Anexo E

Documentos de la Oferta

DONDE DICE

V. Otros documentos.	Cumple	No cumple
Documentación que demuestre la capacidad de haber suministrado los bienes objeto de la presente contratación, como proveedor y en forma satisfactoria, justificable a través de un volumen total de facturación del 50% (cincuenta por ciento) en promedio de los tres últimos años (2013,2014,2015). Para lo cual se considerarán los siguientes documentos (carta de referencia de clientes, contratos o comprobantes legales de ventas, acta de recepción definitiva de bienes y otros).		

***Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación ya apertura de ofertas.-**

Observación: Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "**ACTIVOS**".

Anexo E

Documentos de la Oferta

DONDE DICE

VI. Otros documentos.	Cumple	No cumple
Copias de contratos ejecutados o facturas, con Instituciones Públicas y/o Privadas, en **EL SERVICIOS DE FUNEBRES.** Podrán presentarse la cantidad de documentos que fuesen necesarios, que sumados alcancen como mínimo el 50% del monto máximo del llamado, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2013-2015.(indistintamente de cualquier año)		

***Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación ya apertura de ofertas.-**

Observación: Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "**ACTIVOS**".

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

ADDENDA NRO 1

CD SERVICIOS FUNEBRES ID NRO 303.509

Fecha, 20/04/2016

DONDE DICE

Anexo B

Datos de la Contratación (DDLC)

10. Se utilizará la modalidad de Contrato Abierto: Si *(montos mínimo y máximo).*

14. El porcentaje de garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser del: *5% sobre el monto total de la oferta.*

20. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

Copias de contratos ejecutados o facturas, con Instituciones Públicas y/o Privadas, en la provisión de los insumos. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fuesen necesarios, que sumados alcancen como mínimo el 50% del monto máximo del llamado, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2013-2015.(indistintamente de cualquier año)

24. Criterio para desempate de ofertas:

Mayor cantidad de copias de contratos ejecutados o facturas, con Instituciones Públicas y/o Privadas, Siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2013,2014,2015.

34. El plazo de entrega de los bienes o prestación de los servicios es de: De forma inmediata a partir de la recepción de la orden de Servicio por parte de la empresa adjudicada.

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

DEBE DECIR

Anexo B

Datos de la Contratación (DDLC)

10.Se utilizará la modalidad de Contrato Abierto: Si *(montos mínimo 30.000.000.- y máximo 60.000.000.-).*

14. El porcentaje de garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser del: *5% sobre el monto MAXIMO de la oferta.*

20. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

Copias de contratos ejecutados o facturas, con Instituciones Públicas y/o Privadas, en **EL SERVICIOS DE FUNEBRES.** Podrán presentarse la cantidad de documentos que fuesen necesarios, que sumados alcancen como mínimo el 50% del monto máximo del llamado, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2013-2015.(indistintamente de cualquier año)

24. Criterio para desempate de ofertas:

Mayor cantidad de copias de contratos ejecutados en los servicios de fúnebres, o facturas, con Instituciones Públicas y/o Privadas, Siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2013,2014,2015.

34. El plazo de entrega de los bienes o prestación de los servicios es de: a las 24 hs. a partir de la recepción de la orden de Servicio por parte de la empresa adjudicada.

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

DONDE DICE
Anexo C
Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos

1. **Especificaciones Técnica**

Ítem	Código Catálogo	Descripción	Especificaciones Técnicas
1	83102001-001	Cajón Social	Cajón tipo social para bajo Tierra Forrado en Seda con Encaje.-
2	83102001-001	Cajón para panteón	Cajón fúnebre para panteón.-
3	83102001-001	Servicios de Traslado	Servicio de traslado de ataúd para bajo tierra ,carroza fúnebre, capilla ardiente, álbum para registro de firmas, higienización, formolización y mortaja.-

CONTRATO ABIERTO:

MONTO MÍNIMO: GUARANIES SETENTA MILLONES (GS. 30.000.000).-
MONTO MÁXIMO: GUARANÍES CIENTO CUARENTA MILLONES (60.000.000).-

1. **Plan de Entregas**

En forma inmediata a partir de la recepción de la orden de Servicio por parte de la empresa adjudicada

.

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

DEBE DECIR

Anexo C

Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos

2. **Especificaciones Técnica**

Ítem	Código Catálogo	Descripción	Especificaciones Técnicas
1	83102001-001	Cajón Social	Cajón tipo social para bajo Tierra Forrado en Seda con Encaje.-
2	83102001-001	Cajón para panteón	Cajón fúnebre para panteón.-
3	83102001-001	Servicios de Traslado	**Servicio de traslado de ataúd para bajo tierra y panteón ,carroza fúnebre, capilla ardiente, álbum para registro de firmas, higienización, formolización y mortaja.-**

CONTRATO ABIERTO:

MONTO MÍNIMO: GUARANIES SETENTA MILLONES (GS. 30.000.000).-
MONTO MÁXIMO: GUARANÍES CIENTO CUARENTA MILLONES (60.000.000).-

2. **Plan de Entregasa, las 24 hs. a partir de la recepción de la orden de Servicio por parte de la empresa adjudicada.**

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

Donde Dice
Anexo D
Formularios

Índice

FORMULARIO Nº 6

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor. APLICA

[El Oferente solicitará al Fabricante, Representante o Distribuidor que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan al Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los ***DDLC****.]*

[Este Formulario podrá ser reemplazado por la documentación que pruebe fehacientemente que el Oferente es Representante o Distribuidor de la marca del bien ofertado]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

CD No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: [*indicar el nombre completo del Convocante]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]*mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el propósito de suministrar los siguientes bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes]*, y a posteriormente firmar el contrato.

Cuando existan servicios conexos como parte del contrato, reconocemos que *[indique el nombre del Oferente]* cuenta con la capacidad para llevarlos a cabo.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____

[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en el día _____ de _____de 20__ *[fecha de la firma*

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

Debe Decir
Anexo D
Formularios

Índice

FORMULARIO Nº 6

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor. NO APLICA

[El Oferente solicitará al Fabricante, Representante o Distribuidor que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan al Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los ***DDLC****.]*

[Este Formulario podrá ser reemplazado por la documentación que pruebe fehacientemente que el Oferente es Representante o Distribuidor de la marca del bien ofertado]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

CD No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: [*indicar el nombre completo del Convocante]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]*mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el propósito de suministrar los siguientes bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes],* y a posteriormente firmar el contrato.

Cuando existan servicios conexos como parte del contrato, reconocemos que *[indique el nombre del Oferente]* cuenta con la capacidad para llevarlos a cabo.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____

[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en el día _____ de _____de 20__ *[fecha de la firma*

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Compras
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

DONDE DICE
Anexo D
Formularios

FORMULARIO Nº 8

MODELO DE ORDEN DE COMPRA(APLICA)

[En procedimientos de Contratación Directa para adquisición de bienes y servicios, la norma permite a las Convocantes optar por firmar un contrato con el Proveedor, o bien, formalizarlo mediante una Orden de Compra o de Servicios (artículo 76, Decreto N° 21909/03). En este último caso, la Convocante deberá utilizar una de las Órdenes de Compra anexas a la Carta de Invitación, atendiendo a la forma de contratación, es decir, si es por contrato abierto o no]

Debe Decir
Anexo D
Formularios

FORMULARIO Nº 8

MODELO DE ORDEN DE COMPRA(NO APLICA)

[En procedimientos de Contratación Directa para adquisición de bienes y servicios, la norma permite a las Convocantes optar por firmar un contrato con el Proveedor, o bien, formalizarlo mediante una Orden de Compra o de Servicios (artículo 76, Decreto N° 21909/03). En este último caso, la Convocante deberá utilizar una de las Órdenes de Compra anexas a la Carta de Invitación, atendiendo a la forma de contratación, es decir, si es por contrato abierto o no]

Anexo E

Documentos de la Oferta

DONDE DICE

I. Documentos legalesparaOferentes individuales que sean Personas Físicas.	Cumple	No cumple
a) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	**No aplica**	

II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	Cumple	No cumple
a) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	**No aplica**	

Anexo E

Documentos de la Oferta

DEBE DECIR

III. Documentos legalesparaOferentes individuales que sean Personas Físicas.	NO APLICA
b) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	

IV. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	NO APLICA
b) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC