**MUNICIPALIDAD DE SAN ESTANISLAO**
*Administración: "Santaní para Todos" 2015-2020*
**San Estanislao - San Pedro**
**Tel.:** 0343-420254 – RUC: 80005553-5
**E-mail:** municipalidadsanestanislao@gmail.com

# ADENDA Nº 01/2021

**San Estanislao, 11 de marzo 2021**

**REFERENCIA: CONTRATACION DIRECTA PARA CONSTRUCCION DE EMPEDRADO EN EL BARRIO SANTA CLARA DE ASIS – ID Nº 395817**

**POR LA CUAL SE REALIZA MODIFICACIONES AL LLAMADO DE REFERENCIA:**

1. **PBC, pagina 10, numeral 11 Visita al sitio de obras, queda vigente lo siguiente:**

**11. Visita al sitio de obras**

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:
Fecha y día: **15/03/2021**
Lugar: **MUNICIPALIDAD DE SAN ESTANISLAO**
Hora: **08:00 hs.**
Procedimiento: **Recorrido in situ del lugar de ejecución de la obra.**
Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: **C.P. LOURDES OCAMPOS**
Participación obligatoria: **SI**
Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.
Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.
Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

2. **PBC, pagina 25 inc. i) Otros criterios que la convocante requiera, queda vigente lo siguiente:**

**i) Otros criterios que la convocante requiera**

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán: **NO APLICA LO PRIMERO, PERO SE MANTIENE LO QUE SIGUE.**
El oferente deberá incluir en su oferta una descripción preliminar del método de trabajo y cronogramas específicos, incluyendo gráficos y diseños. El cronograma de actividades deberá ser elaborado en base al diagrama de Grantt con el desarrollo de todos los ítems de trabajo, en el cual se indique la fecha de inicio, duración, porcentaje de ejecución previsto para cada mes y la fecha de terminación de los trabajos.
Es obligación del oferente cumplir con el cronograma una vez adjudicado, el cual será estrictamente fiscalizado por la contratante.
El proponente deberá preparar y presentar en porcentaje la curva de avance financiero, sin indicar montos, correspondiente al cronograma de ejecución, que debe señalar los desembolsos porcentuales previstos para cada mes y el acumulado.

3. **Se realiza modificaciones a los datos consignados en el SICP, quedando vigente lo siguiente:**

| | |
|---|---|
| * **Tope de Consulta:** | 16/03/2021 07:00 |
| * **Fecha Entrega Ofertas:** | 19/03/2021 07:00 |
| * **Fecha Apertura Ofertas:** | 19/03/2021 07:15 |

MUNICIPALIDAD DE SAN ESTANISLAO U.O.C

C.P. MARIA LOURDES OCAMPOS
**RESPONSABLE DE U.O.C**