GOBERNACION DEPARTAMENTO CORDILLERA

NUESTRO HOGAR NUESTRO FUTURO CORDILLERA

GOBIERNO DEPARTAMENTAL - DR. HUGO FLEITAS - 2018/23

ADENDA N° 07 de fecha 29/10/2019

REF: AL LLAMADO ADQUISICIÓN DE SILLAS DE RUEDAS Y MULETAS AXILARES- ID PORTAL N° 369.132

CONVOCANTE: Gobernación de Cordillera

La Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Gobernación de Cordillera comunica a los potenciales oferentes que por la presente se modifica los **El ÍTEMS N° 1 DE LA ADENDA 5 Y EN EL SICP, ESPECIFICAMENTE LA CANTIDAD DE BIENES. SIN MODIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

1. Especificaciones Técnicas

ITEM	*DESCRIPCION*	*CANTIDAD*	*UNIDAD DE MEDIDA*
1	*SILLA CON RUEDA*	*50*	*UNIDAD*

Así también se modifican los siguientes puntos:

26. Las condiciones de pago: carta de invitación

El Pago será realizado dentro de los 30 (treinta) días posteriores a la presentación de la solicitud de pago a la Dirección Administración y
finanzas de la Gobernación de Cordillera (previa Adjudicación y emisión del Código de Contratación por parte de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas), acompañados con la nota de recepción final de los bienes. El pago se efectuará en GUARANIES
Documentos exigidos para el pago:
- Factura Crédito y el Informe de Conformidad y/o Remisión
- Ultima Declaración de IVA
- copia de certificado de cumplimiento tributario.

Cuando hubiere un retraso en el pago por parte de la Contratante por más de 30 (treinta) días calendario, el Proveedor tendrá derecho a que se le reconozcan intereses financieros

Ítem N° 1: se pagará una parte con presupuesto del año 2019 y otra partida presupuestaria se encuentra sujeta a la aprobación del presupuesto fiscal 2020.
Ítem N° 2: Se pagará la totalidad con presupuesto del año 2019.

3. Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual será:
Bienes: Acta de recepción

GOBERNACION DEPARTAMENTO CORDILLERA

Serán presentados 1 (un) Acta de recepción por cada ítems.

Frecuencia: una vez

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	**TIPO**	**FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA**
ITEM N° 1: Acta de recepción	*Acta de recepción final*	*El 31 de marzo del 2020*
ITEM N° 2: Acta de recepción	*Acta de recepción final*	*El 27 de diciembre del 2019*

PROFORMA DE CONTRATO

PUNTO 5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

[*Formato de Tabla:*] Nro. De Ítem/Lote	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total

El monto total del presente contrato asciende a la suma de:_____
El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

Ítem N° 1: se pagará una parte con presupuesto del año 2019 y otra partida presupuestaria se encuentra sujeta a la aprobación del presupuesto fiscal 2020.
Ítem N° 2: Se pagará la totalidad con presupuesto del año 2019.

OBSERVACION: se informa que el llamado es Plurianual, a partir de la presente adenda, para el Ítem N° 1.

SE MODIFICA EL PLAZO DE RECEPCION Y APERTURA EN EL SICP.

GOBERNACION DEPARTAMENTAL CORDILLERA - Unidad Operativa de Contrataciones

Lic. Miguel Ruiz Diaz
ENCARGADO UOC