Dirección: Defensores del Chaco Nº 170
C. Caballero Alvarez y Tte. A. Martínez
Telefax: 0294 220 252 - 0294 220 358
Email: contactos@municipalidaddeitaugua.gov.py

ADENDA Nº 01/2021

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 14/2021

"EQUIPAMIENTO DE PLAZAS CON PARQUES INFANTILES ID 398.104"

Itauguá, 21 de mayo de 2021

DONDE DICE:

CRITERIOS DE EVALUACION:

EXPERIENCIA EN OBRAS:

E- EXPERIENCIA GENRAL EN OBRAS:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
• Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a **100% del total de la oferta** •	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir por lo menos con el **30%** de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el **50%** de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 2 y 3.**

F- EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN OBRAS:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
• Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período **(2013-2019)** en las siguientes actividades clave: **Equipamiento de plazas y parques.**	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir por lo menos con el **30%** de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el **50%** de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 2 y 5**

f.1- Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras:

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 % de la oferta presentada.
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.

Dirección: Defensores del Chaco Nº 170
c/ Caballero Alvarez y Tte. A. Martínez
Telefax: 0294 220 252 - 0294 220 358
Email:
contactos@municipalidaddeitaugua.gov.py

DEBE DECIR:

CRITERIOS DE EVALUACION:

EXPERIENCIA EN OBRAS:

E- EXPERIENCIA GENRAL EN OBRAS:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
• Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a **70% del total de la oferta** •	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir por lo menos con el **30%** de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el **50%** de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 2 y 3.**

F- EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN OBRAS:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
• Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período **(2014-2020)** en las siguientes actividades clave: **Equipamiento de plazas y parques.**	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir por lo menos con el **30%** de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el **50%** de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 2 y 5**

f.1- Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras:

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 70 % de la oferta presentada.
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.

MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ · Dirección Operativa de Contrataciones

C.P. LUIS ALBERTO ALVAREZ ISASI
DIRECTOR ADJUNTO/DOC
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ