Mbaracayú 05 de Junio de 2.020

**SEÑOR:**
**DIRECTOR DE CONTRATACIONES PUBLICAS**
**PRESENTE:**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted y por su digno intermedio donde corresponda a objeto de remitir documentaciones referentes a:

# a) Datos del llamado:

1.- Tipo de procedimiento: Licitación por Concurso de Ofertas.
2.- Características de Contratación: Provisión de Almuerzo Escolar
3.- Fecha Inicio de Procedimiento ante Contrataciones Públicas: 05-06-2020
4.- Fecha de Apertura de Ofertas: 22-06-2020
5.- No de orden según plan de adquisiciones: ID- 372354

# b) Documentos que se remiten:

1.-Pliego de Bases y Formularios regida por la ley 2051/03
2.-Nota de Invitación a cinco oferentes
3.- CDP
4.- Autorización MEC
5.- Resolución de Aprobación
6.- Dictámenes Justificativos

Sin otro particular hago propicia la ocasión de saludarle con mi mayor respeto y consideración.

Rosa Frutos de Lermen
Secretaria General

Edir Edgar Lermen
Intendente Municipal