ADENDA Nº 1

ID: 321958-

FECHA: 22/02/2017

DESCRIPCION: **"REPARACIONES DE TECHO, PISOS Y ABERTURAS ESC. EDUVIGIS DIAS"**

SEÑORES OFERENTES SE EMITE LA ADENDA PARA LA MODIFICACION Y CORRECCION DEL DE LOS SIGUIENTES PUNTOS DE LA PBC.

DONDE DICE:

A. INTRODUCCIÓN
La visita al sitio de obras se llevará a cabo los días 24 de febrero de 2017 en compañía del Arq. Carlos Maria Aquino a las 07:30 hs.- Todo Oferente que no efectúe dicha visita, deberá declarar en su oferta expresamente que conoce el sitio de los trabajos y que cuenta con la información necesaria relativa a la zona para preparar la oferta y celebrar el contrato.
B. CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN
Para propósitos de consultas: **Fecha tope de consultas:** *28 de febrero de 2017.-* **Hora tope de consultas:** *13:00 hs.-* A la Atención de: *DIEGO BARBERAN* Dirección: *6 DE AGOSTO ESQ. SAN JUAN BAUTISTA* Ciudad: *ITAPUA POTY,* Paraguay Teléfono: 0985720462 Fax: NO Dirección de correo electrónico: *itapuapoty.uoc@gmail.com*
D. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS
Para **propósitos de presentación de ofertas** exclusivamente, la dirección de la Convocante es: Atención: DIEGO BARBERAN Calle y No.: 6 DE AGOSTO E/ SAN JUAN BAUTISTA Piso/ Oficina: OFICINA UOC Ciudad: ITAPUA POTY.- **La fecha límite para la presentación de ofertas es:** **Fecha** *03 DE MARZO DE 2017* **Hora** *08:00 a.m.*
La **apertura de ofertas** tendrá lugar en: Calle y No.: 6 DE AGOSTO E/ SAN JUAN BAUTISTA Piso/ Oficina: OFICINA UOC Ciudad: ITAPUA POTY.- **La fecha límite para la presentación de ofertas es:** **Fecha** *03 DE MARZO DE 2017* **Hora** *08:15 a.m.*

MUNICIPALIDAD DE ITAPUA POTY * ITAPUA POTY PY

DEBE DECIR:

A. INTRODUCCIÓN

La visita al sitio de obras se llevará a cabo los días 03 de MARZO de 2017 en compañía del Arq. Carlos Maria Aquino a las 07:30 hs.-

Todo Oferente que no efectúe dicha visita, deberá declarar en su oferta expresamente que conoce el sitio de los trabajos y que cuenta con la información necesaria relativa a la zona para preparar la oferta y celebrar el contrato.

B. CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN

Para propósitos de consultas:
Fecha tope de consultas: *06 de MARZO de 2017.-*
Hora tope de consultas: *13:00 hs.-*
A la Atención de: *DIEGO BARBERAN*
Dirección: *6 DE AGOSTO ESQ. SAN JUAN BAUTISTA*
Ciudad: *ITAPUA POTY,* Paraguay
Teléfono: 0985720462
Fax: NO
Dirección de correo electrónico: *itapuapoty.uoc@gmail.com*

D. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

Para **propósitos de presentación de ofertas** exclusivamente, la dirección de la Convocante es:
Atención: DIEGO BARBERAN
Calle y No.: 6 DE AGOSTO E/ SAN JUAN BAUTISTA
Piso/ Oficina: OFICINA UOC
Ciudad: ITAPUA POTY.-
La fecha límite para la presentación de ofertas es:
Fecha *10 DE MARZO DE 2017*
Hora *08:00 a.m.*

La **apertura de ofertas** tendrá lugar en:
Calle y No.: 6 DE AGOSTO E/ SAN JUAN BAUTISTA
Piso/ Oficina: OFICINA UOC
Ciudad: ITAPUA POTY.-
La fecha límite para la presentación de ofertas es:
Fecha *10 DE MARZO DE 2017*
Hora *08:15 a.m.*

MUNICIPALIDAD DE ITAPUA POTY

DONDE DICE:

F) Documentos que demuestren que el Oferente posee capacidad financiera para ejecutar el contrato, conforme a los exigido en la Sección II, 3
[A completar por cada Convocante, por ejemplo] *i. Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el Oferente es cliente;* *ii. Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del Oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al Oferente;* iii. Presentar Balances Generales de los tres últimos ejercicios fiscales
G) Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con la experiencia necesaria para ejecutar el contrato, conforme a los exigido en la Sección II, 4
[A completar por cada Convocante, por ejemplo] *i. [Constancia de entrega de obras con satisfacción]* *ii. [Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el ____% de la oferta presentada]* *iii. [Referencias que confirmen un desempeño satisfactorio].* *iv. [Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.]*
Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad en materia de personal, conforme a los exigido en la Sección II, 6
[Por ejemplo, los documentos pueden ser los siguientes:] *i. [Curriculum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las Obras a los fines del Contrato].* *ii. [Referencias que confirmen un desempeño satisfactorio].*
Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad de equipos, conforme a lo exigido en la Sección II, 7.
[Por ejemplo, los documentos pueden ser los siguientes:] *i. Declaración jurada de que los equipos mencionados en la Sección II como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.* *ii. Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.* *iii. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en la Sección II, 3.2.* *iv. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.]*

MUNICIPALIDAD DE ITAPÚA POTY U.O.C. ITAPÚA POTY PY

DEBE DECIR:

F) Documentos que demuestren que el Oferente posee capacidad financiera para ejecutar el contrato, conforme a los exigido en la Sección II, 3
i. Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el Oferente es cliente; *ii. Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del Oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al Oferente;* iii. Presentar Balances Generales de los tres últimos ejercicios fiscales
G) Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con la experiencia necesaria para ejecutar el contrato, conforme a los exigido en la Sección II, 4
i. Constancia de entrega de obras con satisfacción *ii. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 % de la oferta presentada* *iii. Referencias que confirmen un desempeño satisfactorio* *iv. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.*
Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad en materia de personal, conforme a los exigido en la Sección II, 6
i. Curriculum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las Obras a los fines del Contrato. *ii. Referencias que confirmen un desempeño satisfactorio*
Documentos que demuestren que el Oferente cuenta con capacidad de equipos, conforme a lo exigido en la Sección II, 7.
i. Declaración jurada de que los equipos mencionados en la Sección II como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados. *ii. Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.* *iii. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en la Sección II, 3.2.* *iv. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.*

Obs.: el CDP (certificado de disponibilidad presupuestaria), La resolución de la Junta Municipal y la Autorización del MEC forma parte de la Presente Adenda.-

MUNICIPALIDAD DE ITAPUA POTY * U.O.C. * ITAPUA POTY

DIEGO BARBERAN
RESPONSABLE U.O.C.