ACTA D.U.O.C. Nº 42/2022

APERTURA DE SOBRES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL (SBE) N° 07/2022

"RENOVACIÓN DE LICENCIAS VARIAS PARA EL MDI – AD REFERÉNDUM - PLURIANUAL"
ID: 419.735

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, siendo las **09:00 horas** del día **[04-noviembre-2022]**, en la Sala de Reuniones de la Dirección de U.O.C., del Ministerio del Interior, sito en las intersecciones de las calles Chile N° 719 c/ Haedo, 3er Piso, se reúnen con motivo de llevar a cabo el acto de apertura de sobres del llamado a **Licitación Pública Nacional (SBE) N° 07/2022** para la contratación de "**RENOVACIÓN DE LICENCIAS VARIAS PARA EL MDI – AD REFERÉNDUM - PLURIANUAL" ID: 419.735**, con la participación de los siguientes funcionarios: **C.P. Lorena Araujo**, Directora de la Unidad Operativa de Contrataciones; **Lic. Guillermo Rodríguez**, Jefe del Dpto. de Subasta a la Baja Electrónica, **Srta. Mirtha Galeano**, Jefa del Dpto. de Planeamiento, y la **Lic. Elida Careaga**, Jefa del Departamento de Licitaciones.----------

En representación de las firmas oferentes se encuentran:

N°	Oferente	Nombre	C.I.
1	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	Sin representante	----------
2	TIAXIOM S.A.	Fabián Manuel Fernández Sosa	3.670.745

1. Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

Una vez detallada las ofertas presentadas, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Decreto N° 2992/19, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido y el cumplimiento de lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación:

	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	TIAXIOM S.A.
1. Formulario de Oferta [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]	Presenta	Presenta
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta	Presenta	Presenta
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar	No presenta	No presenta
5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios.	No presenta	Presenta
6. Certificado de cumplimiento tributario	Presenta	Presenta (SIPE)
7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	Presenta	Presenta (SIPE)
8. Documentos legales		
8.1 Oferentes Individuales. Personas Físicas.	No aplica	No aplica
8.2 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
• Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
• Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
• Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
8.3. Oferentes en Consorcio.	No aplica	No aplica

Fabian Fernández Tiaxiom SA

C.P. Lorena Araujo
Directora - DUOC
Ministerio del Interior

Lic. Elida Careaga
Jefa Dpto. Licitaciones - DUOC

Capacidad Financiera:

	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	TIAXIOM S.A.
a. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente al inicio de la etapa competitiva	Presenta	Presenta (SIPE)
b.Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021 para contribuyente de IRACIS]	Presenta	Presenta

Experiencia requerida:

	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	TIAXIOM S.A.
1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida en la realización de trabajos de actualización de licencias de Software	No presenta	Presenta
2. Copia de facturaciones, recepciones finales y/o notas de remisiones que detallen servicios de garantías y/o soporte de hardware y software similares al objeto del llamado tanto de Empresas Públicas y/o Privadas	No presenta	Presenta
3. Documentación que demuestre experiencia en soporte de equipos, servidores, software, estaciones de trabajo para ambientes de virtualización, demostradas mediante constancias emitidas, como mínimo de 3 clientes del sector público y/o privado, de los últimos 5 (cinco) años anteriores a esta licitación (2017, 2018, 2019, 2020, 2021)	No presenta	Presenta

Capacidad Técnica

	DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.	TIAXIOM S.A.
1. Documentación que demuestre el nivel de Partner Advanced de VMware o superior con competencias de Desktop Virtualización y Server Virtualization.	Presenta	Presenta
2. Certificado de Vmware Vsphere ICM 6.7 o superior (como mínimo 2 técnicos)	No presenta	Presenta
3. Certificado de Vmware Horizon 8.0 Deploy and Manage (como mínimo 2 técnicos)	No presenta	Presenta
4. Certificado de Installing and Configuring Windows Server 2012 o superior (como mínimo 1 técnico)	No presenta	Presenta
5. Certificado Windows Server Administration Fundamentals (1 técnico como mínimo)	No presenta	Presenta
6. Certificado de Administración en la solucion de Seguridad (1 técnico como mínimo)	No presenta	Presenta
7. Garantía escrita de todos los bienes ofertados por el periodo expresado en los ítems exigidos en las Especificaciones Técnicas.	No presenta	Presenta
8. Planilla de Datos garantizando el cumplimiento de cada ítem, con la correspondiente indicación CUMPLE/NO CUMPLE acompañando la Documentación técnica que lo justifique	Presenta	Presenta

Se da por terminado el Acto siendo las **10:00 horas,** previa lectura y ratificación, y en prueba de conformidad, firman los funcionarios presentes en 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor. ----------

C.P. Lorena Araujo
Directora de la Unidad Operativa de Contrataciones

Lic. Guillermo Rodriguez
Jefe del Departamento de Subasta a la Baja Electrónica

Srta. Mirtha Galeano
Jefa del Departamento de Planeamiento

Lic. Elida Careaga
Jefe del Departamento de Licitaciones

Fátima Fernandez Tiaxiom SA