NOTA INTERNA

GSSMA / 125 /2021

Para:	*Abg. Rodrigo Irala, Dirección Operativa de Contrataciones*
De:	*Gerencia de Seguridad Industrial, Salud Ocup. y Medio Ambiente*
Objeto:	*Justificación para comunicación en el tercer cuatrimestre*
Lugar y Fecha:	*Villa Elisa,13 de septiembre de 2021*

Tengo a bien dirigirme a Usted, y por su intermedio a quien corresponda, en referencia a los llamados para la contratación de "SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS EXTINTORES" ID 394.290; "GESTIÓN DE RESIDUOS" ID 394.112; "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN DE GASES" ID 394.295 "ADQUISICIÓN DE UNIDAD DE LUCHA CONTRA INCENDIO" ID 394.350.

Expreso que los mismos, se encontraban previstos de realización en el primer y segundo cuatrimestre del año en curso, periodo en el cual se iniciaron los procesos de confección de las especificaciones técnicas, pliegos y posteriormente los pedidos de presupuestos.

En relación a esta última, los pedidos de presupuestos no han sido respondidos a tiempo por las empresas consultadas, atendiendo a que reportaban verse afectadas por el sistema de trabajo por cuadrillas y que no tenían la capacidad de dar celeridad a lo peticionado, en otros casos más severos se encontraban aún con cierre temporal por la situación sanitaria o dependían de la respuesta de sus proveedores internacionales para cotizar o presupuestar.

La situación expuesta afectó de manera importante al desarrollo normal de las actividades relacionadas a la confección de las guías de inicio de los llamados, lo que consecuentemente dificultó la realización de las tareas mencionadas.

Ante la situación descrita y fundado en las posibilidades técnicas, sanitarias y humanas, solicito la habilitación pertinente para la concreción de los procesos para la contratación de los servicios y adquisición de bienes en el tercer cuatrimestre.

Atentamente.-

LI/ll

Ing. Luis Leguizamón
Gerente - GSSMA

DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACION
FECHA:
Exp. M.E. Nº
A:
DOC
Dirección Adjunta
UPP
UVE
UGCP
Departamento de Convenciones
Departamento de Contratos
Departamento de Programación
Para
Revisión y Análisis
Elabora Informe
Preparar Respuesta
Para su conocimiento
Archivar efectos
Observación:

13 SEP 2021

Abg. Rodrigo Irala
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
PETROPAR