Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

DICTAMEN DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONESPRECIOS REFERENCIALES A SER UTILIZADOS EN ELPROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA 07/2023 "ADQUISICION DE PAPELES CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA" ID Nº 428844

Santa Rosa del Monday, 10 de abril de 2023

Señora:

María Victoria Salinas Sosa
Intendente Municipal
Santa Rosa del Monday

Me dirijo a Usted a los efectos de emitir mi dictamen con relación a la composición de Precios Referenciales a ser utilizados en el Procedimiento por Contratación Directa 07/2023 **ADQUISICION DE PAPELES CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA" ID Nº 428844**

, y lo hago cuanto sigue:

Que, de modo a dar cumplimiento a la **RESOLUCIÓN DNCP N° 1890/2020**, Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de Contrataciones Públicas en el marco de la Ley 2051/03.

Que, las Convocantes como condición previa para iniciar cualquier procedimiento de contratación, según la naturaleza del proyecto, deberán contar con el estudio, diseños, incluidos planos y cálculos, especificaciones generales y técnicas, debidamente concluidos, y en todos los casos, con la programación, los presupuestos y demás documentos que se consideren necesarios.

Visto, el estudio del mercado realizado por esta Unidad Operativa de Contrataciones; y,

Considerando, que se ha realizado el análisis correspondiente en cuanto a la evaluación de costos para establecer el monto referencial del presente llamado, el cual se detalla a continuación:

Método utilizado

Las opciones utilizadas para la Estimación de Costos son las siguientes:

- Presupuestos de 2 Potenciales Oferentes
- Contrato anterior de la Entidad Municipal

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima N° 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

Primeramente, se ha solicitado presupuestos a 2 empresas dedicadas al rubro en cuestión, de las cuales hemos recibido satisfactoriamente sus presupuestos.
Seguidamente hemos analizado Contratos de Instituciones que guardan relación a la presente Licitación. Se ha analizado 2 Contratos de la Entidad correspondiente a adjudicaciones anteriores.
Utilizando la combinación de estas 2 opciones, se ha definido el precio referencial a ser utilizado en el presente proceso licitatorio.
Teniendo en cuenta los fundamentos que precede, es el parecer de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC), que existen las condiciones adecuadas para dar seguimiento al Procedimiento por Contratación Directa 07/2023 **ADQUISICION DE PAPELES CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA" ID N° 428844,** teniendo presente el artículo 4° de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" que establece a los Principios de Economía y Eficiencia

Por tanto, de conformidad a lo expuesto, elevo el presente dictamen a consideración de la Máxima Autoridad Institucional para autorización de la implementación del Llamado a Licitación por Contratación Directa 07/2023 **ADQUISICION DE PAPELES CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA" ID N° 428844**.

Se adjunta al presente dictamen los siguientes documentos.

- Presupuestos recibidos por los Potenciales Oferentes.
- Contrato de la Entidad.
- Planilla de Comparativos de Precios para la estimación de Precios Referenciales.

Sin Otro motivo, aprovecho para saludarle atentamente.

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

.....
Lic. Aldo Alejandro Báez Irigoyen
Director de la U.O.C.

Municipalidad de Santa Rosa del Mondad
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES U.O.C.
Avda. Principal - Santa Rosa del Monday
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmonday@hotmail.com.

Santa Rosa del Monday, 10 de abril de 2023

Señores:

LIBRERÍA SOL DE VERANO

Dirección: SANTA ROSA DEL MONDAY
Presente:

En representación de la **UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN (U.O.C.) DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY,** me dirijo a Usted a fin Solicitarle Presupuestos de UTILES DE OFICINA, para la elaboración de Precios Referenciales.-
Sigue Planilla del Bien solicitado:

ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO
1	Hojas Papel tamaño oficio – Resma 500 unidades	
2	Hojas de Papel tamaño A4 – Resma 500 unidades	
3	HOJA DE CARTULINA	
4	BLOC PAPEL ADHESIVO	
5	Papel hilo tamaño oficio-Paq 25 Un	
6	Bobinas de papel para calculadora	
7	Bibliorato Lomo ancho tamaño oficio	
8	Bibliorato Lomo FINO tamaño oficio	
9	Caja de Lápices de 12 unidades	
10	Bolígrafo Común-CAJA 50 UNIDADES	
11	Clip para papel	
12	Carpeta Archivadora común Personalizada con logo de la Inst. Municipal	
13	Cinta Ancha Adhesiva	
14	Presilladora	
15	Carga para Presilladora	
16	Plastificado duro tam. A4 – Resma 100 unidades	
17	Perforadora	
18	calculadora	
19	Memoria USB 8GB	
20	LIBRO DE ACTAS	

Sin otro motivo particular, aprovechamos la ocasión para saludarle atentamente. -

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

Lic. Aldo Alejandro Báez Irigoyen
Director de la U.O.C.

LIBRERÍA SOL DE VERANO

DE ANDREIA SOLANGE FRITZEN DE ALLES
RUC Nº 2455531-2
DIRECCION: CALLE DON CARLOS ANTONIO LOPEZ CEL. 0983 411 811

Señores:

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY

PRESENTE

Por la presente, remito cotización de productos detallados más abajo

MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	VALOR UNITARIO
Hojas Papel tamaño oficio	43.000
Hojas de Papel tamaño A4	38.000
HOJA DE CARTULINA	2.000
BLOC PAPEL ADHESIVO	12.000
Papel hilo tamaño oficio-Paq 50 Un	16.000
Bobinas de papel para calculadora	3.500
Bibliorato Lomo ancho tamaño oficio	32.500
Bibliorato Lomo FINO tamaño oficio	32.500
Caja de Lápices de 12 unidades	15.000
Bolígrafo Común-CAJA 50 UNIDADES	80.000
Clip para papel	7.500
Carpeta Archivadora común	2.500
Cinta Ancha Adhesiva	16.000
Presilladora	20.000
Carga para Presilladora	3.000
Plastificado tam. A4 100 unidades	335.000
Perforadora	22.000
calculadora	55.000
Memoria USB 8GB	60.000
LIBRO DE ACTAS	43.500

Libreria Sol de Verano
Tel - (0974) 203866

Municipalidad de Santa Rosa del Mondad
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES U.O.C.
Avda. Principal - Santa Rosa del Monday
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmonday@hotmail.com.

Santa Rosa del Monday, 10 de abril de 2023

Señores:

J Y A DISTRIBUIDORA

Dirección: HERNANDARIAS
Presente:

En representación de la **UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN (U.O.C.) DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY,** me dirijo a Usted a fin Solicitarle Presupuestos de UTILES DE OFICINA, para la elaboración de Precios Referenciales. -
Sigue Planilla del Bien solicitado:

ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO
1	Hojas Papel tamaño oficio – Resma 500 unidades	
2	Hojas de Papel tamaño A4 – Resma 500 unidades	
3	HOJA DE CARTULINA	
4	BLOC PAPEL ADHESIVO	
5	Papel hilo tamaño oficio-Paq 50 Un	
6	Bobinas de papel para calculadora	
7	Bibliorato Lomo ancho tamaño oficio	
8	Bibliorato Lomo FINO tamaño oficio	
9	Caja de Lápices de 12 unidades	
10	Bolígrafo Común-CAJA 50 UNIDADES	
11	Clip para papel	
12	Carpeta Archivadora común Personalizada con logo de la Inst. Municipal	
13	Cinta Ancha Adhesiva	
14	Presilladora	
15	Carga para Presilladora	
16	Plastificado duro tam. A4 – Resma 100 unidades	
17	Perforadora	
18	calculadora	
19	Memoria USB 8GB	
20	LIBRO DE ACTAS	

Sin otro motivo particular, aprovechamos la ocasión para saludarle atentamente. -

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

Lic. Aldo Alejandro Báez Irigoyen
Director de la U.O.C.

Bº San Francisco, a 300 mts. de Puerto Marco
Hernandarias - Paraguay

J y A DISTRIBUIDORA

RUC: 3540156-7

Hernandarias, 10 de marzo de 2023

Señores:

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY

PRESENTE

Por la presente, remito cotización de productos detallados más abajo

MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	VALOR UNITARIO
Hojas Papel tamaño oficio	40.000
Hojas de Papel tamaño A4	36.000
HOJA DE CARTULINA	2.500
BLOC PAPEL ADHESIVO	12.500
Papel hilo tamaño oficio-Paq 25 Un	18.000
Bobinas de papel para calculadora	4.800
Bibliorato Lomo ancho tamaño oficio	30.000
Bibliorato Lomo FINO tamaño oficio	30.000
Caja de Lápices de 12 unidades	16.000
Bolígrafo Común-CAJA 50 UNIDADES	77.500
Clip para papel	5.000
Carpeta Archivadora común	4.000
Cinta Ancha Adhesiva	17.000
Presilladora	27.000
Carga para Presilladora	5.000
Plastificado tam. A4 100 unidades	375.000
Perforadora	32.800
calculadora	62.000
Memoria USB 8GB	68.000
LIBRO DE ACTAS	45.500

J y A DISTRIBUIDORA
jyadistribuidora@hotmail.com
RUC: 3540156-4
Tel.: (0973) 606 883

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima N° 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

CONTRATO N° 43/2022 PARA LA ADQUISICIÓN DE PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA ID 406215

En la ciudad de Santa Rosa del Monday, República del Paraguay, a los 30 días del mes de junio del año Dos Mil Veintidós. Entre la MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY, domiciliada en Avda. Principal Santa Rosa de Lima Nº 1078, Distrito de Santa Rosa del Monday, Departamento del Alto Paraná - República del Paraguay, representada para este acto por la **Prof. MARÍA VICTORIA SALINAS SOSA** en carácter de Intendente Municipal, con Cédula de Identidad N° 451.580 y la **Lic. LIZ NATALIA JIMÉNEZ SILVA** en carácter de Secretaria General, con cédula de identidad N° 3.901.352, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma Unipersonal **J Y A DISTRIBUIDORA** DE ROBERTO CARLOS ALARCON CONTRERA, domiciliada en Barrio San Francisco – Hernandarias República del Paraguay, representada para este acto por **ROBERTO CARLOS ALARCON CONTRERA**, con Cédula de Identidad N° 3.540.156, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "**CONTRATO PARA LA ADQUISICIÓN DE PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA** ", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

ADQUISICIÓN DE PAPELES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) La carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
c) Los datos cargados en el SICP;
d) La oferta del proveedor;
e) La resolución de adjudicación del contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

jyadistribuidora@hotmail.com
RUC: 3540156-4
Tel.: (0973) 606 883
J Y A DISTRIBUIDORA

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • SECRETARIA •

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • INTENDENCIA •

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima N° 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: NO APLICA

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° **406215**

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de CONTRATACION DIRECTA N° 06/2022, convocado por la MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MON DAY. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 336/2022 I.M

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Item	Descripción	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total
1	Hojas Papel tamaño oficio	**COSMOS**	**PY**	82	37.000	3.034.000
2	Hojas de Papel tamaño A4	COSMOS	PY	40	34.000	1.360.000
3	HOJA DE CARTULINA	AVON	PY	112	1.900	212.800
4	BLOC PAPEL ADHESIVO	ALAMO	PY	14	8.980	125.720
5	Papel hilo tamaño oficio-Paq 50 Un	AVON	PY	18	40.500	729.000
6	Bobinas de papel para calculadora	**AVON**	**PY**	20	4.350	87.000
7	Bibliorato Lomo ancho tamaño oficio	**DANI**	**PY**	180	12.500	2.250.000
8	Bibliorato Lomo FINO tamaño oficio	**DANI**	**PY**	65	12.500	812.500
9	Caja de Lapices de 12 unidades	**FABER CASTELL**	**BRASIL**	2	19.500	39.000
10	Bolígrafo Común-CAJA 50 UNIDADES	**BIC**	**BRASIL**	2	59.000	118.000
11	Clip para papel	**ACC**	**CHINA**	79	10.000	790.000

J y A DISTRIBUIDORA
jyadistribuidora@hotmail.com
RUC: 3540156-4
Tel.: (0973) 606 883

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • SECRETARIA •

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • INTENDENCIA •

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima N° 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

12	Carpeta Archivadora común	AVON	PY	140	2.800	392.000
13	Cinta Ancha Adhesiva	KING TAPE	CHINA	15	7.500	112.500
14	Presilladora	EAGLE	CHINA	5	22.000	110.000
15	Carga para Preciliadora	GREAT WALL	CHINA	2	26.000	52.000
16	Plastificado tam. A4 100 unidades	KING	CHINA	4	161.000	644.000
17	Perforadora	EAGLE	CHINA	4	27.000	108.000
18	calculadora	KENKO	CHINA	4	45.000	180.000
19	Memoria USB 8GB	KINGSTON	CHINA	15	58.000	870.000
20	LIBRO DE ACTAS	AVON	PY	3	31.000	93.000

Total: *12.119.520*

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: **GS:** 12.119.520 (guaraníes Doce millones ciento diecinueve mil quinientos veinte).

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: INTENDENCIA MUNICIPAL

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

J y A DISTRIBUIDORA jyadistribuidora@hotmail.com RUC: 3540156-4 Tel.: (0973) 606 883

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • SECRETARIA •

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • INTENDENCIA •

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima N° 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

11. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

12. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme a la Carta de Invitación. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

13. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en la Carta de Invitación.

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en la Carta de Invitación.

15. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

J y A jyadistribuidora@hotmail.com RUC: 3540156-4 Tel.: (0973) 606 883 DISTRIBUIDORA

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • SECRETARIA •

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • INTENDENCIA •

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

En prueba de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Santa Rosa del Monday, Departamento del Alto Paraná, República del Paraguay, a los 30 días del mes de junio de 2022.

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • SECRETARIA •

Lic. Liz Natalia Jiménez Silva
Secretaria General

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY • INTENDENCIA •

Prof. María Victoria Salinas Sosa
Intendente Municipal

J Y A DISTRIBUIDORA
jyadistribuidora@hotmail.com
RUC: 3540156-4
Tel.: (0973) 606 883

ROBERTO CARLOS ALARCON CONTRERA
J Y A DISTRIBUIDORA

PLANILLA PRECIOS REFERENCIALES

ADQUISICION DE PAPELES CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD Y UTILES DE OFICINA			OFERENTES			PROMEDIO PRESUPUESTOS
			LIBRERÍA SOL DE VERANO	J Y A DISTRIBUIDORA	CONTRATO ID 406215	
ITEM	DESCRIPCION	Cantidad	P.Unitario	P.Unitario	P.Unitario	PRECIO UNITARIO
1	Hojas Papel tamaño oficio	70	43.000	40.000	37.000	40.000
2	Hojas de Papel tamaño A4	50	38.000	36.000	34.000	36.000
3	HOJA DE CARTULINA	112	2.000	2.500	1.900	2.133
4	BLOC PAPEL ADHESIVO	15	12.000	12.500	8.980	11.160
5	Papel hilo tamaño oficio-Paq 25 Un	18	16.000	18.000	40.500	24.833
6	Bobinas de papel para calculadora	10	3.500	4.800	4.350	4.217
7	Bibliorato Lomo ancho tamaño oficio	140	32.500	30.000	12.500	25.000
8	Bibliorato Lomo FINO tamaño oficio	60	32.500	30.000	12.500	25.000
9	Caja de Lapices de 12 unidades	2	15.000	16.000	19.500	16.833
10	Bolígrafo Común-CAJA 50 UNIDADES	2	80.000	77.500	59.000	72.167
11	Clip para papel	82	7.500	5.000	10.000	7.500
12	Carpeta Archivadora común	100	2.500	4.000	2.800	3.100
13	Cinta Ancha Adhesiva	14	16.000	17.000	7.500	13.500
14	Presilladora	5	20.000	27.000	22.000	23.000
15	Carga para Preciliadora	2	3.000	5.000	26.000	11.333
16	Plastificado tam. A4 100 unidades	4	335.000	375.000	161.000	290.333
17	Perforadora	5	22.000	32.800	27.000	27.267
18	calculadora	3	55.000	62.000	45.000	54.000
19	Memoria USB 8GB	15	60.000	68.000	58.000	62.000
20	LIBRO DE ACTAS	5	43.500	45.500	31.000	40.000

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.