MINISTERIO DE JUSTICIA

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko´ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Asunción, 03 noviembre de 2017

Licitación Pública Nacional N° 06/2017 "Adquisición de Impresoras Multifunción" ID: 331.880

ADENDA N° 16

Sección III. Suministros Requeridos
1-Especificaciones Técnicas

Donde dice:

Tipo 1 -Multifuncional Laser Monocromática de 35ppm
Multifunción Digital Laser de 35ppm o Tecnología LED
Funciones mínimas: Copiado, Impresión y Escaneo
Velocidad de copiado e impresión láser: 35 ppm en tamaño carta o superior
Bandejas de Papel Estándar:

- Una (1) unidad de 480 hojas o superior
- Multitarea o multipropósito: Bandeja de 100 hojas o superior
- Alimentador Automático de Documentos: De 50 hojas o superior
- Crecimiento o escalabilidad futura soportada: Una (1) unidad de 480 hojas o superior

Tiempo de salida de la primera impresión: 7 segundos o inferior
Tiempo de calentamiento desde el modo de espera o Stand by: 25 segundos o inferior
Tamaño máximo de papel soportado (Platina y ADF): Oficio
Sistema de suministros tóner y cilindro por separado o Todo en Uno
Impresión Bilateral o Dúplex
Memoria RAM: 500 MB o superior
Procesador: 530 MHz o superior

Especificaciones de seguridad

- Impresión Segura vía códigos de usuarios
- Asignación de Limites o restricciones de impresión por usuario (ID de Usuarios)
- Crecimiento o escalabilidad futura soportada: Autenticación mediante tarjeta de proximidad compatible con HID.

Lenguaje de impresión: PCL 5e/6, PostScript 3
Crecimiento o escalabilidad soportada: Kit para impresión de Códigos de Barras (2D), Opcional no exigido.
Distribución Electrónica (escaneo) a: Correo electrónico, Servidor de archivos FTP, Carpeta compartida en Red y dispositivos de almacenamiento USB Formato de Archivo generados en la función de escaneo

- TIFF, JPEG, PDF (con compresión), PDF (con OCR)

MINISTERIO DE JUSTICIA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES

Lic. Alberto Mendieta Irala
Director de Contrataciones
Ministerio de Justicia

- Crecimiento o escalabilidad soportada: Generación y distribución de PDF (encriptado/cifrado) y Firma Digital de archivo PDF.

La gestión de archivos digitales generados debe ser interoperables con repositorios y procesos automatizados orientados a la Gestión Digital de archivos contemplando clasificar los tipos de archivos y campos de identificación precisa.

Volumen de trabajo mensual máximo: 50.000 copias o superior

Rendimiento del Tóner de Alta Duración en una sola unidad: 14.000 páginas al 5% de cobertura o superior.

Tóner adicional para 28.000 páginas al 5% de cobertura o superior.

Requisitos de Energía: 220 a 240V, 50-60 Hz

Software activo y licenciado, de monitoreo remoto del funcionamiento de cada equipo, contemplando notificaciones automáticas por medio de comunicaciones encriptadas y seguras al Soporte Técnico de la Institución y/o la prestadora de servicios con relación a:

- Relevamiento de uso y de contadores
- Desperfectos técnicos menores y mayores
- Niveles bajos de insumos o papel
- Asistencias Técnicas preventivas ante necesidad de sustitución de componentes de desgaste común
- Remisión automática vía correo electrónico de los reportes generados
- Reporte de Impresiones/copias/escaneos generados por usuarios

Requisitos exigidos

Distribuidor Oficial de la Marca para la República del Paraguay, certificado por el Fabricante.

Centro Autorizado de Servicios para la República del Paraguay, certificado por el Fabricante.

Contar con por lo menos tres (3) técnicos certificados por el Fabricante, en la nómina de funcionarios permanentes

Debe decir:

Tipo 1 -Multifuncional Laser Monocromática de 35ppm

Multifunción Digital Laser de 35ppm o Tecnología LED

Funciones mínimas: Copiado, Impresión y Escaneo

Velocidad de copiado e impresión láser: 35 ppm en tamaño carta o superior.

Bandejas de Papel Estándar:

- Una (1) unidad de 480 hojas o superior
- Multitarea o multipropósito: Bandeja de 100 hojas o superior
- Crecimiento o escalabilidad futura soportada: Una (1) unidad de 480 hojas o superior

Tiempo de salida de la primera impresión: 7 segundos o inferior

MINISTERIO DE JUSTICIA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES UOC

Lic. Alberto Mendieta Irala
Director de Contrataciones
Ministerio de Justicia

Tiempo de calentamiento desde el modo de espera o Stand by: 25 segundos o inferior
Tamaño máximo de papel soportado (Platina y ADF): Oficio
Sistema de suministros tóner y cilindro por separado
Impresión Bilateral o Dúplex
Memoria RAM: 500 MB o superior
Procesador: 530 MHz o superior
Especificaciones de seguridad

- Impresión Segura vía códigos de usuarios
- Asignación de Limites o restricciones de impresión por usuario (ID de Usuarios)
- Crecimiento o escalabilidad futura soportada: Autenticación mediante tarjeta de proximidad compatible con HID.

Lenguaje de impresión: PCL 5e/6, PostScript 3
Crecimiento o escalabilidad soportada: Kit para impresión de Códigos de Barras (2D)
Distribución, Opcional no exigido.
Electrónica (escaneo) a: Correo electrónico, Servidor de archivos FTP, Carpeta compartida en Red y dispositivos de almacenamiento USB Formato de Archivo generados en la función de escaneo

- TIFF, JPEG, PDF (con compresión), PDF (con OCR)
- Crecimiento o escalabilidad soportada: Generación y distribución de PDF (encriptado/cifrado) y Firma Digital de archivo PDF.

La gestión de archivos digitales generados debe ser interoperable con repositorios y procesos automatizados orientados a la Gestión Digital de archivos contemplando clasificar los tipos de archivos y campos de identificación precisa.
Volumen de trabajo mensual máximo: 50.000 copias o superior
Rendimiento del Tóner de Alta Duración en una sola unidad: 12.000 páginas al 5% de cobertura o superior.
Tóner adicional para 24.000 páginas al 5% de cobertura o superior.
Requisitos de Energía: 220 a 240V, 50-60 Hz
Software activo y licenciado, de monitoreo remoto del funcionamiento de cada equipo, contemplando notificaciones automáticas por medio de comunicaciones encriptadas y seguras al Soporte Técnico de la Institución y/o la prestadora de servicios con relación a:

- Relevamiento de uso y de contadores
- Desperfectos técnicos menores y mayores
- Niveles bajos de insumos o papel
- Asistencias Técnicas preventivas ante necesidad de sustitución de componentes de desgaste común

MINISTERIO DE JUSTICIA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES UOC

Lic. Alberto Mendieta Irala
Director de Contrataciones
Ministerio de Justicia

- Remisión automática vía correo electrónico de los reportes generados
- Reporte de Impresiones/copias/escaneos generados por usuarios

Requisitos exigidos

Distribuidor Oficial de la Marca para la República del Paraguay, certificado por el Fabricante.

Centro Autorizado de Servicios para la República del Paraguay, certificado por el Fabricante.
Contar con por lo menos tres (3) técnicos certificados por el Fabricante, en la nómina de funcionarios permanentes

ADEMAS SE MODIFICAN:

- Las fechas límites de consultas, presentación y apertura de ofertas. Ver en el **SICP**

TODOS LOS PUNTOS NO MENCIONADOS EN ESTA ADENDA QUEDAN SIN MODIFICACIÓN ALGUNA.-

MINISTERIO DE JUSTICIA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
DCON

Lic. Alberto Mendieta Irala
Director de Contrataciones