

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL) /  
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social  
Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral**

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL EDIFICIO DEL  
SINAFOCAL Y SUS SEDES**  
(versión 1)

ID de Licitación:

**444982**



Modalidad:

**Licitación pública nacional**

Publicado el:

**01/07/2024**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."  
Versión 2*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	444982	Nombre de la Licitación:	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL EDIFICIO DEL SINAFOCAL Y SUS SEDES
Convocante:	Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL) / Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social	Categoría:	Servicios de Construcción y Mantenimiento - Servicios de Construcción y Mantenimiento
Unidad de Contratación:	Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación pública nacional

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	SICP	Fecha Límite de Consultas:	10/07/2024 09:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	ITURBE CASI ELIGIO AYALA - SINAFOCAL	Fecha de Entrega de Ofertas:	17/07/2024 09:30
Lugar de Apertura de Ofertas:	ITURBE CASI ELIGIO AYALA - SINAFOCAL	Fecha de Apertura de Ofertas:	17/07/2024 10:00

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

### Datos del Contacto

Nombre:	ABEL ESPINEDA	Cargo:	Encargado de Servicios Generales
Teléfono:	021495487	Correo Electrónico:	aespineda@sinafocal.gov.py

# DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

## Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

## Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

## Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y [https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras\\_publicas\\_sostenibles/](https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/)

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

## Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

## Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

## Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores del Estado.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

---

## Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes y/o servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

---

## Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

---

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaranies

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## **Copias de la oferta - CPS**

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

## **Método de presentación de ofertas**

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

## **Documentos de la oferta**

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN

PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

## Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas en el SICP por la Convocante.
2. La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:
  - a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del líder del consorcio.
  - b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.
3. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:
  - a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
  - b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
  - c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
  - d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
    - d.1 Firmar el contrato,
    - d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
    - d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
    - d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
    - d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.
4. En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.
5. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario

incluido en la Sección "Formularios".

6. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

## **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

## **Retiro, sustitución y modificación de las ofertas**

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Cuando la presentación de oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente

## **Apertura de ofertas**

1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas y, en caso de existir notificaciones de retiro, sustitución o modificación de las propuestas, se leerá durante el acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

- a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
- b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.



c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

**Fecha:** 09 de julio de 2024

**Lugar:** Iturbe 175 casi Eligio Ayala - SINAFOCAL

**Hora:** 08:30

**Procedimiento:** Los oferentes que deseen participar de la visita deberán presentarse hasta el local del SINAFOCAL (Sede Central) por lo menos diez minutos antes de la hora fijada anteriormente (es decir 07:30 hs.), con una autorización firmada por el representante de la empresa en caso de terceros, a fin de partir de allí con el responsable designado para la visita de los sitios de trabajos de Mantenimiento y Reparación de locales del presente procedimiento de contratación. Cabe recalcar que la hora de partida hacia los locales (Sede Central y Alquilados) para los de trabajos requeridos, será desde el Departamento de Servicios Generales de la Institución en el horario establecido en el PBC, el oferente que llegue luego del horario establecido para la hora de partida, no podrá participar de la visita.

Los gastos de traslado correrán a cuenta del oferente.

**Participación obligatoria:** NO

En caso de no realizar la Visita Técnica el oferente deberá presentar una declaración Jurada donde manifieste que conoce el sitio de ejecución del contrato y que cuenta con la información suficiente para preparar su oferta y ejecutar el contrato.

**Nombre y contacto del funcionario responsable de guiar la visita:** Abel Espineda

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

## **Autorización del Fabricante**

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

## **Muestras**

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

## **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

## **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

No Aplica

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

## **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

---

## **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

# REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

## Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

## Requisitos de Calificación

**Calificación Legal.** Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.

6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

## Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

## Análisis de precios ofertados

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios, en cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

## Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

El oferente deberá elaborar y presentar el desglose de composición de precios conforme a los parámetros

COSTO DIRECTO (MANO DE OBRA + MATERIALES + MOVILIDAD + UTILIZACION DE EQUIPOS INFOR + )

+

COSTO INDIRECTO (GASTOS OPERATIVOS + GASTOS ADMINISTRATIVOS+ ..)

+

COSTO POR FINANCIAMIENTO

+

COSTO POR UTILIDAD

+

COSTOS ADICIONALES

= PRECIO UNITARIO.

Como convocante estos factores se pondrán en análisis, pudiendo ser o no aceptadas.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

## Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez por ciento), a las ofertas que incorporen:

1. El empleo de los recursos humanos del país.
2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.

### 1. Formulario de Oferta (\*)

*[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.*

*En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]*

### 2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)

*La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.*

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (\*\*)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (\*\*)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (\*\*)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (\*\*)
7. Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (\*\*)
8. Documentos legales .Oferentes.

### 8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (\*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (\*)
- c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (\*)

### 8.2. Personas Jurídicas.

1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (\*)
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (\*)
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (\*)
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos

documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (\*)

### 8.3. Oferentes en Consorcio.

- a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (\*)
- b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (\*)
- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

### a)- Para Contribuyentes de IRACIS Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

- a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2020, 2021 y 2022).

- b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0.80 en promedio, en los 3 últimos años (2020, 2021 y 2022).

- c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.

En promedio en los 3 últimos años (2020, 2021 y 2022) no deberá ser negativo

### b)- Para Contribuyentes de IRPC

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso / Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio de los ejercicios fiscales requeridos (2020, 2021 y 2022).

c)- Para Contribuyentes de IRP

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso / Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio de los ejercicios fiscales requeridos (2020, 2021 y 2022)

d)- Para Contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso / Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio de los ejercicios fiscales requeridos (2020, 2021 y 2022)

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

- |  |
|--|
| 1. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años ( 2020, 2021 y 2022) para contribuyente de IRACIS/IRE RG |
| 2. IRPC, Formulario 501 (2020, 2021, 2022) IRE Simple  |
| 3. IRP, Formulario 515 (2020, 2021 y 2022) IRP RSP.  |
| 4. Para contribuyentes de IVA general: IVA General de los últimos años (2020, 2021 y 2022)                               |

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

El Oferente deberá contar con experiencia relacionada en mantenimiento y reparación de edificios, a instituciones públicas y/o privadas correspondientes a los 3 (tres) últimos años (2021, 2022 y 2023), cuya sumatoria de los períodos citados precedentemente represente por lo menos el 50% (cincuenta por ciento) en promedio o más del monto máximo del presente llamado. Podrán presentarse la cantidad de contratos o facturas, que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados en los periodos mencionados. En caso de CONSORCIOS; las empresas consorciadas deberán cumplir a cabalidad con las documentaciones de carácter legal y financiero. En caso de requisitos de experiencia la empresa líder deberá cumplir mínimamente con 60% de los requisitos mínimos para oferentes individuales indicados en el PBC y la otra empresa con el 40% restante, en caso de que sean 3 o más empresas, se mantiene el cumplimiento de la empresa líder, debiendo cumplir las demás empresas con el equivalente al 40% de los requisitos mínimos.

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia



1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

## Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. Se deberá acreditar que se cuenta con el personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos:
  - Supervisor General: Arquitecto o Ingeniero Civil.
  - Jefe de zona de trabajo.
  - Capataz de trabajo.
  - Encargado de Plomería.
  - Encargado de Herrería.
  - Encargado de Electricidad.
  - Encargado de Logística.
  - Encargado de Revestimientos (Pisos/Azulejos).
  - Encargado de Pintura.
2. El oferente deberá declarar bajo fe de juramento que cumplirá indefectiblemente y seguirá estrictamente lo indicado en las Especificaciones Técnicas.
3. El oferente deberá demostrar que cuenta con un (1) Arquitecto o Ingeniero Civil con una experiencia mínima de 10 años en el ejercicio de la profesión. Y los demás personales requeridos en el punto 1 deberán tener como mínimo tres (3) años de experiencia, verificables con certificado de trabajo anteriores.
4. El oferente deberá contar con la constancia de visita al sitio emitida por la convocante o Declaración Jurada mediante la cual manifieste que cuenta con la información necesaria para elaborar la oferta y ejecutar el contrato.
5. El oferente deberá declarar bajo fe de juramento que posee las herramientas, maquinarias y equipo para la realización de los trabajos solicitados.
6. Deberá también estar al día con la Patente Municipal y Registro Profesional del Ingeniero Civil o Arquitecto emitido por el MOPC. El jefe de zona de trabajo deberá encontrarse permanentemente en el sitio de trabajo.

Presentar Carta de Compromiso de los personales propuestos para prestar los servicios. Esta carta compromiso estará acompañada con Certificados que avalen la experiencia y formación de manera a garantizar el cumplimiento contractual.

Para los Consorcios se tendrá en cuenta lo siguiente : los integrantes podrán cumplir estos requisitos conjunta o indistintamente, debiendo suscribir necesariamente la documentación solicitada el firmante autorizado para el efecto.

## Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

a. Declaración Jurada de poseer Capacidad Técnica para la prestación de los servicios.

b. Declaración Jurada que el Oferente participante cumplirá indefectiblemente seguirá estrictamente lo indicado en las Especificaciones Técnicas.

c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten contar con un Arquitecto o Ingeniero Civil en el staff de la empresa oferente, además de la fotocopia autenticada del título universitario otorgado al mismo que avale ser Arquitecto o Ingeniero Civil.

d. Curriculum Vitae del Arquitecto o Ingeniero Civil que demuestre como mínimo 10 años de experiencia en la profesión.

e. Declaración Jurada de poseer las herramientas, maquinarias y equipo para la realización de los trabajos solicitados.

f. Carta de compromiso acompañada de los certificados que avalen la experiencia y formación

g. Constancia de visita técnica o declaración jurada donde manifieste que cuenta con la información necesaria para preparar la oferta y ejecutar el contrato

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.

b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.

c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

## Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

## Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

## Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

---

## **Audiencia Informativa**

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

---

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

### 1- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado.

Sr. MILTON MELGAREJO, Jefe del Departamento de Servicios Generales

### 2. Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.

Se pretende satisfacer la necesidad de mantenimiento y reparación del edificio, para la comodidad y correcto desempeño de las funciones de los funcionarios de la institución.

Debido al pasar de los tiempos, desde su remodelación en el año 2013, el Edificio Principal del SINAFOCAL, se encuentra gran parte deteriorado por el uso cotidiano, como así ha empeorado debido a las filtraciones de agua por el techo exponiendo al daño a mobiliarios, equipos informáticos y documentos, como así también las filtraciones por humedad, estos por uno de los edificios colindante y otras por fisuras de fontanerías embutidas; así mismo, una gran parte de los pisos cerámicos se encuentran desgastados significativamente en los lugares de alto tránsito, y en otras partes se encuentran quebrados o explotados los cuales se hayan debido a las contracciones y presiones; también, el mejoramiento de las instalaciones eléctricas e iluminaciones, pinturas de paredes y metal, herrería, sanitarios, etc.

Así también las demás sedes del SINAFOCAL, necesita adecuaciones eléctricas y cambio de sistema de iluminación, pinturas, sanitarios, etc.

### 3. Justificar la planificación. (si se trata de un llamado periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal).

4. La planificación del llamado responde a una necesidad sucesiva.

### 5. Justificar las especificaciones técnicas establecidas:

Las especificaciones técnicas fueron realizadas en virtud a lo requerido por la Institución, cuyos requerimientos y reclamos nos han hecho llegar a través de memorándums, emails, o verbales, como así también puede observarse desde el punto de vista de algún transeúnte, el estado de la fachada exterior. Por lo que hemos realizado el relevamiento de las necesidades más integra posible a ser atendidas en el presente llamado

## Especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones técnicas	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad
<b>Descripción de los Servicios Solicitados</b>					
1	SERVICIO DE REMOCION DE TECHO	Se procederá al desmontaje de Chapas correspondientes, tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización. Retiro de las tejas rotas como canales, tapas, caballetes cuya disposición final quedara a cargo de la fiscalización.	metro cuadrado	UNIDAD	1
2	SERVICIO DE REMOCION DE PARED	En los lugares afectados por la demolición para adecuar los espacios se retirara la mampostería, la contratista tomara todas las precauciones necesaria para ejecutar el trabajo para no afectar otras partes de la edificación	metro cuadrado	UNIDAD	1
3	SERVICIO DE REMOCION DE REVOQUE	Este trabajo contempla el demolición y retiro de los revestidos de revoques y revestimientos, en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida, se tendrá un previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización	metro cuadrado	UNIDAD	1
4	SERVICIO DE REMOCION DE PISOS	Este trabajo contempla el demolición y retiro de los revestidos de azulejos, pisos y revestimientos, en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida, se tendrá un previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización. Incluye retiro a contenedor	metro cuadrado	UNIDAD	1
5	SERVICIO DE REMOCION DE AZULEJOS	Este trabajo contempla el demolición y retiro de los revestidos de azulejos, pisos y revestimientos, en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida, se tendrá un previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización. Incluye retiro a contenedor	metro cuadrado	UNIDAD	1
6	SERVICIO DE REMOCION DE REVESTIDOS	Este trabajo contempla el demolición y retiro de los revestidos de azulejos, pisos y revestimientos, en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida, se tendrá un previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización. Incluye retiro a contenedor	metro cuadrado	UNIDAD	1
7	SERVICIO DE REMOCION DE CIELO RASO	Se retirara el cielorraso existente, tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes. El acopio de materiales se realizara en los lugares autorizados por la fiscalización	metro cuadrado	UNIDAD	1
8	SERVICIO DE REMOCION DE HORMIGON	Este trabajo contempla la demolición de losas de hormigón y pisos del mismo material, se tomaran las medidas correspondientes para salvaguardar las instalaciones colindantes	metro cuadrado	UNIDAD	1

9	SERVICIO DE REMOCION DE PINTURA	<p>Este trabajo consiste en la preparación de las superficies a ser repintadas, para el efecto se utilizaran cuchillas y lijás de grano medio de acuerdo al caso.</p>	metro cuadrado	UNIDAD	1
10	Provision de insumos para Cimiento	<p>ARENA: Las arenas estarán exentas de sales, materias orgánicas y otros elementos extraños. Su granulometría será adecuada a su uso. CEMENTO: será de industria nacional. Para las estructuras principales como losa, zapata, pilares se utilizara el cemento tipo 1, PZ, CPII, para el área de albañilería se utilizara el de tipo CP II F32. No se admitirá ningún cemento portland cuyo envase presente avería, ni aquel que presente señales de fraguado. Se conservará en obra, en sitio seco y bien aireado. PIEDRA TRITURADA</p> <p>El tamaño a utilizarse de este material, estará de acuerdo a cada tipo de estructura. Deberá ser completamente limpia. La composición granulométrica será variada (de 7 mm a 30 mm), según especificaciones para cada caso. VARILLA: Se refiere a las barras de acero, de sección circular a emplearse en el refuerzo de piezas y estructuras de hormigón. No deberán tener escamas de óxido, ni manchados con pintura o aceite. PIEDRA BRUTA: Las piedras provendrán de rocas homogéneas, duras, tenaces y resistentes al desgaste. No se admitirán piedras que presenten grietas que atienten contra su resistencia, ni restos de óxidos que indiquen proceso de transformación o desintegración</p>	metro cubico	UNIDAD	1
11	Mano de obra de cimiento	<p>Las características de hormigón deberán ser las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dosaje en volumen 1:2:4 (cemento, arena, piedra triturada)</li> <li>- Tamaño máximo de la piedra triturada 3/4 de pulgada.</li> <li>- Relación agua-cemento 40 litros por bolsa de 50 Kg.</li> </ul> <p>Una vez efectuado el sellado de la base para la zapata con el hormigón de regularización se asentará la malla de varillas de hierro, sin contacto con el fondo. Las varillas de hierro serán distribuidas de acuerdo al Plano de Estructura</p>	metro cubico	UNIDAD	1
12	Provision de insumos para mamposteria de ladrillo comun de 0,15	<p>Arena, Cemento, iden al ítem 11 Ladrillos</p> <p>Los ladrillos podrán ser de fabricación mecánica o de campo, serán de arcillas bien cocidas, homogéneos, duros, sin grietas, de formas y dimensiones regulares. Estas características se apreciarán por el timbre claro y agudo al ser golpeados. Tendrán una resistencia mínima a la compresión de 90 kg. / cm<sup>2</sup>, según Norma Paraguaya NP Nro. 129 del INTN</p>	metro cuadrado	UNIDAD	1
13	Mano de obra de mamposteria de ladrillo comun 0,15	<p>Los ladrillos empleados serán del tipo común, macizos, planos, sonoros, de coloración uniforme, dimensiones regulares y de óptima cochura.</p> <p>Previamente a su colocación serán regados abundantemente con agua hasta su completa saturación. El asentamiento de los ladrillos se hará a juntas encontradas y haciendo refluir el mortero por todos los lados, poniendo especial cuidado en la trabazón de los ladrillos en todas las direcciones, el mortero a ser utilizado será de 1:4:12 (cemento, cal y arena)</p> <p>El aplomado y la nivelación de las paredes serán perfectos, debiendo verificarse a cada 4 (cuatro) hiladas. Las juntas horizontales y verticales no deberán ser mayores a 1,5 cm.</p>	metro cuadrado	UNIDAD	1

14	Provision de insumos para mamposteria de ladrillo comun de 0,30	Arena, Cemento, iden al ítem 11. Ladrillos Los ladrillos podrán ser de fabricación mecánica o de campo, serán de arcillas bien cocidas, homogéneos, duros, sin grietas, de formas y dimensiones regulares. Estas características se apreciarán por el timbre claro y agudo al ser golpeados. Tendrán una resistencia mínima a la compresión de 90 kg. / cm <sup>2</sup> , según Norma Paraguaya NP Nro. 129 del INTN	metro cuadrado	UNIDAD	1
15	Mano de obra de mamposteria de ladrillo comun 0,30	Los ladrillos empleados serán del tipo común, macizos, planos, sonoros, de coloración uniforme, dimensiones regulares y de óptima cochura. Previamente a su colocación serán regados abundantemente con agua hasta su completa saturación. El asentamiento de los ladrillos se hará a juntas encontradas y haciendo refluir el mortero por todos los lados, poniendo especial cuidado en la trabazón de los ladrillos en todas las direcciones, el mortero a ser utilizado será de 1:4:12 (cemento, cal y arena) El aplomado y la nivelación de las paredes serán perfectos, debiendo verificarse a cada 4 (cuatro) hiladas. Las juntas horizontales y verticales no deberán ser mayores a 1,5 cm.	metro cuadrado	UNIDAD	1
16	Provision de piso y contrapiso	Cemento, arena, iden a ítem 11. Los pisos serán del tipo cerámico Pi5, rigurosamente planos, bien calibrados, de color uniforme, según las muestras aprobadas por el fiscal de obras.	metro cuadrado	UNIDAD	1
17	Mano de obra para colocacion de piso y contrapiso	En el suelo nivelado y compactado se ejecutará el contrapiso con un espesor mínimo de 7 cm, de cascotes apisonados y lechados con mortero 1:4:18:6, (cemento, cal, arena, cascote .a carpeta de alisada de cemento será de un dosaje 1/4/12 (cemento, cal, arena). Será hecha con arena tamizada y cal colada. El espesor del mismo será de 2cms y estará perfectamente nivelada,	metro cuadrado	UNIDAD	1
18	Provision de chapa con estructura igual a la existente	Cobertura de techo con Chapas . Sobre estructura metálica fabricada con perfiles metálicos. La estructura incluye fondo anti oxido con terminación esmalte sintético. Las uniones de las chapas serán unidas a la estructura metálica portante mediante tornillos autorroscantes de longitud adecuada, en cantidad que asegure la fijación, tomando todas las medidas necesarias para evitar las filtraciones de agua de lluvia por dichas uniones.	metro cuadrado	UNIDAD	1
19	Mano de obra de instalacion de chapa y estructura	Mano de obra para colocación de chapa y estructura	metro cuadrado	UNIDAD	1
20	Servicio de mantenimiento de estructura de techo de chapa	En los sectores afectados serán removidas las chapas deterioradas , para la reposición se aplicara lo detallado en el ítem anterior.	metro cuadrado	UNIDAD	1
21	Provision de pintura sintetica	Deberán eliminarse perfectamente el polvo, aceite, oxidación y otras impurezas las pinturas se aplicaran con brochas, teniendo especial cuidado en los encuentros de dos colores, evitando derrames, burbujas u otros defectos. • Se aplicaran dos manos de pintura anticorrosiva. Salvo casos especiales se exigirá al fabricante que sea entregada la carpintería en obra pintada con una mano de anticorrosivo, después de procederse a su colocación definitiva, se lijara aplicando a continuación una segunda mano de anticorrosivo	metro cuadrado	UNIDAD	1



22	Provision de pintura barniz	Previa limpieza y lijado de la superficie, deberá pintarse con dos manos de barniz mate incoloro. La segunda mano se deberá pintar después de 72 horas	metro cuadrado	UNIDAD	1
23	Provision de pintura latex para interior	En todas las superficies que deban pintarse se pasará una mano de fijador , para posteriormente aplicar dos manos como mínimo, de látex para exteriores o interiores según se especifique. Para las superficies en donde es requerido el uso de enduido, dar una mano de fijador , con la proporción necesaria para que una vez seco quede mate.	metro cuadrado	UNIDAD	1
24	Provision de pintura latex para exterior	En todas las superficies que deban pintarse se pasará una mano de fijador , para posteriormente aplicar dos manos como mínimo, de látex para exteriores o interiores según se especifique. Para las superficies en donde es requerido el uso de enduido, dar una mano de fijador , con la proporción necesaria para que una vez seco quede mate.	metro cuadrado	UNIDAD	1
25	Provision de pintura latex para techo	En todas las superficies que deban pintarse se pasará una mano de fijador , para posteriormente aplicar dos manos como mínimo, de látex para exteriores o interiores según se especifique. Para las superficies en donde es requerido el uso de enduido, dar una mano de fijador , con la proporción necesaria para que una vez seco quede mate.	metro cuadrado	UNIDAD	1
26	Provision de pintura para porton metalico	En todas las superficies que deban pintarse se pasará una mano de fijador , para posteriormente aplicar dos manos como mínimo, de látex para exteriores o interiores según se especifique. Para las superficies en donde es requerido el uso de enduido, dar una mano de fijador , con la proporción necesaria para que una vez seco quede mate.	metro cuadrado	UNIDAD	1
27	Provision de enduidos interior o exterior	En todas las superficies que deban pintarse al látex, ya sea interior o exterior, se aplicarán dos manos sucesivas y cuidadosamente lijadas de blanqueo para conseguir un aceptable relleno de los poros del revoque. Luego se pasará una mano de fijador	metro cuadrado	UNIDAD	1
28	Provision de pintura para pasamano escalera	Deberán eliminarse perfectamente el polvo, aceite, oxidación y otras impurezas las pinturas se aplicaran con brochas, teniendo especial cuidado en los encuentros de dos colores, evitando derrames, burbujas u otros defectos. • Se aplicaran dos manos de pintura anticorrosiva. Salvo casos especiales se exigirá al fabricante que sea entregada la carpintería en obra pintada con una mano de anticorrosivo, después de procederse a su colocación definitiva, se lijará aplicando a continuación una segunda mano de anticorrosivo	metro cuadrado	UNIDAD	1
29	Mano de Obra Servicio de pintura - enduido de interior y exterior	Mano de obra para aplicación de pintura y/o enduido de interior y exterior, teniendo cuidado en los encuentros de dos colores, evitando derrames, burbujas y otros defectos.	metro cuadrado	UNIDAD	1
30	PROVISION DE HORMIGON ARMADO EN GENERAL	Cemento; Arena,Piedra Triturada y Varillas , Ver Item 10	metro cubico	UNIDAD	1

31	MANO DE OBRA PARA RELLENO DE HORMIGON ARMADO	<p>Las características de hormigón deberán ser las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dosaje en volumen 1:2:4 (cemento, arena, piedra triturada)</li> <li>- Tamaño máximo de la piedra triturada 3/4 de pulgada.</li> <li>- Relación agua-cemento 40 litros por bolsa de 50 Kg.</li> <li>- La cantidad de agua será corregida en función del contenido de humedad de los inertes.</li> </ul> <p>El curado debe ser perfecto. La Contratista deberá contar en obra, con mezcladores y vibradores de hormigón, a ser utilizados para el cargamento del mismo.</p>	metro cubico	UNIDAD	1
32	PROVISION DE INSUMOS PARA AISLACION DE TECHO	Membranas asfaltica con aluminio de 3mm	metro cuadrado	UNIDAD	1
33	PROVISION DE INSUMOS PARA AISLACION DE PARED	Cemento, arena, ver ítem 10, Asfalto: Será natural de lago o procedente de la destilación del petróleo y de marca reconocida	metro cuadrado	UNIDAD	1
34	PROVISION DE INSUMOS PARA AISLACION DE PISO	Cemento, arena, ver ítem 10, Hidrófugo:De indicarse, se utilizará hidrófugo de marca reconocida, en polvo o líquido y en la proporción que estipula el fabricante.	metro cuadrado	UNIDAD	1
35	PROVISION DE INSUMOS PARA AISLACION DE CIMIENTO	Cemento, arena, ver ítem 10, Hidrófugo:De indicarse, se utilizará hidrófugo de marca reconocida, en polvo o líquido y en la proporción que estipula el fabricante.	metro cuadrado	UNIDAD	1
36	MANO DE OBRA AISLACIONES	<p>La mampostería se protegerá contra la humedad con una doble capa aisladora compuesta de una capa de 1 cm. de espesor de mortero de cemento y arena con dosaje 1:3, alisada al fratas, y una capa homogénea de asfalto de 3 mm. de espesor.</p> <p>Esta doble capa se aplicará a la altura de la segunda hilada sobre el nivel del contrapiso. Una vez seca la capa de mortero alisado, se pintará con asfalto</p>	metro cuadrado	UNIDAD	1
37	PROVISION DE INSUMOS PARA REVOQUE FINO, GRUESO Y RELLENO DE PARED	Cemento, arena ver ítem 10 ;CAL:La cal viva podrá ser triturada o en terrones, proveniente de calcáreos puros, y no podrá contener más de tres por ciento (3%) de humedad ni más de cinco por ciento (5%) de impurezas. Se apagará en agua dulce, dando una pasta fría o untuosa al tacto. Si la pasta resultare granulada, deberá ser cribada por tamiz.eberá ser conservada en obra dentro de locales adecuados, al abrigo de la humedad e intemperie, estibada sobre tarimas o piso no higroscópicos.	metro cuadrado	UNIDAD	1
38	MANO DE OBRA DE REVOQUE FINO, GRUESO Y RELLENO DE PARED	Los muros se revocarán con mezcla 1:4:16 (cemento calarena). Antes de su realización, éstos deberán mojarse abundantemente. Todo revoque terminado será perfectamente liso y uniforme, sin superficies combadas o desaplomadas, ni rebarbas u otros defectos. Las aristas serán vivas.	metro cuadrado	UNIDAD	1
39	PROVISION DE INSUMOS PARA REVESTIMIENTO DE PARED O MUROS INTERIORES	Los azulejos serán de cerámica, rigurosamente planos, bien calibrados, de color uniforme, según las muestras aprobadas por el fiscal de obras	metro cuadrado	UNIDAD	1

40	PROVISION DE INSUMOS PARA REVESTIMIENTO DE PARED O MUROS EXTERIORES	Los azulejos serán de cerámica, rigurosamente planos, bien calibrados, de color uniforme, según las muestras aprobadas por el fiscal de obras	metro cuadrado	UNIDAD	1
41	MANO DE OBRA DE REVESTIMIENTO DE PARED O MUROS INTERIORES Y EXTERIORES	Mano de obra para la aplicación de revestimiento de pared o muros interiores y exteriores	metro cuadrado	UNIDAD	1
42	PROVISION DE INSUMOS PARA Reparacion de fisuras DE PAREDES	En general, como en varillado de ladrillos, se realizará a modo de refuerzo, dos (2) varillas de diámetro 8mm, asentados con mortero de dosificación 1:3 (cemento arena) a la altura indicada en los planos correspondientes.	metro lineal	UNIDAD	1
43	Mano de obra de Reparacion de fisuras DE PAREDES	Mano de obra reparación de fisuras en paredes, incluye la limpieza y retiro de residuos de la zona de trabajo	metro lineal	UNIDAD	1
44	PROVISION DE INSUMOS PARA COLOCACION DE ZOCALOS EN PAREDES	Los zócalos serán de tipo cerámico, aristas rectilíneas, sin rebabas. Antes de su colocación el material deberá ser presentado a la Fiscalización para su aprobación. Los cortes de pisos porcelanatos serán hechos a máquina. Las juntas se rellenarán con patina. Antes del secado de la pátina se procederá a la limpieza de la superficie, removiendo el excedente que pudiera quedar en las juntas. Los zócalos se colocarán a filo de paramento, indicándose con planilla de locales el tipo y la forma de colocación según los encuentros. Su terminación será recta y uniforme, guardando las alienaciones de sus juntas. Cuando fuera necesario efectuar cortes, los mismos serán ejecutados con toda limpieza y exactitud.	metro lineal	UNIDAD	1
45	MANO DE OBRA DE COLOCACION DE ZOCALOS EN PAREDES	Mano de obra para la colocación de zocalos en paredes	metro lineal	UNIDAD	1
46	Reparación de techo de material	Una vez que se retiren todas las tejas rotas se procedera a la colocacion de las tejas nuevas con mortero blanco cuidando y siguiendo las misma líneas y pendientes del techo en reparacion.	metro cuadrado	UNIDAD	1
47	Mano de Obra Reparación de techo de material	Mano de Obra Reparación de techo de material	metro cuadrado	UNIDAD	1
48	Servicio de provisión de canaletas y caño de bajada	Serán fabricadas en chapa galvanizada Nro. 24 para todas las canaletas. Debe cuidarse que el embudo de transición entre canaleta y bajada sea correctamente ejecutado para evitar perturbaciones al flujo en ese punto. La pendiente horizontal de las canaletas aéreas será 0,5% (cero coma cinco por ciento) como mínimo. Los embudos y bajadas de tramos de canaletas horizontales con pendiente de 0,5% y llegan a la mampostería de ladrillos por la cual bajan, sujetadas por medio de zunchos metálicos al muro. Se deberá tener especial cuidado en la unión de la pared con la estructura, aislándolo convenientemente a fin de evitar filtraciones de agua. .	metro lineal	UNIDAD	1

49	Mano de obra de reparación y colocación de canaletas y caños de bajada	Mano de obra de reparación y colocación de canaletas y caños de bajada	metro lineal	UNIDAD	1
50	Mantenimiento y reparacion de filtraciones de agua	En filtraciones en losas, se procedera a la aplicación de pintura elastomérica en los sectores afectados, siguiendo las indicaciones del fabricante.	metro cuadrado	UNIDAD	1
51	Provision de piso de PVC simil madera	En los sectores indicados por la fiscalización, se colocaran pisos de pvc de similares características al existente .	metro cuadrado	UNIDAD	1
52	Mano de obra por colocacion de piso PVC simil madera	Mano de obra por colocacion de piso PVC simil madera	metro cuadrado	UNIDAD	1
53	Provision de insumos para Reemplazo de pisos ceramicos	Serán de tipo cerámico antideslizantes, de color a convenir. Serán preferentemente de fabricación brasileña con una resistencia característica del tipo P.E.I. 4.	metro cuadrado	UNIDAD	1
54	Provision de insumos para Reemplazo de pisos de la vereda	Serán de tipo granítico, con base de cemento gris, color y tamaño a definir . Para la unificación del color del piso la contratista deberá presentar una muestra del piso con el dosaje del material utilizado, tipo de cemento, tamaño de los granos, cantidad de arena, Serán fabricadas en prensa y de un espesor no inferior a 2,50 cm. El bizcocho de mortero de cemento llevará un recubrimiento de 8 mm. de espesor de pastina de cemento con el agregado de óxidos metálicos . Deberán tener un período mínimo de estacionamiento de un (1) mes. Serán de superficie plana, lisos, sin rebarbas, rajaduras o cualquier otro desperfecto.	metro cuadrado	UNIDAD	1
55	Provision de insumos para Reemplazo de pisos layota	Serán de fabricación nacional, de color uniforme, de superficies planas y lisas.	metro cuadrado	UNIDAD	1
56	Provision de insumos para Reemplazo de azulejos	Serán de color a convenir con la Fiscalización de obra, tipo A	metro cuadrado	UNIDAD	1
57	Mano de Obra para reemplazo de pisos y azulejos	La colocación de los mosaicos deberá efectuarse con sumo cuidado, evitando todo resalto entre pieza y pieza, pues no se permitirá, bajo ningún concepto que se subsanen las deficiencias de la mano de obra a expensas de un desgaste no uniforme . Se colocarán por filas paralelas, dispuestos en forma normal o diagonal, según se indique y con juntas alineadas acorde. Los cortes serán perfectos y hechos a máquina	metro cuadrado	UNIDAD	1
58	Provision de insumos para Reemplazo de espejos para pared	Los espejos deberán ser de primera calidad, bien cortados, con aristas vivas, de espesor uniforme y exento de alabeos, picaduras, manchas, ampollas o defectos de cualquier especie.	metro cuadrado	UNIDAD	1
59	Mano de Obra para reemplazo de espejos para pared	Mano de Obra para reemplazo de espejos para pared	metro cuadrado	UNIDAD	1

60	Provision de insumos para la instalación de marmol en interiores	Seran de superficie con acabado pulido, de espesor de 1,5 cm, color a consensuar con la fiscalización.	metro cuadrado	UNIDAD	1
61	Provision de insumos para la instalación de granito en interiores	Seran de superficie con acabado pulido, de espesor de 1,5 cm, color a consensuar con la fiscalización.	metro cuadrado	UNIDAD	1
62	Mano de Obra Servicio de instalación de marmol y granito	Seran de superficie con acabado pulido, de espesor de 1,5 cm, color a consensuar con la fiscalización.	metro cuadrado	UNIDAD	1
63	Provision de Insumos para Montaje de cielorraso de yeso	Serán construidos con placas de yeso , junta tomada de 1,2 x 2,4 m. y 9 cm. de espesor que irán suspendido de la estructura metálica y losa por medio de estructuras metálica galvanizada. La unión del cielo raso con el muro, se hará con una junta de dilatación de 1" de espesor	metro cuadrado	UNIDAD	1
64	Provision de Insumos para Montaje de cielorraso de pvc	Se procede a la colocación de los perfiles de PVC de 15 cm de ancho y 8mm de espesor que son fijados por medio de una estructura de perfiles galvanizados, los mismos que se usan para el sistema de parantes y rieles. Las medidas de los parantes son de 11/2. Espesor de 0.45 para luces de 6 M. Para luces mayores se podrán utilizar el del espesor de 0.90.	metro cuadrado	UNIDAD	1
65	Mano de Obra Montaje / Desmontaje de cielorraso	Mano de Obra Montaje / Desmontaje de cielorraso	metro cuadrado	UNIDAD	1
66	Provision de Insumos para Montaje de mamparas	Seran de placas de 35 mm de espesor revestidas con chapa dura prensada con un acabado de resina de melaminica y estructura de soporte de aluminio anodizado	metro cuadrado	UNIDAD	1
67	Mano de obra Montaje / Desmontaje de mamparas	Seran fijados al piso y a la losa según el caso con tarugos especiales para H°A°	metro cuadrado	UNIDAD	1
68	Provision de cinta antideslizante para escaleras y zonas criticas	Seran de color contrastante al piso existente, de 50 mm de ancho, con granos de oxido de aluminio, del tipo adhesivos	metro lineal	UNIDAD	1
69	Mano de obra Cambio y colocación de cintas antideslizantes en escalera y zonas criticas	En los lugares afectados se procederá al cambio de los mismos, y en los lugares que carezcan y la fiscalización considere necesario aplicarlos se instalaran, siguiendo las indicciones del fabricante.	metro lineal	UNIDAD	1
70	Provision de insumos para reparación de pasamano y escalera	Los pasamanos a colocarse en rampas y escaleras deben ser continuos en todo el recorrido (inclusive en los descansos) y con prolongaciones horizontales iguales o mayores de 30 cm al comienzo y al final de aquéllas. Los extremos deben ser curvados. Tendrán una protección de pintura anti oxido. El mortero utilizado para la fijación de estos anclajes será de dosificación 1/3 (cemento, arena lavada	metro lineal	UNIDAD	1

71	Mano de obra para reparación de pasamano y escalera	Mano de obra para reparación de pasamano y escalera	metro lineal	UNIDAD	1
72	Provision de insumos para cambio de vidrios con herrajes, siliconado y ajuste (puertas, ventanas y fachadas)	Provisión, colocacion y mantenimiento de ventanas tipo blindex de 8 milimetro con color, sin color, corrediza con perfilera de aluminio y herrajes cromadas.	metros cuadrados	UNIDAD	1
73	Provision de insumos para cambio de herrajes de vidrios templado (cerraduras, manija, visagras, etc.) de puertas y ventanas	Provisión, colocacion y mantenimiento de puerta tipo blindex batientes de 10 milimetro con color, sin color, con perfilera de aluminio y herrajes cromadas	metros cuadrados	UNIDAD	1
74	Provisión de frenos de puertas de vidrio templado	Serán de reconocida marca	unidad	UNIDAD	1
75	Provision de insumos para instalacion de polarizado nanoceramico a vidrios templados	En las aberturas de vidrio indicadas por la fiscalización , se colocaran laminas polarizadas nanocerámicas, de manera a disminuir los efectos directos del sol	metro cuadrado	UNIDAD	1
76	Mano de Obra Servicio por instalaciones de vidrio templado	Mano de Obra Servicio por instalaciones de vidrio templado	metro cuadrado	UNIDAD	1
77	Mano de Obra por servicio de herrajes de vidrios con herrajes, siliconado y ajuste (puertas, ventanas y fachadas)	Mano de Obra por servicio de herrajes de vidrios con herrajes, siliconado y ajuste (puertas, ventanas y fachadas)	metros cuadrados	UNIDAD	1
78	Mano de Obra por servicio de herrajes de vidrios templados (cerraduras, manija, visagras, etc.) de puertas y ventanas	Mano de Obra por servicio de herrajes de vidrios templados (cerraduras, manija, visagras, etc.) de puertas y ventanas	metros cuadrados	UNIDAD	1
79	Mano de obra para cambio de frenos de puerta de vidrio templado	Mano de obra para cambio de frenos de puerta de vidrio templado	metros cuadrados	UNIDAD	1

80	Mano de obra para instalacion de polarizado nanoceramico a vidrios templados	La instalocion será de acuerdo a las indicaciones dl fabricante	metros cuadrados	UNIDAD	1
81	Mantenimiento de porton basculante	Todos los elementos necesarios tanto para el mantenimiento de la parte elctro mecánica como asi también la estructura metálica	unidad	UNIDAD	1
82	Provision de insumos para la Reparacion de porton basculante	Provision de insumos para la Reparacion de porton basculante	unidad	UNIDAD	1
83	Mano de obra para reparaci3n de porton basculante	Mano de obra para reparaci3n de porton basculante	unidad	UNIDAD	1
84	Provision de insumos para Reparacion de desagüe cloacal	Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido, de 100mm soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante. La ubicación, distribución y desarrollo de las cañerías se especifican en los planos técnicos respectivos. Estarán dispuestas enterradas a una profundidad mínima de 40cm del nivel de piso y protegidas por un sistema de cubierta de ladrillos comunes colocados a juntas secas, los mismos irán dispuestas en la base costados y superficie. Su pendiente será de por lo menos de 1.5%.	metro lineal	UNIDAD	1
85	Mano de obra para reparacion de desagüe cloacal	Mano de obra para reparacion de desagüe cloacal	metro lineal	UNIDAD	1
86	Provision de insumos para Reparacion de de perdidas de agua	La tubería de distribución se colocará en las paredes, inmediatamente detrás del revoque, a una altura entre 0,20 y 0,40 m. sobre el nivel del piso, debiendo alimentarse los grifos hacia arriba, a fin de evitar la formación de bolsas de aire que se producen en los sifones. En lo posible, no se colocarán enterradas, y cuando ello sea necesario por fuerza mayor, se distanciarán a no menos de 1,00 m. de cualquier cañería de desagüe cloacal de acuerdo a los planos. Se harán todas las instalaciones internas, provistas de una llave de paso a la entrada del edificio instaladas en una pequeña cámara de inspección. El material a emplearse para la instalación de agua fría será de PVC roscable. Los accesorios para los caños plásticos serán también de PVC	metro lineal	UNIDAD	1
87	Mano de obra por reparacion de perdidas de agua	Mano de obra por reparacion de perdidas de agua	metro lineal	UNIDAD	1
88	Provision de insumos para Reparaci3n de bomba de presurizaci3n del edificio	Todos los materiales necesarios a consideraci3n de los especialistas autorizados de acuerdo al modelo y marca existente	metro lineal	UNIDAD	1

89	Mano de obra para reparacion de bomba de presurizacion del edificio	Mano de obra para reparacion de bomba de presurizacion del edificio	metro lineal	UNIDAD	1
90	Provision de manguera para boca de incendio de 1 1/2" x 25 m con acoples stor y pico de bronce	Deberan cumplir con los standares establecidos por el INTN	unidad	UNIDAD	1
91	Mano de obra para instalacion de mangera de incendio de 1 1/2 x 25m con acoples stor y pico de bronce	Mano de obra para instalacion de mangera de incendio de 1 1/2 x 25m con acoples stor y pico de bronce	unidad	UNIDAD	1
92	Mano de obra por Manteniminento preventivo de bomba jockey de sistema contra incendio.	Todos los materiales necesarios a consideración de los especialistas autorizados de acuerdo al modelo y marca existente	unidad	UNIDAD	1
93	Mano de obra por Mantenimiento preventivo de motobomba de 10 HP	Mano de obra por Mantenimiento preventivo de motobomba de 10 HP	unidad	UNIDAD	1
94	Provision de insumos para reparacion de bomba jockey de sistema contra incendio	Todos los materiales necesarios a consideración de los especialistas autorizados de acuerdo al modelo y marca existente	unidad	UNIDAD	1
95	Mano de obra para reparacion de bomba jockey de sistema contra incendio.	Mano de obra para reparacion de bomba jockey de sistema contra incendio.	unidad	UNIDAD	1
96	Provision de insumos para reparacion de motobomba	Todos los materiales necesarios a consideración de los especialistas autorizados de acuerdo al modelo y marca existente	unidad	UNIDAD	1
97	Mano de obra para reparacion de motobomba	Mano de obra para reparacion de motobomba	unidad	UNIDAD	1
98	Provision de insumos para cambio de contactores de fuerza de tablero de motobomba	Todos los materiales necesarios a consideración de los especialistas autorizados de acuerdo al modelo y marca existente	unidad	UNIDAD	1
99	Mano de obra para cambio de contactores de fuerza de tablero de motobomba	Mano de obra para cambio de contactores de fuerza de tablero de motobomba	unidad	UNIDAD	1



100	Provision de carteles señalizadores para sanitarios sexados	Las señalizaciones deberán ser señales literales o pictogramas. Deberan tener una flecha indicativa del sentido hacia la salida. Deben ser luminosas y alimentadas por fuentes automaticas	unidad	UNIDAD	1
101	Mano de obra colocacion de carteles señalizadores para sanitarios sexados	Mano de obra colocacion de carteles señalizadores para sanitarios sexados	unidad	UNIDAD	1
102	Servicio de reparacion de fontaneria	La tubería de distribución se colocará en las paredes, inmediatamente detrás del revoque, a una altura entre 0,20 y 0,40 m. sobre el nivel del piso, debiendo alimentarse los grifos hacia arriba, a fin de evitar la formación de bolsas de aire que se producen en los sifones. En lo posible, no se colocarán enterradas, y cuando ello sea necesario por fuerza mayor, se distanciarán a no menos de 1,00 m. de cualquier cañería de desagüe cloacal de acuerdo a los planos. Se harán todas las instalaciones internas, provistas de una llave de paso a la entrada del edificio instaladas en una pequeña cámara de inspección. El material a emplearse para la instalación de agua fría será de PVC roscable. Los accesorios para los caños plásticos serán también de PVC	metro lineal	UNIDAD	1
103	Provision de insumos para Instalacion de fontaneria sanitaria	La tubería de distribución se colocará en las paredes, inmediatamente detrás del revoque, a una altura entre 0,20 y 0,40 m. sobre el nivel del piso, debiendo alimentarse los grifos hacia arriba, a fin de evitar la formación de bolsas de aire que se producen en los sifones. En lo posible, no se colocarán enterradas, y cuando ello sea necesario por fuerza mayor, se distanciarán a no menos de 1,00 m. de cualquier cañería de desagüe cloacal de acuerdo a los planos. Se harán todas las instalaciones internas, provistas de una llave de paso a la entrada del edificio instaladas en una pequeña cámara de inspección. El material a emplearse para la instalación de agua fría será de PVC roscable. Los accesorios para los caños plásticos serán también de PVC	metro lineal	UNIDAD	1
104	Mano de obra para instalacion de fontaneria sanitaria	Mano de obra para instalacion de fontaneria sanitaria	metro lineal	UNIDAD	1
105	Provision de insumos para Construccion de desague cloacal	Estos se realizarán con cañerías plásticas PVC rígido, de 100mm soldadas entre sí, que garanticen la perfecta estanqueidad del sistema de desagüe cloacal. Las soldaduras se harán conforme a las instrucciones técnicas del fabricante. La ubicación, distribución y desarrollo de las cañerías se especifican en los planos técnicos respectivos. Estarán dispuestas enterradas a una profundidad mínima de 40cm del nivel de piso y protegidas por un sistema de cubierta de ladrillos comunes colocados a juntas secas, los mismos irán dispuestas en la base costados y superficie. Su pendiente será de por lo menos de 1.5%.	metro lineal	UNIDAD	1
106	Mano de obra para construccion de desague cloacal	Mano de obra para construccion de desague cloacal	metro lineal	UNIDAD	1

		<p>Las piezas y accesorios de baños serán de losa vitrificada común sin desperfectos y deterioros de ninguna clase.</p> <p>Los inodoros llevarán enchufes de goma, se sujetarán con tornillos y tarugos, no serán asentados con morteros, se colocarán con goma de vedación para inodoros, esta goma será encastrada perfectamente con el caño de 100 m.m. cloacal y a la salida del inodoro a nivel del suelo, las cisternas deberán ir fijadas a la mampostería con dos tornillos y tarugos de 10mm, la unión entre la cisterna y la bajada deberá estar sellada, ya sea con cinta teflón o con silicona de color transparente a fin de evitar posibles pérdidas de agua.</p> <p>Las conexiones serán flexibles de acero trenzado inoxidable con roseta y tubo macho giratorio. Deberán colocarse accesorios tales como, portarrolo, jaboneras y percheros dobles de loza vitrificada, color blanco.</p> <p>Las griferías serán del tipo cromado, de la marca FV, modelo clásico, así como las conexiones a cada artefacto, todas las canillas y llaves de paso tendrán campanas. En la unión de las conexiones y canillas que no tengan campanas con la red de agua corriente se deberá colocar una roseta cromada con fin de tapar las imperfecciones del azulejo cortado. Los mingitorios serán proveídos con sifón incorporado y accesorios de conexiones especiales para mingitorio, no se utilizará la conexión flexible entre la tomada de agua y el mingitorio.</p>				
107	Provision de insumos para Montaje de artefactos sanitarios - Inodoro con cisterna alta	Las conexiones serán flexibles de acero trenzado inoxidable con roseta y tubo macho giratorio. Deberán colocarse accesorios tales como, portarrolo, jaboneras y percheros dobles de loza vitrificada, color blanco.	unidad	UNIDAD	1	
108	Provision de insumos para Montaje de artefactos sanitarios - Kit de descarga de Inodoro	Provisión de Kit de descarga de inodoro con sus accesorios	unidad	UNIDAD	1	
109	Provision de insumos para Montaje de artefactos sanitarios - Tapa de Inodoro	Provisión de Tapa de Inodoro con sus accesorios	unidad	UNIDAD	1	
110	Provision de insumos para Montaje de artefactos sanitarios - Mingitorio con sus artefactos	Provisión de mingitorio con sus artefactos	unidad	UNIDAD	1	
111	Provision de insumos para Montaje de artefactos sanitarios - Bacha de embutir	Provisión de Bacha de Embutir con sus accesorios	unidad	UNIDAD	1	
112	Provision de insumos para Montaje de artefactos sanitarios - Llave de paso metálica	Serán de la línea clásica con válvula, campana metálica, cromadas.	unidad	UNIDAD	1	

113	Provision de insumos para Montaje de lavatorio de acero inoxidable doble bacha	Serán de reconocida marca de acuerdo al modelo existente	unidad	UNIDAD	1
114	Mano de obra para cambio de insumos para desmontaje y montaje de artefactos sanitarios	Mano de obra para cambio de insumos para desmontaje y montaje de artefactos sanitarios	unidad	UNIDAD	1
115	Provision de griferias para cocina/lavatorios	La canilla será del tipo cromado, de 1/2" (20mm) y De ser necesario se prolongaran las cañerías de 1/2" (20mm).	unidad	UNIDAD	1
116	Mano de obra para cambio de griferias para cocina / lavatorios	Mano de obra para cambio de griferias para cocina / lavatorios	unidad	UNIDAD	1
117	Provision de goma en canillas	En las canillas en las cuales sean necesario, se cambiaran las gomas a las válvulas de acuerdo al modelo correspondiente	unidad	UNIDAD	1
118	Mano de obra para cambio de goma en canillas	Mano de obra para cambio de goma en canillas	unidad	UNIDAD	1
119	Provision de caños de PVC de 100 mm de diametro	Provision de caños de PVC de 100 mm de diametro	metro lineal	UNIDAD	1
120	Mano de obra para instalacion de caños de PVC de 100 mm de diametro	Mano de obra para instalacion de caños de PVC de 100 mm de diametro	metro lineal	UNIDAD	1
121	Asistencia de plomero por urgencia	Para casos de necesidad en el transcurso de la ejecución de estos trabajos, para resolver problemas no previstos	unidad	UNIDAD	1
122	Provision de insumos para reparacion de tanque elevado	Se refiere a los materiales necesarios para poner en servicio, referentes a los elementos de alimentación como de distribución del mismo.	unidad	UNIDAD	1
123	Mano de obra para reparacion de tanque elevado	Mano de obra para reparacion de tanque elevado	unidad	UNIDAD	1
124	Mano de Obra limpieza de tanque elevado	Mano de Obra limpieza de tanque elevado	unidad	UNIDAD	1

125	Provision de insumos para servicio de carpinteria por metro cuadrado	Comprende el suministro y colocación de suministro de elementos necesarios que serán de madera , con las dimensiones necesarias de acuerdo al caso. La madera deberá ser estacionada y perfectamente seca. El trabajo deberá ser ejecutado por operarios expertos y deberá tener acabado liso, libre de huellas de maquinarias o marcas de herramientas, papel de lija o asperezas sobre la superficie.	metro cuadrado	UNIDAD	1
126	Mano de obra de servicio de carpinteria por metro cuadrado	Mano de obra de servicio de carpinteria por metro cuadrado	metro cuadrado	UNIDAD	1
127	Provision de insumos para servicio de carpinteria por metro lineal	Comprende el suministro y colocación de suministro de elementos necesarios que serán de madera , con las dimensiones necesarias de acuerdo al caso. La madera deberá ser estacionada y perfectamente seca. El trabajo deberá ser ejecutado por operarios expertos y deberá tener acabado liso, libre de huellas de maquinarias o marcas de herramientas, papel de lija o asperezas sobre la superficie.	metro lineal	UNIDAD	1
128	Mano de obra de servicio de carpinteria por metro lineal	Mano de obra de servicio de carpinteria por metro lineal	metro lineal	UNIDAD	1
129	Provision de insumos para Servicio de herreria por metro cuadrado	Se refiere a todos los elementos metálicos, herrajes y accesorios necesarios para la puesta a punto de aberturas, rejas u otra estructura metálica , teniendo en cuenta las características de los materiales existentes	metro cuadrado	UNIDAD	1
130	Mano de obra para servicio de herreria por metro cuadrado	Mano de obra para servicio de herreria por metro cuadrado	metro cuadrado	UNIDAD	1
131	Provision de insumos para reparacion de detectores humo/calor	Serán del tipo fotoeléctrico, compensar automáticamente las variaciones de sensibilidad en forma automática , un alcance mínimo de 4,5 m de radio.	unidad	UNIDAD	1
132	Mano de Obra para reparacion de detectores humo/calor	Mano de Obra para reparacion de detectores humo/calor	unidad	UNIDAD	1
133	Provision de focos de bajo consumo 25 w (Luz fria)	Deben ser de marca reconocida, y serán colocados en los lugares afectados.	unidad	UNIDAD	1
134	Mano de obra para cambio de focos de bajo consumo 25 w (Luz fria)	Mano de obra para cambio de focos de bajo consumo 25 w (Luz fria)	unidad	UNIDAD	1
135	Provision de tubos fluorescentes de 20w	Se refiere a la dotación e instalación de tubos de iluminación, con garantía de calidad.	unidad	UNIDAD	1

136	Mano de obra para cambio de tubos fluorescentes de 20w	Mano de obra para cambio de tubos fluorescentes de 20w	unidad	UNIDAD	1
137	Provision de fotocelula	fotocélula para encendido y apagado automático. Deberán ser presentados artefactos de muestra, los cuales serán aprobados por el fiscal de obras, y colocados en los lugares indicados	unidad	UNIDAD	1
138	Mano de obra para cambio de fotocelula	Mano de obra para cambio de fotocelula	unidad	UNIDAD	1
139	Provision de luces de emergencia	Deben ser de reconocida marca, con bateria recargable, y una autonomia minima de 8 horas y luces led.	unidad	UNIDAD	1
140	Mano de obra para instalacion de luces de emergencia	Mano de obra para instalacion de luces de emergencia	unidad	UNIDAD	1
141	Provision de enchufes de toma	Boca de toma corriente universal que comprende todo material y mano de obra necesaria para el correcto funcionamiento de cada toma corriente. Abarca desde los bornes del disyuntor en el tablero correspondiente, hasta cada terminal del equipo que forma parte del circuito. Este rubro incluye los siguientes ítems en cantidades adecuadas Toma corriente universal Las tomas serán del tipo embutido 2P+T, tipo universal. Tensión Nominal: 250 V Corriente mínima: 10 A	unidad	UNIDAD	1
142	Mano de obra para instalacion de enchufes de toma	Mano de obra para instalacion de enchufes de toma	unidad	UNIDAD	1
143	Provision cableado de 2mm2	Deben ser contruidos con cobre electrolítico blando cuya resistencia no será mayor a 17 ohm.mm2/km a 20°C. Deben tener grabado la marca, la sección, la tensión nominal.	metro lineal	UNIDAD	1
144	Mano de obra para instalacion de cableado de 2mm2	Mano de obra para instalacion de cableado de 2mm2	metro lineal	UNIDAD	1
145	Provision de cableado de 4mm2	Provision de cableado de 4mm2	metro lineal	UNIDAD	1
146	Mano de obra para instalacion de cableado de 4mm2	Mano de obra para instalacion de cableado de 4mm2	metro lineal	UNIDAD	1
147	Provision de equipo completo fluorescente 2x40.	Se refiere a la dotación e instalación de equipos de iluminación, con garantía de calidad.	unidad	UNIDAD	1
148	Mano de obra para instalacion de equipo completo fluorescente 2x40	Mano de obra para instalacion de equipo completo fluorescente 2x40	unidad	UNIDAD	1

149	Provision de equipo completo fluorescente 1x40.	Se refiere a la dotación e instalación de equipos de iluminación, con garantía de calidad.	unidad	UNIDAD	1
150	Mano de obra para instalacion de equipo completo fluorescente 1x40	Mano de obra para instalacion de equipo completo fluorescente 1x40	unidad	UNIDAD	1
151	Provision de llave TM de 10 Amper (unipolar)	Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA. El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo	unidad	UNIDAD	1
152	Mano de obra para instalacion de llave TM de 10 Amper (unipolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 10 Amper (unipolar)	unidad	UNIDAD	1
153	Provision de llave TM de 16 Amper (unipolar)	Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA. El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo	unidad	UNIDAD	1
154	Mano de obra para instalacion de llave TM de 16 Amper (unipolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 16 Amper (unipolar)	unidad	UNIDAD	1
155	Provision de llave TM de 25 Amper (unipolar)	Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA. El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo	unidad	UNIDAD	1
156	Mano de obra para instalacion de llave TM de 25 Amper (unipolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 25 Amper (unipolar)	unidad	UNIDAD	1

157	Provision de llave TM de 32 Amper (unipolar)	<p>Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA.</p> <p>El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización</p> <p>Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo</p>	unidad	UNIDAD	1
158	Mano de obra para instalacion de llave TM de 32 Amper (unipolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 32 Amper (unipolar)	unidad	UNIDAD	1
159	Provision de llave TM de 20 Amper (tripolar)	<p>Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA.</p> <p>El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización</p> <p>Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo</p>	unidad	UNIDAD	1
160	Mano de obra para instalacion de llave TM de 20 Amper (tripolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 20 Amper (tripolar)	unidad	UNIDAD	1
161	Provision llave TM de 25 Amper (tripolar)	<p>Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA.</p> <p>El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización</p> <p>Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo</p>	unidad	UNIDAD	1
162	Mano de obra para instalacion de llave TM de 25 Amper (tripolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 25 Amper (tripolar)	unidad	UNIDAD	1
163	Provision de llave TM de 50 Amper (tripolar)	<p>Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA.</p> <p>El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización</p> <p>Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo</p>	unidad	UNIDAD	1
164	Mano de obra para instalacion de llave TM de 50 Amper (tripolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 50 Amper (tripolar)	unidad	UNIDAD	1

165	Provision de llave TM de 100 Amper tipo industrial (tripolar)	Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA. El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo	unidad	UNIDAD	1
166	Mano de obra para instalacion de llave TM de 100 Amper tipo industrial (tripolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 100 Amper tipo industrial (tripolar)	unidad	UNIDAD	1
167	Provision de llave TM de 250 Amper tipo industrial (tripolar)	Se utilizarán llaves termomagnéticas del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA. El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo	unidad	UNIDAD	1
168	Mano de obra para instalacion de llave TM de 250 Amper tipo industrial (tripolar)	Mano de obra para instalacion de llave TM de 250 Amper tipo industrial (tripolar)	unidad	UNIDAD	1
169	Provisión de electroducto de PVC rígido 2" antillama	La instalación será del tipo embutido. Los electroductos a ser utilizados serán: del tipo PVC flexible para embutir en forma subterránea y la estructura de hormigón; del tipo corrugado para embutir en mampostería de ladrillos. De ser posible se utilizará el electroducto existente, siempre y cuando cumpla con las normas establecidas.	metro lineal	UNIDAD	1
170	Provisión de electroducto de PVC rígido 4" antillama	La instalación será del tipo embutido. Los electroductos a ser utilizados serán: del tipo PVC flexible para embutir en forma subterránea y la estructura de hormigón; del tipo corrugado para embutir en mampostería de ladrillos. De ser posible se utilizará el electroducto existente, siempre y cuando cumpla con las normas establecidas.	metro lineal	UNIDAD	1
171	Provisión de electroducto de PVC rígido 3/4" antillama	La instalación será del tipo embutido. Los electroductos a ser utilizados serán: del tipo PVC flexible para embutir en forma subterránea y la estructura de hormigón; del tipo corrugado para embutir en mampostería de ladrillos. De ser posible se utilizará el electroducto existente, siempre y cuando cumpla con las normas establecidas.	metro lineal	UNIDAD	1
172	Mano de obra para instalacion de electroductos de PVC rígido	Mano de obra para instalacion de electroductos de PVC rígido	metro lineal	UNIDAD	1
173	Provisión de electrocanal de 10x10 mm	Serán de reconocida marca, antes de su utilización deberá tener la aprobación del fiscal de obras	metro lineal	UNIDAD	1



174	Provisión de electrocanal de 27x30 mm	Serán de reconocida marca, antes de su utilización deberá tener la aprobación del fiscal de obras	metro lineal	UNIDAD	1
175	Provisión de electrocanal de 50x50 mm	Serán de reconocida marca, antes de su utilización deberá tener la aprobación del fiscal de obras	metro lineal	UNIDAD	1
176	Provisión de electrocanal de 100x50 mm	Serán de reconocida marca, antes de su utilización deberá tener la aprobación del fiscal de obras	metro lineal	UNIDAD	1
177	Mano de obra instalacion de electrocanales	Mano de obra instalacion de electrocanales	metro lineal	UNIDAD	1
178	Provisión de canaletas de plastico	Serán de reconocida marca, antes de su utilización deberá tener la aprobación del fiscal de obras	metro lineal	UNIDAD	1
179	Mano de obra de instalacion de canaletas de plastico	Mano de obra de instalacion de canaletas de plastico	metro lineal	UNIDAD	1
180	Provisión de caja de conexiones	El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización Los tomacorrientes polarizados deberán ser conectados a tierra con cable de la misma sección del neutro	unidad	UNIDAD	1
181	Mano de obra para instalacion de caja de conexiones	Mano de obra para instalacion de caja de conexiones	unidad	UNIDAD	1
182	Provisión de disyuntor TM	Se utilizarán disyuntores del modelo europeo, marca Merling Gering/Kloner Möeller/Siemens con capacidad de carga indicada en la planilla de cómputo y capacidad de ruptura para corte de protección trifásica y monofásica de 6 kA. El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización Observación: los tableros eléctricos deben ser preparados con barra de cobre trifásico para fases y barra de neutro y tierra. Tanto tablero y disyuntores serán del modelo europeo	unidad	UNIDAD	1
183	Mano de obra para instalacion de disyuntor TM	Mano de obra para instalacion de disyuntor TM	unidad	UNIDAD	1
184	Provision de panel LED de 36w, 30x30	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo panel LED de 36, 48, 72 W, con sus respectivos accesorios de acuerdo a lo indicado . Se deberá prever todos los materiales y accesorios para la correcta instalación del artefacto, incluyéndose perfiles metálicos de ser necesario. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1

185	Provisión de panel LED de 48w, 60x60	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo panel LED de 36, 48, 72 W, con sus respectivos accesorios de acuerdo a lo indicado . Se deberá prever todos los materiales y accesorios para la correcta instalación del artefacto, incluyéndose perfiles metálicos de ser necesario. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
186	Provisión de panel LED de 72w, 60x120	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo panel LED de 36, 48, 72 W, con sus respectivos accesorios de acuerdo a lo indicado . Se deberá prever todos los materiales y accesorios para la correcta instalación del artefacto, incluyéndose perfiles metálicos de ser necesario. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
187	Mano de obra para instalacion de paneles LED	Mano de obra para instalacion de paneles LED	unidad	UNIDAD	1
188	Provisión de tubo LED de 9w	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo tubo LED , con sus respectivos accesorio. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
189	Provisión de tubo LED de 18w	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo tubo LED , con sus respectivos accesorio. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
190	Mano de obra para instalacion de tubos LED	Mano de obra para instalacion de tubos LED	unidad	UNIDAD	1
191	Provisión de artefactos para tubo LED de 1x9 w	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo tubo LED , con sus respectivos accesorio. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
192	Provisión de artefactos para tubo LED de 1x18 w	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo tubo LED , con sus respectivos accesorio. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1

193	Provisión de artefactos para tubo LED de 2x18 w	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo tubo LED , con sus respectivos accesorio. Se prestará especial atención a la alineación de los artefactos, en los ejes de montaje. Incluirá el artefacto de iluminación tipo LED con todas las conexiones y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
194	Mano de obra para colocacion de artefactos para tubo LED	Mano de obra para colocacion de artefactos para tubo LED	unidad	UNIDAD	1
195	Provisión de reflectores LED de 50w	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo reflector LED , con sus respectivos accesorios de acuerdo a lo indicado . Se deberá prever todos los materiales y accesorios para la correcta instalación del artefacto,. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
196	Provisión de reflectores LED de 100w	Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo reflector LED , con sus respectivos accesorios de acuerdo a lo indicado . Se deberá prever todos los materiales y accesorios para la correcta instalación del artefacto,. Deberá cumplir y presentar certificación de Calidad ISO 9001:2008	unidad	UNIDAD	1
197	Mano de obra para instalacion de reflectores LED	Mano de obra para instalacion de reflectores LED	unidad	UNIDAD	1
198	Provision de punto	Serán de primera línea, con capacidad para 10 A 250 V, la altura de montaje de los interruptores o tomacorrientes será: Altura media: 1,20 m. Altura baja: 0,40 m. El tipo y marca de los mismos, deberán ser aprobados por la fiscalización	unidad	UNIDAD	1
199	Mano de obra para instalacion de punto	Mano de obra para instalacion de punto	unidad	UNIDAD	1
200	Provision de toma	Provision de toma	unidad	UNIDAD	1
201	Mano de obra para instalacion de toma	Mano de obra para instalacion de toma	unidad	UNIDAD	1
202	Provision de toma tipo schuko	Provision de toma tipo schuko	unidad	UNIDAD	1
203	Mano de obra para instalacion de toma tipo schuko	Mano de obra para instalacion de toma tipo schuko	unidad	UNIDAD	1
204	Provision de placa de caja eléctrica	Provision de placa de caja eléctrica	unidad	UNIDAD	1
205	Mano de obra para instalacion de placa de caja eléctrica	Mano de obra para instalacion de placa de caja eléctrica	unidad	UNIDAD	1

206	Provisión de caja blanca externa	Provisión de caja blanca externa	unidad	UNIDAD	1
207	Mano de obra para instalacion de caja blanca externa	Mano de obra para instalacion de caja blanca externa	unidad	UNIDAD	1
208	Asistencia de electricista por urgencia	Para casos de necesidad en el transcurso de la ejecución de estos trabajos, para resolver problemas no previstos	unidad	UNIDAD	1
209	Provisión de tanque elevado de 500 litros	Será del tipo botellon, o vaso, ya sea de PVC o fibra de vidrio, con fondo plano, para agua potable.	unidad	UNIDAD	1,00
210	Mano de obra para la instalación de tanque elevado	Mano de obra para la instalación de tanque elevado	unidad	UNIDAD	1,00
211	Provisión de estructura metálica para base de tanque	Serán fabricados con perfiles y angulos . Con las dimensiones necesarias para asegurar el peso del tanque. El dimensionamiento de las piezas será responsabilidad del contratista.	unidad	UNIDAD	1,00
212	Mano de obra para montaje de estructura metálica para base de tanque	Mano de obra para montaje de estructura metálica para base de tanque	unidad	UNIDAD	1,00
213	Desmante de acondicionadores de aire de hasta 24.000 BTU	Se retirara tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes y el daño del mismo, ya que serán reubicados. Cualquier desperfecto como consecuencia de la manipulación será a cargo del contratista.	unidad	UNIDAD	1,00
214	Desmante de acondicionadores de aire de mas de 24.000 BTU	Se retirara tomando las medidas de seguridad para evitar accidentes y el daño del mismo, ya que serán reubicados. Cualquier desperfecto como consecuencia de la manipulación será a cargo del contratista.	unidad	UNIDAD	1,00
215	Montaje de acondicionadores de aires de hasta 24.000 BTU	En los lugares indicados por la fiscalización se procedera a la reubicación de los aires desmontados, para ello se deberá realizar la readecuación de la instalación electrica y los desagues respectivos.	unidad	UNIDAD	1,00
216	Montaje de acondicionadores de aires de más de 24.000 BTU	En los lugares indicados por la fiscalización se procedera a la reubicación de los aires desmontados, para ello se deberá realizar la readecuación de la instalación electrica y los desagues respectivos.	unidad	UNIDAD	1,00
217	Estructura Metalica para colocación de acondicionadores de aire en azotea con escalera	Serán fabricados con perfiles y angulos . Con las dimensiones necesarias para asegurar el peso de los artefactos. El dimensionamiento de las piezas será responsabilidad del contratista.	unidad	UNIDAD	1,00

218	Provisión de materiales para techo de chapa tipo termoacustica	Techo con Chapas termo acústicas trapezoidal inferior prepintada , núcleo de espuma rígida de poliuretano inyectado con una densidad de 38 kg/m3 - 50kg/m3 y cara inferior liso tipo cielorraso color blanco. Sobre estructura metálica fabricada con perfiles de acero. La estructura incluye fondo anti oxido con terminación esmalte sintético. Los paneles térmicos serán proveídos de los distintos largos necesarios conforme a las luces a cubrir considerando además el vuelo de alero, y conforme al diseño de techo calculado aprobado por la fiscalización.	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
219	Mano de obra para montaje de techo con chapas termoacusticas	Serán construidos con placas de yeso , junta tomada de 1,2 x 2,4 m. y 9 cm. de espesor que irán suspendido de la estructura metálica y losa por medio de estructuras metálica galvanizada. La unión del cielo raso con el muro, se hará con una junta de dilatación de 1" de espesor	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
220	Provisión de materiales para cerramientos verticales de yeso acartonado	Serán construidos con placas de yeso , junta tomada de 1,2 x 2,4 m. y 9 cm. de espesor que irán suspendido de la estructura metálica y losa por medio de estructuras metálica galvanizada. La unión del cielo raso con el muro, se hará con una junta de dilatación de 1" de espesor	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
221	Mano de obra para montaje de cerramientos verticales con yeso acartonado	Mano de obra para montaje de cerramientos verticales con yeso acartonado	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
222	Desmonte de losa	Este trabajo contempla el demolición y retiro de la losa en el ultimo piso , en el acto se tendrá en cuenta de no afectar la estructura de las paredes donde se está trabajando, en caso de que sea necesario que la misma sea demolida, se tendrá un previa autorización de los fiscales de la obra. El acopio de materiales se hará en los lugares autorizados por la fiscalización. Incluye retiro a contenedor	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
223	Reparación de parasol de metal en fachada de edificio	Hace referencia en los parasoles en la fachada principal, las piezas afectadas serán sustituidas por piezas similares .	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
224	Transformación a partes moviles en parasol de metal	Hace referencia en los parasoles en la fachada principal, en los sectores indicados por la fiscalización se procederá a transformar el parasol, de tal amnera que puedan tener partes movilies a fin de permitir cuando así se requiera el paso de mayor luz solar.	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
225	Pintura textos con letrista en paredes	Hace referencia pintar en las paredes de forma artistica, en lugares especificos , mensajes motivacionales.	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
226	Provisión de insumos para colocación de puertas tipo placa con marcos y contramarcos	Las hojas serán del tipo placas de madera de cedro o similar de las dimensiones indicadas y un espesor de 4,5 cm. El bastidor será de madera cedro, La madera debe ser estacionada y secada mecánicamente. Como terminación en los bordes, llevará un tapa canto del mismo tipo de madera, con espesor de 1 cm.	unidad	UNIDAD	1,00
227	Manos de obra para colocación de puertas tipo placa con marcos y contramarcos	Manos de obra para colocación de puertas tipo placa con marcos y contramarcos	unidad	UNIDAD	1,00

228	Provisión de cerraduras para puertas	Las cerraduras serán de la mejor calidad existente en plaza, tipo PAPAIZ o similar. Todos los herrajes, previo a su colocación, deberán recibir la aprobación del Fiscal de Obras. Las fichas serán de procedencia alemana, sin costura.	unidad	UNIDAD	1,00
229	Mano de obra para cambio de cerraduras en puertas	Mano de obra para cambio de cerraduras en puertas	unidad	UNIDAD	1,00
230	Provisión de cortinas antisolares	Serán de poliester, el color y diseño se deberá consensuar con el fiscal de obras, deberá incluir los accesorios respectivos, la medida deberá al menos ser 15 cm más en cada lado de la abertura a cubrir	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
231	Mano de obra para la colocación de cortinas antisolares	Mano de obra para la colocación de cortinas antisolares	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
232	Desmonte y carteles en fachada	Hace referencia a los carteles en la fachada principal.	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
233	Montaje de carteles en fachada	Los carteles serán reubicados de tal modo que queden en las mismas condiciones .	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
234	Provisión de estructura metálica para protección de compresores de acondicionadores de aires en fachada (por compresor)	Consiste en estructuras metálicas instaladas en las paredes a fin de proteger los compresores, el dimensionamiento de las piezas será responsabilidad del contratista, y deberá contar con la aprobación previa del fiscal para su aceptación.	unidad	UNIDAD	1,00
235	Mano de obra para montaje de estructura metálica para protección de compresores de acondicionadores de aires en fachada	Mano de obra para montaje de estructura metálica para protección de compresores de acondicionadores de aires en fachada	unidad	UNIDAD	1,00
236	Provisión de guarda para protección en paredes a la altura de los respaldos de silla	Los mismos podrán ser guardas cerámicas, e madera o pvc, de acuerdo al espacio donde serán instalados, de tal forma que armonice con el resto.	metro lineal	UNIDAD	1,00
237	Mano de obra para colocación de guarda para protección en paredes a la altura de los respaldos de silla	Mano de obra para colocación de guarda para protección en paredes a la altura de los respaldos de silla	metro lineal	UNIDAD	1,00

238	Provisión de estructura metálica para estantes para archivos	Hace referencia a estantes para el acondicionamiento de archivos y otros insumos. El dimensionamiento de las piezas estará a cargo del contratista y será responsable del mismo.	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
239	Mano de obra para montaje de estructura metálica para estantes para archivos	Mano de obra para montaje de estructura metálica para estantes para archivos	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
240	Provisión de extractor eléctrico en pared	Deben ser resistentes a la corrosión, con guardas de seguridad en ambos lados, motor sellado y de para fuente de alimentación de 2202 V. la dimensión será de acuerdo al espacio en donde será instalado	unidad	UNIDAD	1,00
241	Mano de obra para la colocación de extractor eléctrico	Mano de obra para la colocación de extractor eléctrico	unidad	UNIDAD	1,00
242	Provisión de materiales para Techo de policarbonato sobre estructura metálica	Sobre estructura metálica fabricada con perfiles de acero. La estructura incluye fondo anti oxido con terminación esmalte sintético. Las planchas de policarbonato serán con cámaras de aire con protector contra los rayos UV, de color a definir con el fiscal de obras	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
243	Mano de obra para montaje de policarbonato sobre estructura metálica	Mano de obra para montaje de policarbonato sobre estructura metálica	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
244	Provisión de materiales para la colocación de pasto sintético	Pasto sintético fibrado, altura mínima de la fibra 20 mm , respaldo reforzado sobre látex, tasa de punteado 160/m2.	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
245	Mano de obra para la colocación de pasto sintético	Mano de obra para la colocación de pasto sintético	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
246	Provisión de insumos para aplicación pintura epoxi para pisos	Pintura epoxi monocomponete	metro cuadrado	UNIDAD	1,00
247	Mano de obra para la aplicación de pintura epoxi en pisos	Prevía a la aplicación de la pintura, se procederá a limpiar la superficie, de tal modao a dejarla libre de todo material que pueda impedir la buena impregnación de la pintura. La pista será pintada con pintura epoxi mono componente , se pasarán dos manos, con el fin de dar un buen acabado	metro cuadrado	UNIDAD	1,00

Monto mínimo	750.000.000
Monto máximo	1.500.000.000

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT constituyen los puntos de referencia contra los cuales la convocante podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales . Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
  - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
  - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
  - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
  - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
  - (e) Lista detallada de avaluos de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avaluos no se cumplan.



- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

## Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS DEL SINAFOCAL Y LOCALES ALQUILADOS PLURIANUAL.

Los servicios de mantenimiento y/o reparaciones serán realizados en la calle Iturbe N° 175 esq. Eligio Ayala (Edificio Central) o bien en las oficinas que funcionan en el local N° 1 de la calle Caballero esq. Mcal López; local N° 02 calle Caballero N° 151 entre Mcal. López y Eligio Ayala; local N°3 calle 25 de Mayo N° 145 entre Yegros e Independencia Nacional de la Ciudad de Asunción y/o cualquier otra ubicación que el Administrador del Contrato así lo indique.

El potencial oferente podrá realizar una verificación técnica de las instalaciones del Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL) y las sedes indicadas, lo realizará acompañado de un representante del Departamento de Servicios Generales hasta 2 (dos) días hábiles previos a la Apertura de Ofertas de 07:00 a 15:00 hs. sito en las calles Iturbe N° 175 esquina Eligio Ayala de la ciudad de Asunción.

Una vez realizada la verificación, el Departamento de Servicios Generales emitirá una constancia de VERIFICACIÓN TÉCNICA a cada una de las empresas que hayan realizado la citada visita, la cual deberán incluir en su oferta, de forma obligatoria.

#### CAPACIDAD EN MATERIA DE EQUIPOS.

Demostrar que se podrá disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad y/o alquiler, que a continuación se indican:

- Equipos de transporte.
- Herramientas de construcción.
- Equipos de seguridad y herramientas para trabajo de altura.
- Equipos de soporte. (Andamios, medición, etc)
- Escaleras dobles y simples, Andamios modulados, escalera de aluminio, palas anchas y de puntas. Carretilla metálica.
- Arnés anticaídas.
- Andamios colgantes
- Asada, mazo, martillo.
- Escuadra metálica plomada.
- Nivel de Mano.

**OBSERVACIONES:** LOS EQUIPOS MINIMOS NECESARIOS PRESENTADOS POR LOS OFERENTES NO DEBERÁN ESTAR COMPROMETIDOS EN OTROS MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES.

### CONDICIONES GENERALES

**Depósito y Protección de Materiales:** El Contratista depositará en sitios adecuados y debidamente protegidos aquellos materiales que están siendo utilizados para la prestación del servicio, y que por su naturaleza así lo requieran. No podrá bajo ningún concepto, depositar en la obra aquellos materiales que no tengan empleo en la misma o que se encuentren en mayores cantidades que las requeridas por los trabajos contratados, debiendo retirar los materiales excedentes. Se tendrá tolerancia para la guarda de materiales susceptibles de pérdidas o rupturas, previa aceptación de la Contratante.

**Limpieza de las áreas intervenidas:** Se establece que, desde el inicio de los trabajos, el Contratista deberá efectuar la limpieza y preparación de las áreas afectadas por los trabajos de mantenimiento y/o reparaciones del edificio. Al finalizar los trabajos, el CONTRATISTA entregará la intervención realizada, perfectamente limpia y en condiciones (sea esta de carácter parcial o definitivo), incluyendo el repaso de todo elemento, ya sean muros, revestidos, escaleras, vidrios, aberturas o cualquier otro, así como el retiro de los restos de escombros y/o residuos provenientes de los trabajos.

El Contratista deberá contar con un personal de limpieza que deberá mantener limpio el sector de trabajo y libre de residuos de cualquier naturaleza, debiendo considerar en su propuesta la limpieza permanente del sitio y el retiro y transporte del material basura, escombros.

Proveniente de la misma. La carga y descarga de materiales se harán a través de un solo acceso el cual será indicado por la Contratante, debiendo el Contratista arbitrar los medios para mantener estas áreas perfectamente limpias.

Será condición indispensable para la aceptación de los trabajos, que éstos tengan un acabado perfecto, no admitiéndose que presenten señales de pinceladas, adherencias extrañas, ni defectos de otra naturaleza.

OBSERVACIÓN: Esta condición deberá documentarse como parte de la recepción final de los servicios prestados, siendo esto requisito para el pago pertinente.

#### CONDICIONES PARA TRABAJOS RELACIONADOS A PINTURAS INTERIOR/EXTERIOR

Los trabajos se realizarán de acuerdo con las reglas del arte, debiendo todas las áreas de trabajo ser limpiadas perfectamente de manchas, óxido, lijadas prolijamente y preparadas en forma conveniente antes de recibir las sucesivas manos de pintura. Los defectos que pudiera presentar cualquier estructura serán corregidos antes de pintar; no se admitirá el empleo de pintura espesa para tapar poros, grietas. El Contratista notificará a la Contratante, sin excepción alguna, cuando vaya a aplicar cada mano de pintura, debiéndose distinguir una mano de otra por su tono. Como regla general, salvo las excepciones que se determinarán en cada caso y por escrito, sin cuya nota no tendrá valor el trabajo realizado, se dará la última mano después de que se haya dado fin a cualquier otro tipo de trabajo en el lugar, que pueda afectar la pintura. Los productos para utilizar vendrán en sus envases originales, cerrados y serán sujetos a aprobación por la Coordinación Administrativa, quien podrá hacer efectuar al Contratista, y a costo de éste, todos los ensayos que sean necesarios para verificar la calidad de los materiales. Los trabajos serán confiados a obreros expertos y especializados en la preparación de pinturas y su aplicación. Se deberá dar la cantidad de manos que se requiera para lograr un perfecto acabado a juicio de la Contratante.

Manos de pintura: La cantidad de manos de pintura a aplicar, se consignará al describir cada uno de los tratamientos particulares, destacándose que dicha cantidad es a solo título orientativo, debiendo darse las manos necesarias hasta lograr un acabado correcto. Con posterioridad a la aplicación de cada mano, se concederá amplio margen de tiempo de secado, antes de continuar con las demás.

La última mano, de acabado final, se aplicará cuando se haya concluido cualquier trabajo restante y la limpieza general del sitio, a juicio de la Contratante.

Retoques: Una vez concluidos los trabajos, se retocarán cuidadosamente aquellas partes que así lo requieran. Estos retoques deberán llevarse a cabo con especial esmero, acompañando estrictamente las demás superficies que se consideren correctas. De no lograrse así, el Contratista estará obligado a dar otra mano adicional, sin reconocimiento de mayores costos por tal razón.

## De las MIPYMES

Para los procedimientos de Menor Cuantía, este tipo de procedimiento de contratación estará preferentemente reservado a las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas". Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 5° de la Ley N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio

## Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo con el plan de prestación, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

#### PLAN DE ENTREGAS

Cuando sean intervenciones de rutina o no urgentes, se acordará la fecha de inicio de los trabajos. Se utilizará una Orden de Compra y/o Prestación de Servicios una vez consensuada las tareas en la cual se indicarán como mínimo, descripción de los trabajos, unidad de medida, cantidad, fecha de inicio y fin, en caso de no indicarse la fecha de inicio se entenderá que deberán iniciar en el plazo máximo de 2 (dos) días hábiles de recibida la Orden de Compra y/o Prestación de Servicios, salvo por motivos debidamente justificados y que quedarán sujeto a la aprobación de la Contratante.

Cuando se traten de trabajos de reparación o mantenimiento de carácter urgente, la Contratista deberá iniciar los mismos dentro de las 1 (una) hora posterior a la recepción del pedido de la Contratante, a través de NOTA remitida personalmente, vía fax o por correo electrónico, sirviendo de suficiente recibo el acuse o informe emitido por el aparato de fax o la constancia de correo enviado. En la mencionada nota, se describirán los servicios solicitados, así como también el número y fecha de emisión de la Orden de Compra y/o Prestación de Servicios que

será generada para formalizar la solicitud remitida.

El no cumplimiento de lo solicitado en la nota remitida será pasible de las multas a establecer en el apartado correspondiente.

La acreditación de los trabajos se realizará a través de 2 (dos) instrumentos, Nota de Recepción Provisoria y Nota de Recepción Final de los trabajos.-

**NOTA DE RECEPCIÓN PROVISORIA:** Será emitida inmediatamente luego de culminar los trabajos a realizar, realizando la verificación correspondiente. En caso de existir disconformidad con los trabajos se solicitará la corrección de los trabajos para la subsanación de los mismos, en un plazo no mayor a 3 (tres) días, salvo los motivos debidamente justificados y previo análisis de la convocante.

**NOTA DE RECEPCIÓN FINAL:** Una vez verificados los trabajos, y que no haya reparos en cuanto a la terminación/limpieza y lo que el Administrador de Contrato considere pertinente, se emitirá la Nota de Recepción final de los servicios prestados.

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

Tipo: Informe de los servicios recibidos acompañado de la Orden de Servicios

Serán presentados 3 informes según el siguiente detalle:

\* Diciembre de 2024

\* Junio de 2025

\* Diciembre de 2025

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

---

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
  - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
  - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

## Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### 1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

### 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes

individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intellectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.
2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.
3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.
4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:
  - a. La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
  - b. Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
  - c. Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
  - d. Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.
5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.
6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

## Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.
2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

## **Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

## **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO HASTA EL 31 ENERO DEL 2026

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

## **Formas y condiciones de pago**



El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Plazo: Los pagos se efectuarán dentro de los sesenta (60) días posteriores a la presentación de la factura por parte del proveedor.

La validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignación del Plan Financiero en los Ejercicios Fiscales siguientes (2025)

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

## **Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato**

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

## **Anticipo MIPYMES**

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

## **Solicitud de Pago de Anticipo**

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

## Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No Aplica

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: Los precios señalados por el Proveedor comprenden todo gravamen y cualquier otro gasto en los que incurra durante la ejecución del contrato. Los precios cotizados por el Proveedor estarán sujetos a reajustes conforme la siguiente fórmula, siempre y cuando el Índice de Precios al Consumidor (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay (BCP) haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15 %) referente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

Fórmula a aplicar:

Pr:  $P \times \frac{IPC1}{IPC0}$

Dónde: Pr: Precio Reajustado. P: Precio Adjudicado IPC1: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente a la fecha de la Resolución de Adjudicación. IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de sobres. Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los servicios aún no proveídos; y, no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los que ya fueron prestados antes de la verificación del reajuste. No se reconocerán reajustes de precios si el servicio se encuentra en mora.

El reajuste solo será aplicado a solicitud de la contrata (por medio de nota ingresada por mesa de entrada institucional) y se dará curso en caso que la Contratante considere la correspondencia de la solicitud y cuente con disponibilidad presupuestaria. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, en caso de no realizar la solicitud en el tiempo establecido se tendrá por desistida su voluntad de solicitarlo y perderá el derecho a percibirlo. Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los servicios aún no proveídos; y, no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los que ya fueron prestados antes de la verificación del reajuste. No se reconocerán reajustes de precios si el servicio se encuentra en mora.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas"; sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

1,00 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

---

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

---

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

---

## Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

---

## Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

## **Responsabilidad del proveedor**

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

## **Fuerza mayor**

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## **Causales de terminación del contrato**

### **1. Terminación por Incumplimiento**

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;

- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

## 2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

## 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.**

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

## **Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación**

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

No Aplica

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje**

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

- Árbitro único

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

# MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

# FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.



