**ADENDA Nº 02/2020. Fecha: 27-FEBRERO-2020.**

**A los Oferentes:** La Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Sargento José Félix López, de conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones del Llamado de referencia, procede a realizar las siguientes aclaraciones en los datos del llamado en curso" Licitación por Concurso de Ofertas N° 02/2020 "Provisión de Almuerzo Escolar", A Referéndum, con ID. **N° 373.774.-**

**La fecha de consulta es hasta el día viernes 2 de marzo del 2020. Y la apertura el día jueves 05 de marzo del 2020, conforme cargado en el SICP.**

**DONDE DICE:**

**1) INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Nota y/o acta de recepción de bienes por las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas de raciones en el mes.

| INDICADOR | TIPO | FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC) |
|---|---|---|
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. | *Febrero 2020* |
| Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva.<br>Nota y/o acta de recepción de las | Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva.<br>Nota y/o acta de recepción de las | |
| instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes.<br>Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes.<br>Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | *Marzo 2020* |
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes.<br>Recibo de dinero | Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes.<br>Recibo de dinero |

MUNICIPALIDAD SGTO. JOSÉ FÉLIX LÓPEZ U.O.C.

Lic. David Esteban Morel E.
Responsable U.O.C.

Scanned with CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | | *Abril 2020* |
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero | *Mayo 2020* |
| Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | |
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero | *Junio 2020* |
| Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | |
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero | *Julio 2020* |
| Factura contado y/o crédito | Factura contado y/o crédito | |

MUNICIPALIDAD SGTO. JOSE FELIX LOPEZ U.O.C.

**Lic. David Esteban Morel E.**
**Responsable U.O.C**

Scanned with CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | Cumplimiento tributario al día y/o formulario de iva. | |
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o<br>formulario de iva. | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o<br>formulario de iva. | *Agosto 2020* |
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o<br>formulario de iva. | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o<br>formulario de iva. | *Set 2020* |
| Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o<br>formulario de iva. | Nota y/o acta de recepción de las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas en el mes. Recibo de dinero<br>Factura contado y/o crédito Cumplimiento tributario al día y/o<br>formulario de iva. | *Octubre 2020* |

MUNICIPALIDAD SGTO. JOSE FELIX LOPEZ U.O.C.

**Lic. David Esteban Morel E.**
**Responsable U.O.C.**

Scanned with CamScanner

**DEBE DECIR:**

4. **INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Nota y/o acta de recepción de bienes por las instituciones beneficiadas, con las cantidades entregadas de raciones en el mes.

| INDICADOR | TIPO | FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC) |
|---|---|---|
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 1* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *marzo 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 2* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *abril 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 3* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *mayo 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 4* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *junio 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 5* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *julio 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 6* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *agosto 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 7* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *Setiembre 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 8* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *octubre 2020* |
| *Nota de Remisión / Acta de recepción 9* | *Nota de Remisión / Acta de recepción* | *noviembre 2020* |

MUNICIPALIDAD SGTO. JOSE FELIX LOPEZ U.O.C.

**Lic. David Esteban Morel E.**
**Responsable U.O.C.**

Scanned with CamScanner