9 (Nueve)
8 (ocho)

MEMORÁNDUM

A : Lic. Romina Britez, Directora Interina
Dirección de Hacienda

DE : Lic. Mariela Vallejos, Jefa
Departamento de Presupuesto

Lic. Nélida González, Jefa
Unidad de Formulación Presupuestaria

REF. : **Memorándum Nº 722/23**
Unidad Operativa de Contrataciones Nº 3
Constancia 2.024

FECHA : **28/09/2.023**

En relación al Memorándum Nº 722/23 de la Unidad Operativa de Contrataciones Nº 3, por el cual solicita constancia en el llamado detallado a continaución:

Nº	ID	Modalidad	Proceso	Dirección Solicitante	Año 2.024	CP	Prog.	F.F.	O.F	O.G.
1	436.159	Vía de Excepción	Mantenimiento y Reparación Edilicio del Tedim	Dir. de Servicios Administrativos	578.349.890	1	1	30	1	242

Al respecto se informa que los créditos presupuestarios requeridos para la Constancia, serán previstos en el Ante Proyecto de Presupuesto 2.024 para su previo análisis y posterior envió en el mes de septiembre 2023 a la Junta Municipal para su estudio y consideración.

La estructura presupuestaria estará supeditada a los Lineamientos Generales del Presupuesto General de la Nación que se establecen a través del Decreto Reglamentario y Resolución de Intendencia.

Atentamente.

Lic. Romina Britez
Directora Interina
Dirección de Hacienda

Abg. Ricardo Medina
Coord. Gral. de Control y Monitoreo de Procesos Adm.

Abg. Edwin López Cattebeke
Director General
Dir. Gral. de Administración y Finanzas

DH/UFP/me