ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN REQUERIDO
CONTRATACION DIRECTA
2DO. LLAMADO

Fecha:
Señores:

Presente

En cumplimiento a la Ley Nº 2051 y el Decreto Reglamentario Nº 21909, comunico la contratación del siguiente servicio:

Mantenimiento y reparación de Equipos informáticos

ITEMS	***Código de Catalogo***	***DESCRIPCION***	***Prest***	***Cant.***	***Mar***	***Prec***	***Monto mínimo***	***Monto Máxima***	***Precio Unit.***	***Precio Total***
	81111812-010	***Mantenimiento y reparaciones de equipos Informáticos*** ***Detalles de los equipos*** ***CPU Cantidad existente de 80 CPU*** *AMD 1,2 Ghz* AMD Duron- 1,6 Ghz AMD K6- 500 Mhz Intel Xeon -3,2 Gb Pentium C2D-2,2 Ghz Pentium II- 300 Mhz Pentium IV- 1,6 Ghz Pentium IV- 2,4 Ghz Pentium IV – 3,2Ghz Pentium IV – 3,4Ghz	Evento	1	**NA**	**NA**	25.000.226	50.000.452		
	81111812-002	***Impresoras Cantidad existente de 60 impresoras*** HP deskjet – 1120c Hp DeskJet - 1360 Hp DeskJet - 3940 Hp DeskJet – 710c Hp DeskJet – 920c Hp DeskJet – 960c Hp Laser Jet– 1000 Hp Laser Jet- 1022 Hp Laser Jet– 1022N Hp Laser Jet- 1160 Hp Laser Jet - 1200								

NA: NO APLICA

Econ. Oscar Ramón Flor Pérez
Jefe del Dpto. de la UOC

Anexo 2

Formulario de carta/oferta. Procedimiento de contratación directa. Contratación de Servicio

Señor:
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

Contratación Directa N° _____para _____
ID N° _____

Nos dirigimos a ustedes en el procedimiento de contratación directa por excepción de referencia, con el objeto de presentar oferta y declarar bajo juramento cuanto siguiente:

1. No nos encontramos comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03;

2. Nos abstenemos, por nosotros mismos o a través de interpósitas personas, de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la Convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que nos otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

3. Contamos con las calificaciones requeridas para ejecutar el contrato.

4. Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a las condiciones de este procedimiento de contratación directa, incluyendo las adendas No: _____*[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda];*

5. En las condiciones requeridas en los documentos de este procedimiento de contratación directa, ofrecemos proveer los Bienes/Servicios cuya descripción y precios unitarios y totales, incluidos los tributos o gravámenes que correspondieran, se indican en la planilla siguiente:

Planilla de Precios

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Item	Descripción	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	Cantidad	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)

	Mantenimiento y reparaciones de equipos Informáticos ***Detalles de los equipos*** ***CPU Cantidad existente de 80 CPU*** *AMD 1,2 Ghz* AMD Duron- 1,6 Ghz AMD K6- 500 Mhz Intel Xeon -3,2 Gb Pentium C2D-2,2 Ghz Pentium II- 300 Mhz Pentium IV- 1,6 Ghz Pentium IV- 2,4 Ghz Pentium IV – 3,2Ghz Pentium IV – 3,4Ghz ***Impresoras Cantidad existente de 60 impresoras*** HP deskjet – 1120c Hp DeskJet - 1360 Hp DeskJet - 3940 Hp DeskJet – 710c Hp DeskJet – 920c Hp DeskJet – 960c Hp Laser Jet– 1000 Hp Laser Jet- 1022 Hp Laser Jet– 1022N Hp Laser Jet- 1160 Hp Laser Jet - 1200	*Evento*	*NA*	*NA*			*1*	*[indicar el precio total por ítem]*
						Precio Total		

El precio total es de guaraníes _____(*completar en letras*)_____

6. Nuestra oferta se mantendrá vigente por un período de _____ días, contados a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período. Garantizamos que si no cumplimos con esta obligación de mantener la oferta durante el plazo de validez y la retiramos antes de este plazo, abonaremos a la Convocante una multa equivalente al cinco por ciento del monto total de la oferta.;

7. Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal (o la Orden de compra) haya sido perfeccionado por las partes.

8. Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de contratación o rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del Contrato, conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes.

_____*(firma)*_____
Oferente

Datos del oferente: (Especificar el nombre completo de la empresa, si la oferta es presentada por una persona jurídica.)

Datos del firmante de la oferta: (Indicar el nombre, documento de identidad y cargo del firmante de la oferta).