PODER JUDICIAL
CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE
SAN PEDRO

ADENDA N°: 1

A LA CARTA DE INVITACIÓN PARA PRESENTAR OFERTAS EN EL LLAMADO A CONTRATACIÓN DIRECTA "**ADQUISICIÓN DE APARATOS DE FAX**" PARA LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE SAN PEDRO, PAC N°: 242305.-

1- En el anexo instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa dice, puntos:

6. Todo Oferente potencial que requiera alguna aclaración sobre estos Documentos deberá comunicarse con la SUOC de la Circunscripción Judicial de San Pedro, hasta las **12:00 hs.** del **día 17 de agosto de 2012**, sito en **Urunde'y entre Avda. Cnel. Ortigoza y Dr. Luis María Argaña, Mesa de Entrada Administrativa, Primer Piso,** de San Pedro del Ycuamandyyu; Tel/Fax 042-222376, dirección de correo electrónico: adminsanpedro@pj.gov.py. La Convocante responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba hasta la fecha límite para realizar consultas. La Convocante enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los oferentes invitados. Así mismo, difundirá dichas respuestas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py).

7. La Convocante podrá, modificar estos documentos mediante adendas numeradas hasta el **17 de agosto de 2012.** Toda Adenda emitida por la Convocante, formará parte integral de los Documentos y serán notificadas por escrito a los oferentes invitados. Además, serán difundidas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py). La Convocante podrá, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las adendas en la preparación de sus ofertas.

15. Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la Mesa de Entrada del Departamento Administrativo de la Circunscripción Judicial de San Pedro, sito en Urunde`y entre Avda. Cnel. Ortigoza y Dr. Luis María Argaña, Mesa de Entrada Administrativa, Primer Piso y a más tardar hasta las **11:00 hs. del día 22 de agosto de 2012**. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la Convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.

16. La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la Oficina del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de San Pedro sito en Urunde`y entre Avda. Cnel. Ortigoza y Dr. Luis María Argaña, el día **22 de agosto de 2012 a las 11:30 horas.** Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909.

Ever Eladio Alder
Jefe de Sección

PDF created with pdfFactory Pro trial version www.pdffactory.com

DEBIENDO DECIR:

6. Todo Oferente potencial que requiera alguna aclaración sobre estos Documentos deberá comunicarse con la SUOC de la Circunscripción Judicial de San Pedro, hasta las **12:00 hs.** del **día 24 de agosto de 2012**, sito en **Urunde'y entre Avda. Cnel. Ortigoza y Dr. Luis María Argaña, Mesa de Entrada Administrativa, Primer Piso,** de San Pedro del Ycuamandyyu; Tel/Fax 042-222376, dirección de correo electrónico: adminsanpedro@pj.gov.py. La Convocante responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba hasta la fecha límite para realizar consultas. La Convocante enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los oferentes invitados. Así mismo, difundirá dichas respuestas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py).

7. La Convocante podrá, modificar estos documentos mediante adendas numeradas hasta el **24 de agosto de 2.012.** Toda Adenda emitida por la Convocante, formará parte integral de los Documentos y serán notificadas por escrito a los oferentes invitados. Además, serán difundidas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py). La Convocante podrá, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las adendas en la preparación de sus ofertas.

15. Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la Mesa de Entrada del Departamento Administrativo de la Circunscripción Judicial de San Pedro, sito en Urunde'y entre Avda. Cnel. Ortigoza y Dr. Luis María Argaña, Mesa de entrada administrativa, primer piso y a más tardar hasta las **11:00 hs. del día 28 de agosto de 2012**. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la Convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.

16. La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la Oficina del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de San Pedro sito en Urunde'y entre Avda. Cnel. Ortigoza y Dr. Luis María Argaña, el **día 28 de agosto de 2012 a las 11:30 horas**. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909.

2- **EN EL ANEXO 3 DICE:**

Ever Eladio Alder
Jefe de Sección

PDF created with pdfFactory Pro trial version www.pdffactory.com

1- Cantidad, Descripción y Especificaciones Técnicas de los bienes/servicios requeridos:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	CODIGO DE CATALOGO	CANT. REQUE.	*DESCRIPCION*	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS
1	Unidad	44101502-001	7	APARATOS DE FAX	**MARCA:** **MODELO:** **PRECEDENCIA:** Voltaje: 220 Volts. Tubo Auricular inalámbrico: 5.8 Ghz. Con base cargador de bateria o pila. Distancia de alcance: 20 mts como mínimo. Contestador: Automático digital de 20 minutos como mínimo. Marcador de un toque: 22 teléfonos como mínimo. Tamaño de impresión: En papel térmico de 216 mm x max. 30m rollo. Resolución: 64 tonos de gris. Vertical 3,85 píxeles/mm - en resolución Standard, 7,7lineas/mm - en resolución finolfoto 15,4lineas/mm – en resolución súper fino. Cortador: Automático de papel. Ancho efectivo de digitalización: 208 mm. Densidad de digitalización horizontal: 8 píxeles lmm. Tipo de escáner: Sensor de imagen de contacto. Tamaño de documento: 216mm de ancho, 600mm de largo. Tipo de línea: telefónica, red telefónica conmutable pública. Garantía (escrita): La garantía exigida y solicitada es de 1 (Uno) año como mínimo, incluyendo sin costo adicional cualquier asistencia por el periodo de la garantía, con mano de obra, repuestos y partes, por defectos de fabricación y/o contra el mal funcionamiento de sus partes.

DEBIENDO DECIR:

1- Cantidad, Descripción y Especificaciones Técnicas de los bienes/servicios requeridos:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	CODIGO DE CATALOGO	CANT. REQUE.	*DESCRIPCION*	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS

Ever Eladio Alder
Jefe de Sección

PDF created with pdfFactory Pro trial version www.pdffactory.com

1	Unidad	44101502-001	7	APARATOS DE FAX	**Marca:** **Modelo:** **Procedencia:** **Contestador:** Automático digital integrada con aviso de voz, de 18 minutos o 59 mensajes, como mínimo. **Identificador de llamada**: Compatible. **Tipode papel:** Térmico de 216 mm x max. 30m rollo. **Cortador de papel**: Automático, tipo guillotina. Alimentación de documentos: Automático, 10 páginas como mínimo. **Recepción de fax**: Automático. **Recepción de fax sin papel**: En la memoria hasta 20 páginas. **Velocidad de transmisión**: 15 segundos, como mínimo. **Resolución: 64** niveles de grises. **Directorio telefónico**: 100 nombres y números **Resolución de impresión**: Normal, fina, súper fina y fotografía. **Remarcación:** Automática. **Manos libres**: Total para escuchar y hablar, con control electrónico de volumen. **Color: Negro**. **Requerimientos eléctricos**: 220-240V de fábrica, sin transformador externo. **Manual de funciones**: en español. **Garantía escrita:** La garantía exigida y solicitada es de 1 (un) año como mínimo, incluyendo sin costo adicional cualquier asistencia por el periodo de la garantía, con mano de obra, repuestos y partes, *por defectos de fabricación y/o contra el malfuncionamiento de sus partes.*

PODER JUDICIAL
OFICINA CONSTITUYENTE
CONTRATACIONES
Circunscripción Judicial de San Pedro

Ever Eladio Alder
Jefe de Sección

PDF created with pdfFactory Pro trial version www.pdffactory.com