PODER JUDICIAL

CIRCUNCRIPCION JUDICIAL CAAGUAZU

DICTAMEN

La Sub Unidad Operativa de Contrataciones de la Circunscripción Judicial de Caaguazú, en el marco del llamado para ADQUISICION DE FOTOCOPIADORA, PAC ID 432.912 procede a emitir el siguiente **DICTAMEN**: ----------

Conforme a lo establecido en la Resolución DNCP Nº 1.890/2020 "Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de contrataciones públicas regidas por la Ley 2051/03", se ha solicitado a la Sección Patrimonio y Suministros, ámbito encargado de elaborar las especificaciones técnicas y precios de referencia para adquisición de bienes, un informe sobre los aspectos y metodología que ha utilizado dentro del marco normativo, para la elaboración de los precios de referencia para el proceso de contratación arriba identificado.

La Sección Patrimonio y Suministros ha informado que ha optado por el precio promedio ponderado, entre los precios obtenidos mediante la utilización del punto 1 de los Aspectos a tener en cuenta para la elaboración de los precios referenciales y una combinación de los puntos 3 y 4 del Método para la elaboración de Precios referenciales, lo cual se ajusta a lo establecido en la Resolución DNCP Nº 1.890/2020 "Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de contrataciones públicas regidas por la Ley 2051/03"

C.P. Sonia del Carmen Giacobbi
Jefa Sección Contrataciones

Cnel. Oviedo, 29 de junio de 2.023.-

Obs: Se adjunta informe de la Sección Patrimonio y Suministros

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL CAAGUAZÚ

MEMORANDO

CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE CAAGUAZU

FECHA: 22/06/2023

Para: C.P. SONIA GIACOBBI, Jefa de Contrataciones

De: Lic. y C.P. NORMA GRACIELA MONGES, Jefa Sección Patrimonio y Suministros

REF.: Documento para elaboración de pliego electrónico

Por el presente se remite especificaciones técnicas, metodología utilizada para obtención de precios referenciales, formulario de análisis de precios referenciales, tres precios referenciales y el documento a fin de tener en cuenta para cada llamado en la elaboración del nuevo pliego electrónico, específicamente referente a Adquisición de **FOTOCOPIADORA** y es cuanto sigue:

Correo Jefa Sección Patrimonio y Suministros: ng_monges@hotmail.com

Plazo de Entrega: Veinte (30) días

Punto N°: 1 Quien solicita el llamado a ser publicado es Norma Monges, de la Sección Suministros, para stock en depósito y posterior distribución a los lugares necesarios.

Punto N°: 2 La necesidad que se pretende satisfacer mediante el llamado de referencia es la solicitud recepcionado por cada uno de los ámbitos existentes en la circunscripción, ya que los mismos necesitan para cumplir con las tareas que les corresponden.

Punto N°: 3 La Planificación se realiza respondiendo a una necesidad temporal, según recepción de solicitud de los distintos ámbitos.

Punto N°: 4 En cuanto a las Especificaciones técnicas fueron elaboradas por Técnicos capacitados referentes al mismo.

Atentamente.-

Lic. y C.P. Norma G. Monges Encina
Jefa Patrimonio y Suministro

Lic. LILIAN [illegible] DE GIMENEZ
Convocatorias

22/06/

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CAAGUAZÚ

Compromiso con la gente

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CAAGUAZÚ

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINAS - OBJETO DE GASTOS: 542

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	FOTOCOPIADORA	Se adjunta especificación técnica	UNIDAD	1	20.566.321	20.566.321
TOTAL GENERAL						**20.566.321**

Lic. y C.P. Norma C. Monges Encisso
Jefa Patrimonio y Suministro

Especificaciones técnicas

Ítem 1: – Fotocopiadora Multifunción monocromática

Características Solicitadas	
Indicar	Marca/Modelo
Funciones mínimas:	Copiado, Impresión y Escaneo
Panel:	Táctil color de 10" o superior
Memoria RAM:	3 GB o superior
Disco Duro:	300 GB o superior
Procesador:	1.6GHz o superior
Interfaces estándar:	1 Ethernet Gigabit, 3 USB y LAN inalámbrico
Debe soportar como opcional:	NFC y Bluetooth
Tamaño soportado:	Carta, A4 y oficio o superior
Tamaño soportado desde la Platina:	Carta, A4 y oficio o superior
Velocidad de Impresión:	52 páginas por minuto en tamaño carta o superior
Rendimiento mensual:	250.000 páginas por mes o superior
Resolución de Impresión:	600 x 600 ppp o superior
Impresión directa desde memoria USB:	Formatos TIFF, JPEG, PDF, XPS como mínimo
Lenguaje de impresión:	PCL 6, PostScript 3 o superior
Debe soportar como opcional:	Kit de impresión de código de barras
Bandeja de Entrada:	1 (una) bandeja de 520 hojas o superior. 1 (una) bandeja lateral para 100 hojas o superior 1 (una) bandeja adicional de 520 hojas o superior.
Bandeja de Salida:	500 hojas o superior
Dúplex:	Automático
Alimentador Automático de Documentos:	100 hojas o superior
Tiempo de Salida de Primera copia:	5 segundos o menos
Tiempo de calentamiento desde encendido o energización:	13 segundos o menos
Multicopias:	1 a 9.999 o superior
Rango de zoom	25 a 400% en incrementos de 1%)
Velocidad de Escaneo a 300ppp:	Hasta 200 imágenes por minuto o superior (Doble cara)

Lic. y C.P. Norma G. Monges Enciso
Jefa Patrimonio y Suministro

Funciones del Escaneo:	A correo electrónico, Servidor de archivos FTP, Carpeta compartida en Red y dispositivos de almacenamiento USB.
Formato de Archivo	TIFF, JPEG, PDF (con compresión), PDF (con OCR). Deber Soportar como opcional PDF (encriptado) y Firma Digital de archivo PDF
Especificaciones de seguridad	Autenticación de Usuario. Autenticación de ID de departamento
	Impresión Segura encriptada
Alimentación eléctrica:	220 volts de fábrica
Rendimiento del tóner	Para 51.000 imágenes o superior, de acuerdo al ISO 19752. Incluir 1 (un) tóner o la cantidad de tóner necesarios para alcanzar dicho rendimiento.
Garantía:	1 año contra defectos de fábrica
Requisitos exigidos:	Garantía de 1 año. Carta de autorización del fabricante. El oferente deberá ser: Distribuidor Oficial de la Marca, para la república del Paraguay, certificado por el Fabricante. Centro Autorizado de Servicios para la república del Paraguay, certificado por el Fabricante. Contar con por lo menos 2 (Dos) técnicos certificados por el Fabricante.

Lic. Cp. Norma C. Mongi Lucio
Jefa Patrimonio y Suministro

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CAAGUAZÚ

Compromiso con la gente

INFORME: ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORA

SOBRE METODOLOGÍA UTILIZADA PARA LA OBTENCIÓN DE PRECIOS REFENCIALES SEGÚN RESOLUCIÓN DE DNCP N°: 1890/2020.

Para el llamado se obtuvo 3 (tres) precios referenciales que fueron solicitados a las empresas que son proveedoras de los bienes a ser adquiridos, el precio referencial fue calculado teniendo en cuenta el precio promedio ponderado; dicho procedimiento se realizó teniendo en cuenta el Anexo de la guía para la elaboración de precios de referencia para los Organismos, Entidades y Municipalidades en las contrataciones reguladas por la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, establecido en la Res. N°: 1890/2020, según se detalla:

- **Aspectos a tener en cuenta para la elaboración de los Precios Referenciales:**
  - **Se utilizó el punto 1**. Se debe contar con al menos tres precios, obtenidos a través de cualquier mecanismo que permita disponer de evidencia documentada sobre su existencia, tales como solicitudes de presupuestos y sus respuestas, copias de resoluciones de adjudicación, contratos, revistas, publicaciones, páginas de internet oficiales que contengan precios, u otros medios comprobatorios idóneos.

- **Método para la Elaboración de Precios Referenciales:**
  - **Se utilizó el punto 3**. Precios adjudicados por la propia Convocante, o por otros Organismos, Entidades o Municipalidades, conforme a los datos publicados en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas.
  - **Se utilizó el punto 4**. Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo. Coronel Oviedo, 21 de Junio de 2.023.-

Lic. y C.P. Norma G. Monges Enciso
Jefa Patrimonio y Suministro

FORMULARIO DE ANÁLISIS DE PRECIO DE REFERENCIA

De conformidad a la Resolución N°: 1.890, de fecha 7 de mayo de 2020, se procede a realizar la confección del Precio de Referencia a ser aplicado al procedimiento de contratación individualizado como "ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORA".

PARÁMETRO UTILIZADO

A los efectos de la confección del precio, se utiliza el parámetro previsto por el Numeral 3 y 4 del Anexo de la Resolución DNCP N°: 1890/2020:

ITEMS	Precio Histórico de llamado ID (1)	Presupuesto de Oferente (2)	Presupuesto de Oferente (3)	Presupuesto de Oferente (4)	Precio Referencial del llamado, considerando uno de estos factores : promedio de los tres precios de mercado, precio más bajo u otro mecanismo que sea	Particularidad del rubro en el mercado
1	20.398.963	17.700.000	23.600.000	0	20.566.321	ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORA

ITEMS	Fuentes (señalar la fuente: ID, Revista, Sitio web o Nombre de la firma que proveyó el precio referencial
Precio (1)	ID 403693
Precio (2)	PRINTEC S.A.
Precio (3)	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.

Se adjunta al presente, copias de las referencias mencionadas en el cuadro precedentente.

Observación: Los precios puestos en los llamados son referenciales, es decir, al solo efecto de determinar un presupuesto (una presunción de lo que podría costar el bien) sin embargo, solo competidores (oferentes) quienes finalmente determinan el precio en función a sus propios costos, mercado, competitividad y margen de utilidades no así la Convocante. Los precios de mercado son dinámicos, por lo tanto, pueden variar constantemente en función a las condiciones económicas no solo del país sino también de la región.

Preparado por:	NORMA GRACIELA MONGES ENCISO
Firma:	
Dependencia:	SECCIÓN PATRIMONIO Y SUMINISTRO

Lic. y C.P Norma G. Monges Enciso
Jefa Patrimonio y Suministro

Contrato de la Licitación 403693 - ADQUISICION IMPRESORAS, FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION Y OTROS DECLARADOS DESIERTO EN EL ID 392823

Adjudicación

Datos del Contrato | **Ítems Adjudicados** | Documentos | Observaciones de la DNCP | Ordenes de Compra | Garantías

Revise las especificaciones técnicas o servicios conexos de cada ítem solicitado en el pliego de bases y condiciones o carta de invitación disponible en la pestaña "Documentos" de la convocatoria de esta licitación.

Ítems Adjudicados

Nro. de Ítem	Código de Catálogo	Nombre	Atributos	Cantidad Adjudicada	Precio Unitario	Monto Adjudicado	Acciones
14	44101501-002	Fotocopiadora Multifuncional-Actividad 7 **En catálogo:** Fotocopiadora Multifuncional	• **Unidad de Medida:** Unidad • **Presentación:** UNIDAD • **Relación de Medida:** 1 • **Marca:** CANON • **Procedencia:** CHINA • **Fabricante:** N/A • **Contrato Abierto:**	3	₲ 20.398.963	₲ 61.196.889	Ver Catalogo

PRINTEC
SOCIEDAD ANONIMA

PRINTECSA

Asunción, 21 de junio 2023

A: CSJ – CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL CAAGUAZU
Presente

Me dirijo a Ustedes a fin de presentar nuestra propuesta de Precio Referencial para el proyecto de adquisición denominado "**ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCION MONOCROMATICO**"

Cantidad: **IMPRESORA MULTIFUNCION MONOCROMATICA**

Ítem	Descripción: IMPRESORA MULTIFUNCION MONOCROMATICA –Especificaciones técnicas básicas
TIPO:	MULTIFUNCIONAL LÁSER
RESOLUCION:	1200 DPI
VELOCIDAD DE IMPRESIÓN:	55 PPM
ALIMENTACIÓN DE PAPEL:	BANDEJA ESTANDAR: 500 HOJAS, BANDEJA MULTIUSOS: 100 HOJAS
TAMAÑO DE PAPEL:	A4, CARTA OFICIO
IMPRESIÓN DÚPLEX:	DOBLE CARA AUTOMATICA
MEMORIA RAM:	1 GB AMPLIABLE A 3 GB
VELOCIDAD DEL PROCESADOR:	1,200 Ghz
RESOLUCIÓN :	600 DPI
TIPO DE ESCÁNER:	CAMA PLANA CON CAPACIDAD DE ESCANEAR DOCUMENTOS TAMAÑO OFICIO
VOLTAJE:	220 VOLT DE FABRICA
GARANTIA:	1 AÑO
DISCO DURO OPCIONAL:	128 GB
PANTALLA TACTIL :	DE 7"
TAMAÑO DE PAPEL:	CARTA , A4, OFICIO
ALIMENTADOR AUTOMATICO:	PARA 100 HOJAS DE DOBLE ESCANEO
SISTEMA DE COPIADO:	TONER Y CILINDRO POR SEPARADO
TONER ADICIONAL:	INCLUYE 2 UNIDADES DE TONER PARA 21.000 COPIAS CADA UNA
	Precio Referencial: **Gs 17.700.000 IVA INCL**

Atentamente.-

Roberto Aranda
Ejecutivo Comercial
PRINTEC S.A.

datasystems SAECA

Asunción, 09 de mayo del 2023

Señores
CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE CAAGUAZU – Corte Suprema de Justicia

Ref.: Propuesta de Adquisición de impresora láser multifuncional

Nos dirigimos a Uds. a los efectos de presentar nuestra propuesta, según detalle a continuación:

Ítem	Descripción	Cantidad	Precio unitario (IVA incluido)
1	Impresora Láser Multifunción monocromática oficio de alto rendimiento	1	Gs. 23.600.000

Condiciones Generales

- Los precios están expresados en **guaraníes IVA incluido**.
- La validez de la oferta es de 60 días
- Plazo de entrega: **10 días**
- Forma de pago: Crédito.

Sin más y atentos a cualquier consulta o duda, aprovechamos la oportunidad de saludarlos muy atentamente.

Carlos Gámez
Ejecutivo Comercial – Grandes Cuentas

Hugo Giménez
Gerente Comercial

Av. Perú 1055 c/Artigas • Asunción – Paraguay • +595 21 213 347 (R.A.) • datasys@data.com.py • www.data.com.py