ADENDA Nª 2

Juan León Mallorquín, 12 de marzo de 2019

Ref.: CD Nº 03/2019 – ID Nº 356845 ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA PARA USO INSTITUCIONAL.

Señores
Potenciales OFERENTES
Presentes

COMUNICOLES, en virtud de la presente, que se realizan incorporaciones al proceso de referencia, en los puntos que paso a señalar a continuación:

ANEXO B
DATOS DE LA CONTRATACIÓN
Donde dice:

e) **Experiencia:**

Fotocopia simple de al menos 2 (dos) contratos de provisión de útiles de oficina, para instituciones públicas y/o privadas, dentro de los cinco últimos años, con sus respectivas actas de recepción de bienes y constancias de cumplimiento satisfactorio de contrato, firmadas por las máximas autoridades de las convocantes. Si se tratare de contrato celebrado con una institución pública, bajo aplicación de la Ley 2051/03, el mismo deberá estar acompañado del código de contratación respectivo para su validez.

Debe decir:

e) **Experiencia:**

El oferente deberá acreditar experiencia mínima en 2 (dos) contratos de provisión de útiles de oficina, para instituciones públicas y/o privadas durante los tres últimos años, debiendo demostrar contar como mínimo con un contrato por cada año de experiencia solicitada y cuyo monto de cada contrato deberá equivaler como mínimo al 50% del valor total del costo de referencia del llamado. Para la acreditación efectiva de la experiencia requerida se deberá acompañar con los contratos las respectivas actas de recepción o notas de remisión de los útiles suministrados y los códigos de contratación de los contratos arrimados. Así también, deberá acompañar los certificados de cumplimiento satisfactorio de cada uno de los contratos presentados como experiencia, en ejemplares originales o fotocopias autenticadas, suscriptas por las máximas autoridades de las contratantes.

ANEXO C
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS
Donde dice:

Item	Description del Bien
1	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio plastificado
2	Carpeta archivadora común de material resistente
3	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa **según plantilla del SICP**
4	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa **según plantilla del SICP**
5	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa **según plantilla del SICP**
6	Banderita autoadhesiva señalador **según plantilla del SICP**
7	Separador de plástico **según plantilla del SICP**
8	Cuaderno universitario tapa dura, colores y/o diseños reservados para oficina c/ espiral de 100 hojas.
9	Libro de Acta **según plantilla del SICP**

10	Libro de Acta **según plantilla del SICP**
11	Calculadoras grandes de escritorio (operaciones básicas) para oficina.
12	Almohadilla para tinta **según plantilla del SICP**
13	Carrete de cinta adhesiva grande en tubo de 10 unidades.
14	Perforadora **según plantilla del SICP**
15	Presilladora **según plantilla del SICP**
16	Tijera de oficina **según plantilla del SICP**
17	Cutter de metal con mango de goma, grande.
18	Lamina transparente para plastificado de habilitación y registro en la oficina de tránsito, tamaño 59x86.
19	Memoria USB 32 GB **según plantilla del SICP**
20	Agenda ejecutiva de 200 hojas tapa dura forrado en cuero con cinta para señalar paginas.
21	Bolígrafo común **según plantilla del SICP**
22	Bolígrafo común **según plantilla del SICP**
23	Lapicera para escritorio con divisorias, con porta bolígrafos, borradores, marcadores, tijeras, clics, blocks y otros útiles de oficina.
24	Tinta para impresora multifunción Epson L380 color negro
25	Kit de 4 cartuchos para impresora multifunción Epson L380 negro y color
26	Toner para impresora HP láser Jet Pro M102 negro
27	Toner para fotocopiadora marca Brother DCL-L5650DN negro
28	Cartucho de tinta para impresora negro
29	Cartucho de tinta para impresora color
30	Papel de hilo tamaño oficio en material resistente tipo cartulina dura
31	Papel tamaño oficio

Debe decir:

1. Especificaciones Técnicas

Item	Description del Bien
1	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio plastificado
2	Carpeta archivadora común de material resistente
3	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa **según plantilla del SICP**
4	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa **según plantilla del SICP**
5	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa **según plantilla del SICP**
6	Banderita autoadhesiva señalador **según plantilla del SICP**
7	Separador de plástico **según plantilla del SICP**
8	Cuaderno universitario tapa dura, colores y/o diseños reservados para oficina c/ espiral de 100 hojas.
9	Libro de Acta **según plantilla del SICP**
10	Libro de Acta **según plantilla del SICP**
11	Calculadoras grandes de escritorio (operaciones básicas) para oficina.
12	Almohadilla para tinta **según plantilla del SICP**
13	Carrete de cinta adhesiva grande en tubo de 10 unidades de 48 mm. de ancho x 126 **metros** largo c/u.
14	Perforadora **según plantilla del SICP**
15	Presilladora **según plantilla del SICP**
16	Tijera de oficina **según plantilla del SICP**
17	Cutter de metal con mango de goma, grande.
18	Lamina transparente para plastificado de habilitación y registro en la oficina de tránsito, tamaño 59x86.
19	Memoria USB 32 GB **según plantilla del SICP**
20	Agenda ejecutiva de 200 hojas tapa dura forrado en cuero con cinta para señalar páginas.
21	Bolígrafo común **según plantilla del SICP**
22	Bolígrafo común **según plantilla del SICP**
23	Lapicera para escritorio con divisorias, con porta bolígrafos, borradores, marcadores, tijeras, clics, blocks y otros útiles de oficina.
24	Tinta para impresora multifunción Epson L380 color negro
25	Kit de 4 cartuchos para impresora multifunción Epson L380 negro y color

26	Toner para impresora HP láser Jet Pro M102 negro
27	Toner para fotocopiadora marca Brother DCL-L5650DN negro
28	Cartucho de tinta para impresora negro
29	Cartucho de tinta para impresora color
30	Cinta adhesiva de papel blanco de 100 metros como mínimo.
31	PAPEL DE HILO TAMAÑO OFICIO: Resma de papel, tamaño oficio *Color Blanco *Gramaje: 150 gr/m2: como mínimo: *Las resmas deberán contener 50 hojas.
32	PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO Resma de papel, tamaño oficio *Color Blanco *Gramaje: 75 gr/m2: La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) Papel de fibra virgen vegetal no maderera. El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de plantaciones no madereras. Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. Si esta característica no se observara en el embalaje, el oferente deberá presentar una declarac jurada del Fabricante/Proveedor de la materia prima en la que se compruebe el origen de la materia prima del bien ofertado. Dicha declaración jurada debe hacer mención de la marca y del tipo de papel a la que se refiere. b) y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada: El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. Si esta característica no se observara en el embalaje, el oferente deberá presentar una declaración jurada del Fabricante/Proveedor de la materia prima en la que se compruebe el origen de la materia prima del bien ofertado. Di declaración jurada debe hacer mención de la marca y del tipo de papel a la que se refiere. (ej: tamaño oficio) y deberá presentar el/los certificado/s vigente/s FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgado/s al fabricante del producto, o bien, al proveedor de la materia prima del producto ofertado. Para todos los casos en que el oferente sea fabricante, pero no sea fabricante/proveedor de la materia prima de su producto, el oferente deberá presentar cuanto sigue: * Una declaración Jurada expedida por el Fabricante/Proveedor de la materia prima los efectos de comprobar el cumplimiento de la especificación técnica requerida, haciendo mención de la marca y tipo de papel al que se refiere e indicando los datos del proveedor final, o Factura/s de compra de la materia prima del producto ofertado, expedida por el fabricante/proveedor a nombre del oferente y e/los certificado/s vigente/s de FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, a nombre del fabricante/proveedor de la materia prima producto ofertado que expidió la/s factura/s, a los efectos de comprobar el cumplimiento de la especificación técnica requerida y el vínculo comercial entre ambos. *Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, preimpresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. *Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas. Además de acreditar el origen de la materia prima conforme a las indicaciones de esta sección, se deberá acreditar: Que el producto ofertado es papel alcalino mediante una declaración del fabricante de la marca en la que se demuestre fehacientemente esta característica con la indicación de la durabilidad del producto Dicha declaración jurada debe hacer mención de la marca y del tipo de papel a la que se refiere (ej: tamaño oficio). La resma de papel deberá tener grabada en el embalaje la leyenda “MATERIAL DE LICITACION – PROHIBIDA SU VENTA REPUBLICA DEL PARAGUAY” tal como lo establece el Art. 3º de la Resolución DNCP Nº 3575/18, para ello se podrá escoger una de las opciones establecidas en el Anexo III de la misma resolución.

En espera de contar con su participación le saluda atentamente.

JAZMIN MARIA MOLINAS
Responsable de UOC