CIRCULAR N° 3

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 08/2011

"CONTRATACION DE EMPRESAS ENCARGADAS DE REALIZAR 100 CURSOS DE CAPACITACION A MICROEMPRESARIOS DE DIFERENTES ZONAS DEL PAIS"

Consulta 1:

Cuál es la diferencia entre Experiencia General y Experiencia Especifica?

Respuesta 1.

Remitirse a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, Anexo II – Criterios de Calificación y Evaluación, al punto **2.3.** Evaluación de la Empresa, ítem 2.3.2 Experiencia General y Experiencia Especifica.

Consulta 2:

Los microempresarios que van a desarrollar el curso, ¿Nuestra empresa tiene que buscar o la Contratante sugiere algunos datos? **Pag: 25 del Pliego Punto 4.3**

Respuesta 2:

El Programa de Apoyo Integral a Microempresas (la contratante) es la encargada de identificar los grupos de microempresarios a ser capacitados.

Consulta 3:

Qué tipo de Aprobación se trata para los cursos? **Punto 4.6 pág. 26**

Respuesta 3:

Por cada curso que se coordina hay una Orden de Servicio que emite la contratante que será entregada a la empresa consultora adjudicada

Consulta 4:

La nomina de Profesores del Anexo VI del pliego, esa lista es la que se aprueba la habilitación de los Profesores ? Los que conforman esa lista, son los únicos que pueden impartir los cursos? Específicamente, si existieren, cuáles serían otras excepciones? **Punto 4.9 del Pliego**

UNIDAD NACIONAL EJECUTORA
COORDINACION TECNICA DE PLANIFICACION
PAIM - FOCEM

Respuesta 4:

Los consultores propuestos en la Oferta Técnica, serán los únicos habilitado para ejecutar los cursos.

Consulta 5:

Los lugares habilitados, ¿las aprobaciones serán antes o después de la firma del Contrato? **Punto 7.2 del pliego**

Respuesta 5:

Remitirse a la respuesta N° 1 de la Circular N° 2

Consulta 6:

La matriz, se entregará antes o después de la firma del Contrato? **Punto 8.3 del pliego**

Respuesta 6:

La matriz será entregada a la empresa adjudicada después de la firma del contrato.

Consulta 7:

Las firmas de los documentos propuesto, como los de Propuesta económica, y demás, las firma el representante legal de la empresa, no así el Gerente General o Coordinador General de la empresa?

Respuesta 7:

Todos los documentos presentados en el Acto de Apertura deben ser firmados por el representante legal de la empresa.

Consulta 8:

Cuál es el porcentaje % del contrato debe ser garantizado con la póliza de Fiel Cumplimiento de Contrato?

Respuesta 8:

Remitirse a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, en el punto 9. Firma del Contrato y Lugar de trabajo, ítem 9.2

UNIDAD NACIONAL EJECUTORA
COORDINACION TECNICA DE PLANIFICACION
PAIM - FOCEM