

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

**Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu / Ministerio de
Salud Pública y Bienestar Social
Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu**

Nombre de la Licitación:

**ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO MÉDICO -
PLURIANUAL**
(versión 2)

ID de Licitación:

464473



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

01/07/2025

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N°
7021/22."*

Versión 3

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	464473	Nombre de la Licitación:	Adquisición de Equipamiento Médico - Plurianual
Convocante:	Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu / Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	Categoría:	42000000 - Equipo de Laboratorio Medida, Observacion y Comprobacion
Unidad de Contratación:	Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Portal de la DNCP	Fecha Límite de Consultas:	09/07/2025 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Hospital General Pediatrico	Fecha de Entrega de Ofertas:	15/07/2025 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Hospital General Pediatrico	Fecha de Apertura de Ofertas:	15/07/2025 09:15

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	ítem	Anticipo:	20.0%
Vigencia del Contrato:	Hasta cumplimiento total de obligaciones		

Datos del Contacto

Nombre:	Lic. Lisa Alexandra Arévalos Cabrera	Cargo:	Jefa
Teléfono:	021-589008/9 Int. 1195	Correo Electrónico:	uoc.hgp@mspbs.gov.py

ADENDA

Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

Se modifican la Sección de;

- Suministros Requeridos - Especificaciones Técnicas.
- Formularios - Adicionales

Se detectaron modificaciones en las siguientes cláusulas:

Sección: Suministros requeridos - especificaciones técnicas

- Detalle de los bienes y/o servicios
- Plan de entrega de los bienes

Sección: Formularios

- FORMULARIOS ADICIONALES

Se puede realizar una comparación de esta versión del pliego con la versión anterior en el siguiente enlace:
<https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/convocatoria/464473-adquisicion-equipamiento-medico/pliego/2/diferencias/1.html?seccion=adenda>

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en las bases de la contratación. A los efectos legales, la adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

La convocante podrá introducir modificaciones cuando se ajuste a los parámetros establecidos en la Ley.

Las adendas serán difundidas en el SICP respetando los plazos establecidos en la resolución matriz de normas.

Obs: Cuando la convocante requiera prorrogar la fecha tope de presentación y apertura de ofertas, sin modificar los demás datos e información de las bases de la contratación, será difundida automáticamente a través del SICP y no se instrumentará a través de adenda.

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán garantizar la no contratación de menores, de conformidad a lo establecido en las normativas legales vigentes, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes deberán cumplir con las disposiciones legales vigentes, garantizando a sus trabajadores condiciones de trabajo dignas y justas. Esto incluye el pago de salarios adecuados, el cumplimiento de cargas sociales, la provisión de uniformes y equipos de protección individual, la bonificación familiar cuando corresponda, el respeto a la jornada laboral y la aplicación de condiciones especiales para quienes desempeñan trabajos insalubres o peligrosos, así como la remuneración correspondiente por jornada nocturna, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes adjudicados deberán adoptar medidas para la creación de empleo local y el uso de suministros locales, siempre y cuando exista viabilidad técnica y económica.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución.

- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su minimización en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. En tal sentido, se comprometen a:

- Abstenerse de ofrecer, prometer, entregar o solicitar, de manera directa o indirecta, pagos ilícitos, a funcionarios públicos, con el fin de obtener o mantener un contrato, en todos los casos sea o no una ventaja ilegítima o indebida.
- Abstenerse de solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas de funcionarios públicos o de empleados de sus socios comerciales.
- Promover o fomentar políticas, programas o códigos de conducta orientados a la prevención de la corrupción, promoción de la integridad y fomento de la transparencia dentro de todas sus actividades, sean comerciales o no. Asimismo, podrá promover mecanismos de monitoreo y evaluación de cumplimiento de los mismos.
- Asegurar que todos los recursos destinados a la ejecución de un contrato público provengan de fuentes lícitas.
- Promover estándares de conducta responsable en sus propios proveedores, creando una cadena de suministro ética y sostenible.
- Garantizar que los fondos derivados de una licitación no serán utilizados para fines ilícitos.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

1. Consultas electrónicas

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración sobre la convocatoria o el pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) desde el día de la publicación de la convocatoria o de sus adendas, y hasta el plazo establecido por la convocante. Las consultas recibidas deberán ser respondidas y publicadas directamente a través del SICP.

2. Respuestas y aclaraciones

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación. Sin embargo, a los efectos legales, la aclaración será considerada parte integrante del documento cuyo contenido aclare.

3. Adendas y prórrogas del tope para consultas.

Cuando la Convocante modifique especificaciones técnicas, criterios de evaluación u otros aspectos sustanciales del pliego de bases y condiciones, deberá prorrogar de manera obligatoria el tope para la realización de consultas, a fin de garantizar los plazos de difusión mínimos establecidos en la reglamentación de la DNCP.

4. Emisión de aclaraciones sobre Adendas

Cuando se prorrogue el plazo tope de consultas debido a una adenda modificatoria de las bases y condiciones, la convocante deberá analizar únicamente las consultas que se refieran al contenido de la adenda. En caso de recibir consultas relacionadas con lo establecido en las bases originalmente, la convocante no estará obligada a analizarlas, debiendo el oferente remitirse a las bases originales.

5. Junta de aclaraciones

La convocante podrá establecer una Junta de Aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas realizadas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o diferirlas para responderlas conforme a los plazos de respuesta o emisión de adendas. En todos los casos, se deberá levantar un acta circunstanciada.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.
5. Cuando la Garantía de Mantenimiento de Ofertas sea instrumentada a través de Declaración Jurada, deberá estar firmada en todas sus páginas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prevista.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. La inscripción en el Registro de Proveedores del Estado por parte de todos los miembros del consorcio, constituye requisito previo para la presentación de las ofertas, los cuales deberán encontrarse activos en el Registro. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio para un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse en diferentes partidas de manera individual o como miembro de otro consorcio.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y su traducción:

No Aplica

Lista de Precios

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- e) En todos los casos, independiente al sistema de adjudicación, el oferente deberá indicar el CPEN respectivo al ítem ofertado, en caso de contar. Dicho atributo tendrá carácter formal siendo susceptible de aclaraciones por parte del comité de evaluación.

2. Los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente, de acuerdo a lo previsto en el SICP y según se detalla a continuación:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y;
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que perciba el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales

de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En guaraníes para todos los oferentes.

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

1 copia

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre, RUC y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Para los casos de consorcios con acuerdo de intención, los sobres deberán contemplar el RUC provisorio generado en el Registro de Proveedores.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

En caso de la utilización del módulo de ofertas electrónicas, la misma se registrará por las disposiciones establecidas en la normativa vigente y la guía de ofertas electrónicas.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante deberá dejar constancia de ello en el acto de apertura y no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente, sin embargo, cuando el sobre no cuente con el RUC, se podrá subsanar dicha omisión al momento de la presentación.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

1. Constancia del Perfil del proveedor.

1.1 Ofertas físicas

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor que contiene el reporte de los documentos obrantes en el Registro. Con su presentación en la oferta, dicha constancia reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Será considerada válida la Constancia que se presente con firma manuscrita o electrónica cualificada por él o los representantes legales.

1.2 Ofertas electrónicas

Cuando la presentación de oferta sea electrónica, no será necesaria la presentación física de la Constancia y el oferente deberá sujetarse a la reglamentación vigente en la materia.

2. Confidencialidad de documentos.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas por:

90

días corridos.

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. Instrumentación y porcentaje

1.1 La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las siguientes formas:

- a. Garantía bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay, la que deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- b. Póliza de seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- c. En los procedimientos, cuyo monto de estimación de la contratación sea inferior a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones Juradas con certificación de firma por Escribano Público. La certificación de firma podrá corresponder a la misma fecha del documento certificado o a una fecha posterior.
- d. En caso de utilizarse el Módulo de Ofertas Electrónicas, las declaraciones juradas serán generadas y firmadas a través del módulo y no requerirán certificación de firmas.

1.2 En los casos de contratos abiertos las garantías se regirán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.

1.3 En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria o Declaración Jurada, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

2. Garantía de mantenimiento de ofertas en consorcios

2.1. En caso de consorcios, la garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser presentada de la siguiente manera:

- a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del gestor y representante del consorcio (Empresa líder), designado en la escritura pública.
- b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del gestor

y representante del consorcio (empresa líder), designado en el acuerdo.

3. Ejecución de la Garantía de mantenimiento de ofertas

3.1. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

d.1 Firmar el contrato,

d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,

d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,

d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,

d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.

4. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta será de:

120

días corridos.

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

El plazo mínimo de validez será de al menos 30 días posteriores al plazo de validez establecido para las ofertas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

El oferente podrá indicar junto con la oferta las personas a ser subcontratadas, o, en la etapa contractual previa a la autorización por parte de la contratante. El formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, deberá ser presentado de acuerdo a la etapa en la que se indique la subcontratación, siendo susceptible de evaluación respecto a las inhabilidades del Art 21 de la Ley N°

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Ofertas físicas.

1.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

1.2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Realizadas antes del plazo límite establecido para el acto de apertura de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "RETIRO", y;
- c) Realizadas antes del plazo límite establecido para la presentación de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "SUSTITUCIÓN" o "MODIFICACIÓN".

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

1.3. Ninguna oferta podrá ser retirada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para el acto de apertura y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

1.4. Ninguna oferta podrá ser sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

2. Ofertas electrónicas.

2.1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada, hasta antes de la fecha límite de presentación y apertura de ofertas, para ello deberá sujetarse a la reglamentación pertinente.

Apertura de ofertas

1. Desarrollo del acto de apertura de ofertas.

1.1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas en acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

1.2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

1.3. Primero la convocante deberá verificar que los oferentes se encuentren inscritos en el Registro de Proveedores del Estado conforme con los datos previstos en el sobre. En caso de que un oferente no inscrito en el Registro haya presentado una oferta, la convocante deberá dejar constancia en el acta de apertura electrónica. El sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. Esta disposición no será aplicable a los procedimientos que utilicen el módulo de ofertas electrónicas.

1.4. Luego se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

- a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

1.5. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

1.6. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

1.7. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

1.8. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

2. Comunicación del acta de apertura.

2.1. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

2.2. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

1. Difusión de la visita

La visita o inspección técnica deberá fijarse de forma previa a la fecha tope de consulta, previendo como mínimo el plazo de difusión de (02) dos días hábiles. En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Cuando la convocante haya establecido la visita o inspección técnica, en las bases de la contratación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Cuando por la naturaleza o complejidad de la contratación sea imprescindible la realización de la visita técnica, la convocante podrá establecer la obligatoriedad de dicha visita a través del SICP. En estos casos no se aceptará la presentación de la declaración jurada.

2. Desarrollo de la visita.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes. Los representantes de los oferentes que asistan a la visita podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

Para todos los ítems incluidos en la contratación.

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras serán consideradas requisito indispensable para la evaluación de la oferta y deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

24 meses a partir de la fecha del Acta de Recepción Definitiva.

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

15 días hábiles a partir de la notificación al proveedor

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

El Periodo de validez de la Garantía de los bienes sera de acuerdo a lo indicado en las especificaciones técnicas de cada ítem.

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscritos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Conflicto de Interés

1. Deber de Abstención del funcionario ante un posible conflicto de interés. El funcionario público que participe en el procedimiento de contratación deberá abstenerse de intervenir, de manera directa o indirecta, en los asuntos en los que su actuación esté comprendida en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22. A tales efectos, deberá comunicar a su superior jerárquico o a la máxima autoridad institucional que se encuentra inmerso en uno de los supuestos legales, detallando la situación particular. En caso que corresponda, el superior jerárquico o la máxima autoridad institucional tendrá por aceptada la abstención apartando al funcionario y, de ser necesario, designará al sustituto. Se deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado.

2. Apartamiento del funcionario por la Entidad Convocante. Enterada la Convocante de que existe un conflicto de interés respecto a un funcionario público que ha sido designado o requerido para intervenir o que interviene en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, y no mediando la abstención expresa del funcionario, deberá apartarlo del asunto particular, detallando la situación que configura el conflicto de interés. La Convocante deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado. Se procederá a la designación del sustituto, en los casos que correspondiere.

3. Actuaciones tras la detección de un conflicto de interés. Si la Entidad Convocante detectare que un funcionario público comprendido en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22 tuvo intervención en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, adoptará las medidas que correspondan. La Convocante podrá subsanar las

actuaciones en sede administrativa o revocarlas, según corresponda. Deberá dejarse constancia por escrito de todo lo actuado y comunicarse a la DNCP. La DNCP podrá, de oficio o por denuncia fundada, realizar las investigaciones que resulten pertinentes, a fin de verificar presuntos hechos que podrían constituir conflicto de intereses y/o irregularidades en contravención con el artículo 17 de la Ley N° 7021/22, conforme las atribuciones conferidas en el artículo 132 de la Ley.

4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. La convocante deberá verificar la “Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento” presentada por el oferente al momento de la oferta en cumplimiento de su obligación de comunicar o denunciar la existencia de posibles conflictos de intereses, de conformidad al artículo 17 de la Ley 7021/22. De comprobarse la omisión, falsedad o inexactitud de la información proporcionada y declarada en la Declaración la Convocante analizará si se configura un conflicto de interés en los términos del artículo 17 de la Ley 7021/22 y emitirá las directrices que correspondan acorde a la etapa del procedimiento de contratación. Además, la Convocante podrá resolver la descalificación de la oferta y/o rescisión del contrato respectivo.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22. Esta declaración forma parte del formulario de oferta.

Serán rechazadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.

2° Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incurso en las causales previstas en el Art 21 de la Ley N° 7021/22.

3° Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.

4° Si se constata que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.

6° El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.

7° El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el

documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.

8° En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudieran requerir al oferente la información que sea necesaria.

Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

Para evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio.

Luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios.

En cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Costo del Bien, Flete, Impuestos y Tasas, Seguros, Gastos Administrativos, Gastos Financieros, Utilidad, Importación, Contribución DNCP, Precio Final.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Cuando la Convocante requiera el desglose con el propósito de facilitar el análisis y comparación de las ofertas, el oferente deberá ajustarse a la estructura mínima establecida y, en caso de considerarlo pertinente, podrá complementarla e incluir una explicación detallada o parámetros que permitan aclarar aspectos puntuales de su composición y/o sustentar la razonabilidad de sus precios.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPN

a) Oferentes. A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta del CPN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

El CPN será intransferible, no obstante, exclusivamente en caso de productos y bajo autorización expresa del titular del certificado, éste podrá ser utilizado por terceros para la presentación de ofertas en el marco de un procedimiento de contratación, de acuerdo con lo establecido en la reglamentación respectiva.

b) Oferentes en Consorcio:

b.1. Provisión de Bienes. El CPN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

b.2. Provisión de Servicios. (se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPN será el responsable de ejecutar el servicio licitado

Requisitos documentales para la evaluación de las condiciones de participación.

<p>1. Formulario de Oferta (*)</p> <p><i>[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]</i></p>
<p>2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)</p> <p><i>[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.]</i></p>
<p>3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)</p>
<p>4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. (**)</p>
<p>5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. (**)</p>
<p>6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)</p>
<p>7. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)</p>
<p>8. Documentos legales. Oferentes</p>
<p>8.1. Personas Físicas.</p>
<p>a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)</p>
<p>b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)</p>
<p>c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)</p>

8.2. Personas Jurídicas.
a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución, según el tipo de sociedad y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)
c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar a la persona jurídica, otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
8.3. Oferentes en Consorcio en formación.
a. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio, en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. (*)
b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio en formación y que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención para consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): <ul style="list-style-type: none"> I. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por escritura pública, o II. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por acuerdo privado. Cada integrante del consorcio que sea persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes. (Personas Físicas) y, las personas jurídicas domiciliadas en Paraguay deberán presentar los documentos requeridos para Oferentes (Personas Jurídicas).
c. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) (*).
8.4. Oferentes en Consorcios constituidos o formalizados.

a. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. (*)

b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):

- i. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio.
- ii. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes).

Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio. Para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta de firma en documentos formales no será un motivo de descalificación, salvo que expresamente se disponga la exigencia de la firma del oferente, en cuyo caso la omisión o desconformidad deberá analizarse conforme a los Artículos 77, 78 y 80 del Decreto 2264/24.

Respecto al punto 3, cuando el oferente se encuentre activo sin movimiento, deberá presentar la documentación respaldatoria expedida por autoridad competente. En caso de no contar con personal subordinado por tratarse de un consultor individual, el oferente deberá presentar el certificado de no hallarse inscripto en el IPS.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Para Contribuyentes de IRACIS/IRE General:

Deberán cumplir los siguientes parámetros:

- a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2022/2023/2024)
 - b. Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2022/2023/2024)
 - c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.
- El promedio en los últimos 3 años (2022/2023/2024), no deberá ser negativo.

OFERENTES EN CONSORCIO: El socio líder debe cumplir al menos con el 60% (sesenta por ciento) del requisito y los demás socios en su conjunto al menos el 40% (cuarenta por ciento) de este requisito.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

a	Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los 3 años 2022, 2023, 2024 para contribuyente de IRACIS/IRE GENERAL.
---	---

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

<p>Deberá demostrar la capacidad de haber proveído en forma satisfactoria EQUIPOS MÉDICOS y/o EQUIPAMIENTO MEDICO mediante copias de contratos ejecutados y/o facturación de ventas, acompañado de las recepciones finales y/o certificados de cumplimiento satisfactorio, en instituciones públicas y/o privadas, cuya sumatoria de los 3 (tres) últimos años (2022-2023-2024) ascienda a un monto equivalente al 50% como mínimo del monto ofertado. Podrán presentar la cantidad de contratos ejecutados y/o facturación de ventas acompañados de las recepciones finales, que fueren necesarios para acreditar el volumen y/o monto solicitado.</p> <p>Los oferentes con menos de tres años de antigüedad deberán presentar los contratos suscritos desde su existencia como empresa.</p> <p>Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. <i>Años 2022, 2023 y 2024.</i></p> <p>Se deberá acreditar que el giro comercial de la empresa corresponde al procedimiento de contratación ofertado.</p>
--

La actividad comercial, industrial o de servicios debe estar vinculada con el tipo de bienes o servicios a contratar.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

a) Copia de contratos y/o facturaciones, en el caso de contratos deberán ir acompañados de las recepciones finales, que avalen la experiencia requerida.
b) Certificados de Cumplimiento Satisfactorio de los contratos y/o facturaciones presentados para calificar la experiencia.
c) Constancia de RUC o Patente Comercial.

Se deberá acreditar que el giro comercial de la empresa corresponde al procedimiento de contratación ofertado, para lo cual deberá presentar copia simple y legible del documento que acredite la actividad comercial, industrial o de servicio, pudiendo ser: la constancia de RUC, patente municipal o documentos constitutivos, siempre que de la documentación se desprenda su actividad comercial y la correspondencia al procedimiento objetado. Cuando no resulte aplicable la constancia de RUC o la patente municipal, el oferente deberá manifestar y justificar esta condición en su oferta y presentar otra documentación a los efectos de acreditar el giro comercial.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Las empresas oferentes deberán estar legalmente habilitadas para comercializar los bienes licitados en el mercado local, contar con las documentaciones requeridas a fin de dar cumplimiento de los requisitos técnicos, documentales y legales donde conste y avale que el análisis realizado al mismo reúna los criterios técnicos solicitados.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

1. Autorización del fabricante:

*Carta Poder otorgada por el fabricante, debidamente legalizada y consularizado, para comercializar el producto ofertado, inscrita en el registro público de comercio o Autorización del Representante y/o Distribuidor Autorizado por el Fabricante demostrando la cadena de autorizaciones hasta el Fabricante.

*Para los Fabricantes, Declaración Jurada de poseer la capacidad de producción para proveer la cantidad ofertada en el tiempo solicitado.

2. Habilitación Vigente, expedida por DINAVISA, como fabricante, importador, representante o distribuidor de dispositivos médicos.

3. Habilitación Vigente de Servicio Técnico de equipos médicos, emitido por DINAVISA.

4. Certificados que acrediten contar con personal técnico capacitado y habilitado por el fabricante a realizar servicio técnico a la marca de los equipos ofertados (**para los Ítems 1,2,3,4,5,7,8 y 9**)

5. Catálogo Técnico y/o manual de servicio y/o manual de instrucciones del bien ofertado (**emitido por el fabricante**) donde se constate claramente el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas en el Pliego de Bases y Condiciones. (No se aceptará ningún otro documento en reemplazo) (**para los Ítems 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 y 11**)

6. Certificación emitida por el fabricante o representante de que el equipo ofertado es nuevo, sin uso y no remanufacturado o reacondicionado.

7. Registro Sanitario para los ítems **1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 y 9** o Constancia de Renovación emitida por DINAVISA de que el mismo se encuentra en trámite de renovación y que el mismo ente certifique que el/los productos pueden seguir siendo comercializados y/o importados.

8. Certificado de Buenas Practicas de Fabricación y Control (si es de fabricación nacional) y Buenas Practicas de Almacenamiento y Depósito (para importados).

Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

- 1- Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas.
- 2- Declaración Jurada donde manifiesta que los bienes ofertados cumplen en su totalidad con las especificaciones técnicas requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones y que los mismos serán entregados de conformidad al Plan de Entregas.
- 3- Declaración Jurada por la cual el oferente deberá garantizar que repondrán gratuitamente al Hospital General Pediátrico, la falta de algún equipo que se haya dañado por causas de los bienes e insumos proveídos o debido al diseño, material o fabricación defectuosa.
- 4- Declaración Jurada de compromiso de presentar la garantía técnica de los bienes ofertados en caso de resultar adjudicado, para la firma del contrato.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

El comité de evaluación podrá solicitar aclaración respecto al CPEN, cuando se deba a omisiones o errores formales en la lista de precio, debiendo el oferente limitarse a responder a la solicitud de aclaración remitiendo el formulario respectivo anexo al Pliego.

Disconformidades, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.

b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.

c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en moneda extranjera con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificación del resultado

La notificación del resultado se realizará a través del SICP de manera automática, desde la publicación de los documentos en el SICP, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. Dicha notificación, al tiempo de la publicación de los documentos en el SICP, comprenderá la Resolución del resultado de la adjudicación y el informe de evaluación respectivo.

En casos excepcionales regulados por la DNCP, las Convocantes podrán dar a conocer el resultado por otros medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, remitiendo junto a la notificación, la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 82 del Decreto.

En caso de que la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, ésta deberá contar con la mención de haberse acompañado el informe de evaluación y la resolución de adjudicación correspondientes y con el acuse de recibo. De no contar con este último, se considerará que la notificación fue realizada en la fecha de publicación de los documentos relativos al resultado en el SICP.

En caso de que la convocante opte por la notificación por correo electrónico, se considerará que el oferente ha sido debidamente notificado desde el día siguiente de la notificación, en consecuencia, no se requerirá del acuse de recibo por parte del oferente.

La solicitud del Informe de Evaluación suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se regirá de conformidad a la cláusula de adendas y convenios modificatorios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

1. Técnica Luz Olmedo, Encargada del Servicio de Electromedicina del Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"
2. Los bienes incluidos en esta contratación serán destinados para el uso de los servicios de Urgencias, Quirófano, Terapia y Consultorios, ya que se requiere de contar con mas equipos de manera a satisfacer la necesidad de los pacientes que acuden al Hospital.
3. La planificación obedece a un llamado periódico, atendiendo al aumento constante de pacientes.
4. Las especificaciones técnicas establecidas, cuentan con Visto Bueno del ViceMinisterio de Atención Integral a la Salud y Bienestar Social. Las mismas se adecúan a las necesidades y particularidades de los servicios afectados. Con esta compra cada servicio podrá brindar un mejor servicio a los pacientes que acuden al Hospital. Esta compra es periodica atendiendo al aumento constante de pacientes.

Especificaciones Técnicas "CPS"

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT sirven de referencia para verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
 - En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
 - En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
 - Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
 - Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”, remitiendo la aclaración respectiva. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
 - Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
 - Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avales no se cumplan.
 - Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo a la de Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.
- Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta datos sobre una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá detallar la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.
- Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

N° de Item	Código de Catálogo	Descripción del Equipo
1	42181904-002	Monitor Multiparametrico con Módulo Picco
2	42181904-002	Monitor Multiparametrico con Módulo de Transporte
3	42272207-001	Ventilador pulmonar de alta complejidad
4	42271907-001	Aspirador de secreciones
5	42191802-003	Servocuna
6	42191709-006	Regulador de Vacío
7	42192207-9999	Camilla hidraulica / neumatica de paciente
8	42272504-007	Máquina de Anestesia
9	42295108-001	Mesa Quirúrgica
10	41111508-9998	Balanza de peso corporal con tallimetro
11	41111508-002	Balanza Pediatrica

Item N° 1 - Monitor Multiparamétrico con modulo Picco

Datos Generales

Descripción: Monitor multiparamétrico modular, con módulos de la misma marca que el monitor, con accesorios, para uso en pacientes adultos, pediátricos y neonatales diseñado para medir, registrar y desplegar signos vitales de pacientes con tecnología picco para la medición de Gasto Cardíaco

1 Datos proveídos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Dirección Web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Normas de calidad específicas: FDA, CE al menos alguna de ellas.
- 2.2 Normas de calidad generales: ISO 13485.

3 Características

- 3.1 Monitor modular
- 3.2 Pantalla de 15 pulgadas como mínimo de resolución mínima 1024 x 768
- 3.3 Pantalla a colores mediante tecnología LCD. Con ángulo de visualización superior a 150°
- 3.4 Manipuleo y control por pantalla táctil
- 3.5 Peso del equipo menor o igual a 8 kilos (incluyendo módulos, baterías, accesorios o cualquier otro componente extra al equipo)
- 3.6 Conectividad a la red de monitoreo. (conexión con cables y/o sin cables)
- 3.7 Salida analógica de ECG y sincronía para desfibrilación.
- 3.8 Despliegue de al menos 15 formas de onda.
- 3.9 Tendencias gráficas y numéricas de al menos 120 horas de datos de tendencias
- 3.10 Capacidad de almacenamiento de eventos, incluidas alarmas de parámetros, eventos de arritmias, alarmas técnicas, etc.
- 3.11 Capacidad de almacenamiento de conjuntos de mediciones de PANI
- 3.12 Capacidad de almacenamiento de al menos 45 horas de ondas de parámetros, eventos de oxyCRG y Vista ST.
- 3.13 Capacidad de almacenamiento de los resultados de la interpretación de ECG de 12 derivaciones
- 3.14 Diseñado para pacientes adultos, pediátricos y neonatales
- 3.15 Interfaz, menú y mensajes en español.
- 3.16 Función o perfil de cálculos hemodinámicos.
- 3.17 Función o perfil de cálculos de ventilación o pulmonares y de oxigenación.
- 3.18 Función o perfil de cálculos fármacos
- 3.19 Función o perfil de cálculos renales **(Opcional)**
- 3.20 Capacidad de visualización vía remota de curvas y tendencias desde cualquier dispositivo dentro y fuera de la Unidad Médica.

- 3.21 Capacidad de interface con el sistema de información hospitalaria mediante protocolo HL7.
- 3.22 Modos de funcionamiento de al menos: Modo de monitorización, Modo noche y Modo en espera.
- 3.23 Selección de tipos de pantalla de al menos: Normal, Números grandes, OxiCRG
- 3.24 Función de análisis de la señal ECG y la señal pletismográfica para reducir las falsas alarmas de arritmia y promover la precisión de la frecuencia del pulso y la frecuencia cardíaca
- 3.25 Asistencia para punción venosa
- 3.26 Herramienta o Función de detección o reconocimiento del deterioro de los pacientes
- 3.27 Herramienta o Función de detección o reconocimiento de los primeros signos y síntomas de la sepsis
- 3.28 Herramienta o Función que ayude a indicar el nivel de consciencia del paciente.
- 3.29 Visualización de los detalles del impulso del marcapasos
- 3.30 Herramienta o Función de muestreo de estadísticas de ECG del paciente actual de las últimas 24 horas
- 3.31 Herramienta o función de rescate del paciente, donde se monitorice la calidad de la RCP, parámetros y ondas relacionadas con la reanimación del paciente. **(Opcional)**
- 3.32 Herramienta o Función de Gráfico de ST
- 3.33 Interfaz del monitor: Al menos Conectores USB, Salida de video y llamada a enfermera.
- 3.34 Grado de protección frente a la entrada de agua IPX1 como mínimo
- 3.35 Alimentación eléctrica: 220V CA +/- 10% / 50 Hz, con cable de alimentación de acuerdo a la norma CEE 7 / 4 tipo F (Schuko) de al menos 2 metros de longitud (no se aceptarán adaptadores). Con batería de al menos 2 hora de autonomía

- 3.36 Los monitores debe contar con espacio (rack o conexiones, de acuerdo a la tecnología del fabricante) para agregar posteriormente otros módulos de parámetros sin necesidad de hacer ningún cambio en el hardware ni el software

4 Parámetros

4.1 ECG:

- 4.1.1 Despliegue simultáneo de al menos 12 derivaciones.
- 4.1.2 Forma o diseño de onda estándar y cabecera
- 4.1.3 Monitoreo y despliegue del segmento ST en todas las derivaciones monitorizadas.
- 4.1.4 Detección de por lo menos 20 arritmias.
- 4.1.5 Velocidad de barrido de al menos 12,5 mm/s, 25 mm/s, 50 mm/s
- 4.1.6 Sensibilidad de la pantalla de al menos 2,5 mm/mV ($\times 0,25$), 5 mm/mV ($\times 0,5$), 10 mm/mV ($\times 1$), 20 mm/mV ($\times 2$), 40 mm/mV ($\times 4$), Autom
- Ancho de banda:
Modo Diagnóstico: De 0,05 Hz o menor a 150 Hz o mayor
- 4.1.7 Modo de monitor: De 0,5 Hz o menor a 40 Hz o mayor
Modo Quirúrgico: De 1 Hz o menor a 18 Hz o mayor
- 4.1.8 Porcentaje de rechazo del modo común: >90 dB
- 4.1.9 Despliegue numérico de frecuencia cardiaca de al menos de 15 ppm o menor a 300 ppm o mayor
- 4.1.10 Resolución 1 ppm
- 4.1.11 Precisión ± 1 ppm o ± 1 %, el que sea superior.

4.2 SPO2:

- 4.2.1 Curva de pletismografía.
- 4.2.2 Despliegue numérico de saturación de oxígeno.
- 4.2.3 Rango de medición de 0 a 100% con resolución del 1%
- 4.2.4 Tiempo de respuesta <30 s
- 4.2.5 Índice de Perfusión

- Precisión:
Del 70 al 100 %: ± 2 % (modo de adulto/niño) o mejor rango
Del 70 al 100 %: ± 3 % (modo de recién nacido) o mejor rango
- 4.2.6**
- 4.3 Respiración:**
- 4.3.1** Curva de respiración.
- 4.3.2** Despliegue numérico de frecuencia respiratoria.
- 4.3.3** Opciones de derivación I, II y Autom o en IEC R-L y R-F o AHA RA-LL y RA-LA
- 4.3.4** Velocidad de barrido de al menos 12,5 mm/s, 25 mm/s
- 4.3.5** Rango de medición de la Frecuencia respiratoria de al menos 0 a 150 rpm
- 4.3.6** Resolución 1 rpm
- 4.3.7** Precisión: 0 a 150 rpm: ± 2 rpm o mejor
- 4.3.8** Tiempo de alarma de apnea de al menos 10 s, 15 s, 20 s, 25 s, 30 s, 35 s, 40 s
- 4.4 Temperatura:**
- 4.4.1** Despliegue numérico de al menos dos temperaturas.
- 4.4.2** Medición de la diferencia de temperatura.
- 4.4.3** Rango de medición y alarma de 0 a 45 °C o mayor rango
- 4.4.4** Resolución 0,1°C
- 4.4.5** Precisión menor o igual a $\pm 0,2$ C°
- 4.4.6** Frecuencia de renovación igual o menor a 6 s
- 4.5 Presión no invasiva:**
- 4.5.1** Despliegue numérico de presión no invasiva (sistólica, diastólica y media).
- 4.5.2** Modos para la toma de presión: Manual, Autom
- 4.5.3** Intervalos de repetición del modo Autom de al menos 1, 2, 5, 10, 15, 30, 60, 120, 240 y 480 min

- 4.5.4 Tiempo de medición máx:
Adulto, pediátrico: 180 s o menor
Recién nacidos: 90 s o menor
- 4.5.5 Rango de Medición entre 10 mmHg o menor a 290 mmHg o mayor
- 4.5.6 Precisión: menor o igual a ± 5 mmHg
- 4.5.7 Resolución 1 mmHg o menor
- 4.5.8 Protección contra presión excesiva de acuerdo al tamaño del paciente
- 4.5.9 Rango de medición de la Frecuencia de Pulso de 30 lpm o menor a 250 lpm o mayor. Resolución de 1lpm o menor y precision menor o igual a ± 3 lpm o $\pm 3\%$
- 4.6 Presión invasiva:**
- 4.6.1 Al menos dos canales.
- 4.6.2 Etiquetado del sitio de medición.
- 4.6.3 Rango de medición De -50 o menor a 360 mmHg o mayor
- 4.6.4 Resolución 1 mmHg o mejor
- 4.6.5 Precisión $\pm 4\%$ o ± 4 mmHg, el que sea mayor o mejor precisión
- 4.6.6 Rango de medición del PPV de 0% al 50% o mayor
- 4.7 Monitorización de Gasto Cardíaco Continuo con Módulo Picco**
- 4.7.1 Método de funcionamiento en modo directo
- 4.7.2 Puesta a cero del transductor de PAI
- 4.7.3 Tiempo para obtener mediciones precisas de 10 segundos o menor
- 4.7.4 Indicado para pacientes Adultos y Pediátricos
- 4.7.5 Permite la medición de parámetros hemodinámicos numéricos y curvas de la presión arterial y la presión venosa central
- 4.7.6 Parámetros monitorizados en el Monitor Multiparamétrico:**
- 4.7.7 Gasto Cardíaco Continuo (GCC) De 0,25 l/min o menor a 25 l/min o mayor

- 4.7.8 Gasto Cardíaco (GC) De 0,25 l/min o menor a 25 l/min o mayor
- 4.7.9 Volumen Telediastólico Global (GEDV) De 40ml o menor a 4800 ml o mayor
- 4.7.10 Volumen Sistólico (VS) De 1ml o menor a 250 ml o mayor
- 4.7.11 Agua Pulmonar Extravascular (EVLW) De 10 ml o menor a 5.000 ml o mayor
- 4.7.12 Volumen Sanguíneo Intratorácico (ITBV) De 50 ml o menor a 6.000 ml o mayor
- 4.7.13 Temperatura Sanguínea (TB) De 25°C o menor a 45°C o mayor
- 4.7.14 Temperatura de Inyección (TI) De 0°C o menor a 30°C o mayor
- 4.7.15 Presión Arterial (pArt) De -50 o menor a 300 mmHg o mayor
- 4.7.16 Presión Venosa Central (pPVC) De -50 o menor a 300 mmHg o mayor

5 Alarmas

- 5.1 Alarmas audibles y visibles, priorizadas en al menos tres niveles con función que permita revisar y modificar los límites superior e inferior de los siguientes parámetros:
- 5.2 Función de límites automáticos de alarmas según el tipo de paciente
- 5.3 Saturación de oxígeno.
- 5.4 Frecuencia cardíaca.
- 5.5 Presión arterial no invasiva (sistólica, diastólica, media).
- 5.6 Temperatura.
- 5.7 Frecuencia respiratoria.
- 5.8 Presión invasiva.
- 5.9 Alarma de apnea.
- 5.10 Alarma de arritmia.
- 5.11 CCO/GC Alto y Bajo
- 5.12 ICC/IC Alto y Bajo

- 5.13 pArt-M/pArt-D/pArt-S Alto y Bajo
- 5.14 pPVC-M Alto y Bajo
- 5.15 Alarmas del sistema que indiquen el estado de funcionamiento del monitor.
- 5.16 Con silenciador de alarmas temporizado.

6 Accesorios por cada equipo

- 6.1 Soporte o bandeja para montaje en pared original de la misma marca que el monitor
- 6.2 Tres cables troncales y tres sensor neonatal, tres sensor pediátrico y tres sensor adulto, todos reusables, para oximetría de pulso originales de la marca ofertada
- 6.3 Dos sensores reusables de temperatura (de piel o superficie). Originales de la marca ofertada
- 6.4 Brazaletes reusables para medición de la presión no invasiva, Tres adulto (26 a 34cm +- 2cm), Tres pediátrico (14 a 21,5cm +- 1cm), Tres infante (10 a 15cm+- 1cm) y Tres neonatal N° 4 (7 a 13cm +-0,5cm) o Treinta neonatal desechable N° 4 (7 a 13cm +-0,5cm). Dos mangueras con conector para los brazaletes. En caso de necesitar una manguera diferente para la medición de presión No Invasiva en Neonatos incluir una (1) unidad. Originales de la marca ofertada
- 6.5 Dos cable troncal y tres cables de paciente para ECG de tres puntas reusables originales de la marca ofertada y 50 electrodo para ECG.
- 6.6 Un cable troncal y un cable de paciente para ECG de 12 puntas reusables para despliegue simultaneo de las 12 derivaciones. Originales de la marca ofertada
- 6.7 Para medición de la presión invasiva incluir al menos: Dos cables troncales reusables originales de la marca ofertada y diez kits de transductor desechable, por cada equipo.
- 6.8 Cualquier otro accesorio necesario para el correcto y completo funcionamiento del equipo.

- 6.9 1 Kit de accesorios PICCO Adulto con dos IBP (Ytah+ BD/Argon) que incluye: -1 interfaz en Y para IBP; -1 cable para IBP Utah; -1 Cable IBP BD; -1 interfaz PICCO2; -1 Cable del sensor de temperatura Inyecta; -1 Cateter adulto PICCO2 (5F 1,8mm y 20cm); -1 kit de monitorizacion PICCO2; -1 abrazadera de montaje para transductor de IBP
- 6.10 20 Cateter pediátrico PICCO2 (3F 1,1mm y 7cm)
- 6.11 5 Cateter adulto PICCO2 (5F 1,8mm y 20cm)
- 6.12 25 Kit de monitorizacion PICCO2 (Transductor de presión con conector Utah, carcasa del sensor de temperatura de inyección)
- 6.13 25 Abrazadera de montaje para transductor de IBP

7 Otros Requerimientos

- 7.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca
- 7.2 Garantía escrita valida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)
- 7.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 2 - Monitor Multiparamétrico con modulo de transporte

Datos Generales

Descripción: Monitor multiparamétrico con modulo de transporte con pantalla, de la misma marca que el monitor, con accesorios, para uso en pacientes adultos, pediátricos y neonatales diseñado para medir, registrar y desplegar signos vitales de pacientes

1 Datos proveídos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Dirección Web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Normas de calidad específicas: FDA, CE al menos alguna de ellas.
- 2.2 Normas de calidad generales: ISO 13485.

3 Características

- 3.1 Monitor modular
- 3.2 Pantalla de 15 pulgadas como mínimo de resolución mínima 1024 x 768
- 3.3 Pantalla a colores mediante tecnología LCD. Con ángulo de visualización superior a 150°
- 3.4 Manipuleo y control por pantalla táctil
- 3.5 Peso del equipo menor o igual a 8 kilos (incluyendo modulos, baterías, accesorios o cualquier otro componente extra al equipo)
- 3.6 Conectividad a la red de monitoreo. (conexión con cables y/o sin cables)
- 3.7 Salida analógica de ECG y sincronía para desfibrilación.
- 3.8 Despliegue de al menos 15 formas de onda.
- 3.9 Tendencias gráficas y numéricas de al menos 120 horas de datos de tendencias
- 3.10 Capacidad de almacenamiento de eventos, incluidas alarmas de parámetros, eventos de arritmias, alarmas técnicas, etc.
- 3.11 Capacidad de almacenamiento de conjuntos de mediciones de PANI

- 3.12 Capacidad de almacenamiento de al menos 45 horas de ondas de parámetros, eventos de oxyCRG y Vista ST.
- 3.13 Capacidad de almacenamiento de los resultados de la interpretación de ECG de 12 derivaciones
- 3.14 Diseñado para pacientes adultos, pediátricos y neonatales
- 3.15 Interfaz, menú y mensajes en español.
- 3.16 Función o perfil de cálculos hemodinámicos.
- 3.17 Función o perfil de cálculos de ventilación o pulmonares y de oxigenación.
- 3.18 Función o perfil de cálculos fármacos
- 3.19 Función o perfil de cálculos renales (**Opcional**)
- 3.20 Capacidad de visualización vía remota de curvas y tendencias desde cualquier dispositivo dentro y fuera de la Unidad Médica.
- 3.21 Capacidad de interface con el sistema de información hospitalaria mediante protocolo HL7.
- 3.22 Modos de funcionamiento de al menos: Modo de monitorización, Modo noche y Modo en espera.
- 3.23 Selección de tipos de pantalla de al menos: Normal, Números grandes, OxiCRG
- 3.24 Función de análisis de la señal ECG y la señal pletismográfica para reducir las falsas alarmas de arritmia y promover la precisión de la frecuencia del pulso y la frecuencia cardíaca
- 3.25 Asistencia para punción venosa
- 3.26 Herramienta o Función de detección o reconocimiento del deterioro de los pacientes
- 3.27 Herramienta o Función de detección o reconocimiento de los primeros signos y síntomas de la sepsis
- 3.28 Herramienta o Función que ayude a indicar el nivel de consciencia del paciente.
- 3.29 Visualización de los detalles del impulso del marcapasos

- 3.30 Herramienta o Función de muestreo de estadísticas de ECG del paciente actual de las ultimas 24 horas
- 3.31 Herramienta o función de rescate del paciente, donde se monitorice la calidad de la RCP, parámetros y ondas relacionadas con la reanimación del paciente. **(Opcional)**
- 3.32 Herramienta o Función de Gráfico de ST
- 3.33 Interfaz del monitor: Al menos Conectores USB, Salida de video y llamada a enfermera.
- 3.34 Grado de protección frente a la entrada de agua IPX1 como mínimo
- 3.35 Alimentación eléctrica: 220V CA +/- 10% / 50 Hz, con cable de alimentación de acuerdo a la norma CEE 7 / 4 tipo F (Schuko) de al menos 2 metros de longitud (no se aceptarán adaptadores). Con batería de al menos 2 hora de autonomía
- 3.36 Los monitores debe contar con espacio (rack o conexiones, de acuerdo a la tecnología del fabricante) para agregar posteriormente otros módulos de parámetros sin necesidad de hacer ningún cambio en el hardware ni el software

4 Parámetros

- 4.1 ECG:
- 4.1.1 Despliegue simultáneo de al menos 12 derivaciones.
- 4.1.2 Forma o diseño de onda estándar y cabrera
- 4.1.3 Monitoreo y despliegue del segmento ST en todas las derivaciones monitorizadas.
- 4.1.4 Detección de por lo menos 20 arritmias.
- 4.1.5 Velocidad de barrido de al menos 12,5 mm/s, 25 mm/s, 50 mm/s
- 4.1.6 Sensibilidad de la pantalla de al menos 2,5 mm/mV ($\times 0,25$), 5 mm/mV ($\times 0,5$), 10 mm/mV ($\times 1$), 20 mm/mV ($\times 2$), 40 mm/mV ($\times 4$), Autom
- 4.1.7 Ancho de banda:
Modo Diagnóstico: De 0,05 Hz o menor a 150 Hz o mayor
Modo de monitor: De 0,5 Hz o menor a 40 Hz o mayor
Modo Quirúrgico: De 1 Hz o menor a 18 Hz o mayor

- 4.1.8 Porcentaje de rechazo del modo común: >90 dB
- 4.1.9 Despliegue numérico de frecuencia cardiaca de al menos de 15 ppm o menor a 300 ppm o mayor
- 4.1.10 Resolución 1 ppm
- 4.1.11 Precisión ± 1 ppm o ± 1 %, el que sea superior.
- 4.2 SPO2:**
 - 4.2.1 Curva de pletismografía.
 - 4.2.2 Despliegue numérico de saturación de oxígeno.
 - 4.2.3 Rango de medición de 0 a 100% con resolución del 1%
 - 4.2.4 Tiempo de respuesta <30 s
 - 4.2.5 Índice de Perfusión
 - 4.2.6 Precisión:
Del 70 al 100 %: ± 2 % (modo de adulto/niño) o mejor rango
Del 70 al 100 %: ± 3 % (modo de recién nacido) o mejor rango
- 4.3 Respiración:**
 - 4.3.1 Curva de respiración.
 - 4.3.2 Despliegue numérico de frecuencia respiratoria.
 - 4.3.3 Opciones de derivación I, II y Autom o en IEC R-L y R-F o AHA RA-LL y RA-LA
 - 4.3.4 Velocidad de barrido de al menos 12,5 mm/s, 25 mm/s
 - 4.3.5 Rango de medición de la Frecuencia respiratoria de al menos 0 a 150 rpm
 - 4.3.6 Resolución 1 rpm
 - 4.3.7 Precisión: 0 a 150 rpm: ± 2 rpm o mejor
 - 4.3.8 Tiempo de alarma de apnea de al menos 10 s, 15 s, 20 s, 25 s, 30 s, 35 s, 40 s
- 4.4 Temperatura:**
 - 4.4.1 Despliegue numérico de al menos dos temperaturas.

- 4.4.2 Medición de la diferencia de temperatura.
- 4.4.3 Rango de medición y alarma de 0 a 45 °C o mayor rango
- 4.4.4 Resolución 0,1°C
- 4.4.5 Precisión menor o igual a +/- 0,2 C°
- 4.4.6 Frecuencia de renovación igual o menor a 6 s
- 4.5 Presión no invasiva:**
 - 4.5.1 Despliegue numérico de presión no invasiva (sistólica, diastólica y media).
 - 4.5.2 Modos para la toma de presión: Manual, Autom
 - 4.5.3 Intervalos de repetición del modo Autom de al menos 1, 2, 5, 10, 15, 30, 60, 120, 240 y 480 min
 - 4.5.4 Tiempo de medición máx:
Adulto, pediátrico: 180 s o menor
Recién nacidos: 90 s o menor
 - 4.5.5 Rango de Medición entre 10 mmHg o menor a 290 mmHg o mayor
 - 4.5.6 Precisión: menor o igual a ± 5 mmHg
 - 4.5.7 Resolución 1 mmHg o menor
 - 4.5.8 Protección contra presión excesiva de acuerdo al tamaño del paciente
 - 4.5.9 Rango de medición de la Frecuencia de Pulso de 30 lpm o menor a 250 lpm o mayor.
Resolución de 1lpm o menor y precision menor o igual a +/- 3 lpm o +/- 3%
- 4.6 Presión invasiva:**
 - 4.6.1 Al menos dos canales.
 - 4.6.2 Etiquetado del sitio de medición.
 - 4.6.3 Rango de medición De -50 o menor a 360 mmHg o mayor
 - 4.6.4 Resolución 1 mmHg o mejor
 - 4.6.5 Precisión ± 4 % o ± 4 mmHg, el que sea mayor o mejor precisión
 - 4.6.6 Rango de medición del PPV de 0% al 50% o mayor

5 Módulo de Transporte

- 5.1 Módulo multiparamétrico, que se inserte en la ranura del módulo del Monitor
Multiparamétrico, de manera a garantizar la continuidad de datos monitorizados durante el traslado inter e intra hospitalario del paciente
- 5.2 Pantalla de 3,5 pulgadas como mínimo de resolución mínima 1280 x 720 pixeles
- 5.3 Pantalla a colores mediante tecnología LCD.
- 5.4 Manipuleo y control por pantalla táctil
- 5.5 Peso del equipo menor o igual a 1,2kg (incluyendo baterías)
- 5.6 Salida analógica de ECG y protección para desfibrilación.
- 5.7 Despliegue de al menos 13 formas de onda.
- 5.8 Comprobación del estado de marcapasos
- 5.9 Tendencias de al menos 120 horas
- 5.10 Capacidad de almacenamiento de 1000 eventos, incluidas alarmas de parámetros, eventos de arritmias, alarmas técnicas, etc.
- 5.11 Diseñado para pacientes adultos, pediátricos y neonatales
- 5.12 Selección de tipos de pantalla: Normal y Números grandes con modificación de los colores de medición
- 5.13 Protección al agua y polvo de grado IP44
- 5.14 Resistencia a caídas desde 1,2 metros
- 5.15 Posibilidad de utilizarse en ambulancias terrestres y aéreas
- 5.16 Interfaz de la estación de acoplamiento:
Un conector RJ45
Dos conectores USB
Un conector VGA
- 5.17 Alimentación eléctrica:
Unidad Principal 12VDC ($\pm 10\%$), 2A
Estación de acoplamiento 100 to 240 VAC (-15%, +10 %), 50/60 Hz
Con batería de al menos 6 horas de autonomía.
- 5.18 ECG:

- 5.19 Despliegue simultáneo de hasta 12 derivaciones.
- 5.20 Monitoreo y despliegue del segmento ST en todas las derivaciones monitorizadas.
- 5.21 Monitorización del intervalo QT/QTc
- 5.22 Detección de por lo menos 27 arritmias.
- 5.23 Despliegue numérico de frecuencia cardiaca.
ADU: de 15 ppm o menor a 300 ppm o mayor,
PED/NEO: de 15 ppm o menor a 350 ppm o mayor
- 5.24 Resolución 1 ppm
- 5.25 Precisión ± 1 ppm o ± 1 %, el que sea superior.
- 5.26 SPO2:
- 5.27 Curva de pletismografía.
- 5.28 Despliegue numérico de saturación de oxígeno.
- 5.29 Rango de medición de 0 a 100% con resolución del 1%
- 5.30 Índice de Perfusión
- 5.31 Medición de frecuencia de pulso entre 20 ppm o menor a 300 ppm o mayor, resolución de 1 ppm y precisión de ± 3 ppm o mejor
- 5.32 **Respiración:**
- 5.33 Curva de respiración.
- 5.34 Despliegue numérico de frecuencia respiratoria.
- 5.35 Rango de medición de 0 a 200 rpm o mayor
- 5.36 **Temperatura:**
- 5.37 Despliegue numérico de al menos dos temperaturas.
- 5.38 Medición de la diferencia de temperatura.
- 5.39 Rango de medición y alarma de 0 a 50 °C
- 5.40 **Presión no invasiva:**
- 5.41 Despliegue numérico de presión no invasiva (sistólica, diastólica y media).

- 5.42 Modos para la toma de presión: Manual, Autom, STAT, Secuencia
- 5.43 Rango de Medición entre 10 mmHg o menor a 290 mmHg o mayor
- 5.44 **Presión invasiva:**
- 5.45 Al menos un canal.
- 5.46 Etiquetado del sitio de medición.
- 5.47 Rango de medición De -50 a 360 mmHg o mejor rango
- 5.48 Resolución 1 mmHg
- 5.49 Precisión $\pm 2\%$ o ± 1 mmHg, el que sea mayor (sin errores de sensor)

6 Alarmas

- 6.1 Alarmas audibles y visibles, priorizadas en al menos tres niveles con función que permita revisar y modificar los límites superior e inferior de los siguientes parámetros:
- 6.2 Saturación de oxígeno.
- 6.3 Frecuencia cardiaca.
- 6.4 Presión arterial no invasiva (sistólica, diastólica, media).
- 6.5 Temperatura.
- 6.6 Frecuencia respiratoria.
- 6.7 Presión invasiva.
- 6.8 Alarma de apnea.
- 6.9 Alarma de arritmia.
- 6.10 Función de límites automáticos de alarmas según el tipo de paciente
- 6.11 Alarmas del sistema que indiquen el estado de funcionamiento del monitor.
- 6.12 Con silenciador de alarmas temporizado.

7 Accesorios por cada equipo

- 7.1 Soporte o bandeja para montaje en pared original de la misma marca que el monitor

- 7.2 Tres cables troncales y tres sensor neonatal, tres sensor pediátrico y tres sensor adulto, todos reusables, para oximetría de pulso originales de la marca ofertada
- 7.3 Dos sensores reusables de temperatura (de piel o superficie). Originales de la marca ofertada
- 7.4 Brazales reusables para medición de la presión no invasiva, Tres adulto (26 a 34cm +- 2cm), Tres pediátrico (14 a 21,5cm +- 1cm), Tres infante (10 a 15cm+- 1cm) y Tres neonatal N° 4 (7 a 13cm +-0,5cm) o Treinta neonatal desechable N° 4 (7 a 13cm +-0,5cm). Dos mangueras con conector para los brazales. En caso de necesitar una manguera diferente para la medición de presión No Invasiva en Neonatos incluir una (1) unidad. Originales de la marca ofertada
- 7.5 Dos cable troncal y tres cables de paciente para ECG de tres puntas reusables originales de la marca ofertada y 50 electrodo para ECG.
- 7.6 Un cable troncal y un cable de paciente para ECG de 12 puntas reusables para despliegue simultaneo de las 12 derivaciones. Originales de la marca ofertada
- 7.7 Para medición de la presión invasiva incluir al menos: Dos cables troncales reusables originales de la marca ofertada y diez kits de transductor desechable, por cada equipo.
- 7.8 Cualquier otro accesorio necesario para el correcto y completo funcionamiento del equipo.

8 Otros Requerimientos

- 8.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca

- Garantía escrita valida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)
- 8.2
- 8.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 3 - Ventilador Pulmonar de Alta Complejidad

Datos Generales

Equipo controlado electronicamente para proporcionar tratamiento ventilaorio continuo y monitorizacion a pacientes con falla o insuficiencia respiratoria. Diseñado para pacientes adultos, pediátricos y neonatales

1 Datos proveídos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Dirección Web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Norma de calida especifica: FDA y/o CE y/o Mercosur, al menos alguna de ellas
- 2.2 Norma de calidad generales: ISO13485

3 Características y Parametros de control

- 3.1 Diseñado para la ventilación de pacientes adultos, pediátricos y neonatos

- 3.2 Volumen Corriente (ml). Límite inferior 2 o menor. Límite superior 4000 o mayor.
- 3.3 Porcentaje de volumen por minuto VM% o MV% de 25% o menor a 350% o mayor
- 3.4 Flujo (L/min) de 2 o menor a 180 o mayor.
- 3.5 Presión Inspiratoria (cm H₂O). De 1 o menor a 100 o mayor
- 3.6 Presion alta, Phigh o Palta de 0 cmH₂O a 100 cmH₂O o mayor
- 3.7 Presion baja, Plow o Pbaja de 0 cmH₂O a 50 cmH₂O o mayor
- 3.8 Límite inferior de la presión negativa Plimit neg de -30 a 0 cmH₂O o mejor rango
- 3.9 Frecuencia de respiración (r/min o rpm). Límite inferior 1 o menor. Límite superior 150 o mayor.
- 3.10 Frecuencia de SIMV fsmv de 1 r/min o rpm o menor a 60 r/min o rpm o mayor
- 3.11 Tiempo Inspiratorio (s). Límite inferior 0,1 o menor. Límite superior 10 o mayor.
- 3.12 Tiempo de aumento de presión de 0 a 2 s o mayor
- 3.13 Tiempo de presión alta de 0,1 s o menor a 30 s o mayor
- 3.14 Tiempo de presión baja de 0,2 s o menor a 30 s o mayor
- 3.15 Porcentaje de tiempo de pausa inspiratoria de 5% o menor a 60% o mayor y desactivado
- 3.16 Pausa Inspiratoria.
- 3.17 Pausa Espiratoria.
- 3.18 Nivel de finalización de inspiración Exp% de 1% o menor a 85% o mayor
- 3.19 O₂ (%). Límite inferior 21 o menor. Límite superior 100.
- 3.20 Respiración Manual.
- 3.21 PEEP (cmH₂O) Límite inferior 0 Límite superior 50 o mayor.
- 3.22 Nivel de presión de soporte (cm H₂O). Límite inferior 0. Límite superior 100 o mayor.

- 3.23 Nebulizador sincronizado.

Mecanismo de disparo o Trigger por flujo desactivado y de 0,1 l/min o menor a 20 l/min o mayor.
- 3.24 Mecanismo de disparo o Trigger por presión desactivado y de -20 cmH₂O a -0,5 cmH₂O o mejor rango.
- 3.25 Patrón de flujo: Cuadrado, 100% desaceleración y 50% desaceleración
- 3.26 Oxigenoterapia: Flujo continuo de 2 l/min o menor a 80 l/min o mayor. Concentración de FiO₂ del 21 al 100 %vol.
- 3.27 Compensación automática de la resistencia del tubo, con selección del tipo de tubo y diámetro de tubo. Compensación del 1% al 100%.
- 3.28 Capacidad de almacenar registros de tendencias tabular y gráficas por al menos 96 horas.
- 3.29 Capacidad de registro de hasta 5000 o mas eventos de alarmas y funciones del ventilador
- 3.30 Función de suspiro con aumento de la PEEP, intervalo y ciclos programables
- 3.31 Ventilación en apnea por control de volumen y presión compatibles con la ventilación
- 3.32 Ventilación en apnea por control de volumen con volumen corriente, frecuencia respiratoria y tiempo de inspiración programables.
- 3.33 Función de mejora de la sincronización entre el paciente y el ventilador pulmonar durante todo el ciclo de la ventilación con ajuste automático de parámetros
- 3.34 Medición de CO₂ de corriente principal o mainstream
- 3.35 Medición de SpO₂ con monitorización de Saturación de oxígeno, onda pletismográfica, Indicador de perfusión, Índice de Perfusión, Frecuencia de Pulso y límites de alarmas de SpO₂
- 3.36 Función de Enriquecimiento de O₂ suministrando una concentración de O₂ superior al nivel normal dentro de un periodo de tiempo especificado.
- 3.37 Maniobra de Aspiración, Succión o similar
- 3.38 Herramienta para determinación de la PEEP óptima según la curva de Presión-Volumen

3.39 Software de representación del proceso inspiratorio y espiratorio pulmonar a través de imagen

3.40 Cálculo de ventilación alveolar

3.41 Herramienta reclutamiento pulmonar

3.42 Herramienta para la retirada gradual del ventilador

3.43 En caso de fallo del suministro de gas, cambia automáticamente al otro suministro de gas disponible, para que el paciente reciba el volumen y la presión preestablecidos

4 Modos ventilatorios

4.1 Ventilación Asistida/Controlada y SIMV, controlada por volumen.

4.2 Ventilación Asistida/Controlada y SIMV, controlada por presión.

4.3 Ventilación con presión positiva continua de las vías respiratorias CPAP

4.4 Ventilación nasal con presión positiva continua de las vías respiratorias nCPAP

4.5 Ventilación con presión de soporte PSV

4.6 Ventilación en Apnea

4.7 NIV: ventilación no invasiva

4.8 Ventilación con volumen de soporte VS o similar

4.9 Ventilación por control de volumen regulada por presión PRVC

4.10 Ventilación mandatoria intermitente sincronizada por PRVC

4.11 Ventilación de presión positiva de las vías respiratorias de doble nivel.

4.12 Ventilación con liberación de presión en las vías respiratorias APRV

4.13 Ventilación adaptativa de volumen por minuto

4.14 Ventilación de reanimación cardiopulmonar RCPV o función similar (**Opcional**)

4.15 Ventilación con presión de soporte espontánea/temporizada

5 Parámetros Monitorizados mostrados en pantalla

- 5.1 Presión Inspiratoria Pico o Máxima.
- 5.2 Presión Media en Vías Aéreas.
- 5.3 Presión de Meseta, Plateau o Pausa.
- 5.4 PEEP de 0 a 120 mbar o mayor (o hPa o cmH₂O)
- 5.5 PEEP intrínseca PEEP_i de 0 a 120 mbar o mayor (o hPa o cmH₂O)
- 5.6 Frecuencia respiratoria total, mandatoria y espontánea, de 0 a 200 rpm o mayor
- 5.7 Volumen Minuto, Volumen Minuto espontáneo y Volumen Minuto de fuga de 0 a 100 l/min o mayor
- 5.8 Relación I:E. De 150:1 a 1:150 o mejor rango
- 5.9 Volumen Corriente inspiratorio, Volumen Corriente espiratorio y Volumen Corriente espontáneo de 0 a 6000 ml o mayor
- 5.10 Oxígeno inspirado Del 15 al 100 %vol.
- 5.11 Indicador de batería de respaldo en uso.
- 5.12 Distensibilidad estática y dinámica de 0 ml/mbar a 300 ml/mbar o mayor(o ml/hPa o ml/cmH₂O)
- 5.13 Cálculo de Resistencia Inspiratoria y Espiratoria de 0 mcH₂O/l/s a 600 mcH₂O/l/s o mayor.
- 5.14 Índice de respiración rápida y superficial RSBI de 0 a 9999 1/(min*L)
- 5.15 Porcentaje de fuga del 0 al 100%
- 5.16 Trabajo respiratorio WOB de 0 a 100 J/min o mayor
- 5.17 Bajada de presión de oclusión P0.1 de -20 a 0 cmH₂O o mejor rango
- 5.18 Presión de oclusión negativa inspiratoria máxima del paciente NIF -45 a 0 cmH₂O o mejor rango
- 5.19 Constante del tiempo espiratorio del paciente Rcesp de 0 a 10 s o mayor
- 5.20 Volumen corriente suministrado en relación con el peso corporal ideal Vce/IBW de 0 a 50 ml/Kg o mayor
- 5.21 Tiempo de inspiración T_{insp} de 0 a 60 s o mayor

- 5.22 Volumen de gas retenido de 0 a 4000 ml o mayor
- 5.23 Flujo inspiratorio máximo de 0 a 300 l/min o mayor
- 5.24 Flujo espiratorio máximo de 0 a 180 l/min o mayor
- 5.25 Flujo espiratorio final de 0 a 180 l/min o mayor
- 5.26 Relación de la distensibilidad durante el último 20 % de la inspiración con la distensibilidad total (**Opcional**)
- 5.27 Presión de impulsión ejercida sobre el sistema respiratorio durante la ventilación mecánica
- Despliegue simultáneo de las siguientes curvas de Ventilación:
 - Volumen-Tiempo.
 - Flujo-Tiempo.
 - Presión-Tiempo.
 - CO2-Tiempo
 - Pletismografía-Tiempo
- Despliegue de los siguientes bucles:
 - Presión / Volumen
 - Flujo / Volumen
 - Presión / Flujo
 - Volumen / CO2

6 Alarmas

- 6.1 Audibles y Visuales.
- 6.2 Presión en las vías respiratorias Alta y Baja
- 6.3 Tiempo de alarma de apnea De 5 a 60 seg
- 6.4 Volumen Minuto Alto y Bajo.
- 6.5 Volumen Corriente. Alto y Bajo
- 6.6 Frecuencia Respiratoria Alta y Baja
- 6.7 Tubo desconectado.
- 6.8 FiO2 Alta y Baja.
- 6.9 PEEP Alta
- 6.10 Obstrucción de las vías respiratorias
- 6.11 Presión baja del suministro de gases.
- 6.12 Batería baja.

6.13 Ventilador Inoperante o Falla de Ventilador.

6.14 Silencio temporal de Alarma.

7 Suministro de gases

7.1 Suministro de Aire Desde 280 kPa o menor a 600 kPa o mayor.

7.2 Suministro de gas O2 Desde 280 kPa o menor a 600 kPa o mayor.

7.3 Mangueras de alta presión codificadas para oxígeno (verde) y para aire (amarillo) con conexiones tipo DISS

7.4 Mezclador de Aire-Oxígeno interno.

8 Generales

8.1 Controlado por microprocesador.

8.2 Analizador FiO2 interno.

8.3 Sensor de O2 de tipo paramagnético

8.4 Sensor de flujo reusable.

8.5 Compensación de compliancia del circuito paciente.

8.6 Compensación de fugas

8.7 Pantalla de matriz activa TFT en color de 15" o mayor de brillo ajustable para la visualización de curvas en tiempo real, parámetros monitoreados y alarmas.

8.8 Bloqueo de pantalla

8.9 Todo el sistema en idioma español.

8.10 Control mediante pantalla táctil.

8.11 Perilla selectora para ajuste de valores de los parámetros de control. (OPCIONAL)

8.12 Alimentación eléctrica: 220V CA $\pm 10\%$ / 50Hz, con cable de alimentación de acuerdo a la norma CEE 7/4 tipo F (Schuko).

8.13 Interfaz de comunicación RS-232, conector de llamada de enfermera, conector VGA, puerto USB y Ethernet

- 8.14 Congelamiento de pantalla con posibilidad de medición de parámetros mientras esté en este modo.
- 8.15 Función captura de pantalla con almacenamiento de hasta 50 capturas y exportación de las capturas (**Opcional**)
- 8.16 Comprobación del sistema. autotest o función de verificación de buen funcionamiento.

9 Accesorios incluidos (por cada equipo)

- 9.1 Brazo soporte para circuito paciente. Cantidad mínima: 1 (uno)
- 9.2 Base rodante original con al menos cuatro ruedas y freno.
- 9.3 Batería Interna con tiempo de funcionamiento de 90 min aproximadamente
- 9.4 Se deberán incluir todos los accesorios no contemplados en estas especificaciones técnicas que sean necesarios para el normal funcionamiento de los equipos.
- 9.5 4 (Cuatro) circuitos de paciente adulto/pediátrico reusables (Incluye adaptadores, conectores, cámara de humidificación y trampas de agua. Debe ser compatible con el humidificador).
- 9.6 4 (Cuatro) circuitos de paciente neonatal reusables (Incluye adaptadores, conectores, cámara de humidificación y trampas de agua. Debe ser compatible con el humidificador).
- 9.7 Veinte (20) sensores de flujos externos proximales reutilizables y autoclavables (en caso que el equipo lo necesite) para cada tamaño adulto, pediátrico y neonatal
- 9.8 Quince (15) membranas de válvula de exhalación reutilizables y autoclavables (en caso que el equipo lo necesite)
- 9.9 Cinco (05) tapas o cubiertas de válvula de exhalación o casete espiratorios reutilizable y autoclavable (en caso que el equipo lo necesite)
- 9.10 Cinco (05) reservorios o trampas de agua exhalatorias, reutilizables y autoclavables (en caso que necesite)
- 9.11 Veinte (20) filtros bacterianos exhalatorios, reutilizables y autoclavables (en caso que el equipo lo necesite)

- 9.12 Diez (10) máscaras faciales reutilizables y autoclavables para ventilación no invasiva, tamaño pediátrico. Cada máscara debe incluir su arnés para su fijación a la cabeza del paciente y un codo con conectores de 22/15mm.
- 9.13 Un (01) cable para conexión del nebulizador (en caso que el equipo lo necesite)
- 9.14 Al menos 3 (tres) accesorios completos para nebulización reutilizable (compatibles con el equipo y los circuitos pacientes de este ítem).
- 9.15 Pulmón de prueba.
- 9.16 1 (Un) Kit de accesorios para el módulo de CO2 para pacientes adultos y pediátricos
- 9.17 1 (Un) Kit de accesorios para el módulo de SpO2 para pacientes adulto y uno para pacientes pediátricos

10 Humidificador (uno por cada equipo).

- 10.1 Humidificador compatible para uso con el ventilador de este ítem. Junto con todos los cables necesarios para su correcto funcionamiento.
- 10.2 Soporte al ventilador o a la base rodante original de la marca ofertada.
- 10.3 Alimentación eléctrica: 220V CA $\pm 10\%$ / 50Hz, con cable de alimentación de acuerdo a la norma CEE 7/4 tipo F (Schuko).

11 Otros Requerimientos

- 11.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca

- Garantía escrita valida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)
- 11.2
- 11.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 4 - Aspirador de Secreciones

Datos Generales

Aspirador de secreciones con ruedas de transporte

1 Datos Proveidos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Dirección web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Norma de calida especifica: FDA y/o CE y/o Mercosur, al menos alguna de ellas
- 2.2 Norma de calidad generales: ISO13485

3 Características

- 3.1 Aspirador con bomba de vacio libre de aceite y mantenimiento
- 3.2 Debe ser capaz de alcanzar la presión establecida rápidamente

- 3.3 El nivel de vacío requerido debe ser controlado por un regulador de vacío en el panel frontal, e indicar el nivel de vacío mediante manovacuómetro
- 3.4 Debe estar equipado con dispositivo de protección contra desbordamiento para prevenir el ingreso de líquido y flujo en el tubo intermedio, y filtro antibacteriano para eliminar contaminación del aire
- 3.5 Debe poseer 2 jarras transparentes graduadas de 4000 ml como mínimo hecha de policarbonato y autoclavable, y 2 jarras extras de 2000ml de policarbonato autoclavable. Las 4 jarras deben estar conectadas al equipo sin necesidad de instalación física de las tuberías y soporte para su intercambio. Intercambio de jarras mediante palanca de simple acción
- 3.6 Debe poseer columna para sujeción de Jarras, soporte de pedal de aspiración y banqueta superior integrada a la unidad
- 3.7 Posibilidad de accionamiento continuo en el panel frontal, o accionamiento mediante pedal
- 3.8 Interruptor de encendido en el panel frontal con indicador luminosa

4 Especificaciones técnicas

- 4.1 Dimensiones: 48cm (ancho) x 46cm (profundidad) x 94cm (alto) +/- 6cm en todas las dimensiones
- 4.2 Peso no mayor a 26 kg
- 4.3 Flujo: 80L/min como mínimo
- 4.4 Potencia: no mayor 280 VA
- 4.5 Vacío máximo: 675 mmHg o mayor
- 4.6 Rango ajustable: 150 mmHg o menor a 675mmHg o mayor
- 4.7 suministro de energía eléctrica: 220V, 50Hz
- 4.8 Condición ambiental: Temperatura de 5°C o menor a 40°C o mayor; Presión atmosférica de 860mbar o menor a 1060mbar o mayor
- 4.9 Ruedas con freno en al menos 2 de ellas
- 4.10 Nivel de ruido: 60 dB(A) o menor
- 4.11 Reservorio: 2 (dos) jarras de policarbonato de 4000ml + 2 (dos) jarras de 2000ml

5 Accesorios por cada equipo

- 5.1 1 (Un) juego de jarra de polycarbonato extra (2 de 4000ml y 2 de 2000ml)
- 5.2 1 (Un) pedal extra
- 5.3 2 (Dos) set de tubuladuras extras
- 5.4 10 (Diez) filtros antibacterianos extras
- 5.5 2 (dos) picos de succión reusables o 10 picos de succión desechable

6 Otros requerimientos

- 6.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca

- 6.2 Garantía escrita valida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)

- 6.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 5 - Servocuna

Datos Generales

Equipo para uso en cuidados intensivos antes y despues de un procedimiento de cirugía, observación, y examinación neonatal, para prevenir caída de la temperatura de los pacientes

1	Datos Proveídos por el oferente
1.1	Marca:
1.2	Modelo:
1.3	Procedencia:
1.5	Dirección web del fabricante:
2	Normativas
2.1	Norma de calida especifica: FDA y/o CE y/o Mercosur, al menos alguna de ellas
2.2	Norma de calidad generales: ISO13485
3	Características generales:
3.1	Construcción acorde a normas internacionales de calidad.
3.2	La estructura deberá ser resistente, construida de tal manera que la cuna permanezca estable, las partes deberán estar perfectamente encajadas entre sí sin permitir juegos.
3.3	Estructura modular.
3.4	Carro soporte de estructura de acero con acabado cromo o satinado con pintura resistente a la corrosión y antiestática.
3.5	Cuatro ruedas de doble giro 2 de ellas con freno a pedal. Diámetro de las ruedas 10cm o mayor.
3.6	Mástiles laterales para montaje de equipos y accesorios, soportes y porta-suero con carga de trabajo de 10 Kg o mayor.
3.7	El equipo debe contar con temporizador para CPR y APAGAR
3.8	Sistema calefactor desmontable para facilitar la limpieza y desinfección y/o mantenimiento de acuerdo a la necesidad.
3.9	Módulo porta colchón rectangular.
3.10	Permeable a rayos x con posiciones Trendelenburg y Fowler.
3.11	Baranda transparente abatible o desmontable completamente de material traslúcido (acrílico o similar) en los cuatro lados.

3.12 Dispositivo porta chasis para película de rayos X, apto para utilizar intensificador portátil de imágenes.

3.13 Medidas dentro de los siguientes rangos: -Lecho del paciente: Ancho: en el rango de 45 a 60cm, Largo: en el rango de 64 o mayor.

3.14 Distancia mínima del calefactor al lecho del paciente: 75 cm (+/- 5cm)

3.15 Carga de trabajo: Hasta 8kg o mayor.

4 Colchón:

4.1 Colchoneta de material lavable/esterilizable e inocuo para el neonato y permeable a rayos x. Anti hongo, antimicrobial, multicapa

4.2 Grosor del colchón mínimo 3cm.

4.3 Tamaño adecuado al lecho del paciente

5 Características del sistema:

5.1 Control automático microprocesado de temperatura.

5.2 Tres modos de funcionamiento: Precalentamiento, Manual y Servocontrolado.

5.3 Rango control de temperatura de piel: 34°C +/- 0.5° a 38,5°C +/- 0.5° incremento de 0.1°C o menor

5.4 Rango de visualización de temperatura de piel de 20.0 - 42°C precisión de +/- 0.3°C o menor

5.5 Rango aceptado para resolución de 0.1°C a 0.3°C.

5.6 Con control manual de la potencia del calefactor.

5.7 Movimientos continuos de trendelemburg directo e inverso de al menos +/- 13° o mayor.

5.8 Tecnología de microprocesador con sistema de auto-test, diagnóstico de fallas y alarmas programables.

5.9 Debe poseer balanza integrada intercostruida al equipo y debe mostrar los valores de peso en tiempo real en la pantalla.

5.10 Alarma de temperatura alta y baja con apagado automático de la unidad calefactora a máximo 1° C sobre el valor seleccionado.

- 5.11 Sistema de control de temperatura del paciente (servo control) con precisión de aproximadamente 0,1° C. Con 3 sensores de piel de repuesto.
- 5.12 Memoria no volátil para almacenamiento de parámetros en caso de corte de suministro eléctrico.
- 5.13 Pantalla LCD Táctil de 10.4" como mínimo, resolución de al menos 800*600 Pixel

6 Calefactor:

- 6.1 Lámpara o elemento calefactor abatible en ambos lados que permita fácil acceso de equipos de rayos X. Deberá seguir calentando al paciente durante las maniobras
- 6.2 Apagado automático en el rango de 10 a 15 minutos después de ocurrida la alarma y persistir el fallo. Esto para evitar lesiones al paciente.

7 Indicadores de:

- 7.1 Temperatura de la piel del paciente.
- 7.2 Temperatura de la cuna. (OPCIONAL)
- 7.3 Función de autoprueba o auto diagnóstico.
- 7.4 Con elemento calefactor radiante.
- 7.5 Lámpara o luz de examen.

8 Visualización de parámetros:

- 8.1 Visualización de temperatura prefijada.
- 8.2 Visualización de temperatura controlada en el modo manual y servocontrolado.
- 8.3 Idiomas de paneles: español con su correspondencia pictografía.

9 Alarmas:

- 9.1 Temperatura cutánea: $\pm 0.5^{\circ}\text{C}$ o mejor, del punto seleccionado.
- 9.2 Falla del sistema: Alerta de fallo general del sistema.
- 9.3 Falla en la alimentación: Alerta en la interrupción de alimentación eléctrica principal.

- 9.4 Sensor cutáneo de temperatura: Circuito cortado o abierto o sin sensor.
- 9.5 Silenciado manual de alarmas, en el rango de 60 a 120 segundos o mejor.
- 9.6 Regulación de volumen de alarmas.

10 Características de luminoterapia:

- 10.1 Vida útil de los Leds: 50.000 horas o mayor
- 10.2 Integrada al cabezal radiante o integrada al equipo o con soporte de brazo (original del fabricante).
- 10.3 Longitud de onda comprendida entre 440 y 475nm
- 10.4 Área mínima de cobertura de radiación sobre lecho del paciente: 400mmx300mm. Se aceptarán equipos con mayor cobertura de radiación.
- 10.5 Contador de horas de tratamiento reseteable. Indica el tiempo de tratamiento de los pacientes.
- 10.6 Contador de horas total fijo. Indica las horas de funcionamiento de la fototerapia.
- 10.7 Simbología universal para las teclas y rótulos en español.

11 Balanza

- 11.1 Debe ser posible la calibración de la balanza en pantalla de la unidad
- 11.2 Debe mostrar los valores de peso en tiempo real en la pantalla.
- 11.3 Rango de medición de balanza: 300g o menor a 8000 g o mayor
- 11.4 Resolución de medición de balanza: 1g
- 11.5 Precisión de balanza: +/-5g

12 Accesorios mínimos requeridos:

- 12.1 Soporte para tanque de Oxígeno
- 12.2 Al menos un cajón.
- 12.3 Charola porta chasis o porta cartucho de rayos x interconstruida.

- 12.4 Una luminoterapia integrada.
- 12.5 30 (treinta) Gafas para proteccion de ojos durante la luminoterapia
- 12.6 Una luz de examen.
- 12.7 Sensores cutáneos adicionales. 3 tres por equipo.
- 12.8 Báscula integrada interconstuida con el despliegue del peso sin tener que interrumpir el calor radiante.
- 12.9 Unidad calefactora radiante con termostato de seguridad.
- 12.10 Alimentación eléctrica 220V / 50 Hz. Con cable de alimentación de al menos 3 metros tipo schuko.
- 12.11 3 (Tres) tomas auxiliares parte posterior de la estructura p/ conexión equipos adicionales. Tipo F
- 12.12 2 (Dos) bandejas para monitores con capacidad de carga de 10 Kgm como minimo, cada bandeja.
- 12.13 Porta suero de doble servicio, con carga mínima de 10 Kg o mayor

13 Otros requerimientos:

- 13.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca
- 13.2 Garantía escrita valida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)

- 13.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 6 - Regulador de Vacío

Datos Generales

Vacuómetro con recipiente y trampa antiretorno.

1 Datos Proveídos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Año de Fabricación:
- 1.5 Dirección web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1. Normas de calidad específicas: FDA y/o CE y/o Mercosur al menos algunas de ellas
- 2.1. Norma de calidad general: ISO 13485

3 Características Generales:

- 3.1 Regulador de la succión continua con tres modos:
- 3.2 *Fuera de Uso.
- 3.3 *Regulado (0-200mmHg) o mejor.
- 3.4 *Línea (0 - vacío lleno continuo). (Opcional)
- 3.5 El regulador debe soportar un flujo continuo de 70 lpm como mínimo.
- 3.6 El regulador deberá contar con trampa de fluidos que protege al dispositivo de vacío de cualquier paso de secreciones que puedan pasar directamente hacia el regulador, con vaso de plástico resistente.

4 Adaptador:

- 4.1 Encaste tipo diss para vacío médico.

5	Accesorios
5.1	Recipiente Adicional
5.1.1	Frasco duro de polipropileno (u otro material) a prueba de golpes, esterilizable y Lavable
5.1.2	Debe contar con soporte para pared (incluir instalación)
5.1.3	Con indicador de mínimo y máximo
5.1.4	Volumen de 1000cc o mayor volumen
5.2	Trampas de seguridad (válvula antiretorno)
5.2.1	Frasco duro de polipropileno (u otro material) a prueba de golpes, lavable.
5.2.2	Encastre de aluminio o metal para la conexión al regulador de succión
5.2.3	Debe poder conectarse entre el regulador de succión (vacuómetro) y el recipiente de vacío a fin de evitar que cualquier impureza entre la línea de vacío.
6	Garantía 1 año a partir de la entrega.

Item N° 7 - Camilla Hidraulica/Neumatica para Paciente	
Datos Generales	
Camilla de multipropósito de traslado, inspección y procedimientos de uso hospitalario.	
1	Datos Proveidos por el oferente
1.1	Marca:
1.2	Modelo:
1.3	Procedencia:
1.4	Año de Fabricación:
1.5	Dirección web del fabricante:
2	Normativas

2.2 Normas de calidad específicas: FDA y/o CE y/o Mercosur al menos algunas de ellas

2.3 Norma de calidad general: ISO 13485

3 Características

3.1 Que soporte un peso de al menos 220Kg

3.2 Plataforma de colchón de polipropileno, estructura de la unidad fabricada de metal con pintura epoxica en polvo, Cobertor inferior de ABS

3.3 Columna telescópica hidráulica para ajuste de altura y trendelemburg/antitrendelemburg

3.4 Dimensiones de la camilla :

3.5 Longitud total de entre 200 a 214 cm

3.6 Ancho total de entre 70 a 73 cm

3.7 Barandales laterales colapsables, plegables o abatibles.

3.8 Parachoques perimetral en cada esquina.

3.9 Ruedas antiestáticas o conductivas de 20cm de diámetro como mínimo.

3.10 Equipado con 5ta rueda para facilitar el transporte

3.11 El sistema de frenado y direccionamiento centralizado debe estar ubicado en las 4 esquinas de la camilla, debe estar codificada por color acorde a la función (rojo freno, verde transporte)

3.12 Capacidad de colocar poste porta soluciones en las esquinas

3.13 Portasuero de acero inoxidable telescópico para ajuste de altura

3.14 Gancho porta orina en el centro de la plataforma del paciente

3.15 Barra de transporte en la cabecera y la piecera de la pataforma del paciente, ambos extraíbles.

3.16 Amortiguador neumático para ajuste de respaldero

3.17 Plataforma del paciente de fácil limpieza dividida en al menos 2 secciones

3.18 La plataforma de paciente debe ser radio translúcida en toda la superficie permitiendo el uso de rayos X sin necesidad de mover o reposicionar al paciente

3.19 Equipado con cintas de sujeción, porta balón de oxígeno, tabla sujetador de archivo, plataforma de bandeja porta monitor

4 Posiciones

4.1 Trendelenburg de 12° como mínimo. Ajustable en forma hidráulica o neumática.

4.2 Trendelenburg inverso de 12° como mínimo. Ajustable en forma hidráulica o neumática.

4.3 Sección de espalda con rango de 0 a 70° como mínimo. Ajustable en forma neumática.

4.4 Altura regulable hidráulicamente mediante pedal:

4.5 Altura máxima sin colchon: de entre 85 cm a 95cm

4.6 Altura mínima sin colchon: de entre 50 cm a 58cm

5 Accesorios

5.1 Colchón, antibacterial, impermeable, radiotransparente de al menos 8cm de espesor. De dimensiones acorde al modelo. Debe ser de la misma marca de la unidad

5.2 Sujetador de orina

5.3 Cinturones de sujeción para el paciente. Al menos dos.

5.4 Tabla sujetador de archivo

5.5 Plataforma de bandeja para monitor

5.6 Cilindro de oxígeno de al menos 2 litros con regulador de oxígeno y soporte

5.7 Incluir dos portasuero telescópico con altura regulable de cuatro servicios de acero inoxidable

6 Otros Requerimientos

6.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca

- Garantía escrita valida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)
- 6.2
- 6.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 8 - Máquina de Anestesia

Datos Generales

Descripción: Equipo biomédico diseñado para suministrar gases anestésicos a los pacientes durante cirugía y al mismo tiempo monitorear sus signos vitales.

1 Datos proveídos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Año de Fabricación:
- 1.5 Dirección web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Normas de calidad específicas: FDA y/o CE y/o Mercosur al menos algunas de ellas.
- 2.2 Norma de calidad general: ISO 13485

3 Características

3.1 General

- 3.1.1 Soporte para al menos 2 (dos) vaporizadores con sistema Selectatec.
- 3.1.2 Montaje de ventilador interconstruido.
- 3.1.3 Cuatro contactos eléctricos tipo F auxiliares como mínimo, cada una equipada con un fusible y soportes para gestión de cables
- 3.1.4 Conexión para cilindros.
- 3.1.5 Cajón con cerradura, al menos dos
- 3.1.6 Mesa de trabajo, iluminación con tres configuraciones disponible (apagado, luz baja y luz alta) integrada para el área de escritura.
- 3.1.7 Cuatro ruedas, al menos dos de ellas con freno y un freno central
- 3.1.8 Pantalla color independiente interconstruida de al menos 8.4 pulgadas con indicadores electrónicos de presión para suministro de toma mural y cilindros y visualización de gráfico de barras de la Presión de vías respiratorias y Volumen corriente.
- 3.1.9 Indicador de presión mecánico para tomas murales o de cilindros (dependiendo de cual se este utilizando)
- 3.1.10 Sistema electrónico de control de flujo de gas fresco con indicadores numéricos y en forma de gráfico
- 3.1.11 Sensor de oxígeno del tipo paramagnético
- 3.1.12 Salida para dosificación de oxígeno de emergencia independiente del suministro eléctrico, equipada con flujómetro ajustable 0 y 15 l/min o mayor.
- 3.1.13 En caso de fallo de la electricidad y de la batería, es posible la ventilación manual, el suministro de gas y el suministro de agente
- 3.1.14 Caudalímetro auxiliar de cánula nasal de alto flujo, con control del flujo de 3 l/m o menor a 95 l/m o mayor y del porcentaje de oxígeno.
- 3.1.15 Batería de respaldo de grado médico con capacidad para al menos 90 minutos para la máquina de anestesia
- 3.1.16 Capacidad de interface con el sistema de información hospitalaria mediante protocolo HL7.

- Interfaz del equipo:
Conector RJ45
- 3.1.17 Conectores USB
Conector HDMI
Conector RS-232
- 3.1.18 Grado de protección frente a la entrada perjudicial de agua IPX1
- 3.1.19 Alimentación eléctrica 100 a 240 VAC, 50/60 Hz, con cable de alimentación de acuerdo a la norma CEE 7/4 tipo F (Schuko).
- 3.1.20 La Máquinas de Anestesia debe contar con espacio (rack o conexiones, de acuerdo a la tecnología del fabricante) para agregar posteriormente otros módulos de parámetros sin necesidad de hacer ningún cambio en el hardware ni el software

3.2 Suministro de gases

- 3.2.1 Flujómetros electrónicos o virtuales para O₂, N₂O y Aire.
- 3.2.2 Mezclador electrónico que permita la selección de flujo de gas fresco y porcentaje de O₂ suministrado al paciente.
- 3.2.3 Dispositivo antihipoxia de al menos 21% de O₂ con aire como gas de relleno y al menos 26% de O₂ con N₂O como gas de relleno.
- 3.2.4 Lavado de O₂ de 25 l/min o menor a 75 l/min o mayor
- 3.2.5 Flujo de gas fresco (Flujo GF) Apagado; de 0,3 l/min o menor a 20 l/min o mayor
- 3.2.6 Sistema de evacuación de gases anestésicos para la conexión a un sistema de evacuación de gases anestésicos

3.3 Circuito de paciente

- 3.3.1 Canister de un solo recipiente reutilizable y esterilizable con capacidad de 1500 ml
- 3.3.2 Cantidad: 1 (uno) unidad.
- 3.3.3 Soporte para Montaje del circuito respiratorio que permita ventilación mecánica y manual.
- 3.3.4 Partes en contacto con el gas desmontable sin necesidad de herramientas y esterilizables en autoclave. Todos los materiales en contacto con el paciente deben ser libre de látex.

- 3.3.5 Válvula de sobrepresión (APL) de control manual con función de alivio rápido. Rango de ajuste: Respiración espontánea y de 5 cmH2O o menor a 70 cmH2O o mayor.
- 3.3.6 Canister con sistema que permita realizar cambio de cal sin necesidad de detención de la ventilación
- 3.3.7 Brazo de soporte para la bolsa de reinhalación con ángulo de giro de hasta ± 90 grados.

4 Ventilador

- 4.1 Ventilador microprocesado a fuelle, pistón, electrónico o según la tecnología del equipo
- 4.2 Para ventilación de pacientes neonatos, pediátricos y adultos
- 4.3 Con medición y aplicación de los parámetros respiratorios en pantalla táctil color, de 18,5 pulgadas como mínimo, con ángulo de visión de 360 grados e inclinación de la pantalla.
- 4.4 Ventilación manual/espontánea. Con posibilidad de desactivar las alarmas de presión, volumen y apnea.
- 4.5 Control por Volumen y Control por Presión, con modo controlado y modo SIMV
- 4.6 Ventilación con soporte de presión con respaldo de apnea
- 4.7 Ventilación controlada por presión con volumen garantizado (PCV-VG)
- 4.8 Ventilación obligatoria intermitente sincronizada con volumen garantizado (SIMV-VG)
- 4.9 Ventilación positiva de las vías respiratorias continua/con presión de soporte (CPAP/PS)
- 4.10 Ventilación con liberación de presión de las vías respiratorias (BIPAP) (**Opcional**)
- 4.11 Ventilación adaptativa de volumen por minuto (VMA) (**Opcional**)
- 4.12 Ventilación de liberación de presión de las vías respiratorias (APRV) (**Opcional**)
- 4.13 Ventilación para reclutamiento pulmonar en una etapa y varias etapas
- 4.14 Respaldo de Ventilación en caso de Apnea

- 4.15 Despliegue de hasta cinco curvas al mismo tiempo
- Representación como curvas de los siguientes parámetros:
- Presión
- 4.16 Flujo
- Volumen
- O₂, CO₂ y gas anestésico
- BIS
- 4.17 Despliegue de bucles: Presión - Volumen / Volumen - Flujo / Presión - Flujo
- 4.18 Control para ajuste de volumen de 5 ml o menor a 1500 ml o mayor.
- 4.19 Control de frecuencia respiratoria de 3 rpm o menor a 98 rpm o mayor.
- 4.20 Control de relación I:E, 4:1 a 1:10 o mejor rango
- 4.21 Control de PEEP electrónico e integrado con rango de 3 cmH₂O o menor a 45 cmH₂O y desactivada.
- 4.22 Control de Tiempo inspiratorio de 0,3 s o menor a 8 s a mayor.
- 4.23 Presión de soporte: Apagado, de 4 cmH₂O o menor a 55 cmH₂O o mayor
- 4.24 Flujo de inspiración máximo de 170 l/min o mayor.
- 4.25 Trigger por flujo desde 0,3 l/min o menor a 13 l/min o mayor.
- Trigger por presión desde -15 cmH₂O a -1 cmH₂O o mejor rango.
- 4.26 Ventana de activación desde 6% mayor hasta 88% o mayor.
- 4.27 Presión inspiratoria de 4 cmH₂O o menor a 78 cmH₂O o mayor
- 4.28 Nivel límite de presión de 12 cmH₂O o menor a 95 cmH₂O o mayor.
- 4.29 Porcentaje del tiempo de pausa inspiratoria desactivado y de 5% o menor a 60% o mayor

- 4.30 Nivel de activación de espiración de 6% o menor a 78% o mayor.
- 4.31 Frecuencia respiratoria mínima de 3 rpm o menor a 55 rpm o mayor
- 4.32 Tiempo de subida de 0 s a 1,8 s o mayor
- 4.33 Nivel de presión alto de 4 cmH2O o menor a 75 cmH2O o mayor **(Opcional)**
- 4.34 Nivel de presión bajo de 4 cmH2O o menor a 45 cmH2O o mayor **(Opcional)**
- 4.35 Tiempo de presión alta de 0,4 s o menor a 8,0 s o mayor **(Opcional)**
- 4.36 Tiempo de presión baja de 0,4 s o menor a 8,0 s o mayor **(Opcional)**
- 4.37 Porcentaje de la ventilación por minuto del 30% o menor al 340% o mayor
- 4.38 Presión de apnea de 4 cm/H2O o menor a 55cm/H2O o mayor
- 4.39 Retención de la inspiración y la espiración
- 4.40 Posibilidad de realizar Autotest para verificación de funcionamiento del sistema.
- 4.41 Compatible para trabajo en flujos bajos
- 4.42 Compensación de fuga y compensación automática de la distensibilidad
- 4.43 Indicador gráfico de barras del flujo entregado de oxígeno y óxido Nitroso, o de oxígeno y aire, según la selección del gas portador.
- 4.44 Software para la indicación de la eficiencia del gas fresco
- 4.45 Con sistema integrado de calefacción del circuito respiratorio para disminuir la condensación de agua en el mismo
- 4.46 Modo de bypass cardíaco que permite la monitorización del paciente sin alarmas innecesarias durante la oxigenación extracorpórea del paciente
- 4.47 Modo Pausa para interrupciones breves de la ventilación y del flujo de gas fresco con desactivación de alarmas por hasta 2 minutos.

- 5.1 Ppico, Pplateau, Pmedia y PEEP.
- 5.2 Volumen Minuto, Volumen Minuto Inspiratorios y Volumen Minuto de Fuga.
- 5.3 Volumen Corriente, Volumen Corriente Inspiratorio y Diferencia entre el volumen corriente inspiratorio y el volumen corriente espiratorio
- 5.4 Frecuencia respiratoria
- 5.5 Distensibilidad o Compliancia
- 5.6 Relación entre tiempo de inspiración y tiempo de espiración
- 5.7 Resistencia
- 5.8 Elastancia
- 5.9 Fracción de oxígeno inspirado
- 5.10 Trabajo Respiratorio
- 5.11 Presión de distensión
- 5.12 Monitorización de gas de O₂, N₂O, CO₂ y agentes anestésicos (halotano, enflurano, isoflurano, desflurano o sevoflurano), con reconocimiento automático en la pantalla de la máquina de anestesia
- 5.13 Rangos de medición: O₂: entre 0 y 100%, N₂O: entre 0 a 100%, CO₂: de 0 a 30%, Halotano, Isoflurano y Enflurano: de 0 a 30% o mejor. Sevoflurano: de 0 a 30% o mejor, Desflurano de 0 a 30% o mejor.
- 5.14 Concentración alveolar mínima (CAM)
- 5.15 Cálculo de uso de agentes
- 5.16 Velocidad del consumo de agentes (**Opcional**)
- 5.17 Cronómetro de tiempo transcurrido, el de cuenta atrás o ambos
- 5.18 Tendencias gráficas y numéricas de al menos 48 horas de datos
- 5.19 Capacidad de almacenar hasta 10.000 eventos
- 5.20 Capacidad de capturar pantalla y almacenar hasta 50 capturas

6 Alarmas de la Máquina de Anestesia

- 6.1 Audibles y visuales.
- 6.2 Pausa de sonido
- 6.3 Volumen minuto alta y baja
- 6.4 Volumen corriente alta y bajo
- 6.5 Limite de Presión alto y bajo
- 6.6 Frecuencia alta y baja
- 6.7 FiO2 alto y bajo
- 6.8 Apnea.
- 6.9 Desconexión
- 6.10 Baja presión de suministro gases.
- 6.11 Fallo del ventilador
- 6.12 Falla en el suministro eléctrico.
- 6.13 Indicador de fuente de alimentación AC o DC.
- 6.14 Batería baja y fallo de batería

7 Monitor Multiparamétrico

- 7.1 Monitor modular de la misma marca que la maquina de anestesia
- 7.2 Pantalla de 15,6 pulgadas como mínimo de resolución mínima 1920 x 1080
- 7.3 Pantalla a colores mediante tecnología LCD. Con ángulo de visualización superior a 160°
- 7.4 Manipuleo y control por pantalla táctil con operación multitáctil
- 7.5 Peso del equipo menor o igual a 6 kilos (excluyendo módulos, baterías, accesorios o cualquier otro componente extra al equipo)
- 7.6 Conectividad a la red de monitoreo. (conexión con cables y/o sin cables)
- 7.7 Salida analógica de ECG y sincronía para desfibrilación.
- 7.8 Despliegue de al menos 10 formas de onda.
- 7.9 Tendencias gráficas y numéricas de al menos 120 horas de datos de tendencias con una resolución de no menos de 1 minuto

- 7.10 Capacidad de almacenamiento de 900 eventos, incluidas alarmas de parámetros, eventos de arritmias, alarmas técnicas, etc.
- 7.11 Capacidad de almacenamiento de 900 conjuntos de mediciones de PANI
- 7.12 Capacidad de almacenamiento de al menos 45 horas de ondas de parámetros, 45 horas de eventos de oxyCRG y Vista ST de al menos 110 horas.
- 7.13 Capacidad de almacenamiento de los resultados de la interpretación de ECG de 12 derivaciones en reposo de al menos 18 conjuntos **(Opcional)**
- 7.14 Diseñado para pacientes adultos, pediátricos y neonatales
- 7.15 Interfaz, menú y mensajes en español.
- 7.16 Función o perfil de cálculos hemodinámicos.
- 7.17 Función o perfil de cálculos de ventilación o pulmonares y de oxigenación.
- 7.18 Función o perfil de cálculos fármacos
- 7.19 Función o perfil de cálculos renales
- 7.20 Capacidad de visualización vía remota de curvas y tendencias desde cualquier dispositivo dentro y fuera de la Unidad Médica.
- 7.21 Capacidad de interface con el sistema de información hospitalaria mediante protocolo HL7.
- 7.22 Modos de funcionamiento: Modo de monitorización, Modo de privacidad, Modo noche y Modo en espera.
- 7.23 Selección de tipos de pantalla: Normal, Números grandes, Minitendencias, OxyCRG, Objetivo de destino y Vista remota
- 7.24 Función de análisis de la señal ECG y la señal pletismográfica para reducir las falsas alarmas de arritmia y promover la precisión de la frecuencia del pulso y la frecuencia cardíaca
- 7.25 Asistencia para punción venosa
- 7.26 Función de captura de pantalla

- 7.27 Interfaz del monitor: Conector RJ45, Conectores USB, Salida de video y llamada a enfermera.
- 7.28 Grado de protección frente a la entrada de agua IPX1 como mínimo
- 7.29 Alimentación eléctrica: 100 a 240 VAC ($\pm 10\%$), Frecuencia de 50/60 Hz (± 3 Hz), con cable de alimentación de acuerdo a la norma CEE 7/4 tipo F (Schuko). Con batería de al menos dos horas de autonomía.
- 7.30 Los monitores debe contar con espacio (rack o conexiones, de acuerdo a la tecnología del fabricante) para agregar posteriormente otros módulos de parámetros sin necesidad de hacer ningún cambio en el hardware ni el software

8 Parámetros del Monitor Multiparamétrico

- 8.1 ECG:
- 8.1.1 Despliegue simultáneo de hasta 12 derivaciones.
- 8.1.2 Forma o diseño de onda estándar y cabecera
- 8.1.3 Monitoreo y despliegue del segmento ST en todas las derivaciones monitorizadas. Rango de medición de -1,8 mV o menor a 1,8 mV o mayor. Resolución de 0,02 mV o menor.
- 8.1.4 Monitorización del intervalo QT/QTc. Rango de medición de 200 ms o menor a 800 ms o mayor. Precisión de QT de ± 28 ms o mejor rango. Resolución de QT de 4 ms o menor y de QTc de 1,2 ms o menor.
- 8.1.5 Detección de por lo menos 27 arritmias.
- 8.1.6 Velocidad de barrido 6,25 mm/s, 12,5 mm/s, 25 mm/s, 50 mm/s con un error de menos del 5%
- 8.1.7 Sensibilidad de la pantalla 1,25 mm/mV ($\times 0,125$), 2,5 mm/mV ($\times 0,25$), 5 mm/mV ($\times 0,5$), 10 mm/mV ($\times 1$), 20 mm/mV ($\times 2$), 40 mm/mV ($\times 4$), Autom
- 8.1.8 Ancho de banda:
Modo Diagnóstico: De 0,05 Hz o menor a 150 Hz o mayor
Modo de monitor: De 0,5 Hz o menor a 40 Hz o mayor
Modo Quirúrgico: De 1 Hz o menor a 20 Hz o mayor
Modo ST: De 0,05 Hz o menor a 40 Hz o mayor

- 8.1.9 Porcentaje de rechazo del modo común:
Diagnóstico: >90 dB
Monitor, quirúrgico, modo ST: >105 dB
- 8.1.10 Despliegue numérico de frecuencia cardiaca.
ADU: de 15 ppm o menor a 300 ppm o mayor,
PED/NEO: de 15 ppm o menor a 350 ppm o mayor
- 8.1.11 Resolución 1 ppm
- 8.1.12 Precisión ± 1 ppm o ± 1 %, el que sea superior.
- 8.2 SPO2:**
- 8.2.1 Curva de pletismografía.
- 8.2.2 Despliegue numérico de saturación de oxígeno.
- 8.2.3 Rango de medición de 0 a 100% con resolución del 1%
- 8.2.4 Tiempo de respuesta <30 s
- 8.2.5 Índice de Perfusión
- 8.2.6 Precisión:
Del 70 al 100 %: ± 2 % (modo de adulto/niño) o mejor rango
Del 70 al 100 %: ± 3 % (modo de recién nacido) o mejor rango
- 8.2.7 Medición de frecuencia de pulso entre 20 ppm o menor a 300 ppm o mayor, precisión de ± 3 ppm o mejor, resolución 1 ppm y frecuencia de renovación igual o menor a 1 segundo
- 8.3 Respiración:**
- 8.3.1 Curva de respiración.
- 8.3.2 Despliegue numérico de frecuencia respiratoria.
- 8.3.3 Opciones de derivación I, II y Autom.
- 8.3.4 Velocidad de barrido de 3 mm/s, 6,25 mm/s, 12,5 mm/s, 25 mm/s o 50 mm/s
- 8.3.5 Rango de medición de la Frecuencia respiratoria de 0 a 200 rpm o mayor
- 8.3.6 Resolución 1 rpm
- 8.3.7 Precisión:
De 0 a 120 rpm: ± 1 rpm
De 121 a 200 rpm: ± 2 rpm

- 8.3.8 Tiempo de alarma de apnea 10 s, 15 s, 20 s, 25 s, 30 s, 35 s, 40 s
- 8.4 Temperatura:**
 - 8.4.1 Despliegue numérico de al menos dos temperaturas.
 - 8.4.2 Medición de la diferencia de temperatura.
 - 8.4.3 Rango de medición y alarma de 0 a 50 °C o mayor
 - 8.4.4 Resolución 0,1°C
 - 8.4.5 Precisión $\pm 0,1$ °C o mejor
 - 8.4.6 Frecuencia de renovación igual o menor a 1 s
- 8.5 Presión no invasiva:**
 - 8.5.1 Despliegue numérico de presión no invasiva (sistólica, diastólica y media).
 - 8.5.2 Modos para la toma de presión: Manual, Autom, STAT, Secuencia
 - 8.5.3 Intervalos de repetición del modo Autom 1, 2, 2,5, 3, 5, 10, 15, 20, 30, 60, 90, 120, 180, 240 o 480 min
 - 8.5.4 Tiempo de ciclo del modo STAT 5 min
 - 8.5.5 Tiempo de medición máx:
Adulto, pediátrico: 180 s o menor
Recién nacidos: 90 s o menor
 - 8.5.6 Rango de Medición entre 10 mmHg o menor a 290 mmHg o mayor
 - 8.5.7 Precisión:
Error de media máx.: ± 5 mmHg o mejor
Desviación estándar máx.: 8 mmHg o menor
 - 8.5.8 Resolución 1 mmHg o menor
 - 8.5.9 Protección de software contra presión excesiva
 - 8.5.10 Rango de medición de la Frecuencia de Pulso de 30 lpm o menor a 300 lpm o mayor.
Resolución de 1lpm o menor y precisión de +/- 3 lpm o +/- 3% o mejor.
- 8.6 Presión invasiva:**
 - 8.6.1 Al menos dos canales.

- 8.6.2 Etiquetado del sitio de medición.
- 8.6.3 Rango de medición De -50 o menor a 360 mmHg o mayor
- 8.6.4 Resolución 1 mmHg o mejor
- 8.6.5 Precisión $\pm 2\%$ o ± 1 mmHg, el que sea mayor (sin errores de sensor) o mejor
- 8.6.6 Rango de medición del PPV de 0% al 50% o mayor

9 Alarmas del Monitor Multiparamétrico

- 9.1 Alarmas audibles y visibles, priorizadas en al menos tres niveles con función que permita revisar y modificar los límites superior e inferior de los siguientes parámetros:
- 9.2 Función de límites automáticos de alarmas
- 9.3 Saturación de oxígeno.
- 9.4 Frecuencia cardiaca.
- 9.5 Presión arterial no invasiva (sistólica, diastólica, media).
- 9.6 Temperatura.
- 9.7 Frecuencia respiratoria.
- 9.8 Presión invasiva.
- 9.9 Alarma de apnea.
- 9.10 Alarma de arritmia.
- 9.11 Alarmas del sistema que indiquen el estado de funcionamiento del monitor.
- 9.12 Con silenciador de alarmas temporizado.

10 Vaporizadores

- 10.1 Todos los vaporizadores deben ser de la misma marca que de la máquina de anestesia
- 10.2 Dispositivo de bloqueo que evite la apertura simultanea de más de un vaporizador, estos vaporizadores deben estar en línea, para uso rápido y cambio de un gas a otro según necesidad de la anestesia.
- 10.3 Todos los vaporizadores con carga y descarga de gas anestésico convencional con rosca

- 10.4 **Sevoflurano**
- 10.5 Calibrado.
- 10.6 Conexión del tipo Selectatec.
- 10.7 **Isoflurano**
- 10.8 Calibrado.
- 10.9 Conexión del tipo Selectatec.

11 Accesorios

- 11.1 Mangueras para oxígeno, Oxido Nitroso y aire. Codificados de acuerdo al código americano de colores (O2-verde, N2O-azul y aire- amarillo). 1 (Un) juego con conexión DISS y 1 (Un) Juego con conexión OHMEDA
- 11.2 Circuito paciente neonatal, reusable, 2 (Dos) unidades por equipo
- 11.3 Circuito paciente pediátrico/adulto, reusable, 2 (Dos) unidades por equipo
- 11.4 Bolsa de anestesia, reusable, 500 ml aprox, libre de látex, 1 (Una) unidad por equipo
- 11.5 Bolsa de anestesia, reusable, 1000 ml aprox, libre de látex, 1 (Una) unidad por equipo
- 11.6 Bolsa de anestesia, reusable, 2000 ml aprox, libre de látex, 1 (Una) unidad por equipo
- 11.7 Sensor de flujo reusable 3 (tres) por cada equipo en caso que el equipo lo requiera
- 11.8 Trampa de agua. Cantidad: 10 (diez) por cada equipo como mínimo.
- 11.9 Líneas de muestra. Cantidad: 10 (diez) por cada equipo como mínimo.
- 11.10 2 (Dos) cables troncales y tres sensor neonatal, 3 (tres) sensor pediátrico y tres sensor adulto, todos reusables, para oximetría de pulso
- 11.11 3 (Tres) sensores reusables de temperatura (esofágico o rectal).
- 11.12 Brazaletes reusables para medición de la presión no invasiva, 3 (Tres) adulto, 3 (Tres) pediátrico, 3 (Tres) infante y 3 (Tres) neonatal N° 4. 2 (Dos) mangueras con conector para los brazaletes. En caso que el equipo requiera de manguera distinta para Neonatal incluir 2 (dos) unidades.

- 11.13 2 (Dos) cable troncal y 3 (tres) cables de paciente para ECG de tres puntas.
- 11.14 1 (Un) cable troncal y un cable de paciente para ECG de 12 puntas para despliegue simultaneo de las 12 derivaciones.
- 11.15 Para medición de la presión invasiva incluir al menos: 2 (Dos) cables troncales y 10 (diez) kits de transductor desechable, por cada equipo.
- 11.16 Cualquier otro accesorio necesario para el correcto y completo funcionamiento del equipo.
- 11.17 Para BIS o entropía: Cable. Cantidad: 1 (uno) por cada equipo como mínimo. Sensores. Cantidad: 50 (cincuenta) por cada equipo como mínimo.

12 Otros Requerimientos

- 12.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca
- 12.2 Garantía escrita valida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)
- 12.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 9 - Mesa Quirúrgica

Datos Generales

Descripción: Equipo diseñado para proveer un soporte al cuerpo del paciente durante procedimientos quirúrgicos.

1 Datos proveídos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Año de Fabricación:
- 1.5 Dirección web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Normas de calidad específicas: FDA y/o CE y/o Mercosur al menos algunas de ellas.
- 2.2 Norma de calidad general: ISO 13485

3 Características

- 3.1 Cinco (5) Secciones: cabeza, dorso, renal o sentadura (con recorte tipo ginecológico) y (02) placas para piernas.
- 3.2 Sección de las piernas bi-partida y desmontable completamente e intercambiables entre si.
- 3.3 Movimiento de elevación y descenso (angulación vertical) de las pierneras.
- 3.4 Movimiento de angulación lateral de las pierneras.
- 3.5 Revestida con material sintético ABS, pintura epoxica electrostática o de acero inoxidable.
- 3.6 Superficie radio transparente en toda su extensión.
- 3.7 Largo de la mesa: 210 ± 10 cm.
- 3.8 Ancho de la mesa: 55 cm o más.
- 3.9 Acolchados a prueba de agua de al menos 5 cm adecuado para uso en cirugía. Los acolchados deberán acompañar las secciones de la mesa y deberán ser removibles y desinfectables.
- 3.10 Cuatro ruedas, que permitan el giro total de la mesa. Al menos dos ruedas conductivas eléctricamente y al menos una de ellas con bloqueo para dirección. Quinta rueda opcional.

3.11 Sistema de freno total centralizado o eléctrico.

3.12 Barandas laterales deslizantes de acero inoxidable, capaces de soportar el esfuerzo de los accesorios (material sólido, no hueco).

3.13 Panel de control de movimientos en la base del equipo.

3.14 Controlada por microprocesador.

3.15 Control remoto de movimientos inalámbrico con toma de carga para instalación fija por la pared.

3.16 Control remoto de movimientos inalámbrico con función cero "0" o "posición cero".

3.17 Mando de movimientos que permita la utilización de la mesa de operaciones en posición normal e invertida.

3.18 Con sistema anti colisión mediante sensores. Opcional

3.19 Carga total mínima (peso del paciente y accesorios): 360kg.

4 Movimientos

4.1 Elevación desde 60 cm o menos a 90 cm o más (eléctrica).

4.2 Inclinación lateral: $\pm 20^\circ$ o más (eléctrica).

4.3 Trendelenburg directo e inverso: -25° ó menor a $+25^\circ$ ó mayor (eléctrica).

4.4 Angulación vertical de la sección espalda: de -40° ó mayor a $+80^\circ$ o mayor (eléctrica).

4.5 Angulación vertical de la sección piernas: de -90° o mayor a $+20^\circ$ o mayor (eléctrica).

4.6 Angulación vertical de la sección cabeza: De -90° a $+45^\circ$ o mayor (manual).

4.7 Desplazamiento longitudinal de la tabla de al menos 30 cm en total para uso con equipo de RX Arco en C.

4.8 Elevación de riñón de al menos 12cm

4.9 Sistema de batería con recarga automática al estar conectada a red e indicador de carga de al menos 60 minutos.

- 4.10 Tensión de trabajo 220 V AC $\pm 10\%$, 50Hz. Con cable de alimentación tipo F schuko

5 Accesorios por cada equipo

- 5.1 Los accesorios deberán ser acolchados con las mismas especificaciones para los colchones.
- 5.2 Soporte lateral tórax (1 par).
- 5.3 Soporte para brazos (1 par) con correa inmovilizadora para cada brazo.
- 5.4 Portatubos para colocación de tubuladuras de ventilación (1 unidad)
- 5.5 Arco de narcosis (1 unidad)
- 5.6 Correa de fijación para cuerpo (1 unidad)
- 5.7 Debe contemplar todos los accesorios necesarios para el correcto funcionamiento del equipo.
- 5.8 Control inalámbrico con soporte de carga para fijación en la pared
- 5.9 Aceite hidráulico al menos 5 litros de acuerdo a los requerimientos del equipo

6 Otros Requerimientos

- 6.1 Se debe realizar capacitación al usuario sobre el modo de uso, limpieza y cuidados del equipo por al menos 3 días, en los horarios y turnos que el hospital establezca

- 6.2 Garantía escrita válida por 2 años contra toda falla de diseño y/o fabricación contado a partir de la fecha de entrega del equipo. Asistencia técnica según necesidad, sea mantenimiento preventivo o correctivo, stock de repuestos y accesorios. La garantía debe cubrir, incluyendo mano de obra y repuestos necesarios, para el mantenimiento preventivo y correctivo recomendado por el fabricante en este intervalo de tiempo. Si el equipo es dañado por falta de mantenimiento preventivo, deberá ser sustituido por uno nuevo sin costo para la Convocante. La garantía no incluye daños que pudieran sufrir los equipos por errores de utilización, golpes y/o desgastes naturales. (Vigencia: de 1 año como mínimo otorgado por el fabricante y el año restante carta garantía del proveedor ó 2 (dos) años con carta garantía del proveedor)

- 6.3 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

Item N° 10 - Balanza de peso Corporal con tallimetro

Datos Generales

Dispositivo utilizado para medir masa y altura de un paciente.

1 Datos Proveidos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Dirección web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Norma de calida especifica: FDA y/o CE y/o Mercosur, al menos alguna de ellas
- 2.2 Norma de calidad generales: ISO13485

3 Características

- 3.1 Balanza digital
- 3.2 Capacidad en el rando de 0 a 200 Kg por lo menos
- 3.3 Divisiones de 100g
- 3.4 Función de ajuste a cero
- 3.5 Clase III
- 3.6 Material resistente a la corrosión
- 3.7 Superfice de pesaje antideslizante
- 3.8 Altimetro digital o manual
- 3.9 Rango de medición entre 100cm 0 menos a 200cm o mas
- 3.10 Divisiones de 1mm
- 3.11 Display donde se visualice el peso

- 3.12 Alimentación eléctrica: 220V CA $\pm 10\%$ / 50Hz, con cable de alimentación de acuerdo a la norma CEE 7/4 tipo F (Schuko)

4 Otros Requerimientos

- 4.1 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español
- 4.2 Garantía escrita de 1 (un) año ante desperfectos a partir de la fecha de instalación

Item N° 11 - Balanza Pediátrica

Datos Generales

Balanza pediátrica de sobremesa, mecánica, métrica con base o soporte o plataforma para la bandeja de pesaje.

1 Datos Proveídos por el oferente

- 1.1 Marca:
- 1.2 Modelo:
- 1.3 Procedencia:
- 1.4 Dirección web del fabricante:

2 Normativas

- 2.1 Norma de calida especifica: FDA y/o CE y/o Mercosur, al menos alguna de ellas
- 2.2 Norma de calidad generales: ISO13485

3 Características

Material:

- 3.1 De metal en su totalidad
- 3.2 Debe incluir la bandeja o plato para pesaje, superficie de pesaje con sistema de protección antivuelco que descance directamente sobre una base amplia, que asegure maxima estabilidad. La totalidad de la balanza debe estar revestida de material o pintura resistente a la suciedad (de fácil limpieza). Debe contar con traba de seguridad para la aguja
- 3.3 **Escala de Medición:**

3.4 Capacidad: desde 0 gramos hasta un máximo de entre 16 y 20 kilos. Precisión de 10 Gr. Una sola escala de medición. En kilogramos (Kg)

3.5 Sistema para le calibrado de la balanza: Sistema de fácil manejo: Debe permitir que la balanza se calibre en forma manual, sin necesidad de ninguna herramienta o en forma mecánica con herramienta.

3.6 **Dimensiones:**

3.7 Platillo con adecuada estabilidad, de aproximadamente 55 cm (+/-5 cm)

3.8 Peso de Balanza

3.9 Apro de 6 a 12 kg

3.10 Base de apoyo con sistema antideslizante

4 Otros Requerimientos

4.1 Manuales originales de operación y de servicio se deben entregar con el equipo, impresos o en soporte electrónico y en español

4.2 Garantía escrita de 1 (un) año ante desperfectos a partir de la fecha de instalación

De las MIPYMES

En procedimientos de Menor Cuantía, la aplicación de la preferencia reservada a las MIPYMES prevista en el artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas" será de conformidad con las disposiciones que se emitan para el efecto. Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 4° de la Ley N° 7444/25 QUE MODIFICA LA LEY N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio.

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada entrega. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
1	Monitor Multiparametrico con Módulo Picco	2	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.
2	Monitor Multiparametrico con Módulo de Transporte	2	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.
3	Ventilador pulmonar de alta complejidad	3	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.

4	Aspirador de secreciones	4	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.
5	Servocuna	3	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.
6	Regulador de Vacío	22	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.

7	Camilla hidraulica / neumatica de paciente	1	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.
8	Máquina de Anestesia	1	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.
9	Mesa Quirúrgica	1	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.

10	Balanza de peso corporal con tallimetro	5	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.
11	Balanza Pediatrica	5	Unidad	Hospital General Pediátrico "Niños de Acosta Ñu"	90 (Noventa) días corridos a partir de la emisión de la Orden de Compra, la que será emitida posterior al desembolso efectivo del Anticipo Financiero.

Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo al plan de prestación, indicados en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada prestación.

No Aplica

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día corrido, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

Documentación electrónica

Cuando las documentaciones se expidan de manera electrónica en cumplimiento de la Ley N° 6715 "DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS" y la Ley N° 6822 "DE SERVICIOS DE CONFIANZAS PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS, las mismas se considerarán válidas a los efectos de dar cumplimiento a los requerimientos y obligaciones contractuales, salvo que las normativas exijan una forma determinada.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación, el cual deberá estar inscripto en el registro de poderes.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
- Declaración jurada en el que se manifieste que las condiciones verificadas por el Comité respecto a los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22, se mantienen vigentes a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia de la Escritura Pública de constitución del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá recurrir a fuentes oficiales para la verificación y comprobación del contenido declarado por el oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA
Nota de Remisión / Acta de recepción	Nota de Remisión / Acta de recepción	90 (noventa) días corridos a partir de la recepción de la Orden de Compra por parte del proveedor

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Subcontratación

En caso de que aplique, la subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

En caso de que la presentación del formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, se realice en la etapa contractual, el Administrador del Contrato deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo requerir al proveedor o contratista, la información que sea necesaria.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

Reserva de información en respuestas a aclaraciones.

En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL"

Confidencialidad de la etapa de evaluación de ofertas.

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

Confidencialidad en el procedimiento de contratación y el contrato.

La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- 1) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- 2) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- 3) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- 4) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor, consultor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.
2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía de fiel cumplimiento de contrato adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será (en días corridos) de:

Emitida: dentro de los 10 (diez) días corridos siguientes a la formalización del contrato, hasta el 31 de diciembre de 2026.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días corridos posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

- a. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- b. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- c. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- d. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- e. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- f. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS);
- g. Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

El pago se efectuará con fondos previstos en el Objeto de Gasto 535 que se encuentra comprendido en la Ley del Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025, asignado al Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu (Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social) fondos efectivamente transferidos y previa emisión del Código de Contratación. El oferente adjudicado deberá solicitar el pago mediante nota dirigida a la Dirección de Administración y Finanzas del Hospital General Pediátrico, la cual deberá ser presentada en la Secretaría de dicha dirección, sito en las calles Arnaldo Bacigalupo y Av. La Victoria, adjuntando para el efecto la factura y la nota de remisión firmada por el Servicio de Electromedicina del Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu; a fin de elaborar el Acta de Recepción respectivo.

Por tener la contratación carácter Plurianual, la validez de la partida presupuestaria para el Ejercicio Fiscal 2026 estará sujeta a la aprobación de la Ley de Presupuesto correspondiente.

Para dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 63 de la Ley 7021/2022, se retendrá el cero coma cuatro por ciento (0,4%) sobre el importe de cada factura, deducidos los impuestos correspondientes.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor. La contratante deberá expedirse respecto a la aceptación o rechazo de la factura, a más tardar en quince (15) días corridos posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

El certificado previsto en el inciso g), se requerirá únicamente para el último pago.

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días corridos, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días corridos, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

a) **Plazo máximo para la presentación de la solicitud de pago de anticipo:** 5 (cinco) días hábiles posteriores a la emisión del Código de Contratación.

b) **Dirección:** Arnaldo Bacigalupo c/ Av. La Victoria, Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu, Reducto, San Lorenzo

c) **Horario de atención:** de 07:00 a 15:00 hs. De Lunes a Viernes.

d) **Oficina y/o departamento:** Dirección de Administración y Finanzas del Hospital General Pediátrico Niños de Acosta Ñu.

e) **Responsable de la recepción:** Secretaría de la Dirección de Administración y Finanzas del Hospital General Pediátrico

Niños de Acosta Ñu.

f) **Plazo o fecha en la cual se abonará al contratista el monto del anticipo, siguiente a la fecha de la presentación de la solicitud:** se abonará al Contratista el monto total del anticipo, a más tardar a los 45 días siguientes a la fecha de presentación de la solicitud.

La nota de solicitud deberá ir dirigida a la atención de la Dirección de la Administración y Finanzas del Hospital General Pediátrico.

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

póliza de seguro

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Se podrá otorgar un reajuste al precio del contrato por variación del tipo de cambio superior al 15% (quince por ciento), la fórmula de reajuste de precios por variación del tipo de cambio será la siguiente:

$$P = \frac{P_o \times C}{C_o}$$

Dónde:

P = Precio reajustado de la Oferta

Po = Precio Original de la Oferta

C = Tipo de Cambio del Mercado Libre Fluctuante del dólar emitido por el Banco Central del Paraguay correspondiente al día anterior de la emisión de la factura.

Co = Tipo de Cambio del Mercado Fluctuante Libre Fluctuante del dólar emitido por el Banco Central del Paraguay correspondiente a la fecha de Apertura de sobre-ofertas.

No se reconocerán reajustes de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entregas aprobado.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

En ningún caso el porcentaje podrá superar al tope máximo definido en la Resolución MEF N° 12/2025, en cuyo supuesto, se aplicará un ajuste automático al contrato con los topes respectivos, de conformidad a las reglas establecidas en la mencionada resolución, según se traten de contratos en guaraníes o en dólares estadounidenses.

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

- Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un

proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Poder Judicial.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, de la Ley N° 1879/02 “De Arbitraje y Mediación” y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No Aplica

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

