LICITACION POR CONTRATACION DIRECTA Nº 22/2019

"ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS"

ID 356424

"ADENDA Nº 01"

FECHA 04/10/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • RESPONSABLE U.O.C. •

Lic. Aldo A. Báez Irigoyen
Director de U.O.C.

ADENDA Nº 01

Dicha Adenda es con el objeto de realizar la remisión de modificaciones realizadas en la Carta de Invitación Estándar, sugeridas en la Nota DNCP/DNC/N°19341/2019 correspondientes al Procedimiento de Contratación Directa 22/2019 para la "ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS" ID N° 356424

PUNTO 01

COMO DICE EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

18. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

d) Capacidad técnica:

- El oferente deberá presentar una Declaración Jurada por la cual el oferente debe manifestar que de ser adjudicado, se compromete a realizar los la entrega de los Bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas y plazos de entrega.
- Listado de Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a un mínimo de 5 (cinco) clientes (Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas), los mismos deberán contar con Facturas de ventas respaldatorias que demuestren la veracidad de la información.
- El oferente deberá acreditar que cuenta con la infraestructura y logística para la ejecución de los trabajos de acuerdo a las EE.TT., a los efectos de demostrar este requisito, el oferente deberá presentar Patente Comercial actualizado propio o de terceros de la empresa de un radio de 50 km máximo de distancia del domicilio de la convocante.
- Constancia de Registro de Prestadores de Servicios – REPSE.
- Matricula del Comerciante

COMO DEBE DECIR EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

18. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

d) Capacidad técnica:

- El oferente deberá presentar una Declaración Jurada por la cual el oferente debe manifestar que de ser adjudicado, se compromete a realizar los la entrega de los Bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas y plazos de entrega.
- Patente Comercial actualizado propio de la empresa de un radio de 50 km máximo de distancia del domicilio de la convocante.
- Listado de Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a un mínimo de 5 (cinco) clientes (Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas), los mismos deberán contar con Facturas de ventas respaldatorias que demuestren la veracidad de la información.

Lic. Aldo A. Báez Irigoyen
Director de U.O.C

- Constancia de Registro de Prestadores de Servicios – REPSE.
- Matricula del Comerciante

PUNTO 02

COMO DICE EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

18. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

e) Experiencia:

- Copia de Facturas dentro de los años , 2017 y 2018 que demuestren Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a Instituciones públicas o privada, la cual en sumatoria de montos deberá equivaler como mínimo al 70% (cincuenta por ciento) del valor de la oferta.-

COMO DEBE DECIR EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

e) Experiencia:

- Copia de Facturas dentro de los años , 2017 y 2018 que demuestren Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a Instituciones públicas o privada, la cual en sumatoria de montos deberá equivaler como mínimo al 70% (Setenta por ciento) del valor de la oferta.-

PUNTO 03

COMO DICE EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

ANEXO C

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

Especificaciones Técnicas

Calculadoras Impresoras

- Tipo Durable y Resistente
- 14 dígitos
- Impresión de 4,4 líneas por segundo
- Impresión en 2 colores

COMO DEBE DECIR EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

ANEXO C

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

Especificaciones Técnicas

Calculadoras Impresoras

- Tipo Durable (Mínimo 4 años)/Tipo de escritorio
- 14 dígitos
- Impresión de 4,4 líneas por segundo
- Impresión en 2 colores
- Pantalla de gran tamaño que permite una fácil lectura.

Lic. Aldo A. Báez Irigoyen
Director de U.O.C.

PUNTO 04

COMO DICE EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

ANEXO E

DOCUMENTOS DE LA OFERTA

e) Otros documentos.

- Copia de Contratos o Facturas dentro de los años 2017 y 2018 que demuestren Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a Instituciones públicas o privada, la cual en sumatoria de montos deberá equivaler como mínimo al 70% (cincuenta por ciento) del valor de la oferta.
- Declaración Jurada por la cual el oferente debe manifestar que de ser adjudicado, se compromete a realizar los la entrega de los Bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas y plazos de entrega.
- Matricula del Comerciante
- Constancia de Registro de Prestadores de Servicios – REPSE
- Listado de Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a un mínimo de 5 (cinco) clientes (Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas), los mismos deberán contar con Facturas de ventas respaldatorias que demuestren la veracidad de la información.

COMO DEBE DECIR EN LA CARTA DE INVITACION ESTANDAR

V) Otros documentos.

- Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2017 y 2018
- Copia de Contratos o Facturas dentro de los años 2017 y 2018 que demuestren Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a Instituciones públicas o privada, la cual en sumatoria de montos deberá equivaler como mínimo al 70% (Setenta por ciento) del valor de la oferta.
- Declaración Jurada por la cual el oferente debe manifestar que de ser adjudicado, se compromete a realizar los la entrega de los Bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas y plazos de entrega.
- Matricula del Comerciante
- Constancia de Registro de Prestadores de Servicios – REPSE
- Listado de Venta del Bien solicitado en el llamado de Referencia a un mínimo de 5 (cinco) clientes (Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas), los mismos deberán contar con Facturas de ventas respaldatorias que demuestren la veracidad de la información.
- Patente Comercial actualizado propio de la empresa de un radio de 50 km máximo de distancia del domicilio de la convocante.

Lic. Aldo A. Báez Irigoyen
Director de U.O.C