ADENDA Nº 02/2016
LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA Nº 03/2016 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN PARA LA SNNA" ID Nº 302897.-

Asunción, 26 de Febrero 2016

Señores
Oferentes
Presente

ADENDA Nº 02/2016

La Dirección de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Secretaria Nacional de la Niñez y la Adolescencia, dependiente de la Presidencia de la República, introduce la siguiente modificación en el llamado de "**LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS SUBASTA A LA BAJA ELECTRÓNICA - N° 03/2015 ID Nº 302897 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN PARA LA SNNA",** quedando de la siguiente manera:

SECCION Nº II - 2. Requisitos para Calificación Posterior

Capacidad Técnica:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con este criterio, deberá contar con los siguientes requisitos mínimos:

1. *Presentar en carácter de declaración jurada la descripción de las especificaciones de los equipos cotizados.*
2. *Presentar Certificación del fabricante de haber entrenado por lo menos a un técnico en los equipos que oferta el distribuidor autorizado. Certificado del Servicio de copiado.*
3. *Nota del fabricante con sello y membrete autorizado especialmente al oferente a comercializar el producto como centro autorizado de servicios (cas).*
4. *Certificados de calidad ISO 9001:2000 o superior vigente, certificación de representación y distribución, certificado del fabricante para prestar servicio de reparación.*
5. *Catálogos originales de los equipos cotizados en idioma inglés o español.*

SECCION III - REQUISITOS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS

1. Especificaciones Técnicas

LOTE Nº 1: ALQUILER DE EQUIPOS MULTIFUNCION A COLOR PARA ASUNCIÓN						
ITEMS	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE EQUIPOS	PRESENTACION

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
SECRETARÍA NACIONAL DE LA NIÑEZ
Dirección de UOC

Mcal. López esq. Acá Carayá
Asunción – Paraguay
Tel.: 207.160 – 204749
Fax: 207. n163

ADENDA Nº 02/2016
LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA Nº 03/2016 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN PARA LA SNNA" ID Nº 302897.-

1.	80161504-001	**ALQUILER DE 1 (UNA) FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION A COLOR PARA ASUNCIÓN**	• Maquina con capacidad mínima de 27 páginas por minuto. • Funcionalidades: Copiadora, Impresora de Red y Escáner Tipo original: Libro/Hoja • Tamaño máximo del papel: Hasta el formato de hojas oficio o legal. • Indicador de cantidad de: 1 a 99 copias. • Zoom: 50% - 200% • Alimentación de papel: 2(dos) bandejas de 500 hojas. • Alimentador reverso automático de documentos • Velocidad mínima de copiados: 27 copias por minuto en Color o superior • Copias a doble cara automático • Código para usuarios: 50 códigos • Compaginación electrónica • Puerto de Conectividad: USB Y 10/100Base TX Ethernet • Volumen requerido: 7500 (siete mil quinientos) copias/impresiones por como mínimo o superior. • (Certificado por el Fabricante) • Voltaje: 220 Voltios • Incluir UPS (Las UPS serán de uso exclusivo para los equipos de impresión).	Unidad	1	EVENTO

LOTE Nº 2: ALQUILER DE EQUIPOS MULTIFUNCION MONOCROMATICAS PARA ASUNCIÓN Y GRAN ASUNCIÓN						
ITEMS	**CODIGO DE CATALOGO**	**DESCRIPCION DEL SERVICIO**	**ESPECIFICACIONES TECNICAS**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD DE EQUIPOS**	**PRESENTACION**
1.	80161504-001	**ALQUILER DE 20 (VEINTE) FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCION MONOCROMATICA** **PARA ASUNCIÓN Y GRAN ASUNCIÓN**	• Equipo Multifunción (Fotocopia, Impresión Monocromática y Scanner con USB) • Mínimo de copia 7.500 (siete mil quinientos) aproximadamente. • Velocidad de copias e impresión: Entre 35 ppm y 45 ppm. • Tamaño máximo del papel: Oficio • Tamaño Original: Libro/hoja • Función de Escaneo: velocidad:45 ipm, escaneo a dispositivo de memoria USB, e-mail, en red, red a aplicaciones, • Seguimiento de copiado: Impresora, Escáner y Fax • Procesador de 533 MHZ • Memoria: 100 MB • Disco Duro: 128 GB (opcional) • Alimentación de papel: una bandeja de 200 hojas y bypass para 100 hojas como mínimo. • Exposición: Automática y Manual. • Alimentador reverso automático de documentos: 50 hojas como mínimo. • Ampliación y Reducción • Voltaje: 220 Voltios • Incluir UPS (Las UPS serán de uso exclusivo para los equipos de impresión).	Unidad	1	EVENTO

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA SECRETARÍA NACIONAL Dirección de UOC

Mcal. López esq. Aca Carayá
Asunción – Paraguay
Tel.: 207.160 – 204749
Fax: 207. n163

ADENDA Nº 02/2016
LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA Nº 03/2016 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN PARA LA SNNA" ID Nº 302897.-

LOTE Nº 3 : ALQUILER DE EQUIPOSMULTIFUNCION MONOCROMATICAS

PARA EL DEPARTAMENTO CENTRAL

ITEMS	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE EQUIPOS	PRESENTACION
1.	80161504-001	**ALQUILER DE 1 (UNA) FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION MONOCROMATICA PARA EL DEPARTAMENTO CENTRAL**	• Equipo Multifunción (Fotocopia, Impresión Monocromática y Scanner con USB) • Mínimo de copia 7.500 (siete mil quinientos) aproximadamente. • Velocidad de copias e impresión: Entre 35 ppm y 45 ppm. • Tamaño máximo del papel: Oficio • Tamaño Original: Libro/hoja • Función de Escaneo: velocidad:45 ipm, escaneo a dispositivo de memoria USB, e-mail, en red, red a aplicaciones, • Seguimiento de copiado: Impresora, Escáner y Fax • Procesador de 533 MHZ • Memoria: 100 MB • Disco Duro: 128 GB (opcional) • Alimentación de papel: una bandeja de 200 hojas y bypass para 100 hojas como mínimo. • Exposición: Automática y Manual. • Alimentador reverso automático de documentos: 50 hojas como mínimo. • Ampliación y Reducción • Voltaje: 220 Voltios Incluir UPS (Las UPS serán de uso exclusivo para los equipos de impresión).	Unidad	1	EVENTO

LOTE Nº 4: ALQUILER DE EQUIPOSMULTIFUNCION MONOCROMATICAS

PARA EL DEPARTAMENTO DE ITAPUA

ITEMS	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE EQUIPOS	PRESENTACION
1.	80161504-001	**ALQUILER DE 1 (UNA) FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION MONOCROMATICA PARA EL DEPARTAMENTO DE ITAPUA**	• Equipo Multifunción (Fotocopia, Impresión Monocromática y Scanner con USB) • Mínimo de copia 7.500 (siete mil quinientos) aproximadamente. • Velocidad de copias e impresión: Entre 35 ppm y 45 ppm. • Tamaño máximo del papel: Oficio • Tamaño Original: Libro/hoja • Función de Escaneo: velocidad:45 ipm, escaneo a dispositivo de memoria USB, e-mail, en red, red a aplicaciones, • Seguimiento de copiado: Impresora, Escáner y Fax • Procesador de 533 MHZ • Memoria: 100 MB	Unidad	1	EVENTO

ADENDA Nº 02/2016
LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA Nº 03/2016 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN PARA LA SNNA" ID Nº 302897.-

			• Disco Duro: 128 GB (opcional) • Alimentación de papel: una bandeja de 200 hojas y bypass para 100 hojas como mínimo. • Exposición: Automática y Manual. • Alimentador reverso automático de documentos: 50 hojas como mínimo. • Ampliación y Reducción • Voltaje: 220 Voltios Incluir UPS (Las UPS serán de uso exclusivo para los equipos de impresión).			

LOTE Nº 5: ALQUILER DE EQUIPOSMULTIFUNCION MONOCROMATICAS

PARA EL DEPARTAMENTO DE MISIONES

ITEMS	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE EQUIPOS	PRESENTACION
1.	80161504-001	**ALQUILER DE 1 (UNA) FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION MONOCROMATICA PARA EL DEPARTAMENTO DE MISIONES**	• Equipo Multifunción (Fotocopia, Impresión Monocromática y Scanner con USB) • Mínimo de copia 7.500 (siete mil quinientos) aproximadamente. • Velocidad de copias e impresión: Entre 35 ppm y 45 ppm. • Tamaño máximo del papel: Oficio • Tamaño Original: Libro/hoja • Función de Escaneo: velocidad:45 ipm, escaneo a dispositivo de memoria USB, e-mail, en red, red a aplicaciones, • Seguimiento de copiado: Impresora, Escáner y Fax • Procesador de 533 MHZ • Memoria: 100 MB • Disco Duro: 128 GB (opcional) • Alimentación de papel: una bandeja de 200 hojas y bypass para 100 hojas como mínimo. • Exposición: Automática y Manual. • Alimentador reverso automático de documentos: 50 hojas como mínimo. • Ampliación y Reducción • Voltaje: 220 Voltios Incluir UPS (Las UPS serán de uso exclusivo para los equipos de impresión).	Unidad	1	EVENTO

LOTE Nº 6 : ALQUILER DE EQUIPOS MULTIFUNCION MONOCROMATICAS

PARA EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ

ITEMS	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE EQUIPOS	PRESENTACION
1.	80161504-001	**ALQUILER DE 1 (UNA) FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION MONOCROMATICA PARA EL DEPARTAMENTO DE**	• Equipo Multifunción (Fotocopia, Impresión Monocromática y Scanner con USB) • Mínimo de copia 7.500 (siete mil quinientos) aproximadamente.	Unidad		

Mcal. López esq. Acá Carayá
Asunción – Paraguay

Tel.: 207.160 – 204749
Fax: 207. n163

ADENDA Nº 02/2016
LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA Nº 03/2016 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN PARA LA SNNA" ID Nº 302897.-

		ALTO PARANÁ	• Velocidad de copias e impresión: Entre 35 ppm y 45 ppm. • Tamaño máximo del papel: Oficio • Tamaño Original: Libro/hoja • Función de Escaneo: velocidad:45 ipm, escaneo a dispositivo de memoria USB, e-mail, en red, red a aplicaciones, • Seguimiento de copiado: Impresora, Escáner y Fax • Procesador de 533 MHZ • Memoria: 100 MB • Disco Duro: 128 GB (opcional) • Alimentación de papel: una bandeja de 200 hojas y bypass para 100 hojas como mínimo. • Exposición: Automática y Manual. • Alimentador reverso automático de documentos: 50 hojas como mínimo. • Ampliación y Reducción • Voltaje: 220 Voltios Incluir UPS (Las UPS serán de uso exclusivo para los equipos de impresión).		1	EVENTO

Observaciones:

- Se aceptarán **equipos y accesorios nuevos y semi-nuevos,** con Garantía, con tecnología digital, cuya fecha de lanzamiento al mercado mundial no sea anterior al año 2013, en excelente estado de funcionamiento comprobable, pudiendo la convocante rechazar aquellos equipos que considere que no reúnen los requisitos para la provisión del servicio solicitado.

SECCIÓN VI – FORMULARIO 4

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor:

Documento vigente que acredite que es representante, Distribuidor autorizado, Sub-Distribuidor de la marca del bien ofertado. En caso de ser distribuidor deberá presentar la autorización expedida por el representante para el Paraguay de la marca ofertada y esta autorización deberá estar acompañada del documento que acredite la representación invocada y lo habilite a nombrar representante, Distribuidor autorizado, Sub-Distribuidor.
La autorización deberá estar escrita con el membrete del autorizante y debidamente firmada.
La contratante se reserva el derecho de verificar la integridad y origen del documento.

Sección VII - ANEXO Nº I

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor:

Documento vigente que acredite que es representante, Distribuidor autorizado, Sub-Distribuidor de la marca del bien ofertado. En caso de ser distribuidor deberá presentar la autorización expedida por el representante para el Paraguay de la marca ofertada y esta autorización deberá estar acompañada del documento que acredite la representación invocada y lo habilite a nombrar representante, Distribuidor autorizado, Sub-Distribuidor.
La autorización deberá estar escrita con el membrete del autorizante y debidamente firmada.
La contratante se reserva el derecho de verificar la integridad y origen del documento.

ADENDA Nº 02/2016
LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA Nº 03/2016 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIÓN PARA LA SNNA" ID Nº 302897.-

Sección VII - ANEXO Nº I –

APARTADO F. Cualquier otro documento adicional requerido.
• *Presentar en carácter de declaración jurada la descripción de las especificaciones de los equipos cotizados.* • *Presentar Certificación del fabricante de haber entrenado por lo menos a un técnico en los equipos que oferta el distribuidor autorizado. Certificado del Servicio de copiado.* • *Nota del fabricante con sello y membrete autorizado especialmente al oferente a comercializar el producto como centro autorizado de servicios (cas).* • *Presentar catálogos originales de los equipos cotizados en idioma inglés o español.* • *Certificados de calidad ISO 9001:2000 o superior vigente, certificación de representación y distribución, certificado del fabricante para prestar servicio de reparación.*

Observación importante: *todos las demás secciones, apartados y formularios del Pliego permanecerán invariables.*

Atentamente,

Sr. José Asunción Flores Leiva
Director Interino de UOC
Secretaria Nacional de la Niñez y la Adolescencia

Mcal. López esq. Acá Carayá
Asunción – Paraguay
Tel.: 207.160 – 204749
Fax: 207. n163