

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Ministerio de Justicia (MJ)

Ministerio de Justicia

Nombre de la Licitación:

READECUACIÓN DE DATACENTER

(versión 1)

ID de Licitación:

444637



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

02/10/2024

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N°
7021/22."*

Versión 2

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	444637	Nombre de la Licitación:	READECUACIÓN DE DATACENTER
Convocante:	Ministerio de Justicia (MJ)	Categoría:	81000000 - Servicios basados en ingeniería investigación y tecnología
Unidad de Contratación:	Ministerio de Justicia	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Consulta virtual a través del portal	Fecha Límite de Consultas:	14/10/2024 07:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Avda. Rodriguez de Francia esq. EE.UU, Asuncion, MJ Central, 2do piso, Direccion de Contrataciones	Fecha de Entrega de Ofertas:	21/10/2024 08:15
Lugar de Apertura de Ofertas:	Avda. Rodriguez de Francia esq. EE.UU, Asuncion, MJ Central, 2do piso, Direccion de Contrataciones	Fecha de Apertura de Ofertas:	21/10/2024 08:30

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Total	Anticipo:	20.0%
Vigencia del Contrato:	Hasta cumplimiento total de obligaciones		

Datos del Contacto

Nombre:	Abg. Julio Cesar Caner	Cargo:	Director, Direccion de Contrataciones
Teléfono:	0981790352	Correo Electrónico:	direccion.uoc@ministeriodejusticia.gov.py

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser

respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.

2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.

3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.

4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores del Estado.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes y/o servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y

c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

1 copia

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas en el SICP por la Convocante.
2. La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:
 - a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del líder del consorcio.
 - b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.
3. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:
 - a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
 - b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
 - c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
 - d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1 Firmar el contrato,
 - d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
 - d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.
4. En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.
5. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".
6. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Cuando la presentación de oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente

Apertura de ofertas

1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas y, en caso de existir notificaciones de retiro, sustitución o modificación de las propuestas, se leerá durante el acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

- a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una

autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha: 10/10/2024

HORA: 8:00hs, **Iniciando las visitas a las instalaciones de la UETIC :**

Punto 1 SEDE CENTRAL MINISTERIO DE JUSTICIA Dirección: Avda. Rodríguez de Francia esq. EE.UU.

Procedimiento

Se procederá a recorrer las instalaciones y sus alrededores; se recuerda, que habrá una tolerancia de 10' (diez minutos) de espera para el inicio del recorrido previsto. -

Todo potencial oferente deberá realizar una visita al sitio mencionado más arriba, la visita técnica deberá ser realizado por personal calificado nombrado por la firma interesada en participar de la presente convocatoria, para el efecto, el mismo al momento de la Visita Técnica deberá conta con una autorización firmada por el responsable de la firma, identificando al representante por nombre y número de cedula.

Coordinador: Director de la UETIC y un representante de la Dirección de Contrataciones como responsable de la planilla de registro de asistencia. -

Se expedirá Constancia de Visita:

Al culminar la o las visitas, se labrará una Constancia de visita técnica para certificar el recorrido, el cual será expedido en la Dirección de Contrataciones al término de las visitas realizadas según el cronograma mencionada más arriba.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Número del Contacto: (0981) 536755 Ing. Hernan Rivas Director de la UETIC .

Participación Obligatoria: SI

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

El oferente deberá presentar la Autorización del Fabricante, de los bienes ofertados el mismo debe estar dirigido a nombre de la convocante y al llamado, objeto de la licitación

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

2 (dos) días a partir de la notificación de la irregularidad al proveedor adjudicado.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

El oferente debera presentar una garantia por los bienes ofertados a favor de la convocante - Ministerio de Justicia - por en plazo de 36 (treinta y seis) meses contados a partir de la recepcion definitiva de los bienes

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaranies, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscritos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.

3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios, en cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Para el desglose de composición de los precios ofertados, se tomará en cuenta los siguientes parámetros: Utilidad, Impuestos, Mano de Obra, Materiales y Gastos administrativos.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez por ciento), a las ofertas que incorporen:

1. El empleo de los recursos humanos del país.
2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.

En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)
7. Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)
8. Documentos legales .Oferentes.

8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)

b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)

c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Personas Jurídicas.

1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes en Consorcio.

- a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)
- b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Para contribuyentes de IRACIS

- a) Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2020, 2021 y 2023)
- b) Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2020, 2021 y 2023)
- c) Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital El promedio en los últimos 3 años (2020, 2021 y 2023), no deberá ser negativo.-

Para contribuyentes de IRPC

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (2020, 2021 y 2023).

Para contribuyentes de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (2020, 2021 y 2023).

Para contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (2021-2022-2023)

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los últimos 3 (tres) meses anterior a la presentación de la oferta, conforme al calendario perpetuo establecido por la Subsecretaría de Estado de Tributación (SET)

PARA OFERENTES EN CONSORCIO: Todos deberán cumplir con los requisitos de capacidad Financiera

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años (2021, 2022 y 2023) para contribuyente de IRACIS
Formulario 106 de los últimos 3 años (2021, 2022 y 2023) para contribuyentes del IRPC
Formulario 104 de los últimos 3 (tres) años (2021, 2022 y 2023) para contribuyentes de Renta Personal
IVA General de los últimos 3 (tres) años (2021, 2022 y 2023), para contribuyentes sólo del IVA General

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

- a. Demostrar la experiencia la provision y trabajos de Readecuacion de Datacenter ,con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los de años 2021, 2022 y 2023. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. Se considerará la sumatoria de los años solicitados hasta alcanzar el porcentaje establecido.-
 - b. Constancia de RUC.-

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

- a. Copia de facturaciones y/o contratos y/o recepciones finales en la provisión de servidores experiencia la provision y trabajos de Readecuacion de Datacenter un volumen del 50% del monto total de su oferta, tanto a empresas públicas y/o privadas de los tres últimos ejercicios fiscales (2021, 2022 y 2023) Se considerará la sumatoria de los años solicitados.-
 - b. Constancia de RUC emitida por la SET

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Presentar documentación del fabricante y/o mayorista local donde autorice a la empresa oferente como sub distribuidor para el Paraguay y avale la garantía exigida.-

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

Autorización del fabricante y/o mayorista local donde autorice a la empresa oferente como sub distribuidor para el Paraguay y avale la garantía exigida.-

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios

físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se regirá de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el procedimiento de contratación a ser publicado.

Lic. Herna Andres Vera - Director UETIC

- Justificación de la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.

La presente adquisición se realiza en el marco de renovación gradual de la infraestructura tecnologicas de la institución ya que determinados equipos informaticos se encuentran alojados dentro del Datacenter tienen entre 10 y 11 años de antigüedad y aunque en su momento fueron la mejor opción disponible, actualmente se han vuelto limitados para enfrentar los desafíos tecnologicos actuales.-

- Justificación de la planificación, si se trata de un procedimiento de contratación periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal.

El llamado corresponde a un necesidad temporal y la misma quedará extinta una vez satisfecha

- Justificación de las especificaciones técnicas establecidas.

Las mismas fueron establecidas considerando que son las opciones mas apropiadas para satisfacer las necesidades institucional de referencia con la oportunidad y calidad y el costo que aseguran al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación.-

Especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

La Convocante pretende a través del presente llamado, readecuar la sala de Data Center para mejorar la fiabilidad de los servicios que ofrece a la ciudadanía y penitenciarias del país.

La Convocante pretende con esta actualización toda la infraestructura de básica de facilidades para albergar los nuevos sistemas para control y gestión penitenciarias.

Así también busca mantener la inversión por 36 meses con el soporte de los equipos críticos como la energía, climatización y sistema contra incendio.

SUMINISTROS REQUERIDOS

Ítem	Código de Catalogo	Bien / Servicio / Equipo	Cantidad
------	--------------------	--------------------------	----------

INFRAESTRUCTURA

1	72102701-999	Pisos Micro Perforados	6 (seis) unidad.
2	26111501-011	Racks 42RU	6 (seis) unidad.

COMPUTO

3	43211501-001	Servidor Tipo 1	7 (siete) unidad
4	26111501-018	Switch Tipo 1	2 (dos) unidad
5	26111501-019	Switch Tipo 2	2 (dos) unidad

ADECUACIONES

6	43211601-007	Solución de confinamiento de Pasillo	1 (uno) global.
7	72102801-001	Readecuación de Sala de Energía	1 (uno) global.
8	39111522-001	Sistema de Iluminación	1 (uno) global.
9	81112107-001	Modernización Cableado Estructurado	1 (uno) global

ENERGIA

10	78180101-009	Sistema Eléctrico general y de energía regulada.	1 (uno) global.
11	39121004-003	UPS 20KVA	1 (uno) unidad
12	39121330-001	PDU Inteligente	12 (doce) unidad.

MECANICA

Sistema de Climatización.

13	40101701-990	Sistema de climatización principal	1(un) unidad
14	40101701-023	Aires de confort sala energía	1(un) unidad

Mantenimiento del Sistema de Detección y Extinción de Incendio

15	92121702-002	Sala de servidores y sala de energía	1 (uno) global.
----	--------------	--------------------------------------	-----------------

SERVICIOS IMPLEMENTACION

16	81111812-9991	Servicio de readecuación de Data Center con Garantía escrita por 36 meses	1 (uno) global
----	---------------	---	----------------

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT constituyen los puntos de referencia contra los cuales la convocante podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avales no se cumplan.
- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

La Convocante establece en esta sección los requisitos funcionales y técnicos mínimos requeridos a ser atendidos por el Oferente para la readecuación del Data Center:

1. INFRAESTRUCTURA

1.1 Pisos Microperforado

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
Marca:	Indicar	
Modelo:	Indicar	
Cantidad	6 (seis) unidades	
Dimensiones	600mmx600mm (ancho x largo)	
Material	Color y característica similar al piso existente	
Capacidad	Al menos de 45%de flujo de Aire	
Accesorios	en la propuesta se debe incluir una sopapa para el mantenimiento en el interior de la sala.	

1.2 Rack para Servidores

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
Marca:	Indicar	
Modelo:	Indicar	

Cantidad	6 (seis) unidades	
Ancho	600mm	
Profundidad	mínimo 1100mm	
Alto	mínimo 2000mm	
Cantidad de RU	Minimo 42	
Marco	De acero acabado en color negro	
Marcas de Profundidad	El marco contará con marcas de profundidad para facilitar la alineación de los rieles EIA	
Capacidad	El marco deberá soportar al menos 1360 Kg estático y al menos 1022Kg en dinámico.	
Ruedas	Debe contar con ruedas giratorias para su fácil movilización y patas niveladoras	
Aterramiento	Todos los componentes del gabinete (puertas, paneles laterales, paneles superiores, rieles de 19, soportes de PDU) deben estar conectados a tierra, a través del marco	
Rieles EIA 19"	Todos los rieles de montaje estarán contruidos con lámina de acero calibre 14, rieles de 19, doblados 5 veces para máxima rigidez, con acabado en pintura en polvo negra.	
	Los rieles deberán contar con etiquetas de posición RU de altura completa y colores contrastantes en la parte delantera y trasera de cada riel.	
	Los rieles de montaje aceptan tuercas enjauladas del tipo M6.	

Puertas	Las puertas deberán poder quitarse sin herramientas y ser reversibles en el sitio de instalación. Las puertas vienen de serie con cerraduras con llave según el código de llave y (2) bisagras por puerta que permiten una apertura máxima de 148°. Todas las puertas tendrán un área libre de al menos 77% de perforación y estarán fabricadas en calibre 16 o 18 y ser de acero y con acabado en pintura en polvo negra.	
Paneles Laterales	Los paneles laterales, serán 2 por lado del rack (4 en total), estarán hechos de chapa metálica de calibre 20 (0,9 mm) y tendrán un acabado con pintura en polvo negra. Estos serán removibles externamente y vendrán de serie con chapas de bloqueo con llave. Los paneles se instalarán sobre el marco del rack.	
Panel Superior	El panel superior estándar no necesitará herramientas para facilitar su extracción e incluirá (2) cortes rectangulares de 153 mm (6,04) x 100 mm (3,94) ubicados en la parte delantera y trasera del panel superior para la entrada o salida de cables.	
	El panel superior estará hecho de chapa metálica de calibre 18 (1,2 mm) y tendrá un acabado en pintura en polvo negra.	
	El panel superior deberá incluir un patrón de orificios integrado para una fácil instalación de los accesorios de montaje en el panel superior (gestión de cables, soportes de soporte para escalera/bandeja de cables o soportes de soporte para barras de energía).	
Manejador de cables posterior	Los soportes para gestión de cables/PDU deben estar hechos de chapa metálica de calibre 16 (1,6 mm) y tener un acabado en pintura en polvo negra.	
	Todos los soportes de gestión de cables/PDU incluirán orificios para permitir el montaje sin herramientas de PDU en rack de varias alturas.	
	Todos los soportes de gestión de cables/PDU deberán poder ajustarse en profundidad dentro de la profundidad utilizable.	
	Todos los soportes de gestión de cables/PDU tendrán funciones de gestión de cables integradas para aceptar accesorios de gestión de cables sin herramientas.	

	El marco debe acomodar hasta (4) soportes de PDU/gestión de cables para la gestión de cables y la instalación de PDU en bastidor.	
Certificaciones	Al menos:	
	EIA-310E	
	UL2416	
	REACH	
	RoHS	

1.2.1.1 SERVIDOR TIPO 1

Nº	Descripción Técnica	Características	Mínimo Exigido
1	Cantidad	Unidades	7 (siete)
2	Formato	Deben ser rackeables en 2U.	Exigido
	Especificaciones Básicas		
3	Procesador	2 (dos) Procesadores de 24 núcleos (cores) y 48 subprocesos	Exigido
4		Velocidad del procesador	2.00GHz con turbo 3.80 como mínimo
5		Cache del procesador	45 MB
6		Potencia de diseño térmico	185 Watts
7		- Speed Shift o similar.	Exigido

8		- Hyper-Threading o similar.	Exigido
9		- vPro o similar.	Opcional
10		- VT-x o similar.	Exigido
11	Memoria	Módulos de 64GB DDR4	512GB mínimo
12		RDIMM 4800 MT/s.	Exigido
13		Capacidad máxima soportada sin reemplazar las memorias instaladas	2TB mínimo
14		Ranuras de Memoria RAM como Mínimo.	32 (treinta y dos).
	Unidades Internas		
15	Unidad	El equipo debe contar con al menos 16 bahías para discos duros de forma interna. Al menos 8 bahías deben quedar disponibles para instalación de discos adicionales.	Exigido
16		Capacidad de crecer a un máximo de 24 discos de forma interna (agregando accesorios adicionales a futuro), en el caso que la institución lo requiera.	Exigido
17		Los discos deberán contar con dos indicadores LED u otro indicador para advertir cualquier mal funcionamiento, y otro que indique cual es el disco que no debe ser removido en caso de fallas, para no comprometer el arreglo de discos (RAID). Se requiere que los discos cuenten con Firma Digital de Firmware u homologado por el fabricante a fin de evitar Virus insertados en el firmware, Robo de datos, Destrucción de datos y Manipulación de datos.	Exigido
18		Compatible con SAS, SATA, SAS nearline, SSD.	Exigido
19		8 (ocho) Discos instalados tipo SSD de 960GB o superior, del tipo lectura intensiva, los discos deben ser de 2.5 pulgadas o SFF.	Exigido
20		Controlador/es con soporte de RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50,60. Al menos 8GB de Cache y con batería de almacenamiento inteligente. Se requiere que el/los Controlador/es pueda/n manejar la totalidad de los discos instalados y las bahías libres.	Exigido

	Características del Sistema		
21	Interfaces de Red	4 (cuatro) puertos de 1 Gigabit Ethernet BaseT. 6 (seis) puertos Ethernet 10Gb Base-T. 2 (dos) puertos 10/25Gb SFP. (Incluir SFP de 10Gb)	Exigido
22	Conectividad SAN	Tarjeta HBA FC con dos puertos FC 16Gb	Exigido
23	Puertos	1 puerto VGA. 1 puerto dedicado para administración del servidor. 1 ranura MicroSD interno (opcional). 3 puertos USB al menos 1 Version 3.0 (al menos uno frontal y dos posteriores).	Exigido
24	Ranuras de expansión	Total 6 ranuras PCIe 3.0 habilitadas, del tipo x8 y/o x16.	Exigido
25	Mecanismos indicadores	Con indicadores LED u otro medio, que permita el diagnóstico y verificar el estado de cada parte del Hardware de forma sencilla con una vista general del equipo, con el diseño de la placa madre del Servidor	Exigido
26	Fuente de Alimentación	Fuente de alimentación DUAL Redundante (1+1) de 1800W Titanium Hot Plug o similar como mínimo.	Exigido
27	Gráficos integrados	Puerto grafico de 16MB integrado con resolución máxima de 1920x1200.	Exigido
28	Ventiladores	Total 6 ventiladores intercambiables en caliente en Redundancia N+1. No cuentan los ventiladores de las fuentes	Exigido
29	Sistemas Operativos Soportados	Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019, VMware vSphere, ClearOS, Red Hat Enterprise Linux (RHEL), SUSE Linux Enterprise Server (SLES), Ubuntu, Oracle Linux, Citrix, Debian.	Opcional
	Accesorios		
30	Rackeo	Kit con rieles deslizantes y Administrador de cables o CMA.	Exigido
31		Se debe proveer todos los accesorios para su montaje (tuerca, tornillo, etc)	Exigido
32	Cables de alimentación	2 (dos) cables de poder con conector nema 5-15p/c13 de al menos 2 metros cada uno.	Exigido
33	Seguridad	El Servidor debe contar con Trusted Platform Module 2.0. También debe contar con tapa frontal o bezel de seguridad.	Exigido

	Administración		
34	Administración	La herramienta de administración debe ser vía hardware (no se aceptará vía software) y no debe depender del sistema operativo.	Exigido
35		Debe contar con almacenamiento tipo NAND para guardar configuraciones e imágenes y restaurarlas desde ese reservorio en el caso de necesitarlo.	Exigido
36		Conjunto completo de funcionalidades, los cuales puedan ser utilizados en su instalación, administración y manejo, alerta y soporte remoto. Se deberá poder contar con la habilidad de acceso, despliegue y manejo del servidor en cualquier momento y desde cualquier lugar utilizando una PC, teléfono inteligente o Tablet.	Exigido
37		El equipo deberá poder ser administrado y monitoreado con solo conectar el cable power y el cable de red al servidor. El equipo deberá contar con la habilidad de configurarse sin necesidad de alguna media como CD-ROM, DVD-ROM, USB, etc.	Exigido
38		El equipo debe contar con un puerto integrado dedicado para administración, a parte de los puertos de red solicitados anteriormente.	Exigido
39		Se debe proveer licencia para administración full de los Servidores que permita la utilización de todas las herramientas disponibles.	Exigido
40	Herramienta o Software de Monitoreo	De la misma marca que el hardware ofrecido, debe combinar aprendizaje automático, análisis predictivo y supervisión del estado del Servidor. Debe optimizar el rendimiento, predecir y prevenir problemas. Debe proporcionar monitoreo de salud continuo y proactivo y registrar parámetros del sistema y datos de telemetría de diagnóstico 24x7 en el servidor y proporcionar recomendaciones para resolver problemas y mejorar el rendimiento.	Exigido
	Otros		
41	Incluir	El oferente deberá incluir accesorios para instalación en rack, cables de alimentación necesarios.	Exigido
42		Otros accesorios: Pernos, Tornillos, arandelas, etc.	Exigido
43	Fabricación	Todos los equipos deben ser nuevos, de fabricación reciente, encontrarse en comercialización.	Exigido
44		El proveedor deberá adjuntar los brochure del equipo.	Exigido

	Autorización	El oferente deberá presentar una carta de autorización del fabricante y/o distribuidor de la marca ofertada en la cual se indique que el mismo esta autorizado a comercializar sus productos para la presente licitación	Exigido
45	Garantía	Garantía escrita mínima de 3 (tres) años en piezas y mano de obra en sitio, con atención al día siguiente laboral, el soporte debe ser del Fabricante a través del Centro Autorizado de Servicios y sus Técnicos Certificados. El equipo deberá contar con un sistema de Garantía Pre-falla con Notificación en procesadores, memoria y discos duros u otro sistema que cumpla la funcionalidad requerida.	Exigido
46		Provisión de partes originales sin cargo alguno para la institución durante el periodo de garantía contra defectos de fabricación.	Exigido
47		Es requerido que la marca ofertada cuente con al menos 1 (un) Centro Autorizado de Servicio en el país.	Exigido

1.2.1.2 SWITCH TIPO 1

N°	Descripción Técnica	Características	Mínimo Exigido
1	Marca:	Especificar	
2	Modelo:	Especificar	
3	Procedencia:	Especificar	
4	Cantidad:	2 (dos)	Exigido
5	Descripción:	Switch de 48 puertos	Exigido
6	Memoria RAM disponible	≥ 2 gigabytes	Exigido
7	Indicadores LED	Estado del dispositivo, configuración del virtual chasis y estado de la fuente de alimentación principal y de backup	Exigido
8	Rendimiento general	Equipo no bloqueante en capa 2 y capa 3	Exigido
9	Puertos del dispositivo	Puertos GbE (1000Base-T): ≥ 48	Exigido

10		Puertos uplink 1/10 GbE SFP+: ≥ 4	Exigido
11		Puertos 20 G o superior (stack o virtual chassis): ≥ 2	Exigido
12		USB: ≥ 1	Exigido
13	Módulos de FO instalados	2 (dos) módulos SFP+ 10G-SR. Conector LC duplex.	Exigido
14	Rutas IPv4	≥ 64.000 (Sesenta y cuatro mil)	Exigido
15	Network Time Protocol	NTP	Exigido
16	Mantenimiento	Equipo con refrigeración propia (no requiere refrigeración adicional).	Exigido
17	Fuente de alimentación redundante interna	Capacidad de fuente de alimentación redundante AC o DC. Fuente de alimentación AC redundante incluida.	Exigido
18	Memoria flash disponible	≥ 2 Gigabytes	Exigido
19	Archivos de configuración	Permite la carga de múltiples imágenes del sistema con recuperación de fallas	Exigido
20	Puertos de administración del dispositivo	Puerto de consola	Exigido
21		Puerto Ethernet fuera de banda	Exigido
22		Puerto RS-232	Opcional
23	IEEE 802.1AB	Link Layer Discover Protocol (LLDP)	Exigido
24	Software Defined Networking (SDN)	Openstack o similar	Exigido
25		Openflow	Exigido

26	Dinamic Host Configuration Protocol	DHCP relay sobre IPv4 e IPv6	Exigido
27		DHCP server	Exigido
28	Display LED	Enlace/Actividad por puerto.	Exigido
29		Estado operacional del Switch	Exigido
30		Estado operacional del CPU externo.	Opcional
31		Identificación de estado en modo Virtual Chassis (Maestro/ esclavo)	Exigido
32		Identificación de estado para las fuentes de alimentación primarias y/o de respaldo.	Exigido
33		Identificador numérico del equipo en modo Virtual Chassis.	Opcional
34	Subir imagen del sistema	FTP y TFTP	Exigido
35		SFTP	Exigido
36		SCP	Exigido
37		USB	Exigido
38	Rendimiento	Switching: ≥ 256 gigabits/s	Exigido
39		Througput: ≥ 190 Mpps	Exigido
40	Configuración	Telnet	Exigido
41		HTTP/HTTPS (interfaz web)	Exigido
42		SSHv2	Exigido
43		Consola	Exigido
44	Monitoreo	Port mirroring remoto	Exigido

45		RMON	Exigido
46		sFlow v5 o Netflow	Exigido
47		Syslog local y remoto	Exigido
48		Port mirroring basado en puertos y políticas	Exigido
49	Rendimiento VoIP	Información de calidad de conversación en tiempo real contenida en los paquetes SIP sobre pérdida de paquetes, retardo, fluctuación, MOS Score, R-Factor en tiempo real.	Opcional
50		El equipo deberá proveer información en tiempo real: valores de paquetes perdidos, jitter y delay para la rápida detección y solución de inconvenientes en el servicio de telefonía IP de la institución	Exigido
51	Precision Time Protocol	IEEE 1588-2008	Exigido
52	Soporte de jumbo frames	9.216 bytes	Exigido
53	Cantidad máxima de direcciones MAC	≥ 48.000	Exigido
54	IEEE estándares	802.3bz (2.5/5 GbE)	Exigido
55		802.3az	Exigido
56		802.1ae	Exigido
57		IEEE 802.3ba	Exigido
58	Condiciones ambientales de operación	0° a 45° C, 5% a 95% sin condensación	Exigido
59	OpenFlow	V1.3.1 o superior	Exigido
60	BFD	Bidirectional Forwarding Detection	Exigido

61	Deep Packet Inspection	Capacidad de soportar la funcionalidad para descubrir aplicaciones que fluyen por la red a modo de políticas de calidad de servicio y priorización de tráfico	Exigido
62	Formato	Rackeable	Exigido
63		Max. 1 RU	Exigido
64	Tensión de operación	220 ± 15% Vac	Exigido
65	Mean Time Between Failure (MTBF)	≥ 335.000 horas	Exigido
66	IGMP v1/v2/v3 snooping	Internet Group Management Protocol	Exigido
67	Funcionalidades de capa 2	Bridge Protocol Data Unit (BPDU) blocking	Exigido
68		STP Root Guard	Exigido
69	PIM-DM	Protocol Independent Multicast - Dense Protocol	Exigido
70	DVMRP	Distance Vector Multicast Routing Protocol	Opcional
71	PIM-SM	Protocol Independent Multicast - Sparse Mode	Exigido
72	PIM-SSM	Protocol Independent Multicast - Source Specific Multicast	Exigido
73	Detección de fallas	De modo a detectar problemas en los enlaces de fibra óptica el equipo deberá contar con la funcionalidad de Time Domain Reflectometry (TDR)	Opcional
74	MLD v1/v2 snooping	Multicast Listener Discovery	Exigido
75	VRF	Virtual Routing and Forwarding	Exigido
76	Capacidad de virtual chasis	≥ 84 gigabits/s	Exigido

77	SNMP	v1/v2/v3 sobre IPv4 e IPv6	Exigido
78	Número máximo de VLANs:	≥ 4.000	Exigido
79	Normas ambientales	RoHS y WEEE	Exigido
80	Dispositivos en Virtual Chassis/stack	≥ 8	Exigido
81	Certificaciones	CE	Exigido
82		FCC parte 15	Exigido
83		VCCI	Exigido
84		EN 55032	Exigido
85		EN 55024	Exigido
86		US UL 60950-1	Exigido
87		CDRH Laser o similar	Exigido
88		IEC 60950-1	Exigido
89		EN 60950	Exigido
90	Alta disponibilidad	IEEE 802.1s	Exigido
91		Ethernet Ring Protection conforme norma ITU-T G.8032/Y1344 2010	Exigido
92		Soporte de tecnología virtual chassis	Exigido
93		Per-VLAN spanning tree	Exigido

94		IEEE 802.3ad	Exigido
95		IEEE 802.1AX	Exigido
96	Ruteo	Virtual Router Redundancy Protocol (VRRP) v1 o v2 o v3	Exigido
97		Border Gateway Protocol (BGP) v4	Exigido
98		Ruteo estático	Exigido
99		Open Shortest Path First (OSPF) v2	Exigido
100		RIP v1/v2	Exigido
101		Intermediate System to Intermediate System (IS-IS)	Exigido
102		Ruteo y balanceo de carga basado en políticas	Exigido
103	Certificaciones	FIPS 140-2	Exigido
104	TACACS+	Cliente TACACS+	Exigido
105	Portal captivo	Portal captivo basado en web	Exigido
106	Autenticación	Autenticación basada en MAC	Exigido
107	Ruteo IPv6	VRRPv3	Exigido
108		BGPv4	Exigido
109		Ruteo estático	Exigido
110		OSPFv3	Exigido
111		ICMPv6	Exigido
112		RIPng	Exigido

113	Autorización	El oferente deberá ser representante y/o distribuidor autorizado de la marca ofertada. Se deberá presentar una Autorización del Fabricante para presentar oferta y deberá estar dirigida a la licitación de referencia.	Exigido
114	Garantía y soporte de la marca.	Garantía de al menos 3 años de fábrica de los equipos ofertados a partir de la recepción por parte del MJ. La carta de garantía deberá estar firmada por el fabricante o distribuidor autorizado en el Paraguay de la marca de los equipos ofertados. La garantía permite el reemplazo de partes sin costo para la convocante por problemas de fabricación o diseño de los equipos ofertados	Exigido
115	Accesorios	Se deberán entregar los equipos en el sitio definido por la Convocante. Se deberá incluir en el paquete kit para instalación en rack, cables de alimentación.	Exigido

1.2.1.3 SWITCH TIPO 2

N°	Descripción Técnica	Características	Mínimo Exigido
1	Marca:	Especificar	
2	Modelo:	Especificar	
3	Procedencia:	Especificar	
4	Cantidad:	2 (dos)	
5	Descripción:	Switch de Núcleo	
6	Formato	Rackeable	Máximo 1 U
7	Rendimiento	Switch Fabric	≥ 2.16 Tbps
8		Rendimiento (Throughput)	≥ 1580 Mpps
9		No bloqueante	Exigido
10	Buffer de datos	Como mínimo 32 MB	Exigido

11	Memoria Flash total disponible	Mínimo 14 GB	Exigido
12	Memoria RAM total del dispositivo	Mínimo 8 GB	Exigido
13	Mean Time Between Failure	≥ 350.000 horas	Exigido
14	Potencia máxima	Menor a 350 W	Exigido
15	Puertos disponibles	Como mínimo 48 Puertos Ethernet 10GBaseT	Exigido
16		Como mínimo 6 puertos QSFP28 100 Gbps Ethernet	Exigido
17		1x Puerto de consola para administración del dispositivo	Exigido
18		1x Puerto Ethernet para administración del equipo fuera de banda	Exigido
19		≥ 1 x USB	Exigido
20	Temperatura de operación	Operación en el rango de 0 a 45°C o superior	Exigido
21	Módulos SFP incluidos (por equipo)	QSFP 100G BASE-SR: ≥ 2	Exigido
22	Fuentes de alimentación internas	El equipo ofertado deberá contar con fuente de alimentación redundante AC incluida	Exigido
23	Humedad	Rango de humedad de 5 a 95% como mínimo	Exigido
24	Ventiladores	Sistema de ventilación redundante (4+1)	Exigido
25	Software Defined Networking	Soporte de OpenFlow y OpenStack	Exigido
26		Virtual Extensible Local Area Network (VXLAN)	Exigido

27	Indicadores LEDs	En cada puerto: enlace y actividad como mínimo	Exigido
28		Fuente de alimentación principal y secundaria	Exigido
29		Ahorro de energía	Exigido
30		Sistema OK	Exigido
31	Funcionalidades	DHCP snooping	Exigido
32		Arquitectura DiffServ	Exigido
33		Priorización de tráfico: calidad de servicio basado en flujo	Exigido
34		Autosensing IEEE 802.1X multi-client	Exigido
35		Soporte de Mecanismos de prevención de congestión de tráfico	Exigido
36		Clasificación de máscaras de 32 bits IPv4 y 128 Bits IPv6 no contiguas	Opcional
37		Colas de prioridad: 8 colas de prioridad	Exigido
38		El equipo deberá poder ser gestionado desde el software de gestión y administración de redes de la misma marca del fabricante	Exigido
39		Autenticación basada en MAC Address	Exigido
40		Moldeado de trafico saliente	Exigido
41		SSH con infraestructura de llave pública (PKI) para puenteo y servicios SPBM/VXLAN	Exigido
42		Detección de envenenamiento ARP	Exigido
43		Listas de control de acceso; filtrado por flujo por hardware (L1 a L4)	Exigido
44		Políticas de tráfico basadas en flujos y administración de ancho de banda	Exigido

45		Cliente TACACS+	Exigido
46		Bloqueo basado en MAC Address	Exigido
47	Funcionalidades de L3	VRRPv3 for IPV6	Exigido
48		RADIUS centralizado	Exigido
49		Lossless Virtual Output Queuing (VOQ) con algoritmos de agendamiento configurable	Opcional
50		RADIUS centralizado para autenticación de dispositivo y autorización de control de acceso a la red	Exigido
51		Filtrado basado en IP como mecanismo efectivo de mitigación de ataques ARP	Exigido
52		RIPv1/v2	Exigido
53		MLD v1/v2 snooping	Exigido
54		ARP	Exigido
55		Ruteo y balanceo de carga basado en políticas en IPv4 e IPv6	Exigido
56		Ruteo estático IPv6	Exigido
57		IGMP v1/v2/v3 snooping	Exigido
58		DHCP relay	Exigido
59		GRE (Generic Routing Encapsulation)	Exigido
60		BGP v4 para IPv6	Exigido
61		Servidor DHCPv6	Exigido
62		BGPv4 for IPv4	Exigido

63		VRRPv2	Exigido
64		Multiple VRF	Exigido
65		OSPF v3	Exigido
66		Static routing	Exigido
67		Gateway PIM a DVMRP	Opcional
68		PIM-DM, PIM-SSM, PIM-SM	Exigido
69		Aprendizaje ARP distribuido	Exigido
70		OSPF v2	Exigido
71		IS-IS de múltiple topología	Exigido
72		ICMPv6	Exigido
73		DHCPv4 servidor	Exigido
74		RIPng	Exigido
75		NDP (Neighbor Discovery Protocol)	Exigido
76		Distance Vector Multicast Routing Protocol	Opcional
77	Protocolos de DC	Shortest Path Bridging o EVPN (cumpliendo con RFC 7432, RFC 7348, RFC 8365)	Exigido
78		Edge Virtual Bridging (EVB)	Exigido
79		Virtual Extensible Local Area Network (VXLAN)	Exigido
80		Priority Flow Control	Exigido
81		Converged Enhanced Ethernet	Exigido

82		Enhanced Transmission Selection	Exigido
83		Dynamic Virtual Network Profiles o funcionalidad similar que permita poder identificar cada dispositivo, IoT, VM conectada, y asigne ACLs y QoS dinámicas así los dispositivos estén en el mismo puerto. Se deberá incluir lo necesario para cumplir con este requerimiento.	Exigido
84		Data Center Bridging Capabilities Exchange Protocol	Exigido
85	Cumplimiento de RFCs	RFC 2698	Exigido
86		RFC 1518 o similar - Classless Inter-Domain Routing (CIDR). Especificar el RFC equivalente.	Exigido
87		RFC 4253	Exigido
88		RFC 3542 o similar - Advanced Sockets API. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
89		RFC 2401 o similar -Security Architecture para IP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
90		RFC 2866	Exigido
91		RFC 5060 o similar -PIM MIB. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
92		RFC 3246 o similar Diffserv. Especificar el RFC o equivalente.	Exigido
93		RFC 2819	Exigido
94		RFC 1256	Exigido
95		RFC 2271 o similar - SNMP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
96		RFC 1151 o similar -Remote Desktop Protocol. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
97		RFC 3021	Opcional
98		RFC 3484	Exigido

99	RFC 3623	Exigido
100	RFC 4541	Exigido
101	RFC 2463	Exigido
102	RFC 1215	Exigido
103	RFC 3176	Exigido
104	RFC 1826 o similar - Encapsulamiento IP (ESP) y algoritmos criptográficos. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
105	RFC 1867 o similar - Form-based File Upload en HTML. Especificar RFC equivalente.	Exigido
106	RFC 2251 o similar - LDAP v3. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
107	RFC 1350	Exigido
108	RFC 2365 o similar - Multicast. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
109	RFC 950	Exigido
110	RFC 2674	Exigido
111	RFC 4301 o similar -Security Architecture para IP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
112	RFC 2284 o similar - PPP EAP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
113	RFC 1493	Exigido
114	RFC 2439	Exigido
115	RFC 3587	Exigido
116	RFC 2570-2576	Exigido

117	RFC 6585 o similar - Códigos de estado HTTP Adicionales. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
118	RFC 4724	Exigido
119	RFC 4007	Exigido
120	RFC 2763 o similar - Gestión de adyacencias y rutas en IS-IS. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
121	RFC 2402 o similar - Encabezado de Autenticación IP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
122	RFC 4252	Exigido
123	RFC 2618 o similar - Autenticación RADIUS y Cliente MIB. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
124	RFC 4418 o similar - Arquitectura SSH con Mensaje de autenticación UMAC. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
125	RFC 3636 o similar - IEEE 802.3 MAU MIB. Especificar el RFC o funcionalidad equivalente.	Exigido
126	RFC 2854 o similar - HTTP y HTML. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
127	RFC 4862	Exigido
128	RFC 2710	Exigido
129	RFC 3513	Exigido
130	RFC 4305 o similar - Encapsulamiento IP (ESP) y algoritmos criptográficos. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
131	RFC 1142 o similar - IS IS v4. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
132	RFC 2228 o similar Extensiones de Seguridad FTP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido

133	RFC 7348	Exigido
134	RFC 896	Exigido
135	RFC 1981	Exigido
136	RFC 1901	Exigido
137	RFC 1745	Exigido
138	RFC 2858	Exigido
139	RFC 4113	Exigido
140	RFC 2138	Exigido
141	RFC 4601	Exigido
142	RFC 2233	Exigido
143	RFC 3635	Exigido
144	RFC 2620	Exigido
145	RFC 1212	Exigido
146	RFC 2461	Exigido
147	RFC 2933	Exigido
148	RFC 2131	Exigido
149	RFC 1305	Exigido
150	RFC 2465	Exigido
151	RFC 1519	Exigido

152	RFC 1191	Exigido
153	RFC 4122	Exigido
154	RFC 5306	Exigido
155	RFC 2711	Exigido
156	RFC 1058	Exigido
157	RFC 2466	Exigido
158	RFC 4486	Exigido
159	RFC 2396	Exigido
160	RFC 3414	Exigido
161	RFC 4213	Exigido
162	RFC 1403	Exigido
163	RFC 2003 o similar - Entunelamiento IP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
164	RFC 1722 o similar - RIP v2 y MIB. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
165	RFC 3493 o similar - Basic Socket API. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
166	RFC 2616 o similar - HTTP y HTML. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
167	RFC 3392	Exigido
168	RFC 3056 o similar - DHCPv6. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
169	RFC 2385	Exigido
170	RFC 1122	Exigido

171	RFC 5059	Exigido
172	RFC 3569	Exigido
173	RFC 4861	Exigido
174	RFC 3023	Exigido
175	RFC 1215	Exigido
176	RFC 855	Exigido
177	RFC 3376	Exigido
178	RFC 1765	Exigido
179	RFC 5095	Exigido
180	RFC 4087	Exigido
181	RFC 1321	Exigido
182	RFC 3060	Exigido
183	RFC 2460	Exigido
184	RFC 768	Exigido
185	RFC 2104	Exigido
186	RFC 4303	Exigido
187	RFC 1075	Opcional
188	RFC 3315	Exigido
189	RFC 1723	Exigido

190	RFC 1997	Exigido
191	RFC 3596	Exigido
192	RFC 5492	Exigido
193	RFC 2139	Exigido
194	RFC 854	Exigido
195	RFC 2784	Exigido
196	RFC 2080	Exigido
197	RFC 5015	Exigido
198	RFC 3595	Exigido
199	RFC 4308	Exigido
200	RFC 2697 Single Rate Three COLOR Marker (srTCM) o similar. Especificar el RFC o funcionalidad equivalente.	Exigido
201	RFC 2715	Opcional
202	RFC 4627	Opcional
203	RFC 4193	Exigido
204	RFC 2452 o similar - MIB para TCP IPv6. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
205	RFC 2096	Exigido
206	RFC 1657	Exigido
207	RFC 2740	Exigido

208		RFC 4301 o similar - Arquitectura de Seguridad para IP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
209		RFC 5240 o similar - PIM Bootstrap Router MIB. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
210		RFC 4234 o similar -ABNF. Especificar el RFC o funcionalidad equivalente.	Exigido
211		RFC 1643	Exigido
212		RFC 2132	Exigido
213		RFC 2042 o similar- BGP Nuevo atributo. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
214		RFC 2284 o similar - PPP EAP. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
215		RFC 5120 o similar- Multitopología IS-IS. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
216		RFC 4251	Exigido
217		RFC 2668 o similar - IEEE 802.3 MAU MIB. Especificar el RFC equivalente.	Exigido
218	Gestión	Loopback IP address	Exigido
219		Soporte administración VRF	Exigido
220		(NTP) Network Time Protocol	Exigido
221		Interface web HTTP, interfaz web segura HTTPS	Exigido
222		Sflow v5	Exigido
223		IEEE 802.1AB LLDP with MED extensions	Exigido
224		(SFTP) SSH File Transfer Protocol	Exigido
225		Syslog local y remoto	Exigido

226		CLI por medio de puerto de consola	Exigido
227		Telnet	Exigido
228		SSHv2	Exigido
229		Port mirroring remoto	Exigido
230		SNMPv1/2/3	Exigido
231		Permite almacenar varias imágenes con recuperación ante fallas	Exigido
232		Remote Network Monitoring (RMON)	Exigido
233		Trivial File Transfer Protocol (TFTP)	Exigido
234		Digital Diagnostic Monitoring que permita visualizar parámetros de los módulos SFP instalados en el dispositivo en tiempo real	Exigido
235		Permita subir imagen del sistema por el puerto USB	Exigido
236		Unidirectional Link Detection (UDLD) o similar	Exigido
237		Mirroring basado en políticas y puertos	Exigido
238		SCP (secure copy)	Exigido
239	Estándares IEEE	IEEE 802.3ba	Exigido
240		IEEE 802.1Qbb	Exigido
241		IEEE 802.3z	Exigido
242		IEEE 802.1ak	Exigido
243		IEEE 802.3ad	Exigido
244		IEEE 802.3ae	Exigido

245		IEEE 802.1s	Exigido
246		IEEE 802.3az	Exigido
247		IEEE 802.1aq	Exigido
248		IEEE 802.1ad	Exigido
249		IEEE 802.1Qaz	Exigido
250		IEEE 802.1w	Exigido
251		IEEE 802.3ac	Exigido
252		IEEE 802.1p	Exigido
253		IEEE 802.1ax	Exigido
254		IEEE 802.1Q	Exigido
255		IEEE 802.1 CEE	Exigido
256		IEEE 802.3an	Exigido
257	Cumplimiento de certificaciones de seguridad	EN 60825-1	Exigido
258		US UL 60950	Exigido
259		EN 60825-2	Exigido
260		EN 60950-1	Exigido
261		CDRH	Exigido
262		IEC 60950-1	Exigido
263	Alta Disponibilidad	Per-VLAN spanning tree	Exigido

264		Protección de la CPU contra ataques	Exigido
265		Tecnología de virtual chassis	Exigido
266		VRRP (virtual router redundancy protocol)	Exigido
267		BFD (bidirectional forwarding detection)	Exigido
268		Ethernet Ring Protection conforme recomendación de la ITU-T G.8032	Exigido
269		Spanning Tree Protocol (STP) conforme IEEE 802.1D	Exigido
270		Auto-discovery de protocolo IEEE	Exigido
271		Bandeja de ventiladores intercambiables en caliente	Exigido
272		IEEE 802.1w RSTP	Exigido
273		Actualización del software del virtual chasis en servicio (ISSU)	Exigido
274	Certificaciones de emisiones electromagnéticas	EN61000-3-2	Exigido
275		CE Clase A	Exigido
276		Directiva EMC 89/336/EEC	Exigido
277		VCCI	Exigido
278		IEEE 802.3 Hipot	Exigido
279		FCC 47 CFR Parte 15 Clase A	Exigido
280		CISPR22:1997 Clase A	Exigido
281		EN55022:1998:2006 Clase A	Exigido
282		EN55024:1998	Exigido

283	Funcionalidades de L2	MVRP	Exigido
284		Port mapping	Exigido
285		IEEE 802.1ad	Exigido
286		DHCP Option 82	Exigido
287		HA-VLAN	Exigido
288		STP Root Guard	Exigido
289		IEEE 802.1aq	Exigido
290		BPDU blocking	Exigido
292	Garantía y soporte de la marca.	Garantía de al menos 3 años de fábrica de los equipos ofertados a partir de la recepción por parte del MJ. La carta de garantía deberá estar firmada por el fabricante o distribuidor autorizado en el Paraguay de la marca de los equipos ofertados. La garantía permite el reemplazo de partes sin costo para la convocante por problemas de fabricación o diseño de los equipos ofertados.	Exigido
293	Autorización	El oferente deberá presentar una carta de autorización del fabricante y/o distribuidor debidamente autorizado por el fabricante para presentar oferta (la nota del fabricante deberá estar dirigida a la licitación de referencia).	Exigido
294	CAS	La marca ofertada deberá contar con Centro Autorizado de Servicios dentro del territorio paraguayo.	Exigido
295	Accesorios	Se deberán entregar los equipos en el sitio definido por la Convocante. Se deberá incluir en el paquete kit para instalación en rack, cables de alimentación.	Exigido

1.3.1 Sistema de Confinamiento Pasillo

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
Marca:	Indicar	

Modelo:	Indicar	
Cantidad:	1(unos) unidad	
Sistema de Puerta		
Material	Perfilería de Aluminio con visores transparente pudiendo policarbonato transparente o acrílico.	
Puertas	Sistema de puerta doble deslizante. Con traba final de curso.	
Recubrimiento	Se debe cubrir todo el pasillo frio de manera este herméticamente el aire frio y solo salga en los servidores	
Medidas	Las medidas estarán sujeto al diseño final presentado al inicio de la readecuación	
Techo		
Tipo	Techo fijo con paneles de al menos 600mmx1200mm	
Cantidad	3 (tres) unidades	
Material	Paneles con Policarbonato transparente con perfil metálico o aluminio en los bordes	
Diseño	Se debe prever el cerramiento del pasillo Frio de manera que quede hermético para evitar la fuga del aire. Se debe tener en cuenta la integración del sistema de extinción de incendios	

1.3.2 Readecuación de Sala Energia

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
Marca:	Indicar	
Modelo:	Indicar	

Cantidad	1(uno) unidad	
Readecuación	Se debe readecuar un pasillo contiguo al Data Center con el cerramiento con una puerta y panel de metálico y/o de Aluminio, para cerrar el ambiente y separar en salas de energía y de servidores, además de dar integridad y cerramiento a esta nueva sala que tendrá sistema de supresión de incendios nuevo	
Puertas	Puerta pivotante de 1metro de ancho como mínimo y de al menos 2,1 metros de alto.	
Ductos pasa muros	Se debe contemplar el uso de los ductos pasa muro al Data center actuales para evitar fuga de aire	
Cerramiento	A la altura de la puerta y por debajo del piso técnico, el proveedor, deberá hacer un cerramiento desde la loza hasta el piso técnico, de tal forma de delimitar el volumen debajo del piso técnico elevado y que permitirá que la descarga del sistema supresor de incendios se concentre sólo en el volumen de la nueva sala de energía.	

1.3.3 Sistema de Iluminación

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
Marca:	Indicar	
Modelo:	Indicar	
Cantidad	8 (ocho) unidades - 6 (seis) para sala de servidores y 2 (dos) para sala nueva de energía	
Descripción	Sistemas de iluminación profesionales para adosar en techos	
Características	LED 40W superior a 3500 lúmenes Medidas de 600mm x 600mm o su equivalente de 1200x300mm	

Instalación	<p>Se debe prever el cableado desde el tablero General descripto más abajo</p> <p>Se debe contemplar el punto para encender la iluminación a la entrada de la Sala de Servidores y Energía.</p> <p>Todo el ducto debe ser exterior y adosado por paredes y techos</p>	
-------------	---	--

1.3.4 Modernización de Cableado Estructurado

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
----------------	------------	-------------------------

1.6 Cableado Estructurado

Marca: Indicar

Modelo: Indicar

Descripción Se debe actualizar el sistema de cableado estructurado con cable de cobre y Fibra en ree Racks En donde se prevé un Rack como MDA o Rack de Telecom que será la encargada de concentrar la conectividad de los Rack y entrada de los cables Backbone del edificio y proveedores

Características Cableado Estructurado Cat 6.a Cumplirá o excederá todos los estándares de Categoría 6a ANSI/TIA 568

Debe cumplir los requerimientos mínimos para 10 GigaBit Ethernet

No se aceptará empalmes de cable, ni reutilización de cable usado.

Utilizarán cable blindado trenzado S/FTP para un rendimiento de transmisión óptimo

Características Patch panel	<p>Todos los paneles de terminación de Categoría 6A deberán facilitar la conexión cruzada y la interconexión mediante cables de conexión modular y deberán cumplir con los requisitos de</p> <p>montaje en el gabinete/rack de 19 pulgadas estándar de la EIA.</p> <p>Estar hecho de acero liviano y de alta resistencia con acabado negro duradero en configuraciones de 1U de 24.</p> <p>Cada patch panel debe tener un organizador de cables posterior, y deben tener números de identificación de puertos individuales</p> <p>Se debe prever un Patch Panel por cada Rack de Server y su equivalente en el Rack de Telecom (o MDA).</p>
Características de los Patch Cord	<p>Se debe entregar Patch Cord categoría 6A para todos los enlaces categoría 6A en los Patch.</p> <p>Panels, los mismos deben tener las siguientes características:</p> <p>Todos los Todos los Patch Cord deberán ser de Categoría 6^a</p> <p>Todos los cordones modulares blindados soportarán 10G</p> <p>Ser ensamblado en fábrica y 100%</p> <p>Utilizarán cable blindado trenzado S/FTP para un rendimiento de transmisión óptimo.</p> <p>Estar disponible en longitudes estándar de 1m y 2m dependiendo de las conexiones a cada equipo. Prever la mitad de cada medida.</p> <p>Deben proveer varios colores Rojo, amarillo, azul, entre otros.</p>
Características de los Jacks keystones Cat 6 ^a	<p>Se debe instalar Jacks categoría 6A en todos los Patch Panels previsto. Cantidad mínima 120 unidades.</p>

Características Pre Conectorizada Multimodo MTP	<p>las conexiones requeridas en fibra óptica, cada línea representa 2 enlaces troncales MTP a MTP, terminados en casetes de transición MTP a LC de 12 fibras en los Rack de Servers (EDAs) y de 24 Fibras en el Rack Telecom (MDA), cada lazo estará representado por un color diferente.</p> <p>Deberá soportar aplicaciones de 10GB y permitir actualizaciones a 40 Gb/s y 100 Gb/s en fibra OM4.</p> <p>El cable debe ser de configuración Indoor, no propagador de incendio.</p> <p>Los módulos serán intercambiables entre bandejas.</p> <p>Cada extremo deberá estar preterminado de fábrica con conectores del tipo MPO.</p> <p>Los cables troncales de fibra deberán cumplir las siguientes características mínimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estar disponibles en longitudes personalizadas tanto en metros como en pies. <p>Se debe contemplar en cada Rack un CASETE MTP /LC</p>
---	--

ODF 12p	Se debe contemplar la instalación BANDEJAS PARA FIBRA ÓPTICA deben ser deslizantes blancas en 1U
---------	--

PATCH CORDS DE FIBRA ÓPTICA	<p>Debe tener un pulido de conector superior que cumpla con las estrictas especificaciones</p> <p>Telcordia e ISO/IEC para la geometría de la cara final y supere todas las especificaciones de</p> <p>pérdida de inserción y pérdida de retorno ANSI/TIA e ISO/IEC.</p> <p>Se debe contemplar como mínimo 60 unidades de Patch Cord.</p>
-----------------------------	---

Instalación	<p>Se debe contemplar la instalación de todo el Cableado Estructurado según diseño y tener en cuenta como parte de los trabajos:</p> <p>Diagrama de distribución de puntos;</p> <p>Esquema de cableado estructurado;</p> <p>Plano de ubicación As- Built en sitio.</p>
-------------	--

2. ENERGIA

2.1. Sistema de Energía General y Regulada

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE

Cantidad	1 (uno) unidad
Dimensiones	Dimensión al menos de: 600x800x200 mm y estar construido en plancha metálica de al menos 1 mm, con ordenadores de cables respectivos del tipo cable canal ranurado al borde de los componentes.
Topología	Trifásico (3Ph+N+G)
Breaker de Protección Principal	Mínimo de 40 A Marca: ABB, Schneider, EATON o Moller
Barras de cobre	Barras de cobre estañado de distribución con aislantes epóxicos adecuados a la capacidad de corriente del tablero. De preferencia con el sistema AKG
Cargas	<p>El tablero debe soportar mínimamente las siguientes cargas:</p> <p>2 (dos) UPS 20 kVA Nominal (3Ph+N+G) (ver la capacidad del termomagnético, en función a la recomendación del fabricante de los UPS's)</p> <p>1 (uno) Aires Acondicionados de precisión (3Ph+N+G) (ver la capacidad del termomagnético, en función a la recomendación del fabricante de los UPS's)</p> <p>3 (tres) Circuitos adicionales (1Ph+N+G) (capacidad según relevamiento de los 2 (dos) aires antiguos y un aire nuevo para la sala de energía) para Aires de Confort y 1 circuito para Iluminación de la capacidad que sea, Tomas de Servicio y Sistema Supresor de Incendios.</p> <p>El proponente deberá proveer los protectores térmicos para dichas cargas.</p>
supresor de Transitorios	Trifásico + Neutro, de montaje en riel DIN, con su respectivo termomagnético de protección, con protección Linea-Tierra y Neutro-Tierra tipo 2 de 20KA nominal en curva 8/20 us
Conductores	Los conductores de conexión del breaker principal a las barras de energía, deberán tener el calibre mínimo necesario de la capacidad total. Indicar

Conectores	Se deberán proveer conectores específicos para la conexión en barras tipo AKG, no se permitirá el uso de perforaciones en las barras de cobre. La cantidad de conectores a proveer está de acuerdo a las cargas descritas más arriba.
------------	---

Borneras de paso	Cada carga deberá tener sus respectivas borneras de paso de la capacidad de la carga y deberá ser tanto para las fases como para el neutro y la tierra, facilitando las conexiones entrantes al tablero sin necesidad de hacer cambios en el tablero
------------------	--

Sistema de aterramiento	Se deberá conectar el sistema de aterramiento al tablero.
-------------------------	---

Cableductos	El tablero deberá tener cableductos ordenadores u otros elementos que permitan la fijación del cableado de manera ordenada y con suficiente espacio para crecimiento.
-------------	---

Tablero Principal de Energía no Regulada

Cantidad	2 (dos) unidades
----------	------------------

Dimensiones	Dimensión al menos de: 500x600x200 mm y estar construido en plancha metálica de al menos 1 mm, con ordenadores de cables respectivos del tipo cable canal ranurado al borde de los componentes.
-------------	---

Topología	Monofásico (1Ph+N+G)
-----------	----------------------

Termomagnético de Protección Principal	Mínimo de 32 A Marca: ABB, Schneider, Eaton o Moller
--	--

Barras de cobre	Barras de cobre estañado de distribución con aislantes epóxicos adecuados a la capacidad de corriente del tablero. De preferencia con el sistema AKG
-----------------	--

Cargas	El tablero debe soportar mínimamente las siguientes cargas:
--------	---

	6 (seis) Circuitos para alimentar los PDU's de los racks (1Ph+N+G) de 32A
--	---

El proponente deberá proveer los protectores térmicos para dichas cargas.

Conductores Los conductores de conexión del termomagnético principal a las barras de energía, deberán tener el calibre mínimo necesario de la capacidad total. Indicar

Conectores Se deberán proveer conectores específicos para la conexión en barras tipo AKG, no se permitirá el uso de perforaciones en las barras de cobre. La cantidad de conectores a proveer está de acuerdo con las cargas descritas más arriba.

Borneras de paso Cada carga deberá tener sus respectivas borneras de paso de la capacidad de la carga y deberá ser tanto para las fases como para el neutro y la tierra, facilitando las conexiones entrantes al tablero sin necesidad de hacer cambios en el tablero

Sistema de aterramiento Se deberá conectar el sistema de aterramiento al tablero.

Cableductos El tablero deberá tener cableductos ordenadores u otros elementos que permitan la fijación del cableado de manera ordenada y con suficiente espacio para crecimiento.

Distribución de Energía Regulada en la sala de Servidores

Tipo Sistema de distribución de energía regulada en configuración Dual Bus.

Cableado El cableado de energía regulada deberá considerar el uso de Cable Bajo goma (3 x 6 mm²) de buena calidad 6 circuitos por bus (total 12 circuitos).

Escalerillas metálicas Se deberá realizar la provisión e instalación de Escalerillas metálicas tipo malla de al menos 10 cm por debajo del piso técnico, hasta los gabinetes de servidores y comunicaciones.

Tomas Se realizara la instalación de 12 tomas de tipo industrial IEC 60309-2 de 32 A sobrepuestas y fijadas debajo del piso técnico dos tomas por Gabinete por cada Bus (6 circuitos por BUS, 12 circuitos en total).

Tipos de circuitos	Todos los circuitos deberán ser monofásicos (1PH+N+GND)
Cableado	Todo el cableado deberá estar correctamente identificado y precintado en la escalerilla de soporte de manera ordenada.

Traslado de UPS Actual

Servicio	El proponente deberá considerar el traslado del UPS actual que se ubica en la sala de Servidores, hasta la nueva sala de Energía, considerando todos los materiales eléctricos y de sujeción para este propósito
Mantenimiento	Después de Apagado y trasladado, el proveedor deberá realizar un mantenimiento preventivo de este, donde deberá consuderar el cambio de las baterías
Entrada (Alimentación)	La entrada del UPS será tomada del Tablero Principal del Data Center
Salida	La salida del UPS será conectada al Tablero de Energía Regulada B, para luego distribuir energía regulada a los racks

2.2. UPS 20KVA

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
Modelo	Indicar	
Marca	Indicar	
Cantidad	1(un) unidad	
Capacidad	20KVA / 20KW	
Estandar de seguridad General	IEC/EN 62040-1	

Requerimientos EMC para UPS	IEC/EN 62040-2	
Estandar de Performance y Pruebas	IEC/EN 62040-3	
Opción de montaje:	En rack y Tower, debe incluirse kits de montaje en rack	
Posibilidad de Paraleleo	Mínimo hasta 3 unidades iguales, pudiendo llegar hasta 60 KVA	
Eficiencia	hasta 96% o superior en modo normal y hasta 99% en modo ECO	
Panel de Control	Dysplay al frente del UPS multilenguaje para monitorear los parámetros del UPS, así como administrar las configuraciones de este. Además, podrá almacenar hasta 2000 eventos o alarmas del sistema con fecha y hora. Dicho panel contará con al menos 4 botones debajo del display para administrar el UPS y podrá ser girado en caso de que el UPS se instale en rack o en modo tower	
Parámetros que el panel de control debe mostrar	Entrada: Voltaje L-L y L-N, Frecuencia, factor de potencia, consumo de energía en kWhr	
	Batería: Estado de Batería, voltaje de Batería, corriente de batería, tiempo de autonomía y capacidad restante	
	Bypass: Voltaje y Frecuencia	
	Salida: KVA, KW, Factor de potencia de Carga, Porcentaje de carga	
	Curva de Eficiencia	
Certificación Energy Star	Especificar	
PARÁMETROS DE ENTRADA		

Voltaje de entrada de Rectificador nominal	380/400/415 VAC trifásico más neutro más tierra	
Voltaje de entrada de Bypass Nominal	380/400/415 VAC trifásico más neutro más tierra	
Rango de Voltaje sin entrar en Modo Baterías	entre 305-498 VAC al 100% de carga y entre 173-498VAC al 50 % de carga	
Frecuencia Nominal	50 o 60 Hz (seleccionable)	
Rango de Frecuencia de trabajo sin modo baterías	40-70Hz	
Factor de Potencia de entrada a Voltaje Nominal	Mínimo 0,99 al 100% de carga y 0,98 de carga al 50% de carga	
Distorción Armónica Total al 100% de carga (THDi)	<5%	
Protección contra transitorios	Nivel 4 (4KV) para fase-tierra	
PARÁMETROS DE BATERÍA		
Autonomía	5,5 minutos a 20 KVA de carga y 15 minutos a 10KVA de carga	
Soporte de varios módulos de Baterías	Si	
Modulos de baterías	Indicar cantidad de módulos de baterías, cantidad de baterías por módulo y capacidad en Ah de cada Batería	

Protección de cortocircuitos	Cada módulo de baterías debe contar con una protección contra corto circuitos	
Rango de voltaje del bus DC	288-488 VDC	
Voltaje de Rizo	<5% del voltaje en flotación	
Corriente de Carga	10% la capacidad de las baterías en Ah	
Voltaje de fin de descarga por celda	1,6 a 1,85 VDC seleccionable	
Voltaje de Flotación por celda	2,27VDC	
PARÁMETROS DE SALIDA		
Voltaje Nominal de Salida	380/400/415 VAC trifásico más neutro más tierra	
Factor de Potencia	1	
Regulación de Voltaje con carga no variable	+/-1%	
Regulación de Frecuencia a la salida con reloj interno	+/-0,25%	
Capacidad de Sobre carga	105-125% por 5 minutos; 125-150% por 1 minuto	
Distorsión Armónica Total de Voltaje THDV	menor al 2 % para cargas lineales y menor al 5% para cargas no lineales	

Tecnología	PWM (modulación por ancho pulso) mediante IGBT's	
CARÁCTERÍSTICAS AMBIENTALES		
Ruido al 100% de carga	Menor igual a 59 DBA a 1 metro de distancia	
Clasificación IP	IP20	
Temperatura de Trabajo	0 a 50°C (sin incluir baterías); Baterías: 25°C+/-3°C	
Temperatura de Almacenamiento	-40°C a 70°C (sin incluir baterías); -25°C a 55°C con baterías incluidas	
Humedad de Trabajo	0 a 95% sin condensación	
Altura de Trabajo	0 a 3000msnm sin derateo	
OTRAS CARACTERÍSTICAS		
Alarmas	Entrada anormal, error en rotación de fases, falla de rectificador, falla de cargador, polaridad de batería invertida, No existencia de batería, falla de ventilador, falla de comunicación de paraleleo, bypass anormal, sobrecarga, sobre corriente de bypass	
Bypass de Rodeo	Los UPS's tendrán un bypass de rodeo que permitirá retirar el UPS para mantenimiento o reparación y deberán ser de la misma marca que el de los UPS's	
Tarjeta de Monitoreo	Los UPS's tendrán una tarjeta de red mediante http, para monitoreo que incluya el protocolo SNMP	
INSTALACIÓN		

Instalación en Rack	El UPS, los módulos de baterías y cualquier otro accesorio adicional, será instalado en un rack que el Min Justicia proveerá con sus propios accesorios de montaje en rack, de la misma marca del fabricante del UPS. No se aceptará bandejas fijas o retráctiles para montar los equipos ni se permitirá espacios libres entre dispositivos.	
Entradas del UPS	La energía entrada será tomada del tablero general del Data Center que cuenta con energía de respaldo de Grupo generador.	
Salidas del UPS	La Salida del UPS será conectada al tablero de energía regulada A instalada y provista por la empresa adjudicada, donde tendrá un termomagnético principal de la capacidad indicada por el fabricante del equipo y tendrá barramiento tipo AKG, para la distribución en las cargas, las cuales serán alimentadas mediante borneras. Estas cargas serán 6 térmicos Monofásicos de 32 amperios cada uno.	
Garantía	Debe de considerarse el mantenimiento o la garantía ante eventuales fallas de la solución por un espacio de 36 (treinta y seis) meses La carta de garantía deberá estar firmada por el fabricante o distribuidor autorizado en el Paraguay de la marca de los equipos y/o servicios ofertados. La garantía permite el reemplazo de partes sin costo para la convocante por problemas de fabricación o diseño de los equipos ofertados	

3. MECANICA

3.1.1 AIRE ACONDICIONADO DE PRECISIÓN

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
MARCA	Indicar	
MODELO	Indicar	
CANTIDAD	1 (uno) unidad	
Capacidad Nominal	Se requiere equipamiento de aire acondicionado de precisión de capacidad nominal mínima de 20kW	

Capacidad Sensible	Al menos de 19KW	
Tipo	Perimetral con flujo de aire Downflow	
Evaporador	El evaporador deberá contener un circuito de refrigeración que trabaje con refrigerante Ecológico R410A con el compresor dentro de esta unidad.	
Filtro de Aire	Especificación MERV 8 equivalente G4 o superior.	
Tipo de enfriamiento	De expansión directa (DX) tipo split con unidad interna (evaporador) y unidad externa (condensador)	
Ventilador Evaporador	Los ventiladores del evaporador deben ser de tecnología EC Fan.	
Caudal de aire	Al menos de 6000 m3/h	
Compresor	Compresor de velocidad variable.	
	Operación con refrigerante ecológico R410A.	
Condensador	Debe de cumplir con las siguientes características:	
	- Debe de trabajar con refrigerante ecológico R410A.	
	- Temperatura de operación exterior 40°C.	
	- Debe contar con ventilador EC de velocidad variable.	
	- El condensador será diseñado para trabajo indoor (dentro del Data Center), instalado dentro de la misma unidad y esta unidad contará con orificios para ductos circulares de entrada de aire del exterior y de salida de aire caliente al exterior	

Características Eléctricas	El Voltaje de operación de los equipos deberá ser: 380 VAC / 50-60 Hz tres fases + neutro	
Consumo máximo por fase:	20 Amperios	
Dimensiones del evaporador	Ancho: Menor igual a 750mm	
	Profundidad: menor igual a 700mm	
	Alto: menor igual a 2000mm	
Características de Control		
Microprocesador	El sistema deberá ser controlado por un sistema microprocesador que controlará todos los elementos del sistema, para de esta forma garantizar una temperatura correcta para los equipos de TI	
Interfaz	El sistema deberá contar con una interfaz de usuario pantalla LCD touch a color, que permita la operación del equipo y observar parámetros de operación, logs de alarmas, alarmas activas y modificación de parámetros.	
Sensor de líquido en piso	El sistema debe poseer un sensor de líquido que permita censar la presencia de agua en el piso y reportar esta alarma al display y vía SNMP. Deberá ser tipo cordón de al menos 4 metros	
Sensores:	El equipo deberá contar con un sensor para medición y control de temperatura, humedad, filtros sucios, pérdida de flujo de aire, voltaje y corriente de las fases.	
Protecciones:	El equipo deberá contar con protección de falla de fase, supresor de transitorios y termomagnéticos o fusibles para cada componente.	

Monitoreo y comunicación	El equipo deberá contar con los componentes/tarjetas necesarias para permitir el monitoreo de su estado/funcionamiento vía HTTP, SNMP y MODBUS-TCP y BACNET.	
Integración con Aire de confort existentes	Se deberá prever la integración con el equipo de Aire de precisión a través de Contactos secos, reles y/o contactores. Se debe realizar el mantenimiento de los Aires Confort.	
Garantía		
Garantía de Buen Funcionamiento	Garantía extendida de 36 meses a partir de la puesta en funcionamiento del equipo. La carta de garantía deberá estar firmada por el fabricante o distribuidor autorizado en el Paraguay de la marca de los equipos y/o servicios ofertados. La garantía permite el reemplazo de partes sin costo para la convocante por problemas de fabricación o diseño de los equipos ofertados	
CONDICIONES COMPLEMENTARIAS		
Del Proveedor	El Proveedor deberá contar con Antigüedad y Experiencia de al menos 1 (una) provisiones e instalaciones de la marca ofertada.	
	Se aceptará como documentación de respaldo de la experiencia los siguientes documentos:	
	- Contratos, órdenes de compra, facturas, actas de conformidad o certificados de cumplimiento de contrato.	
	En la documentación de respaldo debe figurar la fecha, el cliente y las características generales de los equipos ofertados. (al menos marca y modelo).	

Del Personal	El proveedor debe contar con personal capacitado para la supervisión e instalación de los equipos ofertados, deberá presentar certificados de capacitación del fabricante y/o distribuidor autorizado.	
Autorización del Fabricante	Certificado de autorización para la comercialización y/o distribución de los equipos ofertados emitido por el fabricante, autorizando a la empresa proveedora la comercialización.	
Configuración y Puesta en Marcha	El proveedor deberá realizar la instalación, configuración, puesta en marcha y comisionamiento.	

3.1.2 Aire Acondicionado Confort

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
MARCA		
MODELO		
CANTIDAD	1 (uno) unidad	
Descripción	Suministro, montaje y puesta en funcionamiento de un Equipo Acondicionador de Aire del Tipo Split de 18.000 BTU/H, 220V/50Hz., con evaporador tipo split.	
Instalación	El alcance del servicio de instalación abarca el suministro el equipo acondicionador de aire y de toda la mano de obra especializada y de apoyo, materiales, herramientas y de equipos necesarios para la ejecución de los trabajos. Mínimamente deberá incluir el cableado eléctrico al tablero general y entre unidades (Interno y externo)	

	El contratista deberá proveer e instalar las redes de cañerías de cobre y desagües de condensadores necesarios para la instalación de los equipos.	
	El Contratista debe verificar si existen interferencias con otras instalaciones y en caso de existir deberán ser corregidas sin coste adicional.	
Garantía		
Garantía de Buen Funcionamiento	Garantía extendida de 36 meses a partir de la puesta en funcionamiento del equipo. La carta de garantía deberá estar firmada por el fabricante o distribuidor autorizado en el Paraguay de la marca de los equipos y/o servicios ofertados. La garantía permite el reemplazo de partes sin costo para la convocante por problemas de fabricación o diseño de los equipos ofertados	
CONDICIONES COMPLEMENTARIAS		
Del Proveedor	El Proveedor deberá contar con Antigüedad y Experiencia de al menos 1 (una) provisiones e instalaciones de la marca ofertada.	
	Se aceptará como documentación de respaldo de la experiencia los siguientes documentos:	
	- Contratos, órdenes de compra, facturas, actas de conformidad o certificados de cumplimiento de contrato.	
	En la documentación de respaldo debe figurar la fecha, el cliente y las características generales de los equipos ofertados. (al menos marca y modelo).	
Del Personal	El proveedor debe contar con personal capacitado para la supervisión e instalación de los equipos ofertados, deberá presentar certificados de capacitación del fabricante y/o distribuidor autorizado.	

Autorización del Fabricante	Certificado de autorización para la comercialización y/o distribución de los equipos ofertados emitido por el fabricante, autorizando a la empresa proveedora la comercialización.	
Configuración y Puesta en Marcha	El proveedor deberá realizar la instalación, configuración, puesta en marcha y comisionamiento.	

3.2. Mantenimiento del Sistema de Detección y Extinción de Incendio

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
----------------	------------	-------------------------

Sistema contra Incendio

Marca: Indicar

Modelo: Indicar

Cantidad 1 (uno) unidad

Descripción Se debe actualizar el sistema contra incendios para la Sala de Servidores y proveer un sistema nuevo para la sala de Energía
Sala de Servidores:
 Actualizar el sistema de Detección y readecuar el sistema de extinción.
Sala de Energía:
 Proveer un sistema de detección y extinción nuevo para la sala de 5m2

Sistema de Detección

Descripción Central de detección con prestaciones para de extinción de incendio.
 El método de accionamiento desde la central puede ser automático a través de los detectores que se conectan a las zonas de detección o manualmente a través de los pulsadores de disparo.

Entradas Zonas detección dispone de tres zonas convencionales

Entradas Pulsadores	Entradas de pulsador: disparo, aborto y pausa de extinción
Sensores	2 entradas para la vigilancia del recinto: puerta y ventilación
Salidas	Como mínimo 1 (una) salida para activación del cilindro y Cartelería del agente de extinción en donde se puede programar de manera automática como manual. Como mínima 1 (una) salida de sirena supervisada
Salidas Sirenas	2 salidas de sirenas para los dos posibles estados del proceso de extinción
Variables Técnicas	<p>Tensión de alimentación: 90-264VAC 50/60 Hz</p> <p>Debe tener la Capacidad de alimentar con baterías estándar del mercado 7.5 Ah</p> <p>Zonas:3 zonas y 1 salida Corriente máxima en alarma de las zonas: 82 mA Corriente máxima en reposo para detectores: 3.5 mA Número máximo de dispositivos por zona: 32 detectores / 10 pulsadores Resistencia máxima de la línea de zona: 44 Ω</p> <p><u>Salidas sirenas</u> Carga máxima: 450 mA por salida Retardo seleccionable en placa: 0 - 10 minutos</p> <p>Salidas relés libres de tensión: 10A a 30VCC Salida 24V auxiliar: 450 mA</p> <p>Salida de sirenas, botella y estados de extinción: Tensión de salida en reposo: De -5VCC a -9VCC Tensión de salida activada: Min. 18VCC Max. 29VCC Corriente máxima: 450 mA</p>
Configuraciones generales	<p>Retardo de disparo de extinción configurable</p> <p>Modos de funcionamiento del bloque de extinción: manual, automático y anulado</p> <p>Registro del histórico de 500 eventos</p> <p>Teclado multilingüe</p>

Personalizaciones y configuraciones La configuración de la central puede realizarse desde el teclado o mediante el software de configuración.
El software de configuración permite además la obtención del histórico de los eventos registrados por la central.

Certificación EN 12094-1, EN 54-2 y EN 54-4

Detector Optico Termico detector óptico y un detector óptico-térmico.
Con tecnología que evite falsas alarmas como compensación de suciedad en los sensores o similares.
Conexión a 2 hilos sin polaridad
El lazo debe trabajar con una tensión de trabajo: de 9 a 38VDC
Debe contener una Base de Conexión que dispone de 4 contactos metálicos inoxidable.
Para el fácil mantenimiento de los sensores

Sistema de Extinción

Sala de Servidores Se debe realizar la readecuación del sistema de extinción en donde se debe:
- Reubicar del tanque con agente Limpio.
Recarga y presurización de Tanque con 21 kg de ECARO-25
- Readecuación de la red de cañerías de H°G° con accesorios y toberas de descargas según diseño.

Sala de Energia Provisión e instalación de sistema de Extinción que este diseñado para un recinto de 5m3 de volumen para la saturación de la sala con el Sistema actual Ecaro-25
La descarga deberá realizarse a través de una red de cañerías de H°G° desde los contenedores a las toberas de descarga.
El sistema de extinción automática se complementará con el sistema de detección exclusiva para la sala según especificaciones de arriba.

Readecuación -Reubicación del cilindro en el data center
-Revisión de todos los equipos
-Limpieza y ajuste de todas las partes.
-Verificación de posibles daños.
-Cambio del sistema de Detección con la
-Verificación del funcionamiento general del sistema.
-Análisis de modificaciones estructurales y de espacio que puedan afectar al desempeño del sistema y elementos sonoros.

Garantía

Garantía de Buen Funcionamiento

Garantía extendida de 36 meses a partir de la puesta en funcionamiento del equipo.
La carta de garantía deberá estar firmada por el fabricante o distribuidor autorizado en el Paraguay de la marca de los equipos y/o servicios ofertados. La garantía permite el reemplazo de partes sin costo para la convocante por problemas de fabricación o diseño de los equipos ofertados

CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

Del Proveedor

El Proveedor deberá contar con Antigüedad y Experiencia de al menos 1 (una) provisiones e instalaciones de la marca ofertada.

Se aceptará como documentación de respaldo de la experiencia los siguientes documentos:

- Contratos, órdenes de compra, facturas, actas de conformidad o certificados de cumplimiento de contrato.

En la documentación de respaldo debe figurar la fecha, el cliente y las características generales de los equipos ofertados. (al menos marca y modelo).

Del Personal

El proveedor debe contar con personal capacitado para la supervisión e instalación de los equipos ofertados, deberá presentar certificados de capacitación del fabricante y/o distribuidor autorizado.

Autorización del Fabricante

Certificado de autorización para la comercialización y/o distribución de los equipos ofertados emitido por el fabricante, autorizando a la empresa proveedora la comercialización.

Configuración y Puesta en Marcha

El proveedor deberá realizar la instalación, configuración, puesta en marcha y comisionamiento.

4. Servicios de Implementación

Datos técnicos	Solicitado	CUMPLE/ NO CUMPLE
Planificación de Implementación	El oferente deberá entregar como parte de los trabajos iniciales el diseño y calendario (Diagrama Gantt) de implementación a ser aprobado por la Convocante.	
Montaje de Infraestructura	<p>El Oferente deberá contemplar la mano de obra para la instalación y montaje con los materiales necesarios para:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) El mantenimiento del piso técnico y remplazo de las baldosas que corresponden al pasillo frío. 2) Desmonte de Racks Existentes <p>Se deberá contemplar los servicios de desmonte de los racks existente.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) Instalación de Rack 4) Confinamiento de Pasillos 5) Readecuación sala de energía 6) Sistema de Canalización 7) Sistema de iluminación <p>Se debe prever el desmonte de la iluminación existente e instalación de la nueva luminaria.</p>	
Montaje Energía	<p>El Oferente deberá contemplar la mano de obra para la instalación y montaje con los materiales necesarios según lo indicado en cada ítem de provisión:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sistema de Iluminación 2) Sistema Distribución de Energía General y Regulada (con UPS) 3) Sistema de UPS 4) PDU 	
Montaje de Sistemas Mecánicos	<p>El Oferente deberá contemplar la mano de obra para la instalación y montaje con los materiales necesarios según lo indicado en cada ítem de provisión:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Aires Precisión Perimetral 2) Aires de Confort 3) Sistema de Extinción 	
Puesta en marcha y configuración de equipos	<p>El oferente deberá realizar el comisionamiento de los equipos según indicaciones del fabricante:</p> <p>UPS</p> <p>Conexiones Eléctricas: Asegurar que todas las conexiones eléctricas estén firmes y en el lugar correcto.</p> <p>Verificar la polaridad y la correcta conexión a tierra.</p>	
	<p>Configuración Inicial:</p> <p>Programar los parámetros de operación según el manual del fabricante.</p> <p>Configurar las alarmas y notificaciones.</p>	

	<p>Verificación de la Batería: Realizar una prueba de carga y descarga de las baterías. Asegurarse de que las baterías estén correctamente cargadas.</p>	
	<p>Pruebas Funcionales: Realizar una prueba de encendido/apagado. Simular un corte de energía para asegurar que el UPS entra en funcionamiento. Comprobar la transferencia de carga entre la red y la batería.</p>	
	<p>El oferente deberá realizar el comisionamiento de los equipos según indicaciones del fabricante: AIRES DE PRECISION Conexiones Mecánicas y de Refrigerante: Asegurar que todas las conexiones de conductos y tuberías estén correctas y seguras. Verificar los niveles de refrigerante y asegurar que no haya fugas.</p>	
	<p>Conexiones Eléctricas: Asegurar que todas las conexiones eléctricas estén firmes y en el lugar correcto. Verificar la correcta conexión a tierra.</p>	
	<p>Programar los parámetros de operación según el manual del fabricante. Configurar las alarmas y notificaciones. Pruebas Funcionales: Realizar pruebas de encendido/apagado. Verificar el funcionamiento de los controles de temperatura y humedad. Probar los sistemas de alarma y monitoreo.</p>	
Documentación de Implementación	<p>El Oferente deberá entregar a la Convocante en un medio físico y/o digital todo el esquema de instalación de los sistemas implementados.</p>	
Recepción de servicio de implementación	<p>El Contratista deberá elaborar una nota de recepción que refleje los trabajos realizados el cual será firmado y aprobado por el Administrador del Contrato.</p>	
	<p>El Administrador del Contrato será o designará a una persona responsable de la fiscalización de los servicios prestados por el Contratista para la ejecución de la implementación de los sistemas implementados.</p>	

Soporte técnico y mantenimiento	A fin de preservar la vida útil de los equipos críticos, manteniendo de forma operativa los sistemas provistos en su conjunto, la Convocante requiere de servicios de soporte técnico y mantenimiento, los cuales comprenden en acciones preventivas y correctivas para solventar los inconvenientes que puedan ocurrir durante el periodo de treinta y seis (36) meses siempre y cuando las acciones correctivas no impliquen reemplazos de equipos que estén fuera de la garantía.	
	El oferente deberá presentar un plan de soporte y calendario de mantenimientos de los equipos críticos (Energía, Climatización y sistema contra Incendio)	
	El Oferente deberá contar con todos los materiales y herramientas para la correcta ejecución y servicios de mantenimiento.	
	El soporte técnico y mantenimiento preventivo son obligatorias y deben ser realizadas según el plan presentado según las indicaciones del fabricante a ser tenido en cuenta desde la recepción del acta de conformidad de Implementación.	
	El Oferente deberá elaborar un informe en cada intervención, dejando constancia de los trabajos realizados, registros de eventos, descripción de ajustes y modificaciones implementadas	
Recepción de servicio de mantenimiento y soporte	Culminado el periodo de garantía, el oferente deberá elaborar un informe que deberá ser aprobado por el Administrador del Contrato o una persona designada por este último, dejando constancia de los trabajos realizados, un informe con las recomendaciones para mejoras con registros de eventos, descripción de ajustes y modificaciones implementadas	

De las MIPYMES

Para los procedimientos de Menor Cuantía, este tipo de procedimiento de contratación estará preferentemente reservado a las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas". Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se

encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 5° de la Ley N° 4457/2012 “PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS”, y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Plan de entrega de los bienes					
Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Tiempo de entrega de los bienes
1	INFRAESTRUCTURA			Todos los bienes deben ser entregados en las dependencias del Ministerio de Justicia sito en EE.UU. y Avda. Rodríguez de Francia de la ciudad de Asunción.	
1.1	Pisos Micro Perforados	6 (seis)	Unidad		45 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
1.2	Racks 42RU	6 (seis)	Unidad		60 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
1.2.1	COMPUTO				
1.2.1.1	Servidor Tipo 1	7 (siete)	Unidad		40 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor

1.2.1.2	Switch Tipo 1	2 (dos)	Unidad	60 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
1.2.1.3	Switch Tipo 2	2 (dos)	Unidad	60 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
1.3	Solución de confinamiento de Pasillo	1 (uno)	Global	60 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
1.4	Readecuación de Sala de Energía	1 (uno)	Global	45 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
1.5	Sistema de Iluminación	1 (uno)	Global	45 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
1.6	Modernización Cableado Estructurado	1 (uno)	Global	60 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor

2

ENERGIA

2.1	Sistema Eléctrico general y de energía regulada.	1 (uno)	Global	90 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
-----	--	---------	--------	---

2.2	UPS 20KVA	1 (uno)	Unidad	90 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
2.3	PDU Inteligente	12 (doce)	Unidad	90 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
3 MECANICA				
3.1	Sistema de Climatización			
3.1.1	Sistema de Climatización Principal	1 (uno)	Unidad	120 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
3.1.2	Aires de Confort sala Energía	1 (uno)	Unidad	120 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
3.2	Mantenimiento del Sistema de Detección y Extinción de Incendio			
3.2.1	Sala de Servidores y Sala de Energía	1 (uno)	Global	90 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
4 SERVICIOS IMPLEMENTACION				

4.1	Servicio de readecuación de Data Center con Garantía escrita por 36 meses	1 uno	Global	150 días corridos a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
-----	---	-------	--------	--

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
<i>Informe 1</i>	<i>Informe</i>	<i>noviembre 2024</i>
<i>Informe 2</i>	<i>Informe</i>	<i>diciembre 2024</i>
<i>Informe 3</i>	<i>Informe</i>	<i>enero 2025</i>
<i>Informe 4</i>	<i>Informe</i>	<i>febrero 2025</i>
<i>Informe 5</i>	<i>Informe</i>	<i>marzo 2025</i>

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
 - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
 - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo,

- siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
 - Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la

contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a. La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- b. Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- c. Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- d. Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

El periodo de validez de la Garantía de Fiel cumplimiento de Contrato sera desde la fecha de suscripcion del contrato y por el termino de 12 meses, prorrogable via endoso hasta se cumpla con la entrega y cumplimiento total de las obligaciones, la garantia de fiel cumplimiento debera cubrir por el periodo 30 días posteriores a ser contados a partir del vencimiento del plazo de ejecucion/ vigencia del contrato.-

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;

6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

El valor total del contrato (descontado el anticipo) será en Guaraníes La Contratante efectuará los pagos, siempre y cuando se disponga del Plan de Caja efectivamente transferido por el Ministerio de Hacienda, dentro del plazo de sesenta (60) días después de la presentación de la factura por el Proveedor, y después de que la Contratante la haya aceptado, Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

Nota de Pedido dirigida a la Dirección General de Administración y Finanzas

- Factura original a Crédito con los siguientes datos: Ministerio de Justicia - RUC: 80001463-4 y adjuntado la factura, documentos (actas de recepción provisoria/definitiva) que correspondan según el caso, Nota del administrador del contrato dando la conformidad del servicio o realizando las observaciones pertinentes respecto a los plazos o condiciones de ejecución del contrato.-

El valor total del contrato (descontado el anticipo) será desembolsado de la siguiente manera: A Recepción Provisoria a la entrega total de los servidores en las Oficinas de la UETIC: 30% del valor total del Contrato, luego de la emisión del Acta de Recepción Provisoria.

Recepción Definitiva a la entrega total de los bienes y servicios requeridos: 50% del valor total del Contrato, luego de la emisión del Acta de Recepción Definitiva

Descripción del Bien N° de Contrato Modalidad de Contratación

- Acta de Recepción de Bienes

- Copia simple de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, (En caso de presentar póliza de seguro como garantía de cumplimiento de contrato deberá acompañar de la copia de la factura de pago efectivo y/o recibo de cancelación)

Estos documentos deberán ser entregados en Mesa de Entrada de la Dirección General de Administración y Finanzas, ubicada en la Avda. José G. Rodríguez de Francia esq. Estados Unidos 2° Piso, de lunes a viernes, en el horario de 08:00 a 15:00 horas. Si la nota de solicitud no viene acompañada de las documentaciones requeridas, la misma no será recepcionada para el procesamiento de pago correspondiente.-

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

El anticipo será del 20% (veinte por ciento) del monto total adjudicado, amparado en el artículo de N° 87 del decreto N° 9.823 del año 2023, por la cual se reglamenta la ley N° 7021/2023, las documentaciones requeridas para la solicitud del pago del anticipo se deberá presentar hasta 5 días hábiles desde la suscripción del contrato.

Documentos a ser entregados para dicha operación

- Nota dirigida al Director General de la Dirección General de Administración y Finanzas,
- Factura
- Plan de Inversión
- Garantía de Anticipo

Estos documentos deberán ser entregados en Mesa de Entrada de la Dirección General de Administración y Finanzas, ubicada en la Avda. José G. Rodríguez de Francia esq. Estados Unidos 2° Piso, de lunes a viernes, en el horario de 08:00 a 15:00 horas. Si las facturas al momento de su presentación, no contienen algunos de los datos requeridos o si faltaren algunas de las documentaciones solicitadas, la solicitud no será recepcionada para el procesamiento del pago correspondiente

Todos los documentos requeridos deberán estar firmados, con aclaración de la firma y sello de la empresa.

La Forma de amortización: será del 20% (veinte porciento) del monto de cada factura en concepto de devolución de anticipo hasta llegar a la totalidad del anticipo otorgado

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.
5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.
6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.
7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.
8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.
10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

póliza de seguro

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Los precios ofertados y adjudicados, estarán sujetos a reajuste de precios, siempre y cuando exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y ésta se vea reflejada en el Índice de Precios de Consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay. El reajuste de los precios se realizará conforme a la siguiente fórmula:

$$Pr = P \times (IPC1 / IPC0)$$

Dónde: Pr: Precio Reajustado.

P: Precio adjudicado.

IPC1: Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.

IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central de Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

Los reajustes deberán ser solicitados por escrito al Ministerio de Justicia por el Proveedor. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones. No se reconocerán reajuste de precios si los bienes/servicios se encuentran atrasados respecto al cronograma de entrega. El reajuste tendrá aplicación sobre los bienes/servicios entregados posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones, previa autorización de la

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,50 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

SIN EXCEPCIÓN ALGUNA

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha

terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

La Contratante podrá terminar el Contrato además en los siguientes casos: además en los casos previstos en la Ley N° 7021/22. El incumplimiento de las leyes laborales, previsionales, tributarias o ambientales de los proveedores o contratistas, constatado mediante resolución administrativa de la autoridad competente, durante la ejecución de los contratos suscriptos y financiados con recursos provenientes del Presupuesto General de la Nación, será causal de rescisión del contrato por causa imputable al mismo

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a

sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Poder Judicial.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, de la Ley N° 1879/02 “De Arbitraje y Mediación” y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante,

"CAMP"). El tribunal será conformado por:

- Tribunal colegiado

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

