Asunción 18 de noviembre de 2013

Señores:
Presente

ADENDA Nº 1

Ref.: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 13/2013 "IMPRESIÓN DE AFICHES, TRIPTICOS Y OTROS" ID Portal 264862

DEBE DECIR:

Sección III. Suministros Requeridos

1. Especificaciones Técnicas

Los bienes deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas:

Ítem	Descripción	Especificaciones Técnicas
1	Compendio	Normativas Paraguayas sobre Semillas: Medida abierta 50 x 20cm y cerrado 25x20 cm, tripa impresa en papel obra 1 ra. De 90 gr/m2, colores más tapa. Diseño, diagramación a cargo del proveedor. La cantidad de páginas puede variar de acuerdo al diseño, máximo 400 páginas. Tapa y contratapa, en tapa dura tripex de 350 gr/m2, brillo 150 gr/m2. Impreso a 4/0 full color con plastificado celeste de un lado. Encuadernado cocido a hilo y pegado.
2	Trípticos	Tamaño 21x33 cm, impreso en papel ilustración de 150 gr. Full color
3	Afiches	Tamaño A2 594X420 mm, en papel ilustración de 150 gr. Full color

4	Manuales	Tamaño A4 21x29.7cm de aproximadamente 20 páginas, impreso full color en papel obra primera de 90gr. Y la tapa y contratapa en papel ilustración de 150 gr. Además de contar con ISBN
5	Compendio	Materiales de aproximadamente 500 pag, en tamaño A4 21x29.7 cm. impreso en papel obra primera de 90gr selección d colores por pag, tapa y contratapa en triple de 300 gr. Plastificada e ilustrada, encuadernación cocido a hilo (4 puntos de doble de costura) pegado de tapa y contratapa con cola sintética y debe contar con ISBN
6	Anotador	ANOTADOR: de 15 x 18 cm, cerrado, Tapa dura jumbo 1400 emplacado ilustración 150 grs. Prolam Mate, de color a elegir, Papel tripa ecológico de 75 Gr. con logo institucional impreso en la tapa y encabezado de página; datos institucionales en el pie de página (Dirección, teléfonos y pág. web) . Impresión a color en la tapa (ambos lados) y tripa 4/4 colores. En la tapa: goma sujetadora y bolígrafo. Espiralado con anillado metálico doble. . Diseño a cargo del proveedor a ser aprobado por la Secretaría de Planificación del SENAVE.
7	Agenda	**AGENDA Año 2014: 15,5 x 22,5 cm.** tapa TIPO DOSSIER de cuerina de color a elegir, Papel tapa SIMIL, Papel Tripa: CHAMOIS, Ilustración 90 gr. IMPRESIÖN: TAPA: SIMIL + Relieva seco. TRIPA: 4/4 pag 4/4 colores 2/2 , ambos lados; mas 24 (veinticuatro) páginas adicionales papel ilustración de 150grs, a 4/4, tripa en papel obra crema. Hojas impresas adicionales al final de cada mes, cocido a hilo. Diseño a cargo del proveedor a ser aprobado por la Secretaría de Planificación del SENAVE.
8	Informe de Gestión	Informe de Gestión: Hojas IL mate de 90 grs, tamaño A4, tapa y contratapa en IL mate de 150 grs, color a elección cocida a hilo, plastificado mate, 50 páginas, a ser aprobado por la Secretaría de Planificación del SENAVE.

9	Anuario	Anuario: Hojas IL mate de 90 grs, tamaño A4, tapa y contratapa en IL mate de 150 grs, color a elección cocida a hilo, plastificado mate, 66 páginas, a ser aprobado por la Secretaría de Planificación del SENAVE.

Observación: Condiciones Generales: La entrega de todos los materiales, debe hacerse en forma impresa y digital, ya que los mismos serán propiedad intelectual del SENAVE.

2. Plan de Entrega (Bienes)

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Dependencia solicitante y Lugar de entrega	Entrega finales
1	Impresión de Leyes	unidad	1.000	Dirección de Agroquímicos, sito en Luis Alberto de Herrera esq. Yegros Edif. Inter Espress- Ing. Agr. Silvia Weyer	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
2	Impresión de volantes	unidad	5.000	Dirección de Agroquímicos, sito en Luis Alberto de Herrera esq. Yegros Edif. Inter Espress	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor

3	Impresión de afiches	unidad	5.000	Dirección de Agroquímicos, sito en Luis Alberto de Herrera esq. Yegros Edif. Inter Espress	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
4	Impresión de Manuales	unidad	2.500	Dirección de Agroquímicos, sito en Luis Alberto de Herrera esq. Yegros Edif. Inter Espress	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
5	Impresión de Leyes	unidad	2.500	Dirección de Semillas sito en Rodríguez de Francia y Ruta Mcal Estigarribia – San Lorenzo- Ing. Agr. Dolia Garcete	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
6	Impresión de folletos	unidad	1.100	Secretaria de Planificación, sito en Edificio Planeta, piso 15, Ing. Agr. **Fernando Rios**	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
7	Impresión de agenda	unidad	100	Secretaria de Planificación, sito en Edificio Planeta, piso 15, Ing. Agr. **Fernando Rios**	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor

8	Impresión de revista	unidad	600	Secretaria de Planificación, sito en Edificio Planeta, piso 15, Ing. Agr. **Fernando Rios**	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
9	Impresión de revista	unidad	600	Secretaria de Planificación, sito en Edificio Planeta, piso 15, Ing. Agr. **Fernando Rios**	15 (quince) días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS
Dirección de Contrataciones
SENAVE DC

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director