Asunción, 08 de enero de 2014.

ADENDA N° 01

SEÑORES
OFERENTES

Nos dirigimos a ustedes a los efectos de aclarar ciertas especificaciones en el Pliego de Bases y Condiciones del procedimiento de Licitación Publica N° 01/2014 "*ADQUISICION Y MONTAJE DE STORAGE AREA NETWORK*" AD REFERENDUM

2.-ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Donde Dice

Características de Hardware	Fuente de alimentación redundante (220V)	

Debe Decir

Características de Hardware	Fuente de alimentación redundante. Todos los equipos deberán ser aptos para corriente alterna monofásica de 110V-220V	

Donde Dice

El proveedor debe realizar los siguientes servicios:	Debe incluir la capacitación técnica para al menos 2 personas, en cuanto a Administración, Monitoreo, Replicas	

Debe Decir

El proveedor debe realizar los siguientes servicios:	Debe incluir la capacitación técnica para al menos 4 personas, en cuanto a Administración, Monitoreo, Replicas	

DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS * Dirección Administrativa * UOC

Gustavo Cañete
Coordinador de Adquisiciones
DNCP

Sección IV.

Condiciones Especiales del Contrato (CEC

Donde Dice

CGC 25.1	*Las inspecciones se realizaran una vez puesta en marcha los equipamientos montados, verificando su correcto funcionamiento por los técnicos designados por la DNCP.*

Debe Decir

CGC 25.1	*Las inspecciones se realizaran una vez puesta en marcha los equipamientos montados, verificando que ninguno de sus componentes emitan señales de errores para así determinar su correcto funcionamiento por los técnicos designados por la DNCP.*

Sección V

Donde Dice

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es desde el/la _____ hasta _____

Debe Decir

El plazo de vigencia de este Contrato es desde el día siguiente a la firma del mismo hasta los seis meses de dicha fecha

DIRECCION NACIONAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS Dirección Administrativa UOC

Gustavo Cañete
Coordinador de Adquisiciones
DNCP

Sección VII.
ANEXO Nº I

DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

Donde Dice

A) Cualquier otro documento adicional requerido.		
[(A completar por cada Convocante)]		

Debe Decir

B) Cualquier otro documento adicional requerido.		
• *Balance de empresa de los años 2010,2011 y 2012.* • *Documentos, contratos, facturas que avalen que la empresa que oferta haya cumplido con contratos similares en volúmenes iguales o superiores al 50% de la oferta.*		

Aguardando su participación, nos despedimos.

DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Dirección Administrativa UOC

Gustavo Cañete Marecos

Coordinador de Adquisiciones