Municipalidad de la Ciudad de Asunción

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES
Unidad Operativa de Contrataciones N° 1

ACLARACION N° 1

Asunción, 01 de Abril de 2015. –

Señor/es
Adquirientes de Pliego de Bases y Condiciones
Presente.

De mi Consideración:

Me dirijo a Uds., con referencia a la **LICITACION PÚBLICA NACIONAL N° 07/15 para la "ADQUISICION DE EQUIPOS E INSUMOS INFORMATICOS AD REFERENDUM ID No 277.004"** y remitir las aclaraciones sobre las consultas en el correspondiente llamado:

ITEM 1

CONSULTA 1:

- *Certificación: Si el Certificado Microsoft Windows 7 Certificado CEU puede ser considerado opcional?*

ACLARACION 1:

Remitirse al Pliego.

CONSULTA 2:

- *Donde el PBC solicita que el oferente cuente con técnicos certificados para la marca en servicio CAS, solicitamos sea modificado este punto ya que en Paraguay solamente existen dos oferentes que son CAS dejando fuera a todos los demás oferentes.*

ACLARACION 2:

Remitirse al Contenido del Pliego.

CONSULTA 3:

- *Con relación al Plazo de entrega solicitamos extender el mismo a 30 días teniendo en cuenta que se trata de una gran cantidad de equipos y el 90% de los proveedores no cuenta con esa cantidad en STOCK....*

ACLARACION 3:

Remitirse al pliego.

MUNICIPALIDAD DE ASUNCION
DIRECCION DE ADQUISICIONES
UOC N° 1

Lic. Richard J. Oviedo Benítez
Director
Dirección de Adquisiciones
Municipalidad de la Ciudad de Asunción

CONSULTA 4:

- *Con relación al ITEM 1 donde el PBC solicita procesador de dos núcleos 3.4 GHZ con memoria cache de 3 MB L3. Solicitamos ser aceptados con el procesador de cuatro núcleos y velocidad de reloj 3.1 Ghz con aceleración dinámica 3.8 Ghz con memoria Cache 4 Mb L2 considerando que el procesador ofertado es de mayor rendimiento al solicitado por el convocante.*

ACLARACION 4:

Remitirse al pliego.

CONSULTA 5:

- *Con relación al ITEM 1 donde el PBC solicita conector HDMI. Solicitamos ser aceptados equipos con conector Displayport considerando que cumple la función (transferencia de audio y video)*

ACLARACION 5

Remitirse al pliego.

CONSULTA 6:

- *solicitan cantidad de slot de memoria 4, solicitamos sean aceptados 2 slot.*

ACLARACION 6

Remitirse al pliego.

CONSULTA 7:

- *Solicitan que la presentación del certificado CE sea Opcional.*

ACLARACION 7

Remitirse al pliego

CONSULTA 8:

- *Especificaciones Técnicas Computadoras personales PC de escritorio. Certificaciones. Certificado Microsoft Windows 7 certificado CE UL.*

  Solicitamos a la convocante que dichos certificados sean de carácter opcional….

ACLARACION 8

Remitirse al pliego

ITEM 4

CONSULTA 9:

- *Se podrán cotizar equipos con velocidad de impresión 20ppm en negro y color, considerando que es el estándar en equipos del porte solicitado.*

ACLARACION 9

Remitirse al pliego.

MUNICIPALIDAD DE ASUNCION
DIRECCION DE ADQUISICIONES

Lic. Ricardo J. Oviedo Benítez
Presid VOC N° 1
Dirección de Adquisiciones
Municipalidad de la Ciudad de Asunción

ITEM 5

CONSULTA 10:

- *Solicitamos respetuosamente a la convocante que el requisito de materiales de impresión de 75 a 90g/m2 sea opcional o pueda ser omitido de las especificaciones técnicas, para de esta forma no se limite la participación de oferentes.*

ACLARACION 10

Remitirse al Pliego

ITEM 7

CONSULTA 11:

- *Solicitamos respetuosamente puedan ser aceptados equipos con volumen mensual de 150.000 páginas teniendo en cuenta que según las demás especificaciones técnicas este sería el volumen normal mensual.*

ACLARACION 11

Remitirse al Pliego.

CONSULTA 12:

- *Solicitamos respetuosamente que la opción requerida de tamaño de papel B5(JIS) sea opcional, ya que mayormente se utiliza los tamaños de la serie A.*

ACLARACION 12

Remitirse al Pliego.

CONSULTA 13:

- *Favor aclarar la capacidad de la bandeja principal del equipos requerido*

ACLARACION 13

Se solicita una capacidad de 500 hojas como mínimo en la bandeja principal.

Además el equipo debe contar con bandeja multipropósito.

.

CONSULTA 14:

- *Favor aclarar velocidad de conexión Ethernet que precisan.*

ACLARACION 14

Se aceptaran equipos con velocidad de conexión Ethernet 100Mbps o superior.

MUNICIPALIDAD DE ASUNCION
UOC N° 1
DIRECCION DE ADQUISICIONES

Lic. Richard G. Oviedo Benítez
Director
Dirección de Adquisiciones
Municipalidad de la Ciudad de Asunción

CONSULTA 15:

- *Favor aclarar si el toner solicitado es adicional al que el equipo posee de fabrica.*

ACLARACION 15

Se solicita que los equipos cuenten con dos toner, uno original de fabrica y uno adicional original con rendimiento de 30.000 copias de repuesto.

CONSULTA 16:

- *Donde el PBC solicita velocidad de impresión de 40 páginas por minuto. Solicitamos ser aceptados por impresoras con velocidad de impresión 30 ppm como mínimo dando de esta manera mayor participación de parte de los oferentes.*

ACLARACION 16

Remitirse al Pliego.

CONSULTA 17:

- *Si el equipo solicitado es de tecnología de impresión láser full color o se refiere a una de impresión monocromático (NEGRO):*

ACLARACION 17

Se refiere a equipos de impresión monocromo (NEGRO).

CONSULTA 18:

- *Cuál es la capacidad de carga de papel que deberá poseer el equipo solicitado considerando que el volumen mensual requerido es de 200.000 páginas por mes, se debería de tener en cuenta una capacidad de bandeja principal de por lo menos 500 hojas y una bandeja manual para diversos tamaños y espesores de por lo menos 100 Hojas.*

ACLARACION 18

El equipo deberá contar con al menos una bandeja principal de 500 hojas y otra multipropósito para 100 hojas o superior.

CONSULTA 19:

- *Si esta convocante podría establecer el rendimiento mínimo que deberá poseer el kit de cilindro, fusor y revelador de cada equipo ofertado considerando que el volumen mensual requerido se trata de equipos de mediano, por lo que deberían de garantizarse la realización de al menos 150.000 páginas en un año de trabajo con cada kit sin ningún costo adicional para la institución ya que técnicamente tendría menos paradas del equipo para efectos de mantenimientos reduciendo automáticamente los gastos por reparaciones.*

MUNICIPALIDAD DE ASUNCION
UOC N° 1
DIRECCION DE ADQUISICIONES

Lic. Richard J. Oviedo Benítez
Director
Dirección de Adquisiciones
Municipalidad de la Ciudad de Asunción

ACLARACION 19

El oferente deberá garantizar y respaldar el rendimiento del equipo para un volumen de impresión de 200.000 páginas/año o superior con cada kit (cilindro, fusor y revelador) sin costo adicional para la institución. Se exigirá de la realización de pruebas de impresión del equipo ofertado con diversos sistemas informáticos en la sede central de la Municipalidad de Asunción a fin de ***garantizar la compatibilidad.***

Serán entregados certificados de compatibilidad con los sistemas actuales de la Municipalidad.

ITEM 18

CONSULTA 20:

- *Notebook: si aceptaran procesadores de 4 núcleos con frecuencia base 1.83 Ghz y hasta 2.1 Ghz.*

ACLARACION 20

Remitirse al pliego

CONSULTA 21:

- *Especificaciones Técnicas Notebook. ....*

"...Seran aceptados por la convocante equipos con procesador de cuádruple nucleo de 2.1 GhZ....."

ACLARACION 21

Remitirse al pliego

CONSULTA 22:

De acuerdo al Plan de Entrega (Dentro de un plazo de entrega máximo de 10 dias hábiles). Y a fin de promover el producto y empleo nacional solicitamos que el plazo de entrega de los equipos sea extendido a 45 días hábiles

ACLARACION 22:

Remitirse al pliego.

ITEM 3

CONSULTA 23:

Para qué tipo de trabajos será la impresora?

ACLARACION 23:

Trabajos de impresión de planos de todo tipo Preferentemente.

CONSULTA 24:

Qué tipo de Materiales se precisan para realizar las impresiones?

ACLARACION 24:

Remitirse al pliego

MUNICIPALIDAD DE ASUNCION

Lic. Richard E. Oviedo Benítez

Director UOC

Dirección de Adquisiciones

Municipalidad de la Ciudad de Asunción

CONSULTA 25:

Los trabajos son para Carteleria interna o externa

ACLARACION 25:

El equipo es requerido preferentemente para impresión de planos en diferentes tamaños de medios de impresión. Y carteleria Interna.

CONSULTA 26:

Desean Imprimir Adhesivos para propagandas, carteles con lonas Fronligth o Backligth?

ACLARACION 26:

El equipo es requerido preferentemente para impresión de planos en diferentes tamaños de medios de impresión. Y carteleria Interna.

CONSULTA 27:

Cuáles son los tamaños de impresiones que desean Realizar?

ACLARACION 27:

Tamaños A0, A1 preferentemente. 210 x 279 a 118 x 1676 mm

ITEM 7

CONSULTA 28:

Donde el PBC solicita velocidad de impresión de 40 páginas por minuto. Solicitamos ser aceptados por impresoras con velocidad de impresión 30 ppm como mínimo dando de esta manera mayor participación de parte de los oferentes.

ACLARACION 28:

Remitirse al Contenido del Pliego.

ITEM 1 y 18

CONSULTA 29:

Con relación al Plazo de entrega solicitamos extender el mismo a 30 días teniendo en cuenta que se trata de una gran cantidad de equipos y el 90% de los proveedores no cuenta con esa cantidad en STOCK....

ACLARACION 29:

Remitirse al pliego.

ITEM 1

CONSULTA 30:

Con relación al ITEM 1 donde el PBC solicita procesador de dos núcleos 3.4 GHZ con memoria cache de 3 MB L3. Solicitamos ser aceptados con el procesador de cuatro núcleos y velocidad de

MUNICIPALIDAD DE ASUNCION DOCN DIRECCION DE ADQUISICIONES

Lic. Richard [illegible] Benítez
Dirección de Adquisiciones
Municipalidad de la Ciudad de Asunción

reloj 3.1 Ghz con aceleración dinámica 3.8 Ghz con memoria Cache 4 Mb L2 considerando que el procesador ofertado es de mayor rendimiento al solicitado por el convocante

ACLARACION 30:

Remitirse al pliego.

CONSULTA 31:

Con relación al ITEM 1 donde el PBC solicita conector HDMI. Solicitamos ser aceptados equipos con conector Displayport considerando que cumple la función (transferencia de audio y video)

ACLARACION 31:

Remitirse al pliego.

Sin otro particular, me despido de Ustedes, atentamente.

MUNICIPALIDAD DE ASUNCION
DIRECCION DE ADQUISICIONES
DOC N° 1

Lic. Richard J. Oviedo Benítez
Director
Dirección de Adquisiciones
Municipalidad de la Ciudad de Asunción