TETAREKUAI MOTENONDEHA
MOAKÃHAPAVÉ
JEVA REHEGUA
MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapirá ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

CONTRATACION DIRECTA N° 17/2018
"ADQUISICION DE TONER"
ID N° 349.101
ADENDA N° 02

DONDE DICE:

Experiencia:

- Demostrar que la empresa cuenta con una antigüedad mínima de 3 años en el mercado, a través de RUC o Acta de Constitución.
- Copia de tres (3) contratos o facturas dentro de los tres últimos años (2015, 2016 y 2017) como mínimo, con provisiones de tintas y tóner, los mismos deberán venir indefectiblemente con sus correspondientes constancias de cumplimiento contractual. Los documentos podrán ser copia de contratos y/o facturaciones emitidos de instituciones públicas y/o privadas.
  Se considerará copias de contratos, ordenes de servicios o facturas del año 2018, siempre y cuando se demuestre que se haya proveído la totalidad del bien adjudicado y cuente con la constancia de buen cumplimiento.

DEBE DECIR:

Experiencia:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia:

- Copias de contratos o facturaciones o actas de recepciones definitivas ejecutados satisfactoriamente correspondientes por provisiones de Tintas y Tóner, de los (3) tres años (2015, 2016,2017), a empresas publicas y/o privadas. Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto total ofertado (volumen de negocios igual o superior a 40 % (cuarenta por ciento) de su oferta en la sumatoria de los contratos), de los (3) tres años (2015, 2016,2017).
- En caso de consorcio en todas las evidencias documentadas presentadas se deberán indicar en la oferta cual es el líder del consorcio quien deberá cumplir con al menos el 60% de calificación y el 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del consorcio. Todos los integrantes del consorcio deberán cumplir los requisitos legales en su totalidad como ser obligaciones tributarias, laborales, de seguridad social y las específicas para el cumplimiento de los servicios solicitados

MINISTERIO DEL INTERIOR DIRECCION GRAL. DE MIGRACIONES UOC

Abg. FÁTIMA ROA
Jefa UOC
Dirección General de Migraciones

DONDE DICE:

ANEXO C
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

1. Especificaciones Técnicas

Item *	Descripción del Bien *	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Cantidad
1	TONER PARA IMPRESORA HP	Tóner para impresora HP Laser Jet Pro M26 nw. 79° negro. Originales del fabricante de cada impresora no se aceptan consumibles, compatibles, remano facturado o recargados	Unidad	90
2	TONER PARA IMPRESORA SAMSUNG	Tóner para impresora Samsung Mult. Xpress M2885 FW; D116L negro: de alta capacidad promedio de 3000 impresiones. Original de la marca del fabricante, no se aceptaran consumibles, compatibles, remano facturado o recargados	Unidad	40

MINISTERIO DEL INTERIOR DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES UOC

Abg. FÁTIMA ROA
Jefa UOC
Dirección General de Migraciones

TETÃREKUAI MOTENONDEHA
MOAKÃHAPAVÉ
JEVA REHEGUA
MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Jajapo Ñande rapurã ko ãga guive
Construyendo el futuro hoy

DEBE DECIR:

ANEXO C
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

1. Especificaciones Técnicas

Item *	Descripción del Bien *	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Cantidad
1	TONER PARA IMPRESORA HP Laser Jet Pro M26 nw. 79°	Tóner para impresora negro. Originales del fabricante de cada impresora no se aceptan consumibles, compatibles, remano facturado o recargados	**Unidad**	90
2	TONER PARA IMPRESORA SAMSUNG Mult. Xpress M2885 FW; D116L	Tóner para impresora negro: de alta capacidad promedio de 3000 impresiones. Original de la marca del fabricante, no se aceptaran consumibles, compatibles, remano facturado o recargados	**Unidad**	40

MODIFICACIONES

Comunicamos que la fecha de presentación y Apertura han sido modificados en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP).

Sin otras modificaciones que realizar me despido de usted respetuosamente.

Abg. FÁTIMA ROA
Jefa UOC
Dirección General de Migraciones