Asunción, 10 de agosto de 2015

Señores
OFERENTES
Presente

ADENDA 1

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes, a efectos de comunicar la adenda 1 del llamado a Licitación por Concurso de Ofertas N° 06/2015 **"Consultoría para evaluación de impacto / efectos de Incubadoras de Empresas"** ID N° 292.948, que modifica el Pliego de Bases y Condiciones, conforme al siguiente detalle:

A- En la Sección 2 – "II Hoja de Datos"
DONDE DICE:

IAO 2.1	Para **propósitos de aclaración** solamente, la dirección de la Convocante es: Atención: *Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología* Calle y N°.: *Dr. Justo Prieto 223 e/ Teófilo del Puerto* Piso/Oficina: *Unidad Operativa de Contrataciones* Ciudad: *Asunción.* Teléfono: (021) 506 223 Número de fax: (021) 506 331 Email: uoc@conacyt.gov.py Fecha y hora límite para realizar consultas es el: **13/08/2015** hasta las **10:00 horas**
IAO 4.5	Para **propósitos de presentación de propuestas**, la dirección de la Convocante es: Atención *Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología* Dirección: *Dr. Justo Prieto 223 e/ Teófilo del Puerto* Oficina: *Unidad Operativa de Contrataciones* Ciudad: *Asunción.* La fecha y hora límite para la presentar las propuestas es: Fecha: **19/08/2015** Hora: **09:45**
IAO 4.6	La **apertura de propuestas técnicas** tendrá lugar en: Dirección: *Dr. Justo Prieto 223 e/ Teófilo del Puerto* Oficina: *Unidad Operativa de Contrataciones* Ciudad: *Asunción* Fecha: **19/08/2015** Hora: **10:00** El oferente deberá presentar 2 (dos) sobres separados (art. 54 inciso "a" selección basada en calidad y costo de la Ley 2051/03), (art. 94 del Decreto N° 21.909/03) de la siguiente forma: **A. Sobre 1: Oferta Técnica.** **B. Sobre 2: Oferta Financiera.** **a) OFERTA TÉCNICA:** Contenido del Sobre 1: ➢ Requisitos Legales y antecedentes de la firma: Documentos detallados en la Sección 3, y el Anexo A, excepto el formulario de la oferta y la Garantía de Mantenimiento de la Oferta.

Alberto Torrez S.
Unidad Operativa de Contratación
CONACYT

Dr. Justo Prieto N° 223 esquina Teófilo del Puerto - Asunción, Paraguay Telefax: 506 223
E-mail: uoc@conacyt.gov.py Página Web: www.conacyt.gov.py

	b) OFERTA FINANCIERA: ➢ El sobre deberá contener el Formulario de Oferta, suscrito por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en la Sección 4 (Formulario PR 1 y PR 2) de este PBC, este formulario deberá ser llenado sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos bajo pena de nulidad del mismo, todos los espacios en blanco deben ser llenados con la información requerida; y la Garantía de Mantenimiento de la Oferta (Formulario PR 3) según formato incluido en la Sección 4 de este PBC. **Observaciones:** Las ofertas deben enviarse con arreglo al sistema de doble sobre, es decir, un original y una copia de la Oferta Técnica, deberán ponerse en un sobre cerrado de forma inviolable, marcado claramente como **OFERTA TÉCNICA**, y el original y la copia de la Oferta Financiera deberán ponerse en un sobre cerrado, también en forma inviolable, marcado claramente como **OFERTA FINANCIERA** (que debe contener únicamente la oferta presentada) con la siguiente advertencia: **"NO ABRIR AL MISMO TIEMPO QUE LA OFERTA TÉCNICA"**. Ambos sobres deberán ponerse en un sobre exterior, que también deberá estar cerrado de forma inviolable.

DEBE DECIR:

IAO 2.1	Para **propósitos de aclaración** solamente, la dirección de la Convocante es: Atención: *Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología* Calle y N°.: *Dr. Justo Prieto 223 e/ Teófilo del Puerto* Piso/Oficina: *Unidad Operativa de Contrataciones* Ciudad: *Asunción.* Teléfono: (021) 506 223 Número de fax: (021) 506 331 Email: uoc@conacyt.gov.py Fecha y hora límite para realizar consultas es el: **18/08/2015** hasta las **10:00 horas**
IAO 4.5	Para **propósitos de presentación de propuestas**, la dirección de la Convocante es: Atención *Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología* Dirección: *Dr. Justo Prieto 223 e/ Teófilo del Puerto* Oficina: *Unidad Operativa de Contrataciones* Ciudad: *Asunción.* La fecha y hora límite para la presentar las propuestas es: Fecha: **24/08/2015** Hora: **09:45**
IAO 4.6	La **apertura de propuestas técnicas** tendrá lugar en: Dirección: *Dr. Justo Prieto 223 e/ Teófilo del Puerto* Oficina: *Unidad Operativa de Contrataciones* Ciudad: *Asunción* Fecha: **24/08/2015** Hora: **10:00** El oferente deberá presentar 2 (dos) sobres separados (art. 54 inciso "a" selección basada en calidad y costo de la Ley 2051/03), (art. 94 del Decreto N° 21.909/03) de la siguiente forma: **C. Sobre 1: Oferta Técnica.** **D. Sobre 2: Oferta Financiera.**

Dr. Justo Prieto N° 223 esquina Teófilo del Puerto - Asunción, Paraguay Telefax: 506 223
E-mail: uoc@conacyt.gov.py Página Web: www.conacyt.gov.py

	c) OFERTA TÉCNICA: Contenido del Sobre 1: ➢ Requisitos Legales y antecedentes de la firma: Documentos detallados en la Sección 3, y el Anexo A, excepto el formulario de la oferta y la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. **d) OFERTA FINANCIERA:** ➢ El sobre deberá contener el Formulario de Oferta, suscrito por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en la Sección 4 (Formulario PR 1 y PR 2) de este PBC, este formulario deberá ser llenado sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos bajo pena de nulidad del mismo, todos los espacios en blanco deben ser llenados con la información requerida; y la Garantía de Mantenimiento de la Oferta (Formulario PR 3) según formato incluido en la Sección 4 de este PBC. **Observaciones:** Las ofertas deben enviarse con arreglo al sistema de doble sobre, es decir, un original y una copia de la Oferta Técnica, deberán ponerse en un sobre cerrado de forma inviolable, marcado claramente como **OFERTA TÉCNICA**, y el original y la copia de la Oferta Financiera deberán ponerse en un sobre cerrado, también en forma inviolable, marcado claramente como **OFERTA FINANCIERA** (que debe contener únicamente la oferta presentada) con la siguiente advertencia: **"NO ABRIR AL MISMO TIEMPO QUE LA OFERTA TÉCNICA"**. Ambos sobres deberán ponerse en un sobre exterior, que también deberá estar cerrado de forma inviolable.

B- En la Sección 4 – Propuesta de Precio – Formularios Estándar - "Formulario PR - 1" Formulario de Presentación de la Propuesta de Precio.
DONDE DICE:

[*Lugar, fecha*]

A: CONACYT

Señoras / Señores:

Los abajo firmantes ofrecemos proveer los "***SERVICIOS DE CONSULTORÍA*** _____" de conformidad con los Términos de Referencia y con nuestra propuesta técnica. La propuesta de precio que se adjunta es por la suma de [*monto en palabras y en cifras*[1]]. Esta cifra incluye todos los impuestos, los que se hallan identificados en el detalle incluido en este formulario.

Nuestra propuesta de precio será obligatoria para todos nosotros, con sujeción a las modificaciones que resulten de las reuniones para ajustar el contrato, hasta la expiración del período de validez de la propuesta, es decir, antes de la fecha indicada en el párrafo referencial 1.15 de la Hoja de Datos.

A continuación se detallan los impuestos, tasas y/o tributos que se han considerado en esta propuesta y con la ejecución del contrato, en el caso de que el contrato nos sea adjudicado:

Detalle del Servicio	Monto del Tributo, tasa y/o impuesto	Monto del servicio con el Tributo, tasa y/o impuesto incluido

Dr. Justo Prieto N° 223 esquina Teófilo del Puerto - Asunción, Paraguay Telefax: 506 223
E-mail: uoc@conacyt.gov.py Página Web: www.conacyt.gov.py

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban.

Atentamente,

Firma autorizada: [*nombre completo e iniciales]:* _____
Nombre y cargo del signatario: _____
Nombre de la firma: _____
Dirección: _____

1 Las cifras deberán coincidir con las indicadas bajo el Precio Total de la Propuesta de Precio, Formulario PR-2.

DEBE DECIR:

_____
[*Lugar, fecha*]

A: CONACYT

Señoras / Señores:

Los abajo firmantes ofrecemos proveer los "***SERVICIOS DE CONSULTORÍA*** _____" de conformidad con los Términos de Referencia y con nuestra propuesta técnica. La propuesta de precio que se adjunta es por la suma de [*monto en palabras y en cifras*[1]]. Esta cifra incluye todos los impuestos, los que se hallan identificados en el detalle incluido en este formulario.

Nuestra propuesta de precio será obligatoria para todos nosotros, con sujeción a las modificaciones que resulten de las reuniones para ajustar el contrato, hasta la expiración del período de validez de la propuesta, es decir, antes de la fecha indicada en el párrafo referencial 1.15 de la Hoja de Datos.

Declaramos que hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de los mismos, incluso de aquellos gestionados por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información por nosotros suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.

A continuación se detallan los impuestos, tasas y/o tributos que se han considerado en esta propuesta y con la ejecución del contrato, en el caso de que el contrato nos sea adjudicado:

Detalle del Servicio	Monto del Tributo, tasa y/o impuesto	Monto del servicio con el Tributo, tasa y/o impuesto incluido
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban.

Atentamente,

Firma autorizada: [*nombre completo e iniciales]:* _____
Nombre y cargo del signatario: _____
Nombre de la firma: _____
Dirección: _____

1 Las cifras deberán coincidir con las indicadas bajo el Precio Total de la Propuesta de Precio, Formulario PR-2.

Lic. Alberto Torres S.
Unidad Operativa de Contratación
CONACYT

Dr. Justo Prieto Nº 223 esquina Teófilo del Puerto - Asunción, Paraguay Telefax: 506 223
E-mail: uoc@conacyt.gov.py Página Web: www.conacyt.gov.py

C- En la Sección 5 – Términos de Referencia.

DONDE DICE:

III RESULTADOS ESPERADOS

R6. Un Informe Final a los 150 días de contratación, cón los resultados, consideraciones, conclusiones y recomendaciones definitivas, el cual deberá estar estructurado en secciones identificadas para ubicar los contenidos y objetivos señalados en estos Términos de Referencia. Dicho Informe Final deberá incorporar las observaciones y sugerencias derivadas de los Talleres realizados y tener en cuenta los análisis y comentarios que efectúe CONACYT. Este informe debe incluir los anexos de todas las herramientas, procesos y datos utilizados en el transcurso de la consultoría.

DEBE DECIR:

III RESULTADOS ESPERADOS

R6. Un Informe Final a los 120 días de contratación, con los resultados, consideraciones, conclusiones y recomendaciones definitivas, el cual deberá estar estructurado en secciones identificadas para ubicar los contenidos y objetivos señalados en estos Términos de Referencia. Dicho Informe Final deberá incorporar las observaciones y sugerencias derivadas de los Talleres realizados y tener en cuenta los análisis y comentarios que efectúe CONACYT. Este informe debe incluir los anexos de todas las herramientas, procesos y datos utilizados en el transcurso de la consultoría.

DONDE DICE:

VIII. INFORMES

La CONSULTORÍA deberá entregar al CONACYT dos ejemplares impresos y uno en formato digital de los informes de avance e informe final (indicados en el cronograma de pago), para el desembolso de los pagos. Estos informes deberán contar con la aprobación de la Secretaría Ejecutiva del CONACYT.

La Consultora deberá presentar los siguientes informes:

Informes	**Plazo de entrega** (días a partir de la firma del contrato)
Informe 1: Plan de trabajo ajustado y aprobado R1.	15 (quince) días.
Informe 2: con el R2 concluido y avances del R3.	60 (sesenta) días.
Informe 3: con el Resultado R3 concluido.	90 (noventa) días.
Informe 4: con el Resultado R4 concluido y avances del R5.	120 (ciento veinte) días.
Informe 5: con el Resultado R5 y R6 aprobados.	150 (ciento cincuenta) días.

DEBE DECIR:

VIII. INFORMES

La CONSULTORÍA deberá entregar al CONACYT dos ejemplares impresos y uno en formato digital de los informes de avance e informe final (indicados en el cronograma de pago), para el desembolso de los pagos. Estos informes deberán contar con la aprobación de la Secretaría Ejecutiva del CONACYT.

La Consultora deberá presentar los siguientes informes:

Lic. Alberto Jorge S.
Unidad Operativa de Contratación
CONACYT

Dr. Justo Prieto Nº 223 esquina Teófilo del Puerto - Asunción, Paraguay Telefax: 506 223
E-mail: uoc@conacyt.gov.py Página Web: www.conacyt.gov.py

Informes	Plazo de entrega (días a partir de la firma del contrato)
Informe 1: Plan de trabajo ajustado y aprobado R1.	15 (quince) días.
Informe 2: con el R2 concluido y avances del R3.	45 (cuarenta y cinco) días.
Informe 3: con el Resultado R3 concluido.	80 (ochenta) días.
Informe 4: con el Resultado R4 concluido y avances del R5.	100 (cien) días.
Informe 5: con el Resultado R5 y R6 aprobados.	120 (ciento veinte) días.

D- **En la Sección 6 – Formularios de Contrato Estándar – Modelo de Contrato.**

DONDE DICE:

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es de (5) cinco meses a partir de su suscripción.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del: XXXXXXXXXXXX.

DONDE DICE:

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es de 120 (ciento veinte) días a partir de su suscripción.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: Secretaria Ejecutiva CONACYT, Dirección de TIC's.

Atentamente,

CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA Unidad Operativa de Contratación * DGAF *

Lic. Alberto Torrez
Jefe de la U.O.C.
CONACYT

Dr. Justo Prieto N° 223 esquina Teófilo del Puerto - Asunción, Paraguay Telefax: 506 223
E-mail: uoc@conacyt.gov.py Página Web: www.conacyt.gov.py