Asunción, 08 de junio del 2017

ADENDA N° 1

Señores:
Oferentes
PRESENTE

Me dirijo a ustedes en relación al llamado de "ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, TELECOMUNICACION, SOFTWARE, IMPRESORAS, FOTOCOPADORAS Y HERRAMIENTAS PARA EQUIPOS INFORMATICOS I" CON ID Nº 326.859, bajo la modalidad Licitacion Publica Nacional Nº 01/2017, correspondiente al Proyecto de Desarrollo Rural Sostenible (PRODERS, en el marco de la Dirección Nacional De Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP), del Ministerio de Agricultura y Ganadería **(MAG); a fin de comunicar la modificación de algunos puntos del Pliego de Bases y Condiciones,** quedando redactado de la siguiente manera:

LOTE Nº 1- ITEM 3 Fuente de energía ininterrumpida (UPS)

DEBE DECIR:

Ítem	Descripción	Características	Especificaciones mínimas requeridas
3	Fuente de energía ininterrumpida (UPS)	Potencia	1500 VA / 1000Watts
		Entrada	230V - debe permitir una entrada de 150 - 285V - sin entrar en batería
		Tomas de Salida	Como mínimo (4) del tipo IEC 320 C13 protección con Batería de reserva con AVR y (4) cuatro del tipo IEC 320 C13 protección contra sobre tensiones con AVR
		Autonomía	1 hora 49 min. aproximadamente
		Modo Hibernación	Después del cierre del UPS vía Software manualmente se pone en marcha el equipo conectado al retomar el suministro de energía eléctrica y vuelve donde estaba originalmente.
		Panel de Control	Display LCD que entre otros informa al operador los minutos de AUTONOMÍA disponibles al operar en baterías
		Disyuntor	Automático con reposición manual
		Protección de línea de Datos	Línea de Teléfono analógica para Teléfono/fax/modem/DSL y Línea de red - 10/100/1000 Base T Ethernet como mínimo en conector RJ-45
		Baterías	Sellada de plomo sin necesidad de mantención a prueba de filtración.
		Alarma audible	Alarma de batería encendida: alarma cuando activa de carga de batería baja: alarma de sobrecarga de tono continuo
		Garantía	escrita de 1 año mínimo

		Servicio Técnico	Es un requisito indispensable que en el Paraguay exista Centro Autorizado de servicio Técnico de la marca, para prestar el servicio Técnico y el cambio de partes por garantía. En caso que el oferente no preste el servicio técnico, deberá presentar una carta del fabricante expresa para la licitación, identificando al centro autorizado de servicio técnico de la marca en el país y garantizando que éste prestará el servicio técnico y el cambio de partes por garantía sin costo alguno - A los efectos de garantizar el continuo uso de los equipos proveídos, el proveedor deberá contar con equipos de similares características a las proveídas, en cantidades adecuadas, a fin de permitir la sustitución temporal de los mismos.- En caso de producir desperfectos de fábrica cuya reparación no pueda ser efectuada in situ se deberán de proveer dichos equipos de reemplazo los cuales serán devueltos a la empresa ofertante luego de la reparación y devolución de los equipos retirados del M. A.G. - La respuesta a los reclamos de garantía deberá ser realizada en un tiempo no superior a 3 días hábiles como máximo.
		Se exigirá la presentación de	Garantía escrita del mínimo 1 año. -Catálogos y especificaciones del equipo ofertado

Lote 2 - Equipos Informáticos de Impresión: ÍTEM 1

Debe decir:

Ítem	Descripción	Características	Especificaciones mínimas requeridas
1	**Máquina Fotocopiadora Digital Multifunción Laser Monocromática**	Tecnología	Laser Monocromática
		Función	Escaneo a Color, Copia, Impresión, Fax Estándar
		Pantalla Táctil	LCD color touch de 4" mínimo exigido
		Cantidad de copias	1-999
		Velocidad de Impresión	50 ppm o superior
		Velocidad de Copiado	50 cpm o superior
		Rango de Reducción / Ampliación	25 - 400 %
		Velocidad de Procesador	700 MHz o superiores
		Memoria RAM Estándar	1 GB mínimo exigido
		Memoria RAM Máxima	3 GB mínimo exigido
		Disco Duro estándar	160 GB mínimo [illegible] para alojamiento de [illegible]
		Tiempo de impresión de la primera hoja	7.5 segundos o menos

Misión: Promover la producción agropecuaria y forestal, el fortalecimiento de la agricultura familiar, la seguridad alimentaria, la reducción de la pobreza rural, ofreciendo servicios de calidad con enfoque inclusivo y territorial, respetando las características socioculturales de género, generación y en armonía con el ambiente.

		Resolución de Impresión	1200 x 1200 dpi o superiores
		Conectividad estándar	USB 2.0 de alta velocidad,
			Gigabit Ethernet 10/100/1000
		USB Frontal estándar	USB 2.0 mínimo exigido
		Capacidad de Entrada estándar	Bandeja de Entrada de 500 hojas o superior + Bandeja bypass de 100 hojas o superior
		Alimentador Automático	50 hojas o superior
		Capacidad de Salida estándar	250 hojas o superior
		Impresión y escaneado a doble cara	Automático estándar
		Tamaño de papel soportado	A4, A5, Ejecutivo, Folio, Legal, Carta, Oficio, Universal, A6
		Área de Digitalización	Carta, Oficio, A4, Legal (ADF y Cama Plana)
		Resolución de digitalización	600 x 600 ppi como mínimo
		Formato de Archivos de Digitalización	JPEG, PDF, PDF seguro, TIFF, XPS, PDF (OCR)
		Destinos de Digitalización	e-mail
			FTP
			Memoria USB
			PC conectada en red o USB
		Opción escalable para finalizado de documentos	El equipo deberá estar preparado en caso de necesidad para soportar tareas de grapado
		Tipo de papel soportado	Transparencias, Sobres, Cartulina, Reciclado, Etiquetas de papel, Papel normal
		Lenguajes de Impresión (estándar)	Post Script 3 y PCL 5e y 6
		Ciclo mensual máximo	150.000 páginas al mes
		Alimentación Eléctrica - Voltaje de fuente	220 V de fábrica sin transformador externo
		Sistemas Operativos soportados	Windows XP, Windows Server, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows RT, Apple OS X, Linux/Unix
		Insumos Adicionales	6 toners adicionales de mayor rendimiento soportado por el equipo, de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA ★ DINCAP ★ PRODERS

Visión: Ser la institución del Estado que lidera en forma eficiente y eficaz el ámbito agrario paraguayo, para lograr [illegible] inclusivo [illegible] en los diferentes segmentos

			3 unidades de cilindro revelador adicionales de mayor rendimiento, para cubrir o superar las 170.000 impresiones, de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.
		Garantía y soporte	Mínima de 1 año. Se deberá contar con un CAS (Centro Autorizado de Servicio) del representante en el país para la asistencia técnica inmediata.
		Certificaciones de Calidad	El oferente deberá presentar certificado de calidad ISO 9001 para el equipo ofertado.
			Todos los equipos deben de ser nuevos, de fabricación reciente y encontrarse en comercialización activa en el mercado local.- El oferente y distribuidor/Sub-distribuidor del producto ofertado deberá tener un mínimo de 3 años de experiencia activa dentro del mercado local.

Lote 2 - Equipos Informáticos de Impresión ITEM 2

Debe decir:

Ítem	Descripción	Características	Especificaciones mínimas requeridas
2	**Máquina Fotocopiadora Digital Multifunción Laser Color (A3)**	Características	Especificaciones mínima requeridas
		Tecnología	Láser / Led / Método de 4 tambores
		Función	Escaneo a Color, Copia, Impresión, Fax
		Panel de control	Touch de 7" mínimo exigido
		Velocidad de Impresión	45 ppm o superior
		Velocidad de Copiado	45 cpm o superior
		Rango de Reducción / Ampliación	25 - 400 %
		Velocidad de Procesador	667 MHz o superior
		Memoria RAM estándar	512 MB mínimo exigido
		Memoria RAM Máxima	2 GB
		Disco Duro	estándar / 120 GB mínimo exigido
		Tiempo de impresión de la primera hoja	segundos como máximo
		Resolución de Impresión	1200 x 1200 dpi o superior

Misión: Promover la producción agropecuaria y forestal, el fortalecimiento de la agricultura familiar, la seguridad alimentaria, la reducción de la pobreza rural, ofreciendo servicios de calidad con enfoque inclusivo y territorial, respetando las características socioculturales de género, generación y en armonía con el ambiente.

		Conectividad estándar	USB 2.0 de alta velocidad, Red Ethernet 10/100/1000
		USB Frontal	USB 2.0 estándar
		Capacidad de Entrada estándar	Bandeja de Entrada de 500 hojas + Bandeja multiuso de 100 hojas
		Alimentador Automático	100 hojas o superior
		Capacidad de Salida estándar	450 hojas
		Capacidad de Salida Máxima	3700 hojas
		Impresión y digitalización a doble cara	Automático estándar
		Tamaño de papel soportado	A3, A4, A5, Ejecutivo, Folio, Legal, Carta, Oficio, Universal, A6,
		Área de Digitalización	Carta, A4, Oficio, Legal, A3 (ADF y Cama Plana)
		Velocidad de Digitalización	70 ipm o superior
		Formato de Archivos de Digitalización	JPEG, PDF, PDF seguro, TIFF, XPS Opcional, PDF (OCR)
		Tipo de papel soportado	Transparencias, Sobres, Cartulina, Reciclado, Etiquetas de papel, Papel normal
		Opción escalable para finalizado de documentos	El equipo deberá estar preparado en caso de necesidad para soportar tareas de engrapado, perforado, doblado y engrapado de cuadernillos.
		Lenguajes de Impresión (estándar)	Post Script 3 y PCL 5e y 6
		Ciclo de trabajo	150.000 páginas al mes
		Alimentación Eléctrica - Voltaje de fuente	220 Voltios sin transformador externo
		Sistemas Operativos soportados	Windows XP, Windows Server, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows RT, Apple OS X, Linux/Unix
		Tóner Inicial	Para la impresión de 10.000 pág. Mínimo en Color y B/N
		Insumos Adicionales	6 toners adicionales del mayor rendimiento soportado por el equipo para cada color CMYK de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.
			3 unidades de cilindro revelador para cada color CMYK, para cubrir o superar las 300.000 impresiones, de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.
		Garantía y soporte	Mínima de 1 (un) año. El oferente deberá contar con un CAS (Centro Autorizado de Servicio) del representante en el país para la asistencia técnica inmediata.
		Certificaciones de Calidad	El oferente deberá presentar certificado de calidad ISO 9001 para el equipo ofertado

Visión: Ser la institución del Estado que lidera en forma eficiente y eficaz el ámbito agrario paraguayo, para lograr que sea inclusivo y competitivo en los diferentes segmentos

			Todos los equipos deben de ser nuevos, de fabricación reciente y encontrarse en comercialización activa en el mercado local.- El oferente y distribuidor/Sub-distribuidor del producto ofertado deberá tener un mínimo de 3 años de experiencia activa dentro del mercado local.

Lote 2 - Equipos Informáticos de Impresión ÍTEM 3

Debe decir:

Ítem	Descripción	Especificaciones	AJUSTADO
3	**Máquina Fotocopiadora Digital Multifunción Laser Color (Hasta oficio)**	Funciones	Especificaciones mínima requeridas, solo se aceptaran iguales o superiores
		Tecnología	Láser / Led / Método de 4 tambores
		Panel de control	Táctil a color de 5"
		Función	Copia, Impresión, Escaneo en B/N y Color, Fax estándar
		Velocidad de Impresión en Negro y Color	50 ppm o superior
		Velocidad de Copiado en Negro y Color	50 cpm o superior
		Rango de Reducción / Ampliación	25 - 400 %
		Velocidad de Procesador	1 GHz o superior, 1.2 GHz o superior
		Memoria RAM estándar	1 GB mínimo exigido
		Memoria RAM Máxima	3 GB o superior
		Disco duro estándar	250 GB mínimo exigido
		Tiempo de impresión de la primera hoja (Negro)	8 segundos
		Tiempo de impresión de la primera hoja (Color)	9 segundos
		Resolución de Impresión	1200 x 1200 dpi o superiores
		Conectividad estándar	USB 2.0 Frontal, USB 2.0 host de alta velocidad,
			Gigabit Ethernet 10/100/1000, puerto RJ-11
		Capacidad de Entrada estándar	Bandeja de Entrada de 500 hojas + Band. Manual de 100 hojas
		Alimentador Automático de Documentos	50 hojas o superior
		Capacidad de Salida estándar	250 hojas
		Impresión a doble cara	Automático
		Tamaño de papel soportado	A4, A5, Ejecutivo, Folio, Legal, Carta, Oficio, Universal
		Área de Digitalización	Carta, A4, Oficio, Legal (cama plana)
		Formato de Archivos de Digitalización	JPEG, PDF, TIFF, XPS, PDF seguro
		Destinos de Digitalización	e-mail
			[illegible]
			PC conectado en red o USB

		Resolución de digitalización color y negro	600 x 600 ppi o superior
		Tipo de papel soportado	Transparencias, Cartulina, Etiquetas de papel, Papel normal, Reciclado
		Lenguajes de Impresión (estándar)	Post Script 3 y PCL 5c y 6
		Ciclo de trabajo	130.000 páginas al mes
		Alimentación Eléctrica - Voltaje de fuente	220 Voltios de fábrica sin transformador
		Sistemas Operativos soportados	Windows XP, Windows Server, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows RT, Apple OS X, Linux/Unix
		Insumos Adicionales	6 toners adicionales de mayor rendimiento soportado por el equipo para cada Color CMYK, de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.
			3 unidades de cilindro revelador adicionales de mayor rendimiento para cada color CMYK, para cubrir o superar las 400.000 impresiones, de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.
		Garantía y soporte	Mínima de 1 (un) año. El oferente deberá contar con un CAS (Centro Autorizado de Servicio) de la marca ofertada o del representante en el país para la asistencia técnica inmediata.
		Certificaciones de Calidad	El oferente deberá presentar certificado de calidad ISO 9001 para el equipo ofertado
			Todos los equipos deben de ser nuevos, de fabricación reciente y encontrarse en comercialización activa en el mercado local.- El oferente y distribuidor/Sub-distribuidor del producto ofertado deberá tener un mínimo de 3 años de experiencia activa dentro del mercado local.

Lote 2 - Equipos Informáticos de Impresión Ítem 4

Debe decir:

Ítem	Descripción	Características	Especificaciones mínimas requeridas
4	**Impresora Láser Monocromática**	Características	Especificaciones mínima requeridas
		Tecnología	Laser Monocromática
		Velocidad de Impresión	50 ppm o superiores
		Velocidad de Procesador	700 MHz o superiores
		Memoria RAM estándar	256 MB o superiores
		Memoria RAM Máxima	1 GB o superiores
		Tiempo de impresión de la primera hoja	7 segundos como máximo
		Resolución de Impresión	1200 x 1200 dpi o más o estándar
		Conectividad estándar	USB 2.0 de alta velocidad

			Gigabit Ethernet 10/100/1000
		USB Frontal	Puerto USB 2.0 exigido
		Capacidad de Entrada estándar	Bandeja de Entrada de 500 hojas o superior + Bandeja manual de 100 hojas o superior
		Capacidad de Salida estándar	250 hojas o superior
		Impresión a doble cara	Automático
		Tamaño de papel soportado	A4, A5, Ejecutivo, Folio, Legal, Carta, Oficio, Universal, A6
		Tipo de papel soportado	Transparencias, Sobres, Cartulina, Reciclado, Etiquetas de papel, Papel normal
		Lenguajes de Impresión (estándar)	PostScript 3, PCL 5e y 6, XPS, PDF 1.7
		Ciclo de trabajo	150.000 páginas al mes
		Alimentación Eléctrica - Voltaje de fuente	220 V de fábrica sin transformador
		Sistemas Operativos soportados	Windows XP, Windows Server, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows RT, Apple OS X, Linux/Unix
		Tóner Inicial	Para la impresión de 5.000 pág. mínimo
		Insumos Adicionales	6 toners adicionales de mayor rendimiento soportado por el equipo, de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.
			3 unidades de cilindro revelador adicionales de mayor rendimiento de manera a reducir las asistencias para sustitución de insumos.
		Garantía y soporte	Mínima de 1 (un) año. El oferente deberá contar con un CAS (Centro Autorizado de Servicio) del representante en el país para la asistencia técnica inmediata.
		Certificaciones de Calidad	El oferente deberá presentar certificado de calidad ISO 9001 para el equipo ofertado.
			Todos los equipos deben de ser nuevos, de fabricación reciente y encontrarse en comercialización activa en el mercado local.- El oferente y distribuidor/Sub-distribuidor del producto ofertado deberá tener un mínimo de 3 años de experiencia activa dentro del mercado local.

Lote 3 - Equipo Informático de Digitalización ÍTEM 1

DEBE DECIR

ITEM	Descripción	Especificaciones Técnicas
1	Escáner (Alimentador Automático de hojas de alta velocidad)	Marca: (especificar en la Oferta)
		Modelo: (especificar en la Oferta)
		Tipo Escáner de carga Vertical. Con ADF.
		Detección de ultrasonido: SI
		Tecnología de escaneo: CCD color.
		Resolución óptica: 600 dpi como mínimo.
		Alimentador automático: Robusto de 100 páginas.
		Grosor ID card: 1.25 mm.
		Profundidad en bits (color): 24 bits.
		Tipo de escaneo: Escaneo de doble cara (dúplex).
		Velocidad de Escaneo: Velocidad de escaneo hasta 120 ipm (A4).
		Volumen de escaneo diario: 10.000 páginas diarias.
		Tamaño de documento: Hasta 241 x 356 mm máximo

Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Debe decir

IAL 23.2 (c)	Los sobres interiores y exteriores deberán portar las siguientes leyendas adicionales de identificación: ***LPN Nº 01/2017 –MAG/DINCAP/PRODERS*** ***"ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, TELECOMUNICACION, SOFTWARE, IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS Y HERRAMIENTAS PARA EQUIPOS INFORMATICOS"*** ***NO ABRIR HASTA EL 00 DE …….DE 2017 a las ……hs.***

Lote 7 - Equipo de Marcación

Debe decir

Lote 7 - Equipo de Marcación		
ITEM	**Descripción**	**Especificaciones Técnicas**
1	Reloj de Marcación con	Capacidad: 1.000 huellas dactilares superior.

Misión: Promover la producción agropecuaria y forestal, el fortalecimiento de la agricultura familiar, la seguridad alimentaria, la reducción de la pobreza rural, ofreciendo servicios de calidad con enfoque inclusivo y territorial, respetando las características socioculturales de género, generación y en armonía con el ambiente.

	Lector Biométrico	Almacenamiento: 100.000 registros
		Comunicación requerida: TCP/IP, USB (para pendrive). Opcional: RS232 / RS485,
		Alimentación: 110/220 VAC ~ 5VDC.
		Pantalla: 3.5 Pulgadas TFT con interfaz gráfica o superior
		Idioma: Español
		Mensajes auditivos: en idioma español
		Requerimientos: Equipo totalmente autónomo no requiere de la PC para su Funcionamiento
		Duración de Garantía: 2 (un) año
		Se requiere que la empresa cubra todos los gastos de retiro y envió de equipos con inconvenientes que deban ser cubiertos por garantía.
		Garantía total sobre el equipo ofertado, (cambio y reparación según inconveniente presentado)
		La convocante se encargara de la instalación de la instalación de los relojes biométricos
		Tiempo de respuesta de garantía, el tiempo máximo para resolver un inconveniente presentado en el equipo es de 7 días, en caso contrario, se deberá proveer un equipo de reposición funcional de las mismas características y rendimiento hasta que retorne de garantía.

1.1 Plan de Entregas

DEBE DECIR:

	Lote 7: Equipo de Marcación						
Ítems	Código De Catalogo	Descripción	Cantidad	UNIDAD FÍSICA	Fecha más temprana de entrega (días hábiles)	Fecha límite de entrega (días hábiles)	Fecha de entrega ofrecida por el Licitante(*)
1	46151715-002	Reloj de Marcación con Lector Biométrico	15	UNIDAD	15	20	

Misión: Promover la producción agropecuaria y forestal, el fortalecimiento de la agricultura familiar, la seguridad alimentaria, la reducción de la pobreza rural, ofreciendo servicios de calidad con enfoque inclusivo y territorial, respetando las características socioculturales de género, generación y en armonía con el ambiente.

Formularios de Listas de Precios

DEBE DECIR

Lote 8: Equipos de Comunicación Telefonía							
1	43191504-001	Central Telefónica con interfaz IP (P/ Teléfonos IP o Superior			1		
2	43191504-001	Teléfono IP I (Compatible con central telefónica IP presupuestada			16		
3	43222805-9999	Teléfono IP II (Compatible con central telefónica IP presupuestada)			4		
						TOTAL	

Formularios de Listas de Precios

DEBE DECIR

	Lote 6: Impresión en PVC					
43212111-001	Impresora de Tarjetas de Identificación de Funcionarios			1		

1. Lista de Bienes

DEBE DECIR

		Lote 6: Impresión en PVC		
1	43212111-001	Impresora de Tarjetas de Identificación de Funcionarios	1	UNIDAD

1.1 Plan de Entregas

DEBE DECIR

		Lote 6: Impresión en PVC					
1	43212111-001	Impresora de Tarjetas de Identificación de Funcionarios	1	UNIDAD	10	15	

IAL 24.1	Para propósitos de la **presentación de las ofertas**, la dirección del Comprador es: **Atención**: Sub UOC - DINCAP **Dirección**: Nuestra Señora del Carmen Nº 505, esq. Soldado Desconocido – Barrio Manorá. **Oficina:** Mesa de entrada de la Sub UOC - DINCAP **Ciudad**: Asunción - Barrio Manorá **País**: Paraguay **Telefax**: 595-21-622.306.- **Dirección de correo electrónico**: uocdincap@mag.gov.py **La fecha límite para presentar las ofertas será el: 20*/06/2017*** **Hora: 10:00 hs.** De la Sub UOC - DINCAP

IAL 27.1	La **apertura de las ofertas** tendrá lugar en: **Dirección:** Nuestra Señora del Carmen Nº 505, esq. Soldado Desconocido. **Oficina:**Sala de reunión de la Sub UOC - DINCAP **Ciudad:** Asunción - Barrio Manorá **País:** Paraguay **Fecha:** ***20/06/2017*** **Hora: 10:10hs** De la Sub UOC - DINCAP

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA * PRODERS * DINCAP * ADQUISICIONES