# ADDENDA Nº 03

**FECHA: 18 DE SETIEMBRE DE 2013**

POR ESTE MEDIO SE COMUNICA A TODOS LOS OFERENTES, la Addenda Nº 03 realizada sobre los documentos de la licitación: CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 18/2013 "ADQUISICIÓN DE INFORMÁTICOS Y EQUIPOS"

## Donde dice:

## Anexo C
## Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos

### 1. Especificaciones Técnicas

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Impresora Digital** | Impresora, escáner, Fax y copia hasta tamaño A3 | | |
| | Escaneado y copia a doble cara A4 | | |
| | 2 bandejas de papel uso de A4 y A3 a la vez | | |
| | 4 cartuchos independientes | | |
| | 500 hojas de capacidad total | | |
| | Alimentador de documentos hasta tamaño A3 | | |
| | Continua trabajando temporalmente a monocromo si se agota uno o varios cartuchos de color | | |
| | Impresión a doble cara automática hasta A3 | | |
| | Controladores Windows 7, Windows Vista, Windows XP Home/XP, Profesional/Windows Server 2003, Windows Server 2008, Macintosh Mac OS X 10.4.11, 10.5.x10.6.x | | |
| | Módem: 33.6Kbps | | |
| | Velocidad de impresión:<br>Color: 8.3cpm (mínimo)<br>Monocromo: 8.3cpm (mínimo) | | |
| | **Incluirá**:<br>• Cable de Alimentación eléctrica<br>• Cable Telefónico<br>• Cartuchos de Tinta: Negro, Cian, Magenta y Amarillo (de arranque)<br>• Controlador y software para Windows y Macintosh (CD Rom)<br>• Guia de configuración rápida<br>• Guía de usuario<br>• Muestra de papel A3<br>• **Cartuchos Adicionales:** (2) dos Originales de cada uno; Negro, Cian, Magenta y Amarillo<br>• Garantía mínima de 6 meses<br>• Capacitación para uso en el local Municipal | | |
| | Deberá ser instalado y probado frente al funcionario municipal responsable. | | |

MUNICIPALIDAD DE CAAGUAZÚ – UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES – U.O.C.
Lic. Sonia Beatriz Bernal
Encargada de U.O.C.

# Debe decir en adelante:

# Anexo C
# Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos

## 1. Especificaciones Técnicas

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Impresora Digital** | Impresora, escáner, Fax y copia hasta tamaño A3 **(Con Cartuchos de Tinta a chorro)** | | |
| | Escaneado y copia a doble cara A4 | | |
| | 2 bandejas de papel uso de A4 y A3 a la vez | | |
| | 4 cartuchos independientes | | |
| | 500 hojas de capacidad total | | |
| | Alimentador de documentos hasta tamaño A3 | | |
| | Continua trabajando temporalmente a monocromo si se agota uno o varios cartuchos de color | | |
| | Impresión a doble cara automática hasta A3 | | |
| | Controladores Windows 7, Windows Vista, Windows XP Home/XP, Profesional/Windows Server 2003, Windows Server 2008, Macintosh Mac OS X 10.4.11, 10.5.x10.6.x | | |
| | Módem: 33.6Kbps | | |
| | Velocidad de impresión:<br>Color: 8.3cpm (mínimo)<br>Monocromo: 8.3cpm (mínimo) | | |
| | **Incluirá**:<br>• Cable de Alimentación eléctrica<br>• Cable Telefónico<br>• Cartuchos de Tinta: Negro, Cian, Magenta y Amarillo (de arranque)<br>• Controlador y software para Windows y Macintosh (CD Rom)<br>• Guia de configuración rápida<br>• Guía de usuario<br>• Muestra de papel A3<br>• **Cartuchos Adicionales:** (2) dos Originales de cada uno; Negro, Cian, Magenta y Amarillo<br>• Garantía mínima de 6 meses<br>• Capacitación para uso en el local Municipal | | |
| | Deberá ser instalado y probado frente al funcionario municipal responsable. | | |

MUNICIPALIDAD DE CAAGUAZÚ U.O.C. UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
Lic. Sonia Beatriz Bernal
Encargada de U.O.C.