Ministerio del Interior
DIRECCIÓN GENERAL
DE MIGRACIONES

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Referencia: Licitación por Concurso de Oferta LCO N°: 03/2020 "Adquisición de impresoras" – ID N° 384035.-

Asunción, 15 de julio de 2020.

DICTAMEN DGM/UOC N° 24/2020.

Señora
Lic. María de los Ángeles Arriola R.
Directora General
Dirección General de Migraciones.

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en el marco del llamado a ***Licitación por Concurso de Oferta LCO N°: 03/2020 "Adquisición de impresoras"" – ID N° 384035,*** para las oficinas y Puestos de Control de Dirección General de Migraciones", esta Unidad Operativa de Contrataciones UOC manifiesta cuanto sigue:

De conformidad a la Resolución DNCP N° 1890/90 "*Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de contrataciones públicas en el marco de la Ley 2051/03". La citada resolución ordena se remita los precios referenciales, documentos respaldatorios respectivos y un dictamen firmado por el Encargado de la UOC, en el que se detalle la* ***metodología utilizada para la obtención de los Precios de Referencia*** *y cualquier otra caracteristica del mercado, de la producción, la comercialización o distribución de bienes y servicios que puedan afectar el precio de referencia*", así como la inclusión del Art. 4° del **criterio de evaluación aplicable al análisis de los precios de referencia**

Antecedentes.

- Memo DTIC N° 133/2020 de fecha 16 de junio del corriente año por el cual se remiten las especificaciones técnicas.
- Nota UOC de solicitud de presupuesto a las firmas NGA Ingeniería, Netlogic S.R.L., Data System S.A.E.CA., Nazareno Comercial e Industrial S.R.L., Data Lab, CGSS Consultores, Shirosawa Company S.A.I.C. y JW Enterprises S.A.
- Nota UOC N° 498/2020 de fecha 15 de julio de 2020 dirigido a la DNCP por el cual se pone a conocimiento la reprogramación anual para el presente ejercicio fiscal del PAC para la "Adquisición y Colocación de impresoras" con ID N° 384.035.
- Planilla de precios referenciales de las firmas invitadas

N°	Descripción del Bien	Cantidad	PRECIO UNITARIO	JW ENTERPRISES S.A.	DATA SYSTEMS	KYOCERA	Redondeo Precio Referencial
1	Impresora Multifunción - Alta capacidad de trabajo	3	27.058.400	173.385.720 GS	57.000.000 GS	13.140.000 GS	81.175.200 GS
2	Impresora Multifunción – Intermedia capacidad de trabajo	30	7.304.781	121.405.245 GS	297.000.000 GS.	239.025.000 GS	219.143.430 GS
3	Impresora Multifunción - Baja capacidad de trabajo	30	9.701.850	63.916.809	297.000.000 GS.	512.250.000 GS	291.055.500 GS
	TOTAL						591.374.130 GS

Normativa aplicable

- Ley N° 2051/2003 de Contrataciones Públicas. Art. 4.
- DNCP N° 1102/2016 "*Por la cual se aprueba la guía de elaboración de precios de referencia para los organismos, entidades y municipalidades, en las contrataciones reguladas por la Ley de Contrataciones Públicas*".
- Decreto N° 2992/2019 "*Por el cual se reglamenta la Ley N° 2051/03*".
- Resolución DNCP N° 1890/2020 "*Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de contrataciones públicas en el marco de la Ley 2051/03*".

Abg. Darwin Sánchez
Asesor Jurídico de UOC
Dirección General de Migraciones

Abg. Fátima Roa Sánchez
Jefa de Dpto. de la UOC
Dirección General de Migraciones

Fundamentos jurídicos.

Conforme a los antecedentes obrantes, **la metodología utilizada para la obtención de los precios de referencia** son efectuados conforme a lo dispuesto en la resolución DNCP N° 1102/2016 *en su Anexo de Precios de Referencia, numeral* ***2) Precio promedio de tres potenciales oferentes, requeridos a través cualquier mecanismo que permita contar con evidencia de la solicitud y su respuesta, tales corno fax, correo electrónico, nota, etc.***

La UOC recabo información de tres potenciales oferentes citados más arriba, quienes respondieron de forma expresa por correo electrónico debidamente documentado.

Por otra parte, cabe señalar que los **criterios de evaluación** aplicable al análisis de los precios de referencia, **se debe de aprobar su inclusión en el PBC** de acuerdo a las disposiciones legales contenidas en el *art. 4° de la resolución DNCP N° 1890/2020 que establece:*

> *"Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros":*
>
> 1. *"En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación."*
>
> *"Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, obra o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada".*
>
> *"El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional".*

Por lo tanto, esta Asesoría Legal, en base a las consideraciones de hecho y derechos señaladas encuentra que la metodología de obtención de los precios de referencia señalados se haya ajustado a las disposiciones legales vigentes, salvo mejor parecer.

ES MI DICTAMEN.

Abg. Darwin Sánchez
Asesor Jurídico de UOC
Dirección General de Migraciones

Abg. Reinaldo Rod Sánchez
Jefe del Dpto. de la UOC
Dirección General de Migraciones

MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES
UOC

PRESUPUESTO DE VENTA NRO. 0103603
Asunción:10/07/2020

Direccion General De Migraciones
RUC 80010984-8
Dirección: Asuncion
Teléfono:,,
Remision:
Licitación: ".mostrar_especial($row["memlicitacion"])."
Nro Licitación: ".$row["strlicitacion"]."
Tenemos el agrado de poner a su consideración un presupuesto por los productos que se detallan a continuación :

Cantidad	Código	Descripción/Item	Precio	Total
30	02011003	IMPRESORA BROTHER HLL5100DN	308,33	9.249,90
30	02041005	MULTIF BROTHER DCPL5650DN	585,65	17.569,50
3	02053003	MULTIF SHARP MX5141NA	8.364,00	25.092,00
		Valor Total (USD):		51.911,40

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atenta y respetuosamente

Observaciones:
*Los precios y los productos están sujetos a variación
*El presente presupuesto es válido por 21 días. Una vez transcurrido ese plazo tendrá que solicitar una nueva cotización
*Condición de pago: Contado Efectivo
*Los precios ya incluyen IVA

Mariela Lopez
Dpto. de Venta
mvera@jwenterprises.com.py
Tel.:(+595)21 238-4030 +595971989700

Aceptación cotización suministrada.
Firma y sello
Tel.:,,

datasystems

Asunción, 14 de julio de 2020.-

Señores
DIRECCION GENERAL DE MIGRACIONES.
Presente

Ref.: Cotización Impresoras Multifunción

De nuestra consideración:

Tenemos al agrado de dirigirnos a Uds., a fin de presentarles nuestra oferta que se detalla a continuación:

Lote	Descripción	Catalogo	Cantidad	PRECIO UNITARIO (IVA INC.)	PRECIO TOTAL (IVA INC.)
1	**CANON IR ADV 525i** Impresora Multifunción – Alta capacidad de trabajo	43212110-002	3	19.000.000 Gs	57.000.000 Gs
2	**CANON IR 1643i** Impresora Multifunción – Intermedia capacidad de trabajo	43212110-002	30	9.900.000 Gs	297.000.000 Gs
3	**CANON IR 1643i** Impresora Multifunción – Baja capacidad de trabajo	43212110-002	30	9.900.000 Gs	297.000.000 Gs
PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)					**651.000.000 Gs**

Condiciones Generales
Validez de la Oferta: **90 Días**
Plazo de Entrega: **30 días posterior a la firma de contrato.**
Forma de Pago: **Crédito.**

Nuestra empresa se compromete a entregar solamente lo detallado en este presupuesto.

- Solicitamos en caso de ser aprobada esta oferta, favor rubricar la conformidad y remitírnosla vía fax al tel: 213 386, a fin de procesar el pedido correspondiente.

Sin más y atento a cualquier consulta o duda, aprovechamos la oportunidad de saludarlos muy atentamente.

Ronald Servín
Ejecutivo de Cuentas Corporativas

Hugo Giménez
Gerente Comercial

Shirosawa Company S.A.I.C.
Único distribuidor autorizado en Paraguay

Oficina de ventas y Servicio Técnico
Juliana Insfrán Nº 4045 c/ Chóferes del Chaco
Asunción, Paraguay
Tel.: (021) 661 407 (RA) - Fax: (021) 661 398

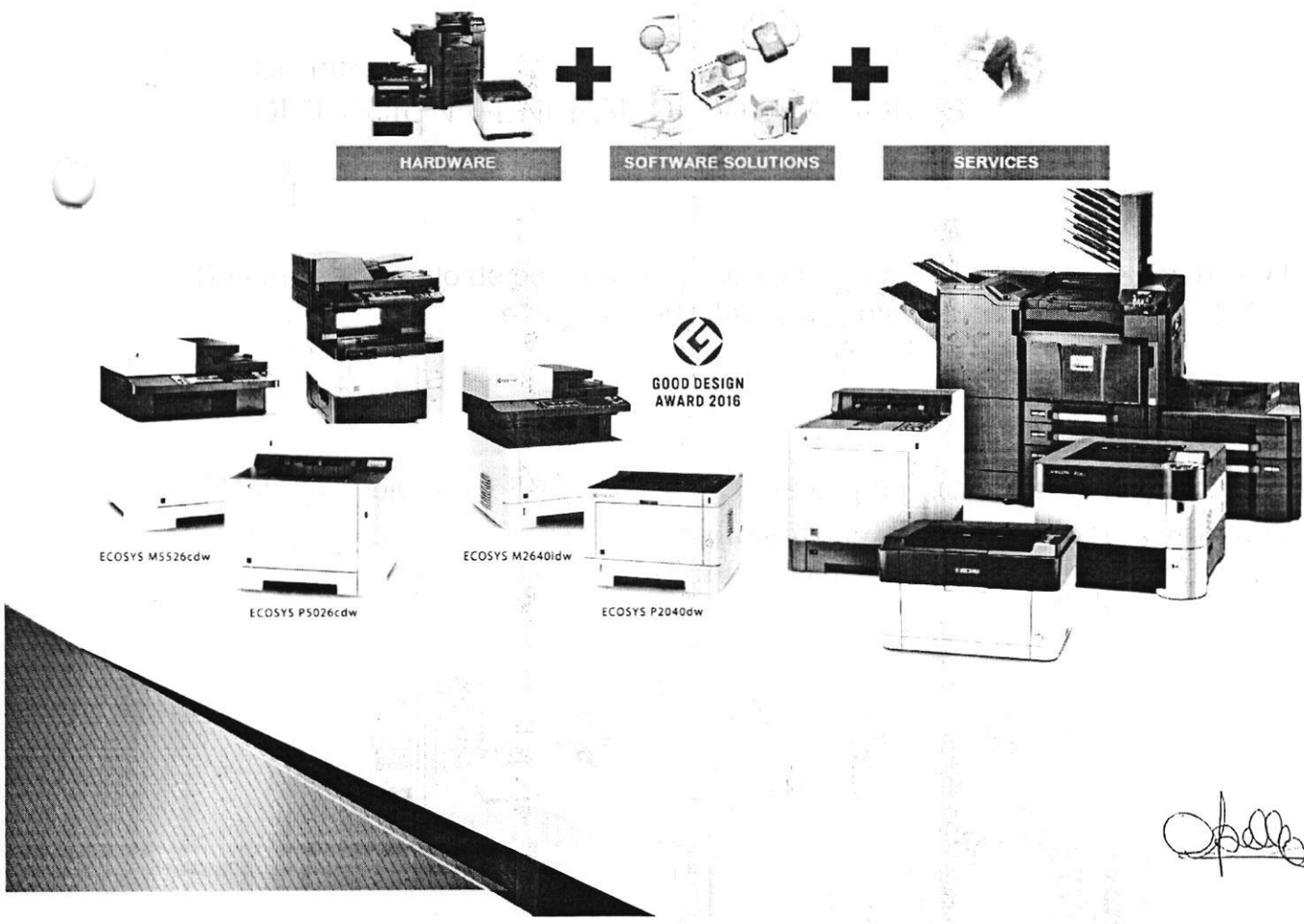
KYOCERA

30/06/2020

Señores
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

Tenemos el agrado de poner a su disposición las propuestas convenientes de los equipos presentados a continuación:

"Multifuncionales inteligentes para las **organizaciones inteligentes**"
Te permite gestionar TODOS los documentos de manera **eficaz y rentable.**



Shirosawa Company S.A.I.C.
Único distribuidor autorizado en Paraguay

Oficina de ventas y Servicio Técnico
Juliana Insfrán Nº 4045 c/ Chóferes del Chaco
Asunción, Paraguay
Tel.: (021) 661 407 (RA) - Fax: (021) 661 398

KYOCERA

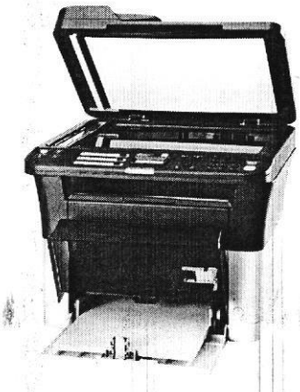
30/06/2020

MULTIFUNCIÓN
KYOCERA FS-1025mfp

CARACTERÍSTICAS BÁSICAS:
Copiadora e Impresora, Escáner USB

Velocidad de Copia/Impresión	Hasta 25 ppm en tamaño de hojas Carta.
Tamaños de hojas	Carta, A4 desde platinna y oficio solo ADF.
Volumen de trabajo	hasta 20.000 (pág./mes).
Conectividad estándar	Ethernet 10/100/1000 Base TX.
Memoria	32 MB
Procesador	Estándar 390 Mhz.
Capacidad de entrada Manual	10 hojas.
Capacidad de la bandeja principal	250 hojas.
Función de dúplex	manual.
Alimentador de documentos	Máx. 30 hojas.
Escaneo en modo simple	20 IPM

El equipo vienen incorporado con un kit de mantenimiento cuya duración es de 100.000 páginas y unidad de fusor para 100.000 páginas.



PRECIO UNITARIO REFERENCIAL
IVA INCLUIDO: Gs. 4.380.000
Equipo + 3 tóner + kit

- Condición de pago: VÍA LICITACIÓN.
- Plazo de entrega: SUJETO A LICITACIÓN.
- Garantía del fabricante de hasta 12 MESES.

EL PRECIO INCLUYE:

Contenido en caja:_Equipo NUEVO (Envió y capacitación)
Tóner de origen (500 pág.) más 3 (TRES) Tóner de reserva para 2.500 copias c/u.
Cable USB, Cable Power, Manuales y Drivers de instalación.

Shirosawa Company S.A.I.C.
Único distribuidor autorizado en Paraguay

Oficina de ventas y Servicio Técnico
Juliana Insfrán Nº 4045 c/ Chóferes del Chaco
Asunción, Paraguay
Tel.: (021) 661 407 (RA) - Fax: (021) 661 398

KYOCERA

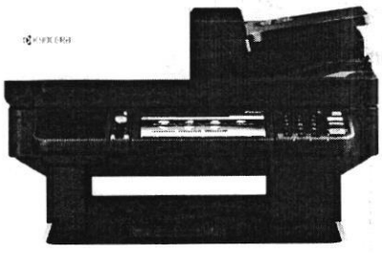
3006/2020

MULTIFUNCIÓN LÁSER B/N DE RED ECOSYS M-3655idn

CARACTERÍSTICAS BÁSICAS:
Copiadora, Impresora, Escáner de Red y Fax

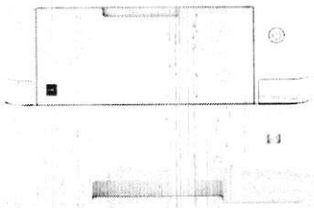
Pantalla	Tipo táctil.
Velocidad de Copia/Impresión	57 ppm en tamaño de hojas Carta.
Tamaños de hojas	Carta, A4, Oficio.
Volumen de trabajo	Hasta 250.000 (pág.)
Promedio de copias por mes	25.000 – 30.000 por mes.
Conectividad estándar	Ethernet 10/100/1000 Base TX.
Memoria	1 Gb
Procesador	Estándar 1200 Mhz.
Capacidad de entrada Manual	100 hojas.
Capacidad de la bandeja principal	500 hojas.
Función de dúplex	Estándar de una sola pasada.
Alimentador de documentos	Máx. 100 hojas.
Escaneo en modo simple	62 IPM
Impresión desde dispositivo USB	Estándar.

El equipo vienen incorporado con un kit de cilindro cuya duración es de 500.000 páginas y unidad de fusor para 500.000 páginas.



PRECIO UNITARIO REFERENCIAL
IVA INCLUIDO: Gs. 17.075.000
Equipo + 3 tóner + kit

- Condición de pago: VÍA LICITACIÓN.
- Plazo de entrega: Inmediata.
- Garantía del fabricante de hasta 12 MESES.



EL PRECIO INCLUYE:

Contenido en caja: Equipo NUEVO (Envió y capacitación)

Tóner de origen (1.000 pág.) más 3 (TRES) Tóner de reserva para 21.000 copias c/u.

Cable USB, Cable Power, Manuales y Drivers de instalación.

Shirosawa Company S.A.I.C.
Único distribuidor autorizado en Paraguay

Oficina de ventas y Servicio Técnico
Juliana Insfrán Nº 4045 c/ Chóferes del Chaco
Asunción, Paraguay
Tel.: (021) 661 407 (RA) - Fax: (021) 661 398

KYOCERA

30/06/2020

Opción: 1 "Equipos nuevos de lanzamiento 2017"

MULTIFUNCIÓN
KYOCERA M-2040dn/L

CARACTERÍSTICAS BÁSICAS:
Copiadora, Impresora, Escáner de Red

Pantalla	Tipo LCD
Velocidad de Copia/Impresión	42 ppm en tamaño de hojas Carta.
Tamaños de hojas	Carta, A4, Oficio.
Volumen de trabajo	entre 50.000 – 80.000 (pág./mes).
Conectividad estándar	Ethernet 10/100/1000 Base TX.
Conectividad WIFI	Estándar.
Memoria	512 MB-1.5Gb
Procesador	Estándar 800 Mhz.
Capacidad de entrada Manual	100 hojas.
Capacidad de la bandeja principal	250 hojas.
Función de dúplex	Estándar de una sola pasada.
Alimentador de documentos	Máx. 50 hojas.
Escaneo en modo simple	40 IPM
Impresión desde dispositivo USB	Estándar.

El equipo vienen incorporado con un kit de mantenimiento cuya duración es de 100.000 páginas y unidad de fusor para 200.000 páginas.

PRECIO UNITARIO REFERENCIAL
IVA INCLUIDO: Gs. 7.967.500
Equipo + 3 tóner + kit.

- Condición de pago: VÍA LICITACIÓN.
- Plazo de entrega: VÍA LICITACIÓN.
- Garantía del fabricante de hasta 12 MESES.

EL PRECIO INCLUYE:

Contenido en caja: Equipo NUEVO (Envió y capacitación)
Tóner de origen (1.000 pág.) más 3 (TRES) Tóner de reserva para 12.000 copias c/u.
Cable USB, Cable Power, Manuales y Drivers de instalación.

Shirosawa Company S.A.I.C.
Único distribuidor autorizado en Paraguay

Oficina de ventas y Servicio Técnico
Juliana Insfrán Nº 4045 c/ Chóferes del Chaco
Asunción, Paraguay
Tel.: (021) 661 407 (RA) - Fax: (021) 661 398

KYOCERA

30/06/2020

CONDICIONES GENERALES

USTED cuenta con: Entrega e instalación del equipo sin costo adicional (área central e interior)
Configuración y capacitación del operador

Técnicos entrenados con certificación del fabricante

Stock de insumos y repuestos originales de la marca Kyocera.

La garantía NO cubre MFP/IMPRESORA o componentes del Kit de Mantenimiento que:
(a) Sufriesen daño causado por negligencia del operador, mal uso, accidentes, almacenamiento inapropiado o estrés físico o eléctrico inusual.
(b) se hayan utilizado partes o consumibles que no sea Genuinos de la marca KYOCERA.
(c) el equipo haya sido instalado o haya recibido servicio de un técnico que no sea empleado de KYOCERA o un Distribuidor Autorizado KYOCERA.
(d) El número de serie esté alterado, modificado o removido

VALIDEZ DE LA OFERTA: 7 DÍAS

CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO pago en efectivo o cheque al día.
CRÉDITO: Entrega del 40% y saldo a 30 DÍAS.-

REQUISITOS PARA CRÉDITOS

•PERSONA FÍSICA O UNIPERSONAL
1- Copia de C.I. O R.U.C
2- Certificado de Trabajo U Comprobante de ingreso
3- Copia de los 3 Últimos pagos del IVA
4- Solicitud de crédito

•SOCIEDADES
1- Copia de R.U.C
2- Copia de los estatutos de la firma
3- Copia de c.i. de los firmantes
4- Copia de poder del Firmante
5- Copia de los 3 Últimos pagos del IVA
6- Solicitud de crédito

Esperando una respuesta favorable, le saluda atentamente.

Laura Del Valle
Soluciones Corporativas
(0985) 411-122 / (0984) 497-635