# Municipalidad de Naranjal

**Intendencia Municipal**

**Tel.: 0676-320011/24**

**e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com**


## Unidad Operativa de Contrataciones – UOC

**ADENDA Nº 01**

Naranjal, 27 de agosto de 2020.-

**REF.: LCD Nº 12/2020 "SOPORTE TECNICO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION MUNICIPAL (SIGEM)" CON I.D N° 383.669**

La Unidad Operativa de Contratación (UOC) de la Municipalidad de Naranjal, comunica la MODIFICACIÓN EN LAS BASES CONSURSALES:

**INFORMACION EN EL SICP**

- Se modifica en el SICP fecha tope para recepción de consultas.
- Se modifica en el SICP fecha de presentación y apertura de Ofertas.

## ANEXO B

**DATOS DE LA CONTRATACIÓN**

**DONDE DICE**

**34. Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes**

**NO APLICA**

La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

**DEBE DECIR**

**34. Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes**

**10 (diez) dias.**

La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

MUNICIPALIDAD DE NARANJAL ★ UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES ★

Eliza Barboza

Responsable de UOC

Municipalidad de Naranjal
**Intendencia Municipal**
**Tel.: 0676-320011/24**
**e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com**

## Unidad Operativa de Contrataciones – UOC

De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

## ANEXO C

**Donde Dice**

**3. Plan de Entrega (Servicios)**

| Ítem | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de medida de los servicios | Lugar donde los servicios serán prestados | Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios |
|---|---|---|---|---|---|
| *1* | *Servicios de Soporte técnico del Sistema Integrado de Gestión Municipal (SIGEM)* | *5* | *días* | *Municipalidad de Naranjal* | *Hasta el 31 de Diciembre del 2020.* |

**DEBE DECIR**

**3. Plan de Entrega (Servicios)**

| Ítem | Descripción del servicio | Cantidad | Unidad de medida de los servicios | Lugar donde los servicios serán prestados | Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios |
|---|---|---|---|---|---|
| *1* | *Servicios de Soporte técnico del Sistema Integrado de Gestión Municipal (SIGEM)* | *5* | *Un* | *Municipalidad de Naranjal* | *Hasta el 31 de Diciembre del 2020.* |

LAS DEMAS CONDICIONES NO MODIFICADAS EN LA PRESENTE ADENDA QUEDAN INALTERABLES.

MUNICIPALIDAD DE NARANJAL
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

**ELIZA MARIA BARBOZA**
Responsable U.O.C