MUNICIPALIDAD DE PILAR
SUB UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
Alberdi y Avda. Mcal. López
Tel. (0786) 231130, Intendencia – (0786) 231131, Central.
Pilar, Paraguay
"E – MAIL: subuocpilar19@gmail.com"

Pilar, 27 de enero de 2022.

Señores:
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas,
Departamento de Atención a Municipios;
EE.UU Nº 961 c/ Tte. Fariña
Asunción – Paraguay
Presente

Ref.: CONTRATACION DIRECTA Nº 03/2022
ID: 405639
Adquisición de útiles de oficina

*Por la presente me dirijo a Ustedes con referencia al Llamado a Licitación por CONTRATACION DIRECTA con ID: 405.639 para "**Adquisición de útiles de oficina**", a fin de comunicar la corrección de los comentarios expresados por el verificador de la DNCP.*

En primer lugar, es importante destacar lo detallado en el SICP que expresa COMENTARIOS SOBRE LA VERIFICACION DEL LLAMADO, sin embargo, el citado llamado aparece como retenido.

*En segundo lugar, recordar lo que dispone el **Artículo 210º 210 de la Ley N° 3966/10 "Orgánica Municipal",** la publicación de las contrataciones realizadas por las Municipalidades NO ESTAN SUJETAS A AUTORIZACIONES O APROBACIONES PREVIAS DE LA DNCP; sin perjuicio de recurrir a los mecanismos de impugnación por quienes vieren transgredidos sus derechos o cualquier interesado en denunciar los actos que contravengan las disposiciones de la Ley Nº 2051/03, dentro de los plazos previstos en la misma.*

Que, también cabe resaltar la vigencia del Circular DNCP N° 01/2020 que expresa que dejan sin efecto la Circular N° 15/2017 y el N° 24/2017 referentes a los motivos de retención de procesos en sus diversas etapas.

Seguidamente presentamos las respuestas de los comentarios realizadas:

1) Considerando lo dispuesto en la Circular DNCP Nº 14/ 2021, solicitamos la remisión del acto administrativo de proclamación de la autoridad competente actual.

***RESPUESTA:** la remisión del acto administrativo observado ya fue remitido en fecha 13/01/2022 conforme el EXPEDIENTE DE MESA DE ENTRADA DNCP N° 176 según el correo remitido por Emilce Diana Godoy Núñez funcionaria de la DNCP. Se adjunta a la presente el reporte de la mesa de entrada de la DNCP.*

MUNICIPALIDAD DE PILAR
Sub Unidad Operativa de Contrataciones

Sr. Anderson Iván Rojas
Encargado
Sub Unidad Operativa de Contrataciones

2) Adecuar el objeto de gasto indicado en el PAC y el CDP, conforme a lo que prevé el clasificador presupuestario vigente

RESPUESTA: *con respecto a esta observación aclaramos que son los rubros con que cuenta la Institución conforme el Presupuesto General de Ingresos y Gastos de la Municipalidad de Pilar para el ejercicio fiscal año 2022, de acuerdo al dictamen de justificación emitido por la Dirección de Administración y Finanzas que se adjunta a la presente.*

3) Con respecto a lo mencionado en la nota de reparo, aclaramos que la verificación del llamado no necesariamente trae aparejada la publicación y/o difusión del mismo.

RESPUESTA: *sobre esta observación detallada recordamos la vigencia del* ***Artículo 210º 210 de la Ley N° 3966/10 "Orgánica Municipal",*** *la publicación de las contrataciones realizadas por las Municipalidades NO ESTAN SUJETAS A AUTORIZACIONES O APROBACIONES PREVIAS DE LA DNCP y la vigencia del Circular DNCP N° 01/2020 que expresa que dejan sin efecto la Circular N° 15/2017 y el N° 24/2017 referentes a los motivos de retención de procesos en sus diversas etapas.*

Además, presentamos las respuestas de las observaciones realizadas:

OBSERVACIONES:

Tema: CARGA DE DATOS DE LLAMADOS
Sección: Documentos del SICP
Situación: Falta remisión de resolución que aprueba el llamado
Descripción: Del análisis de los documentos remitidos a través del SICP, se verifica que no ha sido remitido el acto administrativo de la autoridad competente de la Convocante que aprueba el llamado. Se solicita tal omisión sea subsanada, para la publicación del llamado.

RESPUESTA: *sobre esta observación detallada recordamos lo establecido en la RESOLUCIÓN DNCP N° 5695/2019 "POR LA CUAL SE ESTABLECE EL MECANISMO PARA LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN SUS DIFERENTES ETAPAS" concretamente en el CAPITULO IV PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN ARTÍCULO 15. Documentaciones. La comunicación que realice la Convocante a la DNCP a través del SICP, a los efectos de la verificación y la difusión de los procedimientos de contratación, además del pliego o carta de invitación particular, deberá remitir mínimamente las siguientes documentaciones: específicamente en el* ***inc) C)*** *presa lo siguiente: Acto Administrativo de la autoridad competente de la convocante por la cual se aprueba el Pliego de Bases y Condiciones para todos los procedimientos de contratación,* ***con excepción a los procedimientos por Contratación Directa;***

Tema: CARGA DE DATOS DE LLAMADOS
Sección: Documentos del SICP

MUNICIPALIDAD DE PILAR · Sub Unidad Operativa de Contrataciones ·

Sr. Anderson Iván Rojas
Encargado
Sub Unidad Operativa de Contrataciones

MUNICIPALIDAD DE PILAR
SUB UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
Alberdi y Avda. Mcal. López
Tel. (0786) 231130, Intendencia – (0786) 231131, Central.
Pilar, Paraguay
"E – MAIL: subuocpilar19@gmail.com"

Situación: No se previo Objeto de Gasto
Descripción: Se solicita incluir en el PAC el objeto de gasto correspondiente y necesario para todos los bienes/servicios requeridos a fin de realizar una correcta imputación y remitir el CDP.

RESPUESTA: *con respecto a esta observación aclaramos que son los rubros con que cuenta la Institución conforme el Presupuesto Vigente, de acuerdo al dictamen de justificación emitido por la Dirección de Administración y Finanzas que se adjunta a la presente. Es importante destacar que para una buena imputación del gasto y un correcto proceso administrativo se deberá ajustar a lo establecido en el Presupuesto Institucional para el ejercicio fiscal año 2022.*

Aprovechando por este medio para solicitar la publicación en el SICP el presente llamado, sin otro particular, me despido de usted muy atentamente.

MUNICIPALIDAD DE PILAR
Sub Unidad Operativa de Contratación

ANDERSSON IVAN ROJAS
ENCARGADO DE LA SUB UOC

MUNICIPALIDAD DE PILAR
Alberdi y Avda. Mcal. López
Tel. (0786) 231130, Intendencia – (0786) 231131, Central
www.pilar.gov.py
Pilar, Paraguay

DICTAMEN DE JUSTIFICACION

La Dirección de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pilar, hace constar que la Municipalidad de Pilar cuenta con Presupuesto Vigente para el ejercicio fiscal año 2022, específicamente conforme la Programación de Gastos, Consolidación de Presupuesto Tipo 1, 2 y 3 y la Clasificación Por Objeto de Gasto, el mismo se conforma de los Sub Grupos de Objetos de Gastos, acorde se encuentra estipulado en el presupuesto vigente, del cual se ha elaborado respectivamente el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria y suscriptos por los responsables designados con absoluta referencia a la estructura del presupuesto vigente y aprobado para su ejecución en el presente ejercicio fiscal.

Por todo lo expuesto se justifica plenamente la adecuada utilización del objeto de gasto 340 - BIENES DE CONSUMO DE OFICINA E INSUMOS para el ejercicio fiscal año 2022, de conformidad a la programación de presupuesto que rige para el financiamiento de contratación correspondiente al presente ejercicio acorde reglamentaciones vigentes. Se adjunta a la presente el presupuesto vigente.

Actualmente se encuentra vigente la Ordenanza de Presupuesto 2021 vigente para el 2022 que no prevé los sub ítem de objetos de gastos en lo que respecta al rubro 340 - BIENES DE CONSUMO DE OFICINA E INSUMOS, se resalta que el presupuesto vigente aprobado por la Junta del periodo anterior elaborado por la Administración, ante el cual nos encontramos en esta nueva Administración ejecutado, destaco que es nuestro compromiso la Adecuación a todas aquellas legislaciones vigentes en materia Presupuestaria en el Proyecto del Presupuesto 2023.

Se expide el presente para lo que hubiere lugar, en la Ciudad de Pilar, Departamento de Ñeembucú, Republica del Paraguay, a los 27 días del mes de enero del año 2022.

MUNICIPALIDAD DE PILAR
DIRECCION DE ADMINISTRACION

Lic. María Isabel Lobos V.
Directora
Administración y Finanzas

Gmail **Andersson Rojas Coronel <subuocpilar19@gmail.com>**

EXPEDIENTE DE MESA DE ENTRADA DNCP Nº 176-RV:NOTA COMUNICACION DE NUEVA AUTORIDAD

1 mensaje

Emilce Diana Godoy Nuñez <egodoy@dncp.gov.py> 13 de enero de 2022, 14:37
Para: "subuocpilar19@gmail.com" <subuocpilar19@gmail.com>
Cc: Mesa de Entrada DNCP <mesadeentrada@dncp.gov.py>

EXPEDIENTE DE MESA DE ENTRADA DNCP Nº 176

De: Andersson Rojas Coronel <subuocpilar19@gmail.com>
Enviado el: jueves, 13 de enero de 2022 06:03
Para: Mesa de Entrada DNCP <mesadeentrada@dncp.gov.py>
Asunto: SPAM: NOTA COMUNICACION DE NUEVA AUTORIDAD

SEÑORES

DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

PRESENTE

POR ESTE MEDIO REMITO NOTA DE COMUNICACIÓN DE NUEVA AUTORIDAD DEL MUNICIPIO DE PILAR CONFORME A.I.N° 30/2021 PARA EL PERIODO 2021 - 2025. DEL MISMO MODO LA ASIGNACIÓN DEL SECRETARIO GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DE PILAR. SE ADJUNTA NOTA AL DIRECTOR DE LA DNCP, COPIA DEL AUTO INTERLOCUTORIO N° 30/2021 Y COPIA DE LA RESOLUCIÓN N° 01/2021

ATTE.

ANDERSSON IVAN ROJAS

RESPONSABLE DE AL SUB UOC

nota director DNCP.pdf
1023K

MUNICIPALIDAD DE PILAR
Alberdi y Avda. Mcal. López
Tel. (0786) 231130, Intendencia – (0786) 232218, Central
E – mail: municipalidaddepilarpy@gmail.com
Pilar.gov.py

Pilar, 08 de enero del 2022.

Señor
Abog. PABLO FERNANDO SEITZ ORTIZ, Director
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
EE.UU Nº 961 c/ Tte. Fariña
Asunción – Paraguay
Presente

De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Usted con el objeto de saludarlo muy cordialmente y a la vez comunicar, que la Ciudad de Pilar cuenta con nuevo Intendente Municipal electo según Auto Interlocutorio N° 30/2021, proclamando al Señor Fernando Luis Ramírez González con C.I.N° 4.763.271 como autoridad máxima del Municipio de Pilar para el periodo 2021 - 2025 desde la fecha 10 de noviembre del año 2021 conforme se expresa en el documento expedido por el Tribunal Electoral de la Circunscripción Judicial de Ñeembucú.

Conforme lo estipulado en la Ley N° 3.966/2010 "Orgánica Municipal", Capitulo III de la Intendencia Municipal, Sección 1; de la Toma de Posesión de Cargo y de las Atribuciones del Intendente Municipal específicamente en el Articulo 49 de Toma de Posesión de Cargo.

Además, la Intendencia Municipal ha designado en la Resolución Municipal N° 001/2021 como ***secretario General Interino****, al Abog. Omar Samuel Hansen Sánchez. Se adjunta a la presente copias del AI N° 30/2021 y de la Resolución Municipal Nº 001/2021.*

Aprovechando la ocasión para saludar al Señor Director con las expresiones de nuestra mayor estima y respectos.

MUNICIPALIDAD DE PILAR SECRETARIA

Abg. OMAR SAMUEL HANSEN S.
Secretario General Interino

MUNICIPALIDAD DE PILAR INTENDENCIA

Mgtr. FERNANDO LUÍS RAMÍREZ G.
Intendente Municipal

Blas Marcelo Ferreira
Abogado
Matrícula Prof. Nº 14.506

001(uno)

Abog. Paola Candia Sosa
Actuaria Judicial Electoral
T.E.Ñ.

REPÚBLICA DEL PARAGUAY
Justicia Electoral
Custodio de la Voluntad Popular

EXPEDIENTE:" Elección del **Intendente Municipal** del distrito de **PILAR** del Departamento de **ÑEEMBUCÚ** para el período 2021-2025 ".-

A.I. Nº 30 /2021

Pilar 19 de Octubre de 2021.-

VISTO: El expediente electoral correspondiente al Distrito de PILAR del Departamento de ÑEEMBUCÚ formado en ocasión de las Elecciones Municipales del 10 de octubre de 2021 convocada por resolución TSJE Nº 44/2020 del 30 de noviembre de 2020; y -

C O N S I D E R A N D O :

QUE, fueron recepcionados por este Tribunal Electoral, los sobres que contienen los expedientes electorales y actas de escrutinio de las mesas habilitadas en la elección, en un porcentaje mayor al establecido en el art. 239 de la Ley Nº 834/96.-

QUE, el Art. 6 de la Ley Nº 6547/2020 dicta: "Determinar que el mandato de los intendentes y concejales municipales electos en el año 2021 tendrá una duración de 4 (cuatro) años."-

QUE, de conformidad con lo dispuesto por el art. 15 inc.d) de la Ley 635/95 que establece: "Competencia (...) En los comicios municipales los Tribunales Electorales efectuarán el cómputo en única instancia y la proclamación de los candidatos electos", en concordancia con los Arts. 234 y 253 del Código Electoral, este Tribunal Electoral, en presencia de los Apoderados de las organizaciones políticas que participaron en las elecciones de este municipio el 10 de Octubre de 2021, procedió a realizar el cómputo de los votos válidos, así como de los nulos y de los emitidos en blanco.-

QUE, de los cómputos mencionados para el cargo de INTENDENTE MUNICIPAL, se obtuvieron los siguientes resultados: -

Lista	Partido/Movimiento/Alianza/Concertación	Votos
1	PARTIDO COLORADO	9.331
5	ALIANZA TODOS POR PILAR	7.881
	Votos Nulos :	110
	Votos en Blanco :	482
	Suma Total de Votos :	17.804
	Porcentaje de participación:	71,07%

ES AUTENTICA DEL ORIGINAL.

CONSTE QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA ES AUTENTICA DEL ORIGINAL, DOY FE.-

Abg. Mirla E. Caballero M.
Miembro Tribunal Electoral
Ñeembucú

JOSÉ ELIAS ROLÓN GOIRIS
Miembro

Godofredo A. Fleitas V.
Presidente

Abog. Paola Candia Sosa
Actuaria Judicial Electoral
T.E.Ñ.

Leonardo Espínola
Secretario Judicial T. E. Ñeembucú

002Cdo

COPIA FIEL

Abog. Paola Candia Sosa
Actuaria Judicial Electoral
T.E.Ñ.

REPÚBLICA DEL PARAGUAY
Justicia Electoral
Custodia de la Voluntad Popular

EXPEDIENTE:" Elección del **Intendente Municipal** del distrito de **PILAR** del Departamento de **ÑEEMBUCÚ** para el período 2021-2025 ".-

POR TANTO, en mérito de las consideraciones precedentes, así como de las disposiciones legales citadas, el TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE ÑEEMBUCÚ.-

RESUELVE:

1) TENER POR DEFINITIVO el cómputo de votos para INTENDENTE MUNICIPAL, correspondiente al Distrito de **PILAR**, en los términos consignados en el cuerpo de esta resolución.-

2) PROCLAMAR a **FERNANDO LUIS RAMIREZ GONZALEZ** con C.I. Nº **4.763.271** del **PARTIDO COLORADO**, como INTENDENTE del Municipio de **PILAR** - DEPARTAMENTO DE **ÑEEMBUCÚ**.-

3) OTORGAR al ciudadano cuyo nombre se consigna en el numeral 2 de la presente resolución, el título que le acredita como Intendente Municipal para el período 2021-2025, con las prerrogativas, atribuciones, derechos, y deberes, establecidos en la Ley Orgánica Municipal.-

4) ANOTAR, registrar, notificar y remitir una copia al Tribunal Superior de Justicia Electoral; y expedir copias a las partes interesadas.-

Ante mi:

JUSTICIA ELECTORAL - TRIBUNAL ELECTORAL - Circunscripción Judicial Ñeembucú

JOSÉ ELIAS COLON GOIRIZ
Miembro

Godofredo A. Fleitas V.
Presidente

Abg. Mirta E. Caballero M.
Miembro Tribunal Electoral
Ñeembucú

Abog. Paola Candia Sosa
Actuaria Judicial Electoral
T.E.Ñ

Leonardo Española
Secretario Judicial T.E. Ñeembucú

Abog. GUSTAVO HERMOSILLA
Asesor Fiscal

LUIS A. [illegible]
C.I. [illegible]
APODERADO A.N.R.

Dr. Ever F. Villalba Benítez

Liz Lourdes Gó
Abogada

CONSTE QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA ES AUTENTICA DEL ORIGINAL, DOY FE.-

RUBEN G. DE FELICE
ESCRIBANO PUBLICO
Titular del Registro Nº 803
Fono: 0788-232221
Pilar - Paraguay

MUNICIPALIDAD DE PILAR - SECRETARIA

CONSTE QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA ES AUTENTICA DEL ORIGINAL.

MUNICIPALIDAD DE PILAR
Alberdi y Avda. Mcal. López
Tel. (0786)231130, Intendencia – (0786) 232218, Central
Email: municiapalidaddepilar2015-20202@hotmail.com
www.pilar.gov.py
Pilar, Paraguay

RESOLUCION Nº 001/2021.-

POR LA CUAL SE ASIGNA SECRETARIO GENERAL INTERINO DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DE PILAR AL ABOG. OMAR SAMUEL HANSEN SANCHEZ EN REEMPLAZO DE LA PROF. ELINA MABEL SOSA VILLALBA.

Pilar, 11 de noviembre de 2021.-

VISTO: La necesidad de reorganización institucional dentro del Plantel de Recursos Humanos de la Municipalidad de Pilar, de conformidad al inicio de la nueva Administración Municipal para el Periodo Municipal 2021-2025, y

CONSIDERANDO: Que, es de suma importancia administrativa la designación del responsable para la Secretaría General de la Municipalidad de Pilar, en cumplimiento de las normativas establecidas y para la ejecución de lo proyectado por la nueva Administración Municipal.

Que, por **Resolución Nº220/2016** el cargo de Secretaría General se ha asignado a la Prof. **ELINA MABEL SOSA VILLALBA**, con **CINº 2.303.794**, quien por la nueva reorganización institucional pasará a cumplir otras funciones dentro de la Municipalidad de Pilar.

Que, la Ley 3966/2010 Orgánica Municipal en su Art. Nº 51 de los deberes y atribuciones del Intendente, en su Inc. d) expresa: *establecer y reglamentar las organizaciones de las reparticiones a su cargo, conforme a las necesidades y posibilidades económicas de la Municipalidad y; dirigir, coordinar y supervisar el funcionamiento de las distintas unidades administrativas*, inc. K) *Nombrar y remover el personal de la Intendencia,*

Que, en el Art. Nº 221 de la Ley Nº3966/10 Orgánica Municipal, establece que son cargos de confianza y sujetos a libre disposición los ejercidos por las siguientes personas: Inc. d) expresa: *El Director Jurídico, el Director Administrativo, el Director de Hacienda y Finanzas, el Tesorero y los funcionarios que ocupen el nivel de Directores Generales, Directores o Cargos de Jerarquías equivalentes.*

POR TANTO;

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones,

RESUELVE

Art. 1º: ASIGNAR como Secretario General Interino de la Secretaría General de la Municipalidad de Pilar, al Abog. **OMAR SAMUEL HANSEN SANCHEZ**, con CINº **2.139.300**, a partir de la fecha de la presente Resolución, en reemplazo de la Prof. **ELINA MABEL SOSA VILLALBA**, con CINº **2.303.794.**

Art. 2º: ACLARAR que la Prof. **ELINA MABEL SOSA VILLALBA**, con CINº **2.303.794,** pasa a disposición de la Dirección de Recursos Humanos de la Institución Municipal, a la espera de la designación de sus nuevas funciones dentro de la Municipalidad de Pilar.

Art. 3º: COMUNICAR a quienes corresponda, registrar y cumplido archivar.-

MUNICIPALIDAD DE PILAR SECRETARIA

PROF. ELINA MABEL SOSA VILLALBA
Secretaria General

MUNICIPALIDAD DE PILAR INTENDENCIA

MSC. FERNANDO LUIS RAMIREZ GONZALEZ
Intendente Municipal

MUNICIPALIDAD DE PILAR SECRETARIA

CONSTE QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA ES AUTENTICA DEL ORIGINAL.

MUNICIPALIDAD DE PILAR
Alberdi y Avda. Mcal. López
Telef.: (0786) 231131 Intendencia - (0786) 231131 Central Telefónica
Email: municipalidaddepilar2015-2020@hotmail.com
Pilar - Paraguay
"Sumando Esfuerzo para el desarrollo de Pilar, Capital de la Cordialidad"

PROGRAMACION DE LOS GASTOS

CONSOLIDACION DEL PRESUPUESTO TIPO 1, 2 Y 3 CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO

CÓDIGO						DESCRIPCIÓN	Gs	PRESUPUESTO 2021
Grupo	Sub Grupo	Origen	Detalle	F. F.	O. F.			
						TOTAL DE GASTOS	"	**19.911.221.750**
						GASTOS CORRIENTES	"	**13.844.730.859**
100						**SERVICIOS PERSONALES**	"	**8.499.121.000**
	110					**Remuneraciones Básicas**	"	**3.442.745.000**
		111		30	001	Sueldos	"	2.021.820.000
		112		30	001	Dietas	"	646.560.000
		113		30	001	Gastos de Representación	"	492.000.000
		114		30	001	Aguinaldo	"	282.365.000
	120					**Remuneraciones Temporales**	"	**1.000.000**
		123		30	001	Remuneración Extraordinaria	"	1.000.000
	130					**Asignaciones Complementarias**	"	**538.428.000**
		131		30	001	Subsidio Familiar	"	124.446.000
		133		30	001	Bonificaciones y Gratificaciones	"	211.800.000
		134		30	001	Aporte Jubilatorio del Empleador	"	202.182.000
	140					**Personal Contratado**	"	**4.036.668.000**
		144		30	001	Jornales Contratados	"	3.865.370.000
		144		30	011	Jornales Contratados	"	0
		145		30	001	Honorarios Profesionales	"	171.298.000
		145		30	011	Honorarios Profesionales	"	0
	190					**Otros Gastos del Personal**	"	**480.280.000**
		191		30	001	Subsidio para la Salud	"	110.880.000
		199		30	001	Otros Gastos del Personal	"	369.400.000
200						**SERVICIOS NO PERSONALES**	"	**830.968.394**
	210					**Servicios Básicos**	"	**99.000.000**
		210		30	001	Servicios Básicos	"	99.000.000
	220					**Transporte y Almacenajes**	"	**5.300.000**
		220		30	001	Transporte y Almacenajes	"	5.300.000
	230					**Pasajes y Viáticos**	"	**128.342.000**
		230		30	001	Pasajes y Viáticos	"	128.342.000
	240					**Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones**	"	**277.326.394**
		240		30	001	Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones	"	122.500.000
		240		30	011	Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones	"	154.826.394
	260					**Servicios Técnicos y Profesionales**	"	**179.000.000**
		260		30	001	Servicios Técnicos y Profesionales	"	177.500.000
		260		30	007	Servicios Técnicos y Profesionales	"	1.500.000
	280					**Otros Servicios**	"	**137.000.000**
		280		30	001	Otros Servicios	"	137.000.000
	290					**Servicio de Capacitación y Adiestramiento**	"	**5.000.000**
		290		30	001	Servicio de Capacitación y Adiestramiento	"	5.000.000
300						**BIENES DE CONSUMO E INSUMO**	"	**1.406.932.178**
	310					**Productos Alimenticios**	"	**10.000.000**
		310		30	001	Productos Alimenticios	"	10.000.000
	320					**Textiles y Vestuarios**	"	**32.500.000**
		320		30	001	Textiles y Vestuarios	"	32.500.000
	330					**Productos de Papel, Cartón e Impresos**	"	**111.500.000**
		330		30	001	Productos de Papel, Cartón e Impresos	"	111.500.000
	340					**Bienes de Consumo de Oficina e Insumos**	"	**173.000.000**
		340		30	001	Bienes de Consumo de Oficina e Insumos	"	173.000.000
	350					**Productos e Instrumentales Químicos y Medicinales**	"	**70.549.600**
		350		30	001	Productos e Instrumentales Químicos y Medicinales	"	70.549.600

JUNTA MUNICIPAL PILAR SECRETARIA
MUNICIPALIDAD DE PILAR
JUNTA MUNICIPAL PILAR PRESIDENCIA
MUNICIPALIDAD DE INTENDENC

MUNICIPALIDAD DE PILAR
Alberdi y Avda. Mcal. López
Telef.: (0786) 231131 Intendencia - (0786) 231131 Central Telefónica
Email: municipalidaddepilar2015-2020@hotmail.com
Pilar - Paraguay

"Sumando Esfuerzo para el desarrollo de Pilar, Capital de la Cordialidad"

CÓDIGO						DESCRIPCIÓN		PRESUPUESTO
Grupo	Sub Grupo	Origen	Detalle	F. F.	O. F.		Gs	2021
	360					**Combustibles y Lubricantes**	"	**889.382.578**
		360		30	001	Combustibles y Lubricantes	"	102.000.000
		360		30	011	Combustibles y Lubricantes	"	787.382.578
	390					**Otros Bienes de Consumo**	"	**120.000.000**
		390		30	001	Otros Bienes de Consumo	"	120.000.000
		390		30	011	Otros Bienes de Consumo	"	0
800						**TRANSFERENCIAS**	"	**2.496.209.287**
	830					**Otras Transferencias Corrientes al Sector Público o Privado**	"	**1.465.000.000**
		831		30	001	Aporte a Entidades con Fines Sociales y al Fondo Nacional de Emegencia	"	310.000.000
		833		30	001	Transferencias a Municipalidades	"	375.000.000
		834		30	001	Otras Transferencias al SectorPúblico	"	375.000.000
		836		30	001	Tranferencia a Organizaciones Municipales	"	380.000.000
		839		30	001	Otras Tranferencias Corrientes al Sector Publico	"	25.000.000
	840					**Transferencias Corrientes al Sector Privado, Varias**	"	**1.031.209.287**
		841		30	001	Becas	"	5.000.000
		842		30	001	Aporte a Entidades Educativas e Instituciones sin Fines de Lucro	"	203.000.000
		842		30	007	Aporte a Entidades Educativas e Instituciones sin Fines de Lucro	"	70.000.000
		842		30	011	Aporte a Entidades Educativas e Instituciones sin Fines de Lucro	"	0
		846		30	001	Subsidio y asistencia social a personas y familias del sector privado	"	20.000.000
		846		30	007	Subsidio y asistencia social a personas y familias del sector privado	"	48.500.000
		848		30	003	Transferencias para Complemento Nutricional en las Esc. Públicas	"	684.709.287
900						**OTROS GASTOS**	"	**611.500.000**
	910					**Pagos de Impuestos, Tasas y Gastos Judiciales**	"	**5.000.000**
		910		30	001	Pagos de Impuestos, Tasas y Gastos Judiciales	"	5.000.000
	920					**Devolución de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios**	"	**1.500.000**
		920		30	001	Devolución de Impuestos y Otros Ingresos no Tributarios	"	1.500.000
	960					**Deudas Pendientes de Pagos de Ejercicios Anteriores**	"	**600.000.000**
		960		30	001	Deudas Pendientes de Pagos de Ejercicios Anteriores	"	600.000.000
	990					**Gastos Imprevistos**	"	**5.000.000**
		990		30	001	Gastos Imprevistos	"	5.000.000
						GASTOS DE CAPITAL	"	**6.066.490.891**
500						**INVERSION FÍSICA**	"	**4.517.185.317**
	520					**Construcciones**	"	**3.309.863.976**
		520		30	011	Construcciones	"	1.492.208.972
		520		30	001	Construcciones		220.000.000
		520		30	003	Construcciones		1.597.655.004
	530					**Adquisición de Maquinarias, Equipos y Herramientas Mayores**	"	**527.321.341**
		530		30	011	Adquisición de Maquinarias, Equipos y Herramientas Mayores	"	527.321.341
	540					**Adquisición de Equipos de Oficina y Computación**	"	**300.000.000**
		540		30	001	Adquisición de Equipos de Oficina y Computación	"	200.000.000
		540		30	011	Adquisición de Equipos de Oficina y Computación	"	100.000.000
	580					**Estudios de Proyectos de Inversión**		**100.000.000**
		580		30	011	Estudios de Proyectos de Inversión	"	100.000.000
	590					**Otros Gastos de Inversión y Reparaciones Mayores**		**280.000.000**
		590		30	001	Otros Gastos de Inversión y Reparaciones Mayores	"	280.000.000
800						**TRANSFERENCIAS**	"	**1.049.305.574**
	870					**Transferencias de Capital al Sector Privado**	"	**1.049.305.574**
		871		30	011	Transferencias de Capital al Sector Privado, Varios	"	250.000.000
		874		30	011	Aportes y Subsidios a Entidades Educativas e Instituciones Privadas sin Fines de lucro	"	799.305.574
900						**OTROS GASTOS**		**500.000.000**
	980					**Deudas Pendientes de Pagos de Ejercicios Anteriores**		**500.000.000**
		980		30	011	Deudas Pendientes de Pagos de Ejercicios Anteriores	"	500.000.000

Art. 4° Crear el Presupuesto Programatico y No Programatico de Gastos de la Municipalidad, los tipos y Números de Presupuestos con los respectivos Sub-Programas y las consolidaciones, en cada caso, cuyo detalle es como sigue:

JUNTA MUNICIPAL PILAR SECRETARIA

MUNICIPALIDAD DE PILAR SECRETARIA

JUNTA MUNICIPAL PILAR PRESIDENCIA

MUNICIPALIDAD DE PILAR INTENDENCIA