MUNICIPALIDAD DE SAN ESTANISLAO
Administración: "Santani para Todos" 2015-2020
San Estanislao - San Pedro
Tel.: 0343-420254 – RUC: 80005553-5
E-mail: municipalidadsanestanislao@gmail.com

ADDENDA Nº. 02/2018
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE ESPACIO PUBLICOS
IDE: 352318

SEÑORES OFERENTES
Se hace constar que en la LICITACION POR CONTRATACION DIRECTA Nº. 33/2018 para "MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS" convocada por la Municipalidad de SAN ESTANISLAO, queda establecida que lo consignado en la presente formara parte del pliego de bases y condiciones y en los formularios de dicho llamado.

Donde dice:

Para este servicio el CONTRATISTA asignará un total de 50 (cincuenta) personales como mínimo para todos los servicios de limpieza y trabajos. Además deberá designar un Fiscalizador y/o Controlador (1 persona).

Debe decir:

Para este servicio el CONTRATISTA asignará los personales que sean necesaria por el buen cumplimiento de las exigencias para todos los servicios de limpieza y trabajos. Además deberá designar un Fiscalizador y/o Controlador (1 persona).

Donde dice:

Personales designados
El proveedor deberá prever 10 (diez) empleados para el servicio y deberá remitir un listado del personal designado a la Municipalidad, y el listado deberá de contar indefectiblemente con los siguientes datos:

- Datos Personales
- Nº de teléfono
- Direcciones
- Certificado de estudios, donde conste que los funcionarios designados para realizar los servicios de limpieza hayan concluido como mínimo el ciclo primario.
- Certificado de antecedentes penales del personal destinado a la prestación del servicio.

Debe decir:

Personales designados
El proveedor deberá remitir un listado del personal designado a la Municipalidad, y el listado deberá de contar indefectiblemente con los siguientes datos:

- Datos Personales
- Nº de teléfono
- Direcciones
- Certificado de estudios, donde conste que los funcionarios designados para realizar los servicios de limpieza hayan concluido como mínimo el ciclo primario.
- Certificado de antecedentes policiales y penales del personal destinado a la prestación del servicio (en este punto se considerara estos documentos solamente para la firma del contrato).

Donde dice:

I. Otros documentos.
Fotocopias de balance general y estado de resultados ejercicios 2015, 2016 y 2017 Fotocopias de contratos, órdenes de servicios, facturas, constancias o certificados, ejercicios 2015, 2016 y 2017 donde conste la experiencia en la prestación de servicios de limpieza a instituciones públicas y/o privadas. La suma de los montos de estos documentos deberán ser iguales o superiores al 50% del monto ofertado. Constancia de visita técnica o declaración jurada manifestando conocer las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con la información necesaria para presentar la oferta y celebrar el contrato. Copia vigente del Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial, dependiente del Ministerio de Industria y Comercio. La no presentación de dicho documento no será motivo de descalificación, sin embargo, no será aplicado el margen de preferencia a la oferta correspondiente. Formulario Nº 9 – Nómina del personal disponible para la prestación del servicio Contratos para trabajos en Mantenimiento de espacios públicos con instituciones públicas o privadas con recepción final de trabajos (3) tres con recepción final de trabajos.- Cada personal que participara dentro de los trabajos de mantenimiento de espacios públicos deberán presentar documento de identidad, antecedente policial y judicial una vez adjudicada.- *El potencial oferente deberá presentar como mínimo 01(un)profesional administrativo contable y técnico gerencial para la organización y administración general del contrato.-* *Presentar Curriculum Vitae de cada profesional con sus respectivas documentaciones respaldatorios.* Constancia de estar al día con el seguro social (poseer como mínimo tres empleados que cuente con seguro social). No se aceptará constancia de no estar inscripto en el registro patronal del IPS

Debe decir:

II. Otros documentos.
Fotocopias de balance general y estado de resultados ejercicios 2015, 2016 y 2017 Fotocopias de contratos, órdenes de servicios, facturas, constancias o certificados, ejercicios 2015, 2016 y 2017 donde conste la experiencia en la prestación de servicios de limpieza a instituciones públicas y/o privadas. La suma de los montos de estos documentos deberán ser iguales o superiores al 50% del monto ofertado. Constancia de visita técnica o declaración jurada manifestando conocer las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con la información necesaria para presentar la oferta y celebrar el contrato. Copia vigente del Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial, dependiente del Ministerio de Industria y Comercio. La no presentación de dicho documento no será motivo de descalificación, sin embargo, no será aplicado el margen de preferencia a la oferta correspondiente. Formulario Nº 9 – Nómina del personal disponible para la prestación del servicio Contratos para trabajos en Mantenimiento de espacios públicos y/o servicios de limpieza con experiencia con instituciones públicas o privadas con recepción final de trabajos (5) cinco con recepción final de trabajos Cada personal que participara dentro de los trabajos de mantenimiento de espacios públicos y/o servicios de limpieza deberán presentar documento de identidad, antecedente policial y judicial una vez adjudicada.- Presentar Curriculum Vitae de cada profesional con sus respectivas documentaciones respaldatorios. Constancia de estar al día con el seguro social (poseer como mínimo tres empleados que cuente con seguro social). No se aceptará constancia de no estar inscripto en el registro patronal del IPS con antigüedad mínima de 2 años.

Donde dice:

ANEXO C

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS COMO MINIMO TIENE QUE CUMPLIR

Mantenimiento de espacios públicos

2. Plan de Entregas

1. ***LOS trabajos será supervisado por el dpto. de limpieza de la institución municipal conforme a las especificaciones técnicas una vez Suscripto EL CONTRATO, se dará inicio a través de actas del inicio de los trabajos y documentado hasta la culminación de su entrega.***

Donde dice:

ANEXO C

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS COMO MINIMO TIENE QUE CUMPLIR

Mantenimiento de espacios públicos

2. Plan de Entregas

2. ***LOS trabajos será supervisado por el dpto. de limpieza de la institución municipal conforme a las especificaciones técnicas una vez Suscripto EL CONTRATO, se dará inicio a través de actas del inicio de los trabajos y documentado hasta la culminación de su entrega.***

Observación: **Del** 1 de noviembre al 30 de noviembre se reforzaran los trabajos de mantenimiento en los horarios diurnos y nocturnos por los aniversarios del distrito de San Estanislao.-

MUNICIPALIDAD DE SAN ESTANISLAO
Secretario General

MARIA LOURDES OCAMPOS
RESPONSABLE DE U.O.C