COMANDO EN JEFE DE LAS FF. AA. DE LA NACION
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 1
Jefatura
*****

ADENDA Nº 01

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 10/2020
"ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION"
ID 379563

1) **SE MODIFICA LA SECCIÓN III SUMINISTROS REQUERIDOS ESPECIFICACIONES TECNICAS, que modifica la cantidad de ítems solicitados inicialmente.**

SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

1. Especificaciones Técnicas

DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Computadoras personales (PC) de escritorio	**Computadora Tipo 1 - Avanzada - Versión: 2:** Las Especificaciones Técnicas del presente ítem se encuentra en la Plantilla en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP).
2	Impresora Laser	Funciones: Impresora, copia, escáner Compatibilidad con multitarea Funciones de Impresión: Velocidad de impresión en blanco y negro: Láser ISO análogo:Hasta 5,5 ppm (Después de la primera página o del primer juego de páginas de prueba ISO. Velocidad de impresión a color: Láser ISO análogo:Hasta 4 ppm (Después de la primera página o del primer juego de páginas de prueba ISO. Primera página impresa (lista) Ciclo de trabajo (mensual, A4) Hasta 1000 páginas Volumen de páginas mensuales recomendado De 250 a 500 Tecnología de impresión Color: Resolución optimizada de hasta 4.800 x 1.200 ppp en color (cuando se imprime desde un ordenador con papel fotográfico HP y 1.200 ppp de entrada) Negro: Ofrece hasta 600 x 600 ppp (cuando imprime desde un ordenador) Pantalla. Resolución de copia (texto en negro) Hasta 600 ppp optimizados (entradas desde 300 ppp) Resolución de copia (texto color y gráficos) Hasta 600 ppp optimizados (entradas desde 300 ppp) Copias, máximo Hasta 20 copias Requisitos de energía y operación: Alimentación Tensión de entrada: de 100 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 3 Hz) Consumo de energía 9 vatios (activa), 2,5 vatios (en espera), 1,2 vatios (suspensión), 0,35 vatios (apagado manual) Margen de temperaturas operativas De 5 a 40º C Intervalo de humedad en funcionamiento de 15 a 80% de HR Dimensiones y peso: Dimensiones mínimas (P x A x L) 427 x 406 x 249 mm (con bandejas abiertas) Peso 3,6 kg Peso del embalaje 5,22 kg
3	Fotocopiadora multifuncional	• Determinar: Marca/Modelo • Año de Lanzamiento: 2018 en adelante • Funciones mínimas: Copiado, Impresión y Escaneo • Estado de los Equipos: Nuevos, sin uso. • Tamaño soportado: carta, A4 y oficio • Tamaño soportado desde la Platina: carta, A4 y oficio. • Velocidad de Impresión y Copia: 44 páginas por minuto en tamaño carta o superior. • Bandeja de Entrada: 1 (una) bandeja de 530 hojas tamaño hasta oficio o superior. 1 (una) bandeja lateral para 100 hojas o superior. La disponibilidad de papel requerida es mínima, pudiendo ser cumplida por el oferente de forma estándar o sumando la cantidad de bandejas adicionales necesarias

		para con la cantidad total mínima exigida. • Multicopias: de 1 a 999 o superior • Dúplex: Automático • Marca de Agua: exigido • Alimentador Automático de Documentos: 50 hojas o superior • Tiempo de Salida de Primera Impresión o copia: 6 segundos o menos. • Tiempo de calentamiento: 5 segundos o menos. • Memoria RAM: 1 GB o superior • Velocidad de Escaneo: 60 imágenes por minuto • Rendimiento de tóner inicial para 20.000 paginas al 5% de cobertura o superior • Funciones del Escaneo: Digitalización a correo electrónico, Servidor de archivos FTP, Carpeta compartida en Red y dispositivos de almacenamiento USB. • Formato de Archivo generados en la función de escaneo: TIFF, JPEG, PDF (con compresión), PDF (con OCR) • Funciones mínimas de Copia: 2 en 1, rango de zoom 25 a 400% en 1%, detección de múltiples tamaños de originales como mínimo. • Otras funcionalidades: Impresión Segura y asignación de limites o restricciones vía utilización de códigos asignados a usuarios nominales del Active Directory y Panel táctil color de operación de usuarios. • Lenguaje de impresión: PCL, PostScript 3 • Interfaz: Ethernet Gigabit e Inalámbrico. • Alimentación eléctrica: 220 volts de fábrica.
4	Aparato para destruir documentos	Debe tener la Capacidad como minimo para destruir 10 (diez) hojas. Capacidad para Triturar tarjetas de crédito y CD's. Tipo de corte: Cruzados. Capacidad del cesto 21 litros. Voltaje 220V 50Hz. El bien debe ser de color negro, presentación del bien en caja.-
5	Equipo de circuito cerrado	Equipo de Circuito Cerrado, lo cual debe ser de amplia capacidad, con un equipo de 6 (seis) Cámaras con resolución de 1080P Fuente de alimentación de 15Amp. Video balun en pares Conectores AC UPS de 750 Wats Disco duro de 2 Terabytes para almacenamiento de datos Cable de red UTP RJ45 categoría 6, 100 pies (blanco) Cables Cat5 mejorados de transferencia de datos, voz y vídeo de hasta 550 Mhz

OBISPADO DE LAS FUERZAS ARMADAS DE LA NACION Y LA POLICIA NACIONAL

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
6	Computadoras personales (PC) de escritorio	**Computadora Tipo 3 -** Las Especificaciones Técnicas del presente ítem se encuentran en la Plantilla en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP).
7	Impresora multifunción a chorro de tinta	Impresora escaner copiadora, velocidad de impresión de hasta 22 ppm, LTR1, la salida de la primera pagina (FPO) mas rapida 10,8 segundos; impresión a doble cara: 13ppm LTR, Pantalla tactil a color de 2,7 pulgadas, imprime y escanea desde el smartphone, conectividad USB de alta velocidad, Ethernet incorcoporada y Wi-fi 802.11ac de doble banda, cartuchos de toner originales con JetInteligence, tamaño de copia, impresión y escaneo en hojas tamaño oficio.

CENTRO FINANCIERO N° 1

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
8	Maquina destructora de documentos	Con flujo de hasta 10 hojas tamaño oficio de capacidad, bandeja interna de hasta 15 litros de papel fragmentado, potencia de hasta 200 vatios, con sensor de hojas, tensión de 220V – 50/60 Hz, corte de tarjeta de crédito, CD, DVD, clips, grapas de presilladora, velocidad variable.
9	Maquina destructora de documentos	Con flujo de hasta 20 hojas tamaño oficio de capacidad, bandeja interna de hasta 15 litros de papel fragmentado, potencia de hasta 200 vatios, con sensor de hojas, tensión de 220V – 50/60 Hz, corte de tarjeta de crédito, CD, DVD, clips, grapas de presilladora, velocidad variable.

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA MILITAR

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
10	Computadora de PC de escritorio	**Computadora Tipo 2 – Versión 2.** Las Especificaciones Técnicas del presente ítem se encuentran en la Plantilla en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP).
11	Impresión multifunción a chorro de tinta con depósito de tinta integrado	Impresora multifuncion a chorro de tinta con deposito de tinta integrado, con capacidad para imprimir con calidad 7500 paginas a color o 4500 paginas en negro. Con conectividad inalambrica imprime desde smarthones y tabletas. Certificado de Garantía del bien ofertado de buen funcionamiento y desperfectos de fábrica emitido por el fabricante por 6 meses.
12	Escaner Profesional	Escáner profesional: ciclo de trabajo diario solicitado de 5000 páginas. Velocidad de escaneo mínimo: (Blanco/Negro/Color). Unilateral: 25 páginas por minuto o superior. Bilateral (Duplex): 50 imágenes por minuto o superior. Tamaño del Documento en Alimentador: Carta, A4 hasta tamaño oficio o superior. Sistema de arrastre o recorrido del papel en forma de U, para papel fino o de bajo gramaje y procesos masivos conservando el orden correlativo de páginas escaneadas. En línea recta para papel de mayor grosor como cartulinas y/o carnets, tarjetas, documentos de identidad etc. Formato de archivos de salida: PDF, TIFF, JPG y BMP. Interfece: Hip-Speed UDB. Debe soportar accesorio opcional, conexión a Red (RJ-45) y Wifi (Red Inalámbrica). Volumen diario: 2500 escaneo o superior. Detección automática de tamaño de página. Sistemas operativos compatibles: Windows XP Profesional (32 bit/64 bit). Windows XP Home (32bit) Windows Vista (32 bit/64). Windows 7 (32 bit/64bit). Certificado de Garantía del bien ofertado de buen funcionamiento y desperfectos de fábrica emitido por el fabricante por 6 meses.

COMANDO DE LAS FUERZAS MILITARES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
13	Licencia para firewall	Renovación de seguro y garantía de 3 (tres) equipos Cisco Smart Net Total Care 8X5XNBD por 12 (doce) meses como mínimo; con las siguientes características: Catalyst 2960 Plus 24 10/100 + 2T/SFP LAN Base.- Renovación de licencia para 1 (un) equipo ASA por 12 meses como minimo; con las siguientes caracteristicas: 5508-X with FirePOWER services, 8GE, AC, 3DES/AES. El Oferente además de la renovación del seguro y de la licencia de los equipos deberá brindar: Servicios profesionales de Networking con capacitación y asistencia técnica de 10 (diez) horas como mínimo.
14	Licencia de Software Antivirus	Kapersky Internet Security 2020 Caracteristicas Generales:" Bloqueos de los virus, ataques, cryptolockers. Detector de spyware oculto en dispositivos Android. Protección de cuentas mediante un cifrado de tipo bancario. Bloqueos de accesos no autorizado a la pc y cámara web." Seguridad: Protección contra virus, ransomware. Rendimiento: Protección sin afectar tu rendimiento. Privacidad: Protección y detección contra el uso del webcam y la navegación, bloqueo el phishing. Cuentas: Cifrado del navegador para proteger las cuentas y transacciones en línea. Safe Kids: Herramientas de bloqueo de "contenido inadecuado". Contraseñas: Administra y almacena contraseñas y las sincroniza para obtener acceso en PC, Mac y dispositivos móviles. Protección de archivos: Respalda documentos, fotos, música y archivos más preciados en la PC. Idioma: Español Licencia: Mínima por 24 (veinticuatro) meses.

COMANDO DE OPERACIONES DE DEFENSA INTERNA

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
15	Proyector Multimedia	Proyector Multimedia, Características mínimas: FULL HD de 1280 x 720 LED, cine portátil con pantalla de hasta 100", multiconectividad desde tu PC, tablet o móvil al proyector, conexión al sistema de altavoces via bluetooh batería integrada de hasta 2,5 horas, lámpara LED de hasta 20 años de vida útil, conexión de hasta 3 disposivos sin cable, diseño ligero, y fácil de transportar, incluir los cables de conexión, estuche para el transporte, control remoto con baterías y/o pilas. Garantía de un año.

16	Pizarra Acrílica	Pizarra acrílica, características mínimas: Estructura multilaminado, forrado en formica brillante, con bordes de aluminio, y pestaña, con porta borrador y porta pinceles en los bordes, de color blanco, de 2,5 x 1,20, del tipo colgante, incluir los tornillos para instalación
17	Cámara Digital Semi Profesional	Características mínimas: Fotos hasta 12MP, 30 fps en ráfaga, modo time-lapse, opción raw file, modo Rango Dinámico Amplio Videos: hasta 60 fps en UHD 4K, hasta120 fps en 1440p, hasta 240 fps en 1080p Hermética a 10Mts. Control "one-button" Conectividad Wi-Fi y Bluetooth Filtro de viento avanzado con 3 micrófonos Control por voz Estabilización digital de video Rear touchscreen display Carga automática a la nube GPS interno, incluir estuche y baterías. Garantía de un año.

OBSERVACION:

Para todos los Equipos objetos de la presente contratación la Cotización deberá incluir la Instalación de todos los equipos hasta su puesta en funcionamiento.

Para los Equipos correspondiente a los ítems de Computadoras personales (PC) de escritorio; Los oferentes deberán presentar las siguientes documentaciones y certificaciones emitidas por el fabricante de los Equipos:

Certificación de calidad ISO 9001:2008 o similar para todo el equipo en conjunto

Catalogo y especificaciones técnicas originales del equipo ofertado.

Certificado de Microsoft del Sistema Operativo solicitado, para el equipo ofertado.

No serán aceptados Certificaciones que cubran solo ensamblado.

Los componentes principales deberán contar con número de parte original del fabricante, la misma será presentada por escrito, de tal manera a corroborarse con el catalogo online del fabricante.

En la entrega se verificaran las partes internas certificadas por fábrica previa al lacrado de los equipo

2) SE MODIFICA LA SECCIÓN III SUMINISTROS REQUERIDOS – PLAN DE ENTREGA (Bienes) que modifica la cantidad de ítems solicitados inicialmente, QUEDANDO COMO SIGUE:

DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Bienes
1	Computadoras personales (PC) de escritorio	4	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020
2	Impresora Laser	2	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020
3	Fotocopiadora multifuncional	2	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020
4	Aparato para destruir documentos	3	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020
5	Equipo de circuito cerrado	1	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020

OBISPADO DE LAS FUERZAS ARMADAS DE LA NACION Y LA POLICIA NACIONAL

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Bienes
6	Computadoras personales (PC) de escritorio	3	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020
7	Impresora multifunción a chorro de tinta	1	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020

CENTRO FINANCIERO Nº 1

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Bienes
8	Maquina destructora de papeles	1	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498199	Junio 2020
9	Maquina destructora de papeles	3	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498228	Junio 2020

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA MILITAR

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Bienes
10	Computadora PC	4	Unidad	Calle Oliva y 14 de mayo. Teléf: 021-444-112.	Junio 2020
11	Impresora laser	8	Unidad	Calle Oliva y 14 de mayo. Teléf: 021-444-112.	Junio 2020
12	Escaner Profesional	1	Unidad	Calle Oliva y 14 de mayo. Teléf: 021-444-112.	Junio 2020

COMANDO DE LAS FUERZAS MILITARES

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Bienes
13	Licencia para firewall	1	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498199	Junio 2020
14	Licencia de Software Antivirus	5	Unidad	Avda. Gral. Sntos c/ Mcal Lopez Teléf: 021 2498199	Junio 2020

COMANDO DE OPERACIONES DE DEFENSA INTENA

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Bienes
15	Proyector multimedia	3	Unidad	Av Artigas c/ Perú, predio de la Intendencia del Ejército. Teléf: 0981.612.024	Junio 2020
16	Pizarra acrílica	3	Unidad	Av Artigas c/ Perú, predio de la Intendencia del Ejército. Teléf: 0981.612.024	Junio 2020
17	Cámara Digital	2	Unidad	Av Artigas c/ Perú, predio de la Intendencia del Ejército. Teléf: 0981.612.024	Junio 2020

a) La entrega de los bienes podrá ser solicitada a la empresa adjudicada a partir de la firma del contrato, y de acuerdo a la necesidad de la Unidad Responsable de la ejecución presupuestaria. Dicha solicitud se hará efectiva a través de una Orden de Compra, debidamente firmada por los responsables de las líneas presupuestarias, y enviada a la empresa adjudicada.

b) El lugar de entrega de los Bienes adjudicados se realizara previa coordinación con las Giradurias Responsables de la Ejecución presupuestaria, en el horario de 07:00 a 12:00, y de 14:00 a 17:00 horas de lunes a viernes (días hábiles) y deberá estar acompañada de la Nota de Remisión. La Nota de Remisión deberá estar debidamente completadas por el Proveedor antes de la firma del Acta de Recepción.

c) Dirección de las Unidades Responsables:
- ✓ (1.9.3) Comando de las Fuerzas Militares Teléf: 021- 2498228/229.
  Responsable: Cap F Augusto Cesar Aguiar Cristaldo.
- ✓ (1.1.7) Direccion General de Tecnología de la Información y Comunicación: Tte1° Int Oscar Cantero – 0982.993318
- ✓ (1.1.13) Justicia Militar. Calle Oliva y 14 de mayo. Teléf.: 021-444-112.
  Responsable: Cap AVL Eder Gamarra
- ✓ (1.1.11) Obispado Castrense. Teléf.: 0994 606-383
- ✓ (1.1.4) Comando de Operaciones de Defensa Interna (CODI)
  Responsable: Tte Int Richar Gabriel Bernal Armoa – 0981.612.024.-

d) **El plazo de entrega de los bienes será a más tardar dentro de 5 (cinco) días corridos** posteriores a la fecha de recepción de la respectiva orden de compra por parte de la empresa adjudicada

e) En caso de la no recepción del suministro en el plazo previsto, salvo motivos de fuerza mayor debidamente justificados, la Convocante procederá conforme a lo estipulado en las Condiciones Generales y especiales del Contrato.

f) El Acta de Recepción deberá estar debidamente firmada por todos los componentes del Comité de Recepción. **La Unidad Responsable nombrará el Comité de Recepción de Bienes** para la recepción de los bienes adjudicados.

g) **El Comité de Recepción de Bienes,** actuando como representante autorizado de la contratante, realizará la fiscalización de los bienes al momento de su entrega, exigiendo al PROVEEDOR que los bienes adjudicados cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones y en este contrato, rechazando aquellos que no cumplan, bajo constancia de acta y exigiendo su reposición en un plazo no mayor a un (01) día corrido posteriores a la recepción de la notificación por parte del proveedor.

3) SE MODIFICA LA CASILLA DE PRODUCTOS BIENES Y SERVICIO POR LA ELIMINACION DEL ITEM 13 IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LASER.

OBSERVACION: LOS PUNTOS QUE NO HAYAN SIDO MODIFICADOS POR LA PRESENTE ADENDA SIGUEN INVARIABLES Y CON PLENA VIGENCIA.

ROBERTO ANTONIO VIDAL OVIEDO
Cap AyL - Jefe UOC N°1 "Comando en Jefe"