ADENDA Nº 02

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 04/2015

"ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA LA DGEEC"
ID 293.103

Sección II- CRITERIOS DE EVALUACION

QUEDA ASI.

(e) ***Criterio para desempate de ofertas***

Capacidad Financiera: En caso de que exista empate con el precio unitario evaluado como más bajo, de dos o más oferentes que cumplan con todos los requisitos establecidos en las bases y condiciones, el Comité de Evaluación se reserva el derecho de solicitar a los oferentes afectados la presentación, en un plazo de dos (2) días hábiles, de su Balance General y Estado de Resultados de los dos últimos ejercicios 2013 y 2014 ; a los efectos de determinar cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato. El Comité también podrá verificar si estos documentos se encuentran disponibles en el SIPE, para su respectivo análisis. El Comité analizará la capacidad financiera del oferente, y la que posea la mejor capacidad, según los ratios establecidos más abajo, será considerada la mejor calificada.
Los índices a utilizar para el cálculo son:
a) Ratio de Liquidez; el promedio de los años 2013 y 2014 deberá ser igual o mayor que 1;
b) Endeudamiento; el promedio de los años 2013 y 2014, no deberá ser mayor a 0,80; y
c) Rentabilidad I Patrimonio; el promedio de los años 2013 y 2014, no deberá ser negativo.

Si luego de realizar la verificación de la capacidad financiera de las empresas con ofertas iguales y persistiere el empate, el Comité de Evaluación recurrirá a evaluar lo siguiente:
1) Años de experiencia en el ramo, a ser verificado mediante los datos obtenidos del Certificado de Constancia de Inscripción en el RUC del MH.
2) La cantidad de contratos con cumplimiento satisfactorio con instituciones del estado.

En caso de consorcios, el líder de la empresa deberá acreditar el cumplimiento del 100% de los requisitos aquí mencionados.

Sección III. SUMINISTROS REQUERIDOS

QUEDA ASI:

Plan de Entrega (Bienes)

Item	Descripción del Bien	Cant.	Unidad de medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los Bienes
1	Tranceiver	4	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*30 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
SECRETARIA TECNICA DE PLANIFICACION
DIRECCION GENERAL DE ESTADISTICA, ENCUESTAS Y CENSOS
UOC

Cont. Publ. M.C. in Vera
Jefa U.O.C.
D.G.E.E.C

2	Ups para servidores	6	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*30 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*
3	Router de Red	2	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*30 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*
4	Switch de 24 puertos	10	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*30 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*
5	UPS 1500 VA	15	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*30 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*
6	Rack	6	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*30 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*
7	Disco Duro Externo para Backup de 4 terabytes	4	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*15 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*
8	Tablet de 7 pulgadas	15	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*15 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
SECRETARIA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN
DIRECCIÓN GRAL. DE ESTADÍSTICA, ENCUESTAS Y CENSOS
UOC

Cont. Públ. Adm. Ana Vera
Jefa U.O.C.
D.G.E.E.C.

9	Tablet de 10 pulgadas	60	Unidad	Edificio Técnico sobre **Avenida Mcal. López y Cnel. Irrazabal** Fdo. de la Mora Zona Norte. **Área de Suministros y Patrimonio**, Sra. Celsa Pereira o Asistentes. De 07:00 AM a 15:00 PM	*15 dias corridos posterior a la entrega de la orden de compra*

Obs. Los bienes pueden ser entregados de forma parcial.

SECCION VI FORMULARIOS

Atendiendo a la sugerencia de la DNCP donde solicita eliminar de todos los formularios las siglas LPN atendiendo a la naturaleza del presente llamado.

Obs. El potencial oferente deberá solamente colocar las siglas LCO en todos los casos requeridos.

ÍTEM 1- TRANSEIVER

QUEDA ASI:

Ítem	Descripción	Cant.	Especificaciones Técnicas	
1	TRANCEIVER	4	Estándar:	EEE802.3ab 1000 Base-T, IEEE 802.3z 1000Base-LX
			Tamaño de cuadro:	Ethernet estándar hasta 10 Kbytes
			Media Network:	1000 Base-T: Cat. 6 EIA / TIA-568 de 100 ohmios UPT / STP, hasta 100 m
			Protocolo:	1000 Base-LX: un solo modo de cable de fibra óptica 10/125 micras, hasta 40 km
			Puertos:	CSMA / CD 1 x 1000Base-T / 1 x 1000Base-LX (simplex tipo SC)
			Dip Switch:	Fibra (forzado / auto-Negociación), LLR (activar / desactivar)
			Velocidad de transferencia:	2.000 Mbps (full-dúplex)
			LED de diagnóstico:	Por Unidad: Energía / Por puerto: enlace / actividad
			Adaptador de corriente:	7.5V DC, adaptador de corriente externo 1A
			Consumo de energía:	2.7 vatios (máx)
			Temperatura:	De funcionamiento: 0 ° ~ 40 ° C (32 ° ~ 104 ° F)/Almacenamiento: -25 ° ~ 70 ° C (-13 ° ~ 158 ° F)
			Humedad:	Max 90% (sin condensación)
			Certificaciones:	CE, FCC
			Medios de comunicación:	SMF
			Longitud de onda: TX:	1550 nm /RX: 1310
			Óptico Potencia de salida (dBm):	Min: -7 /Max: -2
			Óptico Input Potencia (dBm): Min (sensibilidad):	-23 / Max: -2

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN · DIRECCIÓN GRAL. DE ESTADÍSTICA, ENCUESTAS Y CENSOS · UOC

Cont. Publ. Karim Vera
Jefa U.O.C.

			Presupuesto de alimentación:	16
			Distancia:	60 m

1. Se considerará opcional que posea el Adaptador de corrientes externo: 7.5 V DC, 1A, Consumo de energía: 2.7 vatios (máx).

2. Se considerará opcional que posea las dimensiones: 120x88x25 (4,7x3, 46x0, 98 pulg.) Peso 354 (12,5 oz).

ÍTEM 2- UPS PARA SERVIDORES

1. Serán aceptadas UPS que posean un tiempo de recarga menor o igual a 3 horas en un 90%.

2. Serán aceptadas conexiones de salida (8) IEC 320 C13 + (2) IEC 320 C19

3. Será considerado opcional 'Sensor de temperatura: Si, debe monitorear la temperatura de la sala de UPS'

ÍTEM 4- SWITCH DE 24 PUERTOS

1. Se aceptarán Switch que posea un MTBF de 100.000 horas como mínimo.

2. El requisito 'El equipo deberá ser del tipo FANLESS' será considerado opcional.

3. Serán aceptados protocolos que cumpla con funcionalidad equivalente

ÍTEM 5- UPS 1500 VA

1. Serán aceptados equipos con un tiempo de transferencia entre 2 hasta un máximo de 7 milisegundos.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN · DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA, ENCUESTAS Y CENSOS · UOC

Cont. Publ. Martín Vera
Jefa U.O.C.
D.G.E.E.C