Condensador, desde el tablero eléctrico hasta los equipos. Etiquetado correcto de circuitos.
58	Costo de Mano de Obra
59	Instalación de Filtro de agua de alimentación a la entrada del equipo de aire
60	Costo de Mano de Obra
61	Reemplazo del Filtro de aire del equipo
62	Costo de Mano de Obra
63	Reemplazo del reservorio del humidificador ( Botellon con electrodos)
64	Costo de Mano de Obra
65	Reemplazo de ventilador de condensador
66	Costo de Mano de Obra
67	Reemplazo del variador de velocidad del ventilador del condensador
68	Costo de Mano de Obra
69	Cambio de placa de control ICOM
70	Costo de Mano de Obra
71	Cambio de placa de control del humidificador
72	Costo de Mano de Obra
73	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE DE PRECISION PARA EL DATA CENTER DE SAN LORENZO Aires de Precisión STULZ Mini-Space DX Equipos de aire acondicionado de precisión-Tensión de Operación Estándar: 380-415V / 3 Fases / 50Hz (N; PE) Verificación general del estado de funcionamiento de la unidad. Lectura de alarmas y reseteo de los mismos
74	Costo de Mano de Obra
75	Visita de emergencia para verificación y reseteo de alarmas
76	Costo de Mano de Obra
77	Verificación y registro de los parámetros de operación configurados.
78	Costo de Mano de Obra
79	Medición y registro de la presión del gas, y de los parámetros y consumos eléctricos.
80	Costo de Mano de Obra
81	Verificación y reparación de cañerías de cobre en caso de fugas de gas
82	Costo de Mano de Obra
83	Reposición de la aislación de las cañerías de cobre
84	Costo de Mano de Obra
85	Recarga completa de gas R407C
86	Costo de Mano de Obra
87	Verificación del estado del filtro de aire de la unidad interna. Limpieza del filtro.
88	Costo de Mano de Obra
89	Limpieza con hidrolavadora de la serpentina del condensador
90	Costo de Mano de Obra
91	Limpieza ( lavado) de la serpentina del evaporador
92	Costo de Mano de Obra
93	Revisión y chequeo de circuitos eléctricos a la Unidad Interna y al Condensador, desde el tablero eléctrico hasta los equipos. Etiquetado correcto de circuitos.

94	Costo de Mano de Obra
95	Instalación de Filtro de agua de alimentación a la entrada del equipo de aire
96	Costo de Mano de Obra
97	Reemplazo del Filtro de aire del equipo
98	Costo de Mano de Obra
99	Reemplazo del reservorio del humidificador ( Botellon con electrodos)
100	Costo de Mano de Obra
101	Remplazo de ventilador de condensador
102	Costo de Mano de Obra
103	Reemplazo del variador de velocidad del ventilador del condensador
104	Costo de Mano de Obra
105	Cambio de placa de control ICOM
106	Costo de Mano de Obra
107	Cambio de placa de control del humidificador
108	Costo de Mano de Obra

**LOTE N° 38 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 8**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Limpieza de condensador.
2	Costo de Mano de Obra
3	Limpieza de evaporador.
4	Costo de Mano de Obra
5	Limpieza de careta y filtro.
6	Costo de Mano de Obra
7	Limpieza de drenaje.
8	Costo de Mano de Obra
9	Provision y carga de gas refrigerante R22 por kilo.
10	Costo de Mano de Obra
11	reparación de motor compresor
12	Costo de Mano de Obra
13	Servicio de desmontaje y montaje de motor ventilador (incluido repuestos, insumos y materiales)
14	Costo de Mano de Obra
15	Servicio de rebobinado de motor ventilador
16	Costo de Mano de Obra
17	Adaptacion de ruleman al eje ventilador de la unidad evaporadora.
18	Costo de Mano de Obra
19	Adaptacion de ruleman al eje ventilador de la unidad condensadora
20	Costo de Mano de Obra
21	reparación de placa electronica.
22	Costo de Mano de Obra
23	Servicio de placa electronica (incluida provision y cambio )

24	Costo de Mano de Obra
25	Servicio de termostato alambrico (provision y cambio incluido segun necesidad)
26	Costo de Mano de Obra
27	Cambio de relay de 24V (incluido provision y cambio)
28	Costo de Mano de Obra
29	Reparación de transformador de 220/24V (incluido provision y cambio).
30	Costo de Mano de Obra
31	reparación o cambio de capacitor de marcha de compresor
32	Costo de Mano de Obra
33	Mantenimiento de ventilador de unidad condensadora incluido la provision y cambio.
34	Costo de Mano de Obra
35	Mantenimiento de turbina de unidad evaporadora (provision y cambio)
36	Costo de Mano de Obra
37	Deteccion de perdida de gas soldadura de sierre y prueba de hermeticidad con nitrógeno
38	Costo de Mano de Obra
39	Adaptacion y montaje de masa para eje de turbina.
40	Costo de Mano de Obra
41	Adaptacion y montaje de masa para aleta de ventilador
42	Costo de Mano de Obra
43	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor turbina de la unidad evaporadora (incluye provision y cambio)
44	Costo de Mano de Obra
45	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor ventilador de la unidad condensadora (incluye provision y cambio)
46	Costo de Mano de Obra
47	Mantenimiento de sensor (provision y cambio)
48	Costo de Mano de Obra
49	-Mantenimiento de llave TM (provision y cambio)
50	Costo de Mano de Obra
51	-Mantenimiento de valvulas (provision y cambio)
52	Costo de Mano de Obra
53	-Mantenimiento de capilares (provision y cambio)
54	Costo de Mano de Obra
55	-Mantenimiento de contactor electromagnetico (provision y cambio)
56	Costo de Mano de Obra
57	-Traslado e Instalacion (caneria de cobre con aislacion, drenaje e interconexion eléctrica de UE y UC, embutido de caneria de terminacion de revoque grueso y cualquier otro gasto para la instalacion y puesta en marcha)
58	Costo de Mano de Obra
59	-Montaje de mensula para unidad condensadora (incluye provision)
60	Costo de Mano de Obra
61	-Montaje de mensula para unidad evaporadora (incluye provision)
62	Costo de Mano de Obra
63	-reparación de bandeja de drenaje de UE.

64	Costo de Mano de Obra
65	-Servicio de pintura anti óxido de bandeja de drenaje de UE
66	Costo de Mano de Obra
67	-reparación de valvula a sistema de expansion (provision y cambio )
68	Costo de Mano de Obra
69	-Cambio de relay termico.
70	Costo de Mano de Obra
71	-reparación de control remoto universal para AA (provision en caso de falla total)
72	Costo de Mano de Obra
73	-Mantenimiento de presostato de baja presion (incluye provision y cambio de ser necesario
74	Costo de Mano de Obra
75	-Mantenimiento de bobina de 24 volts (incluye provision y cambio de ser necesario)
76	Costo de Mano de Obra
77	-Instalacion de valvula de servicio (con provision).
78	Costo de Mano de Obra
79	-Instalacion de valvula de solenoide (con provision)
80	Costo de Mano de Obra
81	-Instalacion de filtro de aire de UE (con provision
82	Costo de Mano de Obra
83	-Instalacion de tapa de robinete de con provision
84	Costo de Mano de Obra
85	-Mantenimiento de filtro secador (incluida la provision y cambio de ser necesario)
86	Costo de Mano de Obra
87	-Mantenimiento de capacitor de ventilador (incluida la provision y cambio de ser necesario)
88	Costo de Mano de Obra
89	-Mantenimiento de protectores termicos.
90	Costo de Mano de Obra
91	-reparación de protectores termicos
92	Costo de Mano de Obra
93	-Mantenimiento de relay temporizador de 0 a 30 seg (incluida la provision y cambio de ser necesario)
94	Costo de Mano de Obra
95	-Mantenimiento de relay de proteccion para minima Tensión (provision y colocacion)
96	Costo de Mano de Obra
97	-reparación y balanceo de ventilador de la unidad condensadora.
98	Costo de Mano de Obra
99	-reparación y balanceo de turbina de la unidad evaporadora
100	Costo de Mano de Obra
101	-Fijacion de caneria externa (empalme y encastre en paredes, revoque de salida de cano, incluyendo materiales y equipos necesarios
102	Costo de Mano de Obra
103	-Readecuacion de alimentacion eléctrica desde el equipo de AA hasta el tablero electrico (alimentacion de fuerza)
104	Costo de Mano de Obra

105	-reparación de garrafa de gas refrigerante R-22 de 13,6 kg con provision
106	Costo de Mano de Obra
107	-Mantenimiento de sensor de congelamiento (provision y colocacion)
108	Costo de Mano de Obra
109	-Mantenimiento de sensor de ambiente (provision y colocacion)
110	Costo de Mano de Obra

**LOTE N° 39 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA KYOCERA TASKALFA 5501i - 5500i; M3655idn ACTIVIDAD 8**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Equipo Limpieza(Interior- Exterior- Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo(Sin Respuesto)
2	Costo de mano de obra
3	Provisión y Cambio de kit de Mantenimiento
4	Costo de mano de obra
5	Provisión y Cambio Upper Pulley, Bypass
6	Costo de mano de obra
7	Provisión y Cambio Pulley separacion
8	Costo de mano de obra
9	Provisión y cambio de cargador
10	Costo de mano de obra
11	Provisión y Cambio Pulley feed
12	Costo de mano de obra
13	Provisión y Cambio Pulley Paper Feed
14	Costo de mano de obra
15	Provisión y Cambio Pulley A
16	Costo de mano de obra
17	Provisión y Cambio Belt PF DP
18	Costo de mano de obra
19	Provisión y Cambio Pulley RETARD
20	Costo de mano de obra
21	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
22	Costo mano de obra
23	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
24	Costo mano de obra
25	Provisión y Cambio de pelicula fusor
26	Costo mano de obra
27	Provisión y cambio de Rodillo de carga
28	Costo mano de obra
29	Provisión y cambio de revelador
30	Costo mano de obra
31	Provisión y cambio de Cuchilla
32	Costo mano de obra

- 33 Provisión y Cambio de tambor
- 34 Costo mano de obra

LOTE N° 40 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA EPSSON WF M20590; WF 6590; WF C878R ACTIVIDAD 8

Ítem	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento General y cambio de partes
2	Costo de mano de obra
3	provision y cambio Unidad de Cilindro
4	Costo de mano de obra
5	provision y cambio Cuchilla de limpieza
6	Costo de mano de obra
7	provision y cambio Rodillo de presion
8	Costo de mano de obra
9	provision y cambio Pelicula de fusor
10	Costo de mano de obra
11	provision y cambio Unidad de revelado
12	Costo de mano de obra
13	provision y cambio Rodillo de alimentación
14	Costo de mano de obra
15	provision y cambio Rodillo Magnetico
16	Costo de mano de obra
17	provision y cambio Unidad reveladora
18	Costo de mano de obra
19	provision y cambio Rodillos de separación
20	Costo de mano de obra
21	Rodillo de arrastre de papel
22	Costo de mano de obra
23	provision y cambio Base de ADF
24	Costo de mano de obra
25	provision y cambio Uñas de separación
26	Costo de mano de obra

LOTE N° 41 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA RICOH Aficio SP 252/262; MP 5055; MP 402SPF ACTIVIDAD 8

Ítem	Descripción del Servicio
1	Limpieza(Interior-exterior-aspirado) Diagnostico, configuracion de Equipo
2	Costo de mano de obra
3	Provisión y cambio de Planca principal
4	Costo de mano de obra
5	Provisión y cambio de Rodillos de transferencias
6	Costo de mano de obra



7	Provisión y cambio de Conjunto alimentador de papel
8	Costo de mano de obra
9	Provisión y cambio de Motor principal
10	Costo de mano de obra
11	Provisión y cambio de Laser
12	Costo de mano de obra
13	Provisión y cambio de Puerta frontal
14	Costo de mano de obra
15	Provisión y cambio de Alimentador de Bypass
16	Costo de mano de obra
17	Provisión y cambio de Ensamble de salida de fusor
18	Costo de mano de obra
19	Provisión y cambio de Duplex
20	Costo de mano de obra
21	Provisión y cambio de Rodillo alimentador del cassette
22	Costo de mano de obra
23	Ensamble del chasis
24	Costo de mano de obra
25	Provisión y cambio de Bandeja 1
26	Costo de mano de obra
27	Provisión y cambio de Pila MNV
28	Costo de mano de obra
29	Provisión y cambio de Boton OK
30	Costo de mano de obra
31	Provisión y cambio de Actuador de sensor de registro
32	Costo de mano de obra
33	Provisión y cambio de Soporte de la Puerta frontal
34	Costo de mano de obra
35	Provisión y cambio de Sensor del duplex
36	Costo de mano de obra
37	Provisión y cambio de fusor
38	Costo de mano de obra
39	Limpieza(Interior-exterior-aspirado) Diagnostico, configuracion de Equipo
40	Costo de mano de obra
41	Provisión y cambio de Placa principal
42	Costo de mano de obra
43	Provisión y cambio de Rodillos de transferencias

44	Costo de mano de obra
45	Provisión y cambio de Conjunto alimentador de papel
46	Costo de mano de obra
47	Provisión y cambio de Motor principal
48	Costo de mano de obra
49	Provisión y cambio de Laser
50	Costo de mano de obra
51	Provisión y cambio de Puerta frontal
52	Costo de mano de obra
53	Provisión y cambio de Alimentador de Bypass
54	Costo de mano de obra
55	Provisión y cambio de Ensamble de salida de fusor
56	Costo de mano de obra
57	Provisión y cambio de Duplex
58	Costo de mano de obra
59	Provisión y cambio de Rodillo alimentador del cassette
60	Costo de mano de obra
61	Ensamble del chasis
62	Costo de mano de obra
63	Provisión y cambio de Bandeja 1
64	Costo de mano de obra
65	Provisión y cambio de Pila MNV
66	Costo de mano de obra
67	Provisión y cambio de Boton OK
68	Costo de mano de obra
69	Provisión y cambio de Actuador de sensor de registro
70	Costo de mano de obra
71	Provision y cambio de Soporte de la Puerta frontal
72	Costo de mano de obra
73	Provisión y cambio de Sensor del duplex
74	Costo de mano de obra
75	Provisión y cambio de fusor
76	Costo de mano de obra
77	Limpieza(Interior-exterior-aspirado) Diagnostico, configuracion de Equipo
78	Costo de mano de obra
79	Provisión y cambio de Planca principal
80	Costo de mano de obra

81	Provisión y cambio de Rodillos de transferencias
82	Costo de mano de obra
83	Provisión y cambio de Conjunto alimentador de papel
84	Costo de mano de obra
85	Provisión y cambio de Motor principal
86	Costo de mano de obra
87	Provisión y cambio de Laser
88	Costo de mano de obra
89	Provisión y cambio de Puerta frontal
90	Costo de mano de obra
91	Provisión y cambio de Alimentador de Bypass
92	Costo de mano de obra
93	Provisión y cambio de Ensamble de salida de fusor
94	Costo de mano de obra
95	Provisión y cambio de Duplex
96	Costo de mano de obra
97	Provisión y cambio de Rodillo alimentador del cassette
98	Costo de mano de obra
99	Ensamble del chasis
100	Costo de mano de obra
101	Provisión y cambio de Bandeja 1
102	Costo de mano de obra
103	Provisión y cambio de Pila MNV
104	Costo de mano de obra
105	Provisión y cambio de Boton OK
106	Costo de mano de obra
107	Provisión y cambio de Actuador de sensor de registro
108	Costo de mano de obra
109	Provision y cambio de Soporte de la Puerta frontal
110	Costo de mano de obra
111	Provisión y cambio de Sensor del duplex
112	Costo de mano de obra
113	Provisión y cambio de fusor
114	Costo de mano de obra

LOTE N° 42 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA CANON ImageCLASS MF515 dw; ImagenRUNNER ADANCE C 350 If ACTIVIDAD 8

**Ítem Descripción del Servicio**

1 Cartucho

2	Costo de Mano de Obra
3	Rodillo de separacion
4	Costo de Mano de Obra
5	Pad de separacion
6	Costo de Mano de Obra
7	Unidad de fusor
8	Costo de Mano de Obra
9	Placa de alta tensión
10	Costo de Mano de Obra
11	Placa principal
12	Costo de Mano de Obra
13	Placa controladora
14	Costo de Mano de Obra
16	Unidad de cilindro
17	Costo de Mano de Obra
18	Unidad de cilindro Cyan
19	Costo de Mano de Obra
20	Unidad de cilindro magenta
21	Costo de Mano de Obra
22	Unidad de cilindro amarillo
23	Costo de Mano de Obra
24	Unidad de fusor
25	Costo de Mano de Obra
26	Correa de transferencia de Imagen
27	Costo de Mano de Obra
28	Unidad de disco duro
29	Costo de Mano de Obra
30	Placa de control principal
31	Costo de Mano de Obra
32	Placa funte de alimentacion
33	Costo de Mano de Obra
34	Rodillo de separacion

**LOTE N° 43 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA BROTHER DCP-L5650DN (TN-3479); DCP 8150 (TN 750) ACTIVIDAD 8**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Limpieza (interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
2	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
3	Provisión y Cambio de Cilindro original de la marca Brother DR 3460
4	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
5	Provisión y Cambio de ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca.-
6	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

7	Provisión y Cambio de Ruedas de arrastre, bandeja 1 original de la marca MP
8	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
9	Provisión y Cambio de la unidad de fusor, original de la marca del equipo.
10	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
11	Provisión y Cambio de Placa fuente PS PCB
12	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion
13	Provisión y Cambio de la placa alta PS PCB ASSY
14	Mano de Obra - Mantenimiento y/o Reparacion

**LOTE N° 44 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA LEXMAR MX517de. (51B4H00); MS 421; MX517DE; MS421DN ACTIVIDAD 8**

Ítem	Descripción del Servicio
1	Limpieza(Interior-exterior-aspirado) Diagnostico, configuracion de Equipo
2	Costo de mano de obra
3	Provisión y cambio de Planca principal
4	Costo de mano de obra
5	Provisión y cambio de Rodillos de transferencias
6	Costo de mano de obra
7	Provisión y cambio de Conjunto alimentador de papel
8	Costo de mano de obra
9	Provisión y cambio de Motor principal
10	Costo de mano de obra
11	Provisión y cambio de Laser
12	Costo de mano de obra
13	Provisión y cambio de Puerta frontal
14	Costo de mano de obra
15	Provisión y cambio de Alimentador de Bypass
16	Costo de mano de obra
17	Provisión y cambio de Ensamble de salida de fusor
18	Costo de mano de obra
19	Provisión y cambio de Duplex
20	Costo de mano de obra
21	Provisión y cambio de Rodillo alimentador del cassette
22	Costo de mano de obra
23	Ensamble del chasis
24	Costo de mano de obra
25	Provisión y cambio de Bandeja 1
26	Costo de mano de obra
27	Provisión y cambio de Pila MNV

28	Costo de mano de obra
29	Provisión y cambio de Boton OK
30	Costo de mano de obra
31	Provisión y cambio de Actuador de sensor de registro
32	Costo de mano de obra
33	Provision y cambio de Soporte de la Puerta frontal
34	Costo de mano de obra
35	Provisión y cambio de Sensor del duplex
36	Costo de mano de obra
37	Provisión y cambio de fusor
38	Costo de mano de obra

#### LOTE N° 45 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION GENERADORES ACTIVIDAD 8

Ítem	Descripción del Servicio
1	Mantenimiento y Reparacion- Grupo Generador MARCA: AKSA GENERATION MODELO APD220L Sede Central Visita técnica para Inspección general del generador, conexiones, cables de salida, accesorios y pruebas de funcionamiento del Grupo Generador.
2	Soporte presencial ante inconvenientes que no conlleven el reemplazo de ningun equipo o parte
3	Costo de Mano de Obra
4	Cambio de aceite motor y lubricantes
5	Costo de Mano de Obra
6	Cambio de filtro de aceite.
7	Costo de Mano de Obra
8	Cambio de filtro de combustible.
9	Costo de Mano de Obra
10	Cambio de filtro de aire.
11	Costo de Mano de Obra
12	Cambio de refrigerante anticorrosivo
13	Costo de Mano de Obra
14	Limpieza del radiador de agua.
15	Costo de Mano de Obra
16	Reparación de Radiador de agua
17	Costo de Mano de Obra
18	Limpieza general del sitio y del grupo generador.
19	Costo de Mano de Obra
20	Revisión y ajustes del sistema electrico del panel de control del generador
21	Costo de Mano de Obra
22	Revisión y ajustes del sistema de admisión, regulador de voltaje y sistema de excitación
23	Costo de Mano de Obra
24	Revisión y ajustes de tiempo: arranque, transferencia, retransferencia y enfriamiento
25	Costo de Mano de Obra
26	Verificación del tanque de combustible.

27	Costo de Mano de Obra
28	Cambio de las mangueras de Diesel.
29	Costo de Mano de Obra
30	Control y reparación de funcionamiento de tablero de transferencia.
31	Costo de Mano de Obra
32	Cambio de un contactor del tablero de transferencia
33	Costo de Mano de Obra
34	Control de funcionamiento del alternador de 12 V Corriente continua.
35	Costo de Mano de Obra
36	Prueba en vacío y con carga.
37	Costo de Mano de Obra
38	Cambio de baterías.
39	Costo de Mano de Obra
40	Purga de aire del sistema de combustible
41	Costo de Mano de Obra
42	Chequeo y cambio de cables sueltos, flojos, quemados o dañados
43	Costo de Mano de Obra
44	Chequeo y cambio de protectores en mal estado
45	Costo de Mano de Obra
46	Limpieza de la sección superior de baterías
47	Costo de Mano de Obra
48	Desmontaje y montaje del motor de arranque
49	Costo de Mano de Obra
50	Rebobinado del motor de arranque
51	Costo de Mano de Obra
52	Cambio de motor de arranque
53	Costo de Mano de Obra
54	Reparación del sistema de excitación
55	Costo de Mano de Obra
56	Cambio del regulador de tensión AVR
57	Costo de Mano de Obra
58	Cambio de regulador de velocidad (Governor)
59	Costo de Mano de Obra
60	Cambio del controlador del Grupo Generador
61	Costo de Mano de Obra
62	Cambio del bulbo de temperatura
63	Costo de Mano de Obra
64	Cambio de bulbo de presión de aceite
65	Costo de Mano de Obra
66	Cambio de termostato ( válvula termostática)
67	Costo de Mano de Obra

68	Reparación del sistema calentador de camisas
69	Costo de Mano de Obra
70	Cambio de Filtros de aire (por equipo)
71	Costo de Mano de Obra
72	Reparación de las aislaciones de las cañerías de cobre
73	Costo de Mano de Obra
74	Búsqueda de pérdidas de gas y reparación de cañerías de cobre con pérdidas
75	Costo de Mano de Obra
76	Cambio de filtro secador
77	Costo de Mano de Obra
78	Limpieza de las serpentinas del condensador
79	Costo de Mano de Obra
80	Limpieza del humidificador
81	Costo de Mano de Obra
82	Limpieza de las cañerías de desagüe
83	Costo de Mano de Obra
84	Limpieza general del sitio de los condensadores
85	Costo de Mano de Obra
86	Cambio de ventilador del condensador
87	Costo de Mano de Obra
88	Cambio del humidificador
89	Costo de Mano de Obra
90	Cambio de placa de control iCOM
91	Costo de Mano de Obra
92	Cambio de placa de control de humidificador
93	Costo de Mano de Obra
94	Cambio de Variador de Velocidad del condensador
95	Costo de Mano de Obra
96	Cambio de contactor del compresor
97	Costo de Mano de Obra
98	Cambio de contactor del ventilador
99	Costo de Mano de Obra
100	Cambio de sensor de presión de aire
101	Costo de Mano de Obra
102	Cambio de sensor de temperatura de retorno de aire
103	Costo de Mano de Obra
104	Cambio de transformador de mando
105	Costo de Mano de Obra
106	cambio de pantalla LCD (display)
107	Costo de Mano de Obra
108	Instalación de tarjeta de monitoreo de la unidad



109	Costo de Mano de Obra
110	<b>Mantenimiento y Reparacion- Grupo Generador MARCA: VCP EL -C207S</b>
111	Soporte presencial ante inconvenientes que no conlleven el reemplazo de ningun equipo o parte
112	Cambio de aceite motor y lubricantes
113	Costo de Mano de Obra
114	Cambio de filtro de aceite.
115	Costo de Mano de Obra
116	Cambio de filtro de combustible.
117	Costo de Mano de Obra
118	Cambio de filtro de aire.
119	Costo de Mano de Obra
120	Cambio de refrigerante anticorrosivo
121	Costo de Mano de Obra
122	Limpieza del radiador de agua.
123	Costo de Mano de Obra
124	Reparación de Radiador de agua
125	Costo de Mano de Obra
126	Limpieza general del sitio y del grupo generador.
127	Costo de Mano de Obra
128	Revisión y ajustes del sistema electrico del panel de control del generador
129	Costo de Mano de Obra
130	Revisión y ajustes del sistema de admisión, regulador de voltaje y sistema de excitación
131	Costo de Mano de Obra
132	Revisión y ajustes de tiempo: arranque, transferencia, retransferencia y enfriamiento
133	Costo de Mano de Obra
134	Verificación del tanque de combustible.
135	Costo de Mano de Obra
136	Cambio de las mangueras de Diesel.
137	Costo de Mano de Obra
138	Control y reparación de funcionamiento de tablero de transferencia.
139	Costo de Mano de Obra
140	Cambio de un contactor del tablero de transferencia
141	Costo de Mano de Obra
142	Control de funcionamiento del alternador de 12 V Corriente continua.
143	Costo de Mano de Obra
144	Prueba en vacío y con carga.
145	Costo de Mano de Obra
146	Cambio de baterías.
147	Costo de Mano de Obra
148	Purga de aire del sistema de combustible
149	Costo de Mano de Obra

150	Chequeo y cambio de cables sueltos, flojos, quemados o dañados
151	Costo de Mano de Obra
152	Chequeo y cambio de protectores en mal estado
153	Costo de Mano de Obra
154	Limpieza de la sección superior de baterías
155	Costo de Mano de Obra
156	Desmontaje y montaje del motor de arranque
157	Costo de Mano de Obra
158	Rebobinado del motor de arranque
159	Costo de Mano de Obra
160	Cambio de motor de arranque
161	Costo de Mano de Obra
162	Reparación del sistema de excitación
163	Costo de Mano de Obra
164	Cambio del regulador de tensión AVR
165	Costo de Mano de Obra
166	Cambio de regulador de velocidad (Governor)
167	Costo de Mano de Obra
168	Cambio del controlador del Grupo Generador
169	Costo de Mano de Obra
170	Cambio del bulbo de temperatura
171	Costo de Mano de Obra
172	Cambio de bulbo de presión de aceite
173	Costo de Mano de Obra
174	Cambio de termostato ( válvula termostática)
175	Costo de Mano de Obra
176	Reparación del sistema calentador de camisas
177	Costo de Mano de Obra
178	Cambio de Filtros de aire (por equipo)
179	Costo de Mano de Obra
180	Reparación de las aislaciones de las cañerías de cobre
181	Costo de Mano de Obra
182	Búsqueda de pérdidas de gas y reparación de cañerías de cobre con pérdidas
183	Costo de Mano de Obra
184	Cambio de filtro secador
185	Costo de Mano de Obra
186	Cambio de filtro secador
187	Costo de Mano de Obra
188	Limpieza de las serpentinas del condensador
189	Costo de Mano de Obra
190	Limpieza del humidificador

191	Costo de Mano de Obra
192	Limpieza de las cañerías de desagüe
193	Costo de Mano de Obra
194	Limpieza general del sitio de los condensadores
195	Costo de Mano de Obra
196	Cambio de ventilador del condensador
197	Costo de Mano de Obra
198	Cambio del humidificador
199	Costo de Mano de Obra
200	Cambio de placa de control iCOM
201	Costo de Mano de Obra
202	Cambio de placa de control de humidificador
203	Costo de Mano de Obra
204	Cambio de Variador de Velocidad del condensador
205	Costo de Mano de Obra
206	Cambio de contactor del compresor
207	Costo de Mano de Obra
208	Cambio de contactor del ventilador
209	Costo de Mano de Obra
210	Cambio de sensor de presión de aire
211	Costo de Mano de Obra
212	Cambio de sensor de temperatura de retorno de aire
213	Costo de Mano de Obra
214	Cambio de transformador de mando
215	Costo de Mano de Obra
216	cambio de pantalla LCD (display)
217	Costo de Mano de Obra
218	Instalación de tarjeta de monitoreo de la unidad
219	Costo de Mano de Obra
220	Mantenimiento y Reparacion- Grupo Generador MARCA:CRAM SEDE SAN LORENZO Visita técnica para Inspección general del generador, conexiones, cables de salida, accesorios y pruebas de funcionamiento del Grupo Generador.
221	Soporte presencial ante inconvenientes que no conlleven el reemplazo de ningún equipo o parte
222	Cambio de aceite motor y lubricantes
223	Costo de Mano de Obra
224	Cambio de filtro de aceite.
225	Costo de Mano de Obra
226	Cambio de filtro de combustible.
227	Costo de Mano de Obra
228	Cambio de filtro de aire.
229	Costo de Mano de Obra
230	Cambio de refrigerante anticorrosivo

231	Costo de Mano de Obra
232	Limpieza del radiador de agua.
233	Costo de Mano de Obra
234	Reparación de Radiador de agua
235	Costo de Mano de Obra
236	Limpieza general del sitio y del grupo generador.
237	Costo de Mano de Obra
238	Revisión y ajustes del sistema electrico del panel de control del generador
239	Costo de Mano de Obra
240	Revisión y ajustes del sistema de admisión, regulador de voltaje y sistema de excitación
241	Costo de Mano de Obra
242	Revisión y ajustes de tiempo: arranque, transferencia, retransferencia y enfriamiento
243	Costo de Mano de Obra
244	Verificación del tanque de combustible.
245	Costo de Mano de Obra
246	Cambio de las mangueras de Diesel.
247	Costo de Mano de Obra
248	Control y reparación de funcionamiento de tablero de transferencia.
249	Costo de Mano de Obra
250	Cambio de un contactor del tablero de transferencia
251	Costo de Mano de Obra
252	Control de funcionamiento del alternador de 12 V Corriente continua.
253	Costo de Mano de Obra
254	Prueba en vacío y con carga.
255	Costo de Mano de Obra
256	Cambio de baterías.
257	Costo de Mano de Obra
258	Purga de aire del sistema de combustible
259	Costo de Mano de Obra
260	Chequeo y cambio de cables sueltos, flojos, quemados o dañados
261	Costo de Mano de Obra
262	Chequeo y cambio de protectores en mal estado
263	Costo de Mano de Obra
264	Limpieza de la sección superior de baterías
265	Costo de Mano de Obra
266	Desmontaje y montaje del motor de arranque
267	Costo de Mano de Obra
268	Rebobinado del motor de arranque
269	Costo de Mano de Obra
270	Cambio de motor de arranque
271	Costo de Mano de Obra

272	Reparación del sistema de excitación
273	Costo de Mano de Obra
274	Cambio del regulador de tensión AVR
275	Costo de Mano de Obra
276	Cambio de regulador de velocidad (Governor)
277	Costo de Mano de Obra
278	Cambio del controlador del Grupo Generador
279	Costo de Mano de Obra
280	Cambio del bulbo de temperatura
281	Costo de Mano de Obra
282	Cambio de bulbo de presión de aceite
283	Costo de Mano de Obra
284	Cambio de termostato ( válvula termostática)
285	Costo de Mano de Obra
286	Reparación del sistema calentador de camisas
287	Costo de Mano de Obra
288	Cambio de Filtros de aire (por equipo)
289	Costo de Mano de Obra
290	Reparación de las aislaciones de las cañerías de cobre
291	Costo de Mano de Obra
292	Búsqueda de pérdidas de gas y reparación de cañerías de cobre con pérdidas
293	Costo de Mano de Obra
294	Cambio de filtro secador
295	Costo de Mano de Obra
296	Cambio de filtro secador
297	Costo de Mano de Obra
298	Limpieza de las serpentinas del condensador
299	Costo de Mano de Obra
300	Limpieza del humidificador
301	Costo de Mano de Obra
302	Limpieza de las cañerías de desagüe
303	Costo de Mano de Obra
304	Limpieza general del sitio de los condensadores
305	Costo de Mano de Obra
306	Cambio de ventilador del condensador
307	Costo de Mano de Obra
308	Cambio del humidificador
309	Costo de Mano de Obra
310	Cambio de placa de control iCOM
311	Costo de Mano de Obra
312	Cambio de placa de control de humidificador

313	Costo de Mano de Obra
314	Cambio de Variador de Velocidad del condensador
315	Costo de Mano de Obra
316	Cambio de contactor del compresor
317	Costo de Mano de Obra
318	Cambio de contactor del ventilador
319	Costo de Mano de Obra
320	Cambio de sensor de presión de aire
321	Costo de Mano de Obra
322	Cambio de sensor de temperatura de retorno de aire
323	Costo de Mano de Obra
324	Cambio de transformador de mando
325	Costo de Mano de Obra
326	cambio de pantalla LCD (display)
327	Costo de Mano de Obra
328	Instalación de tarjeta de monitoreo de la unidad
329	Costo de Mano de Obra

#### LOTE N° 46 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ACONDICIONADOR DE AIRE SPLIT ACTIVIDAD 9

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza de condensador.
2	Costo mano de obra
3	Limpieza de evaporador.
4	Costo mano de obra
5	Limpieza de careta y filtro.
6	Costo mano de obra
7	Limpieza de drenaje.
8	Costo mano de obra
9	Provisión y carga de gas refrigerante R22 por kilo.
10	Costo mano de obra
11	Reparación de motor compresor (incluido cambio completo de ser necesario).
12	Costo mano de obra
13	Servicio de desmontaje y montaje de motor ventilador (incluido repuestos, insumos y materiales).
14	Costo mano de obra
15	Servicio de rebobinado de motor ventilador.
16	Costo mano de obra
17	Adaptación de ruleman al eje ventilador de la unidad evaporadora.
18	Costo mano de obra
19	Adaptación de ruleman al eje ventilador de la unidad condensadora.
20	Costo mano de obra
21	Reparación de placa electrónica.

22	Costo mano de obra
23	Servicio de placa electrónica (incluida provisión y cambio).
24	Costo mano de obra
25	Servicio de termostato alámbrico (provisión y cambio incluido según necesidad).
26	Costo mano de obra
27	Cambio de relay de 24V (incluido provisión y cambio).
28	Costo mano de obra
29	Reparación de transformador de 220/24V (incluido provisión y cambio).
30	Costo mano de obra
31	Reparación o cambio de capacitor de marcha de compresor.
32	Costo mano de obra
33	Mantenimiento de ventilador de unidad condensadora incluido la provisión y cambio.
34	Costo mano de obra
35	Mantenimiento de turbina de unidad evaporadora (provisión y cambio)
36	Costo mano de obra
37	Detección de pérdida de gas soldadura de sierre y prueba de hermeticidad con nitrógeno.
38	Costo mano de obra
39	Adaptación y montaje de masa para eje de turbina
40	Costo mano de obra
41	Adaptación y montaje de masa para aleta de ventilador.
42	Costo mano de obra
43	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor turbina de la unidad evaporadora (incluye provisión y cambio)
44	Costo mano de obra
45	Mantenimiento de capacitor de marcha del motor ventilador de la unidad condensadora (incluye provisión y cambio)
46	Costo mano de obra
47	Mantenimiento de sensor (provisión y cambio)
48	Costo mano de obra
49	Mantenimiento de llave TM (provisión y cambio)
50	Costo mano de obra
51	Mantenimiento de valvulas (provisión y cambio)
52	Costo mano de obra
53	Mantenimiento de capilares (provisión y cambio)
54	Costo mano de obra
55	Mantenimiento de contactor electromagnético (provisión y cambio)
56	Costo mano de obra
57	Traslado e Instalacion del equipo Split (cañería de cobre con aislación, drenaje e interconexión eléctrica de UE y UC, embutido de cañería de terminación de revoque grueso y cualquier otro gasto para la instalación y puesta en marcha).
58	Costo mano de obra
59	Montaje de mensula para unidad condensadora (incluye provisión).
60	Costo mano de obra
61	Montaje de mensula para unidad evaporadora (incluye provisión).

62	Costo mano de obra
63	Reparación de bandeja de drenaje de UE.
64	Costo mano de obra
65	Servicio de pintura antioxido de bandeja de drenaje de UE.
66	Costo mano de obra
67	Reparación de valvula a sistema de expansión (provisión y cambio ).
68	Costo mano de obra
69	Cambio de relay termico.
70	Costo mano de obra
71	Reparación de control remoto universal para AA (provisión en caso de falla total).
72	Costo mano de obra
73	Mantenimiento de presostato de baja presión (incluye provisión y cambio de ser necesario)
74	Costo mano de obra
75	Mantenimiento de presostato de alta presión (incluye provisión y cambio de ser necesario)
76	Costo mano de obra
77	Mantenimiento de bobina de 24 volts (incluye provisión y cambio de ser necesario)
78	Costo mano de obra
79	Instalación de valvula de servicio (con provisión).
80	Costo mano de obra
81	Instalación de valvula de solenoide (con provisión).
82	Costo mano de obra
83	Instalación de filtro de aire de UE )con provisión).
84	Costo mano de obra
85	Instalación de tapa de robinete de con provisión.
86	Costo mano de obra
87	Instalación de robinete de servicio con provisión.
88	Costo mano de obra
89	Mantenimiento de filtro secador (incluida la provisión y cambio de ser necesario).
90	Costo mano de obra
91	Mantenimiento de capacitor de ventilador (incluida la provisión y cambio de ser necesario)
92	Costo mano de obra
93	Mantenimiento de protectores termicos.
94	Costo mano de obra
95	Reparación de protectores termicos.
96	Costo mano de obra
97	Mantenimiento c de relay temporizador de 0 a 30 segundos (incluida la provisión y cambio de ser necesario)
98	Costo mano de obra
99	Mantenimiento de relay de protección para mínima tensión (provisión y colocación)
100	Costo mano de obra
101	Mantenimiento de relay de protección para máxima tensión (provisión y colocación)
102	Costo mano de obra



103	Reparación y balanceo de ventilador de la unidad condensadora.
104	Costo mano de obra
105	Reparación y balanceo de turbina de la unidad evaporadora.
106	Costo mano de obra
107	Fijación de cañería externa (empalme y encastre en paredes, revoque de salida de caño, incluyendo materiales y equipos necesarios).
108	Costo mano de obra
109	Readecuación de alimentación eléctrica desde el equipo de AA hasta el tablero eléctrico (alimentación de fuerza).
110	Costo mano de obra
111	Reparación de garrafa de gas refrigerante R-22 de 13,6 kg con provisión.
112	Costo mano de obra
113	Mantenimiento de sensor de congelamiento (provisión y colocación)
114	Costo mano de obra
115	Mantenimiento de sensor de ambiente (provisión y colocación)
116	Costo mano de obra

**LOTE N° 47 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA RICOH AFICIO MP 301 SPF; SP 310 XA; GESTETNER MP C306Z PCL5C ACTIVIDAD 9**

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de equipos (SIN RESPUESTO).
2	Costo mano de obra
3	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
4	Costo mano de obra
5	Provisión y Cambio de pelicula fusor
6	Costo mano de obra
7	Provisión y cambio de Rodillo de carga
8	Costo mano de obra
9	Provisión y cambio de revelador
10	Costo mano de obra
11	Provisión y cambio de Cuchilla
12	Costo mano de obra
13	Provisión y Cambio de tambor
14	Costo mano de obra
15	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
16	Costo mano de obra
17	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
18	Costo mano de obra
19	Provisión y Cambio de pelicula fusor
20	Costo mano de obra
21	Provisión y Cambio de Rodillo de carga
22	Costo mano de obra
23	Provisión y Cambio de revelador

- 24 Costo mano de obra
- 25 Provisión y Cambio de Cuchilla
- 26 Costo mano de obra
- 27 Provisión y Cambio de tambor
- 28 Costo mano de obra
- 29 Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
- 30 Costo mano de obra
- 31 Provision y Cambio de engranajes
- 32 Costo mano de obra
- 33 Provision y Cambio de sensor de papel
- 34 Costo mano de obra
- 35 Provision y Cambio de cabezal
- 36 Costo mano de obra
- 37 Provision y Cambio de cinta Flat
- 38 Costo mano de obra

LOTE N° 48 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION IMPRESORA Kyocera FS6525MFP ACTIVIDAD 9

- | Ítem | Descripción del Bien   |
|------|--|
| 1    | Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO) |
| 2    | Costo mano de obra   |
| 3    | Provisión y Cambio de rodillo de Presion   |
| 4    | Costo mano de obra   |
| 5    | Provisión y Cambio de pelicula fusor   |
| 6    | Costo mano de obra   |
| 7    | Provisión y Rodillo de carga   |
| 8    | Costo mano de obra   |
| 9    | Provisión y cambio de revelador  |
| 10   | Costo mano de obra   |
| 11   | Provisión y y cambio de Cuchilla   |
| 12   | Costo mano de obra   |
| 13   | Provisión y Cambio de tambor   |
| 14   | Costo mano de obra   |

LOTE N° 49 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION IMPRESORA EPSSON LQ 2070; EPSON L4160

- | Ítem | Descripción del Bien   |
|------|--|
| 1    | Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO) |
| 2    | Costo mano de obra   |
| 3    | Provisión y Cambio de rodillo de Presion   |
| 4    | Costo mano de obra   |
| 5    | Provisión y Cambio de pelicula fusor   |

- 6 Costo mano de obra
- 7 Provisión y cambio de Rodillo de carga
- 8 Costo mano de obra
- 9 Provisión y cambio de revelador
- 10 Costo mano de obra
- 11 Provisión y cambio de Cuchilla
- 12 Costo mano de obra
- 13 Provisión y Cambio de tambor
- 14 Costo mano de obra
- 15 Mantenimiento y Reparación de la impresora marca EPSON L4160
- 16 Provisión y cambio de placa
- 17 Costo mano de obra
- 18 Provisión y cambio Mecanismo de encendido
- 19 Costo mano de obra
- 20 Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
- 21 Costo mano de obra
- 22 Provisión y cambio Reservoirio de cartucho

**LOTE N° 50 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA HP ACTIVIDAD 9**

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
2	Costo mano de obra
3	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
4	Costo mano de obra
5	Provisión y Cambio de pelicula fusor
6	Costo mano de obra
7	Provisión y cambio de Rodillo de carga
8	Costo mano de obra
9	Provisión y cambio de Revelador
10	Costo mano de obra
11	Provisión y cambio de Cuchilla
12	Costo mano de obra
13	Provisión y Cambio de tambor
14	Costo mano de obra
15	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
16	Costo mano de obra
17	Provisión y Cambio de rodillo de Presion
18	Costo mano de obra
19	Provisión y Cambio de pelicula fusor
20	Costo mano de obra

21	Provisión y Rodillo de carga
22	Costo mano de obra
23	Provisión y cambio de revelador
24	Costo mano de obra
25	Provisión y cambio de Cuchilla
26	Costo mano de obra
27	Provisión y Cambio de tambor
28	Costo mano de obra
29	Limpieza (Interior-Exterior-Aspirado), Diagnostico, Configuración de Equipo (SIN REPUESTO)
30	Costo mano de obra
31	Provisión y Cambio de juego de goma tracción de hoja
32	Costo mano de obra
33	Mantenimiento físico, lubricación y calibración
34	Costo mano de obra
35	Provisión y Cambio de kit de mantenimiento
36	Costo mano de obra
37	Provisión y Cambio de kit de unidad de transferencia
38	Costo mano de obra
39	Provisión y Cambio de fotoconductor
40	Costo mano de obra
41	Provisión y Cambio de cuchilla de limpieza
42	Costo mano de obra
43	Provisión y Cambio de rodillo de transferencia
44	Costo mano de obra
45	Provisión y Cambio de sensores
46	Costo mano de obra

### **Plan de prestación de los servicios**

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo con el plan de prestación, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

Los trabajos deberán realizarse en un plazo no mayor a **3 (tres) días hábiles posterior a la recepción por parte de la empresa adjudicada de las respectivas órdenes de servicio**, que serán emitidas por las Tesorerías afectadas.

Para todos los lotes, en las Ordenes de Servicio emitidas por las Tesorerías afectadas, el Tesorero o Jefe de Adquisiciones de las Tesorerías deberá indicar lo siguiente:

- a) Indicar N° de Lote y las características del equipo a ser reparado.
- b) El lugar o dependencia donde se encuentra el equipo.
- c) El código Patrimonial del equipo a ser reparado.

Los servicios requeridos se darán por entregados con la/s Nota/s de Remisión/es. Las Notas deberán contener indefectiblemente los siguientes detalles y exigencias establecidas en las Especificaciones Técnicas, en caso de no concordar con los requerimientos solicitados, deberán informar a la Unidad Administradora de Contratos para el reclamo pertinente.

- a) Fecha de realización del servicio.
- b) Detalle de los servidos realizados.
- c) Fecha y numero de orden de servicio.
- e) Firma y aclaración de los responsables de la recepción de los servicios: Jefe de adquisiciones de la Tesorería correspondiente.

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

## Indicadores de cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Contrato N°..	Orden de Servicio/Informe de Servicio realizado	Una vez recepcionado la orden de Servicio por parte del adjudicado, el mismo deberá responder a lo requerido en un plazo no mayor a 3 (tres) días hábiles. hábiles.

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

---

## CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

### Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
  - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
  - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

### Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

### Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

#### 1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

#### 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

### Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

## Confidencialidad de la Información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL".

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,

Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,

Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o

Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.



## Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.
2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

## Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

## Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Hasta el 31 de julio de 2026

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:
  1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
  2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
  3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
  4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
  5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
  6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

El pago se harán en guaraníes , con fondos provenientes de la Ley del Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal 2024 y ejercicio fiscal 2025, con Fuente de Financiamiento 10 (FF 10) Recursos Ordinarios del Tesoro y Fuente de Financiamiento 30 (FF 30) Recursos Institucionales.

La solicitud de pago se realizara por escrito, mediante nota dirigida a la Actividad correspondiente, indicando el N° de Contrato, acompañado de los siguientes documentos:

- Informe del servicio prestado aprobada por el Administrador del Contrato

Una vez recepcionada la factura crédito y aprobadas las documentaciones requeridas, el plazo para el pago será dentro de los 60 (sesenta) días posteriores, plazo sujeto a la disponibilidad del Plan de Caja asignado para la Institución por el Ministerio de Economía y Finanzas.

Por tratarse de una contratación de carácter Plurianual, la validez de las Partidas Presupuestarias correspondientes a los Ejercicios Fiscales 2025 y 2026, estarán sujetas a las aprobaciones de las Leyes de Presupuestos correspondientes.

**Observación:** Art. 63 de la Ley 7021: La Convocante retendrá el equivalente al 0,4%, del importe de cada factura o certificado de obra, deducidos los impuestos correspondientes, que presenten a cobro los proveedores, consultores y contratistas, con motivo de la ejecución de los contratos materia de la presente ley, a fin de que estos montos sean destinados a la implementación, operación, desarrollo, y sostenimiento del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP).

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

## Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

Si

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

Se solicita la inclusión del Anticipo **equivalente al 20%** del monto total adjudicado, el pedido es a fin de que el adjudicado cuente con recursos para la ejecución inmediata del contrato y así contar con el bien en el menor plazo posible. Este pedido de Anticipo 20% es solo aplicable a las empresas MIPYMES (Micro, Pequeña y Mediana Empresa) en virtud a la Circular DNCP N° 02/2023.

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realice el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de

ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

## Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

La forma de instrumentación de la Garantía de Anticipo será:

Póliza de Seguro

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Los precios ofertados estarán sujetos a reajustes, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas. El reajuste de precio deberá ser solicitado por el Contratista y aprobado por el Contratante por medio de notas oficiales. Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los bienes y/o servicios aún no proveídos; y, no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los ya fueron proveídos antes de la verificación del reajuste. El Precio Reajustado del Contrato, estará determinado por la siguiente fórmula:

$$Pr = P \times IPC1$$

IPCO

Pr: Precio Reajustado

P: Precio adjudicado

IPC1: Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.

IPCO: Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

En caso de que el Proveedor se halle atrasado con respecto al plazo de entrega indicado en el contrato, no se reconocerá reajuste de precios por variaciones en el IPC con posterioridad a las fechas de entrega establecidas en dicho contrato.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,05 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,02

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

## **Impuestos y derechos**

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

## **Convenios Modificatorios**

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

## **Limitación de responsabilidad**

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

## **Responsabilidad del proveedor**

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

## **Fuerza mayor**

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público

comprometido.

5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### 2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

## Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

## **Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación**

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

No Aplica

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje**

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No Aplica

## MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

## FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.



